



MØTEINNKALLING

Utvalg : **Formannskapet**
Møtested: Rådhuset - ordførerens kontor
Møtedato: 31.05.2012 Tid: kl. 10.00 (umiddelbart etter møte i næringsfondsstyret og planutvalget)

Representantene innkalles herved. Vararepresentantene skal bare møte etter særskilt innkalling. Eventuelle forfall meldes til tlf. 78 42 40 00.

SAKLISTE

Arkiv	Saksnummer Innhold	Journr.
	<u>Rene formannskapssaker:</u>	
411	12/27 ANSETTELSE ØKONOMISJEF (Behandles i lukket møte)	12/616
L83	12/28 SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT	12/314
	<u>Innstillinger til kommunestyret:</u>	
414	12/29 ANSETTELSE PÅ ÅREMÅL	12/574
U60	12/30 ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN 2012-2015	12/43
145	12/31 BOLIGPOLITISK HANDLINGSPLAN	12/44
613	12/32 BOLIGPOLITISKE RETNINGSLINJER - REVISJON	12/623
C61	12/33 BIBLIOTEKBYGG	12/191
033	12/34 VALG FORLIKSRÅD 2013/2016	12/242
033	12/35 VALG LAGRETTEMEDLEMMER OG MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTE 2013/2016	12/254
033	12/36 VALG MEDDOMMERE TIL TINGRETTE 2013 - 2016	12/260
033	12/37 VALG JORDSKIFTEMEDDOMMERE 2013-2016	12/346
140	12/38 KOMMUNEPLAN - SAMFUNNSDEL	12/45

033	12/39	12/551	REGLEMENT FORMANNSKAP/KOMMUNESTYRE
216	12/40	12/530	DESISJON REGNSKAP 2011 - MÅSØY KOMMUNE
210	12/41	12/624	ÅRSMELDING 2011 - MÅSØY KOMMUNE
216	12/42	12/529	DESISJON REGNSKAP 2011 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF
210	12/43	12/626	ÅRSMELDING 2011 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF
216	12/44	12/531	DESISJON REGNSKAP 2011 - HAVØYSUND HAVNEVESEN KF
210	12/45	12/625	ÅRSMELDING 2011 - HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF
151	12/46	12/592	BUDSJETT 2012/ØKONOMIPLAN 2012-2015
212	12/47	12/586	REGNSKAP 2012 - TERTIALRAPPORT 1/12
153	12/48	12/622	BUDSJETTREGULERING 1/2012
U31	12/49	12/216	SJØVANNsledning TILKNYTTET HERMANN EXPORT
P28	12/50	12/654	FLYTEBRYGGE MÅSØY
A22	12/51	12/381	SFO VED GUNNARNES SKOLE.
255	12/52	12/633	FINNMARK MILJØTJENESTE AS - NYE STYRINGS-DOKUMENTER

Saksdokumentene kan sees vedd henvendelse til formannskapskontoret.

MÅSØY KOMMUNE, Havøysund den 24.05.2012.


 Anne Karin Olli
 ordfører

ANSETTELSE ØKONOMISJEF

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.

Arkiv:

Arkivsaksnr.: /

Saksnr.: Utvalg
27/12 Formannskapet

Møtedato
31.05.2012

Rådmannens innstilling:

Måsøy formannskap vedtar å tilsette Sveinung Geicke som økonomisjef i Måsøy kommune.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Kravspesifikasjon økonomisjef av 1.3.2012
3. Utlysning av 6.3.2012
4. Utvidet søkerliste av 29.3.2012
5. Offentlig søkerliste av 29.3.2012
6. Bedriftskompetanse as - vurdering av kandidater og innstilling av 18.5.2012

Innledning:

Ansettelsesprosessen har vært gjennomført av Bedriftskompetanse as som har stått for utlysning av stillingen, utarbeidelse av kravspesifikasjon, vurdering og referanseinnhenting av kandidater, intervju og oppsummering. Stillingen ble annonsert i aviser i Nordnorge som er med i samkjøringen "Folk i Nord og iNordBy", på Nav.no, Finn.no, JobbNorge.no og kommunens hjemmeside. Søknadsfrist var satt til 28. mars 2012.

Ved søknadsfristens utløp var det totalt 8 søkere;

Navn	Alder	Nåværende Stilling	Bosted
Unntatt offentlighet	**	*****	*****
Baldursson, Helgi Einar	58	Lærer Adjunkt, Kåfjord kommune	Olderdalen
Geicke, Sveinung	39	Arbeidssøker	Bodø
Leirbakken, Lill Torbjørg	39	Aut. Finansiell rådgiver Sparebanken Nord-Norge	Oteren
Nilsen, Ludmila	49	Medarbeider	Båtsfjord
Purohit, Hitesh	31	Accountant cum Audit Assistant	Oslo
Simonsen, Bjørn Martin	45	Finansrådgiver, Sparebanken Nord-Norge	Havøysund
Woldesenbet, Abeba	30		Ås

Saksutredning:

Etter en gjennomgang av søkerlisten, samt innledende telefonsamtaler med kandidatene, valgte man ut tre kandidater for nærmere utsjekk gjennom testing og referanseinnhenting. Det ble deretter besluttet å gå i videre prosess med Lill Torbjørg Leirbakken, Sveinung Geicke og Bjørn Martin Simonsen. Det ble gjennomført intervju med kandidatene i Havøysund 10. mai 2012.

Under intervjuene deltok ordfører Anne Karin Olli, gruppeleder for Måsøy Ap Arvid Mathisen, rådmann Edmund Mikkelsen jr., nestleder i Fagforbundet avd. Måsøy Audhild Johnsen Berg, samt Bjørg Alvestad fra Bedriftskompetanse as.

Gjennom hele prosessen har det vært løpende kontakt mellom Måsøy kommune v/rådmann og Bedriftskompetanse as.

Bedriftskompetanses anbefaling av kandidatene

Bedriftskompetanse AS mener alle tre kandidatene vil kunne fylle stillingen som økonomisjef for Måsøy kommune. Deres anbefaling til innstilling ut fra en gjennomgående og helhetlig vurdering av kandidatene mot kravspesifikasjonen for stillingen er som følger;

1. Sveinung Geicke, Bodø
2. Bjørn Martin Simonsen, Havøysund
3. Lill Torbjørg Leirbakken, Oteren

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Bedriftskompetanse har gjennomført en grundig og helhetlig vurdering av de aktuelle kandidatene til stillingen. Det anbefales at denne følges, og at Sveinung Geicke ansettes som ny økonomisjef i Måsøy kommune.

Vedlegg:

Bedriftskompetanse as - vurdering av kandidater og innstilling av 18.5.2012 (legges frem i møtet)

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.

rådmann

SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT

Saksbehandler: Stein Kristiansen
 Arkivsaksnr.: 12/314

Arkiv: L83

Saksnr.: Utvalg

9/12 Formannskapet
 28/12 Formannskapet

Møtedato

13.03.2012
 31.05.2012

Rådmannens innstilling:

Måsøy kommunestyre viser til søknad om 3. februar 2012 fra Havøysund Trevare AS om utvidelse av gnr. 10, bnr. 384 mot innkjøringsveien til industriområdet, ved overtakelse av denne parsellen.

Måsøy kommunestyre godkjenner fradeling av en parsell som omfatter arealet mellom dagens tomtegrense mot gnr. 10, bnr. 384 og ny tomtegrense 2 m fra asfaltkant på eksisterende vei inn på industriområdet mot vest.

Måsøy kommune tilbyr salg av så vel dette arealet som hovedtomten til en pris av kr. 50,- pr. m².

Dokumenter:

DOK	I	880/12	24.02.2012	TEK//GLE	L83
		Havøysund Trevare AS			
		SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT			
DOK	S	917/12	08.03.2012	TEK//GLE	L83
		Havøysund Trevare AS			
		SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT			
BEH	PS	1207/12	15.03.2012	TEK//GLE	L83
		Saksnr 9/12 fra møte 13.03.2012 i Formannskapet			
		SAKSPROTOKOLL: SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT			
DOK	U	1221/12	15.03.2012	FSK//EMO	L83
		Havøysund Trevare AS			
		MELDING OM POLITISK VEDTAK - SØKNAD PÅ UTVIDELSE AV TOMT			

Fra Jnr. 12/388 -- Havøysund ny reguleringsplan.

DOK	I	1104/12	09.03.2012	TEK//SKR	L12
		Stener Sørensen			
		HAVØYSUND - NY REGULERINGSPLAN			
DOK	U	1510/12	02.04.2012	TEK//SKR	L12
		Stener Sørensen			
		VEDR. HAVØYSUND - NY REGULERINGSPLAN			

Innledning:

Formannskapet behandlet saken første gang i møte den 13.3.2012 og fatte følgende vedtak;

Saken utsettes.

Da det også foreligger søknad fra Måsøy Næringsutvikling AS om reguleringsendring, ber formannskapet administrasjonen se på hele området i en sammenheng, slik at man totalt sett får en maksimal utnyttelse av området til næringsformål.

Saksutredning:

I vedtaket tar formannskapet med at pga. at det foreligger søknad fra Måsøy næringsutvikling, dokumenter fra Jnr. 12/388, så må administrasjonen se på hele området i en sammenheng for å oppnå "maksimal utnyttelse av området til næringsformål.

For søker om tomt, Havøysund Trevare A/S, som har gitt signaler om at de er byggeklår, er dette en uheldig fremgangsmåte da de ut fra sine planer har tatt for gitt at de kunne utvide sin bebyggelse ut i fra vedtatte planer.

Forhold omkring en helhetlig plan (hele området) er nå grovt vurdert.

Det konkluderes med at fremlagt forslag til reguleringsplan er for omfattende til å kunne behandles som en "mindre" administrativ endring." Årsakene til dette er bla.:

- Planlagt bebyggelse stenger vegadkomst rundt på fyllingsområdet og begrenser adkomstmulighetene til kommunale kaier i området. Dette vil også virke sterkt begrensende for tungtrafikk og utrykningskjøretøyer i området. Dette er forhold som normalt vil kreve en egen konsekvensutredning og ROS analyse, og som berører hele området.
- Planlagt bebyggelse ivaretar ikke hensyn til tidligere planlagte parkeringsarealer. Dette er krav som må oppfylles i innsendte planforslag. Pr. i dag vet vi ingenting om toatal atall ansatte og dermed antatt behov for arealer til P-plasser.
- Planlagt utnyttelsesgrad innenfor område FKI2 er for lengst oppnådd, sett bebygd areal og areal til P-plasser i sammenheng. Jfr. siste utvidelse av tøkeriet mot sør.

I tillegg er planforslaget innsendt kommunen til administrativ behandling, uten at vi var kjent med dette på forhånd, og dermed tidlig, ikke kunne påvirket de ytre rammene for de tenkte større endringer innefor planområdet. Dette er etter saksbehandlers vurdering en uhensiktsmessig fremgangsmåte. For planforslag som får så omfattende virkninger på aktører i området må aktuelle parter varsles tidlig. I tillegg bør det være avhold "forhåndskonferanse" på forhånd, slik at rammene for en regulering er godt kjent for de involverte parter.

Så langt en kjenner saken har ikke kommunen selv, gitt signal om behov for å gjøre endringer innefor planområdet. Således må tiltakshaver Måsøy næringsutvikling foretå de nødvendige planarbeider, utredninger, analyser som anses nødvendig for å kunne gjøre planlagte

endringer innefor planområdet. Fra administrasjonens side vil vi være positiv til å se på ulike løsninger basert på planforslag som ivaretar helheten innenfor planområdet.

Fremlagt planforslag kan dermed ikke vedtas i sin nåværende form. Før ev. ny plan kan vedtas må alternativt utarbeides en helt ny reguleringsplan for området som ivaretar alle(s) hensyn. Det forutsettes da at tiltakshaver/planlegger tidlig tar kontakt med kommunen for å avklare rammene for det videre planarbeid.

Med bakgrunn i overstående anbefales det at Havøysund Trevare A/S får realitetsbehandlet sin søknad iht. eksisterende reguleringsplan for området uten hensyn til at andre har "nye" planer for området.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Havøysund 24.5.2012

Edmund Mikkelsen jr.
Rådmann

Stein Kristiansen
Avdelingsingeniør

ANSETTELSESPÅ ÅREMÅL

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/574

Arkiv: 414

Saksnr.: Utvalg

29/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato

31.05.2012
 14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret vedtar å endre ansettelsesreglementet pkt. 7.2 fra "I Måsøy kommune ansettes rådmann og etatsleder på åremål – 6 år – jfr. AML § 14-10" til "I Måsøy kommune ansettes rådmann på åremål – 6 år – jfr. AML § 14-10".

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Personal håndbok Måsøy kommune, ansettelsesreglement pkt. 7.2
3. Kommuneloven kapittel 4, § 24, pkt. 3
4. Arbeidsmiljøloven § 14-10
5. Hovedtariffavtalen, § 2.4, åremålsstillinger

Innledning:

I følge kommunens ansettelsesreglement ansettes rådmann og etatsleder på åremål i 6 år jfr. Arbeidsmiljøloven § 14-10. Sektorleder (tidl. etatsleder) omfatter økonomisjef, teknisk sjef, oppvekstsjef og helse-og omsorgssjef. Stillinga som utviklingssjef er ikke på åremål. I forbindelse med at kommunen skal ansette nye sektorledere (tidl. etatsledere), bør kommunen vurdere å fjerne åremål for disse stillingene. Dette for å øke muligheten til å rekruttere ledere, samt unngå innføring av kompenserende tiltak ved ansettelser i åremål.

Saksutredning:

Kommuneloven sier at kommunestyret og fylkestinget kan selv bestemme at ledende administrative stillinger *skal* besettes på åremål. Slikt åremål skal være på minst 6 år. Kommuneloven går lengre i å tillate åremålstilsetting enn det som følger av arbeidsmiljøloven § 14-10, hvor det heter at "Øverste leder i en virksomhet *kan* ansettes på åremål". I kommentaren til dette står det at avveininger mellom de motstående hensyn når man skal ta stilling om åremålstilsetting er ønskelig, vil kunne falle forskjellig fra kommune til kommune. Blant annet er det et poeng at et fast tilsettingsforhold under gitte omstendigheter kan gjøre det lettere å rekruttere utenfra. Det er derfor overlatt til den enkelte kommune eller fylkeskommune å avgjøre om de vil innføre en slik ordning.

Argumentet for åremål er bl.a. at dette signaliserer at lederskap er en funksjon og ikke en livslang karriere i en organisasjon, og at regelmessig utskifting av øverste leder kan ses på som et gode for en organisasjon sin evne til utvikling og omstilling. Det blir også trekt frem at åremål kan være en "sikkerhetsventil" for å bli kvitt ledere som ikke fungerer optimalt.

Argumentene mot åremål er at dette kan redusere søkergrunnlaget til lederstillinger. Dette er særlig aktuelt for distriktskommuner hvor man ofte ser at rekrutteringa i mange tilfeller må skje utenfor lokalsamfunnet. I mer sentrale strøk kan man ha et mye større

nedslagsfelt innenfor en naturlig pendleravstand. Å ta spranget med å flytte til en distriktskommune, eventuelt med familie, kan virke større når ei stilling er avgrenset til en periode på t.d. 6 år. At åremål skal fungere som en "sikkerhetsventil" i forhold til ledere som ikke fungerer optimalt kan det også stilles spørsmål ved. Et slikt evt. problem vil sannsynligvis bli raskt oppdaget, og skal man da "ligge på været" i 4-5 år til problemet blir løst av at åremålet går ut? Det vil i tilfellet ikke være en god arbeidsgiverstrategi.

Ansettelse på åremål vil også ha økonomisk konsekvens i forhold til at det er vanlig med lønnskompensasjon for de begrensningene som ligger i åremålsstillinger. Vanligvis tilsvarende dette ei ekstra månedslønn i året. Åremålstillegget skal fremkomme av ansettelsesavtalen.

I tillegg til økonomisk kompensasjon er det vanlig med rettstillinger for ansatte som er på åremål. Hovedtariffavtalen i kommunesektoren sier at ved tilsetning i åremålsstilling bør det inngås avtale om rettstilling ved åremålets utløp. Det skal fremgå av arbeidsavtalen hvorvidt arbeidstakeren har krav på rettstilling. Dersom den tilsatte ved åremålets utløp har fylt 60 år, har denne krav på rettstilling. Lønns- og arbeidsvilkår for rettstillingen skal avtales så tidlig som mulig, og lønnen skal stå i et rimelig forhold til lederstillingens lønn, og skal ikke være lavere enn det som er normalt for tilsvarende stillinger i kommunen.

Flere kommuner har gått bort fra åremålsstillinger bl.a. som følge av utfordringen med å kunne tilby rettstillinger deriblant Kristiansand kommune.

Etatsjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

I Finnmark er det få kommuner som har åremål på sektorledere/etatsledere. Når vi har dette så er det naturlig å stille spørsmål med hvorfor vi har åremål for sektorlederne. Er det for å kunne sikre jevnlig fornying av ledergruppa? Er det for å ha en "sikkerhetsventil" for å kunne "kvitte seg" med ledere som ikke fungerer optimalt? Svaret på begge spørsmålene er sannsynligvis nei. Selv uten åremål har vi jevnlig utskiftninger i ledergruppa, samtidig som det også er ønskelig med kontinuitet i lederstillingene. Vi har heller ikke erfaring med å bruke åremål som middel for å kunne skifte ut ledere som ikke fungerer.

Åremål på sektorlederstillingene kan gjøre stillingene mindre attraktive, ikke bare for søkere utenfra men også lokalt. Et åremål innebærer en risiko for at åremålet ikke blir fornyet, og man er som ansatt ikke beskyttet på samme måte som ansatte i fast stilling gjennom arbeidsmiljøloven. Dette vil kunne være spesielt kritisk i kommuner som vår med et begrenset arbeidsmarked. Åremålet kan dermed bli et hinder for å inngå økonomiske forpliktelser som å ta opp lån til boligkjøp. For å kompensere for dette så vil en kombinasjon av åremålstillegg og rettstilling kunne være nødvendig. Dette har imidlertid ikke vært praktisert hos oss. Skal vi fortsatt ha åremål på sektorlederstillingene så bør dette endres på for å fremstå som en ansvarlig arbeidsgiver som også ivaretar lederens interesser.

Det vil imidlertid kunne bli svært krevende for kommunen økonomisk.

For å øke attraktiviteten til sektorlederstillingene samt unngå behov for innføring av åremålstillegg og tilbud om rettstillinger, anbefales det at kommunen endrer ansettelsesreglementets pkt. 7.2 slik at åremål kun vil gjelde ved ansettelse av rådmann.

23.5.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN 2012-2015

Saksbehandler: Eli Moe
Arkivsaksnr.: 12/43

Arkiv: U60

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
/	Omsorgskomiteen	
30/12	Formannskapet	31.05.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Med hjemmel i alkohollovens § 1-7d vedtar kommunestyret fremlagte forslag til "Alkoholpolitisk handlingsplan for Måsøy kommune for perioden 2012 -2016" m/vedlegg.

Dokumenter:

- ~~1. Alkoholpolitisk handlingsplan for perioden 2008-2012~~
2. Helsedirektoratets skriv av 24.01.2012
3. Rådmannens utredning/innstilling vedlagt forslag til alkoholpolitisk handlingsplan 2012/2016

Innledning:

I h.h.t. alkohollovens § 1-7d er kommunen pålagt å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. Loven gir ingen direkte bestemmelser om hva planen skal inneholde, men bør angi de alkoholpolitiske hovedmålene og de delmål kommunen legger til grunn for sin alkoholpolitikk, samt de virkemidlene som vil tas i bruk for å nå disse målene. For eksempel kan virkemidler som tak på antall salg- og skjenkesteder, åpningstider og kontrolltiltak nedfelles i planen.

Någjeldende alkoholpolitisk handlingsplan ble vedtatt av kommunestyret 04.04.2008 og gjelder for 2008-2012. I h.h.t. bestemmelse i alkoholpolitisk handlingsplan skal denne evalueres i begynnelsen av hver valgperiode (hvert 4. år).

Saksutredning:

Någjeldende alkoholpolitisk handlingsplan er gjennomgått og det er ikke funnet grunn til å gjøre endringer på bestemmelser i denne, med unntak av avsnittet "Uteservering". Det er utarbeidet et vedlegg/retningslinjer til handlingsplanen som omhandler sanksjoner ved brudd på bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven m/forskrifter.

Kommentarer til de enkelte pkt. i handlingsplan:

Bevillingsperiode:

Kommunestyret velger selv innenfor kommunestyrets valgperiode for hvor lang periode bevilling skal gis. Det kan gis bevilling for 1, 2, 3 og 4 år. Uavhengig av når i kommunestyreperioden bevillingene tildeles, løper bevillingen maksimalt til 30. juni året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt.

Behandling av bevillingssøknad:

Salgsbevilling kan tildeles dagligvareforretninger, spesialforretninger og ølutsalg. Med forskrift er det bestemt at det ikke kan gis salgsbevilling til kiosker og bensinstasjoner. Kommunestyret kan aktivt begrense antall bevillinger ved å sette et "tak" på antall salgs- og skjenkebevillinger. Pr. i dag er det i kommunen 5 skjenkebevilling og 5 salgsbevillinger. Det er ikke foreslått "tak" på antall bevillinger som skal gis. I Måsøy kommune har alle utesteder skjenkebevillinger og alle dagligvarebutikker har salgsbevilling for alkoholholdig drikk.

Ambulerende bevilling:

Kommunen har i flere år hatt 2 ambulerende bevillinger som er blitt benyttet til sluttede selskaper. Dette er en form for bevilling som ikke krever større saksbehandling (ingen høringsrunde på slike saker).

Tiden for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7% (alkohollovens § 3-7):

Normaltiden for salg/utlevering av øl er:

Mandag – fredag kl. 08.00 – kl. 18.00

Dager før søn-/helligdager kl. 08.00 – 15.00

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte salgssted innskrenke eller utvide tiden for salg. Salg og utlevering av øl er likevel forbudt etter kl. 20 på hverdager og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Ved forrige behandling av alkoholpolitisk handlingsplan ble det vedtatt å benytte maksimaltid.

Kommunestyret kan bestemmes at salg av øl ikke skal finne sted til bestemte tider på dagen eller på bestemte ukedager.

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk (alkohollovens § 4-4):

Skjenking av alkohol med 22 volumprosent eller mer kan skje fra kl. 13.00 til kl. 24.00.

Skjenking av annen alkoholholdig drikk kan skje fra kl. 08.00 til kl. 01.00.

Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for det enkelte skjenkested innskrenke eller utvide tiden for skjenking. Maximaltid for skjenking av alkoholholdig drikk er kl. 03.00.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer er forbudt mellom kl. 03.00 og 13.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 03.00 og 06.00.

I forslaget til alkoholpolitisk handlingsplan er det foreslått at det etter søknad kan gis bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk fram til kl. 02.30 på fredager/søndager og i forbindelse med høytider. Dette tilsier at konsum av utskjenket alkohol må opphøre kl. 03.00. Dette er prolongering av bestemmelsen i gjeldende alkoholpolitisk handlingsplan.

Uteservering

I dag er det flere skjenkesteder som har bevilling for uteservering av alkoholholdig drikk. Ved behandling av søknad om uteservering kan det legges vekt på skjenkestedets plassering i forhold til vei/fortau. Hensynet til ro og orden i vid forstad er relevant, heri om skjenkestedet ligger i et boligstrøk.

Gebyr for salg og skjenking (forskriftenes kap. 6)

Gebyrsatsene på kommunale bevillinger er fastsatt ved forskrift. Bevillingsgebyret fastsettes på bakgrunn av forrige års omsetning, og betales for antall liter solgt/skjenket alkoholholdig drikk. Det er videre fastsatt minimumsgebyr; kr. 1.200,- på salgsbevilling og kr. 3.500,- på skjenkebevilling. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. For bevilling som gjelder skjenking for en enkelt anledning og ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr. 250,- .

Delegasjon

Delegering av myndighet følger kommunelovens bestemmelser.

Sanksjoner overfor bevillingsinnehavere for salgs- og skjenkebevilling alkoholholdig drikk
Dette er et nytt punkt i alkoholpolitisk handlingsplan for Måsøy kommune. Flere kommuner har dette som et vedlegg til alkoholpolitisk handlingsplan.

Alkoholovens § 1-8 har følgende bestemmelse:

Kommunestyret kan i bevillingsperioden inndra en bevilling for resten av bevillingsperioden, eller for en kortere tid dersom vilkårene i § 1-7b ikke lenger er oppfylt, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter denne loven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme gjelder ved overtredelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med denne lovs formål.

Ved vurderingen av om bevillingen bør inndras, og for hvor lenge, kan det blant annet legges vekt på type overtredelse, overtredelsens grovhet, om bevillingshaveren kan klandres for overtredelsen og hva som er gjort for å rette opp forholdet. Det kan også legges vekt på tidligere praktisering av bevillingen.

En bevilling kan også inndras dersom det skjer gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, eller dersom det ved skjenkestedet skjer gjentatt diskriminering av grunner som nevnt i straffeloven § 349a.

En bevilling kan inndras dersom den ikke er benyttet i løpet av det siste året.

§ 1-7 b som det vises til ovenfor går på vandel for bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Forslag til alkoholpolitisk handlingsplan for perioden 2012-2016.

14.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

Eli Moe
konsulent

ALKOHOLPOLITISK HANDLINGSPLAN FOR MÅSØY KOMMUNE
FOR PERIODEN 2012-2016

Vedtatt av kommunestyre

**Utarbeidet med hjemmel i alkoholoven av 2.06.1989
med senere endringer - § 1-7d.**

Planen gir retningslinjer for Måsøy kommunes alkoholpolitikk i tiden 2012-2016 (kommunestyrets valgperiode). De enkelte søknader om salgs- og skjenkebevillinger for alkoholholdig drikk behandles i overensstemmelse med de alkoholpolitiske prinsipper som er uttrykt i handlingsplanen.

Planen har fått følgende behandling:

Omsorgskomiteen
Formannskapet
Kommunestyret

Måsøy kommune har som målsetting å redusere helseskader gjennom redusert forbruk av alkoholvarer.

Bevillingsperiode

Bevillingsperioder settes til max 4 år – senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt.

Behandling av bevillingssøknad

Ved tildeling og fornyelse av bevilling skal det legges vekt på om søker kan anses egnet til å ha bevilling. Ved søknad om fornyelse av bevilling skal det tas hensyn til tidligere erfaring med søkerens utøvelse av bevillingen.

Ved tildeling av skjenkebevilling skal skjenkelokalets beliggenhet, størrelse og beskaffenhet samt målgruppe for virksomheten tillegges vekt.

Salgsbevilling tildeles kun dagligvarebutikker.

Ambulerende bevilling - § 4-5

Kommunestyret har opprettet 2 ambulerende skjenkebevillinger, som kan tildeles person(er) for skjenking til deltagere i sluttet selskap.

Bevilling for en bestemt del av året og for en enkelt bestemt anledning (§ 1-6)

- Det kan etter søknad gis bevilling for en bestemt del av året. Eks.: Skjenkested som benyttes i perioder av året.
- Det kan etter søknad gis bevilling for en enkelt bestemt anledning (max. 1 uke).

Uteservering

Etter søknad kan skjenkesteder få tillatelse til å skjenke øl/vin/brennevin utendørs på areal som ligger i nær tilknytning til godkjent skjenkelokale. Slike areal skal være inngjerdet.

Videre skal det tas hensyn til skjenkestedets plassering i forhold til vei/fortau og om skjenkestedet ligger i et boligstrøk. Skjenkesteder som er plassert som omtalt her kan få bevilling for uteservering, men da med begrenset skjenketid.

Tiden for salg og utlevering av øl - § 3-7

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent (eks. øl og rusbrus) kan skje innenfor lovens maximaltid:

- mandag – fredag : kl. 08.00 – kl. 20.00
- dager før søn- og helligdager: kl. 08.00 – kl. 18.00

Tiden for skjenking av alkoholholdig drikk - § 4-4

Generelt blir normaltiden å gjelde:

Normaltiden for skjenking av alkohol under 22 volumprosent (øl og vin) er fra ~~kl. 08.00~~ 01.00.

Normaltid for skjenking av drikk som inneholder 22 volumprosent alkohol eller mer (brennevin) er fra kl. 13.00 – 24.00.

På fredager/lørdager og i forbindelse med høytider kan det etter søknad gis bevilling for skjenking fram til kl. 02.30.

Ved søknad om skjenketid utover normaltid skal type skjenkested og beliggenhet vurderes.

Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger - § 1-9

I h.h.t. kommunens delegasjonsreglement har kommunestyret vedtatt å delegere følgende myndighet til rådmannen:

- Kommunens kontrollansvar i h.h.t. alkohollovens § 1-9
- Kommunens ansvar i h.h.t forskriftenes kap. 9 – kontroll med salgs- og skjenkebevillinger.

For å utføre kontrollen engasjeres det egne kontrollører.

Gebyr for salg og skjenking

Gebyrer betales i h.h.t. forskriftenes kap. 6. Gebyr for ambulerende bevilling og bevilling for en enkelt bestemt anledning settes til kr. 250, -.

Gebyrer som innbetales skal dekke kommunens utgifter med saksbehandling og kontroll. Eventuelt overskudd skal benyttes til alkoholfrie arrangement for barn/ungdom.

Forebyggende tiltak barn/ungdom

Kommunen vil støtte rusfrie aktivitetstilbud i regi av frivillige organisasjoner – jfr. ansnitt ang. gebyr.

Skolene i kommunen oppfordres til å drive holdningsskapende arbeid i undervisningen.

Reaksjoner ved overtredelse av alkoholloven m/forskrifter (§ 1-8)

Dersom bevillingsinnehaver, og person som eier en vesentlig del av virksomheten – jfr. §

1-7b - ikke lenger oppfyller kravene m.h.t. vandel, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne, kan bevillingen inndras.

Ved vurdering om bevillingen skal inndras og for hvilket tidsrom, skal følgende vektlegges:

- hva går overtredelsen ut på
- overtredelsens grovhet
- kan bevillingsinnehaver klandres for overtredelsen
- hva er gjort for å rette opp forholdet

Det vises til vedlagte retningslinjer for sanksjoner.

Delegasjon

Med hjemmel i kommunelovens delegeres følgende myndighet:

Formannskapet (kommunelovens § 8, pkt. 4):

- Fatter vedtak i saker om tildeling av salgs-/skjenkebevilling
- Tildeler bevilling for en bestemt del av året – jfr. lovens § 1-6, 3. ledd
- Godkjenne flytting av salgs-/skjenkestedet til nye lokaler
- Godkjenne endring av salgs-/skjenkestedets driftsform
- Fatter vedtak om inndragning av bevilling

Administrasjonssjefen (kommunelovens § 23, pkt. 4):

- **Fatte vedtak for en enkelt anledning:**
 - Utvidelse av salgs-/skjenketiden
 - Utvidelse av skjenkelokale
 - Tildeler bevilling for en enkelt anledning
- Tildeler ambulerende bevilling til sluttete selskaper – jfr. lovens § 4-5

Annet:

- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder

Evaluering

Alkoholpolitisk handlingsplan skal evalueres i begynnelsen av hver valgperiode (hvert 4. år).



RETNINGSLINJER (vedlegg til alkoholpolitisk handlingsplan 2012-2016)

for sanksjoner overfor salgs- eller skjenkebevillingshaver ved brudd på bestemmelser gitt i eller medhold av alkoholloven

1. Hensikten med sanksjonene i disse retningslinjene er å bringe virksomheten i samsvar med bestemmelser gitt i eller i medhold av alkoholloven og bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkohollovens formål.
2. Følgende sanksjoner kan settes i verk før spørsmålet om inndragning vurderes:
 - Telefonisk henvendelse
 - Skriftlig pålegg
 - Skriftlig ~~advarel~~
3. Ved vurderingen av om bevillingen bør inndras, og for hvor lenge, kan det bl.a. legges vekt på type overtredelse, overtredelses grovhet, om bevillingshaveren kan klandres for overtredelsen og hva som er gjort for å rette opp forholdet. Det kan også legges vekt på tidligere praktisering av bevillingen.
4. En bevilling kan inndras dersom det skjer gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet.
5. Det er ikke et krav at alle sanksjonene i punkt 2 må være prøvd før inndragning kan finne sted.
6. a) **Spesielt alvorlige overtredelser er**
 - salg eller skjenking til mindreårige
 - salg eller skjenking til åpenbart berusede personer
 - brudd på kravet til vandel som er angitt i alkoholloven
 - tilfeller av narkotikaomsetning på stedet
- b) **Alvorlige overtredelser er**
 - salg eller skjenking utover salgs- og skjenketidsbestemmelsene
 - salg eller skjenking av varer fra irregulære kilder
 - brudd på vilkår som er satt til bevillingen
 - omsetning i andre lokaler enn de bevillingen gjelder for
 - manglende innrapportering av omsatt mengde alkoholholdig drikk
 - manglende innbetaling av bevillingsgebyr
 - salg og skjenking i samme lokale

c) **Mindre alvorlige overtredelser er**

- brudd på alkoholreklameforbudet
- utdeling av alkohol i reklameøyemed
- salg av alkoholvarer med rabatt
- brudd på opplysningsplikten
- brudd på plikten til å føre et rimelig utvalg av alkoholfrie og alkoholsvake drikker
- manglende tilsyn med at gjester nyter medbrakt alkohol

Oppstillingen ovenfor er ikke uttømmende. Kombinasjoner av overtredelser kan øke alvorlighetsgraden.

7. Inndragning av bevillingen skjer etter følgende veiledende skala:

	Spesielt alvorlig	Alvorlig	Mindre alvorlig
1. gang	Inndragning for 2 uker	Skriftlig advarsel	Muntlig advarsel
2. gang	Inndragning for 2 måneder	Inndragning for 1 uke	Skriftlig advarsel
3.gang	Inndragning for resten av bevillingsperioden	Inndragning for 1 mnd.	Inndragning for 1 uke
4.gang		Inndragning for resten av bevillingsperioden	Inndragning for 1 mnd
5.gang			Inndragning for resten av bevillingsperioden

8. Hver sak skal undergis en selvstendig vurdering. Ved forberedelse og iverksettelse av sanksjonene følges forvaltningsmessige rettsregler.

9. Retningslinjene kan fravikes dersom spesielle hensyn tilsier det.

Vedlegg:

Saksbehandlingsregler for inndragningssaker

SAKSBEHANDLINGSREGLER I INNDRAGNINGSSAKER

Før vedtak treffes skal bevillingshaver varsles om at bevillingsmyndigheten vurderer å inndra bevillingen. Bevillingshaver må gis en rimelig tid til å uttale seg i sakens anledning. Forvaltningsorganet skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak fattes. Dette omfatter bl.a. å sørge for at uttalelser fra bevillingshaver vurderes.

I forvaltningsloven §§ 18 og 19 er det regler om hva en part kan kreve innsyn i. Dette gjelder først og fremst alle sakens dokumenter. Bevillingshaveren har i en viss utstrekning rett til å gjøre seg kjent med faktiske opplysninger i interne dokumenter.

Inndragningsvedtaket skal begrunnes. Begrunnelsen må fremgå av brevet til bevillingshaver. Begrunnelsen skal inneholde følgende:

- Hvilket rettslig grunnlag som anføres, d.v.s. hvilke regler som er brutt.
- Derneft må begrunnelsen inneholde en redegjørelse for det faktiske grunnlaget for inndragningen.
- Endelig må begrunnelsen inneholde de hovedhensyn som har vært avgjørende for inndragningen. Hvis det er gitt retningslinjer for skjønnsutøvelsen i inndragningssaker, vil en kunne henvise til disse.

Bevillingshaver skal underrettes om vedtaket. Forvaltningsloven § 27 inneholder regler om hva en part skal underrettes om når det er truffet et vedtak om inndragning.

Bevillingshaver underrettes om begrunnelsen for vedtaket og retten til å klage over inndragningsvedtaket. Klageretten fremgår av alkohollovens § 1-16 og er noe begrenset i forhold til de klageregler som er inntatt i forvaltningsloven.

Ved inndragning må kommunen opplyse om at det kan søkes om utsettelse av iverksetting av vedtaket inntil klagefristen er ute eller klagen er avgjort. Hvis det begjæres utsettende virkning av et vedtak (kun ved inndragning) må den behandles straks.

Dersom et vedtak blir endret til gunst for en part, skal det gjøres oppmerksom på retten til innen tre uker å kreve dekning for vesentlige sakskostnader som har vært nødvendig for å få vedtaket endret, jfr. fvl. § 36.

BOLIGPOLITISK HANDLINGSPLAN

Saksbehandler: Anne Karin Olli
 Arkivsaksnr.: 12/44

Arkiv: 145

Saksnr.: Utvalg
 31/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 14.06.2012

Ordførerens innstilling:

Kommunestyret i Måsøy vedtar oppstart og revidering av Boligpolitisk handlingsplan.

Kommunestyret i Måsøy vedtar mandat, organisering og fremdriftsplan slik det fremkommer i saksfremlegget.

Dokumenter:

1. Boligsosial handlingsplan Måsøy kommune 2003 - 2006

Innledning:

Måsøy kommune har hatt fokus på boligpolitikk med tanke på intern organisering, rutiner og startegisk boligsosialt og boligpolitisk arbeid.

Kommunen har blant annet tatt initiativ til besøk hos Husbanken, med påfølgende orientering i kommunestyret i mars 2012. Kommunen har søkt på prosjektmidler til boligbygging i distriktet og gjennom Vest Finnmark regionråd er det søkt på bolystprosjekt i distriktet.

For å få til ønsket vekst og utvikling i kommunen så må kommunen ha et fungerende boligmarked.

Saksutredning:

Nasjonalt boligsmål er ” *at alle skal kunne bo trygt og godt*”. Kommunen er med på å legge til rette for dette gjennom sin boligpolitikk gjennom blant annet kommunens planverk og infrastruktur. Videre legger kommunen til rette gjennom økonomisk stønad til boligformål gjennom NAV, lån gjennom Husbanken, kommunale utleieboliger og kommunale tjenestetilbud i hjemmet.

Boligpolitikk kan defineres som all offentlig aktivitet som har til hensikt å sørge for at alle innbyggere har en egen bolig, leid eller eid. Boligpolitikk omfatter både utbyggingspolitiske og sosialpolitiske tiltak.

Å ha en trygg og forutsigbar bosituasjon anses å være et grunnleggende rammeverk for å lykkes på andre arena i samfunnet som arbeid, fritid og aktivitet. Det vil derfor være viktig å se bolig i sammenheng med dette. Videre må kommunens boligpolitikk ses i sammenheng med annet tjenestetilbud. Kommunens boligpolitikk og planlegging må på samme måte ses i sammenheng med økonomiplanen.

Måsøy kommunes boligsosiale handlingsplan ble vedtatt i 2002 og var gjeldende til 2006. Planen omhandler boliger og botiltak for grupper som har vansker med å skaffe seg eller

beholde en tilfredsstillende bolig på egenhand. Det være seg økonomiske vanskeligstilte, personer med fysisk- eller psykisk funksjonshemming, rusmisbrukere, sosialt vanskeligstilte, eldre, unge i etableringsfasen med mer. Denne planen er ikke oppdatert i henhold til endringer som har skjedd og tiltakene som har blitt igangsatt de siste årene.

Med bakgrunn i dette legges det frem forslag om at gjeldende boligsosiale handlingsplan revideres og innlemmes i en ny plan som vil være en boligpolitisk handlingsplan med en bredere tilnærming til temaene.

Det er viktig at planprosessen sikrer god forankring av planen og medvirking. Oppstart av planen vil bli kunngjort på kommunens hjemmeside. Planen vil bli lagt ut til offentlig høring.

Organisering:

Prosjekteier:	Kommunestyret
Styringsgruppe:	Planutvalget
Arbeidsgruppe:	Ordfører og 1 representant formannskapet, rådmannen, 1 representant fra helse- og omsorgstjenesten, 1 representant fra NAV, 1 representant fra oppvekst, 1 representant fra teknisk, 1 representant fra Ungdomsrådet og en representant fra Fellesrådet for eldre og mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Mandat:

- Gjeldende boligsosial handlingsplan for 2003-2006 skal evalueres, og erfaringen fra planen skal bearbeides i ny plan.
- Hovedmålsetting med planen er at alle kommunens innbyggere skal kunne *bo trygt og godt*. Delmål er at kommunen får:
 - Økt kunnskp om boligbehovet i kommunen
 - Økt kunnskap om virkemidler
 - Mer samkjørt boligpolitikk mellom sektorene
 - Bedre utnyttelse av kommunal boligmasse
 - Mer målrettet og effektiv bruk av virkemidlene
 - Mer fungerende boligmarked
- Planen skal inneholde en generell situasjonsdel med
 - Overordnede føringer for det boligpolitiske arbeidet
 - Oppdatert tallmateriell på demografiske og sosioøkonomiske forhold
 - Kartlegging av kommunens boligpolitiske virkemidler som Husbankens virkemidler, bolig- og tomtebehov med mer.
 - Vurdering av nasjonale, regionale og lokale trender som kan påvirke boligpolitikken
 - Tiltak for boligpolitiske virkemidler med ansvarsfordeling og ramme.
- Planen skal inneholde en del med fokus på boligsosialt arbeid
 - Status og situasjon for vanskeligstilte på boligmarkedet
 - Virkemidler og tjenesteyting i boliger
 - Tiltak og handlingsprogram for gjennomføring av det boligsosiale arbeidet med en klar ansvarsfordeling og ramme.
- Planen skal samkjøres med annet kommunalt planarbeid.
- Planen skal se på kompetansehevingstiltak for å nå kommunens målsetting.

Fremdriftsplan:

Oppstart: September 2012, ordfører innkaller arbeidsgruppen
Politisk behandling: Mars 2013

Ordførers vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Ordfører ser det som nødvendig å revidere boligsosial handlingsplan, og at planen får en bredere tilnærming på boligpolitiske utfordringer i kommunen gjennom en boligpolitisk handlingsplan. Planen skal være et styringsverktøy for det boligsosiale og boligpolitiske arbeidet i kommunen.

Vedlegg:

Anne Karin Olli
ordfører

BOLIGPOLITISKE RETNINGSLINJER - REVISJON

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/623

Arkiv: 613

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
32/12	Formannskapet	31.05.2012
56/12	Formannskapet	07.06.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til forslag til reviderte retningslinjer for boligpolitikk i Måsøy kommune.

