



MØTEINNKALLING

Utvalg: **Kommunestyret**
Møtested: Havøysund Hotell - møterommet
Møtedato: **14.06.2018** **Tid: kl. 09.00**

Representantene innkalles herved. Eventuelle forfall meldes snarest til tlf. 47607845. Vararepresentantene skal bare møte etter særskilt innkalling.

SAKLISTE

Arkiv	Saksnummer	Journr.
Q 13	18/18 PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA, ØRABAKKEN OG STORVANNSVEIEN	16/143
Q 14	18/19 PROSJEKTREGNSKAP - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN	16/996
K 42	18/20 GODTGJØRELSE FOR ETTERSØK OG AVLIVING AV SKADET VILT.	18/263
U 01	18/21 VIDEREFØRING AV OMSTILLINGSARBEIDET	18/214
MIV	18/22 REVIDERING AV OMSTILLINGSPLAN 2013-2018, OG HANDLINGSPLAN 2018	18/303
153	18/23 BUDSJETTREGULERING 2018 MIV	18/302
B 44	18/24 LUNSJTBUD HAVØYSUND SKOLE	18/262
A 11	18/25 KOSTPRIS HØTTEN BARNEHAGE	18/264
C 00	18/26 OPPRETTELSE AV FRIVILLIGHETSSENTRALEN I MÅSØY KOMMUNE	18/203

232	18/27	18/299	ENDRING I EIENDOMSKATTEOMRÅDET
G 00	18/28	18/296	RAPPORT TIL KOMMUNESTYRET
082	18/29	18/336	GODTGJØRELSE FOLKEVALGTE
U01	18/30	18/305	HENVENDELSE TIL SAMETINGET - INNLEMMELS I GEOGRAFISK VIRKEOMRÅDE
150	18/31	18/259	BUDSJETTPROSESS - BUDSJETT 2019 OG ØKONOMIPLAN 2019- 2022
212	18/32	16/496	TERTIALRAPPORT 1/2018
210	18/33	18/160	ÅRSMELDING 2017 HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF
210	18/34	17/839	ÅRSREGNSKAP 2017 - HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF
210	18/35	18/246	ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF
210	18/36	17/837	ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF
210	18/37	18/247	ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY I VEKST
210	18/38	17/838	ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY I VEKST KF
210	18/39	18/245	ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY KOMMUNE
210	18/40	17/836	ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY KOMMUNE
033	18/41	18/337	KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2017

Orienteringssak:

Salmar v/ Stefan Paulsen – Arealinteresser

MÅSØY KOMMUNE, 9690 Havøysund, den 7. juni 2018

Reidun Mortensen
ordfører

PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA, ØRABAKKEN OG STORVANNSSVEIEN

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 16/143

Arkiv: Q13

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/16	Kommunestyret	16.06.2016
85/16	Kommunestyret	08.12.2016
16/17	Formannskapet	25.04.2017
18/17	Kommunestyret	11.05.2017
7/18	Teknisk komite	27.02.2018
12/18	Teknisk komite	10.04.2018
19/18	Formannskapet	24.04.2018
18/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Strandgata Øst, Ørabakken og Storvannsveien, med en total overskridelse på kr.386 904,- (3 %) til orientering.

Behandling/vedtak i Teknisk komite den 27.02.2018 sak 7/18**Behandling:**

Repr. Børre Stabell(AP) fremmet følgende forslag til vedtak:

Saken returneres til administrasjon for utarbeidelse av fullstendig prosjektrengskap

Votering:

Rådmannens innstilling – Falt

Forslag fremmet av repr. Børre Stabell – Enst. vedtatt

Vedtak:

Saken returneres til administrasjon for utarbeidelse av fullstendig prosjektrengskap

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Teknisk komite den 10.04.2018 sak 12/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Strandgata Øst, Ørabakken og Storvannsveien, med en total overskridelse på kr.386 904,- (3 %) til orientering.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 24.04.2018 sak 19/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret tar prosjektregnskapene for Strandgata Øst, Ørabakken og Storrannveien, med en total overskridelse på kr.386 904,- (3 %) til orientering.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

- DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
OVERFLATE VANN STRANDGATEN 148
- DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
KOSTNADER STIKKLEDNING TOBØ
- DOK U 16/143-16 22.06.2016 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - INTERPELLASJON KOMMUNESTYREMØTE
16.06.16
- DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE 1-7
- DOK I 16/143-16 08.04.2016 RAD/DRU/LDA Q13
E-POST FRA ORDFØRER TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE VEGSTANDAR PÅ
STRANDGATA.
- DOK I 16/143-16 05.01.2017 RAD/FSK/ORD Q13
SV: HALLVIKA HAVØYSUND
- DOK I 16/143-16 02.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ENDRINGSMELDING 1-3 SWECO BYGGELEDELSE VA
- DOK U 16/143-16 10.01.2017 RAD/DRU/LDA Q13
HALLVIKA I HAVØYSUND
- DOK I 16/143-16 04.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
FV 889 - HAVØYSUND
- DOK U 16/143-16 06.09.2016 RAD/FSK/ORD Q13
KONTRAKT VEDRØRENDE FV889 HAVØYSUND SENTRUM
- DOK U 16/143-16 31.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ØKONOMISK OVERSKRIDELSE VA-STRANDGATA HAVØYSUND
- DOK I 16/143-16 25.10.2016 RAD/DRU/LDA Q13
VS: DOKUMENT 2016/0148-2 OVERSENDELSE AV KLAGE PÅ OFFENTLIG
ANSKAFFELSE SENDT FRA KLAGENEMNDA FOR OFFENTLIGE ANSKAFFELSER
- DOK I 16/143-16 08.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
SLUTTOPPGJØR STRANDGATA VA- MÅSØY KOMMUNE
- DOK I 16/143-16 26.08.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ANSKAFFELSESSAK MÅSØY KOMMUNE, 19.08.2016.DOC
- DOK U 16/143-16 21.04.2016 RAD/DRU/LDA Q13
HENVENDELSE TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE FV889 HALLVIKA
- DOK I 16/143-16 08.03.2016 RAD/DRU/LDA Q13
HENVENDELSE TIL FYLKESKOMMUNEN ANGÅENDE FV889 HALLVIKA.
- DOK U 16/143-16 15.05.2017 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA
HAVØYSUND
- DOK U 16/143-16 16.12.2016 RAD/FSK/LIS Q13

- MELDING OM POLITISK VEDTAK - KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE SAK 15/2016
- DOK I 16/143-16 14.06.2016 RAD/FSK/ORD Q13
INTERPELLASJON TIL KOMMUNESTYRET 16.06.16
- DOK I 16/143-16 24.02.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ENDRINGSMELDING 4
- DOK U 16/143-16 27.04.2017 RAD/FSK/LIS Q13
MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTREGNSKAP STRANDGATA HAVØYSUND
- DOK U 16/143-16 15.06.2016 RAD/FSK/ORD Q13
SVAR PÅ INTERPELLASJON FRA GEORG MATHISEN I KOMMUNESTYRETS MØTE 16.JUNI 2016
- DOK I 16/143-16 22.07.2016 RAD/DRU/LDA Q13
VEDR. MELDING OM VEDTAK - INTERPELLASJON I KOMMUNESTYREMØTE
- DOK I 16/143-16 17.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE 8 - 15
- DOK I 16/143-16 06.12.2016 RAD/FSK/LIL Q13
KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE SAK 15/2016
- DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - RØR OG KUMMER SOM ER LAGRET VED STORVANNET
- DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - PROSJEKT VEI OG VA-NETT STORVANNSVEIEN
- DOK U 16/143-16 18.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
STRANDGATA HAVØYSUND
- DOK U 16/143-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q13
ORIENTERING - PROSJEKT VEI OG VA STORVANNSVEIEN
- DOK I 16/143-16 18.11.2016 RAD/DRU/LDA Q13
KONSULENTTJENESTER EM 6-7
- DOK I 16/143-16 21.12.2017 RAD/DRU/LDA Q13
OVERTAKELSESPROTOKOLL - ØRABAKKEN, SØNDREGATE OG STORVANNSVEIEN
- DOK I 16/143-16 11.05.2016 RAD/DRU/LDA Q13
BYGGEMØTE NR. 8 FV 889 HP 03 FORTAU HAVØYSUND SENTRUM VA-ANLEGG FOR MÅSØY KOMMUNE

Innledning:**Saksutredning:**

Prosjektet Strandgata Øst fikk lånefinansiering gjennom kommunestyret i sak 42/14, hvor lånesummen på kr 6 250 000,00 ble vedtatt for full finansiering av prosjektet.

Historikk:

Prosjektet startet i 2014

Måsøy kommune skal renovere deler av VA-anlegget i Havøysund. Prosjektet gjennomføres i samarbeid med Statens Vegvesen, som skal utbedre veg og fortau i samme trase. Arbeidet består i utskifting av VA-ledninger og kummer. Omfanget på arbeidet (traseen) er ca 580 m. I tillegg skal utslippsledning sjø flyttes noe.

Prosjektet er et samarbeidsprosjekt mellom Måsøy kommune og Statens Vegvesen. Måsøy kommunes avgrensning er fra traubunn veg og ned til grøftebunn. Statens Vegvesen skal legge

ny overvannsledning i samme grøft som de kommunale ledningene, grøftekostnadene er derfor delte, og Måsøy kommune belastes med 2/3 av grøftekostnadene.

Prosjektet omfatter utskifting vann og avløp fra område pumpestasjon/fergeleie til Hallviksvingen (Strandgata øst). Det er i prosjektet meldt inn 2 mulige oppsjoner. Dette gjelder videre fremføring av vannledning fra Hallviksvingen til industriområde i Hallvika og utskifting vann og avløp fra Havøysund sentrum og opp til Ørabakken. Pga. de kalkulerte kostnadene er det tvilsomt om oppsjonene kan gjennomføres. Dette må vurderes nærmere når anbudssummene for hovedprosjektet og oppsjonene er kjent. Pr.dato forholder en seg til et utarbeidet kostnadsoverslag fra konsulenten basert på erfaringspriser (ca. priser). Dette overslaget antyder en prosjektsum på kr. 5.663.619,- ekskl. offentlige avgifter mv. Differansen mellom dette beløpet og vedtatt beløp i investeringsbudsjettet bør ligge som en kapitalreserve i prosjektet. Skulle det bli midler til overs i hovedprosjektet, bør oppsjon for utskifting VA-ledning fra sentrum til Ørabakken prioriteres. Hovedårsaken til denne anbefalingen er at vi har hatt mange og kostbare ledningsbrudd på akkurat dette rørstrekket.

Gjennom sak 18/17 fikk kommunestyret presentert prosjektrengskapet for Strandgata Øst og Ørabakken, og det ble vedtatt å endre lånerammen til Strandgata Øst med kr 1 164 571,78 til fordel for Ørabakken.

Disse prosjektene er innenfor samme kontrakt og kan betraktes som et prosjekt

Strandgata Øst	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	6 250 000,00	5 085 428,22	5 247 065,42	161 637,20
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	6 250 000,00	5 085 428,22	5 033 120,22	-52 308,00
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	213 945,20	213 945,20
Sum finansiering	6 250 000,00	5 085 428,22	5 247 065,42	161 637,20
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Prosjekt Ørabakken ble i budsjettprosessen vurdert til å ha behov for en lånefinansiering på kr 800 000,00 gjennom kommunestyret i sak 96/15. Det ble gjort endring i vurderingen av lånefinansieringen i sak 27/16 hvor lånebeløpet på kr 1 400 000,00 ble vedtatt.

Ørabakken	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	800 000,00	2 564 571,78	1 491 308,00	-1 073 263,78
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	800 000,00	2 564 571,78	1 439 000,00	-1 125 571,78
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	--	-
Sum finansiering	800 000,00	2 564 571,78	1 439 000,00	-1 125 571,78
Udekket/udisponert	-	-	52 308,00	52 308,00

Prosjekt Storvannsveien ble i budsjettprosessen vurdert til å ha behov for en lånefinansiering på kr 4 000 000,00 gjennom kommunestyret i sak 96/15. Prosjektet ble justert fra å gjelde asfaltering til vei, vann og avløp.

Det ble 28. april 2016 søkt om trafikksikkerhetsmidler til forlengelse av fortau i Søndregate, Samferdselsdepartementet tildelte Måsøy kommune kr. 465.000,- i tilskudd.

Storvannsveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	5 000 000,00	5 000 000,00	6 499 802,24	1 499 802,24
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	<i>4 000 000,00</i>	<i>4 000 000,00</i>	<i>5 254 645,49</i>	<i>1 254 645,49</i>
<i>Annan generell finansiering</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>445 560,33</i>	<i>-554 439,67</i>
<i>Tilskudd</i>			<i>-465 000,00</i>	<i>-465 000,00</i>
Sum finansiering	5 000 000,00	5 000 000,00	5 700 205,82	700 205,82
Udekket/udisponert	-	-	334 596,42	334 596,42

Her vises prosjektene i en samlet oversikt.

Samlet	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	12 650 000,00	12 650 000,00	13 238 175,66	588 175,66
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	<i>11 650 000,00</i>	<i>11 650 000,00</i>	<i>11 726 765,72</i>	<i>76 765,72</i>
<i>Annan generell finansiering</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>1 000 000,00</i>	<i>659 505,53</i>	<i>-340 494,47</i>
<i>Tilskudd</i>			<i>-465 000,00</i>	<i>-465 000,00</i>
Sum finansiering	12 650 000,00	12 650 000,00	12 386 271,24	-263 728,76
Udekket/udisponert	-	-	386 904	386 904

Det vil si en total overskridelse på kr. 386.904,- (3%).

Teknisk komite behandlet 27.02.18 prosjektregnskap Strandgata, Ørabakken og Storvannsveien.

I forbindelse med overskridelse, ønsker teknisk komite å gå gjennom detaljene i prosjektet slik at man tar lærdom av hva som har gått galt. Dette for å slippe overskridelser i framtiden.

Vedtak: Saken returneres til administrasjonen for utarbeidelse av fullstendig prosjektregnskap.

I den forbindelse har administrasjonen lagt sluttoppstilling som vedlegg til saken, slik at teknisk komite kan analysere prosjektet i detalj.

Kort fortalt hva som er årsaken til overskridelsen er at man har forsterket vegen med to lag asfalt, og bredet ut vegen i forhold til hva som var beskrevet. Grunnen til at man forsterket

vegen var en mangelfull prosjektering, det er ikke kjent hva som var tanken når det ble foretatt bestilling. Bestillingen ble gjort av Rådmann i 2015.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Sluttoppstilling Strandgata øst VA- Måsøy kommune
Sluttoppstilling opsjon 1 – Ørabakken
Sluttoppstilling Storvannsveien
Tillsagnsbrev - Det kongelige samferdselsdepartement

Havøysund, den 04. April 2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

Sluttoppstilling Strandgata VA- Måsøy kommune

Avrop

Kontraktssum	6 472 284	
- regningsarbeider	-215 000	
justering pga flere forhold	17 045	
Korrigert kontraktbeløp	6 274 329	
- justering grøfteandel	-56 055	
+ justering felleskostnader	34 597	
Foreløpig kostnad	6 252 871	
- Kap 8 kommunale veier (Se eget regnskap)	-2 881 182	
- Kap 7 Undervannsarb (utgåår)	-148 820	
Masseregulering kapittel 4	210 257	
Revidert kostnad kontrakt	3 433 126	3 433 126

Tilleggsarbeider

Tillegg VK6	218 175	
EM9- Stikkledninger venterom fergerleiet	17 644	
Tillegg VK9	177 950	
Tillegg VL i fylling V7	22 143	
Tillegg VL vaskeriet	5 862	
Tillegg blinding av VL	3 589	
Tillegg bytte skadet kjegele	10 830	
Tillegg drems mellom 2 boliger	14 858	
Sum tilleggsarbeider	471 051	471 051
Sum totale kostnader		3 904 177

Tidligere fakturert og utbetalt (eks mva)

Faktura 2420- nota 1	1 783 849	
Faktura 2452- nota 2	458 270	
Faktura 2485- nota 3	249 105	
Faktura 2522- nota 4	635 502	
Faktura 2585- nota 8	110 564	
Faktura 2494- tillegg VK6	218 174	
Faktura 2495- EM 9	17 644	
Faktura 2505- tillegg VK9	177 950	
Kreditnota 90517-Fratrekk SVV	-25 751	
Kreditnota 90464- iht nota 1	-69 950	
Faktura 2673- Tillegg VL i fylling V7	22 143	
Faktura 2675- Tillegg VL vaskeriet	5 862	
Faktura 2674- Tillegg blinding av VL	3 589	
Faktura 2672- Tillegg bytte skadet kjegele	10 830	
Faktura 2671- Tillegg drems mellom 2 boliger	14 858	
Totalt fakturert SVV- Havøysund	3 612 639	3 612 639
Gjenstående til fakturering		291 538
+ Indeksregulering		20 193
+ regulering rigg og drift		12 913
Til fakturering		324 644

Sluttopstilling Opsjon 1- Ørabakken VA- Måsøy kommune

Avrop

Opsjon 1	768 514	
Masseregulering opsjon 1	<u>501 718</u>	
Revidert kostnad opsjon 1	1 270 232	1 270 232

Tilleggsarbeider

Tillegg VK 11	19 000	
Tillegg Varioguard	147 616	
Sum tilleggsarbeider		166 616

Sum totale kostnader for opsjon 1

1 436 848

Tidligere fakturert (eks mva)

Faktura 2579. Tillegg VK 11	19 000	Betalt
Faktura 2559. Varioguard	147 616	Betalt
Faktura 2590. Avdr 7	388 605	Betalt
Faktura 2524. Avdr 5. Materiell	241 210	Betalt
Faktura 2553. Avdr 6	308 284	Betalt
Faktura 2624. Avdr 9	428 235	
Faktura 2638. Avdr 9B	145 162	
Kreditnota 90528	-145 162	
Kreditnota 90529	-428 235	
Faktura 2642	321 133	
Totalt fakturert Ørabakken VA	1 425 848	

Disse er ikke betalt pr 7
okt 16

Gjenstående til fakturering 11 000

Sluttoppstilling Storvannsveien VA, fortau og vei, Søndregate fortau og vei, Ørabakken fra fylkesvei til slippen fortau og vei, Kirkeveien.

Avrop

Kontrakt FV 889 HP 03- Fortau Havøysund sentrum og VA anlegg for Måsøy kommune (MK).

Kontrakten omhandlet arbeider for både Statens vegvesen (SVV) og for MK.

Det er en felles kontrakt der SVV og MK har hver sine kapittel/arbeider. MK hadde følgende arbeider tilknyttet kontrakten:

- Utskifting av VA ledningsnett i Strandgata. Dette arbeidet ble del-overtatt av MK i 2016.
- Utskifting av VA ledningsnett i Ørabakken. Dette arbeidet var en opsjon i kontrakten og som MK valgte å utføre. Dette arbeidet ble del-overtatt av MK i 2016.
- Opsjon vannledning til Hallvika. MK valgte å ikke løse ut opsjonen.
- MK's del av kontrakten inneholdt også veiarbeider kommunale veier (denne sluttoppstillingen). Dette kapittelet i kontrakten utgjør ca. 2,9 mill.

Underveis i oppdraget har MK bestilt tilleggsarbeider som Tormod Kristensen Maskin AS (TKM) har akseptert å utføre etter kontraktens enhetspriser (der mulig/relevant iht. omfang) og etter timebaserte arbeider.

Disse arbeidene er:

- Utskifting av VA ledningsnett i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Søndregate.
- Reasfaltering av kommunal vei og nytt fortau fra fylkesveien og ned mot slippen.
- Rehabilitering av vei (lengst nord) fra Søndregate og mot Kirka.

Denne sluttoppstillingen omfatter:

- Veiarbeider og asfaltering Storvannsveien og Søndregate.
- Utskifting av VA ledningsnett i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Storvannsveien.
- Nytt fortau i Søndregate.
- Reasfaltering av kommunal vei og nytt fortau fra fylkesveien og ned mot slippen.
- Rehabilitering av vei (lengst nord) fra Søndregate og mot Kirka.

Kontrakt FV 889 HP 03- Fortau Havøysund sentrum og VA anlegg for Måsøy er nå avsluttet i sin helhet med denne overtakelsen Storvannsveien/Søndregate. Da VA Strandgata og VA Ørabakken tidligere er del-overtatt i 2016.

SVV har overtatt alle sine arbeider iht. kontrakten (2016).

Tidligere fakturert:

Faktura 2626- nota 1A	659 362,83
Faktura 2720- EM 17	132 793,20
Faktura 2721- EM35	76 110,18
Faktura 2735- EM36	24 101,10
Faktura 2736- nota 1B	1 336 155,17
Faktura 2804- nota 2	611 810,00
Faktura 2863- nota 3	423 506,00
Faktura 2844- forsinkelsesrenter	27 071,00
	3 290 909,48

Samlet krav fra TKM:

Omforent sum for utførte arbeider iht. mengdeark	4 789 045,00
Time/tilleggsarbeider	276 000,00
EM 17, 35 og 36	233 004,48
Forsinkelsesrenter	27 071,00
	5 325 120,48

Gjenstående til fakturering (eks mva)**2 034 211,00****+ prisregulering (eks mva)****228.496,03**

Faktura oversikt Tormod kristensen maskin AS

Storvannsveien vei, fortau og VA	Rambøll oppdragsnr: 1350021375	29.06.2017
----------------------------------	--------------------------------	------------

Fakturanr.	Fakturatype.	Beskrivelse.	Mottatt dato.	Fakturadato.	Forfallsdato.	Beløp (eks mva).
2626	Avdragsnota	A_nota 1- Materiell Storvannsveien VA	02.09.2016	02.09.2016	30.09.2016	659 362,83
2720	Tilleggsnota	EM 017 Tillegg ripping fjell og geonett	05.01.2017	05.01.2017	02.02.2017	132 793,20
2721	Tilleggsnota	Avvik 35 Utskifting jordmasser	06.01.2017	06.01.2017	03.02.2017	76 110,18
2735	Tilleggsnota	Avvik 36 Omkjøring av masser	13.01.2017	13.01.2017	10.02.2017	24 101,10
2736	Avdragsnota	A_nota 1B Storvannsveien	12.01.2017	12.01.2017	09.02.2017	1 336 155,17
2804	Avdragsnota	A_nota 2. Storvannsveien (Vei)	29.06.2017	01.07.2017	11.07.2017	611 810,00
2863	Avdragsnota	A_nota 3. Storvannsveien	07.09.2017	02.09.2017	30.09.2017	423 506,00
2844	Tilleggsnota	Krav iht. prøvetaking, samt rente	18.09.2017	17.08.2017	14.09.2017	27 071,00
2926	Avdragsnota	Sluttnota	02.11.2017	02.11.2017	30.11.2017	2 034 211,00
2925	Prisregulering	Prisregulering	02.11.2017	02.11.2017	30.11.2017	228 496,03

Sum totalt (eks mva)

5 553 616,51

Måsøy kommune - Stovannsveien, Søndregate, Ørabakken og Kirkeveien

Prisregulering av fakturaer VA

Tidligere fakturert og utbetalt (eks mva)	A	Fakturadato	Avregningskvartal	V	T	T0	e=(AV(T/T0-1)
Faktura 2626- Materiell Stovannsveien	659 363	02.09.2016	2016K3	0,9	157,7	155	10 337,11
Faktura 2720- EM17 ripping fjell	132 793	05.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	5 937,13
Faktura 2721- EM35 utskiftning masser	76 110	06.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	3 402,86
Faktura 2736- nota 1	1 336 155	12.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	59 739,07
Faktura 2735- EM36 omkjøring masser	24 101	13.01.2017	2017K1	0,9	162,7	155	1 077,55
Faktura 2804- nota 2	611 810	01.07.2017	2017K3	0,9	163,1	155	28 774,81
Faktura 2844- forsinkelsesrenter	27 071	17.08.2017	2017K3	0,9	163,1	155	1 273,21
Faktura 2863- nota 3	423 506	02.09.2017	2017K3	0,9	163,1	155	19 918,44
Fatura 2926- Sluttnota	2 034 211	02.11.2017	2017K4	0,9	163,3	155	98 035,85
Totalt	5 325 120						228 496,03

Tabell: 08662: Byggekostnadsindeks for veganlegg, veg i dagen (1. kv. 2004=100)

01.01.2015	31.03.2015	2015K1	153,1
01.04.2015	30.06.2015	2015K2	155
01.07.2015	30.09.2015	2015K3	155,6
01.10.2015	31.12.2015	2015K4	155,8
01.01.2016	31.03.2016	2016K1	154,3
01.04.2016	30.06.2016	2016K2	156,2
01.07.2016	30.09.2016	2016K3	157,7
01.10.2016	31.12.2016	2016K4	158,4
01.01.2017	21.03.2017	2017K1	162,7
01.04.2017	30.06.2017	2017K2	162,9
01.07.2017	30.09.2017	2017K3	163,1
01.10.2017	31.12.2017	2017K4	163,3

Antatt

hvor

A = avdragsnota for avregningsperioden, basert på kontraktens priser (eks mva) og uten fradrag for eventuelt lån, forskudd og innestående beløp.

t0 = indekstallet for den måned anbudsfristen utløper i

t = indekstallet for avregningsperioden

04.01.23	Kvalifikasjonskrav	Blakk Andre krav:	a) Omfang av prisutsettning	Fat	ekskluderinger	RS	240	17,0	4 080	4 080	17,0	4 080	4 080
04.02.1.1	V1	Hande ca 2,7 m	0	0	0	RS	104 667	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.1.2	V2	Hande 2,7 m	0	0	0	RS	101 472	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.1.3	V4	Hande ca 2,6 m	1,0	1,0	106 736	RS	106 736	1,0	106 736	106 736	1,0	106 736	106 736
04.02.1.4	V5	Hande ca 2,5 m	2,0	2,0	213 472	RS	213 472	2,0	213 472	213 472	2,0	213 472	213 472
04.02.1.5	V6	Hande ca 2,5 m	0	0	0	RS	101 472	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.1.7	V8	Hande analt 2,5 m	0	0	0	RS	101 472	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.1.8	V10	Hande 2,5 m	0	0	0	RS	99 358	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.1	S1	Hande 2,7 m	3,0	3,0	96 258	RS	32 088	3,0	96 258	96 258	3,0	96 258	96 258
04.02.2.2	S2	Hande 3,2 m	0	0	0	RS	33 005	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.3	S3	Hande 2,3 m	1,0	1,0	30 194	RS	30 194	1,0	30 194	30 194	1,0	30 194	30 194
04.02.2.4	S4	Hande 2,2 m	0	0	0	RS	29 681	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.5	S5	Hande 2,2 m	0	0	0	RS	24 358	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.6	S6	Hande 1,7 m	0	0	0	RS	24 358	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.7	S7	Hande 3,0 m	0	0	0	RS	32 515	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.8	S8	Hande 2,2 m	0	0	0	RS	28 852	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.2.9	S9	Hande 1,6 m	0	0	0	RS	23 068	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.3	KUMAVISERE	Lokaliserer. Ved nummer. Andre krav:	a) Omfang av prisutsettning			RS	605	8,0	4 840	4 840	8,0	4 840	4 840
04.02.4	STOLPER MED KUMAVISERE	Lokaliserer. På anlegg. Børning der kumaviserer				RS	784	0,0	0	0	0,0	0	0
04.02.5	STOLPER MED KUMAVISERE	Lokaliserer. På anlegg. Børning der kumaviserer				RS	1 712	0,0	0	0	0,0	0	0
04.04	TILKNYTNING TIL AVSPLENNING	M. alle PVC. Børning				RS	1 712	0,0	0	0	0,0	0	0
04.04.2	TILKNYTNING TIL AVSPLENNING	M. alle PVC. Børning				RS	1 875	5,0	8 875	8 875	5,0	8 875	8 875
04.04.3	TILKNYTNING TIL AVSPLENNING	M. alle PVC. Børning				RS	9 425	5,0	9 425	9 425	5,0	9 425	9 425
04.05.2	INNVENDING	RØRRELER - ANTALL. Type ordet. Skjematull. Type vinkelstøt				RS	44	0,0	0	0	0,0	0	0
04.05.3	TRYKKPRØVING AV VANN	OG AVSPLENNINGER - TRYKKLEDDNINGER				RS	28 950	1,0	28 950	28 950	1,0	28 950	28 950
04.05.4	ØSNING	ISING AV BRØR	EDNING	Lokaliserer. Vennetrass. Type lenning. Ø250		RS	10 450	0,0	0	0	0,0	0	0
04.05.5	ØSNING	ISING AV BRØR	EDNING	Lokaliserer. Vennetrass. Type lenning. Ø250		RS	33 000	1,0	33 000	33 000	1,0	33 000	33 000
04.06.1	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	15 000	1,0	15 000	15 000	1,0	15 000	15 000
04.06.2	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	15 000	1,0	15 000	15 000	1,0	15 000	15 000
04.06.3	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	27 183	17,0	27 183	27 183	17,0	27 183	27 183
04.06.4	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	1 599	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.5	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.6	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.7	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.8	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.9	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.10	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.11	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.12	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.13	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.14	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.15	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.16	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.17	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.18	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.19	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.20	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.21	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.22	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.23	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.24	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.25	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.26	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.27	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.28	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.29	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.30	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.31	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.32	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.33	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.34	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.35	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.36	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.37	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.38	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.39	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.40	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.41	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.42	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.43	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.44	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.45	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.46	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.47	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.48	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.49	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.50	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.51	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.52	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.53	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.54	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.55	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.56	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.57	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.58	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.59	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.60	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.61	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.62	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.63	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.64	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON		RS	5 000	0,0	0	0	0,0	0	0
04.06.65	DRIET AV PROVISORISK	TEKNISK	INSTALLASJON	INSTALLASJON									

Item No.	Description	Unit	Quantity	Price	Total	Material	Labour	Equipment	Other	Subtotal
06.01.10	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG - GJERDE Lokalisering: Høls anlegg	stk	2.500	0,0	0					
06.01.11	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG - MUR Lokalisering: Høls anlegg, ved	stk	2.500	0,0	0					
06.01.12	KRYSSING TYPE EKISTERENDE ANLEGG - MUR Lokalisering: Høls anlegg, ved	stk	3.900	0,0	0					
06.01.13	LANGSEIERING TYPE EKISTERENDE ANLEGG - UNDER KABELGRUPPE	stk	50	0,0	0					
06.01.14	LANGSEIERING TYPE EKISTERENDE ANLEGG - UNDER KABELGRUPPE	stk	692	0,0	0					
06.02.2.3	Dypde 2,5 m	m	647	0,0	0					
06.02.3.1	Dypde 2,5 m	m	1.579	0,0	0					
06.02.3.2	Dypde 2,5 m	m	1.509	0,0	0					
06.02.3.3	Dypde 2,5 m	m	1.439	0,0	0					
06.02.3.4	Dypde 2,5 m	m	1.069	0,0	0					
06.02.3.5	Dypde 2,5 m	m	1.868	0,0	0					
06.02.3.6	Dypde 3,0 m	m	1.100	0,0	0					
06.02.4	Dypde 3,0 m	m	3.500	0,0	0					
06.02.5	Dypde 3,0 m	m	3.79	0,0	0					
06.02.6	Dypde 3,0 m	m	3.81	0,0	0					
06.02.7	Dypde 3,0 m	m	3.81	0,0	0					
06.02.8	Dypde 3,0 m	m	1.150	0,0	0					
06.02.9	Dypde 3,0 m	m	45	0,0	0					
06.02.10	Dypde 3,0 m	m	245	0,0	0					
06.02.11	Dypde 3,0 m	m	51	0,0	0					
06.03.1	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.2	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.3	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.4	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.5	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.6	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.7	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.8	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.9	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.10	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.11	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.12	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.13	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.14	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.15	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.16	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.17	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.18	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.19	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.20	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.21	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.22	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.23	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.24	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.25	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.26	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.27	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.28	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.29	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.30	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.31	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.32	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.33	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.34	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.35	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.36	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.37	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.38	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.39	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.40	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.41	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.42	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.43	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.44	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.45	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.46	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.47	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.48	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.49	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.50	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.51	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.52	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.53	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.54	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.55	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.56	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.57	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.58	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.59	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.60	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.61	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.62	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.63	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.64	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.65	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.66	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.67	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.68	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.69	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.70	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.71	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.72	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.73	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.74	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.75	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.76	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.77	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.78	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.79	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.80	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.81	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.82	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.83	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.84	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.85	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.86	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.87	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.88	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.89	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.90	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.91	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.92	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.93	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.94	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.95	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.96	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.97	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.98	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.03.99	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.00	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.01	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.02	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.03	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.04	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.05	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.06	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.07	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.08	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.09	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.10	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.11	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.12	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0	0					
06.04.13	Dypde 3,0 m	m	1.202	0,0						



DET KONGELIGE
SAMFERDSELSDEPARTEMENT

Måsøy kommune
Torget 1
9690 HAVØYSUND

Deres ref	Vår ref	Dato
16/175/1923	16/286-	29.11.2016

Tilsagn om tilskudd til lokalt trafikksikkerhetstiltak for 2016 - Måsøy kommune

Vi viser til brev av 28. april 2016 fra Måsøy kommune med søknad om tilskudd til lokale trafikksikkerhetstiltak.

Måsøy kommune søker om et tilskudd på 466.437 kr til bygging av fortau på deler av de kommunale vegene Søndregate og Storvannsveien i Havøysund. Samferdselsdepartementet tildeler Måsøy kommune et tilskudd på 465.000 kr for 2016.

Tilskuddet inngår i tilskuddsordningen for lokale trafikksikkerhetstiltak.

Tilskuddet skal benyttes i samsvar med opplysningene i søknaden fra Måsøy kommune og kan bli krevd tilbake dersom det ikke benyttes som forutsatt. Riksrevisjonen og Samferdselsdepartementet kan kontrollere bruken av tilskuddet.

Grunnet forsinket saksbehandling fra departementets side skal tilskuddet benyttes i 2017. Tildelingen av tilskuddet forplikter Måsøy kommune til å dokumentere at tilskuddet har blitt benyttet som forutsatt, senest innen 1. februar 2018. Dokumentasjonen skal inneholde en spesifisert oversikt over kostnadene tilskuddet har dekket, samt en redegjørelse for prosjektets måloppnåelse.

Ved kjennskap til vesentlige avvik fra oppgitte planer, det vil si dersom noe av teknisk eller økonomisk art ikke lar seg gjennomføre som planlagt, plikter også Måsøy kommune å skriftlig underrette Samferdselsdepartementet snarest mulig.

Denne avgjørelsen er et enkeltvedtak som kan påklages etter reglene i forvaltningsloven. Klagefristen er tre uker fra underrettelse om vedtaket har kommet fram. En eventuell klage

Postadresse
Postboks 8010 Dep
0030 Oslo
postmottak@sd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
<http://www.sd.dep.no/>

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 904

Veg- og
trafikksikkerhetsavdelingen

Saksbehandler
Lasse Lømo Ellingsen
22 24 90 90

skal rettes til Samferdselsdepartementet til forberedende klagebehandling, jf. forvaltningsloven kap VI.

Vi ber dere snarest, og senest innen 7. desember 2016, ta kontakt med nødvendige opplysninger, slik som kontonummer og eventuelle betalingsreferanser, for utbetaling av tilskuddet. Opplysningene sendes direkte til departementets saksbehandler: Lasse Lømo Ellingsen, lasse-lomo.ellingsen@sd.dep.no.

Med hilsen

Lasse Lager (e.f.)
avdelingsdirektør

Lasse Lømo Ellingsen
førstekonsulent

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

PROSJEKTREGNSKAP - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 16/996

Arkiv: Q14

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
18/17	Formannskapet	25.04.2017
20/17	Kommunestyret	11.05.2017
12/17	Teknisk komite	07.11.2017
8/18	Teknisk komite	27.02.2018
11/18	Teknisk komite	10.04.2018
20/18	Formannskapet	24.04.2018
19/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Hjelmsøyveien og Rachveien, med en total overskridelse på kr. 213.023,- (4,3 %) til orientering.

Behandling/vedtak i Teknisk komite den 27.02.2018 sak 8/18**Behandling:****Repr. Børre Stabell(AP) fremmet følgende forslag til vedtak:**

Saken returneres til administrasjon for utarbeidelse av fullstendig prosjektrengskap

Votering:

Rådmannens innstilling – Falt

Forslag fremmet av repr. Børre Stabell – Enst. vedtatt

Vedtak:

Saken returneres til administrasjon for utarbeidelse av fullstendig prosjektrengskap

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Teknisk komite den 10.04.2018 sak 11/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Hjelmsøyveien og Rachveien, med en total overskridelse på kr. 213.023,- (4,3 %) til orientering.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 24.04.2018 sak 20/18**Behandling:**

Representant Robin Jørgensen (SP) erklærer seg innhabil, jfr. Fvl. § 6 e) 2. ledd. Han fratrer setet under behandling av saken.

Vedtak:

Kommunestyret tar prosjektrengskapene for Hjelmsøyveien og Rachveien, med en total overskridelse på kr. 213.023,- (4,3 %) til orientering.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

- DOK I 16/996-16 27.01.2017 RAD/DRU/LDA Q14
INNSIKT I TILBUDSAVGJØRELSE OVERSENDT ARNE ENSIO NORCONSULT
- DOK I 16/996-16 19.04.2017 RAD/DRU/LDA Q14
STATUSRAPPORT 19.04.2017
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING TIL ØVRIGE TILBYDERE PÅ
PROSJEKT VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 07.06.2017 RAD/DRU/LDA Q14
USIGNERT KONTRAKT HJELMSØYVEGEN VA
- DOK I 16/996-16 16.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN -
KONNKURRANSEGRUNNLAG
- DOK I 16/996-16 09.06.2017 RAD/DRU/LDA Q14
KLAGE - MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING BYGGELEDELSE
PROSJEKT HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 09.06.2017 RAD/DRU/LDA Q14
EM 3
- DOK I 16/996-16 03.01.2017 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI, VANN, AVLØP OG OVERVANN -
HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 03.01.2017 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI OG VA ANLEGG I HAVØYSUND
- DOK I 16/996-16 28.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUDSPROTOKOLL/GJENNOMGANG AV KVALIFIKASJONSKRAV OG
VEDTAK
- DOK U 16/996-16 28.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
TILBAKEMELDING TIL LEVERANDØRENE VEDRØRENDE
TILBUDSAVGJØRELSE
- DOK I 16/996-16 28.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUD FRA NOECONSULT PROSJEKTERING AV VEI OG VA-NETT I
HAVØYSUND - BEKREFTELSE PÅ AT TILBUDET ER SENDT I POST
- DOK U 16/996-16 15.05.2017 RAD/FSK/LIS Q14
MELDING OM POLITISK VEDTAK - RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN
OG RACHVEIEN
- DOK I 16/996-16 16.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
ANSKAFFELSESPROTOKOLL OG INNSTILLING VA OG BYGGELEDELSE
- DOK U 16/996-16 16.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE TILDELINGS BESLUTNING BYGGELEDELSE PROSJEKT VEI OG
VAO HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN

- DOK I 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
ANSKAFFELSESPROTOKOLL OG INNSTILLING, VA RASCHVEIEN OG
HJELMSØYVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MULTICONSULT - TILBUD PÅ PROSJEKTERING AV VEI OG VAO-NETT I
HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
BEKREFTELSE RAMBØLL - TILBUD PÅ KONSULENTTJENESTER TIL
PROSJEKTERING VAO OG VEI HJELMSØYVEIEN
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
FRA SWECO- BEKREFTELSE TILBUD "PROSJEKTERING AV VEI OG VA-NETT
HAVØYSUND"
- DOK I 16/996-16 21.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
BEKREGTELSE RAMBØLL - TILBUD PROSJEKTERING VEI OG VA HAVØYSUND
- DOK U 16/996-16 28.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
TILBUDSAVGJØRELSE PROSJEKTERING AV HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD 22.12.16 - PROSJEKTERING VEI OG VAO
HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD SWECO - PROSJEKTERING VEI OG VAO
HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 23.12.2016 RAD/DRU/LDA Q14
MOTTATT TILBUD RAMBØLL 22.12.16 - PROSJEKTERING VEI OG VAO
HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING TIL VALGT TILBYDER PÅ
PROSJEKT VEI OG VAO HJELMSØYVEIEN
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING FRA MÅSØY KOMMUNE TIL
ØVRIGE ENTREPRENØRER
- DOK U 16/996-16 18.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING FOR VALGT ENTREPRENØR
PROSJEKT HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
VA HJELMSØYVEGEN BL - VURDERING AV TILDELINGSKRITERIENE
- DOK U 16/996-16 19.05.2017 RAD/DRU/LDA Q14
MEDDELELSE AV TILDELINGSBESLUTNING BYGGELEDELSE PROSJEKT
HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 06.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
EM1- KOSTNADSESTIMAT
- DOK I 16/996-16 31.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
KONKURRANSEGRUNNLAG - UTLYSNING BYGGELEDER
HJELMSØYVN/RASCHVEIEN
- DOK I 16/996-16 31.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
FULLMAKT FRA TILTAKSHAVER TIL SWECO Å UNDERSKRIVE DOKUMENTER I
BYGGESAK VA-NETT HJELMSØYVEIEN/RASCHVEIEN
- DOK U 16/996-16 27.04.2017 RAD/FSK/LIS Q14
MELDING OM POLITISK VEDTAK - RENOVERING AV VAO - HJELMSØYVEIEN
OG RACHVEIEN
- DOK I 16/996-16 24.10.2017 RAD/DRU/LDA Q14
SANERING AV VA - HJELMSØYVEIEN OG RACHVEIEN

DOK U 16/996-16 13.11.2017 RAD/SERV/IMA Q14
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - OPPFØLGING AV BYGGEKONTRAKTER
 DOK I 16/996-16 09.03.2017 RAD/DRU/LDA Q14
 STATUSRAPPORT - FORSLAG TIL FRAMDRIFTSPLAN - VEI/VAO -
 HJELMSØYVEIEN OG RASCHVEIEN

Innledning:**Saksutredning:**

Gjennomføringen av prosjektene Hjelmsøyveien og Raschveien ble vedtatt av kommunestyret i sak 80/16 årsbudsjett 2017 og økonomiplan 2017-2020 for Måsøy kommune.

Hjelmsøyveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	4 200 000,00	4 200 000,00	4 438 405,7	238 405,37
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	4 200 000,00	4 200 000,00	4 200 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	25 381,45	25 381,45
Sum finansiering	4 200 000,00	4 200 000,00	4 225 381,45	25 381,45
Udekket/udisponert	-	-	213 023,92	213 023,92

Rachveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	-	-
Sum finansiering	670 000,00	670 000,00	670 000,00	-
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Hjelmsøyveien og Rachveien	Kostnadsrammer		Regnskap	Avvik
	Opprinnelig	Justert		
<i>Utgifter</i>				
Investeringsutgifter	4 870 000,00	4 870 000,00	5 108 405,37	238 405,37
<i>Prosjektspesifikk finansiering</i>				
<i>Øremerket lån</i>	4 870 000,00	4 870 000,00	4 870 000,00	-
<i>Annan generell finansiering</i>	-	-	25 381,45	25 381,45
Sum finansiering	4 870 000,00	4 870 000,00	4 895 381,45	25 381,45
Udekket/udisponert	-	-	213 023,92	213 023,92

Det vil si en total overskridelse på totalt kr. 213.023,- (4,3%).

Teknisk komite behandlet 27.02.18 prosjektregnskap Hjelmsøyveien/Raschveien.

Med bakgrunn i overskridelser, ønsker teknisk komite og gå gjennom detaljene i prosjektet slik at man tar lærdom av hva som har gått galt. Dette for å slippe overskridelser i framtiden

Vedtak: Saken returneres til administrasjonen for utarbeidelse av fullstendig prosjektregnskap.

I den forbindelse har administrasjonen lagt ved avdragsnota og sluttoppgjør, slik at teknisk komite kan analysere prosjektet i detalj.

Det eneste som ikke framgår i vedlegg er entreprenørens krav om forsinkelsesserter. Grunnen til at dette ikke er lagt til saken som vedlegg, er at denne saken ikke er avsluttet.

I henhold til NS 8405 har entreprenøren ikke krav på forsinkelsesserter etter sluttoppgjør.

Kort fortalt om hva som er årsaken til overskridelsene, overskridelsene i prosjektet kommer av at man har justert bredda på vegen i forhold til hva som var prosjektert.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Avdragsnota 1
Avdragsnota 2
Slutfaktura

Havøysund, den 04.04.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann


Ingrid Majala
Økonomisjef

Kopi tekniske sjef



Godkjenn

Fra konto	4955.05.00050
Konto innehaver	Måsøy Kommune
Beløp	kr 1 193 480,50
Forfallsdato	15.08.2017
Mottaker	R. Jørgensen Maskin AS
Til konto	4955.07.00297
Meldingslinje 1	Faktura 4747
Mottatt dato	15.08.2017 14:25
Internt notat	
Status	Registrert
Meldingsid	430122177
Oppdragsid	541985485
Transaksjonsid	1

Tilbake

Gå til

- [Vis avtalevilkår for Nettbank bedrift](#)
- [Vis prisinformasjon](#)

© SpareBank 1 Nord-Norge | [Personvern og sikkerhet](#) | [Informasjonskapler](#)

D 32320 4300 345 mk 105

ou!

N.B!
Lene til
hasse!

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Faktura 4747

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 30 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Side 1
Ordrenr. 4794
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11 07 2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10 08 2017

Org nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.2 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.4 20%	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5 20%	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.7 20%	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1 20%	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.6 20%	0,20	0,20	16 000,00		25,00%	3 200,00
100001	Post 02.7 20%	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 02.8 20%	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.9 20%	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.10 20%	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.12 20%	0,20	0,20	4 200,00		25,00%	840,00
100001	Post 03.01.2 10%	0,10	0,10	125 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 03.01.3 10%	0,10	0,10	125 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 03.01.4 10%	0,10	0,10	125 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 03.01.5 10%	0,10	0,10	125 000,00		25,00%	12 500,00

Norconsult AS

Konto Bilag **Beløp inkl. MVA**

Avdragsnota 01 **1 193 480,50**

Prosjektnummer 5174421 **Forfallsdato snarest**

Attestert dato 14.08.2017 **Signert**

OB5! Se grunnlag på korreksjon på side side.

Netto	Rabatt	Mva.	Sum inkl. mva.
1 060 871,56	0,00	265 217,89	1 326 089,45
954 784,40		238 696,10	1 193 480,50

4955 07 00297

1 326 089,45
1 193 480,50

10.08.2017
snarest

Fakturanr. 4747
Ordrenr. 4 794
Kundenr. 30031

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

R.JØRGENSEN MASKIN AS
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

1326089 45
1 193 480,50

4955 07 00297

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 38 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borre@havøysund-hotell.no

Org.nr.NO 918 333 592 MVA Forstaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TARGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
VA-Hjelmæsøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUNDSide 2
Ordrenr. 4794
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11.07.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10.08.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.02.2 30%	0,30	0,30	11 000,00		25,00%	3 300,00
100001	Post 04.01.1 50%	0,50	0,50	51 300,00		25,00%	25 650,00
100001	Post 04.01.2 50%	0,50	0,50	101 777,76		25,00%	50 888,88
100001	Post 04.01.3 50%	0,50	0,50	44 801,90		25,00%	22 400,95
100001	Post 04.01.4 50%	0,50	0,50	19 548,00		25,00%	9 774,00
100001	Post 04.01.5 50%	0,50	0,50	4 494,40		25,00%	2 247,20
100001	Post 04.01.6 50%	0,50	0,50	86 852,50		25,00%	43 426,25
100001	Post 04.01.7 50%	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 50%	0,50	0,50	800,00		25,00%	400,00
100001	Post 04.01.15.1 50%	0,50	0,50	1 065,90		25,00%	532,95
100001	Post 04.01.15.2 50%	0,50	0,50	1 966,24		25,00%	978,12
100001	Post 04.01.15.3 50%	0,50	0,50	5 683,77		25,00%	2 841,89
100001	Post 04.01.15.4 50%	0,50	0,50	10 399,32		25,00%	5 199,66
100001	Post 04.01.16 50%	0,50	0,50	1 058,53		25,00%	529,27

R.JØRGENSEN MASKIN ASØyturveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borre@havoyund-hotel.no

Org.nr.NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4747**Side 3
Ordranr. 4794
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11.07.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10.08.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturet	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.1.1 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.1.2 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.1.3 60%	0,60	0,60	66 889,97		25,00%	40 133,98
100001	Post 04.02.2 60%	0,60	0,60	53 110,04		25,00%	31 866,02
100001	Post 04.02.3.1 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.2 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.3 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.4 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.5 60%	0,60	0,60	28 249,50		25,00%	16 949,70
100001	Post 04.02.3.6 60%	0,60	0,60	30 334,00		25,00%	18 200,40
100001	Post 04.02.3.7 60%	0,60	0,60	27 974,50		25,00%	16 784,70
100001	Post 04.02.4.1 60%	0,60	0,60	32 363,50		25,00%	19 418,10
100001	Post 04.02.4.2 60%	0,60	0,60	32 363,50		25,00%	19 418,10
100001	Post 04.02.4.3 60%	0,60	0,60	34 948,50		25,00%	20 969,10

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Bank

4955 07 00297

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretakregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4747**Side 4
Ordrenr. 4794
Kundenr. 30031Prosjekt
Avdeling
Leveringsform
Lev.betingelser
Leveringsdato
Valuta
KID
Fakturadato
Bet. betingelser
ForfallsdatoPostpakke
Mottaker betaler frakt

NOK

11.07.2017
Netto 30 dager
10 08 2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leverert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.4.4 60%	0,60	0,60	31 032,50		25,00%	18 619,50
100001	Post 04.02.4.5 60%	0,60	0,60	29 976,50		25,00%	17 985,90
100001	Post 04.02.5 60%	0,60	0,60	290 768,50		25,00%	174 461,10
100001	Post 04.02.6 50%	0,50	0,50	8 252,02		25,00%	4 126,01
100001	Post 04.02.7 50%	0,50	0,50	19 741,50		25,00%	9 870,75
100001	Post 04.03.1 50%	0,50	0,50	18 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 04.03.3 50%	0,50	0,50	6 400,00		25,00%	3 200,00
100001	Post 04.03.4 90%	0,90	0,90	4 400,00		25,00%	3 960,00
100001	Post 04.05.1 50%	0,50	0,50	15 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.05.2 50%	0,50	0,50	30 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 05.2 60%	0,60	0,60	140 000,00		25,00%	84 000,00
100001	Post 05.3 60%	0,60	0,60	176 000,00		25,00%	105 600,00
100001	Post 05.7 60%	0,60	0,60	20 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 06.02.1 60%	0,60	0,60	4 953,45		25,00%	2 972,07

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Faktura 4747

Side 5
Ordrenr 4794
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 11.07.2017
Bel. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 10.08.2017

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Prosjekt
VA-Hjelmesøyveien-Rashveien
NO-9690 HAVØYSUND

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.					
25,00 %	1 060 871,56	265 217,89					

Korrigert faktura "avdragsnota 01"

Avdragsnota 01 - faktura nr 4747 1 060 871,56
 ÷ I henhold til bestemmelserne i NS 9405
 pkt. 28.1 skal det trekkes 10%
 innestående - inntil innestående beløp
 har nådd 5% av kontraktssummen. ÷ 106 087,16

 Korrigert avdragsnota 01 ekskl. mva 954 784,40
 + mva. 25% 238 696,10

 Korrigert avdragsnota 01 inkl. mva 1 193 480,50

Norconsult AS		
Konto	Bilag	Beløp inkl. MVA
Avdragsnota 01		kr. 1 193 480,50
Prosjektnummer 5174421	Forfallsdato	Snarrest
Attestert dato 14.08.2017	Sign.	<i>[Signature]</i>

Wenche Kristiansen

Fra: Ingrid Majala
Sendt: 15. august 2017 08:40
Til: Wenche Kristiansen
Emne: VS: Attestering av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747
Vedlegg: Attestert avdragsnota 01 - Fakturanr. 4747. Fakturadatao 11.07.2017.pdf

Fra: Postmottak Måsøy kommune
Sendt: 15. august 2017 08:32
Til: Ingrid Majala <ing@masoy.kommune.no>
Emne: VS: Attestering av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Fra: Niittyvuopio Arne Ensio [Arne.Ensio.Niittyvuopio@norconsult.com]
Sendt: 14. august 2017 16:35
Til: Postmottak Måsøy kommune
Kopi: Robin Jørgensen; Lill Torbjørg Leirbakken; Lasse Danielsen
Emne: Attestering av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Attestering av korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Byggeldelse VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund". Evt. foreliggende endringsmeldinger/-lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Avdragsgrunnlaget, endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % av avdragsgrunnlaget for avdragsfakturaene. Restløpet utgjør fakturabeløpet. Fakturabeløpet tillegges merverdiavgift. Når samlet innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen, gjøres senere fakturering uten fradrag for innestående. Innestående beløp faktureres i slutfakturaen.

Korrigert avdragsnota 01 – Fakturanr. 4747

Avdragsnota 01 – fakturanr. 4747	kr	1 060 871,56
÷ I henhold til bestemmelsene i NS 8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen	kr	+ 106 087,16
Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 ekskl. mva	kr	954 784,40
+ 25 % mva	kr	238 696,10
Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 inkl. mva	kr	1 193 480,50

Korrigert avdragsnota 01, fakturanr. 4747 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 1 193 480,50 inkl. mva.**

Vedlegg – Attestert avdragsnota 01; fakturanr. 4747 til utbetaling.

Med vennlig hilsen

Arne Ensio Niittyvuopio
Sivilingeniør - Miljø, vann og sikkerhet
Dir: +47 78 46 08 84 | Mob: +47 913 56 320

arne.ensio.niittyvuopio@norconsult.com

Norconsult AS, Postboks 279, NO-9711 Lakselv
Kirkeveien 5, NO-9700 Lakselv
Tel: +47 78 46 08 88 | Fax: +47 78 46 08 89
www.norconsult.no

CONFIDENTIALITY AND DISCLAIMER NOTICE: This message is for the sole use of the intended recipients and may contain confidential information. If you are not an intended recipient, you are requested to notify the sender by reply e-mail and destroy all copies of the original message. Any unauthorized review, use, disclosure or distribution is prohibited. While the sender has taken reasonable precautions to minimize the risk of viruses, we cannot warrant the absence of, or accept liability for, any such viruses in this message or any attachment.

Med vennlig hilsen

Postmottak Måsøy kommune
Postmottaket Måsøy kommune
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Kystens perle

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

Med vennlig hilsen

Ingrid Majala
Økonomisjef
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000 - 476 07 846
www.masoy.kommune.no



Måsøy Kommune
Kystens perle

Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havøysund-hote.no

Org nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Side 1
Ordrenr 4603
Kundnr 30031
Prosjekt
Avdeling
Levningstorn Postpakke
Lev omløgstid: Multaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14.08.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13.09.2017

Vår ref Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.01.1 Per1 1-2	3,00	3,00	390,00		25,00%	1 170,00
100001	Post 03.01.1 Per1 2-3	5,00	5,00	450,00		25,00%	2 250,00
100001	Post 03.01.1 Per1 3-5	10,00	10,00	480,00		25,00%	4 800,00
100001	Post 03.01.1 Per1 6-8	15,00	15,00	450,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01.1 Konto 11	15,00	15,00	480,00		25,00%	7 200,00
100001	Post 03.01.1 Per1 11-14	15,00	15,00	470,00		25,00%	7 050,00
100001	Post 03.01.1 Per1 15-18	20,00	20,00	450,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 03.01.1 Per1 18-22	20,00	20,00	480,00		25,00%	9 600,00
100001	Post 03.01.1 Per1 22-26	30,00	30,00	480,00		25,00%	14 400,00
100001	Post 03.01.1 Per1 28-34	30,00	30,00	450,00		25,00%	13 500,00
100001	Prosjektnummer 5174421	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Attestert dato 08.09.2017	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00

Netto	Rabatt	Mva	Sum inkl. mva.
590 565,86	0,00	447 641,47	738 207,33
531 509,27		132 877,32	664 386,59

4955 07 00297

~~738 207,33~~
664 386,59

13.09.2017

Fakturanr 4756
Ordrenr. 4 803
Kundnr. 30031**MÅSØY KOMMUNE**
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**R.JØRGENSEN MASKIN AS**
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund~~738207 33~~
664386.59

4955 07 00297

32320 4331 353 448

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4NO-9690 Havgøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4855 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havgøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Sida 2
Ordrenr 4803
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14 08 2017
Bet betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13 09 2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Løvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.2.4	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 02.6	0,50	0,50	16 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 02.7	0,50	0,50	25 000,00		25,00%	12 500,00
100001	Post 02.8	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.9	0,20	0,20	20 000,00		25,00%	4 000,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.12	0,20	0,20	4 200,00		25,00%	840,00
100001	Post 03.01.2	0,30	0,30	125 000,00		25,00%	37 500,00
100001	Post 03.01.4	0,30	0,30	55 000,00		25,00%	16 500,00
100001	Post 03.02.2	0,30	0,30	11 000,00		25,00%	3 300,00
100001	Post 03.02.3	0,30	0,30	258 000,00		25,00%	76 800,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØylunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 36 91

E-post: corne@havoyssund-hotel.no

Org nr NO 918 333 392 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse****Prosjekt****Av-Hjelmsøyveien-Rachveien****NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4756**

Side	3
Ordrenr	4803
Kundenr	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lev betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	14 08 2017
Bet betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	13 09 2017

Produktnr	Produktbeskrivelse	Faktureret	Leveret	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.01.2	0,30	0,30	101 777,76		25,00%	30 533,33
100001	Post 04.01.6	0,20	0,20	86 852,50		25,00%	17 370,50
100001	Post 04.01.10	0,50	0,50	185 291,70		25,00%	92 645,85
100001	Post 04.01.12	0,30	0,30	1 500,00		25,00%	450,00
100001	Post 04.02.1.1	0,30	0,30	66 889,97		25,00%	20 066,99
100001	Post 04.02.1.2	0,30	0,30	66 889,97		25,00%	20 066,99
100001	Post 04.02.3.1	0,30	0,30	30 334,00		25,00%	9 100,20
100001	Post 04.02.3.2	0,30	0,30	30 334,00		25,00%	9 100,20
100001	Post 04.02.4.1	0,30	0,30	32 363,50		25,00%	9 709,05
100001	Post 04.02.4.2	0,30	0,30	32 363,50		25,00%	9 709,05
100001	Post 04.02.5	0,20	0,20	290 768,50		25,00%	58 153,70
100001	Post 04.04.1	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 04.04.2	0,20	0,20	17 500,00		25,00%	3 500,00
100001	Post 04.04.3	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytnuveien 10
Postboks 4NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4855 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 582 MVA Foretakregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt
Av-Hjelmesøyveien-Rachveien
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4756**Side 4
Ordrenr 4803
Kundnr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 14.08.2017
Bet. betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 13.09.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Løvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.04.4	0,20	0,20	25 000,00		25,00%	5 000,00
100001	Post 04.05.2	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
Mva. %	Mva-grunnlag			Mva.			
25,00 %	590 565,86			147 641,47			

Korrigert faktura "Avdragsnota 02"

Avdragsnota 02 - faktura nr. 4756 590 565,86

÷ I henhold til bestemmelse i NS8405
pkt. 28.1 skal det trekkes 10%

Innstående - mottil trossstående

beløp har nådd 5% av kontraktssummen ÷ 59056,59

Korrigert avdragsnota 02 ekskl. mva 531507,27

+ mva 25% 132877,32

Korrigert avdragsnota 02 inkl. mva 664386,59

Norconsult AS		
Konto	Bilag	Beløp inkl. MVA
Avdragsnota 02		kr. 664386,59
Prosjektnummer	5174421	Forfallsdato 13.09.2017
Attestert dato	08.09.2017	Sign. <i>[Signature]</i>

14.8.2017

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

R.JØRGENSEN MASKIN AS
 Øylunveien 10, Havøysund
 Tlf. 97657395
 Fax.
 alfjoeseo@online.no
 Org. nr.: 918333592

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

Dok. nr:	VA-2010-K	Revisjonsdato:	20.01.2014			Komplett styringssystem fra:	www.totalkontroll.no
Kontrollskjema for grøftarbeider							
Tiltak:	Raschvelen/Hjelmsøyveien						
Tillatelse:							
Kontrollfunksjon:				Kontrollansvarlig:	Robin Jørgensen		
Fra pel :				Til pel :			
Kontrollpunkter						Avvik Avviksrappr. nr:	Avvik lukket Date/sign.
	Fra pel nr :	11	14	18	22	28	
	Til pel nr:	14	18	22	28	34	Uke 28
1	Antall grøftemeter	15	20	20	30	30	uke 29
2	Grøftedybde	3	3	3	3	3	Uke 30
3	Fjelldybde, grøft	2	2	1,5	1,5	1	Uke 31
4	Bunnforsterkning	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	Uke 32
5	Bunnforsterkning med fiberduk/jordørmring	nei	nei	nei	nei	nei	
6	Fundament i grøft, stedlige masser	nei	nei	nei	nei	nei	
7	Fundament i grøft av knuste masser	ja	ja	ja	ja	ja	
8	Isolasjon	nei	nei	nei	nei	nei	
9	Tilbakefylling (steinstørrelse)	8-22	8-22	8-22	8-22	8-22	

Kvalitetssystem:

VA-Anlegg [1]

Tilknytt til prosjekt:

VA Raschvelen/hjelmsøyveien [2]



14.8.2017

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

R.JØRGENSEN MASKIN AS
 Øylunveien 10, Havøysund
 Tlf. 97857395
 Fax.
 alfjooseo@online.no
 Org. nr.: 918333592

Kontrollskjema for grøftarbeider (VA-2010-K)

Dok. nr:	VA-2010-K	Revisjonsdato:	20.01.2014			Komplett styringssystem fra:	www.totalkontroll.no
Kontrollskjema for grøftarbeider							
Tiltak:	Raschveien/hjelmsøyveien						
Tillatelse:							
Kontrollfunksjon:	27	Kontrollansvarlig:					
Fra pel :				Til pel :			
Kontrollpunkter							
	Fra pel nr :	1	2	3	5	8	
	Til pel nr:	2	3	5	8	11	
1	Antall grøftemeter	5	5	10	15	15	
2	Grøftedybde	3	3	3	3	3	
3	Fjelldybde, grøft	0	1	1,5	1	1,5	Uke 27-28
4	Bunnforsterkning	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
5	Bunnforsterkning med fiberduk/jordarmoring	0	x	x	x	x	
6	Fundament i grøft, stedlige masser	0	x	x	x	x	
7	Fundament i grøft av knuste masser	0	x	x	x	x	
8	Isolasjon	0	x	x	x	x	
9	Tilbakefylling (steinstørrelse)	8-22	8-22	8-22	8-22	8-22	

Kvalitetssystem:

VA-Anlegg [1]

Tilknytt til prosjekt:

VA Raschveien/hjelmsøyveien [2]


<http://ss.totalkontroll.no/print/62800>

1/1

Wenche Kristiansen

Fra: Postmottak Måsøy kommune
Sendt: 11. september 2017 08:44
Til: Wenche Kristiansen
Emne: VS: Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756
Vedlegg: Attestert avdragsnota 02 - Fakturanr. 4756. Fakturadato 14.08.2017.pdf

Fra: Niittyvuopio Arne Ensio [Arne.Ensio.Niittyvuopio@norconsult.com]

Sendt: 8. september 2017 19:01

Til: Postmottak Måsøy kommune

Kopi: Robin Jørgensen; Lill Torbjørg Leirbakken; Lasse Danielsen

Emne: Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756

Attesting av korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Byggeldelse VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund". Evt. foreliggende endringsmeldinger/-lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Avdragsgrunnlaget, endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % av avdragsgrunnlaget for avdragsfakturaene. Restløpet utgjør fakturabeløpet. Fakturabeløpet tillegges merverdiavgift. Når samlet innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen, gjøres senere fakturering uten fradrag for innestående. Innestående beløp faktureres i slutfakturaen.

Korrigert avdragsnota 02 – Fakturanr. 4756

Avdragsnota 02 – fakturanr. 4756	kr	590 565,86
+ I henhold til bestemmelsene i NS 8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen	kr	+ 59 056,59
Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 ekskl. mva	kr	531 509,27
+ 25 % mva	kr	132 877,32
Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 inkl. mva	kr	664 386,59

Korrigert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 664 386,59 inkl. mva.**

Vedlegg – Attestert avdragsnota 02, fakturanr. 4756 til utbetaling.

Med vennlig hilsen

Arne Ensio Niittyvuopio
 Sivilingeniør - Miljø, vann og sikkerhet
 Dir: +47 78 46 08 84 | Mob: +47 913 56 320
 arne.ensio.niittyvuopio@norconsult.com

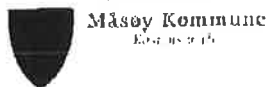
Norconsult AS, Postboks 279, NO-9711 Lakseiv
 Kirkeveien 5, NO-9700 Lakseiv
 Tel: +47 78 46 08 88 | Fax: +47 78 46 08 89
 www.norconsult.no

CONFIDENTIALITY AND DISCLAIMER NOTICE: This message is for the sole use of the intended recipients and may contain confidential information. If you are not an intended recipient, please do not disseminate, distribute or copy this e-mail. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this e-mail by mistake. [Side #]

Intended recipient, you are requested to notify the sender by reply e-mail and destroy all copies of the original message. Any unauthorized review, use, disclosure or distribution is prohibited. While the sender has taken reasonable precautions to minimize the risk of viruses, we cannot warrant the absence of, or accept liability for, any such viruses in this message or any attachment.

Med vennlig hilsen

Postmottak Måsøy kommune
Postmottaket Måsøy kommune
Måsøy kommune
Telefon: 784 24 000
www.masoy.kommune.no



Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

[Side #]

R.JØRGENSEN MASKIN AS

Faktura 4765

Øytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297
Telefaks 78 42 36 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Side 1
Ordrenr 4814
Kundenr 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 06.11.2017
Bet betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 06.12.2017

Org nr.NO 918 333 592 MVA Foratakregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Leveringsadresse
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leverert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.02	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.03	1,00	1,00	30 000,00		25,00%	30 000,00
100001	Post 01.4	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.6	1,00	1,00	20 000,00		25,00%	20 000,00
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02 Konto	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.2.1 Avvik 30	12,00	12,00	1 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 02.2.2 Avvik 31	3,00	3,00	2 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 02.2.3 Avvik 32	5,00	5,00	1 500,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 02.2.4	0,60	0,60	25 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 02.2.5 Avvik 33	85,00	85,00	100,00		25,00%	8 500,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
Prosjektnummer 5174421		Forfallsdato Snarest					
Attestert dato 16.01.2018		Sign. Rabatt		Mva.		Sum inkl. mva.	
455 702,20		0,00		113 925,65		669 627,75	
494903,75				123725,94		618629,69	

4955 07 00297

~~569 627,75~~

618629,69

Snarest
06-12-2017

Fakturanr 4765
Ordrenr. 4 814
Kundenr 30031

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

R.JØRGENSEN MASKIN AS
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

618629,69
~~569627,75~~

4955 07 00297

R.JØRGENSEN MASKIN ASØyturnvelen 10
Postboks 4**Faktura 4765**

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11 Bank 4955 07 00297

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND

Side	2
Ordrenr	4814
Kundenr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Posipakke
Lev betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08 11 2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	08 12 2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 02.11	0,50	0,50	13 500,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	20 740,00		25,00%	20 740,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	16 660,00		25,00%	16 660,00
100001	Post 03.01.2	0,20	0,20	125 000,00		25,00%	25 000,00
100001	Post 03.02.1 Avvik 34	280,00	280,00	55,00		25,00%	15 400,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00
100001	Post 04.01.1 Avvik 35	20,00	20,00	114,00		25,00%	2 280,00
100001	Post 04.01.5 Avvik 36	14,00	14,00	56,18		25,00%	786,52
100001	Post 04.01.7	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 Avvik 37	23,00	23,00	40,00		25,00%	920,00
100001	Post 04.01.10 Avvik 38	4,00	4,00	9 152,00		25,00%	36 608,00
100001	Post 04.01.12	0,20	0,20	1 500,00		25,00%	300,00
100001	Post 04.01.13.2 Avvik 39	5,00	5,00	200,00		25,00%	1 000,00
100001	Post 04.02.2	0,40	0,40	53 110,04		25,00%	21 244,02

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunvælan 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 38 11

Bank

4865 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borre@havøysund-holst.no

Org nr NO 918 333 592 MVA Foretakregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Faktura 4765**

Side	3
Ordrenr	4814
Kundenr	30031
Prosjekt	
Avdelling	
Leveringsform	Postpakke
Lev.betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08 11.2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfalledato	08 12.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Løvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.02.3.6	0,40	0,40	30 334,00		25,00%	12 133,60
100001	Post 04.02.3.7	0,40	0,40	27 974,50		25,00%	11 189,80
100001	Post 04.03.2	2,00	2,00	7 858,00		25,00%	15 716,00
100001	Post 04.03.5 Avvik 41	1,00	1,00	2 266,00		25,00%	2 266,00
100001	Post 04.04.1	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.2	0,30	0,30	17 500,00		25,00%	5 250,00
100001	Post 04.04.3	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.4	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.5	117,00	117,00	40,00		25,00%	4 680,00
100001	Post 04.05.1	0,30	0,30	15 000,00		25,00%	4 500,00
100001	Post 04.05.2	0,30	0,30	30 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 05.3	80,00	80,00	400,00		25,00%	32 000,00
100001	Post 05.7	0,40	0,40	20 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 06.01	1,00	1,00	3 720,00		25,00%	3 720,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4**Faktura 4765**NO-9690 Havøysund
Telefon 78 42 38 11 Bank 4855 07 00297
Telefaks 78 42 38 91
E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretakeregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUNDSide 4
Ordrenr. 4814
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 08.11.2017
Bet betingelser Netto 30 dager
Forfallsdato 08.12.2017

Produkt nr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Levert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 06.02.9	23,00	23,00	199,26		25,00%	4 582,98
100001	Avvik nr 45	1,00	1,00	1 988,00		25,00%	1 988,00
100001	Avvik nr 46	3,00	3,00	4 007,48		25,00%	12 022,38
100001	Avvik nr 47	3,00	3,00	1 972,50		25,00%	5 917,50
100001	Avvik nr 48	1,00	1,00	2 450,00		25,00%	2 460,00
100001	Avvik nr 49	4,00	4,00	420,00		25,00%	1 680,00

Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.
25,00 %	455 702,20	113 925,55

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4

NO-9890 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 36 91

E-post: borre@havoyasund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt VA hjelmessøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Faktura 4765****kopi**

Side	1
Ordrenr	4814
Kundennr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lav beltingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08 11 2017
Bet. beltingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	08 12 2017

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leverert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 01.1	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.02	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.03	1,00	1,00	30 000,00		25,00%	30 000,00
100001	Post 01.4	0,20	0,20	30 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 01.5	0,20	0,20	10 000,00		25,00%	2 000,00
100001	Post 01.6	1,00	1,00	20 000,00		25,00%	20 000,00
100001	Post 01.7	0,20	0,20	35 000,00		25,00%	7 000,00
100001	Post 02.1	0,20	0,20	8 000,00		25,00%	1 600,00
100001	Post 02.2.1 Avvik 30	12,00	12,00	1 000,00		25,00%	12 000,00
100001	Post 02.2.2 Avvik 31	3,00	3,00	2 000,00		25,00%	6 000,00
100001	Post 02.2.3 Avvik 32	5,00	5,00	1 500,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 02.2.4	0,60	0,60	25 000,00		25,00%	15 000,00
100001	Post 02.2.5 Avvik 33	85,00	85,00	100,00		25,00%	8 500,00
100001	Post 02.10	0,20	0,20	28 700,00		25,00%	5 740,00
100001	Post 02.11	0,50	0,50	13 500,00		25,00%	6 750,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	20 740,00		25,00%	20 740,00
100001	Post 03.01	1,00	1,00	16 660,00		25,00%	16 660,00
100001	Post 03.01.2	0,20	0,20	125 000,00		25,00%	25 000,00
100001	Post 03.02.1 Avvik 34	280,00	280,00	55,00		25,00%	15 400,00
100001	Post 04.01.1	0,20	0,20	51 300,00		25,00%	10 260,00
100001	Post 04.01.1 Avvik 35	20,00	20,00	114,00		25,00%	2 280,00
100001	Post 04.01.5 Avvik 36	14,00	14,00	56,18		25,00%	786,52
100001	Post 04.01.7	0,50	0,50	9 634,80		25,00%	4 817,40
100001	Post 04.01.8 Avvik 37	23,00	23,00	40,00		25,00%	920,00
100001	Post 04.01.10 Avvik 38	4,00	4,00	9 152,00		25,00%	36 608,00
100001	Post 04.01.12	0,20	0,20	1 500,00		25,00%	300,00
100001	Post 04.01.13.2 Avvik 39	5,00	5,00	200,00		25,00%	1 000,00
100001	Post 04.02.2	0,40	0,40	53 110,04		25,00%	21 244,02
100001	Post 04.02.3.6]	0,40	0,40	30 334,00		25,00%	12 133,60
100001	Post 04.02.3.7	0,40	0,40	27 974,50		25,00%	11 189,80
100001	Post 04.03.2	2,00	2,00	7 858,00		25,00%	15 716,00
100001	Post 04.03.5 Avvik 41	1,00	1,00	2 266,00		25,00%	2 266,00
100001	Post 04.04.1	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.2	0,30	0,30	17 500,00		25,00%	5 250,00
100001	Post 04.04.3	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00
100001	Post 04.04.4	0,30	0,30	25 000,00		25,00%	7 500,00

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytnunvælen 10
Postboks 4**Faktura 4765****kopi**

NO-9800 Havøysund

Telefon 78 42 38 11 Bank 4955 07 00297

Telefaks 78 42 38 91

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 818 333 592 MVA Foretaksregisteret

**MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND****Leveringsadresse
Prosjekt VA hjemmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**

Side	2
Ordrenr.	4814
Kundernr.	30031
Prosjekt	
Avdeling	
Leveringsform	Postpakke
Lav betingelser	Mottaker betaler frakt
Leveringsdato	
Valuta	NOK
KID	
Fakturadato	08.11.2017
Bet. betingelser	Netto 30 dager
Forfallsdato	08.12.2017

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Leverert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 04.04.5	117,00	117,00	40,00		25,00%	4 680,00
100001	Post 04.05.1	0,30	0,30	15 000,00		25,00%	4 500,00
100001	Post 04.05.2	0,30	0,30	30 000,00		25,00%	9 000,00
100001	Post 05.3	80,00	80,00	400,00		25,00%	32 000,00
100001	Post 05.7	0,40	0,40	20 000,00		25,00%	8 000,00
100001	Post 06.01	1,00	1,00	3 720,00		25,00%	3 720,00
100001	Post 06.02.9	23,00	23,00	199,28		25,00%	4 582,98
100001	Avvik nr 45	1,00	1,00	1 988,00		25,00%	1 988,00
100001	Avvik nr 46	3,00	3,00	4 007,46		25,00%	12 022,38
100001	Avvik nr 47	3,00	3,00	1 972,50		25,00%	5 917,50
100001	Avvik nr 48	1,00	1,00	2 450,00		25,00%	2 450,00
100001	Avvik nr 49	4,00	4,00	420,00		25,00%	1 680,00
Mva. %	Mva-grunnlag	Mva.					
25,00 %	455 702,20	113 925,55					

Netto
455 702,20**Rabatt**
0,00**Mva.**
113 925,55**Sum inkl. mva.**
569 627,75

R.JØRGENSEN MASKIN ASØytunveien 10
Postboks 4

NO-9690 Havøysund

Telefon 78 42 36 11

Bank

4955 07 00297

Telefaks 78 42 36 81

E-post: borre@havøysund-hotel.no

Org.nr NO 918 333 592 MVA Foretakregisteret

MÅSØY KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**Leveringsadresse**
Prosjekt VA hjelmesøy/rachvei
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUNDSide 1
Ordrenr. 4813
Kundenr. 30031
Prosjekt
Avdeling
Leveringsform Postpakke
Lev.betingelser Mottaker betaler frakt
Leveringsdato
Valuta NOK
KID
Fakturadato 06.11.2017
Bet betingelser Netto 10 dager
Forfaldedato ~~16.12.2017~~
Snarest

Vår ref. Robin Jørgensen

Produktnr.	Produktbeskrivelse	Fakturert	Lvert	Enhetspris	Rabatt	Mva.	Sum
100001	Post 03.01.7 rest avvik 1	0,40	0,40	481 000,00		25,00%	192 400,00
100001	Grus veiskulder avvik 28	1,00	1,00	10 000,00		25,00%	10 000,00
100001	Grus sideareal av vei avvik 29	30,00	30,00	400,00		25,00%	12 000,00

Mva. %
25,00 %

Mva-grunnlag	Mva.	Norconsult AS	
214 400,00	53 600,00	Konto	Beløp inkl. MVA
		Tilleggsnotat 02	kr. 268 000,-
Prosjektnummer 5174421	Forfallsdato Snarest		
Attestert dato 16.01.2018	Sign. <i>Attestert</i>		
Netto	Rabatt	Mva.	Sum inkl. mva
214 400,00	0,00	53 600,00	268 000,00

4955 07 00297

268 000,00

Snarest
~~16.11.2017~~Fakturanr 4764
Ordrenr. 4 813
Kundenr. 30031**MÅSØY KOMMUNE**
FAKTURAMOTTAK
TORGET 1
NO-9690 HAVØYSUND**R.JØRGENSEN MASKIN AS**
Øytunveien 10
Postboks 4
NO-9690 Havøysund

268000 00

4955 07 00297

Attesting av korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765 og tilleggsnota 02, faktura nr. 4764

Gjelder Måsøy kommunens prosjekt "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien".

Byggelederen har på grunnlag av mottatte avdragsgrunnlag, endringsmeldinger, avviksmeldinger, endringslister, oppgaver fra entreprenør samt gjennomgang av fakturagrunnlagene og avviksmeldinger 1 - 49, utarbeidet følgende korrigert slutfaktura for "27866001 – Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien, Havøysund".

Korrigert slutfaktura/avdragsnota 04 – Faktura nr. 4765

Beskrivelse		Sum
Slutfaktura/Avdragsnota 04	kr	455 702,20
+ Innestående beløp	kr	+ 165 143,75
÷ Kreditnotaer	kr	÷ 125 942,20
<hr/>		
Slutfaktura ekskl. mva	kr	494 903,75
+ 25 % mva	kr	+ 123 725,94
<hr/>		
Slutfaktura inkl. mva	kr	618 629,69

Attesting av fakturaer

Korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 618 629,69 inkl. mva.**

Tilleggsnota 02, faktura nr. 4764 er i henhold til kontrakten og attesteres dermed til utbetaling med beløp på **kr. 268 000,00 inkl. mva.**

Det gis en frist på 10 dager fra dagens dato for entreprenøren å fremsette krav som ikke er medtatt i sluttoppstillingen/slutfakturaen og i de tidligere avdragsnota 1 – 3 og tilleggsnota 1 - 2. Entreprenøren kan ikke fremsette nye krav etter utløpet av denne tidsfristen.

Vedlegg Attestert korrigert slutfaktura/avdragsnota 04, faktura nr. 4765
 Attestert tilleggsnota 02, faktura nr. 4764

Til: Måsøy kommune, R.Jørgensen Maskin AS
 Fra: Norconsult AS v/Arne Niittyvuopio
 Kopi: --
 Dato: 2017-09-27
 Oppdrag: 5174421 - Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien

Byggeregnskap/Økonomisk oversikt pr. 2017-09-27

Byggelederen har på grunnlag av mottatte endringsmeldinger, endringslister og oppgaver fra entreprenør utarbeidet følgende økonomisk gjennomgang av "Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien". Evt. foreliggende endringsmeldinger/-lister samt krav fra entreprenør vil være gjenstand for felles gjennomgang med entreprenøren R.Jørgensen Maskin AS. Endringsmeldingene og endringslister er i utgangspunktet ikke akseptert av byggherren og vil bli gjennomgått sammen med entreprenøren i et fellesmøte senere.

I henhold til bestemmelsene i NS8405 pkt. 28.1 skal det trekkes 10 % innestående - inntil innestående beløp har nådd 5 % av kontraktssummen.

ØKONOMISK OVERSIKT		
Kontraktssum iht. avtaledokument av 2017-07-10 eks. mva		
	kr	4 201 965,54
+	Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr 288 600,00
A. Kontraktssum inkl. endringsmelding – Tilleggsnota 01		kr 4 490 565,54
B. Betalte fakturaer iht. kontrakten		
+	Avdragsnota 01 - fakt. nr. 4747	kr ÷ 954 784,40
+	Avdragsnota 02 - fakt. nr. 4756	kr ÷ 531 509,27
+	Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr ÷ 288 600,00
C. Gjenstående i kontrakten inkl. endringsmelding – Tilleggsnota 01		kr 2 715 671,87
Innestående og tilbakehold beløp		
	Innestående beløp, 5% av kontraktssummen (4 201 965,54)	kr 210 098,28
+	Tilbakehold beløp - Avdragsnota 01	kr ÷ 106 087,15
+	Tilbakehold beløp - Avdragsnota 02	kr ÷ 59 056,59
Fra nest avdragsnota holdes igjen til tilbakeholdbeløp		kr 44 954,54

A. Oversikt over kontraktssummen og foreliggende endringsmeldinger/-lister

Korrigert anbudssum i henhold til avtaledokument av 2017-07-10 ekskl. mva			kr	4 201 965,54
Endringsmelding – Tilleggsnota 01	kr	288 600,00	kr	
Sum endringsmeldinger/-lister			kr	288 600,00
Korrigert kontraktssum inkl. endringsmeldinger/-lister ekskl. mva.			kr	4 490 565,54

B. Oversikt over fakturering av prosjektet

Følgende er fakturert av R.Jørgensen Maskin AS i henhold til kontrakt "Sanering VA Hjelmsøyveien og Raschveien":

Beskrivelse	Faktura nr.	Dato	Kontrakt	Endringsmelding	Sum
Avdragsnota 01	4747	2017-07-11	954 784,40	0	954 784,40
Avdragsnota 02	4756	2017-08-14	531 509,27	0	531 509,27
Endringsmelding - Tilleggsnota 01	4757	2017-08-14		288 600,00	288 600,00
Sum attestert til utbetaling pr. 27.09.2017			1 486 293,67	288 600,00	1 774 893,67
Korrigert kontraktssum inkl. prissatte endringsmeldinger/-lister			4 201 965,54	288 600,00	4 490 565,54
Gjenstående til fakturering ekskl. mva.			2 715 671,87	0	2 715 671,87

Estimert mengdekorreksjon i tabell C på neste side er ikke medtat i korrigert kontraktssum.

Med vennlig hilsen

Norconsult AS, Lakselv



.....
Arne Niittyvuopio
Byggeleder

C. Estimert mengdekorreksjon i kontrakten

Post		Spesifikasjon	Massekorreksjon		
			Mengde	Enh.pris	Sum
03.01.3	Fjernes	Masseutskifting - Volum	÷ 30	380,00	÷ 11 400,00
03.01.7	Tillegg	Omfylling av ledninger	+ 1 280	370,00	+ 473 600,00
03.01.8	Fjernes	Geotekstil for separasjon. Trafikkert areal	÷ 600	15,00	÷ 9 000,00
03.02.1	Tillegg	Opplasting og transport av løsmasser	+ 600	55,00	+ 33 000,00
03.02.3	Fjernes	Opplasting og transport av løsmasser - anbrakt	÷ 500	512,00	+256 000,00
04.01.9	Fjernes	Utendørs vannledning – Ø63 PE80 SDR11	÷ 10	60,00	÷ 600,00
04.01.11	Fjernes	Tilkobling av stikkledninger – Ø160/Ø63	÷ 2	12 661,49	÷ 25 322,98
04.01.13	Tillegg	Tilkobling av sideledning – Grenrør. Antall foreløpig ukent			
04.01.15.1	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø110 PVC	÷ 5	213,18	÷ 1065,90
04.01.15.2	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø160 PVC	÷ 4	489,06	÷ 1 956,24
04.01.15.3	Reduseres	Utendørs avløp – Langbend Ø250 PVC	÷ 1	1 894,59	÷ 1 894,59
04.01.15.4	Fjernes	Utendørs avløp – Langbend Ø315 PVC	÷ 3	3 466,44	÷ 10 399,32
04.01.16	Tillegg	Utendørs avløp – Dimensjonsovergang	+ 1	1 058,53	+ 1 058,53
04.02.6	Fjernes	Kumanviser	÷ 14	589,43	÷ 8 252,02
04.02.7	Fjernes	Utendørs stolpe for kumanvisere	÷ 9	2 193,50	÷ 19 741,50
04.03.1	Fjernes	Tilkobling på rørende – utendørs vannledning	÷ 15	1200,00	÷ 18 000,00
05.1	Fjernes	Geotekstil for separasjon, Trafikkert areal	÷ 500	15,00	÷ 7 500,00
05.5	Tillegg	Varmproduser asfaltdekke - Bindlag	+ 100	153,40	+ 15 340,00
05.6	Tillegg	Varmproduser asfaltdekke – Slitelag	+ 100	187,00	+ 18 700,00
06.01.3	Fjernes	Geotekstil for separasjon. Trafikkert areal	÷ 100	15,00	÷ 1 500,00
06.02.1	Tillegg	Bakkekran inkl. teleskopisk rør og gategods, ny	+ 5	1 972,50	+ 9 862,50
06.02.1	Fjernes	Bakkekran inkl. teleskopisk rør og gategods	÷ 3	1 651,15	÷ 4 953,45
	Tillegg	Stake og spylegren 110/200	+ 2	4 007,46	+ 8 014,92
06.02.2	Fjernes	Utendørs stengeventil for Ø63	÷ 1	2 356,36	÷ 2 356,36
06.02.3	Tillegg	Stoppekranboks/gatehatt	+ 19	478,61	+ 9 093,59
06.02.4	Tillegg	Ø110 Spillvannsledning. Må måles opp.			
06.02.5	Fjernes	Ø160 overvannsledning	÷ 100	108,60	÷ 10 860,00
06.02.6	Tillegg	Ø32 stikkledning for vann. Må måles opp.			
06.02.7	Fjernes	Ø63 stikkledning for vann	÷ 10	60	÷ 600,00
06.02.8.1	Fjernes	Langbend for 110 PVC	÷ 10	233,18	÷ 2331,80
06.02.8.2	Fjernes	Langbend for 160 PVC	÷ 10	509,06	÷ 5 090,60
06.02.9	Tillegg	Isolering av rørledning. Må måles opp.			
10	Fjernes	Regningsarbeider			÷ 144 236,07
Sum endringer i kontrakten					+ 25 608,71

En del endringer i tabellen ovenfor er estimerte. Det kan komme mindre endringer etter oppmåling/kontrollmåling. Dette blir avklart i forbindelse med sluttoppgjøret.

GODTGJØRELSE FOR ETTERSØK OG AVLIVING AV SKADET VILT.

Saksbehandler: Stein Kristiansen
 Arkivsaksnr.: 18/263

Arkiv: K42

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
28/18	Formannskapet	05.06.2018
20/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

1. Måsøy kommunestyre vedtar å bevilge kr. 10.000,- til driftsmidler for bruk ved ettersøk og avliving av skadet eller sykt vilt. Beløpet innreguleres i driftsbudsjett for 2018 og finansieres inneværende år med bruk av disposisjonsfond.
2. F.o.m 2019 skal denne budsjettposten være fast innarbeidet i kommunens driftsbudsjett.
3. Rådmann gis fullmakt til å organisere arbeidet og samt inngå nødvendige avtaler for å etablere en forsvarlig tjeneste for avliving av skadet eller sykt vilt.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 28/18**Behandling:****Vedtak:**

1. Måsøy kommunestyre vedtar å bevilge kr. 10.000,- til driftsmidler for bruk ved ettersøk og avliving av skadet eller sykt vilt. Beløpet innreguleres i driftsbudsjett for 2018 og finansieres inneværende år med bruk av disposisjonsfond.
2. F.o.m 2019 skal denne budsjettposten være fast innarbeidet i kommunens driftsbudsjett.
3. Rådmann gis fullmakt til å organisere arbeidet og samt inngå nødvendige avtaler for å etablere en forsvarlig tjeneste for avliving av skadet eller sykt vilt.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

- 1.Epost fra politiet v/Christen Selvaag – sak vedr. skadet vilt fra politirådsmøte, dat. 18.4.2018
- 2.Epost fra Arnt-Helge Knutsen – overslag over godtgjørelse, datert 25.4.2018

Aktuelle lover og forskrifter:

- Lov om jakt og fangst (viltloven)
- Forskrift om utøvelse av jakt, felling og fangst.
- Lov om dyrevelferd
- Veterinærinstituttet notat til dyreveldferdsloven

Innledning:

Det har over en lengere periode vært diskutert å få på plass en kompensasjonsordning for de som blir forespurt om å avlive bla. syke og skadede dyr i kommunen. Frem til i dag har denne tjenesten vært utført, uten at de som har gjort arbeidet er blitt kompensert for dette.

Kommunen er blitt kontaktet av politiet pr. mail den 18.4.2018. I mailen påpeker en at det i utgangspunktet ikke er en politioppgave å avlive vilt, eller skadedyr. Politirådet har drøftet saken og kommet frem til at det vil være en samfunnsmessig fordel at Måsøy kommune tar dette ansvaret. Politiet har bedt en av de som utfører dette arbeidet om å utarbeide en kostnadskalkyle som skal oversendes kommunen. Kosytnadskalkyle er mottatt pr. mail den 25.4.2018.

Saksutredning:

Kommunene er et lovpålagt viltorgan, jfr. §4 i Lov om jakt og fangst (viltloven). Kommunen selv avgjør hvordan den offentlige viltforvaltningen organiseres og administreres. Måsøy kommune har oppnevnt en Vilt- og innlandsfiskenemd som er gitt myndighet til å ta avgjørelser på vegne av kommunen etter viltloven.

I lov om dyrevelferd §4, som omhandler hjelpeplikt, pålegges enhver som påtreffer åpenbart syke dyr om å så langt som mulig, å hjelpe dyret. Dersom det er åpenbart at dyret ikke kan leve eller bli frisk, kan den som påtreffer dyret avlive dette med det samme. Noen gjør nok dette, men mange vegrer seg, av svært naturlige grunner, fra å utføre en avliving, og tar i den forbindelse kontakt med nærmeste myndighet, som i de fleste tilfeller er kommunen. Typiske saker det kan dreie seg om er å håndtere pulikumshenvendelser etter observasjoner av syke dyr (for eksempel skabbrev med høy grad av svekkelse). For tilfeller med skadet hjortevilt heri rein mv. gjelder spesielle regler, men i nødvergesituasjoner er det naturlig at kommunens personell og/eller innleid personell må avlive i slike tilfeller også, jfr. jakt forskriftens §28. Utenom ordinær jakttid er det en plikt for kommunen å avlive storvilt som ikke kan bli friskt, jfr forskriftens §29.

Kommunen må dermed ha en ordning der en kan bistå ved slike henvendelser. Det finnes flere måter å organisere dette på. Avliving kan for eksempel tillegges de av viltnemdas medlemmer som ev. har kompetanse på dette og/eller knytte seg til annen relevant kompetanse ute i lokalsamfunnet, for eksempel medlemmer i lokal jeger- og fiskeforening, aktuelle privatpersoner mv. Veterinærinstituttet har beskrevet hvordan avliving bør skje; *Sitat; Avlivingen skal skje på dyreveldferdmessig og human vis, slik at dyret lider så lite som mulig. I de fleste tilfeller innebærer det at man overlater selve avlivingen til folk fra den kommunale viltforvaltningen, eller i det minste til en vant jeger. Sitat slutt.*

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Uansett om det er representanter fra viltnemnd eller andre som engasjeres til å avlive syke eller skadede dyr, bør kommunen sørge for at dette godtgjøres. I mottatt kostnadskalkyle benyttes timepris inkl. transport og forbruksmateriell til kr. 350,-. Estimert årsforbruk timer beregnes ut i fra 5 oppdrag á 4 timer. Kostnadene blir da $5 \cdot 4 \cdot 350 =$ kr. 7.000,- pr. år. En har ikke beregnet kostnader for avhending av avlivet vilt til sentrale mottak. Estimert for en engangsliveranse vurderes ft. til å kunne koste ca. kr. 3.000,-.

På bakgrunn av dette ber rådmannen om at det bevilges kr. 10.000,- fra driftsfond til bruk for formålet i 2018. Deretter innarbeides budsjettposten i de kommende driftsbudsjetter. Rådmann gis fullmakt til å organisere arbeidet samt inngå nødvendige avtaler med medlemmer i viltneemnd og/eller andre som innehar nødvendig kompetanse til å utføre avliving av syke og skadede dyr, på en forsvarlig måte iht. regelverket.

Vedlegg:

Havøysund, den 08.05.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann



Stein Kristiansen
Saksbehandler

VIDEREFØRING AV OMSTILLINGSARBEIDET

Saksbehandler: Even Johansen Arkiv: NAVN Videreføring av omstillingsarb
 Arkivsaksnr.: 18/214

Saksnr.: Utvalg **Møtedato**
 21/18 Kommunestyret 14.06.2018

Innstilling:

Kommunestyret vedtar å igangsette forprosjektet «Videreføring av omstillingsarbeidet» som skal utarbeide en forretningsplan for et nytt kommunalt foretak som er fusjonert mellom Havøysund Havnevesen Måsøy KF, Måsøy i Vekst KF og Måsøy Industriendom KF. Fusjonen med forretningsplan legges fram til sluttbehandling i kommunestyrets desembermøte 2018.

Dokumenter:

DOK I 18/214-5 13.04.2018 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Måsøy kommune
 EN UNDERSØKELSE OM SAMHANDLING MELLOM MÅSØY KOMMUNE
 OG NÆRINGSLIVET DOK I 18/214-3 13.04.2018 RAD/MIV/EJO
 NAVN videreføring av omstillingsarb
 Skatteetaten
 ATTEST FOR SKATT OG MEDVERDIAVGIFT DOK I 18/214-4
 13.04.2018 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Kreativ Industri AS
 KONTRAKT DOK I 18/214-6 16.05.2018
 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Måsøy i Vekst
 PROTOKOLL FOR ANSKAFFELSER AV OPPDRAGET DOK I 18/214-7
 16.05.2018 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Måsøy kommune
 SØKNAD FS VIDEREFØRING AV OMSTILLINGSARBEIDET DOK I
 18/214-8 16.05.2018 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Måsøy kommune
 INVITASJON TIL KONKURRANSE DOK I 18/214-1 13.04.2018
 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Prosjektleder
 PROSJEKTPLAN/PROSJEKTFASE - VIDEREFØRING AV
 OMSTILLINGSARBEIDET DOK I 18/214-2 13.04.2018
 RAD/MIV/EJO NAVN videreføring av omstillingsarb
 Roald Johansen
 TILBUD/FORSTUDIE - VIDEREFØRING AV OMSTILLINGSARBEIDET I
 MÅSØY KOMMUNE

Innledning:

Den 4/6-18 ble det gjennomført et møte i styringsgruppen, der utvalget kom til enighet om hvilken organisasjonsform som bør utredes videre i forprosjektet «videreføring av omstillingsarbeidet». Saken skal videre til kommunestyret for behandling den 14.06.2018.

Gruppen ble enig om at det er 3 realistiske organisasjonsformer for videreføring av omstillingsarbeidet, samt. hvordan kommunen skal arbeide videre med næringsutvikling.

Disse alternativene ble vurdert i møte:

1. Måsøy i Vekst: Enklest, sømløs videreføring, krever arbeid med finansiering. (heretter kalt MiV)
2. Fusjon: Flere ressurser og inntektsmuligheter, men kan bli problem med prioritering mellom oppgaver. (heretter kalt fusjon)
3. Næringssjef: Ren kommunal stilling, ingen organisering til næringslivet.

(Rekkefølgen er i prioritert rekkefølge ifølge anbefalinger fra prosjektleder, jf. fagrapporten)

For å systematisere prioriteringene med de alternative organisasjonsformene ble det satt opp 30 punkter som ble scoret fra 1-5, der 1 er veldig dårlig og 5 veldig bra. Hoved titlene for vurderingspunktene var interne oppgaver, oppgaver rettet mot lokalt næringsliv, eksterne oppgaver, økonomi, samarbeid og kommunikasjon, møtearena og arbeidsmiljø.

Saksutredning:

Styringsgruppen valgte å innstille følgende organisasjonsform i prioritert rekkefølge. Det anbefales av styringsgruppen at man ikke utelukker de andre alternative organisasjonsformene i neste fase.

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune (heretter kalt fusjon)
 - + En større robust enhet som kan levere flere funksjoner/tjenester for næringslivet, samt. lokalsamfunnet.
 - Kan bli utfordring i å prioritere arbeidsoppgavene.
2. Næringssjef
 - + En nøkkelperson som vil prioritere Interne oppgaver og forpliktelser kommune har i til næringslivet og næringsutvikling.
 - Kan bli oppfattet som kommunens ressurs som vil prioritere kommunale behov foran næringslivet.
3. Måsøy i Vekst som eget KF (som per dags dato) (heretter kalt MiV)
 - + Fortsett i samme form som i dag.
 - Vil ha begrenset med midler og ressurser, som vil hemme gjennomføringsevnen til foretaket

<i>Hovedkapittel</i>	<i>Rangering</i>	<i>Næringssjef</i>	<i>Fusjon</i>	<i>MiV</i>
<i>Interne oppgaver</i>	Plassering	2	2	1
	Score	15	15	19
<i>Oppgaver rettet mot lokalt næringsliv</i>	Plassering	2	1	1
	Score	11	13	13
<i>Eksterne oppgaver</i>	Plassering	2	1	2
	Score	8	9	8
<i>Økonomi</i>	Plassering	2	1	3
	Score	10	15	6
<i>Samarbeid og kommunikasjon</i>	Plassering	1	1	1
	Score	9	9	9
<i>Møtearena</i>	Plassering	1	1	1
	Score	0	0	0
<i>Arbeidsmiljø</i>	Plassering	2	1	3
	Score	3	4	2
Total	Plassering	2	1	3
	Score	56	65	57

(Styringsgruppen valgte å sette alternativet MiV på tredje plass uavhengig score, der den økonomiske utfordringen med enn slik organisering vil være svært utfordrende)

Konklusjon fra styringsgruppen:

4.3 Interne oppgaver:

PLASSERING:	2	2	1
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	15	15	19

Konklusjon:

1. MiV vil ha større ressurser i form av et eget styre og et bedre samarbeid med næringslivet til å sikre de interne oppgavene til kommune.
2. Næringssjefstillingen vil ha et tettere samarbeid med kommunes øvrige tjenesteapparat for å sikre interne oppgaver, men kan også få redusert samarbeid med næringslivet.
2. Fusjon vil ha flere funksjoner/oppgaver og må prioritere mellom disse, kan hemme fokus på næringsutvikling men kan også ha et tettere samarbeid med næringslivet.

4.4 Oppgaver rettet mot lokalt næringsliv

PLASSERING:	2	1	1
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	11	13	13

Konklusjon:

1. Fusjon vil ha et tett samarbeid med næringslivet og vil ha flere funksjoner. Dermed et større nettverk og kan sikre oppgavene for det lokale næringslivet.
1. MiV vil har et tett samarbeid med næringslivet og vil ha færre funksjoner, dermed bedre oppfølging og mere fokus på oppgaver rettet mot det lokale næringslivet.
2. Næringssjefen vil nok ikke ha et like tett samarbeid med næringslivet, sett i forhold til de andre organisasjonsformene.

4.5 Eksterne oppgaver

PLASSERING:	2	1	2
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	8	9	8

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune kan utfylle flere funksjoner for samfunnet som ikke er eller som kunne vært bedre enn det som er i dag. Der du har en større og mere robust enhet vil denne kunne ha flere menneskelige ressurser til å utføre flere oppgaver i forskjellige sesonger og tidspunkt.
2. En næringssjef vil ikke kunne utfylle alle eksterne oppgaver (jf. fagrapporten). Men vil være spisset mot alle henvendelser rettet mot næring. En næringssjefstilling vil nok også ha en større autoritet ovenfor større eksterne selskaper som har interesse i kommunen.
3. En MiV videreføring vil være avhengig av å utfylle flere funksjoner for samfunnet for å ha nok oppgaver for å forsvare en egen organisasjon.

Økonomi

PLASSERING:	2	1	3
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	10	15	6

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune vil ha flere inntektsbringende funksjoner som vil gi grunnlag for en robust økonomi og vil være mindre belastning for kommunens økonomi. Der man kan utnytte de menneskelige ressursene i organisasjon til flere oppgaver mht. lav og høysesong, vil dette også kunne redusere den økonomiske sårbarheten i den nye organisasjonen. Kostnaden for samfunnet vil reduseres der en fusjon av de kommunale foretakene vil ha en mindre kostnad i forhold til styret, regnskap og administrasjon.
2. En næringssjef vil være kostnadsført direkte i kommunen og dermed ikke ha ekstra kostnader tilknyttet regnskap, til dels styrehonorar eller egne systemer.
3. En videreføring av MiV slik organisasjon er i dag uten bevilgning fra fylket vil være økonomisk utfordrende, der foretaket vil være avhengig av overføring fra kommunen og MiV må sannsynlig belaste næringslivet for noen tjenester.

Samarbeid og kommunikasjon

PLASSERING:	-	-	-
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	9	9	9

Konklusjon:

- + En fusjon vil ha et større nettverk i det lokale næringslivet, der den vil ha flere funksjoner som er tilknyttet det lokale næringslivet.
- + MiV har en etablert kommunikasjonsplattform og kommunisere godt med næringslivet.
- + Næringssjef stilling vil ha bedre tilgang til kommunens kommunikasjonsplattformer.

Møtearena

PLASSERING:	-	-	-
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	0	0	0

Konklusjon:

- + Styringsgruppen kunne ikke se noen forskjell mht. organisering i forhold til møtearena, der man velger næringssjefstilling som løsning er det ikke sikkert at den funksjonen skal være lokalisert på rådhuset. Møtearenaer for kurs og konferansen vil ikke bli forandret.

Arbeidsmiljø

PLASSERING:	2	1	3
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	3	4	2

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune vil skape en spennende arbeidsplass for ansatte mht. flere kollegaer og varierte arbeidsområder og oppgaver.
2. Der næringssjefen blir etablert på rådhuset vil den være en del av et arbeidsmiljø på rådhuset. Dersom stillingen blir lokalisert utenfor rådhuset vil den ikke ha et arbeidsmiljø med kollegaer.
3. En videreføring av MiV vil være en arbeidsplass uten kollegaer og kan være en utfordring for administrasjon i MiV.

Kritiske suksessfaktorer

I behandlingen av saken ble det diskutert flere kritiske suksessfaktorer som det videre arbeidet bør ta hensyn til.

Fusjon mellom kommunale foretakene i Måsøy kommune

Kritiske suksessfaktorer:

- Der man velger at forprosjektet skal fokusere på å fusjonerer de kommunale foretakene, må eventuelle rettstvister bli tatt hensyn til.
- Bygge opp en administrasjon som er anpasset for oppgavene det nye foretaket står ovenfor, slik at alle funksjoner blir ivaretatt.
- Styret i foretaket består i overvekt av næringslivets representanter.
- Se på nye inntektsmuligheter for foretaket som f.eks. parkering, næringsareal, næringstomter, eiendom og WiFi for brukere av havna.
- Forprosjektet bør også si noe om hvilken profil selskapet bør ha for å kommunisere alle funksjoner selskapet har.
- Der fusjon er med Havøysund Havnevesen Måsøy KF, må man ta hensyn til havne og farvannsloven. Det må også vurderes om loven kan hemme organisasjons andre funksjoner.

Næringsjef

Kritiske suksessfaktorer:

- Avklare hvor næringssjefen bør ha kontorsted.
- Vurdere en komite/gruppe/styre av næringsrep. som behandler næringsfondsaker og er aktiv i planarbeid.
- Hvordan skal man sikre at næringssjefen er lett tilgjengelig for næringslivet og kan skape gode møteplasser.

Måsøy i Vekst KF

Kritiske suksessfaktorer:

- Finne inntaksgrunnlag som kan hjelpe å forsvare driften
- Hvordan finansiere foretaket
- Hvordan sikre et godt arbeidsmiljø

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Signert prosjektplan
- Fagrapporten
- Sluttrapporten – prosjektleveransen
- Vurderingsskjema

Havøysund, den 06.06.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Even Johansen
Prosjektansvarlig/ Daglig leder

MÅSØY KOMMUNE		Arkiv Miv
Arkivkode:	Vilje for å gjøre en samlet undersøkelse!	
År/saksnr.:	18/214-11	Journalnr.: 2220/18
Mottatt:		Gradering:
		Saksbeh.: E 70

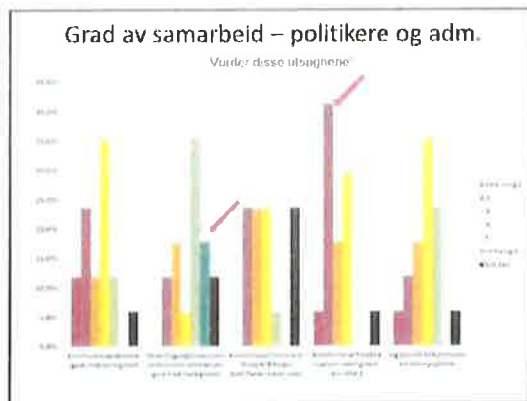
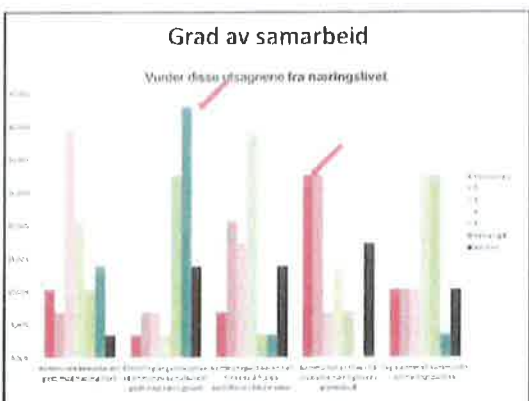
29.05.2018



<p>Svarprosent</p> <p>Status Måsøy Næring: 24 spørsmål 73 inviterte, én utmelding og én retur, dvs 71 mottakere 29 svar (29/71) = 41 % Av disse, står 12 stykker som politikere i tillegg. 19 minutter gjennomsnittlig brukt tid i undersøkelsen</p> <p>Status Måsøy Politiker/administrasjon: 19 spørsmål 49 inviterte, en er returnert. Dvs 48 mottakere. 17 svar (17/48) = 35,4 % 12 politikere (12/39 = 31 %) 5 administrasjon (5/9 = 56 %) 20 minutter gjennomsnittlig brukt tid i undersøkelsen</p>

<p>Bransjer</p> <p>Ingen svar fra bransjer merket med gul farge</p> <p>Jordbruk, skogbruk og fiske Byggevirksomhet og utleie og leie Industri Elektronikk, gjenstande og utrustningsreparasjon Varehandels-, reparasjons- og reparasjonsvirksomhet Bygge- og anleggsvirksomhet Varehandel, reparasjon av motorveier Transport og lagring Overmåling- og prøvetingsvirksomhet Informasjon og kommunikasjon Finansiering og kredittvirksomhet Omsetning og drift av fast eiendom Kjøp, utleie, leie og teknisk tjenesteyting Offisiell administrasjon og forvaltning, og tjenesteyting underlagt offentlig forvaltning Undervisning Helse- og sosialtjenester Kultur- og rekreasjonsvirksomhet, underholdning og fritidsaktiviteter Annen tjenesteyting Ukjent (ikke i private husholdninger) Internasjonale organisasjoner og organer</p>
--

<p>Posisjon i virksomheten = 29 svar</p> <ul style="list-style-type: none"> • 18 eiere • 13 daglig ledelse • 1 mellomleder <ul style="list-style-type: none"> • 27 av 29 virksomheter har kontor i Måsøy
--



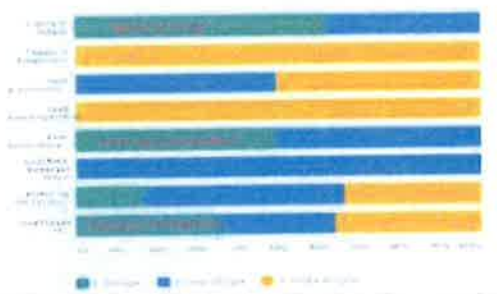


Hvor viktig og hvor fornøyd er næringslivet med disse kommunale tjenestene overfor egen virksomhet

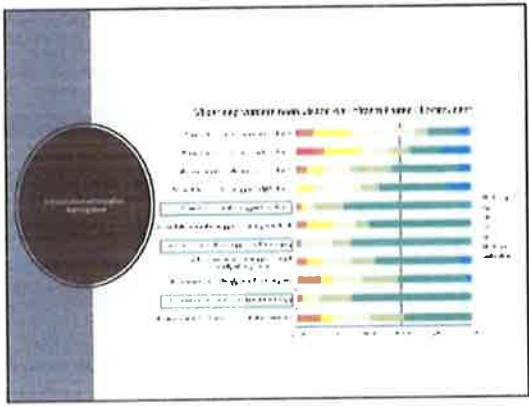
Kommunale tjenester:	Lite viktig	Middels	Viktig	Lite fornøyd	Fornøyd	Svært fornøyd
Tilgang til boliger	7	5	18	9	13	2
Tilgang til boligromer	12	7	9	6	10	5
Godt grunnskoletilbud	4	7	17	0	10	12
Godt barnehage tilbud	4	7	17	3	10	11
Godt helse-/tjenestetilbud	2	4	22	2	8	14
Godt NAV-kommune tilbud	9	4	15	2	10	12
Kultur- og fritidsbudet i kommunen	2	6	20	5	14	7
God tilgang til næringsanfall	2	4	20	12	9	4

Hvor er tilbudet for positiv næringsutvikling dårligst i Måsøy?

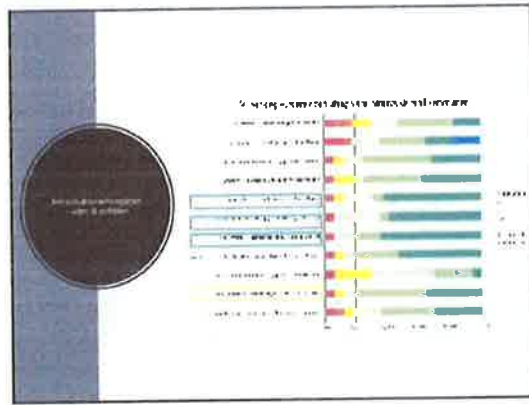
- Prioriter og kryss av for de tre dårligste tjenestene - politikere/adm

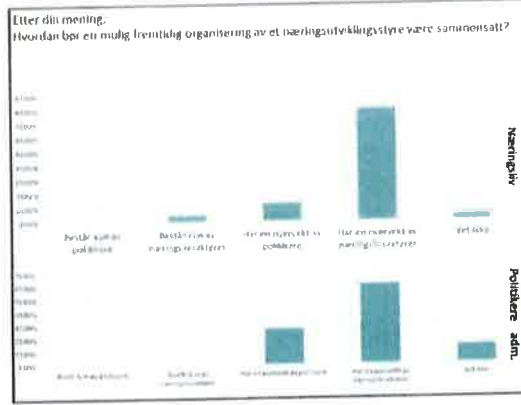
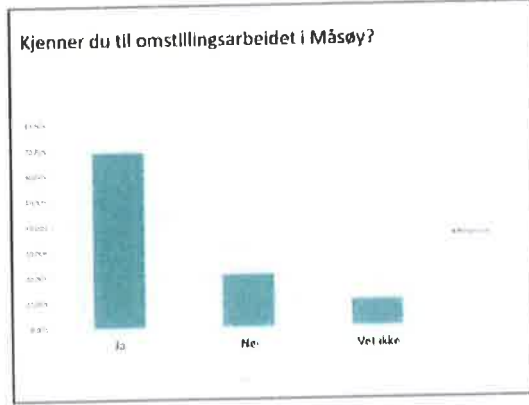
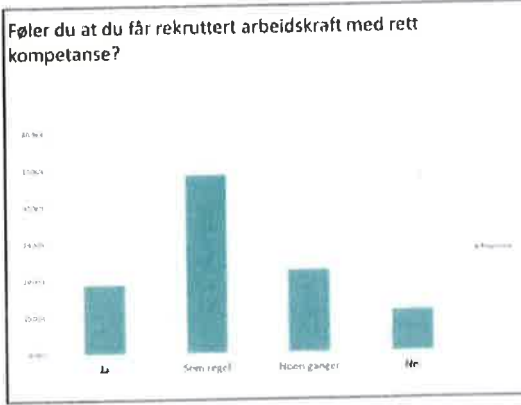
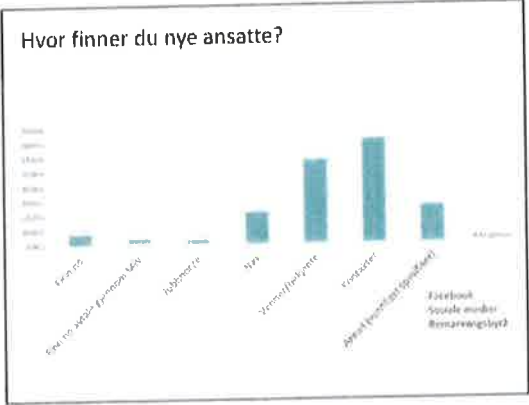


Infrastrukturavhengighet - næringslivet



Infrastrukturavhengighet for virksomheter fra politikere/adm:



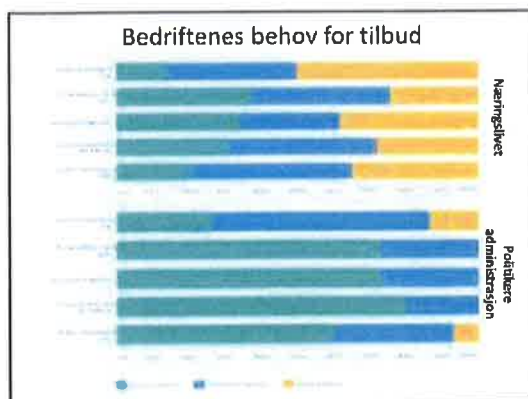
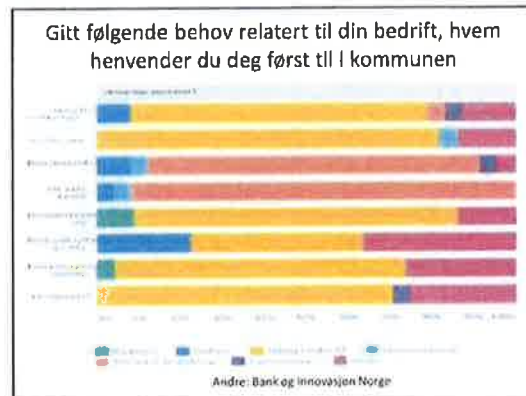


Prosjekt – kjennskap, vellykket og prosjektets avhengighet omstillingsmidler - næringsliv

Prosjekt	Kjennskap			Vellykket			Medvirkning			
	god	noe	lite	god	noe	lite	god	noe	lite	
Ungvarende plasser for næringslivet	16	10	0	1	16	1	1	1	1	0
Skape kompetanse gjennom kurs	7	15	4	0	10	2	0	4	1	0
Møte grunntekniker	0	15	2	0	12	2	0	1	0	0
Skape praktisk erfaring	13	8	1	1	9	1	0	0	1	0
Formidling av oppdrag	5	12	7	1	5	2	0	10	1	1
Skape arbeidsplacering i fysisk arbeid	4	9	7	1	1	5	0	11	1	11
Organisering av reiser (besøksende samarbeid i næringslivet)	10	11	2	0	17	0	2	4	1	1
Skape arbeidsplacering innen reiser og utrustning	0	12	2	1	10	1	0	7	4	0
Utvikle nye reisebepreparater	10	13	0	2	9	1	1	4	2	1
Skape kultur	6	14	7	0	10	7	1	5	1	0
Skape arbeidsplacering innen leverandør- og distribusjon	7	15	1	0	11	1	4	5	1	0
Skape nye reisebepreparater og utrustningsmidler	4	13	6	0	8	2	1	11	1	0
Skape kompetanse	10	12	1	1	8	1	2	1	5	4
Skape kompetanse og utrustning for ferdigutrustede	9	13	1	0	15	1	0	4	2	5

Politikere/adm oppfatning

	Kjennskap			Vellykket			Medvirkning			
	godt	noe	ingen	svært	noe	ikke	svært	noe	ikke	
Skape møteplasser for næringslivet	7	2	2	5	1	0	0	1	3	4
Øke kompetanse gjennom kurs	3	0	3	6	1	2	0	0	1	7
Skape grunderkultur	5	7	4	4	2	2	0	4	2	4
Øke antall fastansatte	6	7	3	8	1	1	0	2	1	5
Tilrettelegge for oppstart	4	8	3	3	3	2	0	4	3	1
Øke arbeidsplasser i fiskeforedling	5	0	3	2	2	3	0	6	2	1
Organisering av reiselivet	7	6	3	5	5	0	0	1	0	4
Forlittende samarbeid (reiselivet)	7	6	3	5	5	0	0	1	0	4
Skape arbeidsplasser innen reiseliv og kulturmaring	4	9	3	4	7	0	0	1	1	4
Utvikle nye reiselivsprodukter	5	0	3	5	1	1	0	1	1	3
Øke kulturiv	5	7	4	4	2	2	0	5	2	0
Øke arbeidsplasser innen leverandør- og industrimaring	2	9	5	2	3	1	0	6	1	3
Skape ny infrastruktur og leverandør tjenester	1	9	6	0	3	1	1	7	2	1
Øke bolevy og tilrettelegging for fyllstere	6	9	3	2	6	4	0	2	1	5
Trykkestøtninger	3	11	2	3	9	0	0	3	2	1



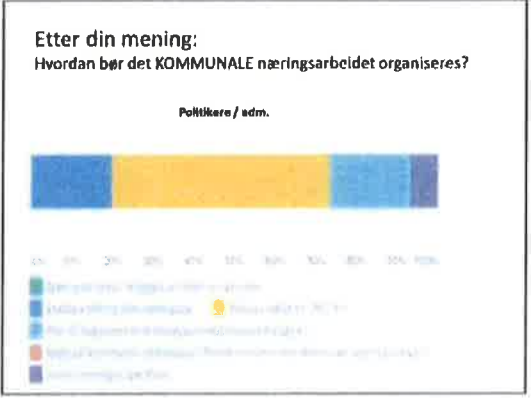
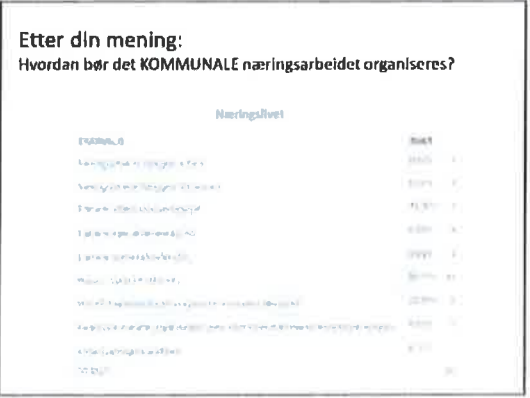
Viktighet av samordning – og status i dag næringslivet

	Samordning			Status i dag		
	Ikke viktig	Viktig	meget viktig	ikke	litt	samb.
Innspill til kommuneplan, samfunnsdel	0	17	10	17	8	3
Innspill til kommuneplan; arealplan	2	14	11	20	6	0
Innspill til strategisk næringsplan	1	16	8	21	5	0
Prioritering av prosjekt og tiltak i årlig handlingsplan	3	19	9	21	4	0
Samtalepartner for næringsutvikling	1	20	6	16	7	2
Bidra til økonomi i konkrete næringsprosjekt	1	19	7	16	4	5
Bidra til kompetanse i konkrete næringsprosjekt	3	20	4	14	8	3
Tilrettelegging for nyetablering/grunderhjelp	1	15	11	14	7	4

Viktighet av samordning – og status i dag Politikere og administrasjon

Svar fra politikere og administrasjon	viktighetsgrad			samarb grad		
	litt	meget	litt	samarb	samarb	samarb
Innspill til kommuneplan, samfunnsdel	0	7	8	2	7	2
Innspill til kommuneplan; arealplan	1	2	11	2	6	1
Innspill til strategisk næringsplan	0	6	8	2	6	1
Prioritering av prosjekt og tiltak i årlig handlingsplan	1	11	2	5	4	0
Samtalepartner for næringsutvikling	0	9	5	3	4	2
Bidra til økonomi i konkrete næringsprosjekt	0	8	0	1	5	2
Bidra til kompetanse i konkrete næringsprosjekt	1	8	5	3	3	2
Tilrettelegging for nyetablering/grunderhjelp	0	5	9	1	6	1





Lite penger, dårlige høyerehold
Muligheter, økt rekruttering til fiskefeltet, turistsektoren kvoter og bedre vilkår for ungdomstilbud. Både lån og annet. Smittetall til øvrig næringsliv en grunn, det er flest.
utfordringer, infrastruktur, gode veier og buss og båttorbindelser, bedre tilrettelegger for boiere
Fåne lokale folk som vil engasjere bedrifter og utnytte lokale muligheter
Muligheter vil være dkt forarbeid / service.
God hvern og kommunikasjoner vil økta for viktig og avgjørende.
Vi har og vil alltid ha hovedvirksomheten knyttet til sjø
utfordringer vil være i tilknytning til dette
Rekruttering / boliger er en utfordring
Bolig/bolig, samferdsel, samferdsel
mangel av regulerede områder innenfor næring og bolig så vil det bli være mulig å utvikle nye bedrifter. Mul forslag er å frigjøre areal sentrum for nye butikker, og næringslokaler
Arbeidskraft, befolkningsutvikling

Utfordringer - næringsliv

høy samordning av næringutvikling, arealer osv uten Måtpy i Vestf.
Mange muligheter innenfor fiske, turisme og reiseliv. Troer også det er muligheter innenfor leverandørløsninger
utfordring fremover vil være å utnytte som er og kompetanse
Mangfoldige arealplanlegging
- for nye "offshore" selskaper
- for nye sjøen diakt / desisjon / målsetting om hva som skal gjøres
Med en liten kommune som er på delvis avhengig vil det bli utfordrende å få tilstudd fra kommunalt fond
Mangel på ressurspersoner - grønt
Infrastruktur - regionalisering - rekruttering
flere

Utfordringer næringsliv forts.

Forgubbing og ingen vekst.
 Havnevesenet er en viktig tilrettelegger da næringslivet i Måsøy er avhengig av havet på flere områder.
 mangelfull støtte fra kommunen. Både ved tanke på hjelp økonomisk og andre utfordringer.
Finansiering - Investorer - Areal
 Det lokale næringslivet og kommunen er avhengig av en større etablering i Havøysund for at det skal bli fart på næringslivet
 Engasjement og optimistisk innfallsvinkler mangler.
 Vi kan se på fisken i havet som:
 - arbeid og slit
 - mulighet til velstand og utvikling
 God lønnsomhet i fiskerierne gir muligheter for å bygge opp en sterk lokal kystflåte og øke satsningen på den landbaserte næringa. Sterkt press fra store nasjonale og internasjonale aktører kan frata kommunen påvirkningskraft og komme i konflikt med den tradisjonelle næringa.
 Regionalisering og sentralisering skaper store utfordringer for små samfunn. Derfor må de små kommunene "søke seg" for framtida. Blå tilrettelegge for den strukturendring som nå skjer innenfor fiskerinæringa.

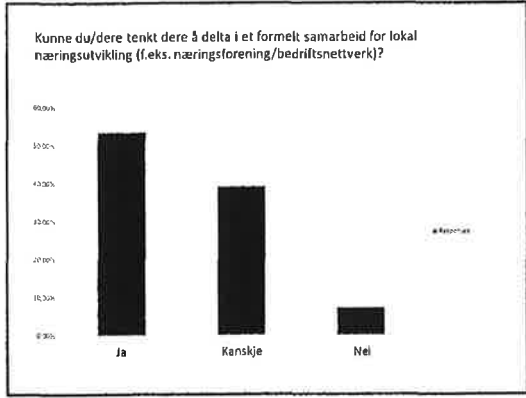
Utfordringer - politikere og administrasjon

Tilrettelegging i havna
 Muligheter, bedre omdømme og mer attraktiv innom turist og turistfiske, god påfylling
 utfordringer: infrastruktur, netforbindelse, tildekning vann, mm
 Samme som i dag, svingninger i fiskeriet. Verdens behov for mat er en mulighet.
 Et overfor
 Et godt virksomhet vil være bærekraftig i kommunen videre, og alt rundt det bør ha høyest prioritet.
 Kjøplass, lagerplass, kompetent arbeidskraft
 mangler av bolig til ansatte vil hindre vekst.
 og vintervei som er alt for ofte stengt er stor belastning for turisme på vinterhalvåret.
 Det er ikke økonomisk forsvarlig å satse på vinterturisme hvis aktørene blir ansvarlig for hjemmene til vindene.
 Befolningstvekning vil spille en stor rolle.
 Boligmangel, barnehageplasser og dermed vil stige med rekruttering.
 Utrekkelige av nye arter, havet gir uendelige muligheter.
 Rente folk i de ulike prosjekter
 Infrastruktur - regionalisering og rekruttering
 Store

Muligheter og utfordringer for egen bedrift næringslivet

God planlegging
 Hjelp med søknader
Økonomi
 Forgubbing, lav investeringsvilje, fokus kun på egen virksomhet.
 Fisk og oppdrett fortsatt viktig både for Norge som nasjon, men ensidigheten i næringslivet hindrer rekruttering i stor grad.
utfordrende, spennende, givende
 Samarbeid - Sterk - Nyskapende
 Fiskeriottak, stagnasjon, trailertransport
 Er usikker på om menneskene her har den nødvendige vilje og evne til å gripe mulighetene.
 Bærekraftig Naturbasert Kunnskapsbasert
 konkurranse - internasjonalisering - svak infrastruktur

Politikere/adm sin oppfatning av bedriftenes utfordringer



Beskriv fremtiden med tre ord

1. ...
 2. ...
 3. ...

Andre kommentarer

For mye kjennskap og vennskap. Sit rett med Emma's beinleie har vært store brukere av landet
 Måske korrupture og dørn til et et skjemende se samtl for turist, yttert utro, og er en fullt glass å boverte seg. Vi ser diverse bilfylling, hovedsak som andre personer som får arbeide. Mens vi ser også at det er uavklarende tilknyttet av utgådd, og at vi mulig for en ny trend, bli bygde, skap din egen arbeidsglass. Med restfaringer er det flere muligheter.
 Det er et godt utgangspunkt
 Kvalitet utseier ser med oss og muligheter hos oss, man med de nye utforingene kan man ikke utvide turist søringen og dermed ikke skape en mer stabilt arbeids stoff i bedriftene
 Håper at kommunen blir bedre på næringliv, arealplaner og litt mere visjoner
 Måske bør jobbe mer for å rekruttere fiskere til kommunen

Intervjuguide – Organisering av næringsutviklingen i Måsøy kommune etter omstillingsperioden

Hovedproblemstilling:

Måsøy kommune fikk innvilget omstillingsstatus fra 2013. Omstillingsarbeidet vil bli avsluttet i årsskiftet 2018/2019.

Det er viktig å avklare noen problemstillinger før den tid:

- Det vi ikke får ferdig av planlagte og iverksatte utviklingsoppgaver, hva gjøres med dem?
- Opparbeidet systematikk i planlegging, organisering iverksetting og oppfølging – hvordan ivareta og utnytte dette
- Opparbeidet kompetanse og nettverk: hvordan sikre og videreføre dette. Hva blir ikke ivaretatt dersom ren nedleggelse
- Hva er potensialet mht videreføring av utviklingsevne hos aktørene
- Hvordan utnytte ressurspersoner som nå har fått utviklingserfaring videre?

Vi har nå via web spurt næringslivet, politikerne, kommuneadministrasjonen og andre sentrale interessenter om dette.

Det er viktig at vi hører din mening i denne saken. Vi har 60 minutter på oss. Derfor blir det litt "revolverintervju". Du får utkast til referat tilbake, og kan korrigere i løpet av uka. Det er ikke alle spørsmål vi rekker å gå gjennom. Det hadde vært fint om du kunne kommentert disse også før du sender intervjukjemaet tilbake. Resultatet vil være konfidensielt mellom deg og meg.

Navn:	e-post	Tlf:
Stilling:		
Har du fått web-spørsmålene?	Ja:	Nei:
Har du svart?		
Hvorfor/hvorfor ikke:		
Hva er din forbindelse med omstillingsprogrammet?		

1. Hvorfor fikk Måsøy omstillingsstatus fra 2013?

--

2. Kjenner du til hvem som har vært involvert i omstillingsarbeidet?

--

3. Etter din mening - var omstillingen vellykket – hvorfor/hvorfor ikke?

--

4. Hva var det overordnede mål – og hvilke målekategorier ble brukt?	
Overordnet mål:	
Målespesifikasjoner:	Kommentar:

5. Etter din mening, hvor godt kjenner man til omstillingsprosessen hos: bruk 1-6 og kommenter "fordi at"...		
Befolkning generelt		
Politikere		
Administrasjon		
Næringslivet		
Regionen		
Andre?		

6. Hvilke omstillingsprosjekter kjenner du til – hva mener du er oppnådd i det enkelte?	
Omstillingsprosjekt	Hva er oppnådd?

7. Hva har omstillingen betydd for Måsøy kommune?

	Kjennskap			Vellykket			Medvirkning					
	god	noe	ingen	svæ	vel-	stop	vet	sam	sen	min	ikke	
Skape møteplasser for næringslive	7	7	2	6	3	0	0	3	0	1	3	4
Øke kompetanse gjennom kurs	5	8	3	6	1	2	0	3	1	1	2	5
Skape gründerkultur	5	7	4	4	2	2	0	4	2	0	2	4
Øke antall fiskefartøy	6	7	3	8	1	1	0	2	1	2	5	1
Tilrettelegge for oppdrett	4	8	3	3	3	2	0	4	3	0	1	1
Øke arbeidsplasser i fiskeforedling	5	8	3	2	2	3	0	6	2	1	2	1
Organisering av reiselivet (forplikter)	7	6	3	5	5	0	0	3	1	0	4	4
Skape arbeidsplasser innen reiseliv	4	9	3	4	7	0	0	2	1	1	4	5
Utvikle nye reiselivsprodukter	5	8	3	5	5	1	0	1	1	2	3	4
Økt kulturliv	5	7	4	4	2	2	0	5	2	0	2	4
Øke arbeidsplasser innen leverand	2	9	5	2	3	1	0	6	1	1	3	0
Skape ny infrastruktur og leverand	1	9	6	0	3	1	1	7	2	1	2	0
Øke bolyst og tilrettelegging for tilfly	6	9	1	2	6	4	0	2	2	1	5	2
Nyetableringer	3	11	2	3	6	0	0	3	2	1	4	0

8. Hvilke prosjekt er viktigst å videreføre – hvorfor?

Prosjekt/hva	Hvorfor

9. Hvilken kompetanse er viktig å videreføre – hvorfor?

Kompetanse	Hvorfor

10. Hvordan har informasjonsprosessen vært på en skala fra 1 – 6

1:	2:	3:	4:	5:	6:
Kommenter valget:					

11. Hvis du skulle oppsummere: hva har omstillingsprosessen bidratt til? – vær så spesifikk som mulig:

Stikkord	"fordi at":

12. I historiens klare lys: hva skulle vært gjort annerledes?

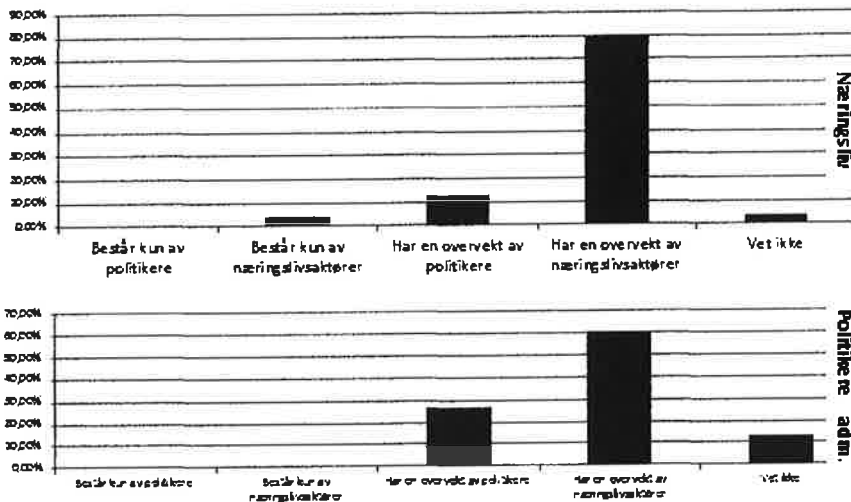
13. Er det behov for næringslivet å organisere seg bedre – hvorfor/hvorfor ikke

14. Har du tanker om hvordan dette kan finansieres?

15. Hva er de viktigste oppgavene kommunen må ivareta framover?

Interne oppgaver	Næringslivsoppgaver	Eksterne oppgaver
<ul style="list-style-type: none">- Sikre at kommuneplanens samfunnsdel ivaretar næringsinteressene- Sikre at arealplanen har tilstrekkelig næringsareal og at infrastruktur er tilfredsstillende for næringslivet- Følge opp demografiske faktorer som f eks arbeidsløshet, utdanningsbehov, flytting, pendling, alderssammensetning, boligbehov, etc. Sikre at tiltak blir vurdert og iverksatt- Utarbeide og følge opp strategisk næringsplan og tilhørende årlige handlingsplaner i nært samarbeid med næringslivet. Være bevisst på hva som er kommunens oppgaver og følge opp disse- Analysere robustheten i dagens næringsliv og arbeide med tiltak hvor kommunale tjenester og infrastruktur må bedres for å øke robustheten- Sikre nødvendige midler til fonds og driftsformål og administrere disse- Holde politikerne orientert om næringsutviklingen	<ul style="list-style-type: none">- Orienterer, hjelpe og veilede etablerere- Oppmuntre, veilede og hjelpe eksisterende næringsliv til nyskaping og utvikling- Behandle søknader til næringsfond og ev. andre fonds- Ha kunnskap om virkemiddelapparatet og formidle søknader- Informasjonsformidling om støtteordninger, kurs/arrangementer, prosjekt- Gjennomføre arrangement, samordning og nettverknyttning i samarbeid med næringslivet	<ul style="list-style-type: none">- Markedsføring av kommunen som etablerersted for næringsvirksomhet- Turistinformasjon- Motta og behandle alle henvendelser om næring- Ha nær kontakt med regionale og nasjonale organ for å profilere Måsøy kommune- Søke samarbeid med eksterne organ med sikte på aktiviteter for lokalt næringsliv

Etter din mening;
 Hvordan bør en mulig fremtidig organisering av et næringsutviklingsstyre være sammensatt?



16. Hvilken organisasjonsform mener du da er mest tjenlig for kommunen – hvorfor?

	N-liv	Pol/Adm
Etter din mening - hvordan bør det KOMMUNALE næringsarbeidet organiseres?		
Answer Choices		
Næringsarbeidet tillegges ordfører	0	
Næringsarbeidet tillegges rådmannen	0	
Etablere stilling som næringssjef	3	3
Etablere eget aksjeselskap (AS)	0	
Etablere samvirkeforetak (SA)	0	
Måsøy i Vekst KF (MiV KF)	13	8
MiV KF fusjonerer med Havøysund Havnevesen Måsøy KF	5	3
Regional kommunal organisasjon (flere kommuner med felles næringsorganisasjon)	2	
Annet (vennligst spesifiser)	1	1
	24	15

17. Har du tanker om hvordan dette kan finansieres?

Viktighet av samordning – og status i dag næringslivet

	Samordning			Status i dag		
	Ikke viktig	Viktig	meget viktig	Ikke	litt	samarb.
Innspill til kommuneplan, samfunnsdel	0	17	10	17	8	1
Innspill til kommuneplan; arealplan	2	14	11	20	6	0
Innspill til strategisk næringsplan	1	18	8	21	5	0
Prioritering av prosjekt og tiltak i årlig handlingsplan	3	19	5	21	4	0
Samtalepartner for næringsutvikling	1	20	6	16	7	2
Bidra til økonomi i konkrete næringsprosjekt	1	19	7	16	4	5
Bidra til kompetanse i konkrete næringsprosjekt	3	20	4	14	8	3
Tilrettelegging for nyetablering/gründerhjelp	1	15	11	14	7	4

Viktighet av samordning – og status i dag Politikere og administrasjon

Svar fra politikere og administrasjon	viktighetsgrad			samarb.grad		
	Ikke viktig	viktig	meget viktig	Ikke samarbeids	litt samarbeids	samarb.
Næringsoppgaver:						
Innspill til kommuneplan, samfunnsdel	0	7	8	2	7	2
Innspill til kommuneplan; arealplan	1	2	13	2	6	1
Innspill til strategisk næringsplan	0	6	8	2	6	1
Prioritering av prosjekt og tiltak i årlig handlingsplan	1	11	2	5	4	0
Samtalepartner for næringsutvikling	0	9	5	3	4	2
Bidra til økonomi i konkrete næringsprosjekt	0	8	6	1	5	2
Bidra til kompetanse i konkrete næringsprosjekt	1	8	5	3	3	2
Tilrettelegging for nyetablering/gründerhjelp	0	5	9	1	6	1

18. Spørreundersøkelsen viser at det er middels godt samarbeid næringsliv-politikere-adm.
Er du enig? – gi forslag til konkrete forbedringer:

Hvor viktig og hvor fornøyd er næringslivet med disse kommunale tjenestene overfor egen virksomhet

Kommunaltjenester	Lite viktig	Middels	Viktig	Lite fornøyd	Fornøyd	Svært fornøyd
Tilgang til boliger	7	5	16	9	13	2
Tilgang til boligtomter	12	7	9	6	10	5
Godt grunnskoletilbud	4	7	17	0	10	12
Godt barnehage tilbud	4	7	17	1	10	11
Godt helse-/tjenestetilbud	2	4	22	2	8	14
Godt NAV, kommune tilbud	9	4	15	2	10	12
Kultur- og fritidstilbudet i kommunen	2	6	20	5	14	7
God tilgang til næringsareal	2	4	20	13	9	4

19. AVVIK mellom VIKTIGSTE kommunale tjenester og næringslivets FORNØYHET: hva er viktigst å gjøre noe med? Vær konkret:

Kommentar:

20. Hva er den største kritiske faktoren som skulle hindre en positiv næringsutvikling i Måsøy kommune? Og hva kan vi gjøre med det?

21. Er det ting som ikke er omtalt, men som burde vært nevnt?

Takker for at du har tatt deg tid til dette. Informasjonen sendes deg på e-post for å sjekke ut om vi har vært på samme møte. Referatet vil være konfidensielt. Alle innspill og korreksjoner er meget velkomne i løpet av denne uka.

Kan jeg komme tilbake om nødvendig med ytterligere spørsmål?



NR	Beskrivelse	Næringssjef	Fusjon	MIV
	4.3 Interne oppgaver	15	15	19
1	Sikre at arealplanen har tilstrekkelig næringsareal og at in	0	0	0
2	Følge opp demografiske faktorer som f eks arbeidsløshet, utdanningsbehov, flytting, pendling,	0	0	0
3	Utarbeide og følge opp strategisk næringsplan og tilhørende årlige handlingsplaner i nært samarbeid med	3	4	5
4	Sikre at kommuneplanens samfunnsdel ivaretar næringsin	3	4	5
5	Analysere robustheten i dagens næringsliv og arbeide med tiltak hvor kommunale tjenester og infrastruktur må	5	4	4
6	Sikre nødvendige midler til fonds og driftsformål og admin	4	3	5
7	Holde politikerne orientert om næringsutviklingen	0	0	0
	4.4 Oppgaver rettet mot lokalt nærings	11	13	13
1	Orientere, hjelpe og veilede etablerere	3	4	5
2	Oppmuntre, veilede og hjelpe eksisterende næringsliv til	4	4	5
3	Gjennomføre arrangement, samordning og nettverkssknyt	0	0	0
4	Informasjonsformidling om støtteordninger, kurs/arrange	0	0	0
5	Behandle søknader til næringsfond og ev. andre fonds	0	0	0
6	Ha kunnskap om virkemiddelapparatet og formidle søknad	4	5	3
	4.5 Eksterne oppgaver	8	9	8
1	Markedsføring av kommunen som etablerersted for nærin	0	0	0
2	Ha nær kontakt med regionale og nasjonale organ for å pr	0	0	0
3	Søke samarbeid med eksterne organ med sikte på aktivite	0	0	0
4	Turistinformasjon	3	5	4
5	Motta og behandle alle henvendelser om næring	5	4	4
	Økonomi	10	15	6
1	Inntekt potensialet	2	5	3
2	Driftskostnader	4	5	1
3	Økonomisk sårbarhet	4	5	2
	Samarbeid og kommunikasjon	9	9	9
1	Næringslivet	4	5	5
2	Kommunestyret	5	4	4
3	Kommune adm	0	0	0
4	Regionalt	0	0	0
5	Eksternt	0	0	0
	Møtearena	0	0	0
1	Enkel aktør	0	0	0
2	Flere aktører	0	0	0
3	Tilgjengelighet	0	0	0
	Arbeidsmiljø	3	4	2

	Næringssjef	Fusjon	MIV
Sum	56	65	57

MÅSØY KOMMUNE	Arkiv: MIV
Arkivkode: Våler forin. no. ansb. lingsarbeid	Journalnr.: 222/18
Ar/saksnr.: 18/214-11	Gradering:
Mottatt:	Saksbeh.: ETO



SLUTTRAPPORT – Forstudien «Videreføring av omstillingsarbeidet» Måsøy Kommune

Prosjekt:	FS videreføring av omstillingsarbeidet Måsøy kommune
Dato:	04.06.2018 kl.09:30 – 11:15
Prosjektleder:	Roald Johansen (Ikke på Møte)
Prosjektansvarlig:	Even Johansen
Styringsgruppen:	Arvid Mathisen Rep. Næringslivet Reidun Mortensen Ordfører Lill- Torbjørg Leirbakken Rådmann Ann S. Hansen Styreleder i Måsøy i Vekst Georg Mathisen Måsøy arbeiderpartiet

Innholdsfortegnelse

Innledning:.....	1
Saksbehandling/Vurdering:.....	2
Kritiske suksessfaktorer.....	5
Innstilling.....	6
Vedlegg.....	6

Innledning:

Den 4/6-18 ble det gjennomført et møte i styringsgruppen, der utvalget kom til enighet om hvilken organisasjonsform som bør utredes videre i forprosjektet «videreføring av omstillingsarbeidet». Saken skal videre til kommunestyret for behandling den 14.06.2018.

Gruppen ble enig om at det er 3 realistiske organisasjonsformer for videreføring av omstillingsarbeidet, samt. hvordan kommunen skal arbeide videre med næringsutvikling.

Disse alternativene ble vurdert i møte:

1. Måsøy i Vekst: Enklest, sømløs videreføring, krever arbeid med finansiering. (heretter kalt Miv)
2. Fusjon: Flere ressurser og inntektsmuligheter, men kan bli problem med prioritering mellom oppgaver. (heretter kalt fusjon)
3. Næringssjef: Ren kommunal stilling, ingen organisering til næringslivet.

(Rekkefølgen er i prioritert rekkefølge ifølge anbefalinger fra prosjektleder, jf. fagrapporten)

For å systematisere prioriteringene med de alternative organisasjonsformene ble det satt opp 30 punkter som ble scoret fra 1-5, der 1 er veldig dårlig og 5 veldig bra. Hoved titlene for vurderingspunktene var interne oppgaver, oppgaver rettet mot lokalt næringsliv, eksterne oppgaver, økonomi, samarbeid og kommunikasjon, møtearena og arbeidsmiljø.

MÅSØY KOMMUNE	Artiv: Miv
Artivkode: Videreføring av omstillingsarbeidet	Journalnr.: 2222/18
År/ankmr.: 18/214-12	Gradering:
Mottatt:	Saksbeh.: E26

Saksbehandling/Vurdering:

Styringsgruppen valgte å innstille følgene organisasjonsform i prioritert rekkefølge. Det anbefales av styringsgruppen at man ikke utelukker de andre alternative organisasjonsformene i neste fase.

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune (heretter kalt fusjon)
 - + En større robust enhet som kan levere flere funksjoner/tjenester for næringslivet, samt. lokalsamfunnet.
 - Kan bli utfordring i å prioritere arbeidsoppgavene.
2. Næringsjef
 - + En nøkkelperson som vil prioritere Interne oppgaver og forpliktelser kommune har i til næringslivet og næringsutvikling.
 - Kan bli oppfattet som kommunens ressurs som vil prioritere kommunale behov foran næringslivet.
3. Måsøy i Vekst som eget KF (som per dags dato) (heretter kalt MiV)
 - + Fortsett i samme form som i dag.
 - Vil ha begrenset med midler og ressurser, som vil hemme gjennomføringsevnen til foretaket

Hovedkapittel	Rangering	Næringsjef	Fusjon	MiV
Interne oppgaver	Plassering	2	2	1
	Score	15	15	19
Oppgaver rettet mot lokalt næringsliv	Plassering	2	1	1
	Score	11	13	13
Eksterne oppgaver	Plassering	2	1	2
	Score	8	9	8
Økonomi	Plassering	2	1	3
	Score	10	15	6
Samarbeid og kommunikasjon	Plassering	1	1	1
	Score	9	9	9
Møtearena	Plassering	1	1	1
	Score	0	0	0
Arbeidsmiljø	Plassering	2	1	3
	Score	3	4	2
Total	Plassering	2	1	3
	Score	56	65	57

(Styringsgruppen valgte å sette alternativet MiV på tredje plass uavhengig score, der den økonomiske utfordringen med enn slik organisering vil være svært utfordrende)

Konklusjon fra styringsgruppen:

4.3 Interne oppgaver:

PLASSERING:	2	2	1
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	15	15	19

Konklusjon:

1. MiV vil ha større ressurser i form av et eget styre og et bedre samarbeid med næringslivet til å sikre de interne oppgavene til kommune.
2. Næringssjefstillingen vil ha et tettere samarbeid med kommunes øvrige tjenesteapparat for å sikre interne oppgaver, men kan også få redusert samarbeid med næringslivet.
2. Fusjon vil ha flere funksjoner/oppgaver og må prioritere mellom disse, kan hemme fokus på næringsutvikling men kan også ha et tettere samarbeid med næringslivet.

4.4 Oppgaver rettet mot lokalt næringsliv

PLASSERING:	2	1	1
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	11	13	13

Konklusjon:

1. Fusjon vil ha et tett samarbeid med næringslivet og vil ha flere funksjoner. Dermed et større nettverk og kan sikre oppgavene for det lokale næringslivet.
1. MiV vil ha et tett samarbeid med næringslivet og vil ha færre funksjoner, dermed bedre oppfølging og mere fokus på oppgaver rettet mot det lokale næringslivet.
2. Næringssjefen vil nok ikke ha et like tett samarbeid med næringslivet, sett i forhold til de andre organisasjonsformene.

4.5 Eksterne oppgaver

PLASSERING:	2	1	2
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	8	9	8

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune kan utfylle flere funksjoner for samfunnet som ikke er eller som kunne vært bedre enn det som er i dag. Der du har en større og mere robust enhet vil denne kunne ha flere menneskelige ressurser til å utføre flere oppgaver i forskjellige sesonger og tidspunkt.
2. En næringssjef vil ikke kunne utfylle alle eksterne oppgaver (jf. fagrapporten). Men vil være spisset mot alle henvendelser rettet mot næring. En næringssjefstilling vil nok også ha en større autoritet ovenfor større eksterne selskaper som har interesse i kommunen.
3. En MiV videreføring vil være avhengig av å utfylle flere funksjoner for samfunnet for å ha nok oppgaver for å forsvare en egen organisasjon.

Økonomi

PLASSERING:	2	1	3
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	10	15	6

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune vil ha flere inntektsbringende funksjoner som vil gi grunnlag for en robust økonomi og vil være mindre belastning for kommunens økonomi. Der man kan utnytte de menneskelige ressursene i organisasjon til flere oppgaver mht. lav og høysesong, vil dette også kunne redusere den økonomiske sårbarheten i den nye organisasjonen. Kostnaden for samfunnet vil reduseres der en fusjon av de kommunale foretakene vil ha en mindre kostnad i forhold til styret, regnskap og administrasjon.
2. En næringssjef vil være kostnadsført direkte i kommunen og dermed ikke ha ekstra kostnader tilknyttet regnskap, til dels styrehonorar eller egne systemer.
3. En videreføring av MiV slik organisasjon er i dag uten bevilgning fra fylket vil være økonomisk utfordrende, der foretaket vil være avhengig av overføring fra kommunen og MiV må sannsynlig belaste næringslivet for noen tjenester.

Samarbeid og kommunikasjon

PLASSERING:	-	-	-
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	9	9	9

Konklusjon:

- + En fusjon vil ha et større nettverk i det lokale næringslivet, der den vil ha flere funksjoner som er tilknyttet det lokale næringslivet.
- + MiV har en etablert kommunikasjonsplattform og kommunisere godt med næringslivet.
- + Næringssjef stilling vil ha bedre tilgang til kommunens kommunikasjonsplattformer.

Møtearena

PLASSERING:	-	-	-
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	0	0	0

Konklusjon:

- + Styringsgruppen kunne ikke se noen forskjell mht. organisering i forhold til møtearena, der man velger næringssjefstilling som løsning er det ikke sikkert at den funksjonen skal være lokalisert på rådhuset. Møtearenaer for kurs og konferansen vil ikke bli forandret.

Arbeidsmiljø

PLASSERING:	2	1	3
ORG.FORM	Næringssjef	Fusjon	MiV
SCORE	3	4	2

Konklusjon:

1. Fusjon mellom de kommunale foretakene i Måsøy kommune vil skape en spennende arbeidsplass for ansatte mht. flere kollegaer og varierte arbeidsområder og oppgaver.
2. Der næringssjefen blir etablert på rådhuset vil den være en del av et arbeidsmiljø på rådhuset. Dersom stillingen blir lokalisert utenfor rådhuset vil den ikke ha et arbeidsmiljø med kollegaer.
3. En videreføring av MiV vil være en arbeidsplass uten kollegaer og kan være en utfordring for administrasjon i MiV.

Kritiske suksessfaktorer

I behandlingen av saken ble det diskutert flere kritiske suksessfaktorer som det videre arbeidet bør ta hensyn til.

Fusjon mellom kommunale foretakene i Måsøy kommune

Kritiske suksessfaktorer:

- Der man velger at forprosjektet skal fokusere på å fusjonerer de kommunale foretakene, må eventuelle rettstvister bli tatt hensyn til.
- Bygge opp en administrasjon som er anpasset for oppgavene det nye foretaket står ovenfor, slik at alle funksjoner blir ivaretatt.
- Styret i foretaket består i overvekt av næringslivets representanter.
- Se på nye inntektsmuligheter for foretaket som f.eks. parkering, næringsareal, næringstomter, eiendom og WiFi for brukere av havna.
- Forprosjektet bør også si noe om hvilken profil selskapet bør ha for å kommunisere alle funksjoner selskapet har.
- Der fusjon er med Havøysund Havnevesen Måsøy KF, må man ta hensyn til havne og farvannsloven. Det må også vurderes om loven kan hemme organisasjons andre funksjoner.

Næringssjef

Kritiske suksessfaktorer:

- Avklare hvor næringssjefen bør ha kontorsted.
- Vurdere en komite/gruppe/styre av næringsrep. som behandler næringsfondsaker og er aktiv i planarbeid.
- Hvordan skal man sikre at næringssjefen er lett tilgjengelig for næringslivet og kan skape gode møteplasser.

SLUTTRAPPORT – Forstudien «Videreføring av omstillingsarbeidet» Måsøy Kommune

Måsøy i Vekst KF

Kritiske suksessfaktorer:

- Finne inntaksgrunnlag som kan hjelpe å forsvare driften
- Hvordan finansiere foretaket
- Hvordan sikre et godt arbeidsmiljø

Innstilling

Kommunestyret vedtar å igangsette forprosjektet «Videreføring av omstillingsarbeidet» som skal utarbeide en forretningsplan for et nytt kommunalt foretak som er fusjonert mellom Havøysund Havnevesen Måsøy KF, Måsøy i Vekst KF og Måsøy Industriendom KF. Fusjonen med forretningsplan legges fram til sluttbehandling i kommunestyrets desembermøte 2018.

Vedlegg

- Signert prosjektplan
- Fagrapporten
- Sluttrapporten – prosjektleveransen
- Vurderingsskjema



Utvalg: Styringsgruppen i prosjektet FS» Videreføring av omstillingsarbeidet»

Dato: 31.05.2018 kl:10:00 – 11:45

Deltaker:

Even Johansen | Prosjektansvarlig
Lill- Torbjørg Leirbakken | Medlem i styringsgruppen
Reidun Mortensen | Medlem i styringsgruppen
George Mathisen | Medlem i styringsgruppen
Arvid Mathisen | Medlem i styringsgruppen

MÅSØY KOMMUNE	Arkiv: MIV
Arkivkode: Videreføring av omstillingsarbeidet	
År/saknr.: 18/214-14	Journalnr.: 2223/18
Mottatt:	Gradering:
	Sakbeh.: 2.10

Roald Johansen | Prosjektleder

Frafall:

Ann S Hansen | Medlem i styringsgruppen

Leveransen av fagrapporten for forstudien (FS). «Videreføring av omstillingsarbeidet»

Bakgrunn for møte:

Den 6.april ble prosjektplan for FS «Videreføring av omstillingsarbeidet» godkjent av prosjektansvarlig.

Vurdering av fasens måloppnåelse

Fagrapporten danner et godt grunnlag for beslutning for veivalg av omstillingsarbeidet og hvilken videreføring som passer i forhold til tjenester, kompetanse og funksjoner.

Gjennomføring i forhold til prosjektplanen (hovedaktiviteter og fremdrift)

Prosjektleder har levert og gjennomført ihht. til prosjektplan uten avvik.

Har prosjektorganisasjonen og ressursdisponeringen fungert?

Prosjektorganiseringen har fungert.

Kostnader og finansiering (prosjektregnskap)

Ihht. plan

Beslutning:

Prosjektansvarlig, samt. styringsgruppen anser oppdraget og leveransen fra prosjektleder som levert og godkjent.

Vedlegg:

- Fagrapporten
- Prosjektplan

Sted/dato

Even Johansen

REVIDERING AV OMSTILLINGSPLAN 2013-2018, OG HANDLINGSPLAN 2018

Saksbehandler: Even Johansen

Arkiv: NAVN Måsøy i vekst

Arkivsaksnr.: 18/303

Saksnr.: Utvalg
22/18 KommunestyretMøtedato
14.06.2018**Innstilling:**

Kommunestyret vedtar Måsøy i Vekst KF handlingsplan 2018 v.02, samt revidert omstillingsplan 2013-2018.

Dokumenter:**Innledning:**

Omstillingsorganisasjonen Måsøy i Vekst KF er finansiert av Finnmark fylkeskommune og Måsøy kommune. I tilsagnsbrevet fra Finnmarks fylkeskommune ble det forespeilet en årlig bevilgning fra Finnmark fylkeskommune på kr.3.000.000. Bevilgningen betinger at Måsøy kommune utbetaler kr.650.000 årlig til omstillingsorganisasjon. Måsøy i Vekst har budsjettet i henhold til disse nevnte forespeilte bevilgningene. Omstillingsprogrammet ble også i år avkortet med kroner 1.000.000 fra Finnmark fylkeskommune.

Saksutredning:

Måsøy i Vekst har revidert omstillingsplan 2013-2018, handlingsplan 2018 og budsjettet med bakgrunn av avkortningen fra Finnmark fylkeskommune.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

- Handlingsplan 2018 v.02
- Omstillingsplan 2013-2018
- Protokoll nr.4 2018

Havøysund, den 31/05-18

Lill Torbjørg Leirbakken
RådmannEven Johansen
Daglig leder | Måsøy i Vekst

Sak: 24/18 – 33/18

Den 26. april 2018 kl. 17:00 – 18:00 ble det avholdt styremøte på MiV kontoret i Havøysund.

DELTAKERE**Styret:**

Ann Synnøve Hansen | Styreleder
 Tor Bjarne Stabell | Nestleder
 Irene Ramberg Eliassen | Styremedlem
 Rune Mathisen | Styremedlem

MÅSØY KOMMUNE		Arkiv:
Arkivkode: <i>Oppstilling og Handlingsplan</i>		<i>MiV</i>
Saksaknr.: <i>18/303-5</i>		Journalnr.: <i>2138/18</i>
Mottatt:	Gradering:	
	Saksbeh.: <i>Jo</i>	

Administrasjon:

Even Johansen | Daglig leder

Observatører:

Ingrid Mathisen fra Innovasjon Norge | Observatør

Forfall:

Bernth Sjørusen | Styremedlem
 Ulrik-Jacob Lund fra Finnmark Fylkeskommune | Observatør
 Lill-Torbjørg Leirbakken | Rådmann Måsøy kommune | Observatør
 Reidun Mortensen | Ordfører Måsøy kommune | Observatør

Møteinnkallingen og saklisten ble godkjent av styret.

Sak 24/18 Signering av Protokoll

Vedtak:

Styret signerte protokoll nr.3/2018.

Sak 25/18 Revidering av handlingsplan 2018, samt. Omstillingsplan 2013 - 2018

Vedtak:

Styret vedtok revidert handlingsplan 2018, samt. omstillingsplan 2013-2018

Sak 26/18 Budsjettregulering nr. 1 2018, Måsøy i Vekst KF

Vedtak:

Styret vedtok budsjettregulering nr.1 2018 for Måsøy i Vekst

Sak 27/18 FS Videreføring av omstillingsarbeidet

Vedtak:

Styret tar saken til orientering

Sak: 24/18 – 33/18

Sak 28/18 Kjøp av fiskebåt

Vedtak:

Styret innvilger Hugsens Fiske et tilskudd på 8,5% av godkjent kostnadsplan, Maksimalt kr.50.000.
Sett at øvrig finansiering er på plass.

Sak 29/18 Havøysund Treningstudio Klubb - Cardio, boksing og Cross fitt

Vedtak:

Styret avsto søknaden fra Havøysund Treningstudio Klubb der formålet med søknaden ikke er i henhold til vedtekter for næringsfondet.

Sak 30/18 Bolig utvikling i Havøysund, samt. næringslokale for utleie

Vedtak:

Styret innvilg selskap understiftelse ved Havøysund Hotell & Rorbuer AS et tilskudd på 30% av godkjent kostnadsplan, maksimalt kr.150.000, sett at øvrig finansiering er på plass

Sak 31/18 Havøysund Fiskerihavn - søknad til Samferdselsdepartementet om forskuttering

Vedtak:

Omstillingsstyret MiV innvilger kr 150.000,- fra omstillingsfondet til utarbeidelse av søknad til Samferdselsdepartementet om forskuttering av bevilgning i Nasjonal Transportplan 2018-2029.

Sak 32/18 Forandring i styret i Måsøy i Vekst

Vedtak:

Styret tar saken til orientering

Sak 33/18 Eventuelt

Ingrid Mathisen la fram et forskal på dato for årets programstatusvurdering, hun foreslo 2. oktober 2018.

Vedtak:

Styret tar saken til etterretning

Sak: 24/18 – 33/18

Sted og dato



Ann Synnøve Hansen
Styreleder

Tor Bjarne Stabell
Nestleder



Rune Mathisen
Styremedlem



Irene R. Eliassen
Styremedlem

Bernth Sjursen
Styremedlem (Sett)



Even Johansen
Daglig leder

BUDSJETTREGULERING 2018

Saksbehandler: Even Johansen

Arkiv: NAVN Måsøy i vekst

Arkivsaksnr.: 18/302

Saksnr.: Utvalg
23/18 KommunestyretMøtedato
14.06.2018**Innstilling:**

Kommunestyret vedtar Måsøy i Vekst KF budsjettregulering nr.1 2018.

Dokumenter:**Innledning:**

Omstillingsorganisasjonen Måsøy i Vekst KF er finansiert av Finnmark fylkeskommune og Måsøy kommune. I tilsagnsbrevet fra Finnmarks fylkeskommune ble det forespeilet en årlig bevilgning fra Finnmark fylkeskommune på kr.3.000.000. Bevilgningen betinger at Måsøy kommune utbetaler kr.650.000 årlig til omstillingsorganisasjon. Måsøy i Vekst har budsjettert i henhold til disse nente forespeilte bevilgningene. Omstillingsprogrammet ble også i år avkortet med kroner 1.000.000 fra Finnmark fylkeskommune.

Saksutredning:

Måsøy i Vekst har revidert Omstillingsplan 2013-2018, handlingsplan 2018 og budsjettet med bakgrunn av avkortningen fra Finnmark fylkeskommune.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):**Vedlegg:**

- Budsjettregulering nr.1 2018
- MiV Protokoll nr.4 2018

Havøysund, den 31/05-18

Lill Torbjørg Leirbakken
RådmannEven Johansen
Daglig leder | Måsøy i Vekst KF



Dokid 18002550 (18/302-3)
BUDSJETTREGULERING 2018

MÅSØY KOMMUNE		Arkiv:
Arkivkode: Klokken: 13:47	20180019134740.Dmp.0301av(CEIP) 2143/18	
Mottatt: Regnskap	Gravering: Budst(End)	Budsettregul
2018	Saksbeh: 2018	2018

Bruker: PIRANN

C:\Users\pirann\AppData\Local\Temp\3\Xkost-a0-

Ansvar: 1500 Næringsfondet

Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet

14720 Tildelt tilskudd til utviklingsprosjekter	-	550 000	550 000
15500 Avsetninger til bundne fond	-	550 000	550 000
19500 Bruk av bundne fond	-	550 000	550 000
Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næ	-	550 000	550 000

Funksjon: 870 Renter/utbytte og lån

19000 Renter av bankinnskudd	-	10 000	10 000
Sum funksjon: 870 Renter/utbytte og lån	-	10 000	10 000

Sum ansvar: 1500 Næringsfondet - 540 000 540 000

Ansvar: 1515 Omstillingsmidler

Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet

10100 Fastlønn	17 242	-	-
10900 Pensjonsinnskudd KLP	3 233	-	-
10920 Kollektive ulykkes- og gruppelevsforikringer	56	-	-
11170 Bevertning møter/utvalg	23 760	30 000	30 000
11200 Annet forbruksmateriell	-	10 000	10 000
11270 Utgiftsdekning	1 147	70 000	64 000
11400 Annonsering	-	5 000	5 000
11410 Representasjon	75	20 000	20 000
11500 Opplæring og kurs	-	40 000	40 000
11600 Skyss- og kostgodtgjørelse	1 290	-	2 000
11710 Transportutgifter/regning fra reiseselskap	2 658	45 000	45 000
12700 Konsulenttenester	-	415 000	415 000
14290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	615	112 000	112 000
14720 Tildelt tilskudd til utviklingsprosjekter	-	2 430 000	1 930 000
15500 Avsetninger til bundne fond	-	3 000 000	1 600 000
17290 Kompensasjon påløpt i driftsregnskapet	615	112 000	112 000
17300 Fylkeskom.refusjon	-	3 000 000	2 000 000
17500 Kommunale refusjoner	-	650 000	650 000
17700 Ref.fra andre(private)	-	-	130 000
19500 Bruk av bundne fond	-	2 976 048	2 320 048
Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næ	49 312	561 048	939 048

Sum ansvar: 1515 Omstillingsmidler 49 312 - 561 048 - 939 048

Ansvar: 1550 Fiskerifond

Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet

15200 Utlån tiskuddslån	-	-	300 000
15500 Avsetninger til bundne fond	-	-	400 000
19500 Bruk av bundne fond	-	-	300 000

Sum ansvar: 1550 Fiskerifond - - 400 000

Ansvar: 2000 Driftsutgifter

Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet

10100 Fastlønn	318 747	1 333 800	1 022 838
10500 Annen lønn	456	-	500
10690 Trekkpliktig diett	1 935	-	3 000
10810 Godtgjørelse andre politikere	-	95 000	95 000
10830 Møtegodtgjørelse	8 000	80 000	80 000
10900 Pensjonsinnskudd KLP	60 110	266 760	208 454
10920 Kollektive ulykkes- og gruppelivsforsikringer	1 142	5 400	4 300
10930 AFP-premien	-	13 338	13 338
11000 Kontormateriell	-	1 000	1 000
11150 Matvarer	1 591	5 000	5 000
11170 Beverting møter/utvalg	-	13 000	13 000
11200 Annet forbruksmateriell	-	3 000	3 000
11260 Renholdsmateriell	-	500	500
11270 Utgiftsdekning	1 621	10 000	10 000
11300 Porto og frakt	135	1 000	1 000
11310 Banktjenester/Betalingsformidling	182	3 500	3 500
11330 Telefon/telefaks	8 004	18 000	18 000
11340 Datakommunikasjon/internett	858	5 000	5 000
11350 Kommunikasjonslinje	-	7 000	7 000
11600 Skyss- og kostgodtgjørelse	4 064	20 000	20 000
11710 Transportutgifter/regning fra reiseselskap	751	25 000	25 000
11800 Strøm	3 000	14 000	14 000
11900 Husleie	19 500	78 000	78 000
11950 Medlemsavgift forbund	-	3 000	3 000
12000 Inventar	-	10 000	10 000
13510 Regnskapstjenester / Revisjon	-	65 000	65 000
14290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	3 097	18 250	18 250
17290 Kompensasjon påløpt i driftsregnskapet	- 3 097 -	18 250 -	18 250
19500 Bruk av bundne fond	- -	2 035 400 -	1 690 532
Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næ	430 095	40 898	18 898
Sum ansvar: 2000 Driftsutgifter	430 095	40 898	18 898

Ansvar: 3000 Finansinntekter

Funksjon: 870 Renter/utbytte og lån

19000 Renter av bankinnskudd	- -	20 000 -	20 000
Sum funksjon: 870 Renter/utbytte og lån	- -	20 000 -	20 000
Sum ansvar: 3000 Finansinntekter	- -	20 000 -	20 000

Ansvar: 9800 Overføring til investeringsregnskap

Funksjon: 880 Interne finansieringstransaksjoner

15700 Overføring til investeringsregnskapet	-	150	150
Sum funksjon: 880 Interne finansieringstransaksjon	-	150	150
Sum ansvar: 9800 Overføring til investeringsregnsk	-	150	150

LUNSJTILBUD HAVØYSUND SKOLE

Saksbehandler: Roy Arne Møller
 Arkivsaksnr.: 18/262

Arkiv: B44

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
10/18	Oppvekstkomiteen	24.05.2018
30/18	Formannskapet	05.06.2018
24/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

- Kommunestyret vedtar å innføre lunsjtilbud for mellomtrinnet ved Havøysund skole skolestart høsten 2018.
- Foreldrebetalinga økes til kr 25,00 pr. måltid for alle elever fra 20.08.18.
- Kommunen må bestrebe seg på å holde foreldrebetalingen så lavt som mulig, tilnærmet null.
- Jobbe for å utvide tilbudet til å gjelde hele skolen.

Behandling/vedtak i Oppvekstkomiteen den 24.05.2018 sak 10/18**Behandling:****Vedtak:**

- Kommunestyret vedtar å innføre lunsjtilbud for mellomtrinnet ved Havøysund skole skolestart høsten 2018.
- Foreldrebetalinga økes til kr 25,00 pr. måltid for alle elever fra 20.08.18.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 30/18**Behandling:**

Formannskapet fremmet følgende tilleggs fellesforslag på 2 nye kulepunkt:

- Kommunen må bestrebe seg på å holde foreldrebetalingen så lavt som mulig, tilnærmet null.
- Jobbe for å utvide tilbudet til å gjelde hele skolen.

Votering:

Innstillingen med tilleggs fellesforslag – Enst. vedtatt

Vedtak:

- Kommunestyret vedtar å innføre lunsjtilbud for mellomtrinnet ved Havøysund skole skolestart høsten 2018.
- Foreldrebetalinga økes til kr 25,00 pr. måltid for alle elever fra 20.08.18.
- Kommunen må bestrebe seg på å holde foreldrebetalingen så lavt som mulig, tilnærmet null.
- Jobbe for å utvide tilbudet til å gjelde hele skolen.

Enst.vedtatt

Dokumenter:

Kommunestyrevedtak i sak 80/17

Innledning:

Kommunestyret fattet følgende vedtak i sitt møte den 7.12.2017:

«Lunsjtilbudet på skolen: Vurderer å ta inn mellomtrinnet i rammene (punkt 8 i tabell under 7.1 fjernes)

Havøysund skole ble bedt om å vurdere kostnadene knyttet opp til at elevene på mellomtrinnet kunne få et lunsjtilbud likt det som ungdomsskolen/LOSA får i dag.

Saksutredning:

Lunsjtilbudet finansieres i dag slik:

- Måsøy kommune betaler lønn til en assistent i 20 % stilling
- Elevene betaler kostpenger, p.t. kr. 21,00 pr dag, som skal dekke kostnadene til mat.

23 av 25 elever i ungdomsskolen og 3 elever i LOSA benytter seg av tilbudet inneværende skoleår. Tilbudet gis i foajéen ved samfunnshuset.

Tilbudet har vært en suksess siden det ble innført; Over 90 % av elevene har deltatt, og vi ser en positiv ringvirkning i skolemiljøet ved at elevene får et godt og sunt måltid servert på skolen.

Foajéen er litt for lite til å romme 60 elever samtidig, så en tenker seg at lunsjtilbudet inntas i to puljer, en for mellomtrinnet og en for ungdomstrinnet/LOSA. Det er ingen praktiske hindringer for å innføre tilbudet, det lar seg lett organisere.

Ved å ta inn mellomtrinnet på denne ordningen vil en måtte påregne økte lønnskostnader til assistent på mellom 9 og 10 %, en økning på ca kr. 40 000,00. (arbeidstiden økes med 1 time/dag)

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Netto kostnad for å innføre lunsjtilbud for mellomtrinnet ved Havøysund skole er beregnet til kr. 40 000,00. Det innebærer at alle elever kan delta. Denne nettokostnaden må ha budsjettmessig inndekning. Det kan gjøres enten ved å øke foreldrebetalingen til et nivå som dekker også lønnskostnader, eller ved en tilleggsbevilgning.

Isolert sett kan nettokostnad framstå som liten. I realiteten vil en tilleggsbevilgning bety at det må tas ned på noe annet. I lys av Måsøy kommunes utfordrende økonomiske situasjon vil ikke rådmannen tilrå dette.

Dersom en øker foreldrebetaling med kr. 4,00 pr. måltid, vil det kunne dekke opp ekstra lønnskostnader forutsatt at mer enn 90 % av elevene benytter seg av tilbudet. På bakgrunn av det vil rådmannen tilrå at lunsjtilbudet innføres under forutsetning at foreldrebetalinga økes. Innføring av lunsjtilbud for mellomtrinnet vil kreve noe planlegging og organisering, og vil tidligst kunne iverksettes fra høsten av.

Vedlegg:

Ingen

Havøysund, den 15/05-18

Roy A. Møller
Konst. Sektorleder for oppvekst og kultur

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

KOSTPRIS HØTTEN BARNEHAGE

Saksbehandler: Roy Arne Møller
 Arkivsaksnr.: 18/264

Arkiv: A11

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
11/18	Oppvekstkomiteen	24.05.2018
31/18	Formannskapet	05.06.2018
25/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret vedtar å øke kostpris ved Høtten barnehage fra kr. 226,00 pr mnd til kr. 350,00 pr. mnd. f.o.m. 20.08.18 for å innfri selvkostprinsippet. Kostprisen vil deretter reguleres gjennom prisregulativet som har virkning fra 01.01. – 31.12. hvert år.

Dokumenter:

Ingen

Innledning:

Kostpris i dag er 226,- for 100 % barnehageplass. Mat som serveres skal finansieres gjennom selvkostprinsippet.

Saksutredning:

Høtten barnehage har ikke økt kostpengene på mange år, Muligheten er å gå over til at barna har med mat til flere/ alle måltider.

Tidligere har barnehagen hatt kjøkkenhjelp som har bakt brød. Barnehagen har ikke mulighet til å sette inn personalressurs til ytterligere kjøkkenoppgaver enn det de har i dag.

Kostprisen skal dekke knekkebrødmåltid 5 dager i uka for storavdelingene, lunsj 4 dager i uka, frukt/grønt 5 dager i uka og melk til alle måltider (ikke til frukt). I tillegg har vi varm mat innimellom.

Forslaget er å øke kostprisen for 100% barnehageplass til kr. 350,- pr. mnd. fra 20.08.18. (nytt bhg. år), noe som tilsvarer 92% dekning av selvkost. For å oppfylle selvkostprinsippet, tar en sikte på å regulere dette inn i prisregulativet fra 01.01.19.

Etatsjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Det tilrås at kostpris Høtten barnehage økes fra kr. 226,00 pr mnd til kr. 350,00 pr. mnd. f.o.m. 20.08.18 . For å oppfylle selvkostprinsippet reguleres prisen ytterligere fra 01.01.19 og vil deretter reguleres gjennom prisregulativet som har virkning fra 01.01. – 31.12. hvert år.

Vedlegg:

Ingen

Havøysund, den 08.05.18

Roy A. Møller
Konst. Sektorleder for oppvekst og kultur

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

OPPRETTELSE AV FRIVILLIGHETSSENTRALEN I MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Fredrik Vikse
 Arkivsaksnr.: 18/203

Arkiv: C00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
29/18	Formannskapet	05.06.2018
26/18	Kommunestyret	14.06.2018
9/18	Oppvekstkomiteen	24.05.2018

Formannskapetets innstilling:

Kommunestyret vedtar å opprette frivillighetssentral i Måsøy kommune.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 29/18

Behandling:

Vedtak:

Kommunestyret vedtar å opprette frivillighetssentral i Måsøy kommune.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

Innledning:

Opprettelse av frivillighetssentral medfører økt rammetilskudd til kommunen fra kulturdepartementet (for 2018 var dette 403 000 kroner per frivillighetssentral), for 2019 vil tilskuddet avhenge av utfallet av årets statsbudsjett. Kravet for å utlyse midler for 2019, er at det innen 1. juni 2018 gis beskjed til kulturdepartementet at det er opprettet frivillighetssentral i Måsøy kommune.

Saksutredning:

En opprettelse av en frivillighetssentral vil muliggjøre (i gjennom statlig støtte) at en større stillingsprosent kan brukes på profesjonell søknadsskriving for midler både til kommunale og frivillige tiltak (lag og foreninger). Dette er en kompetanse som er etterspurt både fra kommune administrasjonen og fra frivilligheten i kommunen. I dag faller mye av dette ansvaret på kulturkonsulenten, med opprettelsen av frivillighetssentral har Måsøy kommune kostnadsfritt doblet denne kapasiteten.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Mye av defineringen av hva en frivillighetssentral skal være gjøres lokalt, men et av kravene hos kulturdepartementet (se under) er at frivillighetssentralen skaper en møteplass. Det er derfor tenkt at frivillighetssentralen legges til biblioteket. Kulturkonsulenten bidro i høst til å utvide åpningstidene ved biblioteket, ved å flytte kontor tid dit. Det er tenkt at leder for frivillighetssentral kan opprettholde det. Samtidig ligger det en mulighet i at frivillighetssentralen kan fylle noe av tomrommet etter hjertestua, men dette må avklares av sentralen.

Det anbefales fra organisasjonen Norges frivillighetssentraler at det dannes et styre for å sikre at frivillighetssentralen operer i overensstemmelse med lokalbefolkningens ønsker. Det settes sammen et styre bestående av Biblioteksjef, ordfører (vervet vil følge ordfører), Skiklubben, Havøysund idrettslag, Havøysund Musikkforening og Pensjonistforeningen.

Formålet med bevilgningen er å støtte opp under etablering og drift av Frivilligsentraler. Frivilligsentralene skal være lokalt forankret og drives ut fra lokale forutsetninger og behov. Aktivitetene skal bygge på frivillig innsats, bidra til å skape sosiale møteplasser og legge til rette for frivillig virksomhet. Frivilligsentraler som mottar statstilskudd skal drives i tråd med bevilgningens formål, jf. Prop. 1 S (2015-2016), kap. 315, post 71.

- *Frivilligsentraler/nærmiljøsentraler skal være lokalt forankrede møteplasser, åpne for alle som har lyst til å delta innen frivillig virksomhet*
- *Sentralene skal utvikles av menneskene som knytter seg til sentralene*
- *Sentralene skal være kraftsentre og kontaktpunkter for mennesker, foreninger/lag og det offentlige*

Vedlegg:

Brev fra Det kongelige Kulturdepartementet av 07.02.18 vedr. rapportering til Kulturdepartementet om evt. Etablerte og nedlagte frivillighetssentraler

Havøysund, den 16.04.2018

Fredrik Vikse
Kulturkonsulent

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann



**DET KONGELIGE
KULTURDEPARTEMENT**

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

18/195-1

7. februar 2018

Om rapportering til Kulturdepartementet om eventuelt etablerte og nedlagte frivilligsentraler i den enkelte kommune i tidsrommet fra 1. juni 2017 til 1. juni 2018

I statsbudsjettet for 2017 ble tilskudd til frivilligsentraler innlemmet i inntektssystemet for kommunene. Fordelingen av midler til den enkelte kommunes frivilligsentral/ frivilligsentraler i 2016 inngikk i beregningsgrunnlaget for særskilt fordelte rammetilskuddsmidler til den enkelte kommune i 2017.

I forkant av fordelingen av midlene i 2018, ble alle landets kommuner bedt om å rapportere til Kulturdepartementet om eventuelt etablerte og nedlagte frivilligsentraler i perioden fra tidspunktet for tilskuddsutbetaling til den enkelte frivilligsentral i 2016 og frem til 1. juni 2017, jf. brev til alle landets kommuner av 18.11.2016.

Departementet fikk inn rapporter om etablering av 18 nye frivilligsentraler i 17 kommuner. Disse opplysningene ble tatt med i beregningsgrunnlaget for særskilt fordelte rammetilskuddsmidler til den enkelte kommune i 2018.

Vi ber nå den enkelte kommune rapportere om det eventuelt er etablert eller nedlagt frivilligsentraler i kommunen i tiden etter 1. juni 2017 og frem til 1. juni 2018, slik at det kan tas høyde for dette i beregningsgrunnlaget for særskilt fordelte rammetilskuddsmidler i 2019.

Rapporteringsfrist: 1. juni 2018

Som hovedregel vil Kulturdepartementet justere beregningsgrunnlaget for særskilt fordelte rammetilskuddsmidler i tråd med rapportene som kommer inn. Departementet vil ikke ta

Postadresse
Postboks 8030 Dep
0030 Oslo
postmottak@kud.dep.no

Kontoradresse
Grubbegata 1
www.kud.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
972 417 866

Avdeling
Avdeling for
sivilsamfunn og idrett

Saksbehandler
Glenn Greenberg
22 24 80 53

hensyn til endringer i daglig leders stillingsprosent eller aktivitetsnivå i allerede etablerte frivilligsentraler.

Formålet med bevilgningen er å støtte opp under etablering og drift av frivilligsentraler. Frivilligsentralene skal være lokalt forankret og drives ut fra lokale forutsetninger og behov. Aktivitetene skal bygge på frivillig innsats, bidra til å skape sosiale møteplasser og legge til rette for lokal frivillig virksomhet.

Med hilsen

Heidi Karlsen (e.f.)
avdelingsdirektør

Glenn Greenberg
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Alle landets
kommuner

Norges
Frivilligsentraler

Postboks 195
Vinderen

0319

OSLO

ENDRING I EIENDOMSKATTEOMRÅDET

Saksbehandler: Bjarne Ve Sæbø
 Arkivsaksnr.: 18/299

Arkiv: 232

Saksnr.: Utvalg
 32/18 Formannskapet
 27/18 Kommunestyret

Møtedato
 05.06.2018
 14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre tar saken til orientering.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 32/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre tar saken til orientering.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Måsøy kommune har hatt eiendomsskatt på verk og bruk og næringseiendom i hele kommunen samt på bolig i Havøysund jfr. Eiendomsskattelovens. § 3 b siden 2013. Det ble vedtatt at det skulle være eiendomsskatt på alle boliger i hele kommunen i 2015. Med regjeringens vedtak om endring av eiendomsskatteloven ønsker Måsøy kommune å få oppdatert sine skatteobjekt til nytt gjeldende regelverk.

Saksutredning:**Bakgrunn**

Regjeringen har i statsbudsjettet for 2018 gått for betydelige innstramminger i eiendomsskatten. Disse endringene vil berøre kommunene som skriver ut eiendomsskatt:

1. Reglene for eiendomsskatt på verk og bruk: Regjeringen fjerner adgangen til å skrive ut eiendomsskatt på produksjonsutstyr og produksjonsinstallasjoner, med unntak for vindkraftverk og de delene av petroleumsanlegg for olje og gass som omfattes av petroleumsskatteloven.
2. Produksjonslinjer tilknyttet kraftanlegg: Regjeringen foreslår endringer i kommunenes adgang til å skrive ut eiendomsskatt på produksjonslinjer i kraftanlegg. Forslaget går ut på at produksjonslinjer skal anses som en del av kraftanlegget de betjener, og det vil følgelig ikke være anledning til å skrive ut særskilt eiendomsskatt på disse

produksjonslinjene. Produksjonslinjene beskrives som linjene som mater kraften inn i overføringsnettet fra kraftanlegget.

3. Eiendomsskatten på kraftanlegg – kapitaliseringsrente og antall år i beregningsgrunnlaget.

Beskrivelse

Med vedtak om nye regler for eiendomsskatteloven ønsker Måsøy kommune å få oppdatert sine skatteobjekt til nytt gjeldende regelverk. Herunder i hovedsak å få omtaksert de av dagens verk og bruk som omfattes av lovendringen til alminnelig næringseiendom fra 2019.

Kommunen har 16 verk og bruk som må omtakseres, samt 3 bygg som må førstegangstakseres. Rådmannen er i gang med innhenting av tilbud.

Annet

Kommunestyret vedtok 23.06.15 å foreta en utvidelse av skatteområdet til eiendomsskatt, fra deler av kommunen til hele. Første utfakturering av dette ble utført i 2018.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Forventer at budsjettert kostnad på kr 250 000,- holder. Tilbud er ikke mottatt, frist er satt til slutten av mai.

Vedlegg:

Havøysund, den 25/05-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Bjarne Ve Sæbø
Skatte-/økonomikonsulent

RAPPORT TIL KOMMUNESTYRET

Saksbehandler: Ann-Jorunn Stock
 Arkivsaksnr.: 18/296

Arkiv: G00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
2/18	Omsorgskomiteen	28.05.2018
34/18	Formannskapet	05.06.2018
28/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret tar saken til orientering.

Behandling/vedtak i Omsorgskomiteen den 28.05.2018 sak 2/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret tar saken til orientering.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 34/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret tar saken til orientering.

Enst. vedtatt

Innledning:

I forbindelse med behandling av tertialrapport 2/2017 vedtok kommunestyret i sak 54/17 følgende:

«Kommunestyret ber administrasjonen til neste kommunestyre å utarbeide en rapport som grundig synliggjør årsakene til dette overforbruk og hvordan det er behandlet i helse og omsorgskomiteen. Kommunestyret vil også at det legges frem hvilke tiltak som er iverksatt innenfor etaten for å kunne få kontroll over økonomien, viser også til tidligere vedtak i kommunestyret hvor etatene er pålagt nedskjæringer/effektivisering. I rapporten må det også fremkomme de vedtak som er gjort hvor etaten subsidierer/betaler husleie for enkelte arbeidstakere.

Kommunestyret ber også om at det fremlegges hvordan personalsakene som etaten har blitt belastet er behandlet administrativt og de konsekvenser dette har fått økonomisk for kommunen.

Ønsker å få vite hvilke konkrete tiltak som gjøres for å redusere høyt sykefravær.»

Saksutredning:

Det er flere årsaker til overforbruket. Høyt sykefravær og vakante stillinger, i kombinasjon med liten eller ingen lokal tilgang på fagpersonale, fremtvinger bruk av overtid og vikarbyrå. Å sikre en tilstrekkelig bemanning er helt nødvendig tiltak for å sikre en forsvarlig tjeneste innenfor de lovkrav som gjelder.

I 2017 hadde sykehjemmet totalt 1614 fraværsdager i forbindelse med sykemeldinger, egenmeldinger og permisjoner. Legemeldt fravær var på 16,7 %. Ferieavviklingen kommer i tillegg og er ikke tatt med i beregningen. Fravær på 1614 dager utgjør tap av produksjon med en kostnad på minimum kr. 4 035 000,- Regnskapstallene for 2017 viser at fraværet måtte erstattes med kjøp av tjenester fra vikarbyrå på kr. 2 276 854,31. I tillegg ble det et overforbruk av overtid på kr. 1 487 539,-.

Forklaringen på overforbruket er derfor tydelig: Fraværet (løpende lønnsutgifter) koster kr. 4 035 000,-. Dette er kostnader som er innenfor det ordinære lønnsbudsjettet, og som man derfor ikke kan unngå. Alt fravær uavhengig av årsak medfører tapt produksjon, og må erstattes på annen måte. Kostnader for å dekke fraværet (overtid/vikarbyrå) utgjør kr. 3 764 393,-. Dette er kostnader som ikke er i budsjettet og som medfører overforbruk.

I løpet av hele året har det vært fokus på tiltak som kan hindre overforbruk. Ledige stillinger og bruk av overtid er en ond sirkel. Det fører til økt slitasje på fast personale og det kan i sin tur generere flere sykemeldinger. Fra 1. juni fikk vi heldigvis tilsatt fire nye sykepleiere på sykehjemmet og senere to i hjemmetjenesten. Flere ble rekruttert fra vikarbyrå og betingelsene i forbindelse med ansettelsene var at de fikk gå i langvaktsturnus. Ansatte i vikarbyrå har gratis husleie og forventningene ved overgang fra vikarbyrå til fast ansettelse i kommunen var nok fortsatt tilbud om fri bolig. Alle «pendlersykepleierne» har sine faste boliger andre steder i Norge og noen i andre land, og de har følgelig bo og reisekostnader i forbindelse med det. Deres ønske om fri bolig ble ikke innfridd, men som et tiltak for å beholde disse ble det besluttet og delvis imøtekomme kravet og tilby rimelig husleie. Det ble (og blir fortsatt) vurdert som et hensiktsmessig stabiliseringstiltak fordi alternativet med flere ledige stillinger vil erfaringsmessig falle mye dyrere. Alle seks er bosatt i to leiligheter og betaler kr. 2000,- hver pr mnd. En av leilighetene leies på det private marked og en leilighet er kommunal. Innbetalt husleie i den private boligen dekker ikke de reelle kostnadene som er på kr. 7500,- pr. mnd. Merkostnadene dekkes av helsesenteret og det er tatt høyde for utgiften i budsjettet. Kostnadene utgjør ca. kr. 30 000,- pr. år, men vil ikke medføre overforbruk i forhold til budsjett.

Omsorgskomiteen har ikke behandlet overforbruket som egen sak. Tertialrapportene har vært lagt frem til informasjon, og overforbruk er redegjort for i den forbindelse.

Det jobbes godt med sykefraværet. IA senteret har holdt kurs for ledere med personalansvar og det drives holdningsskapende arbeid blant ansatte, blant annet av personalrådgiver. Kommunelegene og NAV er nødvendige og viktige samarbeidspartnere for å få sykefraværet ned. Tiltak og fokus på sykefravær er en kontinuerlig prosess, og effekten vil komme på sikt. Men det må nevnes at legemeldt fravær på sykehjemmet pr. 30.4.2018 er nede på 2,7 %.

Når det gjelder tiltak i forbindelse med nedskjæring og effektivisering vises det til omorganisering av helse og omsorgssektoren som ble vedtatt av kommunestyret 22.3.2018. Tiltakene som er beskrevet i utredningen vil innføres fortløpende, noen er strakstiltak og noen tiltak krever lengre forberedelser.

Det har vært to personalsakene i helse og omsorgssektoren. Kostnader i forbindelse med forlik er på kr.700.000,- Begge sakene har vært behandlet i Formannskapet hvor det ble gitt fullmakt til rådmannen om og fremforhandle forlik. En av sakene har også vært til behandling i Kommunestyret som referatsak. Kostnadene er belastet driftsbudsjettet på de ansvarene de hører hjemme.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Sektorens overforbruk er svært beklagelig. Det er to klare årsaker: vakante stillinger og høyt fravær. Fokus fremover blir derfor å jobbe målrettet for å sikre stabilitet i stillingene og redusere sykefravær. I tillegg har omorganiseringen av helse og omsorgssektoren potensiale for en fremtidsrettet og effektiv drift og det er noe vi på sikt vil se effekten av.

Vedlegg:

1. Omorganisering av helse og omsorgssektor, Kommunestyresak 5/18
2. Kommunestyrets vedtak av 23.3.2017: sak 17/17 Personalsak
3. Formannskapets vedtak av 22.5.2017, sak 23/17 Personalsak
4. Kommunestyrets vedtak av 15.6.2017, sak 31/17 Referatsak
5. Kommunestyrets vedtak av 7.12.2017, sak 73/17 Referatsak personal

Havøysund, den 16/05-18

Ann Jorunn Stock
Sektorleder for helse og omsorg

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Jarle L. Lystad
Arkivsaksnr.: 16/376

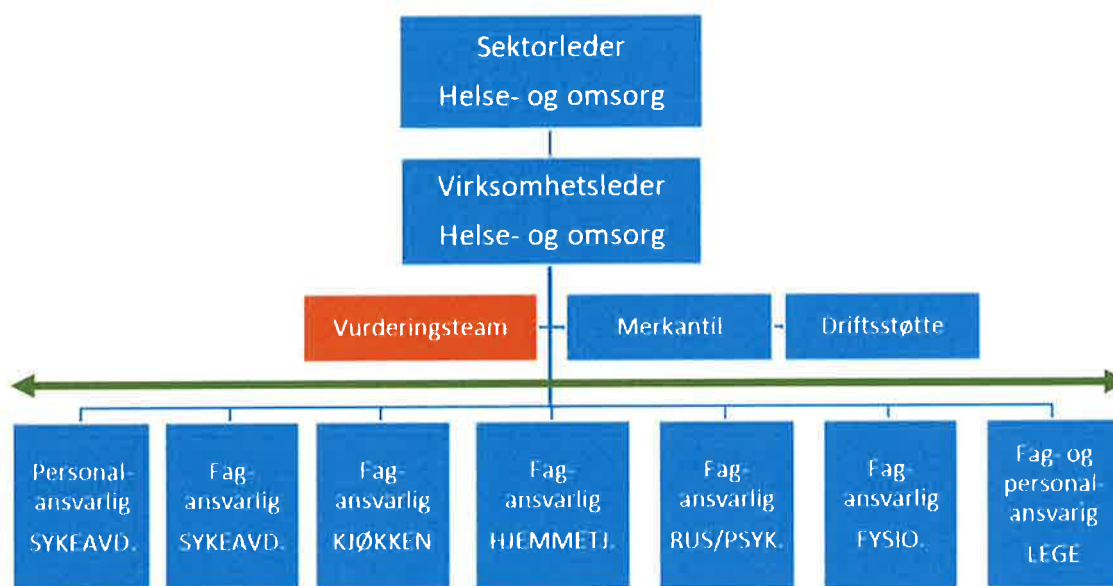
Arkiv: 233

OMORGANISERING AV HELSE- OG OMSORGSSEKTOREN

Rådmannens innstilling:

::: Sett inn innstillingen under denne linja ↓

Kommunestyret vedtar å organisere etter alternativ 3



::: Sett inn innstillingen over denne linja ↑

... Sett inn saksutredningen under denne linja ↓

Dokumenter:

DOK U 16/376-16 21.06.2017 RAD/FSK/LIL 233
KS

SØKNAD OM OU-MIDLER DOK I 16/376-16 21.06.2017

RAD/ØKO/ING 233

KS

TILSAGN OM OU-MIDLER - MÅSØY KOMMUNE DOK U 16/376-16
06.04.2016 RAD/ØKO/ING 233

Kommunesektorens organisasjon
MÅSØY KOMMUNES UTGIFTER VED
LEDERUTVIKLINGSPROGRAMMET I PROSESSLEDELSE DOK U 16/376-16 12.12.2017
RAD/FSK/LIS 233

Helse- og omsorgssjef
MELDING OM POLITISK VEDTAK - ORIENTERING OMORGANISERING
HELSE - OG OMSORG DOK U 16/376-16 26.08.2016
RAD/ØKO/ING 233

ks@ks.no
SØKNAD OM OU-MIDLER

Innledning:

På bestilling fra kommunestyret om innsparinger innen Helse- og omsorgstjenesten var utgangspunktet for prosjektet basert på følgende vedtak:

«Kommunestyret ber administrasjonen utrede muligheter for å samle de forskjellige avdelinger innen helse og omsorg under en felles paraply med felles ledelse og innsparinger.»

Saksutredning:

For å kunne utarbeide et godt beslutningsgrunnlag, var det viktig å gjennomføre en grundig prosess. I vurderingen som ble lagt til grunn på det tidspunktet i prosessen, så administrasjonen det som hensiktsmessig å søke eksternt bistand gjennom Bedriftskompetanse.

Det ble søkt og innvilget OU-midler som igjen gjorde det mulig det å benytte eksternt bistand.

Prosjektet startet med en bestilling til Bedriftskompetanse basert på vedtaket fra kommunestyret. Ut fra bestilling ble det utarbeidet et forslag til fremdriftsplan med samlinger i tillegg til bistand innenfor en gitt kostnadsramme. Målet var å kunne presentere utredningen tidligst høsten 2017 og senest primo desember 2017 for kommunestyret, der administrasjonene synliggjør mulighetene for innsparing og samle forskjellige avdelinger under en felles ledelse.

I denne prosessen har det vært sammensatt ulike grupper som har arbeidet hele og deler av prosessen. Disse gruppen har bestått av *prosjektgruppen* bestående av avdelingsleder på sykehjemmet, avdelingsleder i hjemmetjenesten, sektorleder helse og omsorg, personalrådgiver og rådmann, *prosessveiledere* fra Bedriftskompetanse representert gjennom seniorrådgiverne Tormod Lindås Olsen og Kathy Kristensen og *ressursgruppen* bestående av ansatte, verneombud og tillitsvalgte. Det har vært avholdt seks samlinger med prosjektgruppen og én felles samling med prosjekt- og ressursgruppen. I tillegg til de overordnede samlinger har det vært avholdt kontinuerlig møter i en *arbeidsgruppe* bestående av avdelingsleder sykehjemmet, avdelingsleder hjemmetjenesten og sektorleder helse og omsorg.

Generelt om rett til helse- og omsorgstjenester i kommunen

Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen tilbys helse- og omsorgstjenester. Kommunen må sørge for å sette av midler til å ivareta disse pliktene. Standarden på hjelpen og vurderingen av hva som er nødvendig og hensiktsmessig er i mange tilfeller preget av skjønn. Kommunene må holde seg innenfor et visst minstenivå, men utover dette kan tilbudet variere fra kommune til kommune.

- *Tjenestemottaker har rett på helse- og omsorgstjenester når vilkårene for dette er til stede*
- *Omfang og form på tjenesten er imidlertid noe kommunen kan velge, mottaker kan ikke kreve en spesiell form på tjenesten*
- *Kommunen må oppfylle en minstestandard*

Alle kommuner er forskjellig med hensyn til sammensetning og størrelse. Dette får betydning for nivået på tjenestene i den enkelte kommune. Helse- og omsorgstjenester er ressurskrevende. En kommunene kan ha anstrengt økonomi, likevel er befolkningens rett til lovbestemte tjenester en utgiftspost som kommunene ikke kan skjære ned.

Avgjørelsen om hvem som skal tildeles helse- og omsorgstjenester og hvilke tjenester som er aktuelle skal ha bakgrunn i en

- *Faglig vurdering*
- *Individuell vurdering*

Pasientens rett til medvirkning og medbestemmelse er sterk, og prinsippet om at kommunen bestemmer er modifisert. Hovedregelen er at alle som oppholder seg i kommunen har rett på nødvendige helse- og omsorgstjenester

Kommunens ansvar for å tilby nødvendige helse- og omsorgstjenester er hjemlet i

- *Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-1*

Tjenestemottakernes rett på nødvendige helse- og omsorgstjenester er hjemlet i

- *Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1a*

Kommunene har ansvar for tjenestetilbudet til alle med behov for helse- og omsorgstjenester, uavhengig av alder eller diagnose. Alle pasient- og brukergrupper er omfattet (somatisk eller psykisk sykdom, skade eller lidelse, rusmiddelproblem, sosiale problemer, nedsatt funksjonsevne)

Hva som er nødvendige helse- og omsorgstjenester er ikke klart definert. Begrepet viser til en vurderings norm utenfor rettsregelen. Rettspraksis har fastslått at kommunene må forholde seg til en viss minstestandard når det gjelder hva som anses som nødvendig.

Krav til forsvarlighet og kvalitet på tjenestene

Tjenestene som gis må være forsvarlige, dette er hjemlet i:

- *Helsepersonellloven § 4*
- *Helse- og omsorgstjenesteloven § 4-1*

Kommunene er pålagt å holde en viss kvalitet på tjenestene, dette er hjemlet i formålsparagrafen i helse- og omsorgstjenesteloven og utdypet i:

Kvalitetsforskriften

Verdighetsgarantien

Lovpålagte helse- og omsorgstjenester

Følgende oppgaver skal kommunen tilby:

- Helsefremmende og forebyggende tjenester, herunder helsetjeneste i skoler og helsestasjonstjeneste
- Svangerskaps- og barselomsorgstjenester
- Hjelp ved ulykker og andre akutte situasjoner, herunder legevakt, heldøgns medisinsk akuttberedskap, medisinsk nødmeldetjeneste og psykososial beredskap og oppfølging
- Utredning, diagnostisering og behandling, herunder fastlegeordning
- Sosial, psykososial og medisinsk habilitering og rehabilitering
- Andre helse- og omsorgstjenester, herunder helsetjenester i hjemmet, personlig assistanse (BPA, praktisk bistand og opplæring, støttekontakt), omsorgsstønad
- Plass i institusjon, herunder sykehjem
- Akutt døgnopphold for øyeblikkelig hjelp
- Avlastningstiltak

Andre helse- og omsorgstjenester

Noen tjenester kommunene tilbyr er ikke lovpålagt og det knytter ikke direkte rettskrav til de, for eksempel:

- Matombringing
- Trygghetsalarm

- Dagsenter
- Hjelpemidler

Hjelpemidler er kommunene forpliktet gjennom lov til å kunne tilby, men det knytter seg ikke rene rettskrav til disse tjenestene. I de tilfeller det er hensiktsmessig for tjenestemottakers helhetstilbud skal disse tjenester gis.

Kompetansekrav

- *Helse- og omsorgstjenesteloven §§ 3-2, 4-1 og 5-5*
- *Sykehjemsforskriften §3-2*
- *Forskrift om lovbestemt sykepleietjeneste i kommunens helsetjeneste § 3*

Helse- og omsorgstjenesteloven stiller noen kompetansekrav til spesifikke oppgaver eller stillinger. Kommunen står utover dette fritt til å velge hva slags personell den vil ansette eller inngå avtale med. Det avgjørende er at kommunen, utover kjernekompetansen, har fagpersonell som kan yte forsvarlige tjenester i henhold til kravene i lov og forskrift.

Krav til profesjoner

Kommunen må ha følgende profesjoner knyttet til seg

- Lege
- Sykepleier
- Fysioterapeut
- Jordmor
- Helsesøster

Det er ikke et krav om at kommunen må ansette disse selv, lovens krav er at kommunen må ha knyttet til seg de nevnte profesjonene. Oppgaven kan for eksempel løses ved kommunesamarbeid.

Krav om fagpersonell

Sykehjemsforskriften setter bestemte krav til hvilket personale som skal være tilknyttet sykehjem. Et sykehjem skal ha

- En administrativ leder
- En lege med ansvar for den medisinske behandling
- En sykepleier med autorisasjon som skal ha ansvar for sykepleien

I forskrift om sykepleietjeneste i kommunens helsetjeneste stilles det følgende krav

- Kommunen skal tilsette kvalifisert personell i de lovbestemte deltjenestene, blant annet
 - Helsesøstre for å dekke behovet for de spesielle sykepleiefunksjoner i forbindelse med helsefremmende og forebyggende arbeid
 - Sykepleiere og hjelpepleiere for å utføre andre funksjoner i kommunens sykepleietjeneste
- For å kunne tilsettes i helsesøsterstilling må vedkommende ha bestått eksamen fra godkjent helsesøsterutdanning
- Sykepleier med autorisasjon kan konstitueres i helsesøsterstilling
- Faglig leder for helsesøstertjenesten skal være helsesøster
- Faglig leder for hjemmesykepleien skal være sykepleier med autorisasjon

Generelt om ledelse og hva det vil si å være i en lederstilling

Ledelse defineres gjerne som «å få jobben gjort gjennom medarbeiderne i henhold til predefinerte mål». Det krever god kommunikasjon med sine medarbeidere på det personlig plan. Det er forventninger knyttet til lederen. En leder må være god på både 1) ledelse 2) Administrasjon og 3) fag. Fokuset må være knyttet til *respekt for fortid, handlingsrettet i nåtid og visjonært mot utvikling og fremtid.*



Seks viktige lederkompetanser hos leder

- 1. Faglig bransjekompetanse (oversikt og ikke spisskompetanse)**
Har trygghet i og kjenner faget, Forskningsfronten, Hovedproblemstillinger og begreper (behersker stammespråket). Skaper legitimitet hos medarbeiderne.
- 2. Personlig kompetanse**
Være et blidt og hyggelig menneske, positiv og løsningsorientert. Ha mot til å stå for noe. Være til å stole på. Tørre å gå inn i konflikter på en skikkelig måte.
- 3. Relasjonskompetanse**
Klare å motivere og inspirere medarbeiderne. Fra JEG til VI. Utvikle gode fellesskap. Samarbeid på aktuelle arenaer for å skape tverrfaglige team.
- 4. Økonomisk/administrativ kompetanse**
Ha orden i sysakene, forholde seg til lover og regler. Fokus på ryddighet. Ha oversikt, være forberedt i møter og utøve god møteledelse. Planlegging, regnskap og budsjett.
- 5. Metodekompetanse**
Vite hvordan man skal gå frem skritt for skritt for å sikre suksess og unngå konflikter. Kvalitetssikring av gode prosesser både mht. drift og utvikling.
- 6. Gjennomføringskompetanse**
Er i stand til å omsette ideer og planer til realiteter (ha trøkk), se resultater.

Med kompetanse forstår vi «praktisk mestringssevne», - det er å få det til i praksis, det er å se resultater. Oversikten er ikke satt opp i prioritert rekkefølge. De er gjensidig avhengig av hverandre og delvis overlapper de hverandre. En leder må i rimelig grad ha score på samtlige seks kompetansetyper.

Konsekvenser hvis nødvendig kompetanse mangler hos leder

1. Har begrenset legitimitet hos medarbeiderne

Leder klarer ikke å møte medarbeiderne i deres faglige ambisjoner. Leder står i fare for å bli en patetisk figur som bare påkaller medlidenhet.

2. Leder blir avhengig av sine rådgivere

Dette skaper en uoversiktlig og uønsket beslutningssituasjon. Ofte blir det noen få «uformelle personer» som blir de reelle beslutningstagere, - de som lederen støtter seg til som «krykker».

3. Makt og beslutning overføres fra linje til stab

Det skjer en oppblomstring av tunge staber som lett fører til «kvasi-prosesser». Utydelig ledelse gjør at definisjonsmakten forkludres.

4. Leder blir svak rollemodell i faglig utviklingsarbeidet

Leder vil overkompensere ved å vektlegge formaliteter, rutiner og administrativt arbeid. Manglende pådriverkraft i nødvendig innovasjonsarbeid.

5. Målforskryvning blir en realitet

Leder har et distansert forhold til kjernefunksjonen (pasient/bruker). I stedet vektlegges regelverk, formaliteter og økonomistyring inspirert av «New Public Management».

Det finnes selvfølgelig unntak. Det er ikke noen selvpåfylgende profeti at denne listen blir en realitet. Men forskning viser at det er vesentlig risikomoment hvis ikke leder i rimelig grad har nødvendig faglig kompetanse.

Kontrollspenn for ledere

Forskerne Jacobsen og Thorsvik redegjør i sin bok om «hvordan organisasjoner fungerer» og forklarer teori om kontrollspenn innen ledelse at størrelsen og kompleksiteten i en organisasjon tvinger frem behovet for styring og koordinering. Økonomen Max Weber var opptatt av stillingsinstrukser, formelle regler og opplæring som virkemiddel i standardisering av styringen. Der denne standardiseringen ikke fungerte måtte det utøves direkte kontroll. Mintzberg (*professor innen ledelse*) betegner denne organisasjonsformen for «maskinbyråkratiet».

Organisasjonsstrukturen gir retningslinjer for hvordan ansatte i en organisasjon bør opptre. Rekruttering, sosialisering og disiplinering er tre hovedtyper av styringsmekanismer. Rekruttering har til hensikt å forsøke å rekruttere personer som har like mål og interesser som ens egne. Etter rekrutteringen vil organisasjonen sosialisere sine nyansatte slik at de tilegner seg grunnleggende normer og verdier som er styrende i denne organisasjonen. Disiplinering handler om å få ansatte til å handle slik organisasjonen ønsker mot en belønning. Eller det motsatte at ansatte mister goder om de handler imot organisasjonens ønsker.

Kontrollspenn handler om hvor mange ansatte en leder i praksis kan klare å føre tilsyn med. Henri Fayol (*innflytelsesrik bidragsyter til moderne ledelsesteori*) var den første som diskuterte begrepet kontrollspenn, og han analyserte hvor mange underordnede en enkelt leder kunne ha ansvar for å følge opp. «Fayols konklusjon var at en leder vanskelig kunne ha oversikt over mer enn seks til åtte personer, maksimum tolv».

Begrepet kontrollspenn omhandler hvor mange underordnede som rapporterer til en enkelt leder. Det er med andre ord snakk om hvor mange underordnede én leder kan ha ansvar for uten at det oppstår kommunikasjons- og koordineringsproblemer. Kontrollspenn har i den klassiske litteraturen gjerne vært forbundet med direkte kontroll. Kontrollspenn omhandler imidlertid seks grunnleggende koordineringsmekanismer;

- gjensidig tilpasning
- direkte kontroll

- standardisering av arbeidsprosesser
- standardisering av resultatkrav
- standardisering av kompetanse
- standardisering av normer

Begrepet kontrollspenn kan virke misvisende da det ikke bare omhandler direkte kontroll. Kontrollspenn kan erstattes med størrelse på enheter (unit size) eller oppmerksomhetsspenn. Størrelsen på kontrollspennet er ikke nødvendigvis avgjørende for hvor stor direkte kontroll som utøves. Viktige spørsmål å stille når størrelsen på kontrollspennet skal avgjøres er: hvor enkle eller komplekse er oppgavene, innslag av rutiner og mulighet for standardisering, og innbyrdes eller gjensidig avhengigheter mellom oppgavene. Enkle oppgaver som er spesialiserte trekker i retning av stort kontrollspenn. Der oppgaver ikke lar seg standardisere er det en tendens til små kontrollspenn.

Størrelsen på kontrollspennet har tradisjonelt vært minst på toppledernivå og økende nedover i organisasjonen, og størst på operativt ledernivå. Det er en tendens til at dagens ledere i mindre grad skal være kontrollører og ordregivere, og i økende grad ivareta rollene som inspirator, tilrettelegger og støttespiller. Kontrollspennet har en tendens til å øke når oppgaveløsning og koordinering er preget av standardisering, og når det er likhet mellom oppgavene som skal utføres. Videre taler det for økende kontrollspenn når underordnede har behov for autonomi og selvrealisering. Det er gjerne snakk om større kontrollspenn når det gjelder ledere på mellomleder- og førstelinjeledernivået, og når det er god tilgjengelighet på moderne kommunikasjonsmidler.

Mindre kontrollspenn er særlig aktuelle når oppgavene som skal løses er komplekse og det må utvises skjønn, og det er behov for hyppig tilgang på lederen for råd og veiledning. Små kontrollspenn er aktuelt når det er behov for koordinering i form av direkte kontroll og tett oppfølging, og når oppgaveløsningen krever skreddersøm.

KOSTRA-tall

Det var naturlig å se nærmere på de bakenforliggende årsakene til KOSTRA-tallene for Måsøy kommune. Overordnet viste tallene at det brukes forholdsmessig mye penger på helse og omsorg og at kommunen bruker en vesentlig del av sine frie inntekter på dette området. Det var naturlig å stille spørsmål om Måsøy kommune får igjen i tjenestekvalitet og produktivitet opp mot investeringen, også sammenlignet med andre kommuner. En generell utfordring når man sammenligner med andre kommuner, er at det er svært mange variabler som kan innvirke. Det er ikke nødvendigvis en åpenbar sammenheng mellom høye kostnader og kvalitet. Dette kan bety at det «sløses» mye på indirekte tidsbruk som ikke kommer brukeren til gode i særlig grad.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

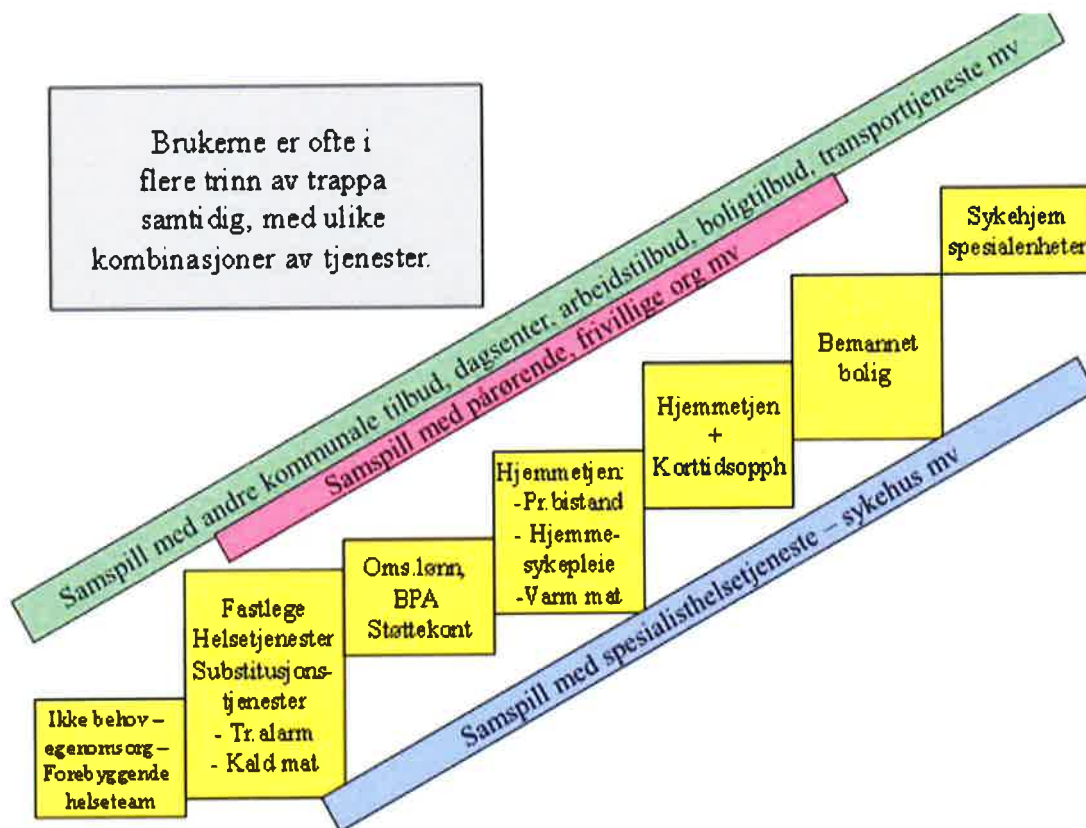
Tjenesteprofil

Profilen til Måsøy kommune har en uttalt målsetting om å dreie mot mer hjemmebaserte tjenester, men til tross for dette har kommune i dag i større grad en institusjonsprofil. Institusjonsplasser er svært kostnadsdrivende og en plass i Måsøy kommune koster omtrent 1,2 millioner kroner per bruker per år. På tidspunktet da prosjektet startet, var det ikke ledig institusjonsplasser. En tilsvarende tjenesteprofil og dekningsgrad i fremtiden, med tilsvarende høyt kostnadsnivå, vil ikke være økonomisk bærekraftig på sikt. Befolkningsprognosene fra SSB indikerer at antall eldre med antatt omsorgsbehov vil øke og antall yngre sysselsatte reduseres.

Måsøy kommune sin hovedutfordring vil være å dreie sin tjenesteprofil mot mer hjemmebaserte tjenester og effektivisere tjenesteproduksjonen så mye som mulig. For å bevisstgjøre ledere og ansatte, og enklere kunne ha forståelse for hvilket kostnadsnivå i forhold til tjenestenivå brukerne er

på, har prosjektgruppen benyttet seg av «omsorgstrappa» som utgangspunkt for å endre kommunens tjenesteprofil. Jo høyere opp i trappa en bruker kommer, jo høyere kostnader vil tjenesten utløse. Det er derfor viktig å utsette en institusjonsplass lengst mulig. I tillegg vil en innsats som resulterer i at flere unngår å bli brukere, tar eget ansvar og mestrer hverdagen i eget hjem lengst mulig, være fornuftig i et lengre perspektiv. Det vil være viktig å få «flyt» i trappa slik at brukere er på riktig trinn i forhold til sitt behov til enhver tid, samt ha god nok sirkulasjon på institusjonsplassene. Dette fører til to bevisste valg som må avklares:

- Skal bruker få levert nødvendige tjenester der vedkommende bor, uansett behov, eller skal bruker måtte flytte til der tjenesten faktisk leveres?
- Er det akseptert å ha institusjonsplasser stående tomme i påvente av bruker?



Omsorgstrappa

Tjenestenivå

Hvor lista skal ligge i forhold til tjenestenivået har i liten grad vært kommunisert tydelig nok for alle i kommunen. Videre virker det ikke som om at det er en enhetlig oppfatning av hva som er nivået innad i tjenesteområdet. Den enkeltes ansattes handlingsrom for selv å definere tjenestenivå ser ut til å ha vært førende for tildeling av tjenester. Hvilke tjenester MÅ leveres (lovhjemlet), BØR leveres (øket kvalitet) og KAN leveres (service)? Det kommer til syne at tjenestenivå er bestemt ut fra subjektiv vurdering, noe som kan henvises til utydelige målsettinger og prioriteringer og oppfattede forventninger fra brukere, pårørende, politikere og andre. Disse forventningene ser ut til å være det som kan ligge til grunn når det defineres tjenestenivået til en bruker.

Sykefravær

Den forholdsmessige høy bruken av penger kan til dels forklares med hvilket tjenestenivå brukeren mottar fra kommunen. Høyt sykefravær er også en kostnadsbærer som er viktig å merke seg. Fokus

og forståelse for bakenforliggende årsaker har vært en viktig del av prosessen når det kommer til innsparinger. Det høye fraværet syntes å ha en viss sammenheng med holdninger, kultur og utydelig ledelse. Under samlingen med ressursgruppa og i etterkant har det vært jobbet mer aktivt med å få ned det høye fraværet. Tiltak som ble besluttet og iverksatt var at sykefraværarbeid skal prioriteres av alle involverte parter der målet er å få flest mulig til å være i jobb og øke nærværprosenten, samt at alle parter ble enige om «å framsnakke» de positive gevinster ved å få flere til å være mest mulig på jobb. Dette viser seg å allerede ha gitt resultater på kort tid. Både i hjemmetjenesten og på sykehjemmet har fraværet gått ned med omtrent 7 prosent i løpet av høsten 2017.

Leder og medarbeider

For å danne et fullstendig bilde av hva som er årsaken til de høye kostnadene ble det i tillegg til ovennevnte årsaker fokusert på leders og medarbeiders rolle og oppgaver. I prosessen kom det fram at de ansatte opplever travelhet og tidspress på arbeidsplassen. Det var naturlig å undersøke dette nærmere og se etter om de ansatte har det travelt med de «riktige» tingene. For å synliggjøre tidsbruk og få ansatte med på å reflektere over det, ble det foretatt verdistrømsanalyse i forhold til oppgaver som de ansatte til daglig utfører. Fra leders perspektiv kom det til syne at leder opplever til dels å være presset til tider når ansatte ikke får det som de ønsker. Videre ble det fokusert på bruk av lederressurs og om det er naturlig fordeling mellom administrasjon og ledelsesoppgaver.

Ovennevnte kan i noe grad tyde på fravær av ledelse i praksis. For å få noen svar på dette, ble det på lik linje som de ansatte foretatt en verdistrømsanalyse for lederne. Her kom det klart til syne at administrative oppgaver preger i større grad arbeidsdagen til lederne enn ledelse i praksis. Dette sier noe om at ledelse kan til dels være fraværende eller at tydelig ledelse praktiseres i mindre grad enn det bør. Utydelig ledelse eller fravær av ledelse kan resultere i mindre fokus oppfølging av de ansatte og at nærværarbeid uteblir til en viss grad. Dette henger igjen sammen med høyt sykefravær og subjektive vurderinger for tildeling av tjenester, som igjen er indirekte årsaker til høye kostnader.

Det ble identifisert flere forhold knyttet til både leders og medarbeiders oppgaver og rolle innen Helse- og omsorgstjenesten. Et av forholdene dreier seg i stor grad om at ledere har for lite tid og fokus til å utøve ledelse og isteden fokuserer på mer administrasjon.

Dette har bidratt til å forstå det forholdsmessige høye pengeforbruket. Resultatene i verdistrømsanalysen for lederne dannet grunnlaget for å kunne definere hva en leders oppgaver innebærer i større grad.

Definisjon av lederoppgaver i Måsøy kommune:

- *Motivere, inspirere og påvirke sine medarbeidere til å nå mål og oppnå resultat i felleskap*
- *Lede medarbeidere til å gjøre de oppgaver de er satt til, samtidig som de trives med det de gjør*
- *Legge til rette for læring og utvikling gjennom å involvere og gi ansvar til sine medarbeidere.*
- *Sørge for at kommunens verdiord LØSNINGSORIENTERT og INKLUDERENDE er tydelig, synlig og kjent for alle.*
- *Ta beslutninger og vise gjennomføringskraft i tråd med politiske vedtak og føringer.*

Dette har også medført at lederne i løpet av prosessen har klart å jobbe mer effektivt og blitt tydeligere. Videre viser hele Helse- og omsorgstjenesten stor grad av endringsvilje og vil således være innstilt på og i stand til å tilpasse seg fremtidens utfordringer.

Iverksatte og planlagte tiltak:

Følgende tiltak er iverksatt eller planlagt, uavhengig av organisering.

Innføring av Visma ressurs-mobil app.

Gevinstene man kan ta ut ved bruk av appen er flere. Blant annet stor besparelse på tidsbruk i forbindelse med innleie som pr. i dag foregår pr. telefon. Appen vil gi en mer effektiv dialog med de ansatte. Videre vil man høyst sannsynlig ha mer oppdatert informasjon om hvem som er tilgjengelig for å ta en vakt når man trenger vikar siden det er enklere for ansatte å oppdatere sin tilgjengelighet. Den realiserer også en mer effektiv ressursbruk med tanke på å velge riktig vikar. F.eks. unngå å velge dem som utløser overtid. Tiltaket er satt i bestilling.

Innføring av multidoser:

Multidose er maskinelt pakkelegemidler hvor hver legemiddeldose pakkes i en pose og merkes med pasientens navn, legemiddelets navn, dose og tidspunkt for når tablettene skal tas. Multidose angis å ha flere fordeler; økt kvalitetssikring, spart sykepleiertid, redusert kassasjon av legemidler og mindre lager. Multidoser er innført i hjemmetjenesten og det vurderes innført også på sykehjemmet.

Innføring av mobil omsorg:

Mobil Omsorg er et viktig bidrag i arbeidet om å styrke samhandling, effektivisering og kvalitetsheving av tjenestene innen pleie- og omsorg.

Riktig bruk av moderne teknologi vil bidra til å sikre en trygg omsorgstjeneste, ved at omsorgspersonellet kan bruke mindre tid på administrasjon og mer tid på omsorgsoppgaver. Samtidig bidrar teknologien til å gi brukeren trygghet i hjemmet, et bedre sosialt liv og en enklere hverdag. Tiltaket er planlagt høst 2018.

Innkjøp av TMA5 alarmer:

Det innebærer en digitalisering av trygghetsalarmene. Det vil gi gevinst fordi disse alarmene er kompatibel med andre alarmtyper/velferdsteknologiske løsninger og vil bidra til en tryggere hverdag for den enkelte bruker i eget hjem. En slik løsning vil også redusere antall tilsyn fra hjelpeapparatet. På sikt vil hjemmetjenesten være i stand til å motta alarmene lokalt og dermed redusere kostnader ved å kjøpe denne tjenesten fra 110-sentralen. Alarmene er innkjøpt, integrering av andre løsninger gjenstår.

Utarbeide nye kartleggingsverktøy:

Dette arbeidet er påbegynt og vil bidra til å sikre rett tjenestenivå til den enkelte bruker. Det betyr også en faglig kvalitetssikring og vil medføre at brukerne til enhver tid er på rett trinn i omsorgstrappen.

Funksjonsbeskrivelser:

Det er utarbeidet funksjonsbeskrivelser/definisjon av arbeidsoppgaver for flere stillinger: sektorleder, virksomhetsleder (ny), fagansvarlige sykepleiere og primærkontakter. En slik beskrivelse vil bidra til å tydeliggjøre roller og ansvar.

Innføring av NHN (norsk helsenett) radiosamband i hjemmetjenesten:

Bidrar til at ansatte vil være raskere tilgjengelige for hverandre og bruk av nødnett effektiviserer samhandlingen mellom interne ressurser. Ansatte vil få tilgang til en sikkerhetsalarm, kollegaer kan raskt bistå ved behov og det vil bety raskere hjelp til tjenestemottaker. Tiltaket innføres innen 30.6.2018.

Sykefravær og nærværarbeid:

Arbeidsgiver og medarbeidere har klare plikter overfor hverandre, og det kreves tett oppfølging og god dialog. Medarbeiderne skal melde fra om fraværet tidligst mulig. De skal opplyse om hva de kan eller ikke kan gjøre i jobben og samarbeide om å finne løsninger. Arbeidsgiveren har ansvar for oppfølgingsplanen og skal sammen med medarbeideren finne løsninger slik at veien tilbake til jobb blir kort.

Det er et kontinuerlig og viktig arbeid. Arbeidsgiver vil ha tett oppfølging av sykefravær og det er avtalt lederopplæring i samarbeid med NAV.

Som eksempel kan nevnes at i hjemmetjenesten har ansatte med 100 % sykmelding vært til stede på arbeidsplassen, både for å prøve ut funksjonsevne og for å holde kontakt med arbeidsplassen.

Ovennevnte tiltak gjennomføres for å effektivisere drift, som på sikt vil gi gevinst. Vi vet ikke i dag omfanget gevinsten, men det er på det rene at en slik omlegging vil kreve en del ekstra kostnader i starten.

Organisering

Rådmann har utredet tre ulike alternativer til organisering av helse- og omsorgssektoren. Disse er skissert med funksjonsbeskrivelser på sektorleder, virksomhetsleder, fagansvarlig og personalansvarlig. De ulike alternativene belyser også fordeler og ulemper.

Funksjonsbeskrivelser

Ansvar og arbeidsområde for Helse- og omsorgsleder:

- Er øverste leder av helse og omsorgssektor.
- Rapporterer til rådmann og er en del av rådmannens strategiske ledergruppe.
- Er delegert anvisningsmyndighet.
- Har ansvar for å definere overordnet mål og sikre måloppnåelse for sektoren.
- Skal være en aktiv pådriver i å videreutvikle kommunen, både innen egen sektor og gjennom arbeid i strategisk ledergruppe.
- Har overordnet ansvar for å iverksette politiske vedtak, fremskaffe god styringsinformasjon og vise åpenhet i beslutningsprosesser.
- Bidra til godt samspill mellom folkevalgte og administrasjon.
- Har ansvar for planlegging, utvikling og koordinering av helse- og omsorgssektor samt et overordnet utviklings-, budsjett- og resultatansvar.
- Se helhet og sammenheng i sektoren for å sikre god utnyttelse av kompetanse og ressurser samt legge til rette for god intern samhandling.
- Skal legge til rette for endringsprosesser gjennom å sikre god balanse mellom drift og utvikling, styring og ledelse samt godt samspill og dialog med mellomlederne.
- Sørge for felles forståelse av vedtatte mål, rammer, utfordringer og behov for endring/utvikling.
- Skal lede og koordinere arbeidet i sektoren med sikte på å utvikle en effektiv organisasjon og et godt arbeidsmiljø.
- Skal bidra til en organisasjonskultur basert på tillit og godt samarbeid på tvers av profesjoner, tjenesteområder og nivåer.
- Skal utøve ledelse i tråd med kommunens verdiord: løsningsorientert og inkluderende.
- Bidra til god forankring både politisk og administrativt.
- Er ansvarlig for saksbehandling i forhold til politiske beslutningsorganer.

- Bidra til å fremme en organisasjonskultur med godt arbeidsmiljø og høy etisk bevissthet som er i tråd med vedtatte retningslinjer.

Ansvar og arbeidsområde for virksomhetsleder:

- Ledelse (se egen definisjon) er hovedoppgaven for virksomhetslederen, hvor både virksomheten og kommunens interesser skal stå i fokus.
- Virksomhetsleder kan delegere oppgaver, men vil fortsatt ha det formelle ansvaret. Virksomhetsleder rapporterer til helse og omsorgsleder som er nærmeste leder.
- Virksomhetsleder har det overordnede ansvar for den daglige drift av virksomheten, inkludert personaloppgaver. Dette innebærer et overordnet ansvar for kartlegging av opplæringsbehov, ansvar i forhold til kvalitetsarbeid og utarbeidelse av kvalitetsrutiner, medvirke til et godt arbeidsmiljø og et overordnet ansvar i forhold til HMS arbeid. Det innebærer også et overordnet ansvar i forhold til personaloversikt som turnus, Iplos, oppfølging av sykefravær, Visma Ressursstyring og avvik i forhold til dette, samt oppfølging av studenter.
- Virksomhetsleder har delegert ansvar for budsjett innenfor tildelte rammer. Økonomirapporter skal leveres innen oppsatt tidsfrist og skal inneholde årsak til evt. avvik og forslag til løsning.
- Virksomhetsleder attesterer og konterer for eget budsjettområde, og setter opp forslag til budsjett i samarbeid med helse- og omsorgsleder.
- Virksomhetsleder har ansvar for at tjenesten er i overensstemmelse med gjeldende lover, regler og forskrifter.
- Virksomhetslederen har ansvar for å utarbeide virksomhetens målsetting, basert på kommunens overordnede strategiske mål. Herunder inngår å beskrive og prioritere den faglige virksomheten innenfor rammene og i tråd med tjenestenes etiske retningslinjer. Virksomhetsleder skal se til at alle ansatte gjennom deltakelse i målsettingsarbeidet får et eierforhold og en forpliktelse overfor målene. Resultat og eventuelle avvik i forhold til virksomhetsmål rapporteres til helse- og omsorgsleder.
- Virksomhetsleder har ansvar for oppfølging av fagansvarlige sykepleiere som har ansvar for kvaliteten og koordineringen av den direkte tjenesten til brukerne/pasientene. Det innebærer også et overordnet ansvar for at det utarbeides dokumentasjon for den enkelte bruker/pasient og at tilbudet til den enkelte står i forhold til virksomhetens mål, brukernes/pasientenes mål og de tildelte rammer.
- Virksomhetsleder skal på et overordnet nivå sørge for at personalet får veiledning og at nytilsatte får nødvendig opplæring og oppfølging.
- Virksomhetsleder har i samarbeid med fagansvarlig/vurderingsteam ansvar for saksbehandling i forhold til vedtak om tjenester. Dette gjelder også klagesaker jamfør lovverket.
- Virksomhetsleder skal sørge for at nødvendig informasjon er tilgjengelig for personalet slik at de kan utføre sitt arbeid tilfredsstillende.
- Virksomhetsleder har personalansvar i tråd med AML og kommunes overordnede personalpolitikk.
- Virksomhetsleder har et medansvar for en målrettet kompetansestyring (rekrutter, beholde, utvikle) i tråd med virksomhetens kompetansebehov.
- Virksomhetsleder er medansvarlig slik at virksomheten koordineres med de øvrige enhetene, slik at ressursbruken i kommunen er effektiv og best mulig resultat oppnås.

Ansvar og arbeidsområde for fagansvarlig:

- Basert på kunnskap, forskning og praksis fremme fagutvikling, kvalitetssikre og evaluere tjenesten.

- Veilede og sørge for faglig oppfølging av ansatte.
- Koordinere brukers tjenester.
- Organisere intern og ekstern samhandling.
- Sørge for hensiktsmessig ressursutnyttelse av kompetanse, samt bidra til at enheten er i økonomisk balanse.
- Utføre delegerte oppgaver og ansvar som er gitt fra virksomhetsleder.
- Sørge for et godt arbeidsmiljø med fokus på verdiordene løsningsorientert og inkluderende.

Ansvar og arbeidsområde for personalansvarlig:

- Oppfølging og utvikling av medarbeidere, herunder medarbeidersamtaler
- Nærværarbeid ifb. med sykefravær
- HMS arbeid
- Ferieplanlegging.
- Ha fokus på det mellommenneskelige mellom leder og medarbeider (dyadisk samspill), samhandling, skape VI-kultur, relasjonsbygger

Vurderingsteam:

Funksjonsbeskrivelse er under utarbeidelse. Hensikten er å sikre riktig tjeneste til bruker etter objektive kriterier.

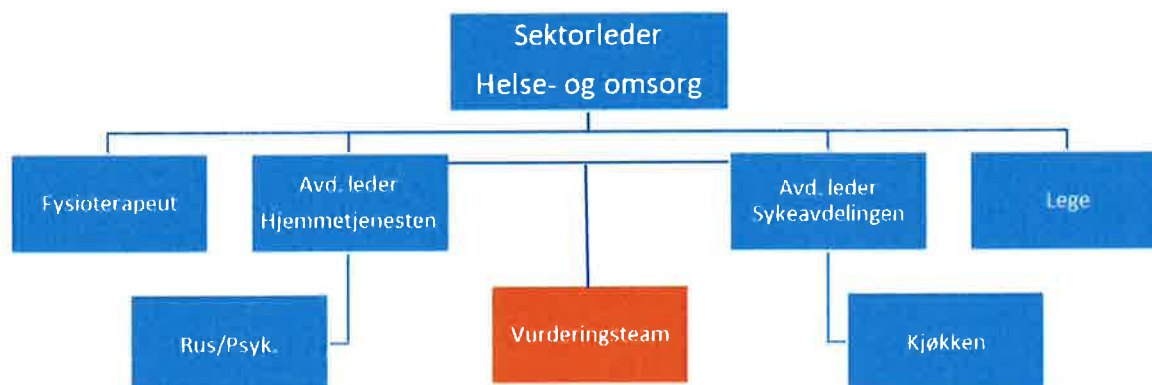
Merkantil stilling:

Funksjonsbeskrivelse er under utarbeidelse. Hensikten er bruk av riktig kompetanse til administrative oppgaver, og sikre bruk av helsepersonell til tjenesteyting.

Driftsstøtte:

Funksjonsbeskrivelse er under utarbeidelse. Hensikten er å ivareta de delene av tjenestene som også har et innslag av tekniske tjenester som f.eks. innstallering av tekniske hjelpemidler.

Organisering alternativ 1



Fortsette som i dag med fire avdelingsledere. Det etableres et «vurderingsteam», som skal serve hjemmetjenesten og sykeavdelingen.

Fordeler med å fortsette som i dag:

Forutsigbarhet, trygghet for de ansatte, nærhet til lederen og kjennskap til organisasjonen.

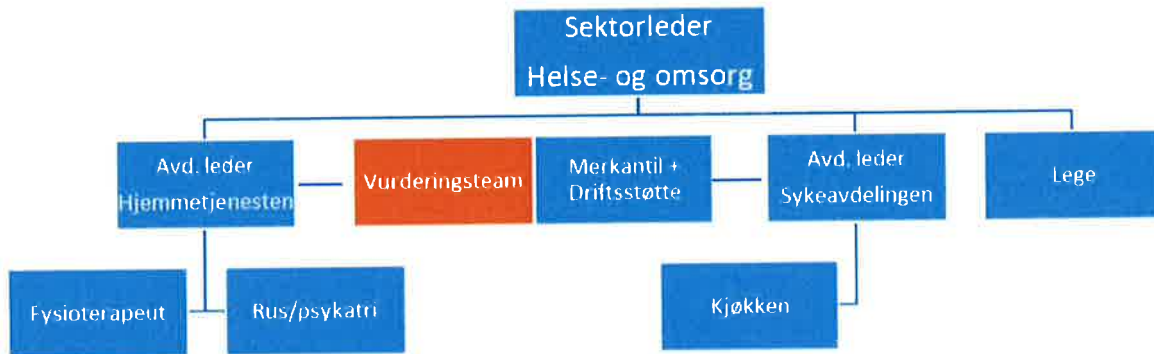
Ulemper med å fortsette som i dag:

Får ikke til en helhetlig tilnærming til tjenesten. Større utfordring å utvikle (reell) tverrfaglig samhandling med tydelig personalansvar og vurderingskompetanse. Ledere må utføre merkantile oppgaver i for stor grad. Ikke lyktes med å sette av tid til å utøve ledelse. Personaloppfølging er blitt «skua på» / nedprioritert, særlig i forbindelse med sykefravær, oppfølging, kostnader mv.

Økonomiske konsekvenser:

Stor risiko for høyt sykefravær med følgende ekstra kostnader ift. Budsjett. Innsparing vil være svært lite sannsynlig selv på lang sikt.

Organisering alternativ 2



Organisering stort sett lik alternativ 1. Flytter fysio til hjemmetjenesten. Etablerer «vurderingsteam» og etablerer driftsstøtte, samt utvide merkantil stiling til 100 %.

Fordeler med alternativ 2:

Opprettelse av støttefunksjon gir mer smidig og effektiv tjeneste. Ved å utvide merkantil stilling i 100 % oppnås bedre kvalitetssikring av administrative oppgaver. Vurderingsteam sikrer riktig tildeling av tjeneste etter objektive kriterier. Legger til rette for mere tid til ledelse.

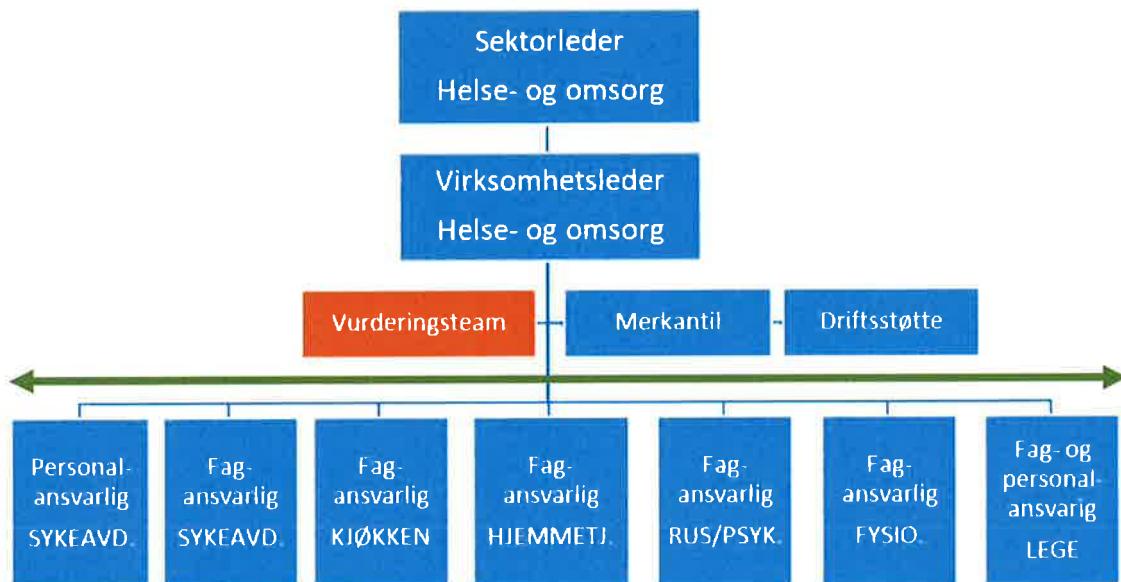
Ulemper ved alternativ 2:

Fortsatt begrensninger mht. utvikling av tjenesten og opprettholdelse av «fagsiloer».

Økonomiske konsekvenser:

Risiko for merkostnader knyttet til sykefravær. Noe mer effektiv drift vil gi kunne gi et visst potensial for innsparinger på lang sikt.

Organisering alternativ 3



Organiseringen betyr at alle fagansvarlige inngår i produksjonen. Alternativ med fokus på mere enhetlig ledelse – rendyrker og styrker lederrollen.

Fordeler med alternativ 3:

Styrking av lederrollen på alle nivåer. Frigjør tid til sektorleder for å utøve mer strategisk ledelse i helse- og omsorgssektoren. Virksomhetsleder etableres for å ivareta en helhetlig ledelse med fokus på utvikling av fagtjenesten. Se grønn pil.

Ulemper med alternativ 3:

Størst driftsomlegging som kan forårsake større uro blant de ansatte.

Økonomiske konsekvenser:

Potensiale for å ta ut effektiviseringsgevinst på sikt. Måsøy kommune settes i stand til å møte morgendagens behov.

Oppsummering og konklusjon

Prosessene som er gjennomført innen Helse- og omsorgstjenesten er i stor grad overførbare til andre områder i kommunen og overføringsverdien vil derfor være stor for Måsøy kommune.

Antall årsverk vil ikke utgjøre noen forskjell i de tre ulike alternativene til organisering. Vi antar at effekten av de iverksatte tiltak og synergier vil gi full effekt etter noe tid. Det er derfor vanskelig å anslå potensielle besparelser nå. Dette må sees i sammenheng med forventet demografisk utvikling, som sier flere eldre innbyggere og færre tilgjengelige hender i arbeid.

Etter en helhetlig vurdering anbefaler rådmannen å gå inn for alternativ 3, da denne organiseringen har størst potensiale for en framtidrettet effektiv drift av helse- og omsorgssektoren.

Vedlegg:

Havøysund, den 28.02.2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

... Sett inn saksutredningen over denne linja ↑

Havøysund, 26.04.2017

Arkiv

<i>vår ref.</i> 16/37/1717	<i>arkivkode</i> //	<i>deres ref.</i>
<i>saksbehandler</i> RAD/FSK/LIS	<i>direkte telefon/telefaks</i> 47607845/784 24 001	<i>e-postadresse</i> lis@masoy.kommune.no

MELDING OM VEDTAK

Kommunestyret behandlet i møte 23.03.2017:

Sak 17/17 - PERSONALSAK.

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret viser til rådmannens orientering vedr. personalsak.

Kommunestyret tar til etterretning formannskapets bruk av Kommunelovens § 13

Enst. vedtatt

Rett utskrift bekreftes:

Lill-Iren Sjursen
kontorfaglært



Havøysund, 26.05.2017

Arkiv

<i>vår ref.</i> 14/64/2278	<i>arkivkode</i> //	<i>deres ref.</i>
<i>saksbehandler</i> RAD/SERV/IMA	<i>direkte telefon/telefaks</i> 47607975/784 24 001	<i>e-postadresse</i> isabelle.pedersen@masoy.kommune.no

MELDING OM VEDTAK

Formannskapet behandlet i møte 22.05.2017 sak 23/17 - Personalsak.

Vedtak:

Formannskapet gir rådmann fullmakt til å fremforhandle forlik i personalsaken inntil kr. 350.000,-.

Finansieres med bruk av disposisjons fond

Enst. vedtatt

Rett utskrift bekreftes:

Isabelle M Pedersen
Leder servicetorget

23 OfI §23

Formannskapskontoret

Havøysund, 19.06.2017

Personalmappe

<i>vår ref.</i> 14/64/2700	<i>arkivkode</i> //	<i>deres ref.</i>
<i>saksbehandler</i> RAD/FSK/LIS	<i>direkte telefon/telefaks</i> 47607845/784 24 001	<i>e-postadresse</i> lis@masoy.kommune.no

MELDING OM VEDTAK

Kommunestyret behandlet i møte 15.06.2017:

Sak 31/17 - REFERATSAK - KOMMUNELOVENS § 13.

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret tar saken til orientering.

Kommunestyret ber om å få saken tilbake til behandling etter endelig avgjørelse.

Enst. vedtatt

Rett utskrift bekreftes:

Lill-Iren Sjursen
kontorfaglært

Kopi til: Rådmann – for oppfølging

Måsøy kommune
Torget 1
9690 HAVØYSUND

Telefon sentralbord: 78 42 40 00
Telefaks sentralbord: 78 42 40 01
E-post: postmottak@masoy.kommune.no

Bankgiro 4955.05.00050
Org. nr. 941 087 957



Havøysund, 13.12.2017

Personalmappe

<i>vår ref.</i> 14/64/5296	<i>arkivkode</i> //	<i>deres ref.</i>
<i>saksbehandler</i> RAD/FSK/LIS	<i>direkte telefon/telefaks</i> 47607845/784 24 001	<i>e-postadresse</i> lis@masoy.kommune.no

MELDING OM VEDTAK

Kommunestyret behandlet i møte 07.12.2017:

Sak 73/17 - REFERATSAK PERSONAL.

Kommunestyrets vedtak:

Kommunestyret tar saken til etterretning.

Enst. vedtatt

Rett utskrift bekreftes:

Lill-Iren Sjursen
kontorfaglært

GODTGJØRELSE FORLKEVALGTE

Saksbehandler: Jarle L. Lystad
 Arkivsaksnr.: 18/336

Arkiv: 082

Saksnr.: Utvalg
 29/18 Kommunestyret

Møtedato
 14.06.2018

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret vedtar foreslåtte endringer i godtgjørelsen for folkevalgte i Havøysund Havnevesen Måsøy KF:

	<u>Fra</u>	<u>Til</u>
Leder for havnestyret	kr 19.320,-	kr 50.000,-

Endringen gjelder for hele 2018.

Dokumenter:**Innledning:**

Godtgjørelse til folkevalgte bør ta sikte på å yte en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats de folkevalgte representerer, både ved å bruke av sin fritid for å sette seg inn i saksdokumenter og for å delta i møter.

Saksutredning:

I kommunestyremøte 26.11.2015 sak 59/15 ble det vedtatt endringer i godtgjørelsen for folkevalgte i Måsøy kommune:

«- Ordfører godtgjørelse utgjør 80 % av stortingsrepresentantens lønn.

	<u>Fra</u>	<u>Til</u>
Komiteledere	kr. 9.660,-	kr. 19.320,-
Varaordførere	kr. 9.660,-	kr. 19.320,-
Leder KF Havna	kr. 9.660,-	kr. 19.320,-
KF Industrieiendom	kr. 9.660,-	kr. 19.320,-

- Styreleder Måsøy i vekst 50.000 kr/år

- Øvrige ledere for nemder og komiteer godtgjøres med kr 1000 pr møte, i tillegg til tapt arbeidsfortjeneste og ordinær møtgodtgjørelse.
- Møtgodtgjørelsen settes til kr 450,-»

Godtgjørelsene for havnestyrets leder står ikke i rimelig forhold til det faktiske ansvaret og arbeidsinnsatsen som er nedlagt den siste tiden. Arbeidet med plan- og utvikling for havna har resultert i vesentlig merarbeid for den sittende styreleder.

Godtgjørelse for havnstyrets leder (og andre) regnskapsføres i Havnas eget regnskap og har således ikke direkte resultateffekt i Måsøy kommunes regnskap isolert. Det vil av samme grunn være havnestyrets ansvar å regulere sitt eget budsjett for en slik økning i godtgjøring.

Godtgjørelse for styrets leder i Havøysund Havnevesen Måsøy KF bør ta sikte på å yte en rimelig kompensasjon for det arbeidet som nedlegges.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Havøysund, den 06/06-18

Jarle L. Lystad
Leder for stab

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

HENVENDELSE TIL SAMETINGET - INNLEMMELS I GEOGRAFISK VIRKEOMRÅDE

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 18/305

Arkiv: U01

Saksnr.: Utvalg

33/18 Formannskapet
30/18 Kommunestyret

Møtedato

05.06.2018
14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre ber rådmannen igangsette utredning av konsekvensene ved en eventuell innlemmelse i samisk virkeområde.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 33/18

Behandling:

Vedtak:

Måsøy kommunestyre ber rådmannen igangsette utredning av konsekvensene ved en eventuell innlemmelse i samisk virkeområde.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 RÅDMANNENS INNSTILLING OG UTREDNING

Innledning:

Ordfører har per e-post bedt rådmannen legge sak om «Henvendelse fra Måsøy til Sametinget om å innlemmes i geografisk virkeområde for støtte til næringsutvikling» til politisk behandling.

Saksutredning:

Ved å innlemme Måsøy kommune i samisk virkeområde kan næringslivet søke midler gjennom Sametinget.

Jf. Sametingsmelding om næringsutvikling omfatter meldingen de næringsvirksomheter som drives i samiske områder. Den omfatter også bruken av Sametingets virkemidler til næringsutvikling og Sametingets politikk innen de ulike næringene. Meldingen inneholder de innsatsområder Sametinget skal jobbe etter de neste årene. De enkelte tiltakene skal gå fram av de årlige budsjettvedtakene. I meldingen er det ikke foretatt noen annen avgrensning enn mot offentlige arbeidsplasser. Offentlige arbeidsplasser er viktige for sysselsettingen i samiske områder, men Sametingets politikk bør ha fokus på etablering av privat næringsvirksomhet. I

den grad Sametinget har mulighet til å påvirke etablering av offentlige arbeidsplasser bør Sametinget gjøre det.

Det er også viktig å se på konsekvensen av å innlemmes i samisk virkeområde. Dersom man ved en slik innlemmelse også innlemmes i samisk språkforvaltningsområde kan det gi høyere inntekter og kostnader for kommunen.

Dette er en sak som må utredes ytterligere.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

Havøysund, den 23.05.18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Økonomisjef

BUDSJETTPROSESS - BUDSJETT 2019 OG ØKONOMIPLAN 2019-2022

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 18/259

Arkiv: 150

Saksnr.: Utvalg
 36/18 Formannskapet
 31/18 Kommunestyret

Møtedato
 05.06.2018
 14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Kommunestyret vedtar at formannskapet er med på balanseringen av årsbudsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022 i henhold til alternativ 2.

Budsjettprosessen legges opp etter milepælsplanen.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 36/18**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret vedtar at formannskapet er med på balanseringen av årsbudsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022 i henhold til alternativ 2.

Budsjettprosessen legges opp etter milepælsplanen.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Rådmannen har startet forberedelsene til budsjettprosessen for årsbudsjettet 2019 og økonomiplanen 2019-2022.

Saksutredning:

Rådmannen har utarbeidet denne milepælsplanen i forbindelse med budsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022. Det er lagt opp til at arbeidet skal starte tidligere enn fjorårets budsjettprosess for dermed å bruke mer tid på balanseringen av budsjettet.

Det er flere alternativer til budsjettprosessen som er ønskelig at kommunestyret skal ta stilling til.

ALTERNATIV 1:

Rådmannen utarbeider sitt forslag til et balansert budsjett og økonomiplan. På grunn av den politiske organiseringen i kommunen skal budsjettet først behandles i komiteéne før det

behandles videre i formannskapet og kommunestyret. Sakspapirene til politiske utvalg skal sendes én uke i forkant av møtet for at politikerne skal få mulighet til å forberede seg til møtene.

Sakspapirene skal sendes ut senest 30. oktober 2018.

Statsbudsjettet legges til offentlig innsyn ca. 6. oktober hvert år. Dokumentet må være ferdigstilt 24. oktober 2018, som tilsier at rådmannen har i underkant av 3 uker for å balansere årsbudsjettet 2019 og økonomiplan 2019-2022. Med dette forslaget vil ikke politikerne ha noen innvirkning på det foreslåtte budsjettet før det skal til politisk behandling i november/desember.

ALTERNATIV 2:

Formannskapet er med på balanseringen av budsjettet. På grunn av den politiske organiseringen i kommunen skal budsjettet først behandles i komiteéne før det behandles videre i formannskapet og kommunestyret. Sakspapirene til politiske utvalg skal sendes én uke i forkant av møtet for at politikerne skal få mulighet til å forberede seg til møtene.

Sakspapirene skal sendes ut senest 30. oktober 2018.

Statsbudsjettet legges til offentlig innsyn ca. 6. oktober hvert år. Dokumentet må være ferdigstilt 24. oktober 2018, som tilsier at rådmannen sammen med formannskapet har i underkant av 3 uker for å balansere årsbudsjettet 2019 og økonomiplan 2019-2022.

ALTERNATIV 3:

Formannskapet er med på balanseringen av budsjettet, og det settes opp et orienteringsmøte for komiteéne. Budsjettet vil dermed ikke bli behandlet i komiteéne, men dagen før sakspapirene til formannskapet sendes ut vil rådmannen legge fram budsjettet til komitémedlemmene.

Sakspapirene skal sendes ut senest 13. november 2018

Statsbudsjettet legges til offentlig innsyn ca. 6. oktober hvert år. Dokumentene må være ferdigstilt 7. november, som tilsier at rådmannen sammen med formannskapet har i underkant av 5 uker for å balansere årsbudsjett 2019 og økonomiplanen 2019-2022, altså to uker mer til balansering sammenlignet med alternativ 1 og 2.

MILEPÆLSPLAN

Dato	Oppgave	Møte	Ansvarlig
8. mai	Prosessen starter.		Økonomisjef
Uke 20	Kommuneproposisjonen offentliggjøres.		Økonomisjef
15. mai	Arena minikurs med enhetslederne		Økonomisjef
16. mai	Arena minikurs med enhetslederne		Økonomisjef
22. mai	Teknisk komite	TEK	
23. mai	Oppvekstkomite	OPP	
28. mai	Omsorgskomite	OMS	
5. jun.	Formannskapsmøte	FSK	
14. jun.	Kommunestyremøte	KST	

15. jun.	Frist: Lønnsbudsjettet ferdigstilt		Sektorlederne
22. jun.	Frist: Korrigeringer i lønnsbudsjettet		Sektorlederne
29. jun.	Frist: Kartlagt investeringstiltak IKT-Strategiplan		Leder stab
22. aug.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00)		Økonomisjef
29. aug.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00)		Økonomisjef
31. aug.	Frist: IKT-Strategiplan ferdigstilt Frist: Driftstiltak ferdigstilt		Leder stab Enhetslederne
5. sep.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00)		Økonomisjef
Uke 36	Møter med enhetslederne, gjennomgang av tiltak		Økonomisjef
12. sep.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00)		Økonomisjef
14. sep.	Frist: Investeringstiltak ferdigstilt		Sektorleder
19. sep.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00)		Økonomisjef
26. sep.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00) Budsjettmøte med FSK (kl. 12.30 – 14.30)		Økonomisjef
3. okt.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00) Budsjettmøte med FSK (kl. 12.30 – 14.30)		Økonomisjef
Uke 41	Statsbudsjettet offentliggjøres.		Økonomisjef
10. okt.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00) Budsjettmøte med FSK (kl. 12.30 – 14.30)		Økonomisjef
17. okt.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00) Budsjettmøte med FSK (kl. 12.30 – 14.30)		Økonomisjef
24. okt.	Budsjettmøte med ledergruppa (kl. 09.00 – 11.00) Budsjettmøte med FSK (kl. 12.30 – 14.30) Frist: Årsbudsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022.		Økonomisjef
6. nov.	<i>Teknisk komite</i>	<i>TEK</i>	
7. nov.	<i>Oppvekstkomite</i>	<i>OPP</i>	
8. nov.	<i>Omsorgskomite</i>	<i>OMS</i>	
20. nov.	<i>Formannskapsmøte</i>	<i>FSK</i>	
22. nov.	Formannskapets forslag offentliggjøres		
6. des.	<i>Kommunestyremøte</i>	<i>KST</i>	

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Rådmannen ønsker å involvere formannskapet i balanseringen av budsjettet, og med bakgrunn i den politiske tradisjonen i Måsøy kommune, der budsjettet skal behandles i komiteéene i forkant av formannskapsmøtet, velger rådmannen å anbefale alternativ 2.

Milepælsplanen kan endres underveis dersom det er grunner som tilsier det.

Vedlegg:

Havøysund, den 15. mai 2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

TERTIALRAPPORT 1/2018

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 16/496

Arkiv: 212

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
37/16	Formannskapet	07.06.2016
25/16	Kommunestyret	16.06.2016
74/16	Formannskapet	22.11.2016
73/16	Kommunestyret	08.12.2016
26/17	Formannskapet	06.06.2017
25/17	Kommunestyret	15.06.2017
43/17	Formannskapet	17.10.2017
54/17	Kommunestyret	26.10.2017
53/17	Formannskapet	21.11.2017
80/17	Kommunestyret	07.12.2017
35/18	Formannskapet	05.06.2018
32/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre tar første tertialrapport til orientering.

Budsjettregulering vedtas i henhold til kapittel om budsjettregulering 1/2018:

- Bruk av disposisjonsfond på kr 38 400,-
- Regulering av prosjektmidler i investeringsbudsjettet som forklart i samme kapittel.

Kommunestyret vedtar å gi rådmannen fullmakt til å sette lån avdragsfrie etter egen vurdering. Dette ihht tiltak om minsteavdrag i budsjettvedtak av 07.12.17 sak 81/17.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 35/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre tar første tertialrapport til orientering.

Budsjettregulering vedtas i henhold til kapittel om budsjettregulering 1/2018:

- Bruk av disposisjonsfond på kr 38 400,-
- Regulering av prosjektmidler i investeringsbudsjettet som forklart i samme kapittel.

Kommunestyret vedtar å gi rådmannen fullmakt til å sette lån avdragsfrie etter egen vurdering. Dette ihht tiltak om minsteavdrag i budsjettvedtak av 07.12.17 sak 81/17.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK. 1	FØRSTE TERTIALRAPPORT 2016
DOK. 5	MELDING OM POLITISK VEDTAK - TERTIALRAPPORT 1/2016
DOK. 8	ANDRE TERTIALRAPPORT 2016
DOK. 11	MELDING OM POLITISK VEDTAK - TERTIALRAPPORT 2/2016
DOK. 15	FØRSTE TERTIALRAPPORT 2017
DOK. 17	MELDING OM POLITISK VEDTAK - TERTIALRAPPORT 1/2017
DOK. 21	ANDRE TERTIALRAPPORT 2017
DOK. 23	MELDING OM POLITISK VEDTAK - TERTIALRAPPORT 2/2017
DOK. 26	BUDSJETTREGULERING 3/2017
DOK. 30	MELDING OM POLITISK VEDTAK - BUDSJETTREGULERING 3/2017
DOK. 32	FØRSTE TERTIALRAPPORT 2018
DOK. 31	RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Med henvisning til regnskapsforskriftene skal det for hver tertial avlegges en regnskapsrapport for kommunestyret som viser budsjettmessig forbruk. Når det gjelder detaljgraden er det opp til rådmannen å definere denne i samråd med kommunestyret.

Rådmannen har valgt å legge fram en perioderapport som viser budsjettmessig forbruk som vist i tabellene under de enkelte rammeområdene, investeringsrapport og finansrapport. Økonomisk rapportering skal være ryddig, informativ og etterrettelig. Dette er særdeles viktig i tider med krevende kommuneøkonomi. Rådmannen mener således at denne perioderapporten gir en troverdig avspeiling av økonomiutviklingen så langt i driftsåret.

Saksutredning:

Første tertialrapport for 2018 viser en oversikt over regnskapet per 30. april for:

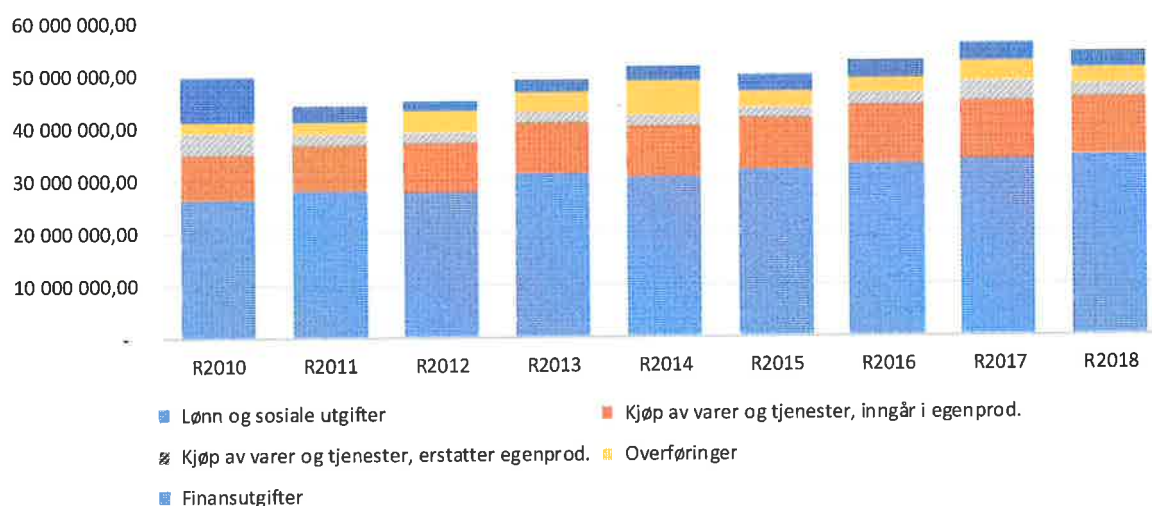
- Samlet overordnet regnskapsoversikt per 30.04.18
- Økonomirapport for hvert rammeområde
- Investering
- Finansrapport
- Budsjettregulering 1/2018

KOMMUNENS OVERSIKT PER 30.04.

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Utgifter	39,55	32,84	32,43	35,25	35,88	34,05	35,40	34,06	35,41
Inntekter	39,83	32,42	34,69	34,74	35,54	34,00	34,73	32,10	34,86

Det fremkommer av tabellen over det prosentvise forbruket på utgiftene og inntektene per 30.04. hvert år tilbake til 2010. Av disse årene er eneste året med underskudd regnskapsåret 2014. Etter fire måneder drift bør forbruket ligge på ca. 33,33 %.

UTGIFTER 30. APRIL



Lønn og sosiale utgifter er største delen av budsjettet til kommunen, og etter fire måneder bør forbruket ligge på 36,88 % (avrundet 37 %). Andelen lønn og sosiale utgifter er i henhold til budsjett.

NÆRMERE OM LIKVIDITET

Det kommer klart frem i finansrapporten at kommunens likviditetsgrad var god 31.12.16 og etter første tertial 2017.

	2015	2016	2017	1. tertial 2018
Omløpsmidler	36 029 015,38	51 460 067,48	55 454 055,42	59 587 198,82
Kortsiktig gjeld	18 193 856,68	17 902 582,30	16 471 128,44	20 805 116,49
Likviditetsgrad 1	1,98	2,87	3,37	2,86

Måsøy kommune er forpliktet til all gjeld som de kommunale foretakene har. Måsøy Industrieiendom KF har vært i konflikt med en av leietakerene over lengre tid nå, og får ikke inn tilstrekkelig likviditet til å dekke sine forpliktelser. Dermed har foretaket kommet inn i en likviditetskrise, og Måsøy kommune yter konserninterne likviditetslån. Det overvåkes fortsatt nøye.

Måsøy kommune sin likviditet er hovedsakelig basert på skatteinntektene, rammeoverføringene, eiendomsskatt og brukerbetalingene. Overføringene fra staten kommer 10 av 12 måneder i året, da vi ikke får noe i august og desember. Det vil si at kommunen må ha tilstrekkelig med midler til løpende forpliktelser disse månedene.

VIDERE ARBEID I ANDRE TERTIAL

I dag kan det vurderes at regnskapet til Måsøy kommune vil resultere i balanse ved årets slutt dersom det samlede forbruket fortsetter i samme tempo. Gjennom økonomirapportene er det tydelig at rammeområdene ikke har noen buffer og ikke rom for uforutsette hendelser. Det presiseres at prognosen på mindreforbruk i forhold til budsjett i tertialrapporten er svært usikker da den forutsetter at rammeområdene klarer sine vedtatte innsparinger, og da er midlertidige innsparinger som for eksempel vakanser i stillinger medregnet.

Rådmannen vil fortsette å overvåke driften i kommunen gjennom månedlige økonomirapporter, og vil ved behov iverksette kostnadsbesparende tiltak.

OM VEDTATT INNSPARING AV KST DEN 07.12.17, SAK 81/17

Det er vedtatt å redusere driften tilsvarende 11,5 årsverk over økonomiplanperioden. Effekten i regnskapsåret 2018 tilsvarer 6 årsverk i kommunen. Denne prosessen startet i begynnelsen av året med et møte med tillitsvalgte. I etterkant har man hatt møter med enhetslederne, kartlagt arbeidsoppgavene og mulige tiltak på områdene.

Alle foreslåtte tiltak er ikke gjennomførbare, og de er kategorisert i gjennomførbar, trenger ytterligere utredning og ikke gjennomførbar. Av de gjennomførbare tiltakene kan man forvente disse besparelsene over økonomiplanperioden:

	2018	2019	2020	2021	Årsverk
Gjennomførbare	436 350,27	825 100,54	805 100,54	805 100,54	1,51
Vedtak	1 871 284,00	4 446 704,00	5 122 984,00	6 145 034,00	11,50
Resterende	1 434 933,73	3 621 603,46	4 317 883,46	5 339 933,46	9,99

Det er derimot kommet inn betydelige forslag til kutt som krever ytterligere utredninger. Grunnet stor usikkerhet knyttet til inneværende års prognose for forbruk, er det avgjørende at rådmannen finregner på effekten av tiltak som ikke medfører oppsigelser. Det vil også være nødvendig at kommunestyret sier noe om kvalitet i tjenester som gis, og hvordan dette skal være framover. Rådmannen vil på bakgrunn av det overnevnte komme tilbake til kommunestyret med forslag til tiltak, og eventuell organisering av videre arbeid.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Første tertialrapport 2018

Havøysund, den 22.05.18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

ÅRSMELDING 2017 HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 18/160

Arkiv: P00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
9/18	Havnestyret	10.04.2018
37/18	Formannskapet	05.06.2018
33/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Styret vedtar Årsmelding for 2017 slik den er lagt fram i dokumentet Årsmelding 2017.
Med et mindreforbruk på Kr. 498.212.-

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 37/18

Behandling:

Vedtak:

Styret vedtar Årsmelding for 2017 slik den er lagt fram i dokumentet Årsmelding 2017.
Med et mindreforbruk på Kr. 498.212.-

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK I	18/160-4	12.04.2018	RAD/HFK/OSI P00
	Elena Monakh UTTALELSEN FRA LEDELSEN 2017		
DOK U	18/160-5	12.04.2018	RAD/HFK/OSI P00
	Elena Monakh (elena.monakh@vefik.no) UTTALELSE FRA LEDELSEN 2017		
DOK I	18/160-2	10.04.2018	RAD/HFK/OSI P00
	Oddvar Simonsen ÅRSMELDING 2017 SIGNERT UTGAVE		
DOK U	18/160-3	12.04.2018	RAD/HFK/OSI P00
	Oddvar Simonsen MELDING OM POLITISK VEDTAK - ÅRSMELDING 2017 HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF		
DOK 5	KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18		
DOK 6	RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING		

Innledning:

Årsmeldingen til Havøysund Havnevesen Måsøy KF for 2017 ble styrebehandlet den 10. april 2018, og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjonen) den 10. april 2018. Kontrollutvalget behandlet årsmeldingen i sitt møte 25.05.18.

Saksutredning:

Økonomi

Havøysund Havnevesen Måsøy KF har en forholdsvis grei økonomi, men det er en del utfordringer knyttet til elde og slitasje på enkelte av kai anleggene. Disse kan gi Havøysund Havnevesen økte kostnader.

Utviklