



## MØTEINNKALLING

Utvalg: **Formannskapet**  
Møtested: Rådhuset - ordførerens kontor  
Møtedato: **06.03.2013** Tid: kl. 10.00

Representantene innkalles herved. Eventuelle forfall meldes snarest til tlf. 784 24011. Vararepresentantene skal bare møte etter særskilt innkalling.

### SAKLISTE

Arkiv	Saksnummer	Journr.	
H12	13/15	12/18	
	<b>HAVØYSUND HELSESENTER – PLAN/EVALUERING</b>		
614	13/16	12/191	
	<b>BIBLIOTEK</b>		
P20	13/17	12/872	
	<b>FORVALTNINGSANSVAR KAIER I MÅSØY KOMMUNE</b>		
150	13/18	12/1116	
	<b>KOMMUNALE AVGIFTER - BYGGESAKSGEBYR 2013</b>		
151	13/19	12/1149	
	<b>BUDSJETT 2013 - TILTAK</b>		
216	13/20	13/175	
	<b>KONTROLLRAPPORT</b>	<b>2012</b>	<b>VEDR.</b>
	<b>SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN FOR MÅSØY KOMMUNE</b>		
411	13/21	13/186	
	<b>UTLYSNING - OPPVEKSTSJEF STILLING</b>		

MÅSØY KOMMUNE, 9690 Havøysund, den 26. februar 2013

Anne Karin Olli  
ordfører

## HAVØYSUND HELSESENTER – PLAN/EVALUERING

Saksbehandler: Geir H. Leite  
 Arkivsaksnr.: 12/18

Arkiv: H12

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
81/12	Formannskapet	21.09.2012
9/13	Formannskapet	24.01.2013
9/13	Kommunestyret	31.01.2013
15/13	Formannskapet	06.03.2013

**Rådmannens innstilling:**

Kommunestyret tar utredningen til orientering

**Dokumenter:**

1. Rådmannens utredning og innstilling

**Innledning:**

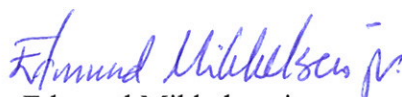
Kommunestyret ba i forbindelse med behandling av budsjett 2013, i møte 13. desember 2012, om en evaluering av på – og ombyggingen av Havøysund helsesenter til første ordinære kommunestyre, altså marsmøtet.

**Saksutredning:**

Hele prosjektet Havøysund Helsesenter er blitt nok så komplekst i den forstan at det er en rekke ønskede og uønskede forhold som har grepet inn i prosessen. Teknisk sjef har startet arbeidet med gjennomgangen, men ser at gjennomgangen av de forskjellige forhold er så omfattende at evalueringen tar tid. En mener derfor det er riktig å utsette behandlingen slik at administrasjonen får fremlegge en gjennomarbeidet rapport med dokumentasjon av innholdet. Arbeidet med rapporten er startet, og må fullføres i løpet av de kommende uker, da denne rapporten og vil være et viktig dokument i de erstatningssaker en har gående mot prosjekterende og byggsder.

Evalueringsrapporten vil bli lagt frem for formannskapet så snart den er klar og forutsettes behandlet i kommunestyret 13. juni 2013.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

  
 Edmund Mikkelsen jr.  
 Rådmann

  
 Geir H. Leite  
 Teknisk sjef

**BIBLIOTEK**

---

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.  
Arkivsaksnr.: 12191/

---

Arkiv: 614

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
53/12	Formannskapet	07.06.2012
29/12	Kommunestyret	21.06.2012
33/12	Formannskapet	31.05.2012
16/13	Formannskapet	06.03.2013

**Innstilling:**

**Dokumenter:**


**Innledning:**

**Saksutredning:**

SAKSUTREDNINGEN ER IKKE KLAR, OG VIL BLI ETTERSENDT.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

**Vedlegg:**

  
Edmund Mikkelsen jr.  
rådmann

**FORVALTNINGSANSVAR KAIER I MÅSØY KOMMUNE**

---

Saksbehandler: Geir H. Leite  
Arkivsaksnr.: 12/872

---

Arkiv: P20

**Saksnr.: Utvalg**  
17/13 Formannskapet  
/ Kommunestyret

**Møtedato**  
06.03.2013

**Rådmannens innstilling:**

Måsøy kommunestyre overfører kommunens ansvar og plikter i hht. Havne – og farvannsloven til Havøysund Havnevesen Måsøy KF fra 1. april 2013.

Samtidig overføres alle leieavtaler angående liggeplasser for båter i kommunale flytebrygger mv. til Havøysund Havnevesen Måsøy KF, som dermed får leieinntektene og ansvar for drift og vedlikehold av disse anleggene.

Overføring av alle øvrige anlegg og betingelser for dette utredes og fremlegges som egen sak for kommunestyret, senest høsten 2013. Samtidig legges nødvendige endringer av forskrifter om bruk av og orden i kommunens havner og forskrifter om anløpsavgift mv. frem for godkjenning.

**Dokumenter:**

1. Lov nr. 19 av 17.april 2009 om havner og farvann (Havne – og farvannsloven)
2. Særutskrift fra Havnestyret av 14. februar 2014, sak 2/13
3. Havnesjefens skriv av 18. februar 2013
4. Forskrift for bruk av og orden i Måsøy Havnedistrikt
5. Rådmannens utredning og innstilling

**Innledning:**

Ny lov om havner og farvann frådte i kraft 1. januar 2010 og fra samme dato hadde kommunene ansvaret for alle sjøarealer i kommunen, med unntak for hoved – og bileder, som fortsatt er statens ansvar. Frem til nå har kommunens ansvar og oppgaver etter havne – og farvannsloven vært delt mellom Havøysund Havnevesen Måsøy KF og kommunens tekniske etat. Havnevesnet har hatt ansvaret for havnen og sjøarealene i Havøysund og teknisk etat har ansvaret for de øvrige sjøarealene og havnene i Snefjord, Tufjord, Ingøy og på Måsøy. For å få en enhetlig drift og oppfølging av alle kommunens installasjoner i alle havner bør ansvar og myndighet overføres til et organ, og da er det Havøysund Havnevesen Måsøy KF som er det best kompetente organ.

**Saksutredning:**

Måsøy kommune har etter hvert etablert både almenningsskaier og flytebrygger rundt om på flere steder i kommunen. Driften og vedlikehold av disse har, med unntak for etableringer i Havøysund havn, blitt ivaretatt av teknisk etat. Utleie av liggeplasser ved flytebryggene har vært ivaretatt av sentraladministrasjonen, mens fakturering av leie og strømforbruk er delt mellom sentraladministrasjonen og teknisk etat.

Da det har ligget i kortene at Havnevesenet skulle overta forvaltning, drift og vedlikehold av anleggene også i distriktene har det det siste året drevet et praktisk samarbeid mellom teknisk etat og Havnevesnet, hvor mer av driften er overlatt til Havnevesnet og hvor de har hatt praktisk oppfølging av vedlikehold. Havnevesnet har også hatt utgifter i forbindelse med dette samarbeidet, utgifter som ikke er blitt dekket.

Kommunen har imidlertid en del leieinntekter på kaiene i distriktet, inntekter som har gått inn i kommunekassen. Som en følge av at Havnevesnet overtar forvaltning, drift og vedlikehold av installasjonene rundt om i kommunen, må også de tilhørende inntekter gå til Havnevesnet. Likeledes må Havnevesnets gebyrregulativ innføres i hele kommunen, slik at de gebyrer som gjelder for anløp mv. i Havøysund også blir gjeldende i de øvrige havnene i kommunen.

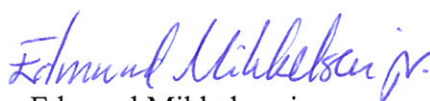
Fra administrasjonens side er det naturlig at alle kommunale kaier og øvrig sjørettede installasjoner overføres til Havøysund Havnevesen Måsøy KF, inkl. alle inntekter og utgifter. Alle forhold rundt dette må gjennomgås med hensyn til hvilke investeringer som er gjort, hvilke avtaler som er inngått og som må overdras eller reforhandles, og hvilken restgjeld som viler på anleggene. En slik fullstendig overdragelse må derfor utredes nærmere og vil ikke være klar for tidligst i juni, sannsynligvis til høsten.

På nåværende tidspunkt er det derfor ønskelig at kommunestyret overdrar drifts – og vedlikeholdsansvaret fra kommunens tekniske etat til Havøysund Havnevesen Måsøy KF. Dette betyr i praksis at alle leieavtaler som omfatter liggeplass i flytebrygger i distriktene overføres til Havnevesnet og at alle inntekter av dette tilfaller foretaket. Likeledes betyr det at gebyrregulativet for Havøysund Havn utvides og vedtas gjeldende for hele kommunen. I tillegg får Havnevesnet ansvar for alt av ettersyn og vedlikehold av kommunens anlegg.

Havøysund Havnevesen Måsøy KF har egen "Forskrift for orden i og bruk av Havøysund havn". Fiskeri – og kystdepartementet har vedtatt en ny forskrift med bestemmelser og mal for hva kommunal forskrift på dette felt skal innholde og hvordan den skal utformes. Havøysund Havnevesen Måsøy KF må derfor utarbeide nye forskrifter så vel for bruka av og orden i Måsøy Havnedistrikt som for innkreving av anløpsavgift mv.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

For å få på plass en helhetlig drift og oppfølging av hele havnedistriktet i hht. Havne – og farledsloven er det nå viktig å få myndigheten plassert på et sted. I Måsøy kommune har drift og forvaltning av Havøysund havn i mange tiår vært organisert gjennom et eget havnevesen. Administrasjonen ser det som helt naturlig av dette organ, nå som kommunen har fått ansvar for alle sjøarealer med unntak for hoved – og bileder, også overtar forvaltning – og driftsansvar også for det utvidede havnedistrikt.



Edmund Mikkelsen jr.

Rådmann



Geir H. Leite  
Teknisk sjef

**KOMMUNALE AVGIFTER - BYGGESAKSGEBYR 2013**

Saksbehandler: Geir H. Leite  
 Arkivsaksnr.: 12/1116

Arkiv: 150

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
14/12	Teknisk komite	27.11.2012
2/13	Teknisk komite	12.02.2013
18/13	Formannskapet	06.03.2013
/	Kommunestyret	

**Rådmannens innstilling:**

Gebyrregulativet for byggesaker 2013 vedtas.

**Dokumenter:**

1. Gebyrregulativ 2013
2. Byggesaksgebyr 2012
3. Forslag til byggesaksgebyr 2013
4. Teknisk sjefs utredning
5. Teknisk komites innstilling av 12.02.13 sak 2/13

**Innledning:**

Kommunestyret vedtok gebyrregulativ for 2013 i sitt møte 13. desember 2012. På grunn av endringer i Plan – og bygningsloven i 2011, ble gebyrregulativet for byggesaker endret i i kommunestyremøte 26.01.12. Ved utarbeidelsen av nye satser for 2013, ble det ved en incurie det opprinnelige regulativet brukt som grunnlag og ikke det nye reviderte av 26.01.12

Dette medfører at nytt gebyrregulativ for behandling av byggesaker for 2013 må behandles på nytt. Teknisk sjef beklager dette.

**Saksutredning:**

Plan – og bygningsloven har bestemmelser om at kommunen kan og delvis skal ta gebyr for behandling av søknader mv. i hht. loven. Kommunen har utarbeidet eget regulativ med bakgrunn i dette, hvor kommunens kostnader til behandling av enkeltsaker er beregnet og lagt inn. Den generelle lønns – og prisstigning er for 2013 beregnet til 3,5 % og satsene i regulativet for 2013 er derfor øket med denne prosentsatsen.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

De nye satsene vil med bakgrunn i antallet saker dekke kommunens utgifter til denne del av

**Vedlegg: Forslag til satser Byggesaksgebyr 2013**

  
 Edmund Mikkelsen jr.  
 rådmann

  
 Geir H. Leite  
 teknisk sjef



## 1. Gebyrer etter plan- og bygningsloven 2013

### 1.1. Byggesaksgebyr

Gebyrregulativet er vedtatt i henhold til plan- og bygningslovens § 33-1

	Ved ott-trinns behandling/ rammetillatelse	Tillegg pr. igangsettings- tillatelse
<b>Pkt. 1: Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer.</b>	kr. 4.810,-	kr. 910,-
Tillegg for hybelleilighet i enebolig pr. leilighet	kr. 1.280,-	kr. 320,-
<b>Pkt. 2: Rekkehus, kjedehus, tomannsboliger, andre bolig- typer i 2 etasjer, pr. leilighet</b>	kr. 4.810,-	kr. 910,-
<b>Pkt. 3: Søknad om tiltak etter pbl §§ 20-1 og 20-2</b> med bruttoareal inntil 10 m <sup>2</sup> samt fasadeendring etter pbl § 20-1 c) og riving av tiltak etter pbl § 20-1 e) For areal over dette samt enkle bruksendringer etter § 20-1 d)	kr. 640,- kr. 1.600,-	
<b>Pkt. 4: Søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-1,</b> Bokstav b), d), f), g), h), i), j), k).	kr. 2.670,-	
<b>Pkt. 5: For alle andre kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, hovedombygging,</b> betales gebyr etter følgende arealsatser (BTA): (dersom arealet ikke kan fastsettes, beregnes gebyret ut i fra minste areal).		
0 – 50 m <sup>2</sup>	kr. 1.990,-	kr. 510,-
51 – 200 m <sup>2</sup>	kr. 3.970,-	kr. 1.010,-
201 – 400 m <sup>2</sup>	kr. 5.960,-	kr. 1.530,-
401 – 600 m <sup>2</sup>	kr. 8.010,-	kr. 2.050,-
601 -	kr. 13.410,-	kr. 3.320,-
<b>Pkt. 6: Søknad om oppretting eller endring av matrikkelenhet, pbl. §20-1m.</b>		
a) Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i <u>regulert område</u> kr. 2.560,-		
b) Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i <u>uregulert område</u> (dvs. ikke bebyggelsesplan eller reguleringsplan) kr. 4.470,-		
<b>Pkt. 7: Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom.</b>		
a) Saker som ikke krever befaringsplan	kr. 1.910,-	
b) Saker som krever befaringsplan	kr. 2.160,-	

**Pkt.7.1:Nedsatt gebyr etter matrikkelloven**

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelse kommer ikke til anvendelse i vintertiden jfr. forskriftenes §18, 3.ledd. Måsøy kommune definerer vintertiden til å vare fra og med 15. oktober til og med 30. april.

Ved tinglysning kommer tinglysningsgebyret i tillegg.

**Pkt. 8: Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen:**

- a) Tillegg for administrativ behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift kr. 1.330,-
- b) Tillegg for politisk behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift kr. 2.670,-
- c) Tillegg for endringsmelding som ikke krever ny behandling kr. 540,-

**Pkt 8-1:Ulovlig byggearbeid, overtredelsesgebyr pbl. § 32-8.**

Gebyr ilegges den som forsettlig eller uaktsomt overtredelse bestemmelsene gitt i eller i medhold av plan- og bygningslovgivningen slik det fremkommer av plan- og bygningsloven § 32-8.

Gebyrstørrelsen bestemmes av byggesaksforskriften § 16.

**Pkt. 9: For fornyelse av tidligere innvilget tillatelse til tiltak betales et gebyr tilsvarende 25 % av satsene i pkt 1 – 5.****Pkt. 10: Gebyr for saksbehandling, kontroll/tilsyn av mindre avløpsanlegg < 15 PE**

Søknad om utslippstillatelse kr. 1.600,-

**Pkt.11:Tilsyn i byggesaker, Jfr, pbl. § 25.**

Gebyr beregnet etter medgått tid, dog ikke over kr 3.210,-

**Pkt.12:Ferdigattest, etter midlertidig brukstillatelse.**

Anmodning om ferdigattest som blir sendt til Kommunen etter at fastsatt frist satt i midlertidig brukstillatelse utløpt. kr. 1.600,-

**1.2. Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett**

Gebyrregulativet er vedtatt i henhold til plan- og bygningslovens § 33-1

**Pkt 1:Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett.**

For foretak med sentral godkjenning betales 50% av gebyret for lokal godkjenning.

Tiltaksklasse	1	2	3
a) En faglig leder, og en funksjon*	800,-	910,-	1.030,-
b) Tillegg for ytterligere en faglig leder	400,-	460,-	540,-
c) Tillegg for ytterligere en funksjon*	400,-	460,-	540,-
d) Avslag på søknad om ansvarsrett	1.600,-	1.600,-	1.600,-





Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for.

*\*) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).*

**BUDSJETT 2013/ØKONOMIPLAN 2013-2016 - MÅSØY KOMMUNE**


---

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr. Arkiv: 151  
 Arkivsaksnr.: 12/1149

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
105/12	Formannskapet	28.11.2012
91/12	Kommunestyret	13.12.2012
19/13	Formannskapet	06.03.2013
/	Kommunestyret	

**Rådmannens innstilling:**

Kommunestyret viser til det fremlagte forslaget til utgiftsreducerende tiltak på samlet kr. 5 073 000.

Kommunestyret vedtar forslaget som utgiftsreducerende tiltak i kommunens budsjett for 2013, og at det foretas budsjettregulering i forhold til dette.

**Dokumenter:**

DOK	I	4391/12	16.11.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Fellesrådet</b>			
		BUDSJETT 2013 - FELLESRÅDET FOR ELDRE OG MENNESKER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE			
BEH	PS	4625/12	28.11.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Saksnr 105/12 fra møte 28.11.2012 i Formannskapet</b>			
		SAKS PROTOKOLL: BUDSJETT 2013/ØKONOMIPLAN 2013-2016 - MÅSØY KOMMUNE			
DOK	U	4626/12	28.11.2012	FSK//EMO	151
		<b>MELDING OM POLITISK VEDTAK - BUDSJETT 2013/ØKONOMI... MÅSØY KOMMUNE</b>			
DOK	U	4627/12	28.11.2012	FSK//EMO	151
		<b>Utleggssteder i kommunen</b>			
		BUDSJETT 2013/ØKONOMIPLAN 2013-2016 - MÅSØY KOMMUNE			
DOK	I	4670/12	03.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Teknisk komite - Måsøy kommune</b>			
		MELDING OM VEDTAK SAK 15/12 - BUDSJETT 2013 TEKNISK SEKTOR			
DOK	I	4817/12	12.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Omsorgskomiteen</b>			
		BUDSJETT HELSE OG OMSORG			
DOK	I	4818/12	12.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Oppvekstkomiteen</b>			
		BUDSJETT OPPVEKSTSEKTOR			
DOK	I	4828/12	12.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Erik Næss</b>			
		VEDR. BUDSJETT FORSLAGET FOR 2013 FRA OPPVEKSTSJEFEN			
DOK	I	4829/12	12.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Samarbeidsutvalget v/Ingøy skole</b>			
		VEDR. OPPVEKSTSJEFENS FORSLAG OM Å LEGGE NED INGØY SKOLE			
DOK	I	4830/12	12.12.2012	FSK//EMJR	151
		<b>Daglig leder Renee Andersen Høtten Barnehage</b>			
		HJERTESUKK FRA HØTTEN BARNEHAGE..			
BEH	PS	69/13	04.01.2013	FSK//EMJR	151
		<b>Saksnr 91/12 fra møte 13.12.2012 i Kommunestyret</b>			
		SAKS PROTOKOLL: BUDSJETT 2013/ØKONOMIPLAN 2013-2016 - MÅSØY KOMMUNE			
DOK	U	82/13	11.01.2013	FSK//LIS	151
		<b>Økonomikontoret/Etatene</b>			
		MELDING OM POLITISK VEDTAK - BUDSJETT 2013/ØKONOMI... MÅSØY KOMMUNE			
DOK	U	167/13	10.01.2013	FSK//LIS	151
		<b>Fylkesmannen i Finnmark</b>			
		BUDSJETT 2013/ØKONOMIPLAN 2013-2016 - MÅSØY KOMMUNE			
DOK	U	228/13	15.01.2013	FSK//EMJR	151
		<b>Iflg adresseliste</b>			
		REFERAT BUDSJETT MØTE 14.1.2013			

DOK I 856/13 27.02.2013 FSK//EMJR 151  
 Teknisk komite Måsøy kommune  
 MELDING OM VEDTAK: SAK1/13 - BUDSJETT - SEKTOR FOR DRIFT OG UTBYGG  
 DOK Rådmannes utredning/innstilling

### Innledning:

Kommunestyret vedtok i møte 13.12.12, sak 105/12, budsjett 2013/Økonomiplan 2013-2016 med en total reduksjon på drift på kr. 4 475 000 for 2013, og ytterligere reduksjoner videre utover i perioden som det fremgår av tabellen under.

#### Utgiftsreducerende tiltak

Sektorer	2013		2014		2015		2016	
	Kroner	Årsverk	Kroner	Årsverk	Kroner	Årsverk	Kroner	Årsverk
Sentraladministrasjonen	520 000	0,5	480 000	0,5	0		0	
Oppvekst	2 750 000	3,5	1 870 000	2,9	950 000	2	450 000	1
Helse og Omsorg	300 000	0,5	850 000	1,5	0		0	
Teknisk	905 000	1,0	440 000	1,0	440 000	1	0	
<b>Sum</b>	<b>4 475 000</b>	<b>5,5</b>	<b>3 640 000</b>	<b>5,9</b>	<b>1 390 000</b>	<b>3</b>	<b>450 000</b>	<b>1</b>

Av behovet for utgiftsreducerende tiltak for 2013 var kr. 1 200 000 konkretisert i vedtaket, og kr. 3 275 000 ikke konkretisert i følge tabellen under.

Sektorer	2013	
	Kroner	Årsverk
<b>Sentraladministrasjonen</b>		
Menighetsrådet	170 000	
Samordnet innkjøp	50 000	
Serviceavtaler	50 000	
<i>Andre tiltak (ikke konkretisert)</i>	<i>250 000</i>	
<b>Sum</b>	<b>520 000</b>	
<b>Oppvekstsektoren</b>		
Redusert vikarbruk	540 000	
Bruk av bundet fond bamehage	240 000	
Samordnet innkjøp	50 000	
<i>Andre tiltak (ikke konkretisert)</i>	<i>1 920 000</i>	
<b>Sum</b>	<b>2 750 000</b>	
<b>Helse- og omsorgssektoren</b>		
Samordnet innkjøp	50 000	
<i>Andre tiltak (ikke konkretisert)</i>	<i>250 000</i>	
<b>Sum</b>	<b>300 000</b>	
<b>Teknisk sektor</b>		
Samordnet innkjøp	50 000	
<i>Andre tiltak (ikke konkretisert)</i>	<i>855 000</i>	
<b>Sum</b>	<b>905 000</b>	

Av vedtaket fulgte at kommunestyret ba om at forslag til prioriteringer og endringer med budsjettmessige konsekvenser legges frem til kommunestyrets møte i mars 2013. Dette betyr

også å definere konkrete utgiftsreducerende tiltak som i økonomidokumentet heter ”andre tiltak”.

### Saksutredning:

Administrasjonen har siden kommunestyremøtet i desember 2012, jobbet med å finne hvor disse kuttene skal komme. Man har innen hver enkelt sektor hatt jevnlig møter hvor avdelingsledere og hovedtillitsvalgt har vært representert, samt at sektorleder, økonomisjef og rådmann har deltatt. Som et resultat av denne prosessen har rådmannen kommet fram til følgende forslag til innsparingstiltak for Måsøy kommune. Det kommenteres kun vesentlige innsparingstiltak, og/eller tiltak som krever nærmere redegjørelse.

<b>Sentraladministrasjonen</b>		
<b>Tiltak</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Sentrale folkevalgte organer	140 000	
Overformyndert	25 000	
Sommerjobb for ungdom	150 000	
Økonomikontoret	100 000	
<b>sum</b>	<b>415 000</b>	
Allerede vedtatte tiltak		
Menighetsrådet	170 000	
Samordnet innkjøp	50 000	
Serviceavtaler	50 000	
<b>Totalt</b>	<b>685 000</b>	

### Kommentarer:

Total sum er kr. 165 000 over det som var lagt til grunn i kommunestyrets vedtak i møte den 13.12.12. Kommunestyret kan velge å prioritere mellom tiltakene for å komme innenfor vedtaket med behov for utgiftsreduksjoner på kr. 520 000, men for å sikre reserver i budsjettet for sektoren bør de totale reduksjonene være som i følge forslaget over. I budsjettet er det ikke lagt inn lønnsmidler til næringssjef. Kommunestyret bør allerede nå ta høyde for at lønn til næringssjef skal belastes drift i 2014.

- Sentrale folkevalgte organer: Kommunestyret må selv konkretisere hvordan utgiftsreduksjonen skal gjennomføres ift. godtgjørelser politikere, møtegodtgjørelse, etc.
- Overformyndert: Overtas av fylkeskommunen fra 1.7.2013.
- Sommerjobb for ungdom: Var planlagt finansiert med bruk av fondsmidler. Tas ut.
- Økonomikontoret: Tar tilbake ekstern kjøp av tjeneste fra annen kommune. Gjelder arbeidsgiverkontroll.

<b>Oppvekstsektoren</b>		
<b>Tiltak</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Nedleggelse Ingøy Skole	458 333	641 667
Reduksjon kulturskolen - Fastlønn lærere	125 000	175 000
Havøysund skole - kontorlaglært fra 84 % til 50 %	49 583	69 417
Havøysund skole - lærerressurs 2 årsverk	416 667	583 333
Havøysund skole - 1 renholder 0,9 årsverk	141 667	198 333
Høtten barnehage - 1 årsverk	166 667	233 333
Forebyggende enhet - 0,7 årsverk	152 000	152 000
Vakant stilling oppvekstsjef 6 mnd.	285 000	
Pensjonskostnader samlet	267 317	282 283
Innføre foreldrebetaling skolelunsj	55 000	55 000
Økte kostnader Setterrådmann	-89 810	
<b>Sum</b>	<b>2 027 423</b>	
Allerede vedtatte tiltak		
Redusert vikarbruk	540 000	
Samordnet innkjøp	50 000	
Bruk av bundet fond barnehage	240 000	
<b>Totalt</b>	<b>2 857 423</b>	<b>2 390 367</b>

#### Kommentarer:

Total sum er rundt kr. 100 000 over det som var lagt til grunn i kommunestyrets vedtak i møte den 13.12.12. Kommunestyret kan velge å prioritere mellom tiltakene for å komme innenfor vedtaket med behov for utgiftsreduksjoner på kr. 2 750 000, men som følge av usikkerhet knyttet til reelle innsparinger ved å legge ned Ingøy skole bør de totale reduksjonene være som i følge forslaget over. Ved en nedleggelse av skolen kan kommunen bli nødt til å organisere alternativt undervisningstilbud, tilby bolig på annet skolested, tap av innbyggertilskudd ved etablering av privat skoletilbud, flytting, etc.

- Nedleggelse Ingøy skole: I følge dialog med fylkesmannen, så må prosessen gjennomføres i to trinn. Først vedtak om nedleggelse av skolen hvor det fremgår at vedtaket ikke er endelig, og at vedtaket først sendes ut på høring med rimelig høringsfrist til berørte parter. Deretter endelig vedtak om nedleggelse av skolen. Dette innebærer at det evt. må innkalles til et ekstraordinært kommunestyremøte i slutten av april måned for at endelig vedtak kan gjøres i rimelig tid før skolestart 2013/14. Selv om det har vært kjent lenge for berørte parter på Ingøy at kommunen ved administrasjonen har foreslått nedleggelse av skolen, så må kommunestyret vurdere om dette er rimelig tid for å sikre en forsvarlig saksbehandling om nedlegging av skolen med et evt. endelig vedtak i slutten av april. Foreldre og elev skal også få tid til å organisere seg til en annen skole- og familiehverdag innen nytt skoleår. Hvis ikke skolen legges ned må kommunestyret finne inndekning for om lag kr. 460 000 for 2013.
- Reduksjon Kulturskolen: Kulturskolen har 1,6 årsverk. I tillegg kommer fastlønn lærere som tilsvarer om lag 2/3 årsverk. Fastlønn lærere omfatter småstillinger. Dette foreslås fjernet slik at kulturskolen står igjen med 1,6 årsverk, og må organisere tilbudet innenfor disse rammene.

- Havøysund skole – kontorfaglært fra 84 % til 50 % stilling: Reduksjon ut fra skoleledelsens egen behovsvurdering.
- Havøysund skole – lærerressurs 2 årsverk: Havøysund skole har opplevd nedgang i elevtallet fra 148 elever i 2008/09 til 105 elever for skoleåret 2012/13. Samtidig har antallet lærere vært fast på 22.
- Havøysund skole – 1 renholder 0,9 årsverk: Det er 3 renholdere knyttet til skolen. I perioder har 2 renholdere klart å foreta renholdet av hele skolens areal. Ut fra dette og med en gjennomarbeidet renholdsplan for skolens arealer så skal renholdet kunne foretas permanent med 2 renholdere. Det skal ses på en omorganisering av renholdertjenesten med evt. sammenslåing av renholderne i et renholdsteam som skal dekke kommunens renholdsbehov. Dette for å få en mer effektiv utnyttelse av stillingsressursene.
- Høtten Barnehage – 1 årsverk: Antall stillinger er knyttet opp til antall avdelinger og antall barn per pedagogisk ressurs. Barnehageloven gir ingen tall på voksentetthet, men § 18 slår fast at "Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet". Likevel er den pedagogiske bemanningen lovbestemt og knyttet opp til antall barn. Barnehagen har 10 årsverk, og utenom pedagogisk ledere vil det være mulig å redusere bemanningen med 1 årsverk uten at det skal gå utover barnehagens mulighet til å drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. Forutsetningen er at det ikke blir en vesentlig økning i antall barn som søker plass i barnehagen. I forbindelse med budsjettarbeidet for 2014 anbefales det at det gjennomføres en vurdering om det er mulig med ytterligere reduksjoner gjennom omorganisering av driften, eksempelvis reduksjon i antall avdelinger.
- Forebyggende enhet – 0,7 årsverk: Forebyggende enhet sin virksomhet er direkte rettet mot barn og unge. Med synkende antall barn og unge er det naturlig at også denne enheten må justere sine ressurser i forhold til dette. Ut fra en totalvurdering vil det være mulig å fjerne stillingen som miljøterapeut som ikke direkte er knyttet opp til lovbestemte tjenestetilbud som helsesøster, barnevernsleder og PPT-leder. Samtidig bør kommunen foreta en gjennomgang av behovet for hele stillinger innenfor disse tilbudene, og om det evt. vil være muligheter for delte stillinger, kjøp av tjenester fra andre kommuner, samarbeid med andre kommuner, etc. Dette bør gjøres i forbindelse med budsjettarbeidet for 2014.
- Vakant stilling oppvekstsjef 6 mnd.: Kommunen må regne med å være uten oppvekstsjef i en periode på inntil 6 mnd. Spart lønn som følge av dette er imidlertid heftet med noe usikkerhet ift. hvilken løsning kommunen får med konstituering av oppvekstsjef i denne perioden.
- Pensjonskostnader samlet: Omfatter reduserte innbetalinger til KLP som følge av stillingsreduksjoner over.
- Innføre foreldrebetaling lunsj: I motsetning til tilbud om gratis frukt og grønnsaker for ungdomsskoleelever som er lovbestemt, er dette ikke tilfellet for skolens lunsjtilbud. Det foreslås å innføre foreldrebetaling som skal dekke matvarekostnaden for dette tilbudet. Både i skolefritidsordningen og i barnehagen betaler foreldre for barnas kost.
- Økte kostnader setterrådmann: Omfatter kostnader i 2013.

Helse- og omsorgssektoren		
Tiltak	2013	2014
Kantineleder Daltun	199 688	199 688
Kjøkkenet - redusere med 50% stilling	82 500	82 500
Pensjonskostnader	56 438	56 438
Øke inntekter matombringing	50 000	50 000
Øke inntekter syning	5 000	5 000
Innføre egenandel trygghetsalarm	12 500	12 500
<b>Sum</b>	<b>406 125</b>	<b>406 125</b>
Allerede vedtatte tiltak		
Samordnet innkjøp	50 000	
<b>Totalt</b>	<b>456 125</b>	<b>406 125</b>

## Kommentarer:

Total sum er rundt kr. 150 000 over det som var lagt til grunn i kommunestyrets vedtak i møte den 13.12.12. Pga. situasjonen i sektoren med mange ubesatte stillinger har bruk av overtid og vikarer vært betydelig så lang i 2013. Det er indikasjoner på at det som er lagt til grunn i budsjettet på dette ikke vil holde. Det er derfor nødvendig med utgiftsreduserende tiltak utover det som ble vedtatt i budsjettmøtet for å ta høyde for dette.

- Kantineleder Daltun: Behovsvurdering tilsier at denne stillingen kan fjernes.
- Kjøkkenet helsesenteret – redusere med 50 % stilling: Stillingsressurs som står vakant. Gjennom endringer ift. mer effektiv mat tilberedning i helgene så er det vurdert at kjøkkenet kan redusere bemanningen gjennom å fjerne den vakante stillingen.
- Øke inntekter matombringing: Omfatter prisjustering på mat som bringes ut. Har ikke vært gjort siden 2004.
- Øke inntekter syning: Gjelder tjeneste ifm. begravelser som normalt begravelsesbyrå står for. Denne tjenesten leveres av kommunen som følge av at det ikke er begravelsesbyrå på stedet.
- Innføre egenandel trygghetsalarm: Mange kommuner tar betalt for denne tjenesten som Måsøy kommune tilbyr gratis til brukerne.

Teknisk sektor		
Tiltak	2013	2014
Reduksjon vaktmestere distriktet 1,6 årsverk	240 000	240 000
Avvikling av brannvaksordning	150 000	150 000
Sparte lønnsmidler permisjon ansatt 5 mnd.	169 000	
Lønn vakanse teknisk administrasjon	211 000	
Pensjon (vakant stilling + vaktmestere distriktet)	76 000	76 000
Oppsigelse deler av GISLINE programvare	35 000	
2-årig service på brannbil	15 000	
Reduksjon antall brannøvelser fra 9 til 6	20 000	
Reduksjon strømavgifter gatelys	20 000	
Bedre kildesortering og tilbud containere	30 000	
Redusert reiseaktivitet	10 000	
Oppsigelse av lagerleie Skytterhuset + generelt	30 000	
Økt brukerbetaling fra private på tining, spyling etc.	19 000	
<b>Sum</b>	<b>1 025 000</b>	<b>466 000</b>
Allerede vedtatte tiltak		
Samordnet innkjøp	50 000	
<b>Totalt</b>	<b>1 075 000</b>	<b>466 000</b>

## Kommentarer:

Total sum er kr. 170 000 over det som var lagt til grunn i kommunestyrets vedtak i møte den 13.12.12. Kommunestyret kan velge å prioritere mellom tiltakene for å komme innenfor vedtaket med behov for utgiftsreduksjoner på kr. 905 000, men for å sikre reserver i budsjettet for sektoren bør de totale reduksjonene være som i følge forslaget over.

Vedlikeholdsbudsjettet er på et minimum på rundt kr. 400 000, og det bør gjennomføres budsjettmessige tiltak som gjør det mulig å øke denne posten. I tillegg vil det komme økte kostnader med å etablere alternativ brøyteløsning på Ingøy ved en fjerning av vaktmestere i distriktet.

- Reduksjon vaktmestere distriktet 1,6 årsverk: Kommunen har minimale anleggsmidler i distriktet, og med vedlikeholdsbudsjett som er på et minimum, og som vil være det i hele planperioden, må sektorens stillingsressurser tilpasses i forhold til dette. Oppfølging av kommunens eiendeler i distriktet kan etter administrasjonens vurdering gjøres mer effektivt og mer fleksibelt med bruk av ansatte på uteseksjonen i Havøysund. Fjernes vaktmestere i distriktet må det ses på en annen brøyteløsning på Ingøy som ligger under vaktmester.
- Avvikling av brannvaksordning: Ordningen er ikke lovpålagt og er budsjettert med en kostnad på kr. 415 000 for 2013. Ved å fjerne ordningen vil 4 overbefal i ordningen gå over som utrykningsledere med tilknyttet personsøker. Teknisk vakt inngår i brannvaksordningen, og det må påregnes kostnader ved å organisere dette på annen måte. Det tas høyde for at reell innsparing vil være på kr. 300 000 på helårs basis ved å fjerne brannvaksordningen, og at beløp som gjenstår vil gå til å opprette ny teknisk vakt.
- Sparte lønnsmidler permisjon ansatt 5 mnd.: En ansatt på uteseksjonen har fått permisjon for å kunne jobbe i barnehagen.



- Lønn vakanse teknisk administrasjon: En stilling som avd. ingeniør står vakant. Det er ikke realistisk med ansettelse før 2. halvår.
- Reduksjon strømutgifter gatelys: Det foretas utkoblinger av gatelys hvor det ikke er behov, eksempelvis i områder uten fast bosetting.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Kommunens økonomiske situasjon er svært vanskelig, og det er synliggjort betydelige behov for kutt i kommunens drift. Kommunen har gjennom tidligere forlengelser av nedbetalingstid på langsiktig gjeld, samt vedtak om innføring av eiendomsskatt og overgang til 10-års amortisering på pensjonskostnadene, iverksatt vesentlige tiltak for å kunne tilpasse kommuneøkonomien. Selv med dette er behovet for kutt i kommunens drift på kr. 4 475 000, og vi har ikke kommet utenom kutt i stillinger. Dette innebærer ikke nødvendigvis oppsigelser, men at overflødige kan gå inn i stillinger som er ubesatte så fremt det er interesse for det og det passer med kompetansen til den enkelte.

Budsjettet for 2013 ble vedtatt uten avsatte reserver til å kunne håndtere uforutsette hendelser. Budsjettet er skjørt, og kommunestyret bør tilstrebe å styrke balansen heller enn å svekke den gjennom å fjerne tiltak som er foreslått. Forslagene til utgiftsreducerende tiltak er på samlet kr. 5 073 000 som er kr. 598 000 mer enn det som ble vedtatt i budsjettmøtet den 13.12.12. Dette er etter rådmannens vurdering nødvendige reserver for å kunne håndtere uforutsette forhold.

Det anbefales at det fremlagte forslaget til utgiftsreducerende tiltak vedtas.

Havøysund, 27.2.2013,

  
Edmund Mikkelsen jr.  
rådmann

**KONTROLLRAPPORT 2012 VEDR. SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN FOR MÅSØY KOMMUNE**

---

Saksbehandler: Lill Torbjørg Leirbakken  
Arkivsaksnr.: 13/175

---

Arkiv: 216

**Saksnr.: Utvalg**  
20/13 Formannskapet  
/ Kommunestyret

**Møtedato**  
06.03.2013

**Rådmannens innstilling:**

Kommunestyret tar kontrollrapport datert 15.02.2013 fra Skatteetaten til orientering.

**Dokumenter:**

1. Kontrollrapport fra Skatteetaten datert 15.02.2013
2. Rådmannens utredning/formannskapets innstilling

**Innledning:**

Skatteetaten har for inntektsåret 2012 foretatt kontroll av skatteinngangen i Måsøy. Resultatet at kontrollen er avlagt i rapport datert 15.02.2013, og oversendt kommunestyret

**Saksutredning:**

Skatteetaten har gjennomført kontroll for skatteinngangens måloppnåelse. Videre er det gjennomført kontroll for områdene internkontroll, skatteregnskap, innkreving og arbeidsgiverkontroll.

Resultat av Skatteetatens kontroller:

- Innkrevingsresultatene pr 31.12.12 er tilfredsstillende
- Intern kontroll – ingen vesentlige svakheter
- Skatteregnskap – mangelfull behandling av manuelle bilag. Regnskapet gir likevel et riktig uttrykk for skatteinngangen i regnskapet
- Skatt- og arbeidsgiverkontroll – i samsvar med gjeldende regelverk
- Arbeidsgiverkontroll – i samsvar med gjeldende regelverk, og utføres i tilstrekkelig grad

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Skatteinngangsfunksjonen er siden mai 2011 tilbake i Måsøy, etter å ha blitt utført fra Alta kommune et år. Alta kommune har hittill utført arbeidsgiverkontroll på vegne av Måsøy kommune. Disse oppgavene utføres nå i Måsøy. Anbefalinger er tatt til etterretning og etterkommes i henhold til instruks for de aktuelle områdene.

**Vedlegg:**

Kontrollrapport av 15.02.2013

  
Edmund Mikkelsen jr.  
Rådmann

  
Lill Torbjørg Leirbakken  
økonomisjef



**Skatteetaten**

Saksbehandler  
Alfred Bratteng

Deres dato

Vår dato  
15.2.2013

Telefon  
90180670

Deres referanse

Vår referanse  
2012/148766

Kommunestyret i Måsøy kommune  
Postboks 134

9691 Havøysund

MÅSØY KOMMUNE	Aktiv: Sentralarkiv
216 13/175-1	Dokument: 785/13
21 FEB 2013	Skrevet av: LIL

## Kontrollrapport 2012 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen for Måsøy kommune

### 1. Generelt om faglig styring og kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skatteoppkreverens ansvar og myndighet følger av skattebetalingsloven § 2-8, som utfylles av "Instruks for skatteoppkrevere", fastsatt av Skattedirektoratet 8. januar 2009.

Skattekontoret har faglig ansvar og instruksjonsmyndighet overfor skatteoppkreverne i saker som vedrører skatteoppkreverfunksjonen, og plikter å yte veiledning og bistand i faglige spørsmål. Skattekontoret søker gjennom mål- og resultatstyring å legge til rette for best mulig resultater for skatteoppkreverfunksjonen. Grunnlaget for skattekontorets styring av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes styring og oppfølging av skatteoppkreverne" av 11. januar 2012.

Grunnlaget for skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 1. februar 2011.

Skattekontoret har ansvaret for å avklare at skatteoppkreverfunksjonen utøves tilfredsstillende i henhold til gjeldende regelverk på følgende områder:

- Intern kontroll
- Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskapet
- Skatte- og avgiftsinnkreving
- Arbeidsgiverkontroll

Riksrevisjonen har ansvaret for revisjon av skatteoppkreverfunksjonen. Skatteetaten utfører oppgavene med kontroll av skatteoppkreverfunksjonen.

Postadresse  
Postboks 6310  
9293 Tromsø  
skattnord@skatteetaten.no

Besøksadresse:  
Se [www.skatteetaten.no](http://www.skatteetaten.no)  
eller ring 800 80 000  
Org. nr: 974761076

Sentralbord  
800 80 000  
Telefaks  
77 68 97 78



## 2. Skatteoppkreverfunksjonens måloppnåelse

### 2.1 Skatte- og avgiftsinngang

Skateregnskapet for Måsøy kommune viser per 31. desember 2012 en skatte- og avgiftsinngang<sup>1</sup> til fordeling mellom skattekreditorene (etter fradrag for avsetning til margin) på kr 75 220 043 og utestående restanser<sup>2</sup> på kr 1 235 471, herav ingen berostilte krav. Skateregnskapet er avgitt av kommunens skatteoppkrever 22. januar 2013.

### 2.2 Innkrevingsresultater

Vi har gjennomgått innkrevingsresultatene per 31. desember 2012 for skatteoppkreverkontoret.

Resultatene er følgende:

	Totalt innbetalt i MNOK:	Innbetalt av sum krav (i %):	Resultatkrav (i %):	Innbetalt av sum krav (i %) forrige år:	Innbetalt av sum krav (i %) regionen:
Restskatt personlige skatteyttere 2010:	2,23	98,6	95,5	97,1	94,8
Arbeidsgiveravgift 2011:	0,16	100	99,9	100	99,8
Forskuddsskatt personlige skatteyttere 2011:	4,14	99,9	98,8	100	99,3
Forskuddstrekk 2011:	55,01	99,8	100	100	100
Forskuddsskatt upersonlige skatteyttere 2011:	7,46	100	99,8	100	99,8
Restskatt upersonlige skatteyttere 2010:	4,63	100	97,6	100	99,3

Skattekontoret er tilfreds med innkrevingsresultatene som skatteoppkreverkontoret har oppnådd per 31. desember 2012.

### 2.3 Arbeidsgiverkontroll

Skatteoppkreveren for Måsøy kommune kjøper arbeidsgiverkontroller av Alta skatteoppkreverkontor.

Resultater for kommunen per 31. desember 2012 viser følgende:

Antall arbeidsgivere:	Minstekrav antall, 5 %:	Antall utførte kontroller 2012:	Utført kontroll i 2012 (i %):	Utført kontroll i 2011 (i %):	Utført kontroll i 2010 (i %):	Utført kontroll 2012 regionen (i %):
83	4	4	4,8	0	0	4,1

### 2.4 Bemanning

Sum årsverk til skatteoppkreverfunksjonen iht. skatteoppkrevers årsrapportering:

Antall årsverk 2012	Antall årsverk 2011	Antall årsverk 2010
0,75	0,75	1,1

<sup>1</sup> Sum innbetalt og fordelt til skattekreditorene

<sup>2</sup> Sum åpne (ubetalte) forfalte debetkrav



### 3. Kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har i 2012 gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverkontoret for området skatteregnskap. Siste stedlige kontroll ble avholdt 26. – 27. mars 2012.

Skattekontoret har i 2012 i tillegg gjennomført kontorkontroll av skatteoppkreverkontoret for områdene intern kontroll, innkreving og arbeidsgiverkontroll.

Skatteoppkreverkontoret har gitt tilbakemelding på pålegg og anbefalinger som er gitt.

### 4. Resultat av utført kontroll

- *Intern kontroll*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, har skattekontoret ikke avdekket vesentlige svakheter i skatteoppkreverens overordnede intern kontroll.

- *Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskap*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, har skattekontoret avdekket følgende vesentlige forhold som ikke er i samsvar med gjeldende regelverk:

- *Skatteoppkrever har fått pålegg om dokumentasjon og arkivering av regnskapshilag iht. Instruks om føring av skatteregnskap § 5.*

Regnskapet gir likevel et riktig uttrykk for skatteinngangen i regnskapsåret.

- *Skatte- og avgiftsinnkrevingen*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, finner skattekontoret at utførelsen av innkreivingsarbeidet og oppfølgingen av restansene i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

- *Arbeidsgiverkontroll*

Basert på de kontrollene som vi har gjennomført, finner skattekontoret at utførelsen av arbeidsgiverkontrollen i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og utføres i tilstrekkelig omfang.

### Ytterligere informasjon


Skattekontoret har gjennom sine kontrollhandlinger i 2012 gitt pålegg og anbefalinger som er meddelt skatteoppkreveren i brev av 13. april 2012.



Vennlig hilsen



Gøril H. Kristoffersen  
Avdelingsdirektør Innkreving  
Skatt nord



Marita Ryeng

Kopi til:

- Kontrollutvalget for Måsøy kommune
- Skatteoppkreveren for Måsøy kommune
- Riksrevisjonen

## UTLYSNING - OPPVEKSTSJEF STILLING

---

Saksbehandler: Edmund Mikkelsen jr.  
Arkivsaksnr.: 13/186

---

Arkiv: 411

**Saksnr.: Utvalg**  
21/13 Formannskapet

**Møtedato**  
06.03.2013

**Rådmannens innstilling:**

Formannskapet vedtar å lyse ut stillingen som oppvekstsjef med sikte på snarlig tilsetting. Det annonseres i utvalgte medier innenfor en kostnadsramme på kr. 25 000. Kommunen gjennomfører selv hele ansettelsesprosessen.

**Dokumenter:**

1. Rådmannens utredning/innstilling

**Innledning:****Saksutredning:**

I følge kommunens delegasjonsreglement er formannskapet delegert å foreta ansettelse av sektorledere.

Kommunen står uten sektorleder for oppvekst, og stillingen må lyses ut.

Det anbefales at stillingen lyses ut gjennom vanlige annonseringskanaler, men at det i tillegg annonseres i utvalgte medier innenfor en kostnadsramme på kr. 25 000. Prioritering og utvelgelse av kandidater til intervju gjøres av rådmann og hovedtillitsvalgte. Intervju gjennomføres av rådmann, hovedtillitsvalgte og 2 representanter fra formannskapet. Formannskapet foretar endelig ansettelse.

Det anbefales ikke å benytte eksternt byrå til å forestå ansettelsesprosessen av kostnadmessige hensyn.

**Etatssjefens/rådmannens vurdering** (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Havøysund, 27.2.2013,



Edmund Mikkelsen jr.  
rådmann