Kommunestyret vedtar forslaget som nye retningslinjer, og retningslinjene vil bli å gjelde for alle nye leieavtaler som omfattes av disse.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Retningslinjer for boligpolitikk i Måsøy kommune vedtatt av KST i møte 29.3.1996
3. Forslag til reviderte retningslinjer for boligpolitikk i Måsøy kommune

Innledning:

Kommunen har et stort antall utleieboliger som er beregnet for kommunalt ansatte. Boligene er ment å være rekrutteringsboliger for nytilsatte i kommunen, og ikke et permanent boligtilbud over lengre tid. Som følge av at det ikke er satt maksimal botid på disse boligene, har det etter hvert blitt permanente boliger for kommunalt ansatte. For å sikre at boligene skal fungere som rekrutteringsboliger i en overgangsperiode foreslås det å innføre maksimal botid som eget punkt i retningslinjene for boligpolitikk i Måsøy kommune.

Saksutredning:

Gjennom å innføre maksimal botid hvor det foreslås maksimalt 3 år med mulighet for 1 år forlenget botid, oppnår vi en planmessig rullering på boligene. I tillegg vil det kunne bidra til at leietakere kjøper seg egen bolig når maksimal botid er nådd, og dermed kunne stimulere til nybygging av boliger. Krav til maksimal botid fremkommer av punkt 6 i forslaget til nye retningslinjer.

På kommunens ungdomsboliger har ungdomsrådet selv sørget for at det er maksimal botid i boligene på 3 år. For å sikre oversiktighet foreslås det å legge inn retningslinjene for ungdomsboliger som et eget punkt i kommunens retningslinjer. Det fremkommer under punkt 9.

Utover disse endringene er det kun mindre endringer som er gjort i forslaget til reviderte retningslinjer.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Kommunale utleieboliger skal være et knapphetsgode, men være et boligtilbud i en overgangsfase inntil nytilsatte i kommunen finner egen bolig. På ungdomsboligene er det krav om maksimal botid på 3 år, og dette har vist seg å fungere svært tilfredsstillende. Gjennom innføring av maksimal botid på 3 år også i kommunale utleieboliger, vil vi kunne sikre en planmessig rullering på boligene. I tillegg bidra til å stimulere til investering i egen bolig.

Det anbefales at forslag til reviderte retningslinjer for boligpolitikk i Måsøy kommune vedtas.

Vedlegg:

Forslag til reviderte retningslinjer for boligpolitikk i Måsøy kommune

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

RETNINGSLINJER FOR boligpolitikk i Måsøy kommune

*Vedtatt av Måsøy kommunestyre 29.mars 1996 – sak 26/96.
Endring av §§ 1 og 7 gjort av Personal- og arbeidsmiljøutvalget (PAU) i møte 16.12.98 – sak 28/98*

Boligene som Måsøy kommune forvalter er i utgangspunktet tenkt som rekrutteringsboliger for kommunalt ansatte, og blir derfor å betrakte som gjennomgangsboliger.

§ 1 Boligforvaltning

Sektorene har ansvar for boligforvaltning hva angår informasjon, kontakt med leietaker, inn- og utflyttinger, leiekontrakter, saksbehandling m.m.

Tildeling av kommunale boliger foretas av rådmann og sektorlederne, og disse skal påse at det er størst mulig samsvar mellom familie og boligens størrelse.

Alle kan søke på kommunale boliger. Ikke kommunalt ansatte kan kun få tidsbegrensede leiekontrakter av varighet inntil ett -1 år.

Fjellveien 1, trygdeboligene på Daltun/Bekketun, og eldreboliger i Søndregate, er kommunale boliger som ikke inngår i dette regelverk, og tildeling og korrespondanse av disse boligene skjer via helse og omsorgssektor.

Vedlikehold av alle kommunale boliger er teknisk sjefs ansvar, økonomisk og administrativt.

§ 2 Husleie

Husleien beregnes etter boligens bruksareal og etter gjeldende satser.

Husleien indeksreguleres 1. januar hvert år etter indeks pr 15. november året før.

§ 3 Depositum

Ved inngåelse av kontrakt i kommunal bolig kreves et depositum på kr. 5.000,-

Egen depositumskonto opprettes. Depositumet kan gå til dekning av manglende husleiebetaling, påført skade på leieobjekt eller manglende renhold ved utflytting.

§ 4 Subsidier

Kommunen vil av ulike årsaker måtte subsidiere boliger til noen av sine ansatte. Rådmannen gis anledning til å vurdere subsidiering i følgende tilfeller:

- a) For å rekruttere og/eller beholde nøkkelpersonell. Administrasjonen definerer selv hva som til enhver tid er nøkkelpersonell.
- b) Boligens størrelse sett i forhold til antall husstandsmedlemmer.

Slik subsidiering kan foretas med inntil 15% av gjeldende husleie.

All subsidie skal utbetales over den enkelte leietakers lønn.

§ 5 Innleie

Innleie av boliger fra det private marked kan foretas i helt spesielle tilfeller og da kun for ett år ad gangen. Retningslinjene gjelder også for innleide boliger.

§ 6 Botid

Maksimal botid er 3 år. Leietaker kan likevel gis ytterligere botid dersom det foreligger tungtveiende grunner til det. Det skal da søkes skriftlig, og kun innvilges for inntil 1 år.

§ 7 Søknad om bytte av leilighet/bolig

Søknad om bytte av kommunal bolig innvilges som hovedregel ikke, men kan unntaksvis innvilges når:

Boligen er uegnet av helsemessige forhold, det har vært forandring i husstandens størrelse, og eller det er andre tungtveiende sosiale forhold som tilsier bytte av bolig.

Alle forhold må dokumenteres.

§ 8 Legeboliger

~~3 av de kommunale boligene skal være forbeholdt leger. Disse boligene og kun disse, skal være fullt møblerte. Ett eksemplar av inventarfortegnelsen skal følge leiekontrakten og 1 eks. skal ligge på boligmappa. Legeboliger subsidieres etter de til enhver tid gjeldende regler.~~

§ 9 Ungdomsboliger

Det er egne retningslinjer for ungdomsboliger, vedtatt av formannskapet 28.05.03.

Følgende kriterier gjelder for tildeling av ungdomsboliger:

1. Husleia settes til 75 % av ordinær leie
2. Søker må være mellom 18 og 30 år
3. Søker må dokumenter fast inntekt
4. Maksimal botid er 3 år
5. Lærlinger prioriteres, øvrige søkere prioriteres likt.
6. Dersom det er flere søkere som fyller vilkårene, foretas tildeling ved loddtrekning.

Boligene tildeles av rådmannen.

§10 Prestebolig

Lomvannsveien 77 er prestebolig, og denne boligen administreres av kirkeverge og menighetsrådet.

§ 11 Anke /klagebehandling

Avgjørelser som treffes i h.h.t. disse retningslinjene kan ankes til kommunens personalutvalg. Eventuelle klager avgjøres i kommunens klagenemnd.

§ 12 Ikraftsetting

Disse reglene er vedtatt av kommunestyret 14. juni 2012 og trer i kraft umiddelbart.

§ 13 Endringer

Mindre endringer og justeringer av regelverk kan foretas administrativt.

BIBLIOTEKBYGG

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/191

Arkiv: C61

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
33/12	Formannskapet	31.05.2012
53/12	Formannskapet	07.06.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Innstilling:

Kommunestyret viser til at bibliotekets lokaler er for trange, ligger dårlig plassert til samt ikke tilfredsstillende kravene til innelima, og at det ut fra dette haster å finne et permanent lokale for biblioteket.

Kommunestyret vedtar å igangsette forhandlinger med eier av bankbygget med sikte på leie av lokalet i hovedetasjen til bibliotek og underetasjen til virtuelt klasserom. Fremforhandlet leieavtale skal godkjennes av kommunestyret.

Det forutsettes at byggeier forestår nødvendige tilpasninger av lokalene. Dette innbefatter at det gjennomføres innelima målinger slik at evt. utbedringer av ventilasjonsanlegg og lignende gjøres før kommunen overtar lokalene.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Brev av 16.4.2012 fra biblioteksjefen til de politiske partiene
3. E-post av 3.4.2012 fra Økonomihuset Ringerike AS vedr. leie av banklokaler
4. Holte Byggsafe AS, kalkylesammendrag for bibliotekbygg
5. E-post av 21.12.2011 fra Eni Norge AS vedr. virtuelt klasserom
6. Saksprotokoll fra kommunestyremøte den 18.10.2005, sak 38/05
7. Saksprotokoll fra kommunestyremøte den 14.6.2005, sak 26/05

Innledning:

Ut fra situasjonen til biblioteket der nåværende lokale ikke er egnet som permanent arbeidssted ut fra innelima målinger som er gjennomført, må kommunestyret ta stilling til nytt lokale for biblioteket. Det foreligger to reelle alternativer;

- Leie av lokaler i "Bankbygget"
- Nybygg

Det er foretatt utbedringer i nåværende lokale fra eiers side med sikte på å oppfylle kravene til innelima, men tiltakene har ikke vært tilstrekkelig. Usikkerhet rundt effekter av ytterligere tiltak og kostnader med dette, samt kommunens behov for nytt og større lokale, gjør at det ikke er tilrådelig å igangsette ytterlige tiltak i lokalet.

Saksutredning:**Behovsvurdering**

Biblioteket har hatt tilholdssted i nåværende lokale siden 1.1.2006. Lokalet var ment å være midlertidig i følge kommunestyrets vedtak i møte den 18.10.2005, og at det skulle settes opp et nytt bygg på/ved skoleplassen som framtidig bibliotek.

Når kommunestyret skal ta stilling til en mer permanent plassering av biblioteket så må følgende tas med i vurderingen slik det fremgår av biblioteksjefens brev til de politiske partiene av 16.4.12:

"For å kunne leve opp til bibliotekloven er det helt avgjørende at vi får et biblioteklokale som tar høyde for samfunnsutviklingen, som kan være både en formidlings og læringsarena, sosial møteplass i lokalsamfunnet og sist men ikke minst at biblioteket er lett tilgjengelig og synlig for brukerne/publikum".

-Krav til areal må oppfylles. Nåværende lokale har et areal på rundt 220m² som har vist seg å være for lite med begrenset plass for sittegrupper, arbeidsstasjoner med pc'er og lager for deler av bibliotekets bøker.

I forbindelse med kommunestyrets vedtak om et nybygg på/ved skoleplassen som framtidig bibliotek, ble arealet fastsatt til ca. 320m². Det er 100m² mer enn nåværende lokale, og arealet bør være tilstrekkelig for å kunne møte behovet til biblioteket.

-Krav til økonomi må oppfylles. Nåværende lokale har en leiepris på rundt kr. 145 000,- for 2012. Kommunens økonomi er stram og lånegjelda øker betydelig som følge av utvidelsen av helsesenteret. Dette må hensyntas ved valg av alternativ for lokale.

-Tidsaspektet er viktig. I nåværende lokale klarer kommunen kun å holde åpent 3,5 timer per uke sammelignet med en normal åpningstid på 23 timer per uke. Biblioteket har også en viktig trivselsskapende funksjon i lokalsamfunnet og det er avgjørende at nåværende situasjon blir så kort som overhodet mulig.

-Krav til biblioteket som sosial møteplass og at det skal være lett tilgjengelig og synlig for brukerne bør oppfylles. Det betyr at lokalet bør være i sentrum slik at det også enkelt kan nås av tilreisende og turister.

-Mulighet for integrering av andre tilknyttede funksjoner bør tas med i vurderingen. Som del av Goliat skal Eni Norge AS i samarbeid med influenskommunene Måsøy og Hasvik, etablere digitale klasserom med 10 arbeidsstasjoner for fjernundervisning med bruk av sanntids lyd- og bildeoverføring. Eni skal investere i topp moderne teknisk utstyr inkludert vedlikehold og oppgradering gjennom hele Goliats levetid, mens kommunene stiller med lokaler. Lokaler for dette kan integreres i et bibliotekbygg.

Hasvik kommune skal bruke deler av den nedlagte skolen i Breivikbotn som virtuelt klasserom. Totalt areal som tilrettelegges er på 120-150m². Da får kommunen et lokale med

virtuelt klasserom, pc-lab, lesesal/kollokvierom samt fellesareal til kjøkkenkrok, toaletter og fellesareal i ganger. Selve klasserommet er på ca. 45m².

Alternative lokaler

Administrasjonen har sett på ulike alternativer for et nytt biblioteklokale. Kravet til areal har bidratt til at vi står overfor to reelle biblioteklokaler;

-Leie av lokaler i "Bankbygget"

Sparebank1 Nord-Norge som leier hovedetasjen i bankbygget ønsker å flytte til mindre lokaler. Dette er de ansatte informert om av bankledelsen. Banken har en dialog med eier av bygget om dette som er Økonomihuset Ringerike AS. I følge eier vil løsningen som drøftes være at banken flytter sin virksomhet i etasjen over der NAV leide lokaler tidligere. Byggeier har videre signalisert at dem vil kunne være interessert i en opsjonsavtale der kommunen på et gitt tidspunkt kjøper bygget.

Hovedetasjen der banken holder til har et areal på rundt 350m², og tilfredsstillende således arealbehovet. Lokalet er stort og åpent med godt lys, og med nødvendig adskilte rom for kontor, pauserom, "stille" rom, og lignende. Arealet er tilstrekkelig til at bibliotekfunksjonen kan foregå på et plan. Bygget ligger sentralt til og er lett tilgjengelig og synlig for brukerne. Ut fra befaring av bygget som ble gjennomført 9.5.12, er det kun behov for mindre bygningsmessige tiltak (demontering av innvendige lettvegger, og lignende). Ved en evt. overtakelse av lokalet vil banken ha behov for et lite avlukke til minibanken som byggeier vil forestå. Dette vil ikke gå utover arealet til biblioteket. Tekniske rom, tavlerom, fyrrom og lignende ligger i kjelleretasjen.

Byggeier har foreslått en leiepris på kr. 750 kr per m² som gir årlig leie på rundt kr. 260 000,- eks. strøm og lignende. Dette innebærer en merkostnad på rundt kr. 115 000,- sammenlignet med leiepris for nåværende lokale.

I underetasjen er det lokaler som kan egne seg som virtuelt klasserom i følge avtale med Eni Norge AS. Arealet er på rundt 200m² og innbefatter den tidligere festsalen. Lokalet er delvis "strippet" etter tidligere vannskade, og vil bli satt i stand av byggeier hvis det er aktuelt med leie av dette. I lokalet er det kjøkkenkrok, toalett og garderober samt bod/lagerplass. Byggeier har foreslått en leiepris på kr. 400 per m² som gir en årlig leie på rundt kr. 80 000,- for hele arealet. Samlokalisering med biblioteket vil gjøre det mulig å skape et spennende "kunnskapsmiljø" for lokalbefolkninga.

Total leiepris = Rundt kr. 340 000,- per år.

Tidsmessig vil banklokalet kunne overtas innen relativt kort tid, dvs. innflytting i løpet av desember og at biblioteket kan åpnes 1. januar 2013.

-Nybygg

Valg av nybygg gjør det mulig å få et bygg som er optimalt tilpasset behovet som biblioteket har. Sammenlignet med alternativet som er leie av lokaler i bankbygget, er dette ikke avgjørende. Bankbygget er tilnærmet optimalt for behovet til biblioteket.

For å beregne total kostnad for et nybygg er det tatt utgangspunkt i tall fra Holte Byggsafe AS. Selskapet leverer kalkulerte priser for ulike typer bygg, og er brukt av rådgivende ingeniører og lignende i forbindelse med planlegging av nybygg.

For oppsett av bibliotek med normal standard bør det regnes med m²-pris på rundt kr. 19 000,- inkl. mva., men eks. tomtearbeider og opparbeidelse av uteareal. For å kunne sammenligne med et konkret prosjekt, er det innhentet informasjon om m²-pris på NAV-bygget som ble satt opp i 2009 av Havøysund Trevare AS. Ut fra anbudspris og justert for prisstigning er m²-pris på dette bygget på rundt kr. 18 000,- i følge daglig leder. Dette er inkl. mva, tomtearbeider og opparbeidelse av uteareal.

Kalkylesammendraget til Holte Byggsafe AS vil dermed kunne legges til grunn som et estimat for et nytt bibliotekbygg. Sikkerhetsmarginen er imidlertid på kun 3 %. Vi legger til grunn 10 % siden dette ikke er anbudspriser. Det gir en m²-pris på kr. 19 800,-.

For å kunne sammenligne direkte med leie i bankbygget legges til grunn et areal på 350m² for bibliotekfunksjonen inkl. areal til tekniske rom etc. For virtuelt klasserom vil det ikke være nødvendig med et areal på 200m² som i bankbygget. Med effektiv planløsning så bør dette kunne etableres i et areal på rundt 100m² jfr. Hasvik kommunes prosjekt på 120-150m², men som er i et gammelt bygg.

Dette gir følgende total kostnad:

-Nybygg med bibliotekfunksjon på rundt 350m² = Kr. 6,9 mill.
 -Nybygg med bibliotek + virtuelt klasserom på rundt 450m² = Kr. 8,9 mill.

Finansiering av et nybygg gjøres med lån og tilskudd. For investering som er direkte knyttet til kulturformål som et bibliotek kan et prosjekt støttes med inntil 1/3 av byggekostnader, maksimalt kr. 1 mill. Dette i følge retningslinjene til Finnmark Fylkeskommune.

Nåværende flytende rente på lån i Kommunalbanken er på 2,52 % eff. For fastrente på 10 år er renten på 3,92 %. Over en nedbetalingstid på 20 år bør det legges til grunn en gjennomsnittlig rente på 5 % eff. for å ha en rimelig rentebuffer.

Fratrukket mva. og investeringstilskudd får vi et lånebehov på rundt kr. 4,5 mill. for et nybygg med kun bibliotekfunksjon. Årlig gjennomsnittlig lånekostnad med 20 års avdragstid og 5 % rente blir på rundt kr. 450 000,-.

For et nybygg inkl. virtuelt klasserom blir lånebehovet på kr. 6,1 mill. som gir en lånekostnad på rundt kr. 610 000,-.

Tidsmessig vil et nybygg tidligst kunne stå klart senhøsten 2013, og med drift fra 1. januar 2014. Mao. et år senere enn ved leie av bankbygget.

Økonomi

Oppsummert vedr. økonomi for de ulike alternativene:

	Årlig kostnad
Bibliotek	
Nåværende lokale	145 000
Bankbygget (leie 1 etasje)	260 000
Nybygg	450 000
<i>Differanse leie vs. nybygg</i>	<i>190 000</i>
Bibliotek og virtuelt klasserom	
Bankbygget (leie 2 etasjer)	340 000
Nybygg	610 000
<i>Differanse leie vs. nybygg</i>	<i>270 000</i>

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Biblioteket utgjør en sentral funksjon i kommunen og lokalsamfunnet, og hvor utviklinga har gått i retning av at bibliotekene har fått flere funksjoner utover det å være et sted for lån av bøker. Spesielt gjelder dette rollen som sosial møteplass og arena for tillegnelse av informasjon og kunnskap. Flere kommuner har sett dette og har satset på moderne bibliotekbygg som fremstår som attraktive for brukerne.

Når vi skal velge alternativ for et permanent bibliotekbygg så bør det legges til grunn at vi skal ha et bygg med gode kvaliteter og standard. Bankbygget tilfredsstillende dette. Det samme vil et nybygg kunne gjøre.

Det som taler for å velge leie av bankbygget er økonomi og tid. Leie er rimeligere enn å bygge nytt. Årlig besparelse er på rundt kr. 190 000,- for selve bibliotekfunksjonen, og rundt kr. 270 000,- hvis det tas med virtuelt klasserom. I dette er ikke vedlikeholdskostnader inkl. for et nybygg, og differansen vil således bli større i favør av leiealternativet. Kommunen har et stort etterslep på vedlikehold av kommunale bygg og veier, og i den grad det finnes et langsiktig leiealternativ som er økonomisk interessant så bør kommunen være forsiktig med å investere i et nytt bygg. Videre så øker kommunen sin lånegjeld betydelig gjennom utvidelsen av helsesenteret, og kommunestyret bør være kritisk til opptak av ytterligere gjeld hvis ikke dette er absolutt nødvendig for å kunne levere et tilfredsstillende tjenestetilbud for innbyggerne.

Tidsmessig vil leie kunne bety oppstart av bibliotekfunksjonen fra 1.1.2013, mens nybygg vil kunne innebære et år ekstra i nåværende lokaler frem til 1.1.2014. Det vil være uforsvarlig både ift. bibliotekets ansatte og brukerne.

Bankbygget innehar de kvaliteter som et moderne og fremtidsrettet bibliotek bør tilfredsstillende. Økonomisk og tidsmessig er det fordelaktig med dette sammenlignet med oppsett av et nybygg.

Det anbefales at det inngås forhandlinger med eier av bankbygget med sikte på leie av lokaler for bibliotek og virtuelt klasserom.

29.5.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

VALG FORLIKSRAÐ 2013/2016

Saksbehandler: Eli Moe
 Arkivsaksnr.: 12/242

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
 34/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 14.06.2012

Innstilling:

Rådmannen fremmer ikke innstilling i valgsaker.

Dokumenter:

1. Skriv til medlemmer/varamedlemmer med funksjonstid fram til 01.01.2012
2. Eva Nygård – e-post av 16.02.2012
3. Odd A. Møller – skriv av 21.02.2012
4. Alf Lorentzen – skriv av 22.02.2012
5. Arne Willy Jensen – skriv av 22.02.2012
6. Rådmannens utredning

Innledning:

Valg av forliksråd skjer i h.h.t. domstollovens § 27. Her fremkommer:

I hver kommune skal det være et forliksråd.

Forliksrådet skal ha tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Blant medlemmene og blant varamedlemmene skal det være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevningen viser.

Kommunestyret velger et av medlemmene til formann. Har denne forfall, trer den av de andre som er nevnt først i oppnevningen og som kan gjøre tjeneste, i dennes sted.

Saksutredning:**Vilkår for å kunne velges til forliksrådsmedlem – domstollovens § 56:**

- Forliksrådsmedlemmer må ha fylt 25 år.
- Vedkommende må være under 70 år ved valgperiodens start.
- Som forliksrådsmedlemmer skal bare velges personer som anses særskilt egnet til oppgaven, og som behersker norsk skriftlig og muntlig godt.

I tillegg må forliksrådsmedlemmer være norske statsborgere – jfr. domstollovens § 53.

Kommunelovens generelle regler for valg gjelder også for valg av forliksråd, med de avvik som fremkommer i domstollovens §§ 27 og 57. Valget skal således holdes som forholdsvalg når minst et medlem krever det, og ellers som avtalevalg. Bestemmelsen i kommunelovens §

37 om antall varamedlemmer kommer imidlertid ikke til anvendelse, fordi domstollovens § 27 uttrykkelig bestemmer at det skal bare 3 varamedlemmer.

Når valget på forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer er holdt og den innbyrdes rekkefølgen fastsatt, skal valget innberettes til fylkesmannen. Finner fylkesmannen valget lovlig, utferdiger han oppnevning for de valgte etter den rekkefølge som er fastsatt ved valget – jfr. § 58.

Det finnes følgende gyldige grunner for å nekte å ta imot valg/gjenvalg i h.h.t. domstollovens § 74:

- Dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det.
- Den som har vært forliksrådsmedlem 2 perioder tidligere.

Utelukket til valg p.g.a. stilling - § 71.

Utelukket p.g.a. vandel - § 72.

Disse to lovbestemmelsene vedlegges i saksutredningen

Følgende valg skal foretas:

- Valg av 3 medlemmer og 3 varamedlemmer
- Valg av leder

Som det fremgår skal det ikke velges nestleder. Ved leders fravær er det rekkefølgen på de valgte medlemmene som avgjør hvem som skal fungere som nestlede).

Forliksrådet har en viktig og krevende oppgave. For at de skal kunne løse oppgaven, er det derfor viktig at det til forliksrådsmedlemmer bare velges personer som i enhver henseende er skikket for vervet. Departementet har understreket at valg av forliksråd ikke er et valg av politisk råd eller utvalg, og at en ved valget tar hensyn til personlige forutsetninger og egenskaper hos dem som blir valgt. **Videre er det viktig å bevare kontinuiteten i forliksrådet**, og kommunestyret bør være tilbakeholdende med å skifte ute hele forliksrådet på en gang.

Forliksrådets sammensetning

Med hensyn til det som frekommer i utredningen hva angår kontinuitet og valgbarhet kan opplyses at det sittende forliksråd med funksjonstid fram til 01.01.2013 har følgende sammensetning:

<i>Medlemmer:</i>	<i>Født/alder</i>	<i>Samlet funksjonstid</i>
Eva Nygård, Måsøy	30.01.50 (62)	Medlem 16 år
Odd A. Møller, Havøysund	09.09.50 (61)	Varamedl. 12 år/medl. 8 år
Tove Larsen, Havøysund	17.05.60 (52)	Medlem 6 år (flyttet)
 <i>Varamedlemmer:</i>		
Alf Lorentzen, Havøysund	31.07.46 (65)	Varamedl. 16 år
Signe Marie Jørgensen, Havøysund	14.07.38 (73)	Varamedl. 16 år
Arne Willy Jensen, Havøysund	31.01.46 (66)	Varamedl. 8 år

Medlemmene og varamedlemmene under 70 år ble med skriv av 13.02.2012 tilskrevet om å gi beskjed dersom de motsetter seg eventuelt gjenvalg. Frist for tilbakemelding var satt til 01.03.2012. Alle tilskrevne repr./vararepr. har skriftlig meldt fra at de ikke tar gjenvalg. Oppgitt årsak for ikke å ta gjenvalg er bl.a. at sekretariatet for forliksrådet ikke fungerer. Sekretariatet ivaretas av lensmannskontoret i Måsøy. Alle repr. oppfyller vilkårene om å ikke ta gjenvalg da de har vært medlem/varamedlem i forliksrådet i 2 perioder – jfr. domstollovens § 74.

Formannskapetets forslag på forliksrådsmedlemmer skal kunngjøres – jfr. domstollovens § 68.

Videre skal det foretas vandelskontroll av de foreslåtte personer – jfr. domstollovens § 73.

Vedlegg:

Domstollovens §§ 71 og 72

08.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
Rådmann

Eli Moe
konsulent

VALG LAGRETTEMEDLEMMER OG MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTE 2013/2016

Saksbehandler: Eli Moe
Arkivsaksnr.: 12/254

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
35/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Innstilling:

Rådmannen fremmer ikke innstilling i valgsaker.

Dokumenter:

- ~~1. Domstoladministrasjonen – skriv av 7.11.2011~~
2. Skriv av 14.02.2012 til lagrettemedlemmer/meddommere med funksjonstid t.o.m. 31.12.12
3. Georg Mathisen – skriv av 20.02.2012
4. Irene Andreassen – skriv av 23.02.2012
5. Hålogaland lagmannsrett – skriv av 24.02.2012
6. Rådmannens utredning

Innledning:

Lovhjemmel valget skjer i h.h.t.:

Valg av lagrettemedlemmer/meddommere skjer i h.h.t. domstollovens av 13.08.1915 med senere endringer, siste endringer ble vedtatt 15.06.2007.

Loven har bl.a. følgende bestemmelse:

§ 64. *I hvert lagsogn skal det for lagmannsrettssaker være to utvalg av lagrettemedlemmer og meddommere, ett for kvinner og ett for menn.*

Lagmannsrettens leder fastsetter antallet utvalgsmedlemmer slik at det kan forventes at hvert medlem skal gjøre tjeneste i to saker per år. Deretter fordeler lagmannsrettens leder utvalgsmedlemmene mellom lagsognets kommuner etter folketallet. Hver kommune skal likevel ha minst ett medlem i hvert utvalg. Senest 1. mars det året valget foretas, jf. § 66, underretter lagmannsrettens leder kommunene om fordelingen.

§ 67. *Utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere skal ha en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget.*

§ 68. *Formannskapet eller det faste utvalg kommunestyret har tildelt oppgaven, forbereder valget, avgjør begjæringer om fritak fra valg og avgir forslag til valg i samsvar med § 67. Forslaget legges ut til alminnelig ettersyn i minst to uker. I kunngjøringen om dette oppfordres enhver som har noe å innvende mot forslaget, om å melde det til kommunen innen en fastsatt frist.*

Etter å ha avgjort innvendinger og fritaksbegjæringer som er kommet inn etter kunngjøringen som nevnt i første ledd siste punktum, velger kommunestyret selv det antallet medlemmer til hvert av utvalgene som er bestemt etter §§ 64 og 65.

Ingen kan velges til mer enn ett av utvalgene.

Saksutredning:

Lovens § 70 har følgende bestemmelse om hvem som er valgbar:

Den som velges, må ha tilstrekkelige norskkunnskaper, og for øvrig være personlig egnet til oppgaven.

I tillegg må vedkommende

- 1. være over 21 år og under 70 år, ved valgperiodens start,*
- 2. ikke være fratatt stemmeretten i offentlige anliggender,*
- 3. ikke være under offentlig gjeldsforhandling eller konkursbehandling eller i konkurskarantene,*
- 4. stå innført i folkeregisteret som bosatt i kommunen på valgdagen, og*
- 5. være statsborger i Norge eller et annet nordisk land, eller ha stått innført i folkeregisteret som bosatt i riket de tre siste år før valgdagen.*

Utelukket fra valg på grunn av stilling – domstollovens § 71 – se vedlegg til sak valg av forliksråd.

Utelukket fra valg på grunn av vandel – domstollovens § 72 - se vedlegg til sak valg av forliksråd.

Følgende personer er lagrettemedlemmer/meddommer til lagmannsretten i inneværende periode som utløper 31.12.2012:

Irene Andreassen, Tufjord
Georg Mathisen, Havøysund

Fritak - domstollovens § 74 lyder:

En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av et utvalg av lagrettemedlemmer eller meddommere i to perioder tidligere. Avgjørelse om fritak treffes av kommunen.

Ovennevnte personer er tilskrevet med skriv av 14.02.2012 om de vil kreve seg fritatt til gjenvalg. Frist for tilbakemelding var satt til 15.03.2012.

Både Irene Andreassen og Georg Mathisen har skriftlig meddelt at de ikke ønsker gjenvalg da de har vært lagrettemedlem/meddommer i 2 perioder. Dette er kontrollert og det viser seg at begge har innehatt vervet i 3 perioder.

Kunngjøring i h.h.t. § 67 er lagt ut på kommunens hjemmeside, med frist 01.05.2012 å komme med forslag på navn til valget. Det er ikke innkommet noen forslag.

Følgende valg skal foretas:

I h.h.t. skriv av 24.02.2012 fra Hålogaland lagmannsrett skal kommunestyret velge 2 lagrettemedlemmer/meddommere - 1 kvinne og 1 mann - for perioden 01.01.2013 – 31.12.2016.

Man kan ikke velge samme personer til utvalgene for både tingretten og lagmannsretten.

I h.h.t. § 69 må det angis yrke og stilling på de foreslåtte personer.

Formannskapetets forslag på lagrettemedlemmer/meddommere til lagmannsretten skal kunngjøres kommunens hjemmeside – jfr. domstollovens § 68.

Videre skal det foretas vandelskontroll av de foreslåtte personer - jfr. domstollovens § 73.

08.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

Eli Moe
konsulent

VALG MEDDOMMERE TIL TINGRETTEEN 2013 - 2016

Saksbehandler: Eli Moe
 Arkivsaksnr.: 12/260

Arkiv: 033

Saksnr.: **Utvalg**
 36/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 14.06.2012

Innstilling:

Rådmannen fremmer ikke innstilling i valgsaker.

Dokumenter:

1. Skriv av 14.02.2012 til meddommere valgt for perioden 2009/2012
2. ~~Aud Jensen, Måsøy – skriv av 22.02.2012~~
3. ~~Hammerfest tingrett – skriv av 27.02.2012~~
4. Rådmannens utredning

Innledning:

Lovhjemmel valget skjer i h.h.t.:

Valg av meddommere skjer i h.h.t. domstolovens av 13.08.1915 med senere endringer, siste endringer ble vedtatt 15.06.2007.

Loven har bl.a. følgende bestemmelse:

§ 65. I hvert domssogn skal det for tingrettssaker være to utvalg av meddommere, ett for kvinner og ett for menn.

§ 66. Medlemmene til utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere velges av kommunestyret selv hvert fjerde år. Valget foretas innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg, og gjelder for fire år fra 1. januar det påfølgende år.

§ 67. Utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere skal ha en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget.

§ 68. Formannskapet eller det faste utvalg kommunestyret har tildelt oppgaven, forbereder valget, avgjør begjæringer om fritak fra valg og avgir forslag til valg i samsvar med § 67. Forslaget legges ut til alminnelig ettersyn i minst to uker. I kunngjøringen om dette oppfordres enhver som har noe å innvende mot forslaget, om å melde det til kommunen innen en fastsatt frist.

Etter å ha avgjort innvendinger og fritaksbegjæringer som er kommet inn etter kunngjøringen som nevnt i første ledd siste punktum, velger kommunestyret selv det antallet medlemmer til hvert av utvalgene som er bestemt etter §§ 64 og 65.

Ingen kan velges til mer enn ett av utvalgene.

Saksutredning:

Lovens § 70 har bestemmelser om hvem som er valgbar til domsmann:

Den som velges, må ha tilstrekkelige norskkunnskaper, og for øvrig være personlig egnet til oppgaven.

I tillegg må vedkommende

- 1. være over 21 år og under 70 år, ved valgperiodens start,*
- 2. ikke være fradømt stemmeretten i offentlige anliggender,*
- 3. ikke være under offentlig gjeldsforhandling eller konkursbehandling eller i konkursskarantene,*
- 4. stå innført i folkeregisteret som bosatt i kommunen på valgdagen, og*
- 5. være statsborger i Norge eller et annet nordisk land, eller ha stått innført i folkeregisteret som bosatt i riket de tre siste år før valgdagen.*

Utelukket fra valg på grunn av stilling er (§ 71):

Se vedlegg til sak ang. valg forliksråd.

Utelukket fra valg på grunn av vandel er (§ 72):

Se vedlegg til sak ang. valg forliksråd.

Følgende personer er domsmenn til tingretten i inneværende periode som utløper 31.12.2012::

Hulda Mathisen, Snefjord	Åsmund Høie, Havøysund
Merethe Karthigesan, Havøysund	Geir Leite, Havøysund
Karin Fagerhaug, Måsøy	Roy Jensen, Havøysund
Bente Bjørnå Nilsen, Havøysund	Pål Stian Bekkhus, Havøysund (flyttet)
Aud Jensen, Måsøy	Logen Karthigesan, Havøysund
Jorunn Pettersen, Gunnarnes (død)	Svein H. Seljenes, Havøysund
Linda K. Jensen, Havøysund	Terje Willassen, Havøysund
Torill Giæver, Havøysund	Gerhard Olsen, Havøysund
Ann Elisabeth Førde, Havøysund (flyttet)	Arnstein Larsen, Havøysund
Lisbeth Seppola, Havøysund (flyttet)	Roy Arne Andersen, Havøysund
Monica Klausen, Ingøy	Arne Mikkelsen, Havøysund
Siss Heidi Hansen, Gunnarnes	Jan Petter Matheussen, Snefjord
Ragnhild Olaisen Hedlund, Havøysund	Jan Herman Lyder, Havøysund

Av ovennevnte personer kan følgende ikke gjenvelges p.g.a. alder:

Karin Fagerhaug – 70 år
Terje Willassen – 70 år
Arne Mikkelsen – 71 år

Domstollovens § 74 lyder:

En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av et utvalg av lagrettemedlemmer eller meddommere i to perioder tidligere. Avgjørelse om fritak treffes av kommunen.

Ovennevnte personer er tilskrevet med skriv av 14.02.2012 om de vil kreve seg fritatt til gjenvalg. Frist for tilbakemelding var satt til 15.03.2012.

Følgende har bedt seg fritatt for gjenvalg:

Aud Jensen (65 år) har med skriv av 22.02.2012 bedt om å ikke bli gjenvalgt, da hun anser oppgaven for byrdefull.

Vider har vedkommende vært meddommer til tingretten 3 perioder tidligere, og oppfyller dermed vilkårene for fritak for gjenvalg.

I h.h.t. domstollovens § 67 har det vært kunngjøring på kommunens hjemmeside med oppfordring til innbyggere i Måsøy om å komme med forslag på personer som er skikket til å tjenestegjøre som meddommere. Frist for å komme med forslag var satt til 01.05.2012. Det er ikke mottatt noen forslag.

Formannskapetets forslag på meddommere til tingretten skal kunngjøres – jfr. domstollovens § 68.

Videre skal det foretas vandelskontroll av de foreslåtte personer - jfr. domstollovens § 73.

Følgende valg skal foretas:

I h.h.t. skriv av 27.02.2012 fra Hammerfest tingrett skal kommunestyret velge 15 kvinner og 15 menn for perioden 01.01.2013 – 31.12.2016.

08.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

Eli Moe
konsulent

VALG JORDSKIFTEMEDDOMMERE 2013-2016

Saksbehandler: Eli Moe
 Arkivsaksnr.: 12/346

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
 37/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 14.06.2012

Innstilling:

Rådmannen fremmer ikke innstilling i valgsaker.

Dokumenter:

1. Finnmark jordskifterett – skriv av 28.02.2012
2. ~~Skriv av 09.05.2012 til valgte personer for perioden 2008/2012~~
3. Rådmannens utredning

Innledning:**Lovhjemmel valget skjer i h.h.t.**

Valg av jordskiftemeddommere (jordskifteutvalg) skjer i h.h.t. jordskifteloven av 21.12.79. Lovens § 8 bestemmer at det i hver kommune skal være et særskilt utvalg for jordskiftesaker. Medlemmene i utvalget skal være kyndig i saker jordskifteretten vanligvis har i kommunen. Jordskifteutvalget velges etter bestemmelsene i domstoloven. I h.h.t. loven er lagrettemedlemmer og meddommere ikke fritatt for valg til jordskifteutvalget.

Saksutredning:**Valgbar – domstolovens § 70:****Lovens § 70 har bestemmelser om hvem som er valgbar til domsman:**

Den som velges, må ha tilstrekkelige norskkunnskaper, og for øvrig være personlig egnet til oppgaven.

I tillegg må vedkommende

- 1. være over 21 år og under 70 år, ved valgperiodens start,*
- 2. ikke være fradømt stemmeretten i offentlige anliggender,*
- 3. ikke være under offentlig gjeldsforhandling eller konkursbehandling eller i konkursskarantene,*
- 4. stå innført i folkeregisteret som bosatt i kommunen på valgdagen, og*
- 5. være statsborger i Norge eller et annet nordisk land, eller ha stått innført i folkeregisteret som bosatt i riket de tre siste år før valgdagen.*

Utelukket fra valg på grunn av stilling er (§ 71):

Se vedlegg til sak ang. valg forliksråd.

Utelukket fra valg på grunn av vandel er (§ 72):

Se vedlegg til sak ang. valg forliksråd.

Jordskifteutvalget for perioden 01.05.2008 – 31.12.2012 har følgende sammensetning:

Jan Magne Olsen, Gunnarnes	Wenche Amundsen, Havøysund
Astor Johansen, Måsøy	Bente Bj. Nilsen, Havøysund
Jan Petter Matheussen, Snefjord	Tormod Guldbrandsen (Snefjord)
Aldor Johansen, Havøysund	Erling Olsen, Havøysund
Margot Samulesen, Havøysund	Anne Grete Jensen, Måsøy
Lars Nibe, Ingøy	Erling Johansen, Ingøy (flyttet)
Willy Amundsen, Snefjord	Odd A. Møller, Havøysund
Irene Andreassen, Tufjord	Unni Pedersen, Havøysund

Hva angår fritaksgrunner gjelder domstollovens § 74:

En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av et utvalg av lagrettemedlemmer eller meddommere i to perioder tidligere.

Ovennevnte personer er den 09.05.2012 tilskrevet om de vil kreve seg fritatt for gjenvalg. Følgende har bedt seg fritatt for gjenvalg:

Anne Grete Jensen, Måsøy

Av ovennevnte personer kan følgende ikke gjenvelges p.g.a. alder:

Astor Johansen (76 år) og Tormod Guldbrandsen (70 år)

Følgende valg skal foretas:

I h.h.t. skriv fra Finnmark jordskifterett av 28.02.2012 skal det velges 6 jordskiftemeddommere – 3 kvinner og 3 menn.

Jordskiftemeddommere kan bli pålagt oppdrag i marka, og det må derfor tas hensyn til personenes helse når de velges.

Funksjonstid - jfr. domstollovens § 64:

Jordskifteutvalget skal nå velges for perioden 01.01.2013 – 31.12.2016.

Formannskapetets forslag skal ligge ute til offentlig ettersyn i minst 2 uker – jfr. § 68.

Videre skal det foretas vndelskontroll av de foreslåtte personer – jfr. § 73.

22.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

Eli Moe
konsulent.

KOMMUNEPLAN - SAMFUNNSDEL

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/45

Arkiv: 140

Saksnr.: Utvalg
38/12 Formannskapet
/ Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Innstilling:

Saka utgår.

Dokumenter:**Innledning:****Saksutredning:****Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

REGLEMENT FORMANNSKAP/KOMMUNESTYRE

Saksbehandler:	Anne Karin Olli	Arkiv: 033
Arkivsaksnr.:	12/551	

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/12	Formannskapet	31.05.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Ordførerens innstilling:

1. Kommunestyret i Måsøy vedtar vedlagt reglement for kommunestyre og formannskap, og dermed erstattes reglement vedtatt i kommunestyret 16.10.74.
2. Reglement gjøres gjeldende med øyeblikkelig virkning for Måsøy kommunestyre og Måsøy formannskap.
3. Prinsippene i reglement for kommunestyre og formannskap gjøres også gjeldende for komiteer, planutvalg og styrer i kommunen.

Dokumenter:

1. Reglementer for kommunestyret og formannskapet i Måsøy, vedtatt 16/10 1974 og endret 30.06.76.
2. Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) av 25. september 1992 nr. 107.
3. Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) av 10. februar 1967.
4. Reglement for Fauske kommune, vedtatt 9. desember 2003.
5. Reglement for Andøy kommunestyre, revidert 25.04. 2005.
6. Reglement for formannskap og kommunestyre, vedtatt av Malvik kommunestyre 29.04. 1996.

Innledning:

Måsøy kommunestyre og formannskap har et reglement som ble vedtatt 16.10.74, endret 30.06.76. Denne er nå moden for revidering og fornying.

Reglementet inneholder regler for behandling av saker i kommunestyret, ordførers møteledelse og hvordan kommunestyrerepresentantene skal forholde seg under møtene med mer.

Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25. september 1992 med endringer, sist ved lov av 24. juni 2011 nr. 30, gir hjemmel for kommunestyrets og formannskapets virksomhet.

Saksutredning:

Måsøy kommunes gjeldende reglement for kommunestyre og formannskap er fra 16.10.74. Denne må revideres og fornyes i henhold til blant annet nytt lovverk.

Kommunestyret er kommunens øverste organ og skal treffe vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak.

Formålet med reglement er at rammene skal være gode og forutsigbare for kommunestyrets og formannskapetets representanter samt administrasjonen. Gode generelle rammevilkår er også en forutsetning for at møtene skal bli gode, og dermed en forutsetning for gode vedtak i henholdsvis kommunestyre, formannskap, komiteer, planutvalg og styrer.

I tillegg til gjeldende reglement for kommunestyre og formannskap i Måsøy, er reglement for tre andre norske kommuner brukt som sammenligningsgrunnlag for utarbeidelsen av nytt reglement.

Forslag til reglement for kommunestyre og formannskap i Måsøy er i henhold til gjeldende lov og regelverk samt kommunens gjeldende praksis over mange år.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) trådte i kraft i 1993. Denne gir hjemmel for kommunestyrets og formannskapetets virksomhet. Nytt reglement for kommunestyret og formannskap i Måsøy må være i henhold til denne.

Ordfører anbefaler at kommunestyret vedtar vedlagt reglement for Måsøy kommunestyre og formannskap, og dermed erstattes reglement vedtatt i kommunestyret 16.10.74.

Reglement gjøres gjeldende med øyeblikkelig virkning for Måsøy kommunestyre og Måsøy formannskap.

Prinsippene i reglement for kommunestyre og formannskap gjøres også gjeldende for komiteer, planutvalg og styrer i kommunen.

Vedlegg:

Reglement kommunestyre og formannskap Måsøy kommune.

Anne Karin Olli
ordfører

DESISJON REGNSKAP 2011 - MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/530

Arkiv: 216

Saksnr.: Utvalg

40/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

31.05.2012

14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til det fremlagte årsregnskapet med et regnskapsmessig merforbruk (underskudd) på investering på kr. 769 626,34, og et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) på drift på kr. 43 566,06.

Regnskapet fastsettes som Måsøy kommune sitt årsregnskap for 2011.

Udekket del i investeringsregnskapet på kr. 769 626,34 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond 256 50 200 "Havøysund Nærmiljøsentor" på kr. 726 608, og disposisjonsfond 256 50 100 "Mobildekning" med kr. 43 018,34.

Regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 43 566,06 overføres til disposisjonsfond 256 50 000 "Disposisjonsfond".

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Årsregnskap 2011
3. Revisjonsberetning
4. Kontrollutvalgets uttalelse av 29.5.2012

Innledning:

Måsøy kommunes regnskap for 2011 er avsluttet 14. mars 2012 og oversendt VEFIK IKS (kommunerevisjonen) 15. mars 2012. Årsregnskapet ble behandlet i Kontrollutvalget i møte den 29.5.2012.

Saksutredning:

Investeringsregnskapet er avsluttet med en udekket del på kr. 769 626,34. Årsaken til dette skyldes at ikke all moms påløpt på investeringer er tilbakeført investeringsregnskapet, men er brukt for å dekke opp underskudd på drift. Momskompensasjon på investeringer utgjør kr. 7,2 millioner. Momskompensasjon overført fra drift til investering utgjør kr. 6,1 millioner.

Kompensasjonsordningen på moms muliggjør dette, men ordningen skal gradvis avvikles. I 2011 må kommunene overføre minimum 40 % av moms påløpt på investeringer tilbake til investeringsregnskapet. I 2012 60 % og i 2013 80 %. Fra 2014 må all moms tilbakeføres investeringsregnskapet.

Udekket del i investeringsregnskapet på kr. 769 626,34 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond 256 50 200 "Havøysund Nærmiljøsender" på kr. 726 608, og disposisjonsfond 256 50 100 "Mobildekning" med kr. 43 018,34.

Driftsregnskapet er avsluttet med et overskudd på kr. 43 566,06. Dette etter at om lag kr. 1,1 millioner av momskompensasjonen fra investering er holdt tilbake i driftsregnskapet. Underskuddet på drift var i realiteten på om lag kr. 1 050 000.

Regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 43 566,06 overføres til disposisjonsfond 256 50 000 "Disposisjonsfond".

For en nærmere utredning av driftsresultatet og andre økonomiske forhold vises det til økonomisjefens noter til årsregnskapet, samt forskriftsbestemte noteopplysninger.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

1. Årsregnskap 2011
2. Revisjonsberetning
3. Kontrollutvalgets uttalelse

Havøysund, 30.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

ÅRSMELDING 2011 - MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/624

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg
41/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret tar årsmelding 2011 for Måsøy kommune til orientering.

Dokumenter:

1. Årsmelding 2011- Måsøy kommune
2. Rådmannens utredning/innstilling

Innledning:**Saksutredning:**

Årsmeldingen 2011 for Måsøy kommune følger vedlagt i sin helhet.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Årsmelding 2011 – Måsøy kommune

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

DESIJON REGNSKAP 2011 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/529

Arkiv: 216

Saksnr.: Utvalg
42/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til det fremlagte årsregnskapet med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 308 108. Regnskapet fastsettes som Måsøy Industrieiendom KF sitt årsregnskap for 2011. Regnskapsmessig mindreforbruk, kr. 308 108, overføres til disposisjonsfondet.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Årsregnskap 2011
3. Revisjonsberetning
4. Kontrollutvalgets uttalelse

Innledning:

Måsøy Industrieiendom KF sitt regnskap for 2011 er avsluttet 14. februar 2012, og oversendt VEFIK IKS (kommunerevisjonen) 15. februar 2012. Årsregnskapet er avsluttet med et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 308 108.

Saksutredning:

Årsregnskapet er vedlagt i sin helhet.

For en nærmere utredning av driftsresultatet og andre økonomiske forhold vises det til økonomisjefens noter til årsregnskapet, samt forskriftsbestemte noteopplysninger.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

1. Årsregnskap 2011
2. Revisjonsberetning
3. Kontrollutvalgets uttalelse

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

ÅRSMELDING 2011 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/626

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg
43/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret tar årsmeldingen for Måsøy Industrieiendom KF for 2011 til orientering.

Dokumenter:

5. Årsmelding 2011 - Måsøy Industrieiendom KF
6. Rådmannens utredning/innstilling

Innledning:**Saksutredning:**

Årsmeldinga følger vedlagt i sin helhet.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Årsmelding 2011 - Måsøy Industrieiendom KF

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

DESIJON REGNSKAP 2011 - HAVØYSUND HAVNEVESEN KF

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/531

Arkiv: 216

Saksnr.: Utvalg

44/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato

31.05.2012
14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til det fremlagte årsregnskapet med et regnskapsmessig merforbruk i driftsregnskapet på kr. 996 458,12. Regnskapet fastsettes som Havøysund Havnevesen Måsøy KF sitt årsregnskap for 2011.

Regnskapsmessig merforbruk på kr. 996 458,12 dekkes inn ved bruk av disposisjonsfond 256 66 001.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Årsregnskap 2011
3. Revisjonsberetning
4. Kontrollutvalgets uttalelse

Innledning:

Årsregnskapet er avsluttet med et driftsresultat på kr. 996 458,12, som også er selskapets regnskapsmessige merforbruk (underskudd).

Saksutredning:

Årsregnskapet er vedlagt i sin helhet.

For en nærmere utredning av driftsresultatet og andre økonomiske forhold vises det til økonomisjefens noter til årsregnskapet, samt forskriftsbestemte noteopplysninger.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

1. Årsregnskap 2011
2. Revisjonsberetning
3. Kontrollutvalgets uttalelse

29.5.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

ÅRSMELDING 2011 - HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/625

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg
45/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret tar årsmeldingen for 2011 for Havøysund Havnevesen Måsøy KF til orientering.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Årsmelding 2011 – Havøysund Havnevesen Måsøy KF

Innledning:**Saksutredning:**

Årsmeldingen følger vedlagt i sin helhet.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

Årsmelding 2011 – Havøysund Havnevesen Måsøy KF

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

BUDSJETT 2012/ØKONOMIPLAN 2012-2015

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/592

Arkiv: 151

Saksnr.: Utvalg
 46/12 Formannskapet
 55/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 07.06.2012
 14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til gjennomgangen av budsjettdokumentene, og tar dette til orientering.

Dokumenter:**1. Rådmannens utredning/innstilling****Innledning:**

Bakgrunnen til at budsjett 2012 og økonomiplan 2012-2015 er gjennomgått på nytt, er fordi det ble oppdaget vesentlige forskjeller i bl.a. fondsutviklingen etter kommunestyrets vedtak i møte den 16.12.2011 og i møte den 26.1.2012. Til dette har kommunen fått bistand fra økonomisjef i Loppa kommune, Monika Olsen.

Saksutredning:

Gjennomgangen har ikke medført endringer i totalrammen for budsjett for 2012 og økonomiplan 2012-2015. Siden endringen ikke berører kommunestyrets budsjettvedtak går saken kun som en orientering til kommunestyret om hva som konkret er gjennomgått.

Det gis følgende kommentarer til budsjettdokument 2012 og økonomiplan 2012-2015:

- Fondsutviklingstabell side 21 hadde en del mangler og er gjennomgått og korrigert. Avsetning og bruk av fond i økonomiplanperioden er vedtatt i konsekvensjustert budsjett side 25 for årene 2012-2015. Fondsutviklingen og selve tabellen er oppdatert i henhold til det som er vedtatt.

Fondsbeholdningen	R 2009	R 2010	R 2011	B 2012	B 2013	B 2014	B 2015
IB	17 955	21 541	19 935	15 436	10 868	8 852	7 055
Bruk av fond drift	2 517	3 643	4 681	1 783	2 821	2 821	2 821
Bruk av fond investering	2 554	3 773	1 815	2 785	0	0	0
Avsetning til fond drift	5 587	5 810	1 997	0	805	1 024	1 327
Avsetning til fond investering	3 070	0	0	0	0	0	0
UB	21 541	19 935	15 436	10 868	8 852	7 055	5 561

I investeringsregnskapet for 2012 er følgende registrert som finansiering av prosjekter og slik det fremgår av bruk av fond investering i tabellen:

Bruk av disposisjonsfond	kr. 485 000
Bruk av ubundne investeringsfond	kr. 2 200 000
Bruk av bundne fond	kr. 100 000

- Side 30. Budsjettert ramme til sentraladministrasjonen er korrigert til kr. 16 901 493. I rådmannens budsjettdokument viste tabellen kr 16 726 024.
- Side 35. Budsjettert ramme til helse- og omsorgssektoren er korrigert til kr. 36 828 110. I rådmannens budsjettdokument viste tabellen kr. 36 361 134.
- Budsjettskjema 1 A, Budsjettskjema 2 B, Økonomisk oversikt driftsbudsjett og investeringsbudsjett er også korrigert slik at disse nå stemmer. Årsaken er at der var differanser i skjemaene i forhold til det som lå inne i økonomiprogrammet. Dette er nå i orden.

Disse korrigeringsene endrer ikke på totalrammen i driftsbudsjett 2012, men er en korrigerings av noen av tabellene som var i rådmannens budsjettdokument for økonomiplan 2012 – 2015 og budsjett 2012. Årsaken til differansene var av teknisk karakter i programvaren til Visma Unique. Grunndataene på konteringsdimensjonene var ikke helt riktig satt opp. Dette medførte at summeringene i rapportene som kjøres i Visma Unique ikke stemte.

Når det gjelder bruk av fond i investeringsbudsjettet 2012 så er det nødvendig å se nærmere på dette. Den bruken av fond som vist over, stemmer ikke med den finansieringsoversikten som ble lagt frem for politikerne i budsjettbehandlingen. Rådmannen vil derfor fremme en egen budsjettreguleringssak til neste møte.

Til sist er det viktig å påpeke at dette ikke har medført problemer for rådmannens budsjettoppfølgning i drift i 2012, selv om dette har medført en del ekstra arbeid. Sektorene på sin side har forholdt seg til sine vedtatte rammer og gjennomgangen har ikke påvirket dette. Det er økonomiprogramvaren som er kommunens interne styringsverktøy i budsjettoppfølgningen og bruken av denne har fungert internt. De feil som er oppdaget er nå korrigert og skal ikke medføre flere problemer i driftsåret.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Det anbefales at gjennomgangen tas til orientering.

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

REGNSKAP 2012 - TERTIALRAPPORT 1/12

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/586

Arkiv: 212

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/12	Formannskapet	31.05.2012
54/12	Formannskapet	07.06.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret tar tertialrapporten pr. 30.04.2012 til etterretning. Kommunestyret vil henstille til administrativt og politisk nivå at man fortsatt utviser økonomisk varsomhet, og at rådende budsjett disiplin videreføres.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Regnskap 2012 - Tertialrapport I

Innledning:

Med henvisning til regnskapsforskriftene skal det for hver tertial avlegges en regnskapsrapport for kommunestyret som viser budsjettmessig forbruk. Når det gjelder detaljgraden er det opp til administrasjonen å definere denne i samråd med kommunestyret.

Saksutredning:

Rådmannen har valgt å legge frem en perioderapport som viser budsjettmessig forbruk som vist i tabellene under hvert rammeområde. For konkrete tall og kommentarer henvises det i sin helhet til vedlagte perioderapport.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Utarbeidet tertialrapport for 1. tertial 2012 viser at økonomistyringen er god. Fortsatt ansvarlighet i alle ledd må til for at vi skal kunne avlegge et regnskap i balanse ved årets slutt. Gode tall så langt i år må ikke bety at det foretas disponeringer som går ut over budsjettet. Det er fortsatt noen måneder igjen av året og mye uforutsett kan skje.

Rådmannen anbefaler at den fremlagte tertialrapporten tas til etterretning.

Vedlegg:

Regnskap 2012 – Tertialrapport I

29.5.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
 rådmann

BUDSJETTREGULERING 1/2012

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
Arkivsaksnr.: 12/622

Arkiv: 153

Saksnr.: Utvalg
48/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
31.05.2012
14.06.2012

Innstilling:

Saka utgår.

Dokumenter:

Innledning:

Saksutredning:

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Havøysund, 30.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

SJØVANNsledning HERMANN EXPORT

Saksbehandler:

Arkiv:

Arkivsaksnr.: /

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

21/12 Formannskapet
20/12 Kommunestyret
49/12 Formannskapet
/ Kommunestyret

13.03.2012
22.03.2012
31.05.2012
14.06.2012

Innstilling:**Saka utgår.****Dokumenter:****Innledning:****Saksutredning:****Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

FLYTEBRYGGE PÅ MÅSØY

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/654

Arkiv: P28

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
50/12	Formannskapet	31.05.2012
57/12	Formannskapet	07.06.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret viser til havnestyrets vedtak om flytting av et flytebryggeanlegg på Måsøy til Tufjord.

Kommunestyret er opptatt av at kommunens investeringer blir forvaltet på en best mulig måte. Anlegget på Måsøy brukes i svært liten grad og genererer ingen inntekter til betjening av lån og til nødvendig vedlikehold. Samtidig er det et stort behov for liggekai i Tufjord.

Kommunestyret vedtar å flytte anlegget fra Måsøy til Tufjord. Det forutsetter at totalkostnadene ved dette er betydelig lavere enn ved å investere i et nytt anlegg slik det fremgår av havnestyrets vedtak. Det forutsettes også at havnevesenet finner akseptabel erstatning for liggekai på Måsøy når behovet er tilstedet.

Dokumenter:

1. Rådmannens utredning/innstilling
2. Referat fra møte mellom havnevesenet og fiskere på Måsøy av 23.5.12
3. Redegjørelse fra havnesjef vedr. flytting av flytebrygge fra Måsøy av 18.5.12

Innledning:

Det er to flytebryggeanlegg på Måsøy som eies av kommunen. Formålet med anleggene er å gi et kaitilbud til lokal fiskeflåte og fremmedflåte. Situasjonen er slik at det nyeste anlegget til en verdi på om lag en million kroner ikke er i bruk. Dette som følge av at det ikke er noe aktivitet på fiskebruket lengre, og den lokale flåten klarer seg med anlegget som ligger lengst inne i havna. Det er ikke behov for to anlegg slik situasjonen er på Måsøy. Samtidig er det et stort behov i Tufjord for kai plass både for lokal flåte og ikke minst fremmedflåte.

For å kunne sikre en mest mulig forvaltning av offentlige verdier så ser havnevesenet det som mest formålstjenelig at det nyeste flytebryggeanlegget på Måsøy flyttes til Tufjord. Som erstatning etableres det en bølgedemper på 15-20 meter på Måsøy der anlegget står i dag, og som samtidig vil gi tilstrekkelig kai plass ut fra behov. Flytebryggeanlegget eies av kommunen, og kommunestyret må ta stilling til om en slik flytting kan gjennomføres.

Saksutredning:

Situasjonen er slik at kommunen eier et flytebryggeanlegg på Måsøy som ligger uvirksom og som ikke generer inntekter. Det betyr samtidig at det heller ikke er midler til vedlikehold av

anlegget. Anlegget på Måsøy ligger uskjermet til og vil forfalle totalt dersom det ikke blir vedlikeholdt. Dette er dårlig forvaltning av knappe offentlige midler.

Havnestyret vedtok i møte den 11.5.2012, sak 17/12, å flytte anlegget fra Måsøy til Tufjord. Det er gitt tilskudd fra Kystverket for å legge ut et flytebryggeanlegg i Tufjord på 33 % av kostnaden, oppad begrenset til kr. 618 000. Havnesjefen har tatt dette opp med Kystverket som ikke har noen innvendinger til at tilskuddet benyttes i forbindelse med flytting av et eksisterende anlegg. Frist for å kunne benytte tilskuddet er satt til 1.8.2012. I følge havnesjefen foreligger det to alternativer for et anlegg i Tufjord:

Alternativ 1: Nyetablering av bryggeanlegg. Kostnad rundt kr. 2,2-2,3 millioner.

Alternativ 2: Flytting og modernisering av det eksisterende anlegget på Måsøy.

Kostnad rundt 1 million kroner.

Styret i Havnevesenet mener det er mest gunstig å flytte anlegget fra Måsøy til Tufjord p.g.a. brukerbehov og inntjening på selve investeringen. Dette vil medføre en innsparing på om lag en million kroner sammenlignet med å etablere et nytt anlegg i Tufjord. Anlegget på Måsøy vil i følge havnesjefen gi 10-12 faste liggeplasser i båser, og om lag 85 meter kailengde til bruk som liggekai. Dette vil dekke behovet i Tufjord. Anlegget vil være selvfinansierende etter ombygging og flytting, noe det ikke er i dag. I tillegg til lokal flåte har Tufjordbruket AS signalisert at dem er interessert i å leie plass i anlegget til flåten som leverer til bruket.

Som del av finansieringen foreslår havnevesenet å omdisponere deler av lånet som var tenkt brukt til kjøleanlegg på havneterminalen. På denne måten unngås det å øke gjeldsbyrden til havnevesenet. Samtidig som inntektsgrunnlaget bedres gjennom flytting av flytebryggeanlegget til Tufjord.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Måsøy kommune fikk tildelt inntil kr. 618 000 i tilskudd over statsbudsjettets kap. 1062, post 60 for 2011 til etablering av et flytebryggeanlegg i Tufjord. Kommunen har fått utsatt frist til 1.8.2012 til å kunne benytte tildelingen.

Et nytt anlegg i Tufjord har en kostnadsramme på rundt kr. 2,2-2,3 millioner i følge havnesjefen. Samtidig har kommunen et anlegg på Måsøy som ikke generer inntekter og heller ikke blir vedlikeholdt som følge av dette. Havnevesenet mener at en flytting av anlegget til Tufjord vil gi en bedre utnytting av anlegget, og bety en betydelig innsparing sammenlignet med kjøp av et helt nytt anlegg. Samtidig som det foreslås å erstatte dette med et mindre og mer hensiktsmessig anlegg på Måsøy når behovet er tilstede.

Det er gjennomført møte med fiskerne på Måsøy, og dem er ikke udelt positive til en flytting av anlegget. Dette må tas med i vurderingen.

Økonomisk vil det kunne være fornuftig å flytte anlegget fra Måsøy til Tufjord. Som forutsetning for en flytting av anlegget må følgende være på plass:

-Dokumentasjon på at totalkostnad inkl. flyttekostnader, modifisering, restlån og erstatningsanlegg fratrukt tilskudd fra Kystverket blir betydelig lavere enn ved etablering av et nytt anlegg

-Dokumentasjon fra Kystverket om at flytting av anlegget på Måsøy til Tufjord vil kvalifisere for de innvilgede midlene over statsbudsjettet

Havøysund, 29.5.2012,

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

SFO VED GUNNARNES SKOLE.

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.
 Arkivsaksnr.: 12/381

Arkiv: A22

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
14/12	Oppvekstkomiteen	21.05.2012
51/12	Formannskapet	31.05.2012
/	Kommunestyret	14.06.2012

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret ber administrasjonen arbeide videre med planer for innføring av SFO ved Gunnarnes skole – og at vedtekter for og drift av ordningen godkjennes i kommunestyret i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2013.

Dokumenter:

1. Søknad fra foreldregruppen ved Gunnarnes skole innreg. 08.03.12.
2. Særutskrift av sak 14/12 – møte i oppvekstkomiteen 21.05.2012
3. Rådmannens utredning/innstilling

Innledning:

Det har tidligere vært søkt om oppstart av SFO ved Gunnarnes skole – søknad datert 05.01.10. Det ble avslag fra oppvekstsjefens side i tilsvar av 04.02.10 grunnet i at det ikke var lagt inn midler i budsjettet for 2010 til formålet. Avslaget ble påkalget (etter forvaltningsloven) – saka ble behandlet i OPK i møte 15.03.10. Den gangen var det snakk om 2-3 elever på småskoletrinnet. OPK avslo anken.

Saksutredning:

Det foreligger nå ny søknad fra foreldre ved Gunnarnes skole. Fra høsten av vil det være 6 elever på det aktuelle småskoletrinnet . Skolefritidsordning (SFO) er ikke lovpålagt å ha ved alle skoler – men det skal være SFO i hver kommune – noe vi har hatt ved Havøysund skole i mange år. Dermed er lovkravet innfridd.

Videre bør nevnes at SFO er en større sak som omfattes av særavtaleverket for skoleverket (8 % administrasjonsressurs til rektor ved skolen), lokal ledelse ved SFO, kravene som følges av Opplæringslovens § 13-7 – vedtekter om eierforhold, opptaksmyndighet, opptakskriterium, opptaksperiode og oppsigelse, foreldrebetaling, leke- og oppholdsareal, oppholdstid og åpningstid samt bemanning og ledelse. Her vil også "Lov om miljørettet helsevern i skole og barnehage" komme inn ved en ev. godkjennelse.

For å få godkjent lokaliteter må det gjøres noen fysiske vedlikeholdsgrep for å lage til en "base" for SFO-barna – og det skulle være areal nok i bygningen. En større hemsko vil det være å få godkjennelse etter "Lov om miljørettet helsevern i skole og barnehage". Denne loven trådte i kraft i 1998, men ved en gjennomgang av kommunestyre-

vedtakene fra denne tidsperioden, syner det seg at Måsøy kommune ikke har godkjent noen av skolene etter dette lovkravet. Så her har kommunen en ryddejobb!

Det vil m.a.o. være en omstendelig prosess – og oppstart fra skolestart høsten 2012 vil være tidsmessig umulig. Men signaliserer politikerne vilje for å gjennomføre tiltaket, vil man komme i havn med arbeidet med sikte på oppstart januar 2013.

Da må arbeidet prioriteres slik:

1. Det lages til en base for SFO-aktiviteten i skolens arealer.
2. Våre lokale helsemyndigheter gjennomgår skolebygningen etter vedtatte (i kommunestyret) ”Rutiner for godkjenning av off. og private virksomheter etter ”Lov om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.”. Ev. mangler rettes opp. Dette må gjøres uansett.
3. Det utarbeides et kostnadsoverslag på driftssiden – på bakgrunn av foreldrenes ønske om lengden på den ukentlige oppholdstiden. Dette bakes inn i kommunebudsjettet for 2013.
4. Det utarbeides vedtekter for driften som godkjennes i kommunestyret i desembermøtet samt endelig godkjenning for oppstart januar 2013.
5. Utlysning etter personale.

Saka ble behandlet i oppvekstkomiteen 21.05.2012 – sak 14/12 – og hvor følgende vedtak ble fattet:

Oppvekstkomiteén råar til at administrasjonen arbeider vidare med planer for innføring av SFO ved Gunnarnes skole – og at vedtekter for og drift av ordningen godkjennes i kommunestyret i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2013.

Vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

SFO skal være en trygg oppholdsplass for barna utover skoletiden, skal gi barna omsorg og tilsyn, legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter – og være tilpasset barnas og foreldrenes behov.

Rent faglig mener jeg tiltaket bør støttes.

Det forutsettes da at kommunestyret avsetter midler til formålet på budsjettet for 2013.

23.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
rådmann

FINNMARK MILJØTJENESTE AS - NYE STYRINGSdokumenter

Saksbehandler: Eli Moe
 Arkivsaksnr.: 12/633

Arkiv: 255

Saksnr.: Utvalg
 52/12 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 31.05.2012
 14.06.2012

Innstilling:

Kommunestyret viser til ekstraordinær generalforsamling i Finnmark Miljøtjeneste AS den 01.12.2011 og til generalforsamlingens vedtak i sak 5; Forslag til nye styringsdokumenter.

Kommunestyret godkjenner forslag til nye vedtekter og ny eieravtale som fremtidige styringsdokumenter for eierskap i Finnmark Miljøtjeneste AS. De nye vedtektene og ny eieravtale erstatter eksisterende vedtekter.

Dokumenter:

1. Finnmark Miljøtjeneste AS (Fimil AS) – eksp. av 18.05.2012 m/vedlegg
2. Rådmannens utredning innstilling

Innledning:

Bakgrunn for saka er selskapets gjeldende vedtekter. Og da spesielt innholdet i vedtektenes § 3, siste strekpunkt som lyder:

Kommunene forplikter seg til å garantere for de investeringer som er gjort i kommunen og overta disse investeringene til kostpris ved eventuell fratreden i samarbeidet/selskapet.

På eiermøte i oktober 2010 ble styret anmodet om å arrangere en egen strategisamling der politisk og administrativ ledelse i eierkommunene fikk delta.

Fimil AS arrangerte den 11.03.2011 en strategisamling, og på denne samlingen ble fremtidige styringsdokumenter drøftet. Det ble nedsatt en arbeidsgruppe bestående av styret supplert med John Aase, Mona Skanke og Hilda S. Vuolab. Mandatet for arbeidsgruppa var å utarbeide forslag til nye styringsdokumenter.

Saksutredning:

Arbeidsgruppa sitt forslag til styringsdokumenter har hatt følgende behandling:

Styret i møte den 17.10.2011.
 Ekstraordinær generalforsamling 01.12.2011.

Følgende vedtak ble fattet på ekstraordinær generalforsamling:

Generalforsamlingen vedtar å sende dokumentet "Vedtekter for Finnmark Miljøtjeneste AS" med endring i § 3-1. ledd til behandling og godkjenni i selskapets eierkommuner.

Generalforsamlingen vedtar å sende dokumentet "Eieravtale for Finnmark Miljøtjeneste AS" med endring i pkt. 1.4 – 1. ledd til behandling og godkjenning i selskapet eierkommuner.

Generalforsamlingen presiserer at de respektive eierkommuner må godkjenne nye vedtekter og ny eieravtale i ett og samme kommunestyremøte.

Når alle eierkommuner har behandlet og godkjent nye vedtekter og ny eieravtale, vil generalforsamlingen ta disse dokumentene op til behandling og endelig godkjenning.

Generalforsamlingen tar sikte på å sluttbehandle dokumentene i ordinær generalforsamling våren 2012.

Generalforsamlingen ba samtidig om at beregning av nedskrevet og bokført verdi pr. 31.12.2011 ble lagt ved når saken ble sendt ut til behandling i eierkommunene.

Vedtekter og eieravtale er juridiske dokumenter som regulerer forholdet mellom eier og selskap. Det presiseres derfor at eierkommunene må godkjenne nye vedtekter og ny eieravtale i samme møte og i samme sak.

Kommunestyrene i alle eierkommuner må også vedta likelydende ordlyd i nye vedtekter og ny eieravtale. I praksis innebærer det at kommunestyret må vedta ordlyden som er lagt frem av generalforsamlingen.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Rådmannens forslag til vedtak er likelydende med forslaget som fremkommer i oversendelsesskrivet.

Vedlegg:

Forslag til nye vedtekter

Forslag til eieravtale

Revisors beretning om bokførte verdier pr. 31.12.2011

Gjeldende vedtekter

23.05.2012.

Edmund Mikkelsen jr.
Rådmann

Eli Moe
konsulent