



MØTEINNKALLING

Utvalg : Teknisk komite
Møtested: Møterom teknisk etat
Møtedato: 10.04.2018 Tid: 12:00

Representantene innkalles herved. Eventuelle forfall bes meldt snarest og senest innen mandag 09.04.18 til tlf 47 60 79 75. Vararepresentantene skal bare møte etter særskilt innkalling.

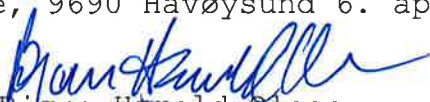
SAKLISTE

Vedtak	Saksnummer	Journr.
	Innhold	
	18/11	16/996
	PROSJEKTREGNSKAP - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN	
	18/12	16/143
	PROSJEKTREGNSKAP	STRANDGATA, ØRABAKKEN OG
	STORVANNSVEIEN	
	18/13	18/159
	TEKNISK KOMITE - EVALUERING BRØYTETJENESTEN	
	18/14	17/865
	STYRET SITT FORSLAG	NY KOMMUNAL
	RENOVASJONSFORSKRIFT	
	18/15	16/34
	BEGJÆRING OM RIVING AV ULOVLIG OPPSAT BYGG I RYGGEFJORD	
	18/16	18/1
	MÅSØY BRANN OG REDNING - ÅRSMELDING 2017.	

Orienteringssaker:

- Tilgang/adkomst til Samfunnshallen
- Tak Høtten barnehage
- Tilstandsrapport kommunal bygg
- Tak polarhallen

Måsøy kommune, 9690 Havøysund 6. april 2018


Bjørn Harald Olsen
Komite leder

PROSJEKTREGNSKAP - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 16/996

Arkiv: Q14

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
18/17	Formannskapet	25.04.2017
20/17	Kommunestyret	11.05.2017
12/17	Teknisk komite	07.11.2017
8/18	Teknisk komite	27.02.2018
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	
11/18	Teknisk komite	10.04.2018
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Hjelmsøyveien og Rachveien, med en total overskridelse på kr. 213.023,- (4,3%) til orientering.

Dokumenter:

DOK I	16/996-16	27.01.2017	RAD/DRU/LDA Q14 INNSIKT I TILBUDSAVGJØRELSE OVERSENDT ARNE ENSIO NORCONSULT
DOK I	16/996-16	19.04.2017	RAD/DRU/LDA Q14 STATUSRAPPORT 19.04.2017
DOK U	16/996-16	18.05.2017	RAD/DRU/LDA Q14 MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING TIL ØVRIGE TILBYDERE PÅ PROSJEKT VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
DOK I	16/996-16	07.06.2017	RAD/DRU/LDA Q14 USIGNERT KONTRAKT HJELMSØYVEGEN VA
DOK I	16/996-16	16.03.2017	RAD/DRU/LDA Q14 RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN - KONNKURRANSEGRUNNLAG
DOK I	16/996-16	09.06.2017	RAD/DRU/LDA Q14 KLAGE - MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING BYGGELEDELSE PROSJEKT HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
DOK I	16/996-16	09.06.2017	RAD/DRU/LDA Q14 EM 3
DOK I	16/996-16	03.01.2017	RAD/DRU/LDA Q14 TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI, VANN, AVLØP OG OVERVANN - HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
DOK I	16/996-16	03.01.2017	RAD/DRU/LDA Q14 TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI OG VA ANLEGG I HAVØYSUND
DOK I	16/996-16	28.12.2016	RAD/DRU/LDA Q14 TILBUDSPROTOKOLL/GJENNOMGANG AV KVALIFIKASJONSKRAV OG VEDTAK
DOK U	16/996-16	28.12.2016	RAD/DRU/LDA Q14 TILBAKEMELDING TIL LEVERANDØRENE VEDRØRENDE TILBUDSAVGJØRELSE
DOK I	16/996-16	28.12.2016	RAD/DRU/LDA Q14 TILBUD FRA NOECONSULT PROSJEKTERING AV VEI OG VA-NETT I HAVØYSUND - BEKREFTELSE PÅ AT TILBUDET ER SENDT I POST
DOK U	16/996-16	15.05.2017	RAD/FSK/LIS Q14 MELDING OM POLITISK VEDTAK - RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN
DOK I	16/996-16	16.05.2017	RAD/DRU/LDA Q14 ANSKAFFELSESPROTOKOLL OG INNSTILLING VA OG BYGGELEDELSE
DOK U	16/996-16	16.05.2017	RAD/DRU/LDA Q14 MEDDELELSE TILDELINGS BESLUTNING BYGGELEDELSE PROSJEKT VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN

- DOK I 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
ANSKAFFELSESPROTOKOLL OG INNSTILLING, VA RASCHVEIEN OG HJELMSØYVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MULTICONSULT - TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI OG VAO-NETT I HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
BEKREFTELSE RAMBØLL - TILBUD PÅ KONSULENTTJENESTER TIL PROSJEKTERING VAO OG VEI HJELMSØYVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
FRA SWECO- BEKREFTELSE TILBUD "PROSJEKTERING AV VEI OG VA-NETT HAVØYSUND"
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
BEKREFTELSE RAMBØLL - TILBUD PROSJEKTERING VEI OG VA HAVØYSUND
- DOK U 16/996-16 28.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUDSAVGJØRELSE PROSJEKTERING AV HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD 22.12.16 - PROSJEKTERING VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD SWECO - PROSJEKTERING VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD RAMBØLL 22.12.16 - PROSJEKTERING VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING TIL VALGT TILBYDER PÅ PROSJEKT VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING FRA MÅSØY KOMMUNE TIL ØVRIGE ENTREPRENØRER
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING FOR VALGT ENTREPRENØR PROSJEKT HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
VA HJELMSØYVEIEN BL - VURDERING AV TILDELINGSKRITERIENE
- DOK U 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING BYGGELEDELSE PROSJEKT HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 06.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
EM1- KOSTNADSESTIMAT
- DOK I 16/996-16 31.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
KONKURRANSEGRUNNLAG - UTLYSNING BYGGELEDER HJELMSØYVN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 31.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
FULLMAKT FRA TILTAKSHAVER TIL SWECO Å UNDERSKRIVE DOKUMENTER I BYGGESAK VA-NETT HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK U 16/996-16 27.04.2017 RAD/FSK/LIS Q14
MELDING OM POLITISK VEDTAK - RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN
- DOK I 16/996-16 24.10.2017 RAD/DRU/LDA Q14
SANERING AV VA - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN
- DOK U 16/996-16 13.11.2017 RAD/SERV/IMA Q14
MELDING OM POLITISK VEDTAK - OPPFØLGING AV BYGGEKONTRAKTER
- DOK I 16/996-16 09.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
STATUSRAPPORT - FORSLAG TIL FRAMDRIFTSPLAN - VEI/VAO - HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN

Innledning:**Saksutredning:**

Gjennomføringen av prosjektene Hjelmsøyveien og Rachveien ble vedtatt av kommunestyret i sak 80/16 årsbudsjett 2017 og økonomiplan 2017-2020 for Måsøy kommune.

Hjelmsøyveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	4 200 000,00	4 200 000,00	4 438 405,7	238 405,37
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	4 200 000,00	4 200 000,00	4 200 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	25 381,45	25 381,45
Sum finansiering	4 200 000,00	4 200 000,00	4 225 381,45	25 381,45
Udekket/udisponert	-	-	213 023,92	213 023,92

Rachveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	-	-
Sum finansiering	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Hjelmsøyveien og Rachveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	4 870 000,00	4 870 000,00	5 108 405,37	238 405,37
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	4 870 000,00	4 870 000,00	4 870 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	25 381,45	25 381,45
Sum finansiering	4 870 000,00	4 870 000,00	4 895 381,45	25 381,45
Udekket/udisponert	-	-	213 023,92	213 023,92

Det vil si en total overskridelse på totalt kr. 213.023,- (4,3 %).

Teknisk komite behandlet 27.02.18 prosjektrengskap Hjelmsøyveien/Raschveien.

Med bakgrunn i overskridelser, ønsker teknisk komite og gå gjennom detaljene i prosjektet slik at man tar lærdom av hva som har gått galt.

Dette for å slippe overskridelser i framtiden

Vedtak: Saken returneres til administrasjonen for utarbeidelse av fullstendig prosjektregnskap.

I den forbindelse har administrasjonen lagt ved avdragsnota og sluttoppgjør, slik at teknisk komite kan analysere prosjektet i detalj.

Det eneste som ikke framgår i vedlegg er entreprenørens krav om forsinkelsesrenter. Grunnen til at dette ikke er lagt til saken som vedlegg, er at denne saken ikke er avsluttet.

I henhold til NS 8405 har entreprenøren ikke krav på forsinkelsesrenter etter sluttoppgjør.

Kort fortalt om hva som er årsaken til overskridelsene, overskridelsene i prosjektet kommer av at man har justert bredda på vegen i forhold til hva som var prosjektert.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Avdragsnota 1

Avdragsnota 2

Slutfaktura

Havøysund, den 04.04.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Økonomisjef

Kopi tekniske sje



Godkjenn

Fra konto	4955.05.00050
Konto innehaver	Måsøy Kommune
Beløp	kr 1 193 480,50
Forfallsdato	15.08.2017
Mottaker	R. Jørgensen Maskin AS
Til konto	4955.07.00297
Meldingslinje 1	Faktura 4747
Mottatt dato	15.08.2017 14:25
Internt notat	
Status	Registrert
Meldingsid	430122177
Oppdragsid	541985485
Transaksjonsid	1

[Tilbake](#)

Gå til

- [Vis avtalevilkår for Netbank bedrift](#)
- [Vis prisinformasjon](#)

© SpareBank 1 Nord-Norge | [Personvern og sikkerhet](#) | [Informasjonskapster](#)

D 32320 4300 345 mk 105

od! *[Handwritten signature]*

N.B!
Lene til
hans!

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Faktura 4747

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 70 42 30 91
E-post: borra@havøysund-hotel.no

Side 1
Ordrenr. 4794
Kundnr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Løv. betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11 07 2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10 08 2017

Org nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.2 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.4 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5 20%	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.7 20%	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1 20%	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.6 20%	0,20	0,20	16 000,00		25,00%	3 200,00
100001	Post 02.7 20%	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 02.8 20%	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.9 20%	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.10 20%	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.11 20%	0,20	0,20	4 200,00		25,00%	840,00
100001	Post 03.01.2 10%	0,10	0,10	125 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 03.01.5 20%	0,20	0,20	9 000,00		25,00%	1 800,00

Noreconsult AS

Konto Bilag Beløp inkl. MVA

1193480,50

Prosjektnummer 5174421

Forfallsdato snarest

Attestert dato 14.08.2017

Signert

OBS! Se grunnlag på korreksjon på side side.

Netto	Rabatt	Mva.	Sum inkl. mva.
1 060 871,56	0,00	265 217,89	1 326 089,45
954 784,40		238 696,10	1 193 480,50

4955 07 00297

1 326 089,45
1 193 480,50

10.08.2017
snarest

Fakturanr. 4747
Ordrenr. 4 794
Kundnr. 30031

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

R.JØRGENSEN MASKIN AS
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

1326089 45
1 193 480,50

4955 07 00297

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: barre@havøysund-hotel.no

Org.nr.NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelməsøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4747**Side 2
Ordrenr. 4794
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11.07.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10.08.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Løvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.02.2 30%	0,30	0,30	11 000,00		25,00%	3 300,00
100001	Post 04.01.1 50%	0,50	0,50	51 300,00		25,00%	25 650,00
100001	Post 04.01.2 50%	0,50	0,50	101 777,76		25,00%	50 888,88
100001	Post 04.01.3 50%	0,50	0,50	44 801,90		25,00%	22 400,95
100001	Post 04.01.4 50%	0,50	0,50	19 548,00		25,00%	9 774,00
100001	Post 04.01.5 50%	0,50	0,50	4 494,40		25,00%	2 247,20
100001	Post 04.01.6 50%	0,50	0,50	86 852,50		25,00%	43 426,25
100001	Post 04.01.7 50%	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 50%	0,50	0,50	800,00		25,00%	400,00
100001	Post 04.01.15.1 50%	0,50	0,50	1 065,90		25,00%	532,95
100001	Post 04.01.15.2 50%	0,50	0,50	1 956,24		25,00%	978,12
100001	Post 04.01.15.3 50%	0,50	0,50	5 683,77		25,00%	2 841,89
100001	Post 04.01.15.4 50%	0,50	0,50	10 399,32		25,00%	5 199,66
100001	Post 04.01.16 50%	0,50	0,50	1 058,53		25,00%	529,27

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 36 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr.NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4747**Side 3
Ordrenr. 4794
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11.07.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10.08.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leveret	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.1.1 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.1.2 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.1.3 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.2 60%	0,60	0,60	53 110,04		25,00%	31 866,02
100001	Post 04.02.3.1 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.2 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.3 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.4 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.5 60%	0,60	0,60	28 249,50		25,00%	16 949,70
100001	Post 04.02.3.6 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.7 60%	0,60	0,60	27 974,50		25,00%	16 784,70
100001	Post 04.02.4.1 60%	0,60	0,60	32 363,50		25,00%	19 418,10
100001	Post 04.02.4.2 60%	0,60	0,60	32 363,50		25,00%	19 418,10
100001	Post 04.02.4.3 60%	0,60	0,60	34 948,50		25,00%	20 969,10

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Bank

4955 07 00297

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4747**

Side	4
Ordrenr.	4794
Kundenr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lev.betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	11.07.2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	10.08.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leveret	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.4.4 60%	0,60	0,60	31 032,50		25,00%	18 619,50
100001	Post 04.02.4.5 60%	0,60	0,60	29 976,50		25,00%	17 985,90
100001	Post 04.02.5 60%	0,60	0,60	290 768,50		25,00%	174 461,10
100001	Post 04.02.6 50%	0,50	0,50	8 252,02		25,00%	4 126,01
100001	Post 04.02.7 50%	0,50	0,50	19 741,50		25,00%	9 870,75
100001	Post 04.03.1 50%	0,50	0,50	18 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 04.03.3 50%	0,50	0,50	6 400,00		25,00%	3 200,00
100001	Post 04.03.4 90%	0,90	0,90	4 400,00		25,00%	3 960,00
100001	Post 04.05.1 50%	0,50	0,50	15 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.05.2 50%	0,50	0,50	30 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 05.2 60%	0,60	0,60	140 000,00		25,00%	84 000,00
100001	Post 05.3 60%	0,60	0,60	176 000,00		25,00%	105 600,00
100001	Post 05.7 60%	0,60	0,60	20 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 06.02.1 60%	0,60	0,60	4 953,45		25,00%	2 972,07

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Øytnuveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Faktura 4747

Side 5
 Ordrenr 4794
 Kundenr 30031
 Prosjekt
 Avdeling
 Leveringsform Postpakke
 Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
 Leveringsdato
 Valuta NOK
 KID
 Fakturadato 11.07.2017
 Bet. betingelser Netto 30 dager
 Forfallsdato 10.08.2017

MÅSØY KOMMUNE
 FAKTURAMOTTAK
 TORGET 1
 NO-9690 HAVØYSUND

Prosjekt
 VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
 NO-9690 HAVØYSUND

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.					
25,00 %	1 060 871,56	265 217,89					

Korrigert faktura "avdragsnota 01"

Avdragsnota 01 - faktura nr 4747 1 060 871,56
 ÷ I henhold til bestemmelserne i NS 8405
 pkt. 28.1 skal det trekkes 10%
 innestående - inntil innestående beløp
 har nådd 5% av kontraktssummen. ÷ 106 087,16

 Korrigert avdragsnota 01 ekskl. mva 954 784,40
 + mva. 25% 238 696,10

 Korrigert avdragsnota 01 inkl. mva 1 193 480,50

Norconsult AS		
Konto	Bilag	Beløp inkl. MVA
Avdragsnota 01		kr. 1 193 480,50
Prosjektnummer 5174421	Forfallsdato	SNARST
Attestert dato 14.08.2017	Sign.	<i>[Signature]</i>

Wenche Kristiansen

Fra: Ingrid Majala
Sendt: 15. august 2017 08:40
Til: Wenche Kristiansen
Emne: VS: Attesting av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747
Vedlegg: Attestert avdragsnota 01 - Fakturanr. 4747. Fakturadatao 11.07.2017.pdf

Fra: Postmottak Måsøy kommune
Sendt: 15. august 2017 08:32
Til: Ingrid Majala <ing@masoy.kommune.no>
Emne: VS: Attesting av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Fra: Niittyvuopio Arne Ensio [Arne.Ensio.Niittyvuopio@norconsult.com]
Sendt: 14. august 2017 16:35
Til: Postmottak Måsøy kommune
Kopi: Robin Jørgensen; Lill Torbjørg Leirbakken; Lasse Danielsen
Emne: Attesting av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Attesting av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Byggeldelse VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund". Evt. foreliggende endringsmeldinger/-lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Avdragsgrunnlaget, endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % av avdragsgrunnlaget for avdragsfakturaene. Restløpet utgjør fakturabeløpet. Fakturabeløpet tillegges merverdiavgift. Når samlet innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen, gjøres senere fakturering uten fradrag for innestående. Innestående beløp faktureres i slutfakturaen.

Korrigert avdragsnota 01 – Fakturanr. 4747

Avdragsnota 01 – fakturanr. 4747	kr	1 060 871,56
÷ I henhold til bestemmelsene i NS 8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen	kr	÷ 106 087,16
Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 ekskl. mva	kr	954 784,40
+ 25 % mva	kr	238 696,10
Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 inkl. mva	kr	1 193 480,50

Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 1 193 480,50 inkl. mva.**

Vedlegg – Attestert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 til utbetaling.

Med vennlig hilsen

Arne Ensio Niittyvuopio
Sivilingeniør - Miljø, vann og sikkerhet
Dir: +47 78 46 08 84 | Mob: +47 913 56 320

arne.ensio.niittyvuopio@norconsult.com

Norconsult AS, Postboks 279, NO-9711 Lakselv
Kirkeveien 5, NO-9700 Lakselv
Tel: +47 78 46 08 88 | Fax: +47 78 46 08 89
www.norconsult.no

CONFIDENTIALITY AND DISCLAIMER NOTICE: This message is for the sole use of the intended recipients and may contain confidential information. If you are not an intended recipient, you are requested to notify the sender by reply e-mail and destroy all copies of the original message. Any unauthorized review, use, disclosure or distribution is prohibited. While the sender has taken reasonable precautions to minimize the risk of viruses, we cannot warrant the absence of, or accept liability for, any such viruses in this message or any attachment.

Med vennlig hilsen

Postmottak Måsøy kommune
Postmottaket Måsøy kommune
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Kystens perle

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

Med vennlig hilsen

Ingrid Majala
Økonomisjef
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000 - 476 07 846
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Kystens perle

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 36 91
E-post: borre@havøysund-hulle.no

Org nr NO 918 333 582 MVA Foretaksregisteret

Faktura 4756Side 1
Ordrenr 4803
Kundnr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev oellingsler Multitaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14.08.2017
Bel. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13.09.2017**MÅSØY KOMMUNE**
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND

Vår ref Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leveret	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.01.1 Perl 1-2	3,00	3,00	390,00		25,00%	1 170,00
100001	Post 03.01.1 Perl 2-3	5,00	5,00	450,00		25,00%	2 250,00
100001	Post 03.01.1 Perl 3-5	15,00	15,00	480,00		25,00%	4 800,00
100001	Post 03.01.1 Perl 6-8	15,00	15,00	450,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01.1 Konto 11	15,00	15,00	480,00		25,00%	7 200,00
100001	Post 03.01.1 Perl 11-14	15,00	15,00	470,00		25,00%	7 050,00
100001	Post 03.01.1 Perl 15-18	20,00	20,00	480,00		25,00%	9 400,00
100001	Post 03.01.1 Perl 18-22	20,00	20,00	480,00		25,00%	9 600,00
100001	Post 03.01.1 Perl 22-26	30,00	30,00	480,00		25,00%	14 400,00
100001	Post 03.01.1 Perl 28-34	30,00	30,00	450,00		25,00%	13 500,00
100001	Prosjektnummer 5174421	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Forfallsdato 13.09.2017	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Stestert dato 08.09.2017	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00

Netto	Rabatt	Mva	Sum inkl. mva.
590 565,86	0,00	147 641,47	738 207,33
531 509,27		132 877,32	664 386,59

4955 07 00297

~~738 207,33~~
664 386,59

13.09.2017

Fakturanr 4756
Ordrenr 4 803
Kundnr. 30031**MÅSØY KOMMUNE**
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**R.JØRGENSEN MASKIN AS**
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund~~738207 33~~
664386,59

4955 07 00297

32320 4331 353 448

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havgøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4858 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havgøysund-hotell.no

Org.nr NO 919 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmøysveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Side 2
Ordrenr 4893
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Løvbetingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14 09 2017
Bet betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13 09 2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lever	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.2.4	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 02.6	0,50	0,50	16 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 02.7	0,50	0,50	25 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 02.8	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.9	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.12	0,20	0,20	4 200,00		25,00%	840,00
100001	Post 03.01.2	0,30	0,30	125 000,00		25,00%	37 500,00
100001	Post 03.01.4	0,30	0,30	55 000,00		25,00%	16 500,00
100001	Post 03.02.2	0,30	0,30	11 000,00		25,00%	3 300,00
100001	Post 03.02.3	0,30	0,30	256 000,00		25,00%	76 800,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borne@havøysund-hotel.no

Org nr NO 018 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Bank 4855 07 00267

Leveringsadresse
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Side 3
Ordrenr 4803
Kundenr 30031
Prosjekt
Awdeling
Leveringsform Postpakke
Løv betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14 09 2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13 09 2017

Produktnr	Produktbeskrivelse	Fakturant	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.01.2	0,30	0,30	101 777,76		25,00%	30 533,33
100001	Post 04.01.6	0,20	0,20	86 852,50		25,00%	17 370,50
100001	Post 04.01.10	0,50	0,50	185 291,70		25,00%	92 645,85
100001	Post 04.01.12	0,30	0,30	1 500,00		25,00%	450,00
100001	Post 04.02.1.1	0,30	0,30	66 889,97		25,00%	20 066,99
100001	Post 04.02.1.2	0,30	0,30	66 889,97		25,00%	20 066,99
100001	Post 04.02.3.1	0,30	0,30	30 334,00		25,00%	9 100,20
100001	Post 04.02.3.2	0,30	0,30	30 334,00		25,00%	9 100,20
100001	Post 04.02.4.1	0,30	0,30	32 363,50		25,00%	9 709,05
100001	Post 04.02.4.2	0,30	0,30	32 363,50		25,00%	9 709,05
100001	Post 04.02.5	0,20	0,20	290 788,50		25,00%	58 153,70
100001	Post 04.04.1	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 04.04.2	0,20	0,20	17 500,00		25,00%	3 500,00
100001	Post 04.04.3	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4NO-8890 Havøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4855 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: bore@havøysund-hotell.no

Org.nr NO 918 333 882 MVA Foretakregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Side 4
Ordrenr 4803
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14.08.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13.09.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.04.4	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 04.05.2	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00

Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.
25,00 %	590 565,86	147 641,47

Korrigert faktura "Avdragsnota 02"

Avdragsnota 02 - faktura nr. 4756 590 565,86

÷ I henhold til bestemmelsene i NS8405

pkt. 28.1 skal det trekkes 10%

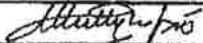
Innestående - mottil innestående

beløp har nådd 5% av kontraktssummen ÷ 59056,59

Korrigert avdragsnota 02 ekskl. mva 531507,27

+ mva 25% 132877,32

Korrigert avdragsnota 02 inkl. mva 664386,59

Norconsult AS			
Konto	Bilag	Beløp inkl. MVA	
Avdragsnota 02		kr. 664386,59	
Prosjektnummer	5174421	Forfallsdato	13.09.2017
Attestert dato	08.09.2017	Sign.	

14.8.2017

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

R. JØRGENSEN MASKIN AS
 Øylunveien 10, Havaysund
 Tlf. 97657395
 Fax.
 alfjoeseo@online.no
 Org. nr.: 918333592

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

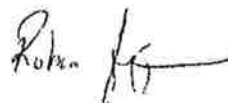
Dok. nr:	VA-2010-K	Revisjonsdato:	20.01.2014			Komplett styringssystem fra:	www.totalkontroll.no	
Kontrollskjema for grøftarbeider								
Tiltak:	Raschveien/Hjelmsøyveien							
Tillatelse:								
Kontrollfunksjon:				Kontrollansvarlig:	Robin Jørgensen			
Fra pel :				Til pel :				
Kontrollpunkter						Avvik Avviksrappr. nr:	Avvik lukket dato/sign.	Samsvar med krav dato/sign.
	Fra pel nr :	11	14	18	22	28		
	Til pel nr:	14	18	22	28	34		uke 28
1	Antall grøftermeter	15	20	20	30	30		uke 29
2	Grøftedybde	3	3	3	3	3		Uke 30
3	Fjelldybde, grøft	2	2	1,5	1,5	1		Uke 31
4	Bunnforsterkning	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		Uke 32
5	Bunnforsterkning med fiberduk/jordarming	nei	nei	nei	nei	nei		
6	Fundament i grøft, stedlige masser	nei	nei	nei	nei	nei		
7	Fundament i grøft av knuste masser	ja	ja	ja	ja	ja		
8	Isolasjon	nei	nei	nei	nei	nei		
9	Tilbakefylling (steinstørrelse)	8-22	8-22	8-22	8-22	8-22		

Kvalitetssystem:

VA-Anlegg [1]

Tilknytt til prosjekt:

VA Raschveien/Hjelmsøyveien [2]



14.8.2017

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

R.JØRGENSEN MASKIN AS
 Øylunveien 10, Havøysund
 Tlf. 97857395
 Fax.
 alfjoeseo@online.no
 Org. nr.: 918333592

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

Dok. nr:	VA-2010-K	Revisjonsdato:	20.01.2014			Komplett styringssystem fra:	www.totalkontroll.no
Kontrollskjema for grøftarbeider							
Tiltak:	Raschveien/hjelmsøyveien						
Tillatelse:							
Kontrollfunksjon:	27	Kontrollansvarlig:					
Fra pel :	Til pel :						
Kontrollpunkter						Avvik Avviksrapport nr:	Avvik lukket dato/sign.
	Fra pel nr :	1	2	3	5	8	
	Til pel nr:	2	3	5	8	11	
1	Antall grøftemeter	5	5	10	15	15	
2	Grøftedybde	3	3	3	3	3	
3	Fjelldybde, grøft	0	1	1,5	1	1,5	Uke 27-28
4	Bunnforsterkning	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
5	Bunnforsterkning med fiberduk/jordarmoring	0	x	x	x	x	
6	Fundament i grøft, stedlige masser	0	x	x	x	x	
7	Fundament i grøft av knuste masser	0	x	x	x	x	
8	Isolasjon	0	x	x	x	x	
9	Tilbakafylling (steinstørrelse)	8-22	8-22	8-22	8-22	8-22	

Kvalitetssystem:

VA-Anlegg [1]

Tilknytt til prosjekt:

VA Raschveien/hjelmsøyveien [2]


<http://ss.totalkontroll.no/print/62800>

1/1

Wenche Kristiansen

Fra: Postmottak Måsøy kommune
Sendt: 11. september 2017 08:44
Til: Wenche Kristiansen
Emne: VS: Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756
Vedlegg: Attestert avdragsnota 02 - Fakturanr. 4756. Fakturadato 14.08.2017.pdf

Fra: Niittyvuopio Arne Ensio [Arne.Ensio.Niittyvuopio@norconsult.com]
Sendt: 8. september 2017 19:01
Til: Postmottak Måsøy kommune
Kopi: Robin Jørgensen; Lill Torbjørg Leirbakken; Lasse Danielsen
Emne: Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756

Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Byggeldelse VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund". Evt. foreliggende endringsmeldinger/lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Avdragsgrunnlaget, endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % av avdragsgrunnlaget for avdragsfakturaene. Restløpet utgjør fakturabeløpet. Fakturabeløpet tillegges merverdiavgift. Når samlet innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen, gjøres senere fakturering uten fradrag for innestående. Innestående beløp faktureres i slutfakturaen.

Korrigert avdragsnota 02 – Fakturanr. 4756

Avdragsnota 02 – fakturanr. 4756	kr	590 565,86
+ I henhold til bestemmelsene i NS 8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen	kr	+ 59 056,59
Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 ekskl. mva	kr	531 509,27
+ 25 % mva	kr	132 877,32
Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 inkl. mva	kr	664 386,59

Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 664 386,59 inkl. mva.**

Vedlegg – Attestert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 til utbetaling.

Med vennlig hilsen

Arne Ensio Niittyvuopio
 Sivilingeniør - Miljø, vann og sikkerhet
 Dir: +47 78 46 08 84 | Mob: +47 913 56 320
 arne.ensio.niittyvuopio@norconsult.com

Norconsult AS, Postboks 279, NO-9711 Lakselv
 Kirkeveien 5, NO-9700 Lakselv
 Tel: +47 78 46 08 88 | Fax: +47 78 46 08 89
 www.norconsult.no

CONFIDENTIALITY AND DISCLAIMER NOTICE: This message is for the sole use of the intended recipients and may contain confidential information. If you are not an intended recipient, please do not disseminate, distribute or copy this e-mail. If you have received this e-mail by mistake, please notify the sender immediately by e-mail. [Slide #]

intended recipient, you are requested to notify the sender by reply e-mail and destroy all copies of the original message. Any unauthorized review, use, disclosure or distribution is prohibited. While the sender has taken reasonable precautions to minimize the risk of viruses, we cannot warrant the absence of, or accept liability for, any such viruses in this message or any attachment.

Med vennlig hilsen

Postmottak Måsøy kommune
Postmottaket Måsøy kommune
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
E-post: postmottak@masoy.kommune.no

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

[Side #]

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Faktura 4765

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 36 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Side 1
Ordrenr 4814
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdelling
Leveringsform Postpakke
Lev betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 06.11.2017
Bet betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 08.12.2017

Org nr.NO 918 333 592 MVA Forataksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Leveringsadresse
Prosjekt VA hjemmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.02	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.03	1,00	1,00	30 000,00		25,00%	30 000,00
100001	Post 01.4	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.6	1,00	1,00	20 000,00		25,00%	20 000,00
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02 Konto	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.2.1 Avvik 30	12,00	12,00	1 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 02.2.2 Avvik 31	3,00	3,00	2 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 02.2.3 Avvik 32	5,00	5,00	1 500,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 02.2.4	0,60	0,60	25 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 02.2.5 Avvik 33	85,00	85,00	100,00		25,00%	8 500,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
Prosjektnummer 5174421		Forfallsdato Snarest					
Attestert dato 16.01.2018		Sign. Rabatt					
Netto 455 702,20		0,00		Mva. -113 026,65		Sum inkl. mva. 669 627,75	
494903,75				123725,94		618629,69	

4955 07 00297

~~569 627,75~~

618629,69

Snarest
06.12.2017

Fakturanr 4765
Ordrenr. 4 814
Kundenr 30031

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

R.JØRGENSEN MASKIN AS
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

618629,69
~~569627 75~~

4955 07 00297

R.JØRGENSEN MASKIN ASØyturnveien 10
Postboks 4**Faktura 4765**

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 38 11

Bank

4956 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 916 333 592 MVA Foretakeregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Side	2
Ordrenr	4814
Kundenr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lev betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08 11 2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	08 12 2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leveret	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 02.11	0,50	0,50	13 500,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	20 740,00		25,00%	20 740,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	16 660,00		25,00%	16 660,00
100001	Post 03.01.2	0,20	0,20	125 000,00		25,00%	25 000,00
100001	Post 03.02.1 Avvik 34	280,00	280,00	55,00		25,00%	15 400,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00
100001	Post 04.01.1 Avvik 35	20,00	20,00	114,00		25,00%	2 280,00
100001	Post 04.01.5 Avvik 36	14,00	14,00	56,18		25,00%	786,52
100001	Post 04.01.7	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 Avvik 37	23,00	23,00	40,00		25,00%	920,00
100001	Post 04.01.10 Avvik 38	4,00	4,00	9 152,00		25,00%	36 608,00
100001	Post 04.01.12	0,20	0,20	1 500,00		25,00%	300,00
100001	Post 04.01.13.2 Avvik 39	5,00	5,00	200,00		25,00%	1 000,00
100001	Post 04.02.2	0,40	0,40	53 110,04		25,00%	21 244,02

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunvelen 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4855 07 00297
Telefaks 78 42 36 81
E-post: borre@havøysund-holst.no**Faktura 4765**Side 3
Ordrenr 4814
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 06.11.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 06.12.2017

Org nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt VA hjelmøy/rachvøi
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.3.6	0,40	0,40	30 334,00		25,00%	12 133,60
100001	Post 04.02.3.7	0,40	0,40	27 974,50		25,00%	11 189,80
100001	Post 04.03.2	2,00	2,00	7 858,00		25,00%	15 716,00
100001	Post 04.03.5 Avvik 41	1,00	1,00	2 266,00		25,00%	2 266,00
100001	Post 04.04.1	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.2	0,30	0,30	17 500,00		25,00%	5 250,00
100001	Post 04.04.3	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.4	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.5	117,00	117,00	40,00		25,00%	4 680,00
100001	Post 04.05.1	0,30	0,30	15 000,00		25,00%	4 500,00
100001	Post 04.05.2	0,30	0,30	30 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 05.3	80,00	80,00	400,00		25,00%	32 000,00
100001	Post 05.7	0,40	0,40	20 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 06.01	1,00	1,00	3 720,00		25,00%	3 720,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunvælan 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4956 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretakeregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4765**Side 4
Ordrenr. 4814
Kundennr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 06.11.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 06.12.2017

Produkt nr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 06.02.9	23,00	23,00	199,26		25,00%	4 582,98
100001	Avvik nr 45	1,00	1,00	1 988,00		25,00%	1 988,00
100001	Avvik nr 46	3,00	3,00	4 007,46		25,00%	12 022,38
100001	Avvik nr 47	3,00	3,00	1 972,50		25,00%	5 917,50
100001	Avvik nr 48	1,00	1,00	2 450,00		25,00%	2 450,00
100001	Avvik nr 49	4,00	4,00	420,00		25,00%	1 680,00

Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.
25,00 %	455 702,20	113 925,55

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4

NO-9890 Havøysund

Telefon 78 42 38 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borre@havøysund-hotell.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4765****kopi**

Sida	1
Ordrenr	4814
Kundenr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lev beltingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	06 11 2017
Bet. beltingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	06 12 2017

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leverert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.02	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.03	1,00	1,00	30 000,00		25,00%	30 000,00
100001	Post 01.4	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.6	1,00	1,00	20 000,00		25,00%	20 000,00
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 800,00
100001	Post 02.2.1 Avvik 30	12,00	12,00	1 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 02.2.2 Avvik 31	3,00	3,00	2 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 02.2.3 Avvik 32	5,00	5,00	1 500,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 02.2.4	0,60	0,60	25 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 02.2.5 Avvik 33	85,00	85,00	100,00		25,00%	8 500,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.11	0,50	0,50	13 500,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	20 740,00		25,00%	20 740,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	16 660,00		25,00%	16 660,00
100001	Post 03.01.2	0,20	0,20	125 000,00		25,00%	25 000,00
100001	Post 03.02.1 Avvik 34	280,00	280,00	55,00		25,00%	15 400,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00
100001	Post 04.01.1 Avvik 35	20,00	20,00	114,00		25,00%	2 280,00
100001	Post 04.01.5 Avvik 36	14,00	14,00	56,18		25,00%	786,52
100001	Post 04.01.7	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 Avvik 37	23,00	23,00	40,00		25,00%	920,00
100001	Post 04.01.10 Avvik 38	4,00	4,00	9 152,00		25,00%	36 608,00
100001	Post 04.01.12	0,20	0,20	1 500,00		25,00%	300,00
100001	Post 04.01.13.2 Avvik 39	5,00	5,00	200,00		25,00%	1 000,00
100001	Post 04.02.2	0,40	0,40	53 110,04		25,00%	21 244,02
100001	Post 04.02.3.6]	0,40	0,40	30 334,00		25,00%	12 133,60
100001	Post 04.02.3.7	0,40	0,40	27 974,50		25,00%	11 189,80
100001	Post 04.03.2	2,00	2,00	7 858,00		25,00%	15 716,00
100001	Post 04.03.5 Avvik 41	1,00	1,00	2 266,00		25,00%	2 266,00
100001	Post 04.04.1	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.2	0,30	0,30	17 500,00		25,00%	5 250,00
100001	Post 04.04.3	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.4	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØyrunveien 10
Postboks 4

NO-9890 Havøysund

Telefon 78 42 38 11 Bank 4855 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borme@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretakregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt VA hjølməsøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4765****kopi**

Side	2
Ordrenr.	4814
Kundernr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lav betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08.11.2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	08 12 2017

Produkt nr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Løvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.04.5	117,00	117,00	40,00		25,00%	4 680,00
100001	Post 04.05.1	0,30	0,30	15 000,00		25,00%	4 500,00
100001	Post 04.05.2	0,30	0,30	30 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 05.3	80,00	80,00	400,00		25,00%	32 000,00
100001	Post 05.7	0,40	0,40	20 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 06.01	1,00	1,00	3 720,00		25,00%	3 720,00
100001	Post 06.02.9	23,00	23,00	199,28		25,00%	4 582,98
100001	Avvik nr 45	1,00	1,00	1 988,00		25,00%	1 988,00
100001	Avvik nr 46	3,00	3,00	4 007,46		25,00%	12 022,38
100001	Avvik nr 47	3,00	3,00	1 972,50		25,00%	5 917,50
100001	Avvik nr 48	1,00	1,00	2 450,00		25,00%	2 450,00
100001	Avvik nr 49	4,00	4,00	420,00		25,00%	1 680,00

Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.
25,00 %	455 702,20	113 925,55

Netto
455 702,20Rabatt
0,00Mva.
113 925,55Sum inkl. mva.
569 627,75

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 36 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Leveringsadresse
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Side 1
Ordrenr. 4813
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 08.11.2017
Bet betingelser Netto 10 dager
Forfalledato ~~16.11.2017~~
Snarest

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.01.7 rest avvik 1	0,40	0,40	481 000,00		25,00%	192 400,00
100001	Grus veiskulder avvik 28	1,00	1,00	10 000,00		25,00%	10 000,00
100001	Grus sideareal av vei avvik 29	30,00	30,00	400,00		25,00%	12 000,00

Mva. %
25,00 %

Mva-grunnlag	Mva.	Norconsult AS	
214 400,00	53 600,00	Konto	Beløp inkl. MVA
		Tilleggsnota 02	Kr. 268 000,-
		Prosjektnummer 5174421	Forfallsdato Snarest
		Attestert dato 16.01.2018	Sign. <i>[Signature]</i>
		Netto	Rabatt
214 400,00	0,00	53 600,00	Sum inkl. mva 268 000,00

4955 07 00297

268 000,00

Snarest
16.11.2017

Fakturanr. 4764
Ordrenr. 4 813
Kundenr. 30031

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

R.JØRGENSEN MASKIN AS
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

268000 00

4955 07 00297

Attestering av korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765 og tilleggsnota 02, faktura nr. 4764

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, avviksmeldinger, endringslister, oppgaver fra entreprenør samt gjennomgang av fakturagrunnlagene og avviksmeldinger 1 - 49, utarbeidet følgende korrigert slutfaktura for "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund".

Korrigert slutfaktura/avdragsnota 04 – Faktura nr. 4765

Beskrivelse		Sum
Slutfaktura/Avdragsnota 04	kr	455 702,20
+ Innestående beløp	kr	+ 165 143,75
÷ Kreditnotaer	kr	÷ 125 942,20
<hr/>		
Slutfaktura ekskl. mva	kr	494 903,75
+ 25 % mva	kr	+ 123 725,94
<hr/>		
Slutfaktura inkl. mva	kr	618 629,69

Attestering av fakturaer

Korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 618 629,69 inkl. mva.**

Tilleggsnota 02, faktura nr. 4764 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 268 000,00 inkl. mva.**

Det gis en frist på 10 dager fra dagens dato for entreprenøren å fremsette krav som ikke er medtatt i sluttoppstillingen/slutfakturaen og i de tidligere avdragsnota 1 – 3 og tilleggsnota 1 - 2. Entreprenøren kan ikke fremsette nye krav etter utløpet av denne tidsfristen.

Vedlegg Attestert korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765
 Attestert tilleggsnota 02, faktura nr. 4764

Til: Måsøy kommune, R.Jørgensen Maskin AS
 Fra: Norconsult AS v/Arne Niittyvuopio
 Kopi: --
 Dato: 2017-09-27
 Oppdrag: 5174421 - Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien

Byggeregnskap/Økonomisk oversikt pr. 2017-09-27

Byggelederen har på grunnlag av mottatte endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien". Evt. foreliggende endringsmeldinger/lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående - inntil innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen.

ØKONOMISK OVERSIKT		
Kontraktssum iht. avtaledokument av 2017-07-10 eks. mva	kr	4 201 965,54
+ Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	288 600,00
A. Kontraktssum inkl. endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	4 490 565,54
B. Betalte fakturaer iht. kontrakten		
+ Avdragsnota 01 - fakt. nr. 4747	kr	÷ 954 784,40
+ Avdragsnota 02 - fakt. nr. 4756	kr	÷ 531 509,27
+ Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	÷ 288 600,00
C. Gjenstående i kontrakten inkl. endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	2 715 671,87
Innestående og tilbakehold beløp		
Innestående beløp, 5% av kontraktssummen (4 201 965,54)	kr	210 098,28
+ Tilbakehold beløp - Avdragsnota 01	kr	÷ 106 087,15
+ Tilbakehold beløp - Avdragsnota 02	kr	÷ 59 056,59
Fra nest avdragsnota holdes igjen til tilbakeholdbeløp	kr	44 954,54

A. Oversikt over kontraktssummen og foreliggende endringsmeldinger/-lister

Korrigert anbudssum i henhold til avtaledokument av 2017-07-10 ekskl. mva		kr	4 201 965,54
Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	288 600,00	kr
Sum endringsmeldinger/-lister	kr	288 600,00	
Korrigert kontraktssum inkl. endringsmeldinger/-lister ekskl. mva.	kr	4 490 565,54	

B. Oversikt over fakturering av prosjektet

Følgende er fakturert av R.Jørgensen Maskin AS i henhold til kontrakt "Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien":

Beskrivelse	Faktura nr.	Dato	Kontrakt	Endringsmelding	Sum
Avdragsnota 01	4747	2017-07-11	954 784,40	0	954 784,40
Avdragsnota 02	4756	2017-08-14	531 509,27	0	531 509,27
Endringsmelding - Tilleggsnota 01	4757	2017-08-14		288 600,00	288 600,00
Sum attestert til utbetaling pr. 27.09.2017			1 486 293,67	288 600,00	1 774 893,67
Korrigert kontraktssum inkl. prissatte endringsmeldinger/-lister			4 201 965,54	288 600,00	4 490 565,54
Gjenstående til fakturering ekskl. mva.			2 715 671,87	0	2 715 671,87

Estimert mengdekorleksjon i tabell C på neste side er ikke medtat i korrigert kontraktssum.

C. Estimert mengdekorreksjon i kontrakten

Post		Spesifikasjon	Massekorreksjon		
			Mengde	Enh.pris	Sum
03.01.3	Fjernes	Masseutskifting - Volum	÷ 30	380,00	÷ 11 400,00
03.01.7	Tillegg	Omfylling av ledninger	+ 1 280	370,00	+ 473 600,00
03.01.8	Fjernes	Geotekstil for separasjon. Trafikkert areal	÷ 600	15,00	÷ 9 000,00
03.02.1	Tillegg	Opplasting og transport av løsmasser	+ 600	55,00	+ 33 000,00
03.02.3	Fjernes	Opplasting og transport av løsmasser - anbrakt	÷ 500	512,00	+256 000,00
04.01.9	Fjernes	Utendørs vannledning – Ø63 PE80 SDR11	÷ 10	60,00	÷ 600,00
04.01.11	Fjernes	Tilkobling av stikkledninger – Ø160/Ø63	÷ 2	12 661,49	÷ 25 322,98
04.01.13	Tillegg	Tilkobling av sideledning – Grennr. Antall foreløpig ukent			
04.01.15.1	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø110 PVC	÷ 5	213,18	÷ 1065,90
04.01.15.2	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø160 PVC	÷ 4	489,06	÷ 1 956,24
04.01.15.3	Reduseres	Utendørs avløp – Langbend Ø250 PVC	÷ 1	1 894,59	÷ 1 894,59
04.01.15.4	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø315 PVC	÷ 3	3 466,44	÷ 10 399,32
04.01.16	Tillegg	Utendørs avløp – Dimensjonsovergang	+ 1	1 058,53	+ 1 058,53
04.02.6	Fjernes	Kumanviser	÷ 14	589,43	÷ 8 252,02
04.02.7	Fjernes	Utendørs stolpe for kumanvisere	÷ 9	2 193,50	÷ 19 741,50
04.03.1	Fjernes	Tilkobling på rørende – utendørs vannledning	÷ 15	1200,00	÷ 18 000,00
05.1	Fjernes	Geotekstil for separasjon, Trafikkert areal	÷ 500	15,00	÷ 7 500,00
05.5	Tillegg	Varmproduser asfaltdekke - Bindlag	+ 100	153,40	+ 15 340,00
05.6	Tillegg	Varmproduser asfaltdekke – Slitelag	+ 100	187,00	+ 18 700,00
06.01.3	Fjernes	Geotekstil for separasjon. Trafikkert areal	÷ 100	15,00	÷ 1 500,00
06.02.1	Tillegg	Bakkekran inkl. teleskopisk rør og gategods, ny	+ 5	1 972,50	+ 9 862,50
06.02.1	Fjernes	Bakkekran inkl. teleskopisk rør og gategods	÷ 3	1 651,15	÷ 4 953,45
	Tillegg	Stake og spylegren 110/200	+ 2	4 007,46	+ 8 014,92
06.02.2	Fjernes	Utendørs stengeventil for Ø63	÷ 1	2 356,36	÷ 2 356,36
06.02.3	Tillegg	Stoppekranboks/gatehatt	+ 19	478,61	+ 9 093,59
06.02.4	Tillegg	Ø110 Spillvannsledning. Må måles opp.			
06.02.5	Fjernes	Ø160 overvannsledning	÷ 100	108,60	÷ 10 860,00
06.02.6	Tillegg	Ø32 stikkledning for vann. Må måles opp.			
06.02.7	Fjernes	Ø63 stikkledning for vann	÷ 10	60	÷ 600,00
06.02.8.1	Fjernes	Langbend for 110 PVC	÷ 10	233,18	÷ 2331,80
06.02.8.2	Fjernes	Langbend for 160 PVC	÷ 10	509,06	÷ 5 090,60
06.02.9	Tillegg	Isolering av rørledning. Må måles opp.			
10	Fjernes	Regningsarbeider			÷ 144 236,07
Sum endringer i kontrakten					+ 25 608,71

En del endringer i tabellen ovenfor er estimerte. Det kan komme mindre endringer etter oppmåling/kontrollmåling. Dette blir avklart i forbindelse med sluttoppgjøret.

Med vennlig hilsen

Norconsult AS, Lakselv



.....

Arne Niittyvuopio
Byggeleder

PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA, ØRABAKKEN OG STORVANNSSVEIEN

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 16/143

Arkiv: Q13

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/16	Kommunestyret	16.06.2016
85/16	Kommunestyret	08.12.2016
16/17	Formannskapet	25.04.2017
18/17	Kommunestyret	11.05.2017
7/18	Teknisk komite	27.02.2018
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	
12/18	Teknisk komite	10.04.2018
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret tar prosjektrengnskapene for Strandgata Øst, Ørabakken og Storvannssveien, med en total overskridelse på kr.386 904,- (3 %) til orientering.

Dokumenter:

DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
OVERFLATE VANN STRANDGATEN 148

DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
KOSTNADER STIKKLEDNING TOBØ

DOK U 16/143-16 22.06.2016 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - INTERPELLASJON KOMMUNESTYREMØTE 16.06.16

DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE 1-7

DOK I 16/143-16 08.04.2016 RAD/DRU/LDA Q13
E-POST FRA ORDFØRER TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE VEGSTANDAR PÅ STRANDGATA.

DOK I 16/143-16 05.01.2017 RAD/FSK/ORD Q13
SV: HALLVIKA HAVØYSUND

DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ENDRINGSMELDING 1-3 SWECO BYGGELEDELSE VA

DOK U 16/143-16 10.01.2017 RAD/DRU/LDA Q13
HALLVIKA I HAVØYSUND

DOK I 16/143-16 04.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
FV 889 - HAVØYSUND

DOK U 16/143-16 06.09.2016 RAD/FSK/ORD Q13
KONTRAKT VEDRØRENDE FV889 HAVØYSUND SENTRUM

DOK U 16/143-16 31.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ØKONOMISK OVERSKRIDELSE VA-STRANDGATA HAVØYSUND

DOK I 16/143-16 25.10.2016 RAD/DRU/LDA Q13
VS: DOKUMENT 2016/0148-2 OVERSENDELSE AV KLAGE PÅ OFFENTLIG ANSKAFFELSE SENDT
FRA KLAGENEMNDA FOR OFFENTLIGE ANSKAFFELSER

DOK I 16/143-16 08.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
SLUTTOPPGJØR STRANDGATA VA- MÅSØY KOMMUNE

DOK I 16/143-16 26.08.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ANSKAFFELSESSAK MÅSØY KOMMUNE, 19.08.2016.DOC

DOK U 16/143-16 21.04.2016 RAD/DRU/LDA Q13
HENVENDELSE TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE FV889 HALLVIKA

DOK I 16/143-16 08.03.2016 RAD/DRU/LDA Q13
HENVENDELSE TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE FV889 HALLVIKA.

DOK U 16/143-16 15.05.2017 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA HAVØYSUND

DOK U 16/143-16 16.12.2016 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE SAK 15/2016

DOK I 16/143-16 14.06.2016 RAD/FSK/ORD Q13
INTERPELLASJON TIL KOMMUNESTYRET 16.06.16

DOK I 16/143-16 24.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ENDRINGSMELDING 4

DOK U 16/143-16 27.04.2017 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA HAVØYSUND

DOK U 16/143-16 15.06.2016 RAD/FSK/ORD Q13
SVAR PÅ INTERPELLASJON FRA GEORG MATHISEN I KOMMUNESTYRETS MØTE 16.JUNI 2016

DOK I 16/143-16 22.07.2016 RAD/DRU/LDA Q13
VEDR. MELDING OM VEDTAK - INTERPELLASJON I KOMMUNESTYREMØTE

DOK I 16/143-16 17.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE 8 - 15

DOK I 16/143-16 06.12.2016 RAD/FSK/LIL Q13
KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE SAK 15/2016

DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - RØR OG KUMMER SOM ER LAGRET VED STORVANNET

DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - PROSJEKT VEI OG VA-NETT STORVANNSVEIEN

DOK U 16/143-16 18.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
STRANDGATA HAVØYSUND

DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - PROSJEKT VEI OG VA STORVANNSVEIEN

DOK I 16/143-16 18.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
KONSULENTTJENESTER EM 6-7

DOK I 16/143-16 21.12.2017 RAD/DRU/LDA Q13
OVERTAKELSESPROTOKOLL - ØRABAKKEN, SØNDREGATE OG STORVANNSVEIEN

DOK I 16/143-16 11.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE NR. 8 FV 889 HP 03 FORTAU HAVØYSUND SENTRUM VA-ANLEGG FOR MÅSØY
KOMMUNE

Innledning:

Saksutredning:

Prosjektet Strandgata Øst fikk lånefinansiering gjennom kommunestyret i sak 42/14, hvor lånesummen på kr 6 250 000,00 ble vedtatt for full finansiering av prosjektet.

Historikk:

Prosjektet startet i 2014

Måsøy kommune skal renovere deler av VA-anlegget i Havøysund. Prosjektet gjennomføres i samarbeid med Statens Vegvesen, som skal utbedre veg og fortau i samme trase. Arbeidet består i utskifting av VA-ledninger og kummer. Omfanget på arbeidet (traseen) er ca 580 m. I tillegg skal utslippsledning sjø flyttes noe.

Prosjektet er et samarbeidsprosjekt mellom Måsøy kommune og Statens Vegvesen. Måsøy kommunes avgrensning er fra traubunn veg og ned til grøftebunn. Statens Vegvesen skal legge ny overvannsledning i samme grøft som de kommunale ledningene, grøftekostnadene er derfor delte, og Måsøy kommune belastes med 2/3 av grøftekostnadene.

Prosjektet omfatter utskifting vann og avløp fra område pumpestasjon/fergeleie til Hallviksvingen (Strandgata øst). Det er i prosjektet meldt inn 2 mulige opsjoner. Dette gjelder videre fremføring av vannledning fra Hallviksvingen til industriområde i Hallvika og

utskifting vann og avløp fra Havøysund sentrum og opp til Ørabakken. Pga. de kalkulerte kostnadene er det tvilsomt om opsjonene kan gjennomføres. Dette må vurderes nærmere når anbudssummene for hovedprosjektet og opsjonene er kjent. Pr. dato forholder en seg til et utarbeidet kostnadsoverslag fra konsulenten basert på erfaringspriser (ca. priser). Dette overslaget antyder en prosjektsum på kr. 5.663.619,- ekskl. offentlige avgifter mv. Differansen mellom dette beløpet og vedtatt beløp i investeringsbudsjettet bør ligge som en kapitalreserve i prosjektet. Skulle det bli midler til overs i hovedprosjektet, bør opsjon for utskifting VA-ledning fra sentrum til Ørabakken prioriteres. Hovedårsaken til denne anbefalingen er at vi har hatt mange og kostbare ledningsbrudd på akkurat dette rørstrekket.

Gjennom sak 18/17 fikk kommunestyret presentert prosjektregnskapet for Strandgata Øst og Ørabakken, og det ble vedtatt å endre lånerammen til Strandgata Øst med kr 1 164 571,78 til fordel for Ørabakken.

Disse prosjektene er innenfor samme kontrakt og kan betraktes som et prosjekt

Strandgata Øst	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	6 250 000,00	5 085 428,22	5 247 065,42	161 637,20
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	6 250 000,00	5 085 428,22	5 033 120,22	-52 308,00
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	213 945,20	213 945,20
Sum finansiering	6 250 000,00	5 085 428,22	5 247 065,42	161 637,20
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Prosjekt Ørabakken ble i budsjettprosessen vurdert til å ha behov for en lånefinansiering på kr 800 000,00 gjennom kommunestyret i sak 96/15. Det ble gjort endring i vurderingen av lånefinansieringen i sak 27/16 hvor lånebeløpet på kr 1 400 000,00 ble vedtatt.

Ørabakken	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	800 000,00	2 564 571,78	1 491 308,00	-1 073 263,78
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	800 000,00	2 564 571,78	1 439 000,00	-1 125 571,78
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	--	-
Sum finansiering	800 000,00	2 564 571,78	1 439 000,00	-1 125 571,78
Udekket/udisponert	-	-	52 308,00	52 308,00

Prosjekt Storvannsveien ble i budsjettprosessen vurdert til å ha behov for en lånefinansiering på kr 4 000 000,00 gjennom kommunestyret i sak 96/15. Prosjektet ble justert fra å gjelde asfaltering til vei, vann og avløp.

Det ble 28. april 2016 søkt om trafikksikkerhetsmidler til forlengelse av fortau i Søndregate, Samferdselsdepartementet tildelte Måsøy kommune kr. 465.000,- i tilskudd.

Storvannsveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	5 000 000,00	5 000 000,00	6 499 802,24	1 499 802,24
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	<i>4 000 000,00</i>	<i>4 000 000,00</i>	<i>5 254 645,49</i>	<i>1 254 645,49</i>
<i>Annan generell finansiering</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>445 560,33</i>	<i>-554 439,67</i>
<i>Tilskudd</i>			<i>-465 000,00</i>	<i>-465 000,00</i>
Sum finansiering	5 000 000,00	5 000 000,00	5 700 205,82	700 205,82
Udekket/udisponert	-	-	334 596,42	334 596,42

Her vises prosjektene i en samlet oversikt.

Samlet	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	12 650 000,00	12 650 000,00	13 238 175,66	588 175,66
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	<i>11 650 000,00</i>	<i>11 650 000,00</i>	<i>11 726 765,72</i>	<i>76 765,72</i>
<i>Annan generell finansiering</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>659 505,53</i>	<i>-340 494,47</i>
<i>Tilskudd</i>			<i>-465 000,00</i>	<i>-465 000,00</i>
Sum finansiering	12 650 000,00	12 650 000,00	12 386 271,24	-263 728,76
Udekket/udisponert	-	-	386 904	386 904

Det vil si en total overskridelse på kr. 386.904,- (3 %).

Teknisk komite behandlet 27.02.18 prosjektregnskap Strandgata, Ørabakken og Storvannsveien.

I forbindelse med overskridelse, ønsker teknisk komite å gå gjennom detaljene i prosjektet slik at man tar lærdom av hva som har gått galt. Dette for å slippe overskridelser i framtiden.

Vedtak: Saken returneres til administrasjonen for utarbeidelse av fullstendig prosjektregnskap.

I den forbindelse har administrasjonen lagt sluttoppstilling som vedlegg til saken, slik at teknisk komite kan analysere prosjektet i detalj.

Kort fortalt hva som er årsaken til overskridelsen er at man har forsterket vegen med to lag asfalt, og bredte ut vegen i forhold til hva som var beskrevet. Grunnen til at man forsterket vegen var en mangelfull prosjektering, det er ikke kjent hva som var tanken når det ble foretatt bestilling. Bestillingen ble gjort av Rådmann i 2015.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Sluttoppstilling Strandgata øst VA- Måsøy kommune
Sluttoppstilling opsjon 1 – Ørabakken
Sluttoppstilling Storvannsveien
Tillsagnsbrev - Det kongelige samferdselsdepartement

Havøysund, den 04. April 2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Økonomisjef

Sluttoppstilling Strandgata VA- Måsøy kommune

Avrop

Kontraktssum	6 472 284	
- regningsarbeider	-215 000	
justering pga flere forhold	17 045	
Korrigert kontraktbeløp	6 274 329	
- justering grøfteandel	-56 055	
+ justering felleskostnader	34 597	
Foreløpig kostnad	6 252 871	
- Kap 8 kommunale veier (Se eget regnskap)	-2 881 182	
- Kap 7 Undervannsarb (utgåar)	-148 820	
Masseregulering kapittel 4	210 257	
Revidert kostnad kontrakt	3 433 126	3 433 126

Tilleggsarbeider

Tillegg VK6	218 175	
EM9- Stikkledninger venterom fergerleiet	17 644	
Tillegg VK9	177 950	
Tillegg VL i fylling V7	22 143	
Tillegg VL vaskeriet	5 862	
Tillegg blinding av VL	3 589	
Tillegg bytte skadet kjele	10 830	
Tillegg drems mellom 2 boliger	14 858	
Sum tilleggsarbeider	471 051	471 051
Sum totale kostnader		3 904 177

Tidligere fakturert og utbetalt (eks mva)

Faktura 2420- nota 1	1 783 849	
Faktura 2452- nota 2	458 270	
Faktura 2485- nota 3	249 105	
Faktura 2522- nota 4	635 502	
Faktura 2585- nota 8	110 564	
Faktura 2494- tillegg VK6	218 174	
Faktura 2495- EM 9	17 644	
Faktura 2505- tillegg VK9	177 950	
Kreditnota 90517-Fratrekk SVV	-25 751	
Kreditnota 90464- iht nota 1	-69 950	
Faktura 2673- Tillegg VL i fylling V7	22 143	
Faktura 2675- Tillegg VL vaskeriet	5 862	
Faktura 2674- Tillegg blinding av VL	3 589	
Faktura 2672- Tillegg bytte skadet kjele	10 830	
Faktura 2671- Tillegg drems mellom 2 boliger	14 858	
Totalt fakturert SVV- Havøysund	3 612 639	3 612 639
Gjenstående til fakturering		291 538
+ Indeksregulering		20 193
+ regulering rigg og drift		12 913
Til fakturering		324 644

Sluttopstilling Opsjon 1- Ørabakken VA- Måsøy kommune

Avrop

Opsjon 1	768 514	
Masseregulering opsjon 1	501 718	
Revidert kostnad opsjon 1	<u>1 270 232</u>	1 270 232

Tilleggsarbeider

Tillegg VK 11	19 000	
Tillegg Varioguard	147 616	
Sum tilleggsarbeider		166 616

Sum totale kostnader for opsjon 1

1 436 848

Tidligere fakturert (eks mva)

Faktura 2579. Tillegg VK 11	19 000	Betalt
Faktura 2559. Varioguard	147 616	Betalt
Faktura 2590. Avdr 7	388 605	Betalt
Faktura 2524. Avdr 5. Materiell	241 210	Betalt
Faktura 2553. Avdr 6	308 284	Betalt
Faktura 2624. Avdr 9	428 235	
Faktura 2638. Avdr 9B	145 162	
Kreditnota 90528	-145 162	Disse er ikke betalt pr 7
Kreditnota 90529	-428 235	okt 16
Faktura 2642	321 133	
Totalt fakturert Ørabakken VA	1 425 848	

Gjenstående til fakturering

11 000

Sluttoppstilling Storvannsveien VA, fortau og vei, Søndregate fortau og vei, Ørabakken fra fylkesvei til slippen fortau og vei, Kirkeveien.

Avrop

Kontrakt FV 889 HP 03- Fortau Havøysund sentrum og VA anlegg for Måsøy kommune (MK).

Kontrakten omhandlet arbeider for både Statens vegvesen (SVV) og for MK.

Det er en felles kontrakt der SVV og MK har hver sine kapittel/arbeider. MK hadde følgende arbeider tilknyttet kontrakten:

- Utskifting av VA ledningsnett i Strandgata. Dette arbeidet ble del-overtatt av MK i 2016.
- Utskifting av VA ledningsnett i Ørabakken. Dette arbeidet var en opsjon i kontrakten og som MK valgte å utføre. Dette arbeidet ble del-overtatt av MK i 2016.
- Opsjon vannledning til Hallvika. MK valgte å ikke løse ut opsjonen.
- MK's del av kontrakten inneholdt også veiarbeider kommunale veier (denne sluttoppstillingen). Dette kapittelet i kontrakten utgjør ca. 2,9 mill.

Underveis i oppdraget har MK bestilt tilleggsarbeider som Tormod Kristensen Maskin AS (TKM) har akseptert å utføre etter kontraktens enhetspriser (der mulig/relevant iht. omfang) og etter timebaserte arbeider.

Disse arbeidene er:

- Utskifting av VA ledningsnett i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Søndregate.
- Reasfaltering av kommunal vei og nytt fortau fra fylkesveien og ned mot slippen.
- Rehabilitering av vei (lengst nord) fra Søndregate og mot Kirka.

Denne sluttoppstillingen omfatter:

- Veiarbeider og asfaltering Storvannsveien og Søndregate.
- Utskifting av VA ledningsnett i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Søndregate.
- Reasfaltering av kommunal vei og nytt fortau fra fylkesveien og ned mot slippen.
- Rehabilitering av vei (lengst nord) fra Søndregate og mot Kirka.

Kontrakt FV 889 HP 03- Fortau Havøysund sentrum og VA anlegg for Måsøy er nå avsluttet i sin helhet med denne overtakelsen Storvannsveien/Søndregate. Da VA Strandgata og VA Ørabakken tidligere er del-overtatt i 2016.

SVV har overtatt alle sine arbeider iht. kontrakten (2016).

Tidligere fakturert:

Faktura 2626- nota 1A	659 362,83
Faktura 2720- EM 17	132 793,20
Faktura 2721- EM35	76 110,18
Faktura 2735- EM36	24 101,10
Faktura 2736- nota 1B	1 336 155,17
Faktura 2804- nota 2	611 810,00
Faktura 2863- nota 3	423 506,00
Faktura 2844- forsinkelsesrenter	27 071,00
	3 290 909,48

Samlet krav fra TKM:

Omforent sum for utførte arbeider iht. mengdeark	4 789 045,00
Time/tilleggsarbeider	276 000,00
EM 17, 35 og 36	233 004,48
Forsinkelsesrenter	27 071,00
	5 325 120,48

Gjenstående til fakturering (eks mva)**2 034 211,00****+ prisregulering (eks mva)****228.496,03**

Faktura oversikt Tormod kristensen maskin AS

Storvannsveien vei, fortau og VA	Rambøll oppdragsnr: 1350021375	29.06.2017
----------------------------------	--------------------------------	------------

Fakturanr.	Fakturatype.	Beskrivelse.	Mottatt dato.	Fakturadato.	Forfallsdato.	Beløp (eks mva).
2626	Avdragsnota	A_nota 1- Materiell Storvannsveien VA	02.09.2016	02.09.2016	30.09.2016	659 362,83
2720	Tilleggsnota	EM 017 Tillegg ripping fjell og geonett	05.01.2017	05.01.2017	02.02.2017	132 793,20
2721	Tilleggsnota	Avvik 35 Utskifting jordmasser	06.01.2017	06.01.2017	03.02.2017	76 110,18
2735	Tilleggsnota	Avvik 36 Omkjøring av masser	13.01.2017	13.01.2017	10.02.2017	24 101,10
2736	Avdragsnota	A_nota 1B Storvannsveien	12.01.2017	12.01.2017	09.02.2017	1 336 155,17
2804	Avdragsnota	A_nota 2. Storvannsveien (Vei)	29.06.2017	01.07.2017	11.07.2017	611 810,00
2863	Avdragsnota	A_nota 3. Storvannsveien	07.09.2017	02.09.2017	30.09.2017	423 506,00
2844	Tilleggsnota	Krav iht. prøvetaking, samt rente	18.09.2017	17.08.2017	14.09.2017	27 071,00
2926	Avdragsnota	Sluttnota	02.11.2017	02.11.2017	30.11.2017	2 034 211,00
2925	Prisregulering	Prisregulering	02.11.2017	02.11.2017	30.11.2017	228 496,03

Sum totalt (eks mva)

5 553 616,51

Måsøy kommune - Storrannsveien, Søndregate, Ørabakken og Kirkeveien

Prisregulering av fakturaer VA

Tidligere fakturert og utbetalt (eks mva)	A	Fakturadato	Avregningskvartal	V	T	T0	e=(AV(T/T0-1)
Faktura 2626- Materieil Storrannsveien	659 363	02.09.2016	2016K3	0,9	157,7	155	10 337,11
Faktura 2720- EM17 ripping fjell	132 793	05.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	5 937,13
Faktura 2721- EM35 utskiftning masser	76 110	06.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	3 402,86
Faktura 2736- nota 1	1 336 155	12.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	59 739,07
Faktura 2735- EM36 omkjøring masser	24 101	13.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	1 077,55
Faktura 2804- nota 2	611 810	01.07.2017	2017K3	0,9	163,1	155	28 774,81
Faktura 2844- forsinkelsesrenter	27 071	17.08.2017	2017K3	0,9	163,1	155	1 273,21
Faktura 2863- nota 3	423 506	02.09.2017	2017K3	0,9	163,1	155	19 918,44
Fatura 2926- Sluttnota	2 034 211	02.11.2017	2017K4	0,9	163,3	155	98 035,85
Totalt	5 325 120						228 496,03

Tabell: 08662: Byggekostnadsindeks for veganlegg, veg i dagen (1. kv. 2004=100)

01.01.2015	31.03.2015	2015K1	153,1
01.04.2015	30.06.2015	2015K2	155
01.07.2015	30.09.2015	2015K3	155,6
01.10.2015	31.12.2015	2015K4	155,8
01.01.2016	31.03.2016	2016K1	154,3
01.04.2016	30.06.2016	2016K2	156,2
01.07.2016	30.09.2016	2016K3	157,7
01.10.2016	31.12.2016	2016K4	158,4
01.01.2017	21.03.2017	2017K1	162,7
01.04.2017	30.06.2017	2017K2	162,9
01.07.2017	30.09.2017	2017K3	163,1
01.10.2017	31.12.2017	2017K4	163,3

Antatt

hvor

A = avdragsnota for avregningsperioden, basert på kontraktens priser (eks mva) og uten fradrag for eventuelt lån, forskudd og innestående beløp.

t0 = indekstallet for den måned anbudsfristen utløper i

t = indekstallet for avregningsperioden

Storvannsveien VA, vei og fortau, Søndregate vei og fortau, Ørabakken vei og fortau fra tv til slippen, Kirkeveien

Postnr	Beskrivelse	Enhet	Enhets- pris	Uført mengde totalt	Omfornto mengder	Omfornto sum	Uført totalt i kr	Avdrag 1			Avdrag 2			Avdrag 3			Avdrag 4		
								Antall utført denne periode	Totalt i kr denne periode	Andel Måsey kommune	Antall utført denne periode	Totalt i kr denne periode	Andel Måsey kommune	Antall utført denne periode	Totalt i kr denne periode	Andel Måsey kommune	Antall utført denne periode	Totalt i kr denne periode	Andel Måsey kommune (kr)
D2.15.4	RIVING OG FJERNING AV KANSTEN, BEKKVERK, SKILT, VEGUTSTYR, M.V. a) Del	RS	45 000	1,0	45 000	67 500	0,5	22 500	22 500										
D2.15.6	RIVING AV BENSDEKKE a) Prosessen omfatter også komplett riving av	RS	72 000	1,0	72 000	72 000	1,0	72 000	72 000										
D2.41.11	Graving, oppblanding, transport og utleggning a) Prosessen omfatter også sidegrøfter der	m3	469	141,0	66 129	66 129						20,0	9 380	9 380			121,0	56 749	56 749
D2.42.1	RØRGRØFT I LØSMASSE	m	220	0,0	0,0	0													
D2.42.6	EKSTRA UTVIDELSE FOR KUMMER	stk	3 650	0,0	0,0	0													
D2.43.12	Diameter > 120 mm b) prosessen omfatter også legging av 160mm PVC mellom biskik	m	146	45,0	6 570	6 570						45,0	6 570	6 570					
D2.43.22	Diameter 200 mm b) prosessen omfatter også legging av PVC- ledning mellom sandfang	m	210	251,0	52 710	52 710	251,0	52 710	52 710										
D2.46.1	SANDFANGSKUMMER	stk	25 983	5,0	129 915	129 915	4,0	103 932	103 932										
D2.46.2	HJELPELØK	stk	14 807	0,0	0,0	0													
D2.51.31	Planum på jordfylling	m2	12	4 246,6	50 959	50 959	2 144,0	25 728	25 728										
D2.53.224	Forsterkningslag av andre sorteringer a) Prosessen omfatter også levering av	m3	341	0,0	0,0	0													
D2.55.1	BÆRELAG AV ASFALTERT GRUS, Ag b) Prosessen omfatter også legging av Ag16,	m2	127	0,0	0,0	0													
D2.63.11	Riving av faste dekker a) Prosessen omfatter også dekke på fylkesvei og fortau. c)	m2	8	289,0	2 312	2 312													
D2.63.121	Skjæring av asfaltdekke a) Prosessen omfatter også skjæring av asfalt. - inn mot	m	80	653,0	52 240	52 240													
D2.65.21	Sletteag av asfaltusbetong (Agb) b) Prosessen omfatter også legging av Agb11	m2	142	0,0	0,0	0													
D2.67.11	Beløpning av grus eller steinmateriale på skudde c) Prosessen omfatter også vasskulder	m2	35	0,0	0,0	0													
D2.74.412	Utleggning og planering for grasbætte	m2	209	0,0	0,0	0													
D2.74.511	Etablering av grasbætte ved manuell tilfylling b) Prosessen omfatter også stre av	m2	33	0,0	0,0	0													
D2.75.111	Reitt kanstein av naturstein b) Prosessen omfatter også legging av følgende kanstein:	m	869	307,7	267 357	267 357													
D2.75.112	Krum kanstein av naturstein b) Prosessen omfatter også legging av følgende krum	m	1 058	34,0	35 904	35 904													
D3.53.22	Forsterkningslag iført utenfra b) Prosessen omfatter også legging av Kvit 10@4mm	m3	399	0,0	0,0	0													
D3.55.1	BÆRELAG AV ASFALTERT GRUS, Ag a) Prosessen omfatter også legging av øvre	m2	219	0,0	0,0	0													
D3.55.5	BÆRELAG AV KNUST ASFALT, Ak a) Prosessen omfatter også legging av nedre bærelag	m3	369	0,0	0,0	0													
D3.65.21	Sletteag av asfaltusbetong (Agb) a) Prosessen omfatter også legging av asfalt til fylkesvei	m2	132	0,0	0,0	0													
D3.67.11	Beløpning av grus eller steinmateriale på skudde a) Prosessen omfatter også grunning av	m2	35	316,5	11 078	11 078													
D3.77.4	VEGMERKING, MASKINELL	RS	0	0,0	0,0	0													
02.1	VANNHÅNDTERING - KOMPLETT Lokalisering: Hele anlegget. Objekt: VA-grøft Andre	RS	5 000	1,0	5 000	5 000	1,0	5 000	5 000										
02.2	SIKKERHETSTILTAK VED SPRENNING - RUND SUM Lokalisering: Sprengning av alle	RS	25 000	0,0	0,0	0													
02.3	RIVING AV BYGNINGSDELER - ANTALL Bygningsdel: Uhendens va anlegg Lokalisering:	stk	4 000	9,0	36 000	36 000	9,0	36 000	36 000										
02.4	RIVING - LENGDE Bygningsdel: Uhendens va anlegg Lokalisering: Anleggsområdet	m	400	246,0	9 840	9 840	246,0	9 840	9 840										
02.5	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: UNDER kabel eller KABELGRUPPE	stk	1 500	17,0	25 500	25 500	17,0	25 500	25 500										
02.6	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: UNDER KABELGRUPPE MED 5 TIL 10	stk	1 800	0,0	0,0	0													
02.7	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: GJERDE Lokalisering: Hele anlegget	stk	4 500	1,0	4 500	4 500	1,0	4 500	4 500										
02.8	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: MUR Lokalisering: Hele anlegget, ved	stk	2 500	4,0	10 000	10 000	4,0	10 000	10 000										
02.9	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: MUR Lokalisering: Hele anlegget, ved	stk	2 500	0,0	0,0	0													
02.10	LANGSFØRING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: UNDER kabel eller KABELGRUPPE	m	50	246,0	12 300	12 300	246,0	12 300	12 300										
02.11	LANGSFØRING TYPE EKISTERENDE ANLEGG: UNDER KABELGRUPPE MED 5 TIL	m	50	0,0	0,0	0													
03.01.2.1	Dybde innl 1,5 m	m	377	0,0	0,0	0													
03.01.2.2	Dybde innl 2,0 m	m	527	11,0	5 797	5 797	11,0	5 797	5 797										
03.01.2.3	Dybde innl 2,5 m	m	587	63,0	36 981	36 981	63,0	36 981	36 981										
03.01.2.4	Dybde innl 3,0 m	m	647	8,0	5 176	5 176	8,0	5 176	5 176										
03.01.2.5	Dybde innl 3,5 m	m	782	0,0	0,0	0													
03.01.2.6	Dybde innl 4,0 m	m	842	0,0	0,0	0													
03.01.3.1	0,5 m løsmasser, 1,5 m fell, Dybde 2,0 m	m	1 459	114,0	166 326	166 326	114,0	166 326	166 326										
03.01.3.2	1,0 m løsmasser, 1,5 m fell, Dybde 2,5 m	m	1 509	58,5	88 277	88 277	58,5	88 277	88 277										
03.01.3.3	1,0 m løsmasser, 2,0 m fell, Dybde 3,0 m	m	1 628	137,0	223 173	223 173	137,0	223 173	223 173										
03.01.3.4	1,0 m løsmasser, 2,5 m fell, Dybde 3,5 m	m	1 749	0,0	0,0	0													
03.01.3.5	1,0 m løsmasser, 3,0 m fell, Dybde 4,0 m	m	1 869	0,0	0,0	0													
03.01.3.6	2,0 m løsmasser, 2,0 m fell, Dybde 4,0 m	m	1 729	0,0	0,0	0													
03.01.4	GRØFTKASSER Lokalisering: Der forholdene tillier det. Gravedybde: Jamfør	m	100	0,0	0,0	0													
03.01.5	GRAVING AV GROPER - ANTALL OMFANG: INKLUDERT OPPLEGGING	stk	3 500	12,0	42 000	42 000	12,0	42 000	42 000										
03.01.6	GRAVING AV GROPER - ANTALL OMFANG: INKLUDERT OPPLEGGING	stk	2 500	3,0	7 500	7 500	3,0	7 500	7 500										
03.01.7	UTLEGGING AV LØSMASSER I GRØFT - VOLUM OBJEKT I GRØFT: RØRLEDNING	m3	379	2,0	758	758	2,0	758	758										
03.01.8	MASSUTLEGGING - VOLUM TYPE LAG: BUNNFORSTREKNING TYPE	m3	380	0,0	0,0	0													
03.01.9	PIGGING AV BERG - VOLUM Krv til kontor: Konturklasse 2 Lokalisering: Hele anlegget	m3	1 150	0,0	0,0	0													
03.01.10	GEOTEKSTIL FOR SEPARASJON TRAFIKKERT AREAL Brukskrav: Bruksklasse 2	m2	20	0,0	0,0	0													
03.02.2	VEKSTJORDLAG Arealtipe: Grasbætte Lokalisering: Hele anlegget. Lagtykkelse: 200	m2	64	0,0	0,0	0													
03.02.3	GRASDEKKE Formål: Grøstien Metode: Valgt Lokalisering: Hele anlegget	m2	20	0,0	0,0	0													
03.03.2	OPPLASTING OG TRANSPORT AV LØSMASSER - FAST VOLUM Opplastingssted:	m3	45	904,0	40 680	40 680	452,0	20 340	20 340										
03.03.3	OPPLASTING OG TRANSPORT AV LØSMASSER - FAST VOLUM Opplastingssted:	m3	45	904,0	40 680	40 680	452,0	20 340	20 340										
03.03.5	OPPLASTING OG TRANSPORT AV LØSMASSER - FAST VOLUM Opplastingssted:	tonn	45	504,2	22 689	22 689	252,1	11 345	11 345										
04.01.1	AVLØPSLEDNING - RETTE RØR Type avløpsledning: Avløpsledning trykkløst Materiale:	m	164	248,0	40 672	40 672	248,0	40 672	40 672										
04.01.2	AVLØPSLEDNING - RETTE RØR Type avløpsledning: Avløpsledning trykkløst Materiale:	m	77	125,0	9 625	9 625	125,0	9 625	9 625										
04.01.3	AVLØPSLEDNING - RETTE RØR Type avløpsledning: Avløpsledning trykkløst Materiale:	m	187	0,0	0,0	0													
04.01.4	VANNLEDNING - RETTE RØR - LENGDE Type vannledning: Kaldt forbruksvann	m	527	0,0	0,0	0													
04.01.5	VANNLEDNING - RETTE RØR - LENGDE Type vannledning: Kaldt forbruksvann	m	254	244,0	61 976	61 976	244,0	61 976	61 976										
04.01.6	VANNLEDNING - RETTE RØR - LENGDE Type vannledning: Kaldt forbruksvann	m	45	127,0	6 604	6 604	127,0	6 604	6 604										
04.01.7.1	11 grader bend	stk	491	0,0	0,0	0													
04.01.7.2	22 grader bend	stk	491	0,0	0,0	0													
04.01.7.3	30 grader bend	stk	491	0,0	0,0	0													
04.01.8.1	11 grader bend	stk	280	0,0	0,0	0													
04.01.8.2	22 grader bend	stk	280	0,0	0,0	0													
04.01.8.3	30 grader bend	stk	280	68,0															



DET KONGELIGE
SAMFERDSELSDEPARTEMENT

Måsøy kommune
Torget 1
9690 HAVØYSUND

Deres ref
16/175/1923

Vår ref
16/286-

Dato
29.11.2016

Tilsagn om tilskudd til lokalt trafikksikkerhetstiltak for 2016 - Måsøy kommune

Vi viser til brev av 28. april 2016 fra Måsøy kommune med søknad om tilskudd til lokale trafikksikkerhetstiltak.

Måsøy kommune søker om et tilskudd på 466.437 kr til bygging av fortau på deler av de kommunale vegene Søndregate og Storvannsveien i Havøysund. Samferdselsdepartementet tildeler Måsøy kommune et tilskudd på 465.000 kr for 2016.

Tilskuddet inngår i tilskuddsordningen for lokale trafikksikkerhetstiltak.

Tilskuddet skal benyttes i samsvar med opplysningene i søknaden fra Måsøy kommune og kan bli krevd tilbake dersom det ikke benyttes som forutsatt. Riksrevisjonen og Samferdselsdepartementet kan kontrollere bruken av tilskuddet.

Grunnet forsinket saksbehandling fra departementets side skal tilskuddet benyttes i 2017. Tildelingen av tilskuddet forplikter Måsøy kommune til å dokumentere at tilskuddet har blitt benyttet som forutsatt, senest innen 1. februar 2018. Dokumentasjonen skal inneholde en spesifisert oversikt over kostnadene tilskuddet har dekket, samt en redegjørelse for prosjektets måloppnåelse.

Ved kjennskap til vesentlige avvik fra oppgitte planer, det vil si dersom noe av teknisk eller økonomisk art ikke lar seg gjennomføre som planlagt, plikter også Måsøy kommune å skriftlig underrette Samferdselsdepartementet snarest mulig.

Denne avgjørelsen er et enkeltvedtak som kan påklages etter reglene i forvaltningsloven. Klagefristen er tre uker fra underrettelse om vedtaket har kommet fram. En eventuell klage

skal rettes til Samferdselsdepartementet til forberedende klagebehandling, jf. forvaltningsloven kap VI.

Vi ber dere snarest, og senest innen 7. desember 2016, ta kontakt med nødvendige opplysninger, slik som kontonummer og eventuelle betalingsreferanser, for utbetaling av tilskuddet. Opplysningene sendes direkte til departementets saksbehandler: Lasse Lømo Ellingsen, lasse-lomo.ellingsen@sd.dep.no.

Med hilsen

Lasse Lager (e.f.)
avdelingsdirektør

Lasse Lømo Ellingsen
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

TEKNISK KOMITE - EVALUERING BRØYTETJENESTEN

Saksbehandler: Lasse Danielsen
Arkivsaksnr.: 18/159

Arkiv: Q03

Saksnr.: Utvalg
13/18 Teknisk komite

Møtedato
10.04.2018

Innstilling:

Teknisk komite tar framlagte evaluerings-rapport av brøytetjenesten på kommunale veger i Havøysund til orientering.

Dokumenter:

DOK I 18/159-18 21.03.2018 RAD/DRU/LDA Q03
Måsøy Arbeiderparti
TEKNISK KOMITE - EVALUERING BRØYTETJENESTEN

Innledning:

I forbindelse med vintervedlikehold av kommunale veier i Havøysund ble det i kommunestyremøte 7. desember 2017 vedtatt at administrasjonen skulle utarbeidet en rapport som legges fram for teknisk komite for evaluering.

Saksutredning:

I forbindelse med at kommunen engasjerte ny entreprenør i 2016 til vintervedlikehold av kommunale veger i Havøysund, har det vært en del innkjørings problemer.

Måsøy kommune hadde heller ikke etablert noen gode rutiner på og følge opp vintervedlikehold av kommunale veger.

Med bakgrunn i overstående ble det etablert en kommunal vegvokter som har ansvar for å følge opp brøytetjenesten, og entreprenøren foretok nødvendige tiltak for å forbedre tjenesten.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

Rapport – evaluering – brøytetjenesten 17/18
Referat oppstartsmøte brøytesesong 17/18
Havøysund, den 04.04.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Lasse Danielsen
Teknisk sjef



Evaluering brøytetjeneste

Evaluering av brøytetjenesten fra høst 2017 til 04.04.18, lagt fram for teknisk komite 10.04.18

Lasse Danielsen
TEKNISK SJEF Måsøy kommune

Forord

Måsøy kommune engasjerte ny entreprenør for vintervedlikehold av kommunale veger for perioden 2016-2021.

Oppdraget omfatter vinterdrift av kommunale veger og plasser i Havøysund. Kontrakten gjelder for 5 år med mulig opsjon på 1 år.

Vegnettet som omfattes er om lag 10 km med veg, 1,5 km med gang/sykelsti og 20 000m² med parkering og kaier.

Entreprenøren har gjennom kontrakten påtatt seg et samfunnsansvar for å ivareta trafiksikkerhet, framkommelighet, miljø og service overfor trafikantene, vegens naboer og samfunnet for øvrig, innenfor kontraktens ansvarsområde og krav.

Kontrakten skal sikre effektiv drift og vedlikehold av vegnettet samt optimal bruk av de midlene som settes av til gjennomføring av kontrakten.

Arbeidet skal gjennomføres på en samarbeidsorientert måte.

Innhold

1. Opptartsmøte brøytetesong 17/18	1
2. Vegvokter	1
3. Oppsummering	1
4. Konklusjon	1
5. Politisk behandling	1

1. Oppstartsmøte brøytesesong 17/18

Med bakgrunn i erfaring fra oppstarts sesong 16/17, ble det i oppstartsmøtet for brøytesesong 17/18 gjennomgått nye rutiner.

Fra kommunens side ble det opplyst om at Måsøy kommune hadde etablert en vegvokter som har som oppgave å følge opp vintervedlikehold av kommunale veger.

Vegvokter skal ha løpende dialog med brøytemannskapet, og ved eventuelle mindre avvik påse at avvik blir lukket.

Vegvokter har også møter med entreprenørens formann for å ta opp saker som angår brøytetjenesten.

Fra entreprenørens side ble det opplyst om hvilke tiltak som var gjort for å lukke avvik fra sesong 17/18.

Følgende tiltak som var gjennomført før sesong 17/18:

- Ny hjullaster
- Nye rutiner
- Lokale forhold

2. Vegvokter

Rutiner for vegvokter har så langt fungert godt, avvik er håndtert raskt og effektivt på lavest mulig nivå.

3. Oppsummering

Brøytesesongen startet med en ung uerfaren sjåfør. Kommunen får på en dag inn flere avvik og sjåføren blir kontaktet, sjåføren lukker avvikene snarest. Sjåføren innser at han ikke er egnet til denne jobben og entreprenøren skifter ut sjåføren med en erfaren sjåfør. Etter at entreprenøren gjør dette tiltaket fungerer tjenesten godt.

Vegvokter har vært på og fulgt opp tjenesten, og pålagt entreprenøren eventuelle korrigeringer. Brøytesesongen har så langt har ikke vært preget av større hendelser. Det oppfattes at enkelte sjåførere har en tendens til å være treg om morgenen, dette blir da håndtert av vegvokter.

Entreprenøren har vært snar og lukke avvik som har vært meldt inn.

4. Konklusjon

Brøytetjenesten har så langt i sesongen fungert godt. Det er registrert noen avvik, disse avvikene er sannsynligvis forårsaket av forsovelse.

Rutiner og tiltak som er gjort fra kommunen og entreprenøren side ser ut til å være tilstrekkelig for å kunne yte en god brøytetjeneste.

5. Politisk behandling

Kommunestyret har delegert myndighet til teknisk komite for å foreta en evaluering av brøytetjenesten.

Konklusjonen i denne rapporten er basert på et helhetlig bilde av brøyte tjenesten så langt i sesongen. Det kan tenkes av teknisk komite har en annen oppfatning av brøytetjenesten og man ønsker derfor å invitere komiteen til å fatte vedtak.

6. Protokoll/avvik

Vegvokter har ført protokoll, og avvik er arkivert.

Fra: Lasse Danielsen [lass@masoy.kommune.no]
Til: Oddvar Simonsen [odd@masoy.kommune.no]
Kopi:
Sendt: 29.11.2017 14:17:19
Emne: SV: Klage brøyting ved dampskipskaia
Vedlegg: Vaktliste 2017-18.pdf; Referat oppstartsmøre brøytesesong 2018-18.pdf
Hei

Jeg bringer dette videre.

Sender vaktliste og referat oppstartsmøte som vedlegg. Der finner du kontaktinfo hvis det blir nødvendig.

Fra: Oddvar Simonsen
Sendt: onsdag 29. november 2017 10:25
Til: Lasse Danielsen <lass@masoy.kommune.no>; Stein Kristiansen <SKR@masoy.kommune.no>
Emne: VS: Klage brøyting ved dampskipskaia

Hei
Har dere en komplett og ny kontaktliste til meg ? Så jeg kan få tatt opp denne saken. Eller bringer dere den videre?
Mvh
Oddvar Simonsen
Havøysund Havnevesen Måsøy KF

Fra: Norlines - Havøysund [mailto:havøysund@norlines.no]
Sendt: onsdag 29. november 2017 09:55
Til: Lasse Danielsen <lass@masoy.kommune.no>
Kopi: Oddvar Simonsen <odd@masoy.kommune.no>
Emne: Klage brøyting ved dampskipskaia

Hei!

Nor Lines terminalen Havøysund AS ønsker klage på snøbrøyting ved dampskipskaia.

I dag 29/11-17 var det ikke brøytet og er enda ikke blitt brøytet nå kl. 09.50.
Det har også tidligere ikke blitt brøytet om morgenen og strøing av kaien blitt utelatt.

Det er viktig at kaien blir brøytet ved snøfall, skrapet ved plussgrader og strødd når det er glatt før anløp av hurtigruten.

Når det ikke blir brøytet ved snøfall kjører vi oss lett fast med truck. Det kan hindre tilgangen til kaien for biler.

Reisende og turister må grynne som frem i snøen.

Det er viktig at kaien blir skrapet ved plussgrader. Når det bygger seg opp iskant på flere centimeter over tid og ved plussgrader smelter denne så er det håpløst og kjøre truck.

Når det blir minusgrader igjen og kaien ikke er skrapet. Så blir det sporete og humpete og kjøre truck.

Når det er glatt på kaien så må det strøs. Dette for at vi som jobber på kaien ikke skal skli og falle på sjøen. Reisende og turister ikke skli på isen.

Det har med sikkerhet at kaien er klargjort om morgenen. Vi ser helst at kaien er klar til klokken 07.00 alle dager.

Ved behov klokken 06.30 når vi har fiskeforsendelser.

Vi har også behov at kaien blir klargjort til anløp av godsbåter og hurtigbåter. Så ved behov er det ikke nok og være innom kaien kun om morgenen.

Med vennlig hilsen

Jan-Harald Lyder
Nor Lines Terminalen Havøysund AS

Med vennlig hilsen

Oddvar Simonsen
Havnesjef
Havnevesen Måsøy KF
Telefon: 784 24 000 - 469 28 754
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Region Nord

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

Fra: Even Johansen [even@masoy.kommune.no]

Til: Lasse Danielsen [lass@masoy.kommune.no]

Kopi:

Sendt: 29.11.2017 14:33:35

Emne: Brøyting i Vannkumdalen

Vedlegg: IMG_3751.JPG; ATT00001.txt

Hei

Jeg forstår at vi er siste prioritet mht. brøyting i Havøysund, siden det er kun et hus i Vannkumdalen. Men nå er det ikke hvert brøyta på nesten 24 timer.

Vi sliter med å komme oss med bil til og ifra huset våres.

Med vennlig hilsen

Even Johansen

Dalig leder - Måsøy i vekst

Måsøy i Vekst KF

Telefon: 784 24 000 - 903 66 137

www.masoy.kommune.no

www.viimasoy.no [<http://masoy.custompublish.com/getfile.php/3780636.622.aurftfxvdx/sig1.png>
]

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig



MÅSØY KOMMUNE	Arkiv: <i>Sufalekir</i>
Arkivkode: <i>Q03</i>	
År saksnr.: <i>17/807</i>	Journalnr.:
Mottatt: <i>1/12-17</i>	Gradering
	Saksbeh.: <i>LDA</i>

Vedlikehold kommunale veier Havøysund

Rapport vintervedlikehold

Vegvokter ansvarlig Freddy Sjursen.

1. Befaring kommunale veier kl. 07:00 (ansvarlig Freddy Sjursen, reserve Tom Sj)
2. Ved mindre avvik kontakt entreprenør (brøytesjåfør eller formann).
3. Ved større avvik:
Avvik dokumenteres og vegvokter kontakter entreprenør og Teknisk sjef.
Entreprenøren vil få et pålegg om å lukke avviket, og det blir sendt skriftlig henvendelse til entreprenøren om trekk i oppgjør i henhold til punkt 6.16 i kont

Melders navn: <i>Freddy</i>	Vakttelefon TK maskin: 94870039
Dato/klokkeslett: <i>27/11 kl. 07:00 / 10:45</i>	Er entreprenør kontaktet: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Vegstrekning: <i>Hele A-sund</i>	Bilder: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
<input type="checkbox"/> Stabil periode	<input type="checkbox"/> Under værhendelse
<input checked="" type="checkbox"/> Etter værhen	
Beskrivelse av avviket: <i>se vedlegg</i>	
Oppgavene kan deles i: Snøbrøyting Snø- og isrydding - Snørydding - Snøfresing - Snø og ishøvling Sandstrøing Andre vinteroppgaver	
Rapport fra entreprenør:	
Tiltak: <i>Kanskje hjelpetil med bil slik de sier at de har. Manglet de oppløsning, starte tidligere</i>	

Onsdag 29/11-17

07⁰⁰ Kun rundt rådhus, skolen, barnehage, og gangfelt fra daltun til skolen er brøytet. Mangler hele H-sund.

Verd svært friske frø - liten kurlig lite nedbør, men bør brøytes

07⁰² Kontaktet sjåfer (Martin), snakker med han. ligger langt etter og skylder på mye sne, noe jeg tilbakeviser.

07²⁵ Sender melding til entrepenør skal sjekke nærmere ca 08⁰⁰

08¹⁵ mangler fortau trei sandregt
" " Starvannsvn.
" Hjelmsoyvei, Fjellvn, dalv, Lomvannsvn
Rolvsoyvn, Ingøyv.

09⁴⁵ Starvannsvn blir brøytet.

10⁴⁵ = fortau ved rådhus, ranat-eldrebølg

11³⁰ Fjellvn og Hjelmsoyveien.

Har vært sannsynlig starten for snart
Mangler oppløring

Hvor er bilen som skal hjelpe til å
få brøytet videre? Hjelper ikke med
mange biler når de står i Snefjød
og veien er stengt.

4/4-18

ser veldig greit ut tilross
for dattig u er
På nplm soy bakken er det
nå problemer for broyta
å komme fram p.g.g bilu
parkert på vei
Dette gjelder også deler
av fullveien.

26/3-18

Dårlig vær (nordlig)

gangfelt nordre, storkemur og Søndergt ikke brukt
÷ rundt eldrubelig - mot skole

07³⁰ Snakker med Siri foran (nymann)

07⁴⁰ Snakker med Halvor, han skal

filere det her og overtar fjullarten

Har hatt sjøfer som har ligget siden

ul. 00⁰⁰ og hele natten

Vei opp til Svein Larsen blir det

brøytet da det står på den der.

Har kontakta de som bor der
og fortalt problemet med at de
står parkert på vei

Tatt egg med musser (Helliger Annkaters)
om portning, Vanskelig for å reise
i vannet opp

20/3-18

Ser godt ut
Bølge var etn. m. 0630

19/3-18

15/3-18.

Får telefon om smal vei i Lomvannsvun.

Sjelder opp dette tja det er
smalt noen plasser. Det er

også brøytet med 4 Hjulinger, slik
at de legger sneen i veibanen og
det gjør at det flere plasser blir
smalt.

Snakker med sjåføren og han forteller
dette. Men kommer tilbake med
samme observasjon som meg.

Stein fergeen har kladd til

Sjåføren om at han legger sne i inngang

Det er vel såna at alle får sne etter
brøyttbil

14 mars 2018

0715

Ser ut som om ventelt
ferieteam i lila e ryddat.
Det gör sm-folyer

Snälla med gäster

Han har varit en runda

över allt, men at det vem

Sm-bygga i morgon.

Ingen har og gäster för Hf om

Askan - han för umiddelbart utöver W.0750
og dett er 2 runda idag

13. mars 2018

Til dress for et helvets
Vær i går kveld/natt

Så ser alt veldig
fint ut.

5/3-18 M. 0710

Fartan Nordregt -
portering beklætt

Smeder med stift

my man

Han fik det

flasker i en

28/7-18

Har snakka med brottsjeføren

Vi må begynne å ha framme
kanten til fortan slik at
vannet følger kanten.

7) Slik det er nå renner
vannet midt på veien og ikke
i slukene.

7) Dette gjelder storvannsveien og
Nordregate-ned mot strandgata

21/2-18

0705

Snakker med sjåfor (Kim) han er
overkarta, ser ikke ut som det
er brøyta. Dårlig vær, snufald
og nedbør. ca 15 cm på viffortan.
Blei nevnt på et møte om bilen skulle

hjelppe og spør Kim om det.
Får vel ikke noe godt svar på det

0845 mangler kirkeveien, dalen. Area Oytunvn.

Usikker om barnhagen
gangerfelt dalen Ringvn. dalen.

Målt 16 cm sne. Kom mye nedbør
på morgne fra ca 0630-0800

Snakker også med sjåfor om prioritering
av kom kortre fylke.

Alle stierveier er ikke tatt

Fordatt ser vi ikke noe til bil som

skulle kunne hjelpe til i H-sure

Sies at han har tatt stierveier hele

H. med til W. 0600

1730 fortsatt ikke brøyte og tve og vektorer

1245 ikke brøyte vest + øst + stierveier

Samtaler med kfm

07.42 - 09⁰⁰ - 10⁴⁴ - 12⁴⁵

13.42

Klage fra norliner karia ikke broydet
til H-rute anløp

Brannstasjon ikke broydet ut. 14¹⁸

Har kun hatt telefon fra bygda
om Molliarjorda

Klage brøyting dampskipskaien

Jan Harald Lyder <Jan.Harald.Lyder@norlines.no>

on 21.02.2018 11:09

Til:Lasse Danielsen <lass@masoy.kommune.no>;

Kopi:Oddvar Simonsen <odd@masoy.kommune.no>; Freddy Sjursen <frs@masoy.kommune.no>; Reidun Mortensen <ordforer@masoy.kommune.no>; Tor-Bjarne Stabell <tbs@tobo-fisk.no>;

5 vedlegg (9 MB)

20180221_083712.jpg; 28167160_1730103737054761_9040371095488683839_n.jpg; 20180221_075631.jpg;
20180221_075621.jpg; 20180221_073833.jpg;

Heil

I dag 21/2-18 var ikke kaia brøytet før anløp av hurtigrutene. Og ingen brøyttere har vært på kaia nå når jeg skriver denne klagen.

Vedlagt er noen bilder som viser litt av situasjonen.

Viser til tidligere klage der jeg har påpekt viktigheten at kaia er ryddet for snø før anløp.

Nå er også fiskesesongen startet og vi har mye fisk som sendes med hurtigruten om morgenen. Heldigvis hadde vi ikke noe fisk som måtte sendes i dag.

Om vi hadde hatt fisk som skulle sendes i dag, så hadde vi ikke klart og få sendt fisken når kaia og vei ikke var brøytet.

En ansatt hos havnevesenet gjorde sitt beste og fikk fræset litt ved kaia. Men som du ser på bildet er fræsen alt for liten. Vi måtte bruke vårt utstyr for og rydde kaia.

Vi er nødt til og ha kaia fri for snø ved anløp. Når det blir slik at ingen brøyttere kommer så må vi gjøre tiltak selv.

Vi ser oss nødt til og fakturere medgåtte timer for snørydding. Dette til info.



Med vennlig hilsen

Jan-Harald Lyder

Befrakter/Terminal

Nor Lines terminalen Havøysund AS

T +47 784 23 000

M +47 950 84 635

E jan.harald.lyder@norlines.no

«Gods mottas til befordring etter de tariffer, fraktberegningsbestemmelser og befordringsvedtekter som gjelder for NOR LINES.

NOR LINES sine befordringsvedtekter er regulert gjennom Nordisk Speditørforbunds alminnelige bestemmelser (NSAB 2015), Vegfraktloven, Sjøloven , Luftfartsloven, Warszawa konvensjonen (fly), Haag Konvensjonen:(Sjø) samt NOR-LINES sin transportguide (www.norlines.no | www.norlines.no):

Brøyting av Raschveien! Melding fra beboer kl. 14:45 21/2-18
ikke brøytet, hun ser helst at dette gjøres snarest.

Ulla-Britt Simonsen

on 21.02.2018 14:56

Til:Freddy Sjursen <frs@masoy.kommune.no>;

Kopi:Stein Kristiansen <SKR@masoy.kommune.no>; Lasse Danielsen <lass@masoy.kommune.no>;

Med vennlig hilsen

) **Ulla-Britt Simonsen**

Kontorfaglært

Måsøy kommune

Telefon: 784 24 000 - 476 08 017

www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Egstens perle

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

8/2-18

fyker litt, noe nedbør ikke mye
ikke brøytet noen plasser

Kontaktet Kim 0713 og
han er på tur ut.

08 05

Ser at det prioriteres
precis ved drift av H-området

08 10 Ser at kommunen arbeid
begynnes å brøytes

08 15 Snakket med sjåføren
angående dette.

8/1-18

0815 dårlig vær i Lomsåsveien

Snabla med sjåføren, skal
ta det, men har vært ute en

runde.

Dårlig vær e det oppi

1030 dårlig vær

Passelig rushvær hele dagen

4/12-17

kl. 07⁰¹

Ser ikke ud som det er berøjet
Snakker med sjæfaren og for forklart at
det har sneet i morges, han har været
ude i natt i kjort.

07²⁰ Snakker med Tormod, han kan se
at han i strå har været på dskai.

Sier at jeg står på sjæfaren, og
gøder det, men at de skriver rapport.

De har også fil med klappingen

Det er gode værforhold

Korta min egen bil kl. 23³⁰ igen
og det var sne på den kl. 06⁴⁵, så det
har jo været nedbør i natt.

1030

Ann Hayden henverder sig angående

for dem ogsaa som Uagter der. Stjeller oppisør uf som de har sturpet i natt og loqt igjen litt. Det var ikke meget. smidiget for puppium.

1030

melding fra Skotten.

De siter været i 8/6 grader?

Det vil gæde på beregning på hvornår Børner uvent hos lærer og har smukt med TR maskin

Dålig med måling og skæring?

1030

melding fra Skotten, de vil gerne se

Sikkert at de ikke får hvad sneen bærer.

1/12-17

0645 Finns LF i m i to mps

mpss - Byggetydel + skæringsm

0715 Bnalk med stæform og lørn

flue dt.

Vi snakke også LF om hvordan

vi gjer dette med uendeligen, avn

Ser også at du i går bygg/natt har
vert med slange hurtid msta botn?)

30/11/17

Får henholdsvis for publikum og
dårlig veibredde i Hjelmsøy, Fjellvåg og Lønne
speldu ut til 09:45 0

Det er dårlig bredde og kostbare
maskin: TK MASKIN og HAN LOVER

Å ORDNE DET

Såkalte eller ser 129 km. Fjellvåg

onsdag 29/11-17

0700 Kun rundt rådhus, skole og
barnehagen + gangfelt for datter
til skolen som er brøytet

0705: Kontakt mor og smatter med
han, han ligger langt ut og
skylder på meg, men det er jeg
i utrykkelig i
Vest: blått ut i natt, nå friske
sørvest-vest vind.

Mangler brotting på kula H-sinet.
Har nok begynt for seint.

0725 Sender melding til entrepenør
spjeler ut normen ut. 0800

0815 - mangler fortan+vei - søndre
- " - storvarnsveien

vei 8 Hildmøy, Hellun, dalun, Lomvarnsun.
Rolvsegunn, Inger

0945 storvarnsveien blir brøytet

1045 fortan rådhus, rundt eldrebolig

1130 Hellveia og Hildmøygunn

onsdag 29/11-17

Side 1 av 1



Måsøy Kommune
Kystregionen

Vedlikehold kommunale veier Havøysund

Rapport vintervedlikehold

Vegvokter ansvarlig Freddy Sjursen.

1. Befaring kommunale veier kl. 07:00 (ansvarlig Freddy Sjursen, reserve Tom Sj)
2. Ved mindre avvik kontakt entreprenør (brøytesjåfør eller formann).
3. Ved større avvik:
Avvik dokumenteres og vegvokter kontakter entreprenør og Teknisk sjef.
Entreprenøren vil få et pålegg om å lukke avviket, og det blir sendt skriftlig henvendelse til entreprenøren om trekk i oppgjør i henhold til punkt 6.16 i kont

Melders navn: <i>Freddy</i>	Vakttelefon TK maskin: 94870039
Dato/klokkeslett: <i>29/11 kl. 07:00 / 10:45</i>	Er entreprenør kontaktet: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Vegstrekning: <i>Hele Havøysund</i>	Bilder: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
<input type="checkbox"/> Stabil periode	<input type="checkbox"/> Under værhendelse
<input checked="" type="checkbox"/> Etter værhen	
Beskrivelse av avviket: <i>se vedlegg</i>	
Oppgavene kan deles i: Snøbrøyting Snø- og isrydding - Snørydding - Snøfresing - Snø og ishøvling Sandstrøing Andre vinteroppgaver	
Rapport fra entreprenør:	
Tiltak: <i>Kansje hjelpe til med bil slik de sier at de har. Manglet de oppløsning, startet tidligere</i>	

Onsdag 29/11-17

07⁰⁰ Kun rundt rådhus, skolen, barnehage og gangfelt fra daltun til skolen er brøytet. Mangler hele H-sund.

Vær og servert friske frø - liten kurlig lite nedbør, men bør brøytes

07⁰² Kontaktet sjåfør (Martin), snakker med ham. ligger langt etter og skylder på mye sne, noe jeg tilbakeviser.

07²⁵ Sender melding til entreprenør skal sjekke nærmere ca 08⁰⁰

08¹⁵ mangler fortau trei søndregt

" " " Stovannsvn.

" " " Hjelmsoyvei, Fjellvn, dalv, Lomvannsvn
Rolvsoyvn, Ingøyv.

09⁴⁵ Stovannsvn blir brøytet.

10⁴⁵ : fortau ved rådhus, ranat eldrebolig

11³⁰ Fjellvn og Hjelmsoyveien.

2
Hvordan mest sannsynlig starte for snart
Mangler oppløsing

Hvor er bilen som skal hjelpe til å
få brøytet veiene? Hjelper ikke med
mange biler når de står i Snefjød
og veien er stengt.



Oppstartsmøte brøytesesong 17/18

Dato: 6/11-17

Tilstede: Martin Olavilantto, Per Magne Murberg, Lasse Danielsen, Bjørn Harald Olsen
Freddy Sjursen

Referent: Lasse Danielsen Sak nr. 17/796

SAK	VEDTAK	ANSVAR
1	Sikker jobbanalyse	Entreprenøren har foretatt en sikker jobbanalyse av roden (SHA).
2	Snø deponi	Entreprenøren utarbeidet snø deponi-kart i samarbeid med kommunens veimann.
3	Telefonliste	Formann: Per Magne Murberg: 468 56 977 Martin Olavilantto privat: 917 57 638
4	Gjennomgang av krav i kontrakten	Gjennomgang av krav i kontrakt. Prioritet på hvor det brøytes først: Offentlige bygg
5	Eventuelt	-Overvannskummer merkes. -Sandmengder må finjusteres. -Skolen og b-hagen må ryddes før den åpner, slik at det ikke oppstår noen farlige hendelser. -Avklare med havnesjefen om det kan lagres utsyr ved fergekaia (Freddy avklarer dette). -Entreprenøren bestiller nye koster. -Evaluering av sesong 16/17 -Info: <ul style="list-style-type: none">• Ny hjullaster/beredskapsmaskin• Nye rutiner• Lokale forhold
6	Kontaktperson på hjemmesiden	Freddy sjursen i kontortid Teknisk vakt etter kontortid
7	Vegvokter	Freddy starter kl. 07:00, under brøytesesongen.

STYRET SITT FORSLAG NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT

Saksbehandler: Lasse Danielsen
 Arkivsaksnr.: 17/865

Arkiv: M50 &00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
14/18	Teknisk komite	10.04.2018
/	Formannskapet	
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar å innføre ny renovasjonsforskrift i Måsøy kommune. Forskriften er gjeldende i Måsøy kommune fra den er vedtatt i Styret i Fimil.

Dokumenter:

DOK I 17/865-17 12.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Finnmark Dagblad
 KORREKTUR PÅ ANNONSE NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT

DOK U 17/865-17 12.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Finnmark Miljøtjeneste
 INNspill - STYRET SITT FORSLAG NY KOMMUNAL
 RENOVASJONSFORSKRIFT

DOK U 17/865-17 13.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Offentlig høring
 FORSLAG NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT FOR MÅSØY
 KOMMUNE

DOK I 17/865-17 13.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Tormod Gulbrandsen
 HØRINGSUTKAST - NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT -
 HØRINGSFRIST 12. FEBRUAR 2018

DOK I 17/865-17 13.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Fjordan bygdelag
 HØRINGSUTKAST - NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT -
 HØRINGSFRIST 12. FEBRUAR 2018

DOK I 17/865-17 13.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Jan Petter Matheussen
 HØRINGSUTKAST - NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT -
 HØRINGSFRIST 12. FEBRUAR 2018

DOK I 17/865-17 02.02.2018 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Rolf Magne Hagen
 SVAR TIL - STYRET SITT FORSLAG NY KOMMUNAL
 RENOVASJONSFORSKRIFT, HØRINGSUTKAST

DOK I 17/865-17 18.12.2017 RAD/DRU/LDA M50 &00
 Finnmark Miljøtjeneste
 STYRET SITT FORSLAG NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT -
 HØRINGSFRIST 12. FEBRUAR 2018

Innledning:

Finnmark Miljøtjeneste AS (Fimil AS) er et interkommunalt selskap eid av kommunene Måsøy, Nordkapp, Porsanger, Karasjok, Lebesby og Gamvik. Hovedoppgaven til selskapet er å utføre kommunale renovasjonstjenester — det vil si innsamling og behandling av avfall fra husholdninger og fritidsboliger. Disse oppgavene utfører vi på vegne av kommunene. Det er den enkelte kommune som håndterer renovasjonsabonnementene.

På begynnelsen av 1990-tallet stod kommunene i Finnmark overfor skjerpede miljøkrav og nye krav til håndtering av avfall. Kommuneledelsen så at dette ville føre til store kostnadsøkninger for hver enkelt kommune alene, og valgte da å organisere avfallshåndteringen gjennom interkommunale selskaper.

Roller i Finnmark Miljøtjeneste:

Daglig leder	Atle Michael Hove (f 1960)
Styrets leder	Kjetil Hanssen (f 1962)
Nestleder	Gunn Anita Skoglund Sara (f 1965)
Styremedlem	Eli Skille (f 1956)
Styremedlem	Per Ditmar Carstens (f 1948)
Styremedlem	Wiebke Synnøve Slåtsveen (f 1967)
Styremedlem	Bjørn Harald Olsen (f 1969)
Varamedlem	Henry Ingilæ (f 1967)
Varamedlem	Irene Ramberg Eliassen (f 1965)
Varamedlem	Nina Marie Eilertsen (f 1963)
Varamedlem	Terje Johan Sandmo (f 1953)
Varamedlem	Nils Nilsen Gaup (f 1955)
Varamedlem	Ida Kathrine Balto (f 1970)

Saksutredning:

Styret i Fimil har utarbeidet forslag til ny kommunal renovasjonsforskrift.

Endringer i renovasjonsforskriften er merket med rødt i styrets forslag til ny renovasjonsforskrift (vedlegg).

De viktigste endringer i styrets forslag til ny renovasjonsforskrift er oppsummeres slik:

- Lovpålagt renovasjon for hytte/fritidsboliger tas inn i forskrift.
- Bestemmelser om næringsavfall og krav til næringsdrivende i kommunen.
- Differensiert serviceavgift for 14. dags renovering og ukes renovering.
- Pålegg om merking av oppsamlingsenhet.
- Henteavstand på maksimalt 5 meter i alle kommuner.
- Differensiert henteavstand for renovasjonsbil med bak-laster, kontra renovasjonsbil med side-laster.
- Ny paragraf som omhandler dispensasjon og unntak fra forskrift.
- Betalingsordning for levering av grovavfall/ekstra avfall samt store mengder bygge- og riveavfall.

- En presisering av de ulike abonnementstyper som kan tilbys.
- Egenparagraf om fritidseiendommer.
- Egenparagraf om sanksjoner.

Måsøy kommune har kunngjort ny renovasjonsforskrift i Finnmark Dagblad, med henvisning til kommunens hjemmeside. Fimils forslag til ny renovasjonsforskrift har vært til offentlig høring på Måsøy kommunes hjemmeside, og i papirutgave ved kommunens servicetorg.

Innspill som er kommet inn til Måsøy kommune i forbindelse med ny renovasjonsforskrift er lagt til saken som vedlegg.

I forbindelse med at Fimil er interkommunalt selskap er det «lov om interkommunale selskaper» som er gjeldende.

Dette vil i praksis si at eierkommunene må bli enige om ny renovasjonsforskrift. Den nye renovasjonsforskriften åpner opp for lokale tilpasninger og lokale retningslinjer. Måsøy kommunestyret inviteres til å fatte vedtak.

Måsøy kommune har en representant i styret til Fimil.

§ 6. Representantskapet og dets sammensetning

«Selskapet skal ha et representantskap hvor samtlige deltakere er representert med minst én representant. Vedkommende kommunestyre eller fylkesting oppnevner selv sine representanter. Er et interkommunalt selskap deltaker, oppnevner selskapets representantskap dets representanter. Det skal oppnevnes minst like mange varamedlemmer som faste medlemmer. Hvis ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen, velger representantskapet selv sin leder og nestleder.

Kommunestyret eller fylkestinget bestemmer selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg.

Daglig leder kan ikke velges til medlem av representantskapet.

Representantskapets medlemmer velges for fire år om ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen. Den enkelte deltaker kan foreta nyvalg av sine representantskapsmedlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer for den gjenværende del av valgperioden.»

For at ny renovasjonsforskrift skal være gjeldende må følgende kriterier være oppfylt:

§ 12. Saksbehandlingen i styret

«Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede.

Styremøtet ledes av leder eller, i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede, velges en møteleder.

Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for dersom ikke annet er fastsatt i selskapsavtalen. De som stemmer for et forslag, må likevel utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer for at forslaget skal anses som vedtatt. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Det skal føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning, kan kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.»

I forbindelse med god lokal forankring av den nye forskriften i Måsøy kommune bør det settes ned en arbeidsgruppe som kan se på lokale tilpasninger.

I forbindelse med at saken skal behandles i teknisk komitemøte 10.04.18 har Måsøy kommune invitert daglig leder i Fimil til møtet. Hensikten med dette er å svare på spørsmål i forbindelse med Fimils nye renovasjonsforskrift.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

1. Styrets forslag til ny kommunal renovasjonsforskrift
2. Svar høring - Rolf M. Hagen
3. Svar høring - Tormod Guldbrandsen
4. Svar høring – Jan Petter Matheussen
5. Svar høring – Fjordan bygdelag (Snefjord)

Havøysund, den 03.04.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Lasse Danielsen
Teknisk sjef

KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT HØRINGSUTKAST NR. 3 DESEMBER 2017

Sammendrag

Gjeldende kommunale renovasjonsforskrifter er utarbeidet og vedtatt i 2004/2005.

Ny kommunal renovasjonsforskrift bygger på prinsippene i gjeldende forskrift men med forslag til endringer på noen områder. Forslag til endringer kommer som følge av endringer i forurensningsloven og Avfallsforskriften, men også for at vi må møte nye krav og nye utfordringer innen avfalls- og gjenvinningsbransjen.

Det er økt fokus på helse, miljø og sikkerhet. Her kan innføring av renovasjonsbil med sidelaster bli et av de viktigste HMS-tiltak som Fimil har gjennomført siste 10 år. Med sidelaster vil tjenesten bli både tryggere, raskere og mer kostnadseffektiv.

Nasjonale myndigheter legger fram krav til avfallsreduksjon og mer kildesortering, og det er betydelig større fokus på materialgjenvinning og miljøregnskap. Forskrift og tjenestetilbud må tilpasse de kommende myndighetskrav.

Ny forskrift vektlegger og er tydeligere på at forurenser skal betale, og at både husholdninger, hytte/fritid og næringsdrivende må ta sin del av ansvaret og sin del av kostnadene for å nå dette målet.

Revidert forskrift åpner for større valgfrihet hos den enkelte eierkommune og følgelig må avgifter tilpasses det servicenivå kommunen velger. Men prinsippet om lik og solidarisk serviceavgift for samme servicenivå skal opprettholdes.

Endringer i forhold til dagens forskrift står med rød skrift i styrets forslag til ny kommunal renovasjonsforskrift og de viktigste endringer oppsummeres slik:

- Lovpålagt renovasjon for hytte/fritidsboliger tas inn i forskrift.
- Bestemmelser om næringsavfall og krav til næringsdrivende i kommunen.
- Differensiert serviceavgift for 14. dags renovering og ukes renovering.
- Pålegg om merking av oppsamlingsenhet.
- Henteavstand på maksimalt 5 meter i alle kommuner.
- Differensiert henteavstand for renovasjonsbil med bak-laster, kontra renovasjonsbil med side-laster.
- Ny paragraf som omhandler dispensasjon og unntak fra forskrift.
- Betalingsordning for levering av grovavfall/ekstra avfall samt store mengder bygge- og riveavfall.
- En presisering av de ulike abonnementsstyper som kan tilbys.
- Egen paragraf om fritidseiendommer.
- Egen paragraf om sanksjoner.

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyre den 2018 med hjemmel i lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 27, § 30, § 31, § 33 og § 34, jf. Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (Avfallsforskriften).

Kap. 1. Generelle bestemmelser

§ 1. Formål

Denne kommunale forskrift har som formål å sikre hygienisk oppbevaring, samt helsemessig, miljømessig og kostnadseffektiv innsamling, transport, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall.

Forskriftene skal bidra til å realisere de forpliktelsene kommunen er pålagt ved lov, og de mål som kommunen til enhver tid har nedfelt i sine overordna styrings- og plandokumenter om avfallsreducerende tiltak og behandling av avfall.

§ 2. Virkeområde

Forskriften omfatter alle registrerte grunneiendommer hvor det oppstår husholdningsavfall i kommunene Gamvik, Karasjøk, Lebesby, Porsanger, Måsøy og Nordkapp, herunder også husholdningsavfall fra grunneiendommer som er registrert som hytte/fritidsbolig (For evt. fritaks- og unntaksbestemmelser, se § 5).

Forskriften omfatter hver enkelt seksjonert del av bygning og hver enkelt selvstendig bruksenhet i bygning. Som selvstendig bruksenhet i bygning som ikke er seksjonert, regnes alltid hver enkelt boenhet med eget kjøkken. Kommunen avgjør i tvilstilfeller hva som skal regnes som selvstendig bruksenhet i bygning som ikke er seksjonert.

Bygninger som har utleie av hybler skal registrere og betale for ett ekstra abonnement pr 3. (tredje) hybel som leies ut.

Denne forskrift omfatter:

- Kildesortering, innsamling, transport og behandling av husholdningsavfall fra registrerte abonnenter.
- Mottak og behandling av farlig avfall fra husholdninger og fritidsabonnenter, samt virksomheter med mindre mengder farlig avfall.
- Innsamling, transport og behandling av slam fra husholdnings- og fritidsabonnenter.
- Bestemmelser om næringsavfall (§ 6)

§ 3. Definisjoner

Abonnent: Eier eller fester av eiendom som omfattes av den lovpålagte kommunale renovasjonsordning.

EE-avfall: EE-avfall er alle typer kasserte hvitevarer og andre elektriske/elektroniske produkter som har gått på strøm eller batteri, uansett om de er store eller små. Også batterier, ledninger, støpsler og lysrør sorteres i denne kategorien.

KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT
HØRINGSUTKAST NR. 3, desember 2017

Farlig avfall: Avfall som ikke hensiktsmessig kan håndteres sammen med annet avfall fordi dette kan føre til alvorlig forurensning eller fare for skade på mennesker og dyr. Farlig avfall er f.eks. maling, lim, white sprit, oljeprodukter, rødsprit, salmiakk, avfettingsmidler, bonevoks, fotokjemikaler, sølvpudder, negellakk, kvikksølvtermometre, vindusspyleveske, låsolje, spraybokser, m.m.

Grovavfall/ekstra avfall: Store mengder bygge- og riveavfall fra boliger, uthus m.m., alle typer avfall fra rydding av dødsbo, rydding av branntomter o.l. (Se også def. husholdningsavfall.)

Glass- og metallemballasje: Avfall som har inneholdt drikke og matvarer som er brukt i husholdningen. Matrester skylles av emballasjen før den leveres i egne oppsamlingsenheter merket og utplassert til dette formålet.

Husholdningsavfall: Alle typer avfall som inngår i pålagt kildesortering og innsamlingsordning for husholdninger og fritidseiendommer. I tillegg inngår bygge- og riveavfall fra generell oppussing i boligen, samt alle andre ikke fastmonterte gjenstander fra husholdninger som f.eks. inventar, tepper, møbler, kjøkkenutstyr, klær, sengetøy m.m.

Husholdningsplast: Alle typer plastemballasje som har inneholdt drikke og matvarer som er brukt i husholdningen. Matrester skylles av plastemballasjen før emballasjen leveres via den pålagte ordning for kildesortering.

Inert avfall: Avfall som ikke vil gjennomgå noen betydelig nedbrytning eller oppløsning eller annen betydelig endring som kan medføre forurensning av miljøet eller være til skade for menneskers helse.

Matavfall: Matrester fra både vanlige husholdninger og fra storhusholdninger, dvs. matavfall fra matlaging/produksjon, servering og salg av mat og matvareprodukter, samt rester etter måltider.

Miljøstasjon/gjenvinningsstasjon: Et spesielt tilrettelagt område eller lokalitet med organisert oppsamling av separate avfallsfraksjoner. Skal være betjent og ha faste åpningstider.

Næringsavfall: Alt avfall som oppstår i offentlige bygg/institusjoner og i næringsvirksomheter.

Oppsamlingsenhet: Stativ, sekker, bokser, dunker og containere som renovasjonsselskapet til enhver tid finner hensiktsmessig og hygienisk å anvende.

Optibag: Sorteringssystem som baserer seg på at kundene kildesorterer avfall i separate poser med anvist farge. Posene fraktes samlet til et sentralt anlegg slik at avfallstypene i ettertid kan sorteres optisk/maskinelt ut fra fargen på posen.

Returpunkt: Et spesielt tilrettelagt område eller lokalitet med organisert oppsamling av separate avfallsfraksjoner. Returpunkt kan være både betjente og ubetjente.

Risikoavfall: Biologisk smitteførende avfall samt stikkende og skjærende gjenstander som f.eks. sprøytespisser, skalpeller, sakser o.l.

Våtorganisk avfall: Lett nedbrytbart organisk avfall så som planterester, hageavfall og vått husholdningspapir.

§ 4. Tvungen renovasjonsordning og tildeling av enerett

I kommunene Gamvik, Karasjok, Lebesby, Porsanger, Måsøy og Nordkapp er det lovpålagt innsamling av husholdningsavfall, jfr. bestemmelser i Forurensningsloven.

Alle eiendommer mv. som faller innenfor forskriftenes § 2, unntatt siste strekpunkt (næringsavfall), omfattes av denne tvungne renovasjonsordningen.

Finnmark Miljøtjeneste AS (Fimil AS) er tildelt enerett på innsamling av husholdningsavfall og avfall fra fritidseiendommer, samt enerett på tømning av slamavskillere mv. som omfattes av disse forskriften. Fimil AS kan gi tillatelse til andre å forestå innsamling, transport og behandling.

Alle kunder som omfattes av disse forskriftene plikter å kildesortere avfallet sitt i samsvar med gjeldende sorteringsordninger for husholdnings- og fritidsabonnement.

§ 5. Fritak fra tvungen renovasjonsordning

Husholdninger som kan dokumentere fravær fra eiendommen sammenhengende i mer enn 6 (seks) måneder i løpet av kalenderåret kan etter søknad, få fritak for renovasjonsgebyret i den aktuelle 6-måneders perioden. Husholdningsabonnenten må dokumentere med kvittering at oppsamlingsenhet(ene) er levert inn til Fimil AS før fritak kan innvilges. Ved oppstart av abonnement, etter fritak for aktuell periode, må husholdningsabonnent hente oppsamlingsenhet(ene) hos Fimil AS og signere for at oppsamlingsenhet(ene) er mottatt.

Kommunen kan etter søknad, eller i retningslinjer til denne forskrift, unnta bestemte eiendommer og/eller bestemte områder fra den kommunale lovpålagte innsamling

§ 6. Avfall som ikke omfattes av tvungen kommunal renovasjonsordning

Næringsavfall omfattes ikke av den lovpålagte tvungne kommunale renovasjonsordningen. Forskriften pålegger likevel alle som driver næringsvirksomhet i kommunen, uansett varighet og størrelse på virksomheten, å ha godkjente avfallsløsninger for sin næringsvirksomhet. Valg av avfallsløsninger må kunne dokumenteres

Alt næringsavfall skal leveres til godkjent avfallsmottak med mindre avfallet på lovlig måte kan gjenvinnnes eller gjenbrukes. Avfallsbesitter må selv sørge for at næringsavfall og farlig avfall blir levert til godkjent behandlingsanlegg eller til annen godkjent sluttbehandling.

Næringsdrivende eller privatpersoner som driver utleie av rom og/eller salg av matvarer m.m. fra overnattingsteder, gatekjøkken eller kiosker, plikter å levere avfallet til godkjent mottak eller inngå i en godkjent innsamlingsordning. De skal også sørge for tilstrekkelig renhold og kontinuerlig opprydding slik at forsøpling og forurensing unngås.

§ 7. Farlig avfall

Disse forskrifter omfatter farlig avfall innenfor alle avfallstyper og i tråd med bestemmelser i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (Avfallsforskriften).

Farlig avfall skal leveres til godkjent mottakssted for farlig avfall eller direkte til selskapets etablerte avfallsanlegg.

§ 8. Risikoavfall, smittefarlig avfall og medisinrester

Alt avfall av denne type skal leveres til mottaksordning godkjent av helsemyndighetene. Leveransene skal pakkes forsvarlig og merkes. Medisinrester leveres til apotek.

§ 9. Brenning av avfall – private fyllplasser

Brenning av avfall eller deponering av avfall (fyllplasser) i privat regi er forbudt uten konsesjon fra forurensningsmyndighetene. Brenning av næringsavfall er kun tillatt i godkjente anlegg.

§ 10. Sortering og resirkulering av avfall

Avfall er blitt en ressurs for gjenvinning og resirkulering og de ulike returselskap/bransjer stiller strenge krav til renhetsgraden i avfallsfraksjoner som skal til gjenvinning eller gjenbruk. Flest mulig avfallstyper skal resirkuleres eller gjenvinnes eller dersom det er miljømessig og økonomisk forsvarlig.

Fimil AS bestemmer hvilke typer avfall som skal sorteres hjemme i husholdningene og hvilke avfallstyper som skal sorteres ut på andre måter, f.eks. ved utplassering av containere eller ved innlevering til selskapets etablerte tilbud i kommunen. Abonnementen er selv ansvarlig for å makulere konfidensielle og personlige opplysninger før avfallet leveres.

Kap. 2. Innsamling av husholdningsavfall

§ 11. Kommunen og Fimil AS

Kommunen skal sørge for at kundene har et hygienisk, miljømessig og kostnadseffektivt renovasjonstilbud. Fimil AS har ansvar for at innsamlingen utføres på slik måte at den er til minst mulig ulempe for kundene.

Avfallsposer til kildesortering i oppsamlingsenheten inngår i serviceavgiften til husholdninger. Utdeling av avfallsposer gjennomføres slik Fimil AS finner mest hensiktsmessig.

Avfallet skal samles inn etter planlagte renovasjonsruter og minimum en gang hver 14. dag. Unntatt herfra er når annet er kunngjort eller når planlagt renovasjonsdag faller på en bevegelig helligdag.

Kommunen kan i retningslinjer til denne forskrift vedta ukentlig renovering mot betaling av et ekstra årlig gebyr pr. husholdning. Styret i Fimil AS fastsetter størrelsen på dette gebyret.

Kommunen har ansvar for å informere kundene om gjeldende renovasjonsordninger og gjeldende gebyr- og betalingsordninger. Kommunen skal registrere og fakturere alle abonnenter. Fimil AS sender faktura pr. registrert abonnement til kommunen.

Fimil AS har ansvar for å gjennomføre innsamling og mottak av husholdningsavfall, informere kundene om ruter og åpningstider, informere om avvik samt praktiske tiltak vedrørende utplassering og sikring av oppsamlingsenheter.

Når forskriftsmessig levert avfall er samlet inn eller leverte til godkjente stasjoner og returpunkt, er avfallet Fimil AS sitt ansvar og Fimil AS sin eiendom.

§ 12. Abonentens ansvar og plikter

Abonnenten skal påse at bruk og plassering av oppsamlingsenhet skjer i samsvar med disse forskrifter og i samsvar med retningslinjer og vedtak som ellers fattes av eierkommunene og/eller Fimil AS.

Oppsamlingsenhet skal til daglig plasseres slik at den er sikret mot vær og vind.

Abonnenten skal kildesortere avfallet etter gjeldende retningslinjer utarbeidet av Fimil AS. Det kildesorterte avfallet skal være så rent som mulig. Hver angitt avfallstype skal legges i egen pose med anvist farge. Posene skal være hele og posene skal knyttes igjen med dobbel knute før de legges i oppsamlingsenheten.

På avtalt tømmedag må oppsamlingsenheten være satt fram senest kl. 07.00 på et plant og fast underlag på bakkenivå.

Etter tømning skal abonnenten snarest mulig hente oppsamlingsenheten inn på egen eiendom.

Om vinteren plikter eier å rydde snø fra kjørbare vei og fram til oppsamlingsenheten(e) samt holde lokket fri for is og snø. Sandstrøing skal foretas ved behov.

Abonnenten plikter å gi informasjon om gjeldende renovasjonsordninger til leietaker(e) eller andre brukere av eiendommen.

Eventuelle endringer i abonnementsforholdet skal omgående meldes til kommunen.

§ 13. Anskaffelse og vedlikehold av oppsamlingsenheter

Hver eiendom skal ha tilstrekkelig antall oppsamlingsenheter og eieren er ansvarlig for at oppsamlingsenheter på eiendommen har tilstrekkelig kapasitet. Størrelsen på oppsamlingsenheten skal være tilpasset abonnementet på samme eiendom.

Fimil AS leverer ut oppsamlingsenheten(e) til registrerte abonnenter.

Oppsamlingsenheten(e) skal merkes på innsiden av lokket med gårds- og bruksnummer til eiendommen.

Lukt og andre sanitære problem skal unngås. Eieren plikter derfor å sørge for renhold av oppsamlingsenhet og renhold og rydding rundt oppsamlingsenheten.

Abonnenten må selv utføre nødvendig vedlikehold av oppsamlingsenheten(e) og svarer for all skade og unormal slitasje. Abonnenten må erstatte bortkomne eller ødelagte enheter. Unntatt herfra er slitasje forårsaket av normal bruk og evt. skade påført av renovatør.

§ 14. Plassering av oppsamlingsenheten på tømmedag

Alle oppsamlingsenheter må plasseres etter renovatøren sin anvisning slik at de ikke gir hygieniske ulemper eller er til sjenanse for andre, verken ved oppbevaring eller i forbindelse

KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT
HØRINGSUTKAST NR. 3, desember 2017

med tømning. Plassering av oppsamlingsenheten på tømmedagen må være slik at renovatøren ikke hindres av snø, vann eller andre sperringer.

På hentestedet skal oppsamlingsenheten plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag på bakkenivå. Oppsamlingsenheten må stå fritt uten fysiske hindringer.

Renovasjonsruter kjøres normalt i tidsrommet kl. 07.00 - 17.00. Renovasjonsrutene kjøres vanligvis kun etter kommunale veier, fylkesveier og riksveier. (Unntak, se § 15).

På tømmedag skal dunken som hovedregel plasseres nærmest mulig vei men dog maksimalt 5 meter fra veikant. På steder med gang- og sykkelvei skal oppsamlingsenhet som hovedregel plasseres 0,5 meter på utsiden av gang- og sykkelveien.

Renovasjonsbil med side-laster Kommunen kan etter nærmere dialog og avtale med Fimil AS innføre ny renovasjonsløsning med bruk av renovasjonsbil med side-laster. Ved bruk av renovasjonsbil med sidelaster skal henteavstand på gang- og sykkelvei og kommunal vei som hovedregel være maksimalt 0,5 meter fra veikant til oppsamlingsenhet, og på fylkesvei/riksvei som hovedregel maksimalt 1,5 meter fra veikant til oppsamlingsenhet.

Renovatøren skal etter tømning etterlate oppsamlingsenheten utenfor veikant på en slik måte at den blir til minimal hinder for normal trafikkavvikling. I dårlig vær med mye vind eller forventa vindøkning og uvær, vil oppsamlingsenheten vil bli lagt ned etter tømning.

Endring i tekniske innsamlings- og renovasjonsløsninger og/eller krav til helse, miljø og sikkerhet kan medføre behov for endring i plassering av oppsamlingsenhet. Abonnementen plikter derfor til enhver tid å følge kommunen og Fimil AS sine anvisninger mht. plassering.

Plassering av oppsamlingsenheter skal avtales i hvert enkelt tilfelle. I boligområder og gater der det er anvist felles henteplass for oppsamlingsenheter eller der det er utplassert felles oppsamlingsenheter, skal abonnentene henvises til å benytte disse.

Ved innendørs oppsamlingsystem må enhetene plasseres i eget avfallsrom. Det skal avsettes tilstrekkelig areal, og oppsamlingsenhetene skal plasseres slik at de kan hentes uten hindringer. Innendørs løsning skal godkjennes av bygningsmyndighet.

§ 15. Plassering av oppsamlingsenheten – dispensasjon og unntak

Dispensasjon fra kravet om henteavstand og evt. henting av oppsamlingsenhet ved private veier kan innvilges etter søknad når det av medisinske grunner foreligger tilrådning fra helsepersonell. I tilfeller hvor det foreligger tvil om det medisinske grunnlaget skal saken forelegges kormmunelegen for avgjørelse

Dersom det bor andre i husstanden som ikke omfattes av kriterier for å få dispensasjon, vil dispensasjon for husstanden ikke bli gitt. Dispensasjon gis kun for ett år av gangen. Ved hjemmelsovergang av eiendommen opphører dispensasjonen automatisk.

KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT
HØRINGSUTKAST NR. 3, desember 2017

Private veier må tilfredsstillende krav til kjørbare vei. Som kjørbare vei regnes vei som har snuplass og dessuten kurvatur, stigningsforhold, bredde og styrke til å tåle et akseltrykk på 8 tonn og kjøretøylengde på minst 10 meter. Veien må ha en fri høyde på minst 4 meter.

§ 16. Bruk av oppsamlingsenheten

Oppsamlingsenheter må kun brukes til oppsamling av avfall som omfattes av denne forskrift. Avfallet skal ikke inneholde gjenstander som kan utsette renovatøren for fare eller ulempe under håndteringen.

Fuktig avfall, skarpe eller knuselige gjenstander mv. skal være forsvarlig innpakket før det legges i avfallspose med rett farge. Aske, støvsugerposer og annet avfall som kan avgi støv, må være emballert slik at det ikke oppstår støvplager under innsamling. Varm aske må avkjøles helt før den emballeres og legges i avfallsposen. Sprøytespisser skal leveres til apotek, bemannet stasjon eller i spesielt godkjente beholdere.

Følgende avfall tillates ikke i avfallsposer i oppsamlingsenheten:

- Glass- og metallemballasje (se definisjon §3).
- EE-avfall (se definisjon § 3).
- Farlig avfall, inkl. etsende, eksplosive eller selvantennelig stoffer (se definisjon § 3).
- Flytende avfall.
- Grovavfall/ekstra avfall (se definisjon § 3).
- Avfall fra generell oppussing i boligen.
- Stein, jord, sand/grus, hageavfall.

Disse avfallstypene skal oppbevares av abonnenten og leveres inn til Fimil AS sine mottaksordninger. Nærmere opplysninger og informasjon om dette fås ved henvendelse til Fimil AS.

Alt avfall som settes fram for tømning skal ligge i godkjent oppsamlingsenhet og avfallet skal være kildesortert i rett pose. Alle poser skal være knyttet med dobbel knute.

Av hygieniske årsaker skal ikke oppsamlingsenheten fylles mer enn at lokket kan lukkes helt igjen. Avfallet skal ikke være pakket eller presset fastere i oppsamlingsenheten enn at enheten kan tømmes uten besvær. På vinterstid er abonnenten ansvarlig for at avfallet ikke er frosset fast slik at enheten ikke lar seg tømme.

Fimil AS kan pålegge den enkelte abonnent å øke volumet på oppsamlingsenhetene hvis dette synes nødvendig for å sikre tilstrekkelig sortering av avfallet, eller for å hindre at avfallet oppbevares eller disponeres på en uheldig måte.

Fimil AS er ikke pliktig til å tømme oppsamlingsenheter som plasseres eller brukes i strid med denne forskrift.

Avfall som er lagt utenfor oppsamlingsenheten tas ikke med. Unntaket er dersom dette er avtalt med og godkjent av Fimil AS på forhånd.

§ 17. Krav til kjørbar vei

Som kjørbar vei regnes vei som har snuplass og dessuten kurvatur, stigningsforhold, bredde og styrke til å tåle et akseltrykk på 8 tonn og kjøretøylengde på minst 10 meter. Veien må ha en fri høyde på minst 4 meter.

Det forutsettes at alle offentlige veier er kjørbare for renovasjonstransport. Om vinteren må kjørbar vei og evt. snuplass være brøytet og om nødvendig sandstrødd før renovasjonsruta kan kjøres. Det er sjåføren sitt ansvar å vurdere om veien er kjørbar.

Private veier og fellesadkomster regnes normalt ikke som kjørbar vei.

Andre avtaler om dispensasjon fra krav om kjørbar vei kan inngås mellom Fimil AS og kommunen i spesielle tilfeller.

§ 18. Renovatørens plikter

Renovatørene er bare pliktig til å ta med avfall som er lagt i godkjent oppsamlingsenhet og der abonnenten for øvrig har oppfylt de krav til kildesortering han/hun er pålagt gjennom denne forskrift.

Innsamling og tømning skal foregå slik at det medfører minst mulig ulempe for helse, miljø, sikkert, støv, støy, lukt og lignende. Under transport skal avfallet være sikret slik at ikke noe faller av eller tilsøler veier eller plasser. Eventuelt søl fra tømningen skal fjernes av renovatør.

Avfallet skal hentes etter tømmerutiner fastsatt av Fimil AS. Ved endring i tømmerutiner og andre forhold som er av vesentlig betydning, skal abonnenten varsles på en hensiktsmessig måte. Hva som regnes som «vesentlig betydning» må vurderes i hvert enkelt tilfelle. Bruk av eksempelvis epost og SMS til abonnent regnes som hensiktsmessig måte.

Dersom renovering ikke kan foretas må ledelsen i Fimil AS, kommunen og berørte abonnenter varsles umiddelbart.

§ 19. Innlevering av avfall på miljøstasjon

Alle husholdninger, inkl. hytte/fritid, med abonnement i kommunen kan levere alle typer ordinært husholdningsavfall (se definisjon §3) vederlagsfritt på miljøstasjoner, miljøruter og på returpunkt. Fimil AS har rett til å kreve dokumentasjon på hvilken husstand/fritidsbolig avfallet kommer fra.

Grovavfall/ekstra avfall (se definisjon § 3) er ikke å regne som ordinært husholdningsavfall eller som avfall fra generell oppussing i boligen. Grovavfall/ekstra avfall kan leveres inn på betjente stasjoner mot betaling av en avgift pr. levering. Styret i Fimil AS fastsetter størrelsen på denne avgiften.

Kap. 3. Tømming av slam fra slamavskiller/septiktank

§ 20. *Abonnentens og renovatørens rettigheter og plikter*

Abonnenten skal sørge for at anleggene som tømmes er lett tilgjengelig for tømning med septikbil. Overdekking på kumlukk som snø, is, jord, plantekasser m.v. fjernes av abonnenten før tømning skal utføres.

Septikkum/septikanlegg skal merkes med en lett synlig stake hvor eiendommens gårds- og bruksnummer er påført. Den som tømmer anlegget(renovatør) har rett til å kjøre inn på eiendommen og plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømningen.

Slamtømming skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt. Anlegget skal forlates i lukket stand. Grunder, porter og dører skal lukkes og evt. låses.

Famil AS plikter å varsle i hvilket tidsrom slamtømming skal finne sted. Varsling vil normalt skje gjennom kunngjøring i lokale aviser eller på annen hensiktsmessig måte. Ordinær slamtømming foretas normalt i perioden 15. mai til 15. oktober.

§ 21. *Tømmerutiner*

For eiendommer med fast bosetting og med toalett tilknyttet slamavskilleren, skal slamavskilleren tømmes minst en gang hvert andre år.

For eiendommer med fast bosetting uten toalett tilknyttet slamavskiller, og for hytter og fritidseiendommer, skal slamavskilleren tømmes minst en gang hvert fjerde år.

For eiendommer med offentlige bygg eller næringsbygg tilknyttet slamavskiller, skal slamavskilleren tømmes hvert år.

Tette oppsamlingstanker tømmes etter avtale, men dog minst en gang pr. år.

Oftere tømning enn beskrevet ovenfor utføres etter skriftlig avtale med eier av septikanlegget. For oftere tømning må det betales tilleggsgebyr iht. årlig vedtatt gebyrregulativ.

Kap. 4. Abonnement, gebyr og betalingsbetingelser

§ 22. *Abonnementstyper for husholdningsrenovasjon*

Følgende abonnement kan benyttes av husholdninger:

- Standardabonnement, 240 liters dunk.
- Storabonnement, 240 liters dunk + 140 liters dunk (alt. 360 l dunk).
- Fellesabonnement, 660 liters dunk pr 3 standardabonnement.

Dersom eier/abonnent ikke melder eller søker om annet, vil eiendommen bli registrert med et standardabonnement.

KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT
HØRINGSUTKAST NR. 3, desember 2017

Storabonnement kan benyttes av husholdninger som har behov for ekstra kapasitet over en periode, f.eks. småbarnsfamilier.

Fellesabonnement kan for eksempel være aktuelt for eier av borettslag, beboere i mindre veier/gater/områder som ønsker utplassering av felles oppsamlingsenhet i stedet for en dunk for hver boenhet, eller der slike løsninger er påkrevd av plasshensyn, trafikksikkerhet og krav til kjørbar vei.

Abonnementene skal betales etter de satser som framgår av vedtatte årlige serviceavgifter i Fimil AS og vedtatte renovasjonsgebyr i kommunens gebyrregulativ.

Søknad om endring av abonnement/abonnementstyper skal sendes skriftlig til kommunen.

§ 23. Fritidseiendommer

Fritidseiendommer registreres med fritidsabonnement.

Det vil bli plassert ut containere for oppsamling av avfall fra fritidseiendommer. Kommunen avgjør plassering av containere basert på antall hytter/fritidseiendommer i de aktuelle områder.

Avfall fra fritidseiendommer behandles som restavfall dersom krav om kildesortering ikke er gjort gjeldende for disse abonnentene.

Fritidsabonnement skal betales etter de satser som framgår av vedtatte årlige serviceavgifter i Fimil AS og renovasjonsgebyr i kommunens gebyrregulativ.

Søknad om endring av abonnement/abonnementstyper eller evt. fritak fra ordningen, skal sendes skriftlig til kommunen. (Se også § 5.)

§ 24. Endringer i kundeforhold

Eieren har plikt til å la alle bruksenheter, både hovedbolig og samtlige utleieenheter på eiendommen, registrere.

Eieren plikter å sende skriftlig melding til kommunen ved flytting, navne- og adresseendring, endring av abonnementstype og tømmefrekvens eller andre forhold som har innvirkning ved fastsetting av renovasjonsgebyret.

Kunderregister over kommunens husholdninger revideres hvert år innen 1. oktober. Denne revideringen gjøres i samarbeid mellom Fimil AS og kommunen, og revidert oversikt danner grunnlag for 4. kvartals sluttoppgjør til eierkommune, samt Fimil AS sitt grunnlag for utregning av neste års serviceavgift og fakturering til eierkommune.

Abonnent må søke kommunen om opphør av abonnement eller fritak for renovasjonsavgift.

Ved godkjent opphør av abonnement, eller ved midlertidig fritak for renovasjonsavgift, skal oppsamlingsenhet(e) leveres inn på betjent stasjon i egen kommune. Betjeningen på stasjonen skriver kvittering for at oppsamlingsenhet, påført gårds- og bruksnummer, er innlevert.

Kvittering for innlevert oppsamlingsenhet er abonnenten sin dokumentasjon overfor kommunen og kommunen kan da iverksette vedtak om opphør eller fritak.

§ 25. Betalingsbetingelser, gebyrets størrelse og fakturering

Årlige serviceavgifter for renovasjonstjenester og slamtømming fastsettes av styret i Fimil AS. Serviceavgifter utregnes etter selvkostprinsippet basert på bestemmelser i denne forskrift.

Eierkommunene gir forskrifter om avgift/gebyr og fastsetter avgiftenes/gebyrenes størrelse. Kommunene plikter å registrere og inndrive avgift/gebyr fra husholdninger og fritidsboliger i kommunen.

Abbonnten skal betale gebyr for hver abonnementsenhet/bruksenhet, jfr. § 2.

I henhold til Forurensningsloven jfr. panteloven er kravene sikret ved legalpant. Kommunen besørger selv eller gjennom samarbeid med inkassoselskap, innfordringer av ubetalte krav på hensiktsmessig måte herunder begjæring om tvangssalg.

Gebyr skal betales selv om det er omtvistet. Eventuelt for mye betalt gebyr vil bli tilbakebetalt med renter.

§ 26. Innkreving av renter

Gebyr med påløpne renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter panteloven § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og innfrielse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om egedomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

Kap. 5. Avsluttende bestemmelser

§ 27. Ansvarsforhold

Kommunen er forurensningsmyndighet og har ansvar for og fastsetter: Forskrifter, vedtekter, unntak fra tvungen renovasjon, endringer i kundeforhold, gebyrregulativ, samt de forhold som inngår i kommunens avfallsplan. Kommunen eller overordnet forurensningsmyndighet gir pålegg om og fastsetter størrelse på slamavskillere og andre renseinnretninger.

Kommunen, i samarbeid med Fimil AS, har ansvar for og fastsetter: Retningslinjer til kommunal renovasjonsforskrift.

Fimil AS har ansvar for og fastsetter: Serviceavgifter, metode og teknisk utstyr for oppsamling, innsamling, transport, vektgrenser for avfallsbeholdere, bestemmelser om kildesortering, fargekoder på poser og sekker, sentral sortering og behandling av avfall og slam (unntatt det som er nevnt andre steder i denne forskrift).

Fimil AS fastsetter eget prisregulativ for avfallshåndtering som ikke omfattes av kommunens gebyrregulativ. Fimil AS har ansvar for og fatter vedtak i saker som ligger under Fimil AS sin myndighet iht. denne forskrift.

§ 28. Endringer i forskrift

Denne forskrift er vedtatt likelydende av Fimil AS sine eierkommuner og inngår som ett av flere styringsdokumenter som regulerer forholdet mellom eierkommune og Fimil AS. Forskrift og endringer i forskrift, kan bare vedtas likelydende av alle eierkommunene og deretter av Generalforsamlingen i Fimil AS.

§ 29. Klage

Vedtak som fattes av Fimil AS i medhold av denne forskrift, kan påklages. Overordnet klageinstans er kommunen som aktuell eiendom tilhører. jf. Forurensningsloven § 85.

§ 30. Sanksjoner

Ved manglende eller feilaktig sortering av avfallet i henhold til bestemmelsene i denne forskrift vil det bli gitt melding fra Fimil AS om at dette må rettes.

Ved graverende eller gjentatte overskridelser av sorteringsbestemmelsene kan Fimil AS v/renovator nekte å tømme oppsamlingsenheten før avfallet er korrekt sortert. Hvis abonnent fortsatt ikke følger pålegg fra Fimil AS skal saken rapporteres til kommunen. I slike tilfeller kan kommunen, for abonnentens regning, iverksette separat innkjøring og sortering av det feilsorterte avfallet. Abonnent skal varsles skriftlig før slike tiltak iverksettes.

Tilsvarende tiltak som beskrevet ovenfor kan også tas i bruk der oppsamlingsenheter er overfylte, for tunge, feilaktig plassert eller på andre måter er i strid med bestemmelsene i denne forskrift.

Overtredelser av denne forskrift kan ut over dette straffes med bøter, jf. Forurensningslovens § 79, 2. ledd.

§ 31. Forholdet til helseforskrifter

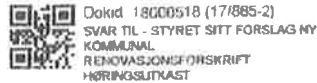
De lokale helsemyndigheter har ansvar for å påse at håndtering av avfall skjer i samsvar med kommunehelsetjenesteloven og helsemyndighetene kan på selvstendig grunnlag fastsette vilkår som sikrer hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet. All håndtering av avfall etter denne forskrift skal skje i samsvar med sentrale og lokale helsemyndigheters retningslinjer og vilkår.

§ 32. Ikrafttredelse

Denne forskrift er behandlet og godkjent av Generalforsamlingen i Fimil AS den 2018, og forskriften trer i kraft den 2018. Samtidig oppheves alle tidligere vedtatte forskrifter og retningslinjer for gjennomføring av renovasjon i eierkommuner tilsluttet Fimil AS.

Denne forskrift er vedtatt likelydende av eierkommunene slik:

- Gamvik kommunestyre, den 2018.
- Karasjøkk kommunestyre, den 2018.
- Lebesby kommunestyre, den 2018.
- Måsøy kommunestyre, den 2018.
- Nordkapp kommunestyre, den 2018.
- Porsanger kommunestyre, den 2018.



Svar, Høringsutkast Fimil AS

Rolf Magne [datarolf@online.no]

Sendt: 25. januar 2018 19:41

Til: Postmottak Måsøy kommune

Vedlegg: Rolf M Hagen Høring Fimil AS.pdf (76 kB)

M50 K00
17/865-2
28 JAN 2018
sentralanvis
440/18
LOK

Hei

Vedlagt: Svar Høringsutkast Fimil AS

Med Hilsen
Rolf M Hagen

Rolf M Hagen
Nordregata 22

9690 HAVØYSUND

Havøysund den 25. januar 2018

Måsøy kommune/Fimil
Torget 1

9690 HAVØYSUND

SVAR TIL "STYRET SITT FORSLAG NY KOMMUNAL RENOVASJONSFORSKRIFT", HØRINGSUTKAST

I deres §23, -Fritidseiendommer, motsetter jeg meg å godta en renovasjonavgift for min fritidseiendom på måsøya i Måsøy kommune.

Grunnen til er veldig enkel; Min familie tar med seg avfallet hjem og dumper det i vår søppelkonteiner ved bopel i Havøysund. Og dette gjør vi etter hver endt tur på hytta. Jeg finner det derfor svært urimelig at vi skal måtte belastes enda en gang for vårt avfall som vi allerede betaler for – en dobbelstraff for å bruke det uttrykket, og det er i norsk lov ikke tillat!

Et annet poeng er at vi produserer like mye avfall om vi er hjemme eller på hytta. Når det i høringsutkastet fremstilles, etter min mening, nesten som om det er en merproduksjon og en ekstra miljøbelastning av avfall fordi vi og andre har en fritidseiendom som gjerne brukes i helgene, så er dette feil – vi forbruker verken mer eller mindre som gir avfall.

Det er også feil at vi med fritidseiendommer skal betale ekstra for driften til det Fimil AS som godt kunne sett litt på egen organisasjon og gjort tingene annerledes, altså en mer effektiv drift.

En annen ting som jeg mener er feil. Hvorfor ta avgift på miljøstasjonen? Vi betaler sannelig nok slik det er i dag. Og hadde det nå bare fungert å drifte miljøstasjonen; noe jeg mener ikke er tilfellet: Det er alt for mange gang konteinere for papp er fulle oppe langs vei til miljøstasjonen, og det er ofte at konteinere er full på selveste miljøstasjonen, noe som gjør at folk enten må kaste rundt konteinere, eller gjøre vendereis. Til og med rett etter jul var det ikke mulig å kast avfall i konteinere...

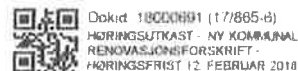
Med Hilsen

Rolf M Hagen

Til Måsøy Kommune,

9690 Havøysund.

Arkiv	Sentralarkiv
M 80 2 00	
17/865-6	599/18
12 FEB 2018	LDA



2324 Vang H. 08.02.2018

HØRINGSUTKAST NY RENOVASJONSFORSKRIFT-HØRINGSFRIST 12.02.2018.

Jeg ser på M.K. hjemmeside at det er lagt ut høringsutkast for ny kommunal renovasjonsforskrift med høringsfrist 12.februar 2018. Forslag til forskriften er utsendt til eier kommunene, men bør vel i allerhøyeste grad også kunne tilflyte de denne forskriften skal gjelde for (innbyggerne i kommunen).

Jeg har en del kommentarer til dett høringsutkastet.

§ 4.

Hvem er det som har (kan) gi FimilAS enerett til innsamling av husholdningsavfall og slamtømming? Ut fra forslaget virker det som det er styret i Fimil AS som står for dette. For tømming av slam som gjelder Snefjord-Slotten og Lillefjord sier utkastet det samme. Det som ikke er nevnt med et ord er at samtlige slamtanker med dertil tilkoblinger kun er privateide. Hvordan kan da Fimil AS påberope seg enerett til å tømme disse uten eierens godkjenning?

§ 5.

Er det slik å forstå at for å kunne søke å få fritak når huset står tomt i mer enn 6 mnd. først må kjøre 25 mil til Fimil AS når dunken skal hentes og nye 25 mil for å levere den.(Snefjord-Lakselv og retur)? Dette virker å være en usedvanlig tungvint måte å gjøre dette på.

§ 23.

Er det slik å forstå at en fritidseiendom først må betale en serviseavgift til Fimil AS og hva dekker den? for så å betale et renovasjonsgebyr til kommunen som skal dekke???

Så til årsgebyrer:

Er det slik å forstå at årsgebyret for slamtømming inntil 4,5m³ er kr. 2872.- + mva = 3.590.- for 2018 ? og gjelder tømming av slamtanker hvert fjerde år. Dette kommer i tillegg til serviceavgiften til Fimil AS. Dvs: at tømming av slamtanker gjøres inntil hvert fjerde år, mens betalingen gjøres hvert år. Dette vil bli en kostbar fornøyelse for abonnenten. Pensjonister med liten pensjon vil ikke kunne klare dette. I tillegg er abonnenten avskåret etter forslaget fra Fimil AS til å foreta en billigere tømming. Dette kan vel ikke kommunestyret i MK godta? Prisen pr slamtømming i Snefjord - Slotten og Lillefjord vil bli rundt kr. 15.000.- pr. tømming.

Jeg forventer et svar på mine spørsmål i denne sak og håper det kommer i nær fremtid.

Vennlig hilsen.

Tormod Gulbrandsen.

Isabelle Mathisen Pedersen

Fra: Tormod Gulbrandsen <ed.guld@online.no>
Sendt: 13. februar 2018 10:57
Til: Servicetorget
Emne: Fw: Høringsutkast ny renovasjonsforskrift høringsfrist 12.02.2018
Vedlegg: Til Måsøy Kommune slamtømming 2docx.docx

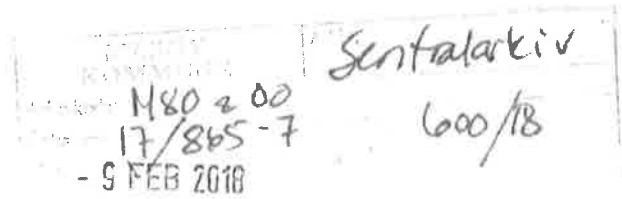
From: Tormod Gulbrandsen
Sent: Friday, February 9, 2018 3:29 PM
To: postmottak@masoy.kommune.no
Cc: Hulda Judit Mathisen
Subject: Høringsutkast ny renovasjonsforskrift høringsfrist 12.02.2018

Jeg har vært på Måsøy kommunes hjemmeside og sett på ovenfornevnte høringsutkast. Jeg tillater meg å legge ved et vedlegg som omhandler dette utkast, med mine synspunkter i denne sak. Jeg har fortsatt fritidsbolig i Snefjord, så dette gjelder også meg. Håper det er flere innbyggere i Snefjord som kommer med synspunkter, da det i aller høyeste grad gjelder disse. Forøvrig vises til vedlegget.

Vennlig hilsen.
Tormod Gulbrandsen.

Jan Petter Matheussen
9714 Snefjord

Dato: 07- 02- 2018



Måsøy Kommune
Torget 1.
9690 Havøysund.

Kommunal renovasjonsforskrift høringsutkast nr. 3 Desember2017.

§ 4. TVUNGEN renovasjonsordning og TILDELING av enerett....

Kommunene er, etter Kommuneloven, forpliktet til å samle inn å behandle husholdningsavfall i kommunen. De kan dermed, som en av eierne av Fimil AS, gi Fimil i oppdrag å forestå innsamlingen selv om det kan stilles spørsmålstegn ved dette.

Kommunen er også pliktig til å samle inn husholdningsavfallet og oppbevare det til det kan hentes av renovatøren, de gangene renovatøren uteblir av forskjellige grunner.

Det har aldri skjedd i Måsøy kommune.

Når det gjelder å tømme slamavskillere er saken en annen. Kommunen kan, også her, gi Fimil i oppdrag å tømme avløpspumpestasjonen på den kommunale kloakken og gjøre ren kummene på det kommunale avløpsnettet???

Når det gjelder private septiktanker, på privat eiendom, kan derimot kommunen ikke gi Fimil AS noe enerett på tømning og transport.

I LOV OM KONKURRANSE MELLOM FORETAK OG KONTROLL MED FORETAKSSAMMENSLUTNINGER (Konkurranseloven) , kapittel 3. Forbudte konkurransebegrensninger, står følgende.

§ 10. Konkurransbegrensende avtaler mellom foretak.

Enhver avtale mellom foretak, enhver beslutning truffet av sammenslutninger av foretak og enhver form for samordnet opptreden som har til formål eller virkning å hindre, innskrenke eller vri konkurransen, er forbudt, særlig slike som består i punkt a) b) c) d) e)..

Avtaler eller beslutninger som er i henhold til denne bestemmelse, skal ikke ha noen rettsvirkning.

Henviser også til § 11. Utilbørlig utnyttelse av dominerende stilling..

Et eller flere foretaks utilbørlige utnyttelse av sin dominerende stilling er forbudt..

Slik utilbørlig utnyttelse kan særlig bestå i å påtvinge, direkte eller indirekte, urimelige innkjøps- eller utsalgspriser eller andre urimelige forretningsvilkår. I dette tilfelle er det snakk om kjøp av tjenester.

Jeg vil anmode om at følgende strykes i §4. (samt enerett på tømning av slamavskillere)

Hilsen
Jan Petter Matheussen
9714 Snefjord

Fjordán bygdilag /leder Knut F. Hansen
9714 Snefjord.



Måsøy kommune /ordfører
Torje I
9690 Havøysund

17/865-8	sentral Snefjord 8. febr. 2018
17/865-8	601/18
9 FEB 2018	

kommunal renovasjonsforskrift høringutkast nr. 3 desember 2017

Av pgf 4 fremgår det at Fimil AS er tildelt enerett på innsamling av husavfall, samt enerett på tømming av slamavskillere (septiktanker).

Slik bygdilaget ser det kan dette stride med konkurranselovens pgf 10 og 11.

Dette gjelder spesielt septiktanker.

Bygdilaget har foretatt undersøkelser i markedet i samarbeid med bygdilaget i Lillefjord.

Under dette har man fått pristilbud fra kompetent aktør som ligger på ca. halparten av Måsøy kommunes pris.

Septiktankene våre er private anlegg på privat eiendom. Disse er kjøpt, grøvd ned og vedlikeholdes av den enkelte hus Eier.

I sin tid ble dette gjort p.g.a pålegg om at man skulle forholde seg rett i henhold til forureningsloven. Med andre ord - hverken Fimil AS eller Måsøy kommune har hatt eller har 50% i utgifter på våre anlegg. Man stiller seg uforstående til at septiktankene må tømmes hvert 2. år. Husstandene i bygdene består

av 1 eller 2 personer i hver boenhet.

Tankene er dimensjonert til å ta i mot septik fra familier. Hele misnøyen forsterkes av at tjenesten er dyrere i Lillefjord, Slotten og Snefjord enn hos resten av kommunens innbyggere og andre kommuner i fylket.

Urimeligheten forsterkes av at bebrerne i disse 3 bygdene lever mye dyrere i forhold det å kytte seg med avfall.

I sin tid var det en grovavfallskontainer plassert i Snefjord. Denne ble fjernet av Fimil $\frac{1}{3}$ og man fikk opplyst at kostnadene ble for store ved å ha den stående her. Dette har medført at bebrerne i Snefjord, Slotten og Lillefjord må kjøre h.h.v 70, 82 og 110 km for å bli kvitt grovavfallet.

Mange av befolkninga har ikke bil.

Bygdelaget har tidligere gjort henvendelser vedrørende grovavfall, til Fimil $\frac{1}{3}$ og Måsøy kommune. Man har blitt møtt med negativ respons.

Bygdene er også uenig i måten innsamling av husholdningsavfall skjer på. Våre seppeldunker blir tømt hver 14. dag.

I Høyvågneset krever tømming hver uke.

Folk reagerer kraftig på at vi betaler samme pris som folk i Høyvågneset til tross for at vi får utført halve tjenesten.

Med hilsen leder i Fjorden bygdevalg

BEGJÆRING OM RIVING AV ULOVLIG OPPSAT BYGG I RYGGEFJORD

Saksbehandler: Lasse Danielsen
 Arkivsaksnr.: 16/34

Arkiv: L51

Saksnr.: Utvalg
 15/18 Teknisk komite

Møtedato
 10.04.2018

Innstilling:

Teknisk komite avstår, med hjemmel i Plan- og bygningsloven 32-1, å ikke forfølge ulovlighet i form av byggetrinn 2 for aktuell bygning, i Hamna i Ryggefjord.

Begrunnelse:

Administrasjonen i kommunen har vurdert at byggetrinn 2 (scootergarasje) er ulovlig oppført da dette tiltaket ikke ble omsøkt slik Plan- og bygningslovens bestemmelser med forskrifter krever. Det er med kjent informasjon ikke mulig å fastsette sikker årsak til at byggetrinn 2 ble iverksatt uten forutgående søknad og byggesaksbehandling. Teknisk komite vurderer med bakgrunn i kjent informasjon at overtredelse av oppføring av byggetrinn 2, er av mindre betydning, da fysisk omfang er begrenset til et tilbygg på 12,5 m² tilpasset den andre bebyggelsen.

Denne beslutning er ikke et enkeltvedtak og kan dermed ikke påklages, verken av private parter eller av andre offentlige organer. Jfr. Pbl.§32-1 andre ledd.

Dokumenter:Fra jnr. 14/1250

1. Ole Kr. Lindbæk, inng. brev begjæring om riving av ulovlig oppsatt bygg, datert 23.11.2014
2. Ole Kr. Lindbæk, inng. mail; VS: Eiendomskonflikt Ryggefjord, datert 17.12.2014
3. Måsøy kommune, utg. mail; Eiendomskonflikt Ryggefjord, datert 17.12.2014
4. Ole Kr. Lindbæk, inng. Brev vedr. riving av ulovlig bygg i Ryggefjord, dat. 7.1.2015
5. Ole Kr. Lindbæk, inng. Brev purring på svar for tidligere henvendelse, datert 15.4.2015
6. Ole Kr. Lindbæk, inng. Brev purring på svar, datert 19.10.2015
7. Politiet, inng. mail med dom fra forliksrådet, dat. 27.1.2015

Fra jnr 16/34

1. Fylkesmannen i Finnmark, inng. brev oversendelse av henvendelse dat. 16.12.2015
2. Måsøy kommune utg. svarbrev vedr. mottatt begjæring om riving, dat. 15.03.2016
3. Måsøy kommune utg. brev vedr. begjæring om riving, dat 16.03.2016
4. Hilde Majala inng. mail søknad fristforlengelse, dat. 26.04.2016
5. Måsøy kommune, utg. svarbrev vedr. fristforlengelse, dat. 27.04.2016
6. Hilde Majala, inng. svarbrev vedr mottatt begjæring om riving, dat. 14.06.2016
7. Ole Kr. Lindbæk. Inng. brev Klage på saksbehandling, dat. 30.3.2017
8. Fylkesmannen i Finnmark, Ber om opplysninger om saksbehandling, dat. 15.02.2018

Innledning:

Saken gjelder konflikt vedr. oppført bygning i 2 ulike byggetrinn i Hamna i Ryggefjord. Saken har tatt lang tid grunnet kommunens ønske om at partene skulle finne frem til en minnelig løsning. Denne strategien har ikke ført frem og kommunen må nå vurdere saken og fatte vedtak. Noen forhold vedr. saken også vært behandlet i forliksrådet.

Saksutredning:

Denne saken inneholder mange dokumenter med mye opplysninger. For å opplyse saken er essensen av dokumentene, der det er vurdert behov, inntatt i saksutredningene. For fullstendige opplysninger henviser en på generelt grunnlag til de enkelte dokumenter som er logget på saken.

Saken startet ved at Måsøy kommune den 28.11.2014 mottok et brev fra grunneier Ole Kr. Lindbæk (heretter kalt grunneier) på vegne av seg selv og 2 andre grunneiere med begjæring om riving av ulovlig oppsatt bygg på eiendommen Gnr 13 Bnr.4.

Innledningsvis dreide dette seg om byggverk satt opp på eldre grunnmur (byggetrinn 1 - sjå) i 1987 av Åge og Oddvar Majala og senere tilbygg (byggetrinn 2 -scootergarasje) oppført i 2006/2007. Nå samlet eid av Hilde Majala m/flere (heretter kalt bygningseier).

I brevet opplyser grunneier at man i perioden etter 2006/2007 diskutert byggetrinn 2 med bygningseier med tanke på en ev. leiekontrakt, men at man overfor bygningseier har opplyst at man helst ønsker byggetrinn 2 revet.

Grunneier opplyser å ha vært i kontakt med saksbehandler i kommunen vedr. saken, høsten 2006/2007.

Grunneier opplyser at man høsten 2013 begjærte saken til forliksrådet for ved deres hjelp å komme til enighet om «bygget».

Grunneier opplyser videre at resultatet etter forliksrådets behandling var at uklarhetene ble større og det er inngitt klage til fylkesmannen der en anmoder om at saken blir gjort ugyldig, eller tatt opp i annet forliksråd. Kommunen har ikke mottatt noen dokumentasjon på denne klagebehandlingen hverken fra grunneier, fylkesmann eller andre.

Grunneier begjærer videre at tilbygget på 12,5 m² blir revet og at tomten skal være opp ryddet innen 1. mars 2015.

Den aktuelle saken i forliksrådet har følgende saksnummer og tittel (hva saken gjelder); Sak nr; F2014-049502, Saken gjelder; Skyldig leie for tomt/bygning i Havna, Ryggefjord. Måsøy kommune Gnr.13 Bnr.4.

For opplysning av saken medtas følgende utdrag fra rettsboka for Forliksrådet i Måsøy;

I forliksrådet ble mekling forsøkt. Forlik kom ikke i stand. Begge parter forlangte dom. Dom i forliksrådet ble avsagt 21.10.2014. Grunnlaget for dommen og domsslutningen inntas som saksopplysninger i sin helhet nedenfor da det anses å ha relevans: **Sitat;**

Forliksrådet legger til grunn avtalen om oppsett av «sjåen» mellom brødrene Oddvar og Åge Majala og de daværende eierne Bjarne og Antone Johnsen av Gnr. 13 Bnr.4 i Ryggefjord i Måsøy kommune. Avtalen er bekreftet i skriv av 22.05.2012 fra den gjenlevende tidligere eier Antone Johnsen. Bekreftelse på tillatelsen sier at bruksretten er gitt uten omkostninger og det skulle ikke betales noen årlig leie. Avtalen er også uten tidsbegrensing.

Det er for forliksrådet ukjent hvorfor Alf Lindbæk, Andre Schei Lindbæk og Ole Kristian Lindbæk etter overtakelsen i 1998 ikke gjorde noe for å verifisere de rettslige forhold rundt bygget. Da det i 2005 ble satt opp enda et bygg vegg i vegg med det opprinnelige bygget, burde man anta at det ble gjort noe i sakens anledning.

Brødrene Majala burde på sin side gjort mer for å hindre at ukklarheter arves av neste slektsledd.

Forliksrådet finner Byggetrinn nr. 2 er omfattet med en del ukklarheter. Forliksrådet kan her kun oppfordre partene om å bringe dette i orden til beste for saken.

Klager har innhentet ny takst på grunnmur og de aktuelle bygningene. Del 1 bygd i 1987 og del 2 bygd i 2005.

Da klager i 2011 setter frem krav om leie for grunnen, erkjenner de at bygget er å betrakte som lovlig oppsatt. Striden har i ettertid gått på størrelse.

Klager har i sin nye beregning på leie, tatt til egen inntekt, også omkostninger med å oppføre byggene. Forliksrådet mener at å påberope seg retten til annenmanns beviselige omkostninger ikke kan regnes slik. Forliksrådet er også klar på at Ole Kristian Lindbæk, som tidligere polititjenestemann, burde kunne, og skulle foreslått å behandle denne saken på en mer høvelig måte.

Dommen er enstemmig,

Domsslutning;

- 1. Hilde J. Johansen Majala, Jørn Oddvar Majala og Helene Majala frifinnes.*
- 2. Partene bærer egne omkostninger.*

Sitat slutt.

Etter at forliksdommen er kjent tilskrives Måsøy kommune fra grunneier med begjæring om riving av ulovlig oppsatt bygg i Ryggefjord. Jfr. brev dat. 23.11.2014 som vi regner som startdokumentet i saken.

Saksflyten videre;

16.12.2017

Kommunen mottar epost fra grunneier som opplyser at de ikke kan se å ha fått svar på henvendelsen (brev datert 23.11.2017).

17.12.2017

Kommunen svarer på mottatt epost og opplyser om årsak til at det må påregnes noe lengere saksbehandlingstid enn vanlig. Her ber vi i tillegg grunneier oversende forliksrådets vedtak da teknisk etat ikke er kjent med dette vedtaket (hverken omfang av saken eller dommen).

23.01.2015

Kommunen mottar nytt brev fra grunneier. Her opplyses bla. at behandling i forliksrådet kun gjaldt økonomiske forhold, men at de ulovlige bygg også ble nevnt da det ikke var til å unngå. Videre opplyses at begjæring om riving opprettholdes. Videre argumenteres det at Byggetrinn 1 som ble oppsatt i 1987, som de først trodde var lovlig da viser seg å være tilfelle da det ikke finnes lovlig byggemelding. Videre argument er at den aktuelle mangelfulle byggemelding ikke kan regnes som byggemelding, og at det av den grunn er å anse at Byggetrinn 1 er ulovlig oppsatt og begjæres revet.

27.01.2015

Etter henvendelse til lensmannskontoret får kommunen rettsbok og dom tilsendt.

17.4.2015

Kommunen mottar brev fra grunneier med opplysning om at de ikke kan se at saken er behandlet hos oss.

19.10.2015

Kommunen mottar nytt brev med opplysning om at det når er snart et år siden begjæring ble sendt og at lengere saksbehandlingstid ikke blir akseptert.

17.12.2016

Kommunen mottar brev fra Fylkesmannen i Finnmark med opplysning om at grunneier har sendt brev til kommunen ved flere anledninger uten å få svar. Det opplyses videre om plikten til å følge opp overtredelser, at saken på dette stadium er en kommunal sak, og at kommunen må besvare grunneiers henvendelser. Fylkesmannen ønsker å bli holdt orientert ved kopi av kommunens svar til grunneier.

15.03.2017

Kommunen tilskriver bygningseier der vi opplyser at kommunens vurdering er at byggetrinn 1 er å anse som lovlig oppført i 1987, men at byggetrinn 2 er å anse som ulovlig oppført i 2005. Videre beskrives noen aktuelle veier videre i saken;

Partene klarer i ettetid å oppnå enighet, 1 aktuelt scenarie;

- Tilbygget blir akseptert av partene og kommunen avstår fra å forfølge ulovligheten.

Hvis partene fortsatt ikke oppnår enighet, 3 aktuelle scenarier;

- Tilbygget fjernes ved frivillig rivning
- Kommunen pålegger rivning
- Hvis kommunen vurderer saken til å være av mindre betydning kan man avstå fra å forfølge ulovligheten.

Partene anmodes om å prøve å komme til en minnelig løsning. Hvis dette ikke oppnås og anmodning om frivillig rivning ikke tas til følge ser en foreløpig for seg 2 ulike løsninger; -kommunen vedtar rivning og forfølger saken til rivningsvedtak er oppfylt -kommunen avstår fra å forfølge ulovligheten.

16.03.2017

Kommunen tilskriver grunneier med grunnlagt beklagelse på lang saksbehandlingstid. Vi opplyser også at byggetrinn 1 anses som lovlig oppført da kommunen har mottatt byggeomelding uavhengig av om den er saksbehandlet eller ikke. Videre opplyses at kommunen har tilskrevet bygningseier med anmodning om frivillig rivning av byggetrinn 2 (tilbygget). I tillegg opplyses en om de ulike veiene videre i saken. Denne tilbakemeldingen opplyses å være et foreløpig svar på rivningsbegjæringen, da med henblikk på byggetrinn 2.

04.04.2016

Kommunen mottar brev fra grunneier om klage på saksbehandling. I brevet fremkommer noen kjente og noen nye saksopplysninger. Det vesentligste nye dreier seg om at grunneier antyder at den aktuelle byggeomeldingen som gjelder byggetrinn 1, muligens er produsert i ettertid og ikke i 1987, og med dette antyder at det dreier seg om bestillingsverk eller nabohjelp, videre luftes tanken om et straffbart forhold.

27.04.2016

Kommunen mottar mail fra bygningseier der de ber om fristforlengelse mhp. tilbakemelding, og at de ennå en gang vil forsøke å oppnå enighet, men trenger noe mere tid.

27.04.2016

Kommunen tilskriver bygningseier og ser positivt på at det har vært kontakt mellom partene. Frist for tilbakemelding forlenges.

14.06.2017

Kommunen mottar brev fra bygningseier. Deler av dokumentet er undratt offentlighet pga. personsensitive opplysninger. Det som kan refereres er bla. er at bygningseier opplyser at en har gitt grunneier et tilbud på leie for det areal som byggetrinn 2 opptar, men at dette er avvist og at det dermed ikke foreligger noen enighet eller avtale mellom partene. Hvis det viser seg at byggetrinn 2 er satt opp uten grunneiers tillatelse er dette noe en antar at daværende byggherrer mente de hadde rett til uten å spørre grunneier eller søke kommunen om tillatelse da de som forliksrådet stadfester har et punkt feste. Vi ber om at Måsøy kommune fatter følgende vedtak i saken; **Sitat;** Måsøy kommune vurderer saken til å være av mindre betydning, og avstår fra å forfølge denne videre. **Sitat slutt.**

23.02.2018

Kommunen mottar brev fra Fylkesmannen i Finnmark der de viser til vedlagt henvendelse fra grunneier vedr. ulovlig byggesak. Fylkesmannen ber med dette Måsøy kommune om informasjon om status i saken. Dersom saken ikke er avsluttet ber en om en begrunnelse for dette.

23.03.2018

Kommune tilskriver Fylkesmannen for å orientere om status i saken, heri at saken vil legges opp til behandling i teknisk komite den 10.april 2018.

Vurdering.

Overfor er nevnt alle sakens innloggende dokumenter. En må erkjenne at dette har vært en noe spesiell sak fra starten av. En har fra administrasjonens side, med gode hensikter, prøvd på alle mulige vis å få partene til å kunne enes om en omforent løsning, uten å lykkes.

Det må nå fattes vedtak i saken basert på det en kan finne av relevante saksopplysninger. Ut i fra en skjønnsmessig vurdering dreier dette seg bla. om at;

Byggetrinn 1 er dokumentert omsøkt, men ikke behandlet i kommunen. Tidligere grunneier har bekreftet at tidligere bygningseier har fått tillatelse til å bygge sjå på deres eiendom. Byggetrinn 2 er ikke dokumentert omsøkt. Ingen av partene har opplyst kommunen om de faktiske forhold vedr. byggetrinn 2 innenfor perioden 2005/2006 til tidligst 2013. Dvs at partene iflg. dokumentene har diskutert leieforhold etc. over en lang periode uten å involvere kommunen mere mhp. «lovligheten» av byggetrinn 2.

Byggetrinn 1 er med tilgjengelig dokumentasjon å anse som lovlig oppført. Byggetrinn 2 er med tilgjengelig dokumentasjon å anse som ulovlig oppført. De siste dokumentene på saken endrer ikke kommunens oppfatning av dette. Med bakgrunn i dette må kommunen nå vurdere hva som bør gjøres mhp. byggetrinn 2 (tilbygget). I og med at partene ikke kunne finne frem til en minnelig løsning og bygningseier ikke ønsker å rive frivillig, ser en 2 mulige løsninger:

1. Kommunen pålegger bygningseier å rive tilbygget
2. Kommunen vurderer saken til å være av mindre betydning og avstår fra å forfølge ulovligheten.

I og med sakens natur, vil en uansett valg av alternativ, få en tapende part i saken. Fysisk sett vurderes omfanget av byggetrinn 2, tilbygg til sjå, å være av begrenset omfang. Denne vurderingen baserer seg på at det her dreier seg om et tilbygg på ca. 12,5 m², tilpasset byggetrinn 1 i form og farge, samt ligger i perferiområde med spredt bebyggelse. Hadde dette byggetrinnet blitt omsøkt på vanlig måte, antar man, ut fra erfaringsgrunnlag, at tiltaket ved normale omstendigheter, hadde blitt godkjent av bygningsmyndighetene.

Pålegg om rivning kan gis med hjemmel i Plan- og bygningsloven §§32-1, 32-2 og 32-3. Vurderes overtredelsen å være av mindre betydning (mangel på byggesøknad for byggetrinn 2) kan kommunen avstå å forfølge saken med hjemmel i Plan- og bygningsloven §32-1.

Ut i fra en totalvurdering anbefales teknisk komite å avstå fra å forfølge ulovligheten. Byggetrinn 2 (tilbygget) vil da bli stående.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

3 bildevedlegg som visualiserer området/omgivelsene med byggetrinn 1 og 2.

Havøysund, den 03.04.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Lasse Danielsen
Teknisk sjef

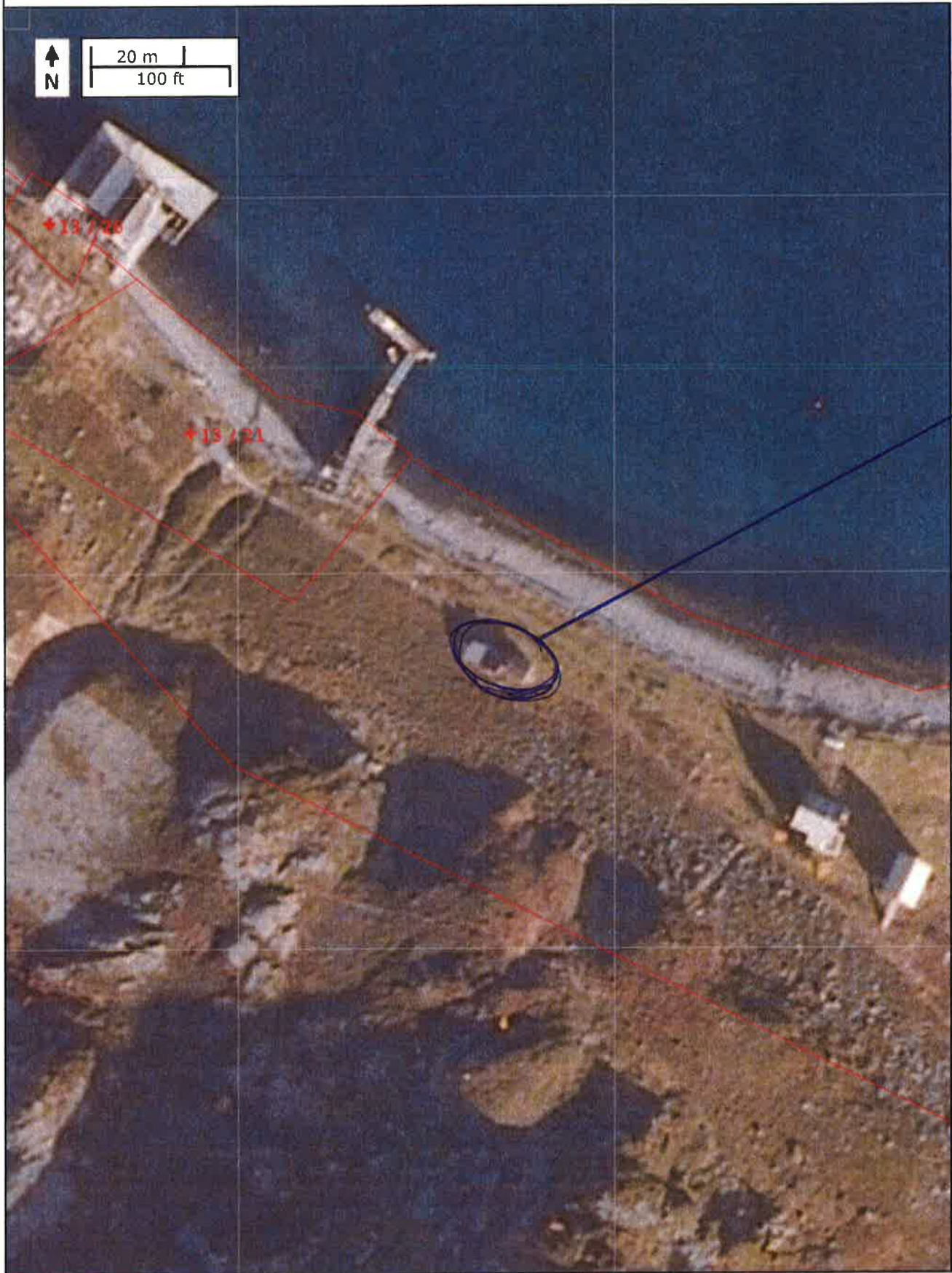
OVERSIKT BILDE HAMNA RYGGEFJORD



Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

23/03 2018



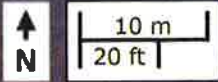
BYGGOMRÅDET



Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

23/03 2018



BUGGETRINN 2

BUGGETRINN 1

VENTEROM

Kart levert av:
Norge i Bilder
Kartverket

HAMNEDALEN VEL

VENTEROM

BYGNINGSEIER

BYGGETRINN 1

BYGGETRINN 2

SJÅ

SCOTERGAASJE



MÅSØY BRANN OG REDNING - ÅRSMELDING 2017.

Saksbehandler: Stein Kristiansen
Arkivsaksnr.: 18/1

Arkiv: M80

Saksnr.: Utvalg
16/18 Teknisk komite

Møtedato
10.04.2018

Innstilling:

Teknisk komite (brannstyret) tar den fremlagte årsmelding fra Måsøy brann og redning 2017 til etterretning.

Dokumenter:

1. Måsøy kommune Brann og redning – Årsmelding 2017 m/vedlegg

Innledning:

I henhold til lov om brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og brannvesenets redningsoppgaver, samt forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn, skal det utarbeides en årsrapport (årsmelding) for beredskap og forebyggende arbeidsoppgaver. Årsrapporten skal fremlegges for teknisk komite (brannstyret).

Saksutredning:

Hele årsmeldingen med vedlegg er vedlagt.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

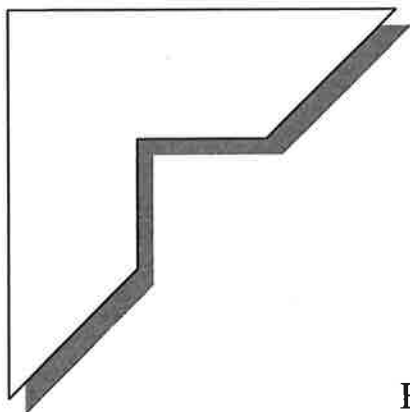
Vedlegg:

Måsøy kommune Brann og redning – Årsmelding 2017 m/vedlegg

Havøysund, den 12.3.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

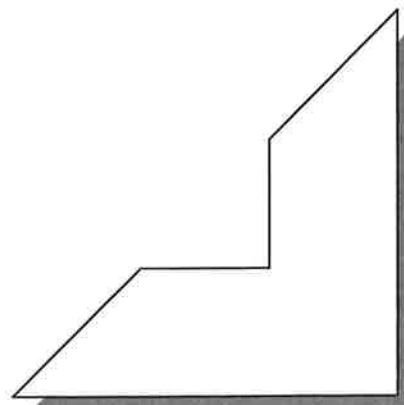
Stein Kristiansen
Brannsjef



MÅSØY KOMMUNE
BRANN OG REDNING



ÅRSMELDING 2017



INNHALDSFORTEGNELSE

1. INNLEDNING	SIDE 3
2. ØKONOMI	SIDE 3
3. BEREDSKAP	SIDE 10
4. FOREBYGGENDE AVDELING	SIDE 14
5. EKSTERNT TILSYN	SIDE 16
6. OPPSUMMERING	SIDE 17

1 INNLEDNING

I henhold til "Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver" m/ tilhørende forskrifter skal det hvert år utarbeides en melding om brannvernet i kommunen. Denne meldingen vedlegges en forkortet utgave som legges frem som en del av teknisk etats årsmelding.

2 ØKONOMI

2.1 REGNSKAP MOT BUDSJETT

Under følger en kort gjennomgang av årsregnskapet for brannvesenet i 2017 målt opp mot revidert budsjett.

	Budsjett 2017	Buds(end) 2017	Regnskap 2017	Differanse Regnskap/budsjett
4400-4499 Beredskapstjenesten				
4400 Brannvesen				
Utgifter	2 500 000	2 500 000	2 483 000	17 000
Inntekter	-71 000	-71 000	-244 000	173 000
Netto drift	2 429 000	2 429 000	2 239 000	190 000
4410 Feiervesen				
Utgifter	319 000	319 000	334 000	- 15 000
Inntekter	-478 000	-478 000	-448 000	- 30 000
Netto drift	-159 000	-159 000	-114 000	- 45 000
4420 Beredskap mot akutt forensning				
Utgifter	45 000	45 000	62 000	-17 000
Inntekter	-0 000	-00 000	-20 000	20 000
Netto drift	45 000	45 000	42 000	3 000
<u>SUM (overskudd)</u>				148 000

Avvik

Ansvar 4400 Brannvesen

Brannvesen har hatt et vesentlig mindre forbruk. Dette til tross for bla. store utgifter ved båtbrann på Slippen og utgifter til brannvernsamarbeid med Hammerfest kommune. Hovedårsaken til dette er at midler til opplæring ikke ble benyttet.

Ansvar 4410 Feiervesen

Feiervesenet har et mindre underskudd målt ut i fra revidert budsjett.

Ansvar 4420 Beredskap mot akutt forensning

Netto drift er i rimelig balanse. Økte utgifter kompenseres ved at alle kostnader til skyss og kost refunderes.

Sammenligning av regnskap mot foregående år:

	Regnskap 2013	Regnskap 2014	Regnskap 2015	Regnskap 2016	Regnskap 2017
4400-4499 Beredskapstjenesten					
4400 Brannvesen					
Utgifter	1 646 000	1 799 000	1 987 000	2 524 000	2 483 000
Inntekter	31 000	132 000	133 000	147 000	244 000
Netto drift	1 601 000	1 667 000	1 854 000	2 377 000	2 239 000
4410 Feievesen					
Utgifter	274 000	239 000	193 000	242 000	334 000
Inntekter	348 000	243 000	464 000	377 000	448 000
Netto drift	-74 000	-4 000	-271 000	-135 000	-114 000
4420 Beredskap mot akutt forurensing					
Utgifter	38 000	36 000	72 000	39 000	62 000
Inntekter	0	0	34 000	24 000	20 000
Netto drift	38 000	36 000	38 000	15 000	42 000
SUM – NETTO DRIFT BEREDSKAP	1 565 000	1 699 000	1 621 000	2 257 000	2 167 000

Netto drift for 2017 vurderes å være på normalt nivå da alle stillinger er besatt (unntatt i distriktet), vaktordning videreført, nødnett er i drift. Jfr. for øvrig kommentarer ovenfor.

2.2 INNLEDNING

Her følger en oversikt over kravene i forhold til innsatstid, innsatsstyrke og varsling av styrken samt kommunens status i forhold til disse.

Innsatstider¹

Brannvesenets organisering er fremkommet som et resultat av kommunens geografiske struktur. Dagens organisering er etablert for at brannvesenet skal ha mulighet til å oppfylle de krav til innsatstider som fremkommer dimensjoneringsforskriften § 4-8.

Krav

Kravene er i korthet følgende:

Beskrivelse	Krav til innsatstid
Tettbebyggelse med særlig fare for rask og omfattende brannspredning, sykehus/sykehjem m.v. (pleieinstitusjoner som krever assistert rømning)	10 min
Tettsteder ² forøvrig	20 min
Utenfor tettsteder	Bør ikke overstige 30 min.

Status

I tettstedet Havøysund vil brannvesenet oppfylle forskriftens krav til innsatstider, da samtlige objekt normalt nåes innenfor 10 – 14 min avhengig av tidspunkt på døgnet.

¹ Tiden fra innsatsstyrken er alarmert til den er i arbeid på skadestedet.

² Tettbebygget område med minst 200 bosatte, der avstanden mellom husene normalt ikke overstiger 50 meter.

Dersom hovedstyrken skal i innsats i andre deler av kommunen vil dette ikke kunne skje innenfor en tidsmargin på 30 min, dette har da resultert i etablering av depotstyrker.

Innsatsstyrke³

Krav (for vår kommune)

Brannkorpset skal i henhold til § 5-1 i dimensjoneringsforskriften ha en samlet innsatsstyrke på minst 16 personer, hvorav minst 4 skal være kvalifiserte utrykningsledere. Beredskapen skal legges til tettstedet, der slikt finnes.

Dersom gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyse ihht forskriftens § 2-4 avdekker at denne styrken er for liten, må mannskapsstyrken utvides.

Et lag skal minimum bestå av 4 personer (1 kvalifisert utrykningsleder + 3 mannskap)

Status

Sted	Bemanning	kommentarer
Havøysund	4 (4) overbefal / utrykningsledere 12 (12) mannskap	Vaktordning, ett befal på vakt. Alle befal og mannskaper bærer nødnettradioer.
Ingøy	1 (6) mannskap	Depotstyrke
Snefjord	2 (6) mannskap	Depotstyrke
Rolvøy	1 (6) mannskap	Depotstyrke
Måsøy	1 (6) mannskap	Depotstyrke

Varsling

Krav

110 – sentralen skal varsle en styrke i henhold til oppsatt varslingsplan. Innsatsstyrken skal varsles via radio / personsøker.

Status

Mannskapet i Havøysund varsles via nødnettradio. Depotstyrkene i distriktet varsles via telefon.

2.3 BRANNVESENETS ORGANISERING

Beredskapsavdelingen er bygd opp med 1 hovedstasjon i Havøysund og 4 branndepoter fordelt på stedene Snefjord, Gunnarnes, Ingøy og Måsøy. Denne organiseringen er basert på vedtatt brannordning for Måsøy kommune.

Brannvesenet er i dag organisert med 4-delt overbefalsvakt + deltidsmannskaper, den som er på vakt ivaretar da også funksjonen som teknisk vakt i tillegg til funksjon som utrykningsleder og sjåfør.

Havøysund (Hovedstasjon)

Bemanninga består for tiden av 4 overbefal/utrykningsledere og 12 mannskaper.

Varsling av mannskapet skjer via nødnettradio. I tillegg benyttes UMS varsling på mobiltelefon.

³ Den styrke som kalles ut til innsats ved brann eller ulykke

Depot

Snefjord

2 mannskaper som varsles via telefon.

Utstyret er plassert på en tilhenger i garasje ved Snefjord skole. Utstyret er således lett tilgjengelig og hurtig å ta med ved en utrykning.

Ingøy

1 mannskap som varsles via telefon.

Utstyret i plassert i et lagerareal på skolen. Dette arealet har direkte tilgang gjennom garasjeport.

På sikt bør også utstyret på Ingøy bli permanent plassert på en tilhenger.

Rolvsøy

1 mannskap som varsles via telefon.

Utstyret plassert i et lagerrom inne i skolebygget. Rommet er vanskelig tilgjengelig, og utstyret er således ikke tilgjengelig for "alle". Utstyret på Rolvsøy bør plasseres på en tilhenger i en garasje eller tilsvarende.

Måsøy

1 mannskap som varsles via telefon.

Utstyret plassert i uthuset til Astor Johansen. I forhold til slitasje på utstyret registrerer vi at pumpemateriellet som oppbevares på Måsøy har hatt driftstekniske problemer. Man er usikker på årsak men antar at dette kan ha sammenheng med lokalitet ved oppbevaring.

På sikt bør utstyret plasseres på en tilhenger i en garasje eller tilsvarende.

2.4 BEMANNING

Brannvesenet har i løpet av 2017 hatt en stabil bemanning. Pr. 31.12.2017 manglet vi 11 mann i styrken. Av dette er alle depotmannskaper.

2.5 HELSE OG FYSIKK

Brannvesenet har med virkning fra 2011 vært knyttet opp til ny lovpålagt avtale for bedriftshelsetjenester. Nåværende er inngått med HEMIS. Avtalen innebærer at det gjennomføres regelmessig (årlig/intervall) helsesjekk av brannmannskapene i tillegg til lovpålagt test av røykdykkerne.

Det er fortsatt tilbud om felles trening (branntrimmen) 1-2 ganger pr. uke. Ansatte i de andre "blålys" etatene har også tilbud om å delta på disse treningene.

2.6 OPPLÆRING OG KOMPETANSE

Generelt

Kommunen skal ihht arbeidsmiljøloven, internkontrollforskriften og dimensjoneringsforskriftens kap. 7 sikre at alt personell i brannvesenet får tilfredsstillende utdanning og øvelse for å løse de til enhver tid pålagte oppgaver. Det innebærer at det bl.a. må gjennomføres praktiske og teoretiske øvelser med slik hyppighet, omfang og innhold at personellens kompetanse vedlikeholdes og utvikles. De ansatte får mulighet til medvirkning i og med at årlig øvelsesplanlegging skjer i fellesskap på årets siste øvelse. Øvelser blir dokumentert med egne referater basert på evaluering i etterkant av hver øvelse. Lovkrav er minimum 6 øvelser pr. år.

Øvelser 2017

Øvelse Tema

- | | |
|---|---|
| 1 | Kald søkeøvelse; Normalutlegg, røykdykking, samband og ventilering |
| 2 | Ferdighetsøvelser; Førstehjelp |
| 3 | Ferdighetsøvelser; Pumpekjøring; Brannbil, Otterpumpe og Hondapumpe |
| 4 | Ferdighetsøvelser; Pumpekjøring og bruk av skumrør og skumpistol. |
| 5 | Kald søkeøvelse; Normalutlegg, røykdykking, samband og ventilering |
| 6 | Ferdighetsøvelser annet; Brannteori (Quiz), bæring båre, øvelsesplanlegging mv. |

Brannutdanning

Gjennomførte kurs

1 befal gjennomførte ELS kurs.

I gang med kurs

Ingen. Mrk. både grunnkurs og bef. kurs ble avlyst pga. lite påmeldinger.

Behov (i forhold til dagens krav jfr. forhandlinger med DSB våren 2012)

Følgende ansatte mannskap i Havøysund mangler fortsatt minimumsutdanning i forhold til de oppgavene de er satt til å utføre:

- 1 befal Beredskapsutdanning trinn 1
- 6 mannskap, grunnkurs
- 2 mannskap i Havøysund, nettbasert brevkurs

Annen utdanning

Akutt forurensning

For å sikre en tilfredsstillende utdanning er man fortsatt avhengig av å sende mannskaper på kurs. Dette gjennomføres i dag i regi av IUA Vest Finnmark, og kostnadene til utdanningen er pr. dato dekket av IUA. Med unntak av refusjon for ev. tap av arbeidslønn, som kommunen må betale.

Sjåførutdanning

Førerkort

Av brannvesenets mannskap i Havøysund, så har 5⁴ førerkort med klasse C/CE og har førerrett på brannvesenets 1. utrykningskjøretøy. Pr. dato er det derfor et underskudd på sjøførere. Normalt bør minimum 50% av styrken bør ha denne kompetansen. Pr. dato anses det derfor at vi ikke har et tilstrekkelig antall sjøførere. Dette løses midlertidig ved at overbefalet også utfører denne oppgaven. Kostnader for opplæring ligger på ca. 100.000 pr. sjåfør (klasse C) ekskl. utrykningskurs. (utrykningskompetanse kode 160)

Utrykningskompetanse

Av brannvesenets mannskap i Havøysund så har 2 utrykningskompetanse (kode 160). Kostnader for opplæring ligger på ca. 40.000 pr. sjåfør.

2.7 RUTINER / INSTRUKSER

Det er ikke utarbeidet en fullstendig internkontroll for brannvesenet. Noe er gjort, men man har ikke på plass den overordnede delen som omfatter all kommunal virksomhet og som vil danne basis for oppbygging av systemet ute i etatene. Det forventes nå, med bakgrunn i signaler, at kommunen innfører et overordnet HMS-system i løpet av 2017.

Arbeidet er startet opp og det er planlagt innført enkelte rutiner/ instruksjoner/ prosedyrer, disse er:

- Tilsyn og kontroll av utstyr
- Rutine ved lengre avstegning av hovedvann
- Rutine etter utrykning / øvelse
- Rutine vedr. restverdirendning
- Rutine vedr. salting av kummer
- Regelmessige øvelser.
- Avtale om bedriftshelsetjeneste for alle ansatte i brannvesenet
- 12 ulike prosedyrer for gjennomføring av de viktigste øvingstema

I tillegg kommer arbeidene med å lage innsatsplaner og innføre rutiner på vedlikehold (serviceavtaler, egenkontroller etc)

2.8 OBJEKTSYN / INNSATSPLANER

Brannvesenet arbeider fortløpende med etablering av innsatsplaner på alle større/risikofylte objekt.

Pr 31.12.17 er det utarbeidet innsatsplaner på følgende objekt:

⁴ Herav alle 4 av de som inngår i befalsgruppen.

- Byggtorget - Havøysund
Trevare
- Coop Havøysund
- Daltun (omsorgsboliger)
- Havøysund barnehage
- Havøysund hotell
- Havøysund kirke
- Havøysund Patentslipp
- Helsesenteret (ikke revidert etter siste utbygging, avvente ferdigattest og oppdaterte tegninger).
- Is & frys
- Leilighetshotellet
- Måsøy sparebank – bankbygget
- Rådhuset
- Tobø Fisk
- HFI –Hermann Export A/S
- Havøysund skole
- Repvåg kraftlag Trafostasjon

2.9 SERVICE / VEDLIKEHOLD AV UTSTYR

Serviceavtaler

For å sikre HMS har brannvesenet serviceavtaler for følgende utstyr:

- Overtrykkutstyr og kompressor. Tjenesten leveres av Artic Service A/S, Tromsø
- Nødnettutstyr; DSB, BDO
- Brannbil 01. (2 delt avtale der en del omfatter bil og en del omfatter påbygg), Bil vedlikeholdes av FFR i Hammerfest og påbygg av Egenes brannteknikk, Flekkefjord.

Egenkontroll

Det gjennomføres regelmessig egenkontroll av brannbil og utstyr i henhold til gjeldene rutiner / sjekklister.

Vedlikehold av øvrige kjøretøy og utstyr skal inngå i rutinene ved teknisk etat.

3 BEREDSKAP

3.1 PERSONELL

Overbefalsvakt

Overbefalsvakt har også i 2017 hatt døgnvakt. Overbefalsvakten fungerer også som, utrykningsleder, sjåfør i tillegg til teknisk vakt i kommunen, hvilket innebærer at kommunens etater og innbyggere har mulighet for å få teknisk bistand også utenfor ordinær arbeidstid.

Mannskap

Mannskap er pliktig å melde ifra om fravær utover 24 timer. Dette for å sikre en stabilt og forutsigbart beredskapsnivå.

Brannvesenet har i dag 6 røykdykkere eller 6 personer med røykdykkerkompetanse. Grunnkursutdanning gir konstablene kompetanse som røykdykkere.

3.2 ØKT BEREDSKAP

Påske

Brannvesenet gjennomførte en økt beredskap i påsken, dette innebar at man etablerte dreiende hjemmevakt for en minimumsstyrke på 2 mann i tillegg til befalsvakt.

Sommer

Tilsvarende ble det gjennomført økt beredskap innført dreiende hjemmevakt for 2 personer i 5 uker i forbindelse med ferieavviklingen.

3.3 SAMARBEID

110 - sentralen

Organisering:

Øverste organ for 110 sentralen er det årlige rådsmøte, hvor samtlige av fylkets brannsjefer møtes og avgjør budsjett, økonomiplan, organisering m.v. Årsmøte benyttes også som faglig treffpunkt, hvor man kan drøfte felles problemstillinger.

Samarbeidet med 110-sentralen har i 2017 fungert tilfredsstillende.

Alarmering

Utalarmering av mannskapet gjøres av 110-sentralen i Finnmark. Sentralen skal da forestå utalarmering av mannskap, samt varsling av øvrige ressurser i henhold til utarbeidet varslingsplan og gjeldende prosedyrer. Ut alarmeringen styres automatisk av 110 sentralen ved bruk av VISION-styringsverktøy. I dette ligger blant annet at nærmeste adekvate ressurs (utrykningsenhet) skal varsles. Dette betyr at utrykningsenheter av og til må delta på tvers av kommunegrenser.

IUA⁵ Vest-Finnmark

Organisering mv.:

IUA Vest – Finnmark omfatter kommunene Hasvik, Loppa, Alta, Kautokeino, Kvalsund, Hammerfest og Måsøy.

Nytt av året er at ansvaret for drift av IUA-Vestfinnmark, internt i Hammerfest kommune, er overført fra Hammerfest havn til Hammerfest brann- og redning.

Beredskapsstyret består normalt av brannsjefene i de aktuelle kommuner.

Øverste organ, er da beredskapsstyret, de vedtar da budsjettet/økonomiplan. Videre skal de godkjenne investeringer, samt godkjenne samtlige avtaler som forplikter IUA.

Beredskapsplan

Gjeldende beredskapsplan ble revidert sist i 2012.

Alarmering

Utalarmering av mannskapet i den skadelidte kommune gjøres normalt av 110 sentralen, da brannvesenet også er 1. innsats ved akutt forurensning.

Ved større aksjoner foretas vurdering av mannskapsstyrke m.v. av aksjonsledelsen, og utalarmering av disse styrkene vil da bli gjort i henhold til oppsatte varslingslister.

Andre brannvesen

Brannvesenet har pga. den usikre personellsituasjonen i 2013 inngått en 3 årig avtale om kjøp av feietjeneste fra Porsanger kommune. Avtalen gjelder med virkning fom 2014.

Bistandsavtale med Kvalsund brannvesen vil videreføres i 2018. Avtalen omfatter at vi får bistand fra Kvalsund brannvesen v/hendelser i område kommunegrense-Snefjord.

Utrykninger vil medføre økte kostnader grov anslått til ca. 10.000,- pr. utrykning.

Restverdi redning

Det ble ikke gjennomført noen aksjoner med større restverdiredning.

⁵ IUA = Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning

Politi/Ambulanse

Brannvesenet har i 2017 ikke øvd sammen med politi eller ambulansetjenesten.

Utrykninger / bistandsopprasjoner

Brannvesenet har hatt utrykninger på godt under middels nivå i 2017.

I 2017 deltok personell fra brannvesenet i 8 utrykninger. Middell for de 10 forutgående år er 14,7). Dvs. at trenden med et relativt lavt antall reelle alvorlige hendelser opprettholdes.

For nærmere detaljer vedrørende utrykninger vises det til de aktuelle hendelseslogger.

Perioden 2007 - 2017

Type utrykning	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Falsk alarm	1			1	2	3	1	2	1	1	
Unødig alarm	1	5	5	6	6	8	7	10	2	2	
Skogbranner											
Gressbranner		1		1	1		3				
Bilbranner	1		1				3				
Campingvogn/ Telt											
Fritidsbåt											
Pipebranner		1		1				1			
Annen brann			1			1			2	1	
Brannhindrende tiltak				1							1
Trafikkulykke								2	1	1	
Vannskade/oversvømmelse						1					
Akutt forurensning					1		1		10	7	2
Ambulanseoppdrag									1		1
Trygghetsalarm											
Annen assistance/ras etc		1					1	1	1		2
Driftsbygning											
Fritidsbolig			1	1	1			1	1		
Bolighus	1								1	1	
Nærings / Industribygg	3		1							1	1
Annen bygning	1		1								
Båt/skip		2						1			1
Utrykninger pr. år	8	10	10	11	11	13	16	18	20	14	8

3.4 AKUTT FORURENSING

Brannvesenet gjennomførte aksjoner mhp. Cosangassflasker og oljeutslipp i Tufjord.

3.5 VANNFORSYNING

Det var planer om kapasitetsmålinger i 2017, men disse ble ikke gjennomført. En vil prøve på nytt å få dette til i løpet av 2018.

I distriktet er vi med noen få unntak, helt avhengig av åpne vannkilder.

3.6 SAMBAND

Brannvesenet har tatt i bruk nytt nødnett. Med noen små unntak er det dekning langs hele FV889. Det er store hull i dekingen i fjord distriktene. En vil når forholdene tillate det foreta ytterligere dekningskartklegginger. En prøver i tillegg å få utplassert en mobil base som kan benyttes ved hendelser i områder med dårlig dekning.

Utstyr som er anskaffet i 2017:

De viktigste materiell innkjøp: Se for øvrig kommentar under kap. 2 Økonomi

Det ble i 2017 ikke gjort større kostbare materiell innkjøp. Det ble for erstatning av eldre materiell innkjøpt 100 meter med nye brannslanger 30 sett med underbekledning og en ny slangebru til brannbilen.

Behov:

Materiell:

Brannvesenet har etter forholdene bra utstyr, men noen ting mangler, ut i fra forventninger samfunnet rundt oss har til bistand ved ulike akutte hendelser. Bla. bør det kjøpes inn termisk kamera, og bedre personlig lysutrustning. Ut over dette bør det kjøpes inn nødvendig materiell til bruk ved overflateredning og hendelser med ras.

Konkrete behov for 1. innsats:

- supplering til redningsutstyret: flere størrelser løfteputer, en stor hydraulisk sylinder og ny saks (Dette for å takle ulykker med storbil)
- Spesialutstyr for ulykker med elbiler.
- transportabel Webasto (luftvarmer) ved gjennomføring av forskjellige redningsoppdrag.
- 3 nye sett overflateredning mhp. øvelsesbruk.
- (Skredberedskap) – Dette synes å bli mer aktualisert etter som tiden går.

Bekledning:

Pr. i dag har vi stort sett det materiellet vi trenger. Noe spesialutstyr (bekledning, hansker, sikringsutstyr og lignende til spesielle oppdrag som arbeider ved bilredning, oljevern etc., mangler ennå). Mrk. at vi pr. i dag ikke har reservebekledning for å imøtekomme ev. krav vedr. skitten og ren sone, i forbindelse med øvelser eller skarpe aksjoner. Heller ingen gode vaske og tørkemuligheter for utrykningsbekledningen.

Annet:

Brannvesenet i Havøysund savner fortsatt et egnet øvingsområde.

4 FOREBYGGENDE AVDELING

Forebyggende avdeling i Måsøy Brannvesen består for tiden av brannsjef og innleid feiertjeneste fra Porsanger kommune. Brannsjef fungerer som leder både for forebyggende avdeling og beredskapsavdeling.

4.1 FOREBYGGENDE OPPLÆRINGSVIRKSOMHET

Generelt

Brannvesenet er i henhold til forskrift pålagt å drive med utadrettet virksomhet for å forebygge at brann eller annen ulykke oppstår.

Informasjon

Opplæring

⇒ Brannvesenet har i 2017 bistått barnehage i forbindelse med brannvernuka.

Aksjon boligbrann

⇒ Vi deltok, men ikke med boligbesøk. Det ble delt ut røykvarslerbatterier og informasjonsmateriell på egen stand like før jul.

Åpen brannstasjon

⇒ Vi deltok, pga. ressursmangel, ikke i år.

4.2 TILSYN

Særskilte objekt

Listen over objekt er under løpende vurdering, pr 31.12.17 hadde kommunen **18 ”aktive”** særskilte brannobjekt.

§6-3 i forskriften pålegger brannvesenet å gjennomføre brannsyn på de særskilte objektene med minimum følgende hyppighet:

Objekt type	hyppighet	merknad
A	1 gang hvert år	dog slik at hvert 2. år kan erstattes av eiers egenkontroll etter hans eget kontrollsystem
B	1 gang hvert år/annenhvert år	kan erstattes av eiers egenkontroll etter hans eget kontrollsystem. Brannvesenet skal da minimum føre kontroll hvert 4. år
C	1 gang hvert 4. år	

Gjennomførte tilsyn 2017

Type objekt	antall objekt			Antall utførte tilsyn			% av aktuell tilsyn
	Totalt	aktive	Tilsyn i 2017	Tilsyn	Egenmeld.	totalt	
a- objekt	11	11	10	10	0	10	91 %
b- objekt	6	6	3	1	0	1	33 %
c- objekt	1	1	0	0	0	0	
SUM	18	18	13	11	0	11	85 %

I 2017 ble det ikke gjennomført noen samordnet tilsyn i Måsøy kommune. Flere bygg planlegges/må vurderes inntatt som særskilte brannobjekter; Bla. Klippfisktørkeri, fiskeindustrianlegg, I Tufjord, Hybelbygg i Havøysund, Snefjord ”skole” og nye fiskerturistanlegg, muligens også distriktsskolene. Det vil imidlertid ikke være aktuelt å ta inn flere bygg før en får allmenn aksept om ytterligere bruk av ressurser på tilsynsområdet.

4.3 FEIING / KONTROLL AV BOLIGER

Innledning

Forskriftskrav

I § 7-3 i Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn fremkommer følgende:

- Kommunen skal sørge for at alle røykkanaler i fyringsanlegg for oppvarming av rom og bygninger blir feid etter behov og minst én gang hvert fjerde år.
- Kommunen skal sørge for at det føres tilsyn, med at fyringsanlegget for oppvarming av rom og bygninger er intakt, fungerer som forutsatt og ikke forårsaker brann eller annen skade, etter behov og minst én gang hvert fjerde år.
- Kommunen kan bestemme at feiing og tilsyn skal foretas hyppigere, samt i det enkelte tilfelle bestemme feiing og tilsyn skal gjennomføres også for andre røykkanaler og fyringsanlegg.
- Kommunen skal sørge for at det etter brann eller eksplosjon i eller i tilknytning til et fyringsanlegg blir foretatt kontroll av anlegget.
- Kommunestyret selv kan gjennom lokal forskrift fastsette om og hvor ofte feiing og tilsyn skal foretas i fyringsanlegg som benyttes til oppvarming av bebyggelse som kun bebos korte deler av året.

Feiing / tilsyn

Egen kommune

I Måsøy kommune er det pr 31.12.17, **568** boliger hvor det skal gjennomføres pipefeiing / tilsyn.

Antall piper som er feid i 2017; **25**

Antall tilsyn for ildsted i 2017; **112**

Det er tidligere vedtatt å inngå en 4-årig feieavtale med Porsanger kommune med virkning fra 1.1.2014. Dette vil sikre at lovpålagt feiing blir tilfredsstillende gjennomført. Den fortsatt store mangelen på takstiger medfører at mange boliger iht. HMS-forskrifter, ikke kan feies. Det blir fortløpende kampanjer for å få byggeiere til å prioritere oppsett av typegodkjente takstiger.

5 EKSTERNT TILSYN

Gjennomføres av direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) med ca. 6-7 års intervaller i kommunene. Siste ordinære tilsyn var. 14. mai 2007. Fom 1.1.2012 skulle tilsynsrollen bli flyttet over til fylkesmennene. Dette har ennå ikke skjedd. I påvente av dette gjennomførte DSB senhøsten 2012 et tematilsyn (dokumenttilsyn) med kommunene. Dette medførte 1 avvik for Måsøy kommune. Dette gikk i hovedsak ut på å få etablert et tilfredsstillende internkontrollsystem for å fange opp viktige elementer som bla. rullering av ROS, implementering av nye særskilte brannobjekter mv. De endelige konsekvenser av avviket er ikke kartlagt, men en forventer at et adekvat internkontrollsystem som ivaretar de nevnte forhold er på plass senest i løpet av 2018 da kommunen har implementert et

elektronisk verktøy til dette formålet. Det var planlagt arbeid med felles ROS med Hfest, men dette er utsatt inntil ev. formell samarbeidsavtale er vedtatt.

6 OPPSUMMERING

Måsøy brannvesen fungerer etter forholdene tilfredsstillende.

Innsatsen ved aktuelle aksjoner har vært gjennomført på en tilfredsstillende måte.

Tilsynet i 2017 gikk noenlunde etter planen. 2 planlagt tilsyn ble av ulike årsaker ikke gjennomført.

Brannvesenet ønsker fortsatt å prioritere aktiviteter rettet mot forebyggende brannvern i barnehager og på institusjoner, samt tilby lokale bedrifter "gratis" brannvernopplæring ved behov.

Vi skal opprettholde den lovpålagte beredskap. I den forbindelse må det fortsatt satses på utdanning av mannskapene (jfr. deltidsreformen), slik at vi kan oppfylle minimumskravene iht. regelverket.

De største utfordringene for fremtiden vil være:

- Utdanne nye sjåførere med utrykningskompetanse. Antatt kostnad: 4 mannskaper á 100.000,- = 400.000,- (Krever ekstraordinær bevilgning).
- Opprettholde tilstrekkelig antall sjåførere med utrykningskompetanse.
- Beholde ca. 200.000 pr. år, midler til grunnleggende opplæring av brannkonstabler.
- Etablere et egnet øvingsområde. Antatt kostnad 500.000,- (må utredes)
- Tilgang personell; "Forgubbing" og fravær av den unge befolkningen er merkbar.
- Fortsette å ivareta og oppfylle krav om helsekontroller og særskilt sjekk og test av røykdykkermannskapene. Heri også faste avtaler på avvikling av obligatoriske varmddykkøvelser hos vertsbrennvesen.
- Foreta en adekvat dekningskartlegging av det nye etablerte nødnettet.
- Særskilt fokus på brannordning for distriktene

Overnevnte betyr at brannvesenet står overfor noen utfordringer. Dagens budsjett situasjon tilsier at brannvesenet må tilføres midler over flere år, for å gjennomføre utdanning. Økonomiske forhold bør innarbeides i kommunens kommende års budsjett ev. reguleringer og langtidsbudsjett. På kort sikt må sjåfersituasjonen løses ved at funksjonen midlertidig tillegges utrykningsleder.

VEDLEGG

- Melding om brannvern for 2017 til DSB
- Måsøy brann og redning, kortversjon til kommunens samlede årsmelding

Havøysund 26.02.2018

Stein Kristiansen/Brannsjef

1. MÅSØY BRANN OG REDNING ANSVAR 4000, 4010 OG 4020.

HOVEDMÅLSETNING OG OPPGAVER

Målet med beredskapsarbeidet er å gjennomføre de beredskapsmessige oppgaver iht. brann- og eksplosjonsvernloven med forskrifter.

Målet med det forebyggende arbeidet er å gjennomføre forebyggende oppgaver iht. brann- og eksplosjonsvernloven med forskrifter, samt eventuelle egne kampanjer innenfor det brannforebyggende arbeid.

ØKONOMI

REGNSKAP SAMMENLIGNET MED TIDLIGERE ÅR

Tall i 1000	R2012	R2013	R2014	R2015	R2016	R2017	Avvik 17
Utgifter	1 681 000	1 958 000	2 074 000	2 252 000	2 805 000	2 879 000	
Inntekter	295 000	379 000	375 000	631 000	548 000	712 000	
Netto	1 386 000	1 579 000	1 699 000	1 621 000	2.257.000	2.167.000	

SYKEFRAVÆR

0,1 % sykemelding, 0 % egenmelding.

VIKTIGE HENDELSER I 2017

BEREDSKAP

Brannvesenet har i 2017 hatt en stabil bemanning. Mannskapsstyrken i Havøysund er fullt besatt. Vi mangler til sammen 9 depotmannskaper i distriktet. Godkjent brannordning krever minimum 4 (6) stillinger på hvert av depotene. Hammerfest brann og redning har ivaretatt brannsjefffunksjonen.

Utrykning

Brannvesenet hadde 8 utrykninger i 2017. Dette ligger på under middels nivå, da gjennomsnittet av utrykninger de 10 foregående år er 14,7 brann- og ulykkes relaterte utrykninger. Den alvorligste enkelthendelsen var båtbrannen v/Havøysund patentslipp som krevde mye ressurser. Økonomisk kostet denne hendelsen kommunen i overkant av kr. 300.000,-. Det positive var at hendelsen dokumenterte at bistandsplikten fungerte. 4 nabobrannvesen hadde ressurser til stede.

Øvelser

Brannvesenet gjennomførte 6 av 6 planlagte øvelser iht. øvelsesplan.

FOREBYGGENDE

Det er i 2017 foretatt 11 tilsyn, noe som utgjør 85 % tilsyn på særskilte brannobjekter. I kommunen er det pr. 31.12.2017 registrert 18 aktive særskilte brannobjekter. Tilsynene ble gjennomført av eget tilsynspersonell. 25 piper ble feid og 112 ildsteder/piper ble kontrollert. Andelen husstander med godkjent stige forventes fortløpende å øke da feier driver aktiv informasjon om regelverket på området.

Brannvesenet deltok dette året i kampanjen "Aksjon boligbrann". NB! Ikke med hjemmebesøk, men med egen stand på Havøysund Coop, med utdeling av røykvarslerbatterier og informasjonsmateriell.

IUA (INTERKOMMUNALT UTVALG MOT AKUTT FORURENSING)

Ledelsen er i løpet av 2017 flyttet fra Hammerfest havn til Hammerfest brann- og redning. Det har ikke vært større hendelser som har utløst behov IUA-aksjoner.

ORGANISASJON/ANNET

Ansatte.

25 ansatte med til sammen 0,7 årsverk, ca. 1,0 årsverk med «avdelingsledelsen» inkludert.

HMS / kompetansekrav m.v.

Brannvesenets internkontroll er fortløpende under utvikling. Det er utarbeidet innsatsplaner på de viktigste objektene, det er etablert rutiner for egenkontroller etc. Noen innsatsplaner må revideres.

Samarbeid med andre kommuner på brannvernområdet

- Måsøy brannvesen har skriftlig samarbeidsavtale om utførelse av feiertjenester med Porsanger brannvesen.
- Måsøy kommune har muntlig bistandsavtale med Kvalsund brannvesen som omfatter utrykning ved aktuelle brann og ulykker i område kommunegrense til Snefjord.
- Det pågående samarbeidet med Hammerfest er satt på vent inntil en ser resultatet av det pågående arbeidet med; Forskrift om organisering og bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (korttittel; Brann- og redningsvesenforskriften).

De viktigste utfordringene for fremtiden vil være:

- Utdanne mannskap og befall til tilstrekkelig lovbestemt nivå
- Utdanne nye sjåførere med utrykningskompetanse. (Kun 5 inkl.4 befall har utdanning)
- Etablere et egnet øvingsområde.
- Tilgang personell; "Forgubbing" og fravær av den unge befolkningen er merkbart/økende.

ØKONOMI

Resultatet for beredskapstjenesten (ansvar 4400,4410,4420) sett under ett, ble et samlet underforbruk (overskudd) på kr. 148.000,-. Hovedårsak til dette var at ingen av de planlagte beredskapskursene ble gjennomført og at man dermed ikke brukte kr. 250.000,- avsatt til opplæring, samt at vi fikk inntektsført kr. 106.000,- for innhenting og avbrenning av Cosan gassflasker.

For fullstendige og utfyllende opplysninger henvises det til vedleggene; DSB-Melding om brannvernet (MOB) for 2017 og Hoveddokument Måsøy kommune brannvesen – Årsmelding 2017.

Melding om brannvern

2017 - Måsøy brann og redning

Dato godkjent: **26.01.18**

Godkjent av: **KRISTIANSEN, STEIN**
ALFRED VALLE

Dato rapport generert: **26.02.18**

Generert av: **KRISTIANSEN, STEIN**
ALFRED VALLE

1. Overordnet informasjon MOB

1.1000 Telefon til brann- og redningsvesenet
78424000

1.1001 E-postadresse til brann- og redningsvesenet
postmottak@masoy.kommune.no

1.1002 Navn på brannsjef
Arne Myrseth

1.1003 Opplysninger om brannsjef i brann- og redningsvesenet
Kjøper brannsjef av annet brann- og redningsvesenet

1.1004 Opplysninger om beredskap i brann- og redningsvesenet
Har ansatt egne innsatsmannskaper

1.1005 Har brann- og redningsvesenet overordnet vakt?
Ja

1.1006 Opplysninger om feiertjenesten i brann- og redningsvesenet
Kjøper feiertjeneste av annet brann- og redningsvesenet

1.1007 Opplysninger om forebyggende avdeling (unntatt feieroppgaver) i
brann- og redningsvesenet
Har egne ansatte i forebyggende avdeling

1.1008 Årsverk egne ansatte

1.1009 Årsverk brannsjef

0.0

1.1010 Årsverk annen administrasjon

0.0

1.1011 Årsverk beredskap (uten årsverk 110-sentral)

1.03

1.1012 Årsverk feieroppgaver

0.0

1.1013 Årsverk forebyggende (uten feieroppgaver)

0.12

1.1014 Årsverk kjøpt fra private

1.1015 Årsverk beredskap

0.0

1.1016 Årsverk forebyggende uten feieroppgaver

0.0

1.1017 Årsverk feieroppgaver

0.2

1.1018 Totalt antall ansatte

1.1019 Totalt antall ansatte heltid

0

1.1020 Totalt antall ansatte deltid

23

1.1021 Informasjon om brannstasjoner - Havøysund

1.1022 Type vaktordning

Mannskaper uten fast vaktordning

1.1023 Mannskaper per brannstasjon - Havøysund

1.1024 Antall heltid utrykningsledere
0

1.1025 Antall deltid utrykningsledere
4

1.1026 Antall heltid brannkonstabler
0

1.1027 Antall deltid brannkonstabler
12

2. Mangfold

2.1028 Antall ledere i brann- og redningsvesenet (brannsjef, leder forebyggende, leder beredskap og brigadefledere)

2.1029 Totalt
1

2.1030 Kvinner
0

2.1031 Innvandrere eller norskfødte med to innvandrerforeldre
0

2.1020 Antall utrykningsledere og brannkonstabler i brann- og redningsvesenet

2.1032 Totalt
23

2.1033 Kvinner
1

2.1034 Innvandrere eller norskfødte med to innvandrerforeldre
0

2.1035 Antall forebyggende personell (inkludert feiere) i brann- og redningsvesenet

2.1036 Totalt

2

2.1037 Kvinner

0

2.1038 Innvandrere eller norskfødte med to innvandrerforeldre

0

3. Ledelse og fag

3.1039 Brannsjefens utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1040 Antall som har utdanning

1

3.1041 Antall som mangler utdanning

0

3.1042 Antall avdelingsledere som har og som mangler utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1043 Antall som har utdanning

1

3.1044 Antall som mangler utdanning

1

3.1045 Antall utrykningsledere som har og som mangler utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1046 Antall heltid som har utdanning

0

3.1047 Antall heltid som mangler utdanning

0

3.1048 Antall deltid som har utdanning

3

3.1049 Antall deltid som mangler utdanning

1

3.1050 Antall brannkonstabler som har og som mangler utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1053 Antall deltid som har utdanning

6

3.1054 Antall deltid som mangler utdanning

6

3.1055 Antall feiere som har og som mangler utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1056 Antall som har utdanning

0

3.1057 Antall som mangler utdanning

0

3.1058 Antall forebyggende personell som har og som mangler utdanning i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering i brannvesenet

3.1059 Antall som har utdanning

1

3.1060 Antall som mangler utdanning

0

3.1061 Brann- og redningsvesenet har et helhetlig system for overordnet innsatsledelse

Verken eller

3.1062 Brann- og redningsvesenet bruker alltid enhetlig ledelsessystem (ELS) på hendelser

Verken eller

3.1063 Antall ledere med ELS-kurs eller opplæring der ELS er en del av kurset

2

4. Beredskap

4.1064 Oppfyller brann- og redningsvesenet kravene til dimensjonering for beredskap i forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen?

Ja

4.1066 Er det avholdt lederøvelse(r) i brann- og redningsvesenet det siste året?

Nei

4.1069 Hvilke av følgende samvirkearenaer har brannvesenet deltatt på siste året?

Annet

4.1070 Beskriv annen samvirkearena

IUA-øvelse

4.1070 Kjøretøy per brannstasjon - Havøysund

4.1071 Årsmodell

1998

4.1072 Type

Kombinertbil

4.1070 Kjøretøy per brannstasjon - Havøysund

4.1071 Årsmodell

2008

4.1072 Type

Båt

4.1074 Har brann- og redningsvesenet røykdykkertjeneste?

Ja

4.1075 Innen hvilke områder har brann- og redningsvesenet utstyr og/eller kompetanse som gjør det til en regional eller nasjonal ressurs?

IUA

4.1078 Deltakelse i kommunal kriseledelse - 2018 Måsøy

4.1079 Deltar brann- og redningsvesenet i kommunens kriseledelse iht forskrift om kommunal beredskapsplikt?

Ja

5. Analysere og lære

5.1080 Hvilket år ble brann- og redningsvesenets ROS-analyse sist revidert?

1998

5.1081 Det er godt samsvar mellom kommunal(e) ROS-analyse(r) og brann- og redningsvesenets egen ROS-analyse

Verken eller

5.1082 Deltakelse i kommunale prosesser. På hvilke måter er brann- og redningsvesenet deltakende ved utarbeidelse av: - 2018 Måsøy

5.1083 Kommunal ROS-analyse

Annen involvering

5.1084 Kommunale beredskapsplaner

Annen involvering

5.1085 Det er godt samsvar mellom brann- og redningsvesenets egen ROS-analyse og fylkesROS-analysen

Verken eller

5.1086 På hvilke måter er brann- og redningsvesenet deltakende ved utarbeidelse av fylkesROS-analysen?

Ingen involvering

5.1087 Brann- og redningsvesenet har etablert gode skriftlige rutiner for å lære av hendelser

Verken eller

5.1088 Brann- og redningsvesenet har etablert gode skriftlige rutiner for å lære av øvelser

Delvis enig

5.1089 Brann- og redningsvesenet sikrer at lærdom fra hendelser overføres til mannskaper som ikke deltok i håndteringen

Delvis enig

5.1090 Anvender brann- og redningsvesenet statistikk i brannvernarbeidet?

Nei

5.1092 Hvor mange branner har brann- og redningsvesenet evaluert i løpet av rapporteringsåret, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 9?

1

6. Forebygging

6.1093 Hvilke fem satsningsområder iht. kartlagt risiko er de viktigste?

6.1094 Overordnet type satsningsområde

Brann-samfunnmessige konsekvenser

6.1099 Type tiltak planlagt for satsningsområdet

Andre tiltak enn tilsyn

6.1100 Grad av gjennomføring for tiltakene

0-30 %

6.1145 Spesifisering av valgt satsingsområde

Vannforsyning

6.1101 Har brann- og redningsvesenet en rutine for fortløpende å fange opp ny risiko?

Nei

6.1102 Feie/tilsynsavgift - 2018 Måsøy

6.1103 Tar kommunen feie-/ tilsynsavgift for boliger?

Ja

6.1104 Er behovet for feiing av skorsteiner/røykkanaler kartlagt?

Nei

6.1105 Er behovet for tilsyn med fyringsanlegg kartlagt?

Nei

6.1106 Skorsteiner og fyringsanlegg - 2018 Måsøy

6.1107 Totalt antall skorsteiner i kommunen

590

6.1108 Totalt antall ildsteder i kommunen

598

6.1109 Antall skorsteiner feid siste år i kommunen

25

6.1110 Antall tilsyn med fyringsanlegg siste år

112

6.1111 Tilsyn og andre tiltak i særskilte brannobjekter - 2018 Måsøy

6.1112 Antall a-objekter i kommunen

10

6.1113 Antall b-objekter i kommunen

5

6.1114 Antall c-objekter i kommunen

2

6.1115 Antall tilsyn a-objekter i kommunen

10

6.1116 Antall tilsyn b-objekter i kommunen

1

6.1117 Antall tilsyn c-objekter i kommunen

0

6.1118 Antall andre tiltak enn tilsyn med a-objekter

0

6.1119 Antall andre tiltak enn tilsyn med b-objekter

0

6.1120 Antall andre tiltak enn tilsyn med c-objekter

0

6.1121 Er det gjennomført tilsyn med andre objekter enn særskilte brannobjekter siste år?

Nei

6.1122 Er det gjennomført tilsyn med farlig stoff siste år?

Nei

6.1124 Har brann- og redningsvesenet samarbeidet med andre aktører siste år for å redusere sannsynligheten for og/eller konsekvensen av brann?

Nei

6.1127 Har brann- og redningsvesenet skriftlige rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge mangler ved det forebyggende arbeidet?

Ja

6.1128 Har brann- og redningsvesenet skriftlige rutiner som sikrer at kunnskap og erfaringer fra hendelser kommer til nytte ved kartleggingen av risiko og sårbarhet for brann, og ved planleggingen og gjennomføringen av forebyggende tiltak?

Delvis

6.1129 Innen hvilke fagområder har brann- og redningsvesenet forebyggende kompetanse som gjør det til en regional eller nasjonal ressurs?

Ingen

6.1131 Samlede forebyggende ressurser (utenom feieroppgaver) brukt på ulike aktiviteter siste år. Oppgi tall i prosent. Skal summeres til 100.

6.1132 Andel i % til kartlegging og planlegging

40

6.1133 Andel i % til risikobasert tilsyn

0

6.1134 Andel i % til evaluering av forebyggende arbeid

0

6.1135 Andel i % til andre tiltak mot brann

40

6.1136 Andel i % til annet

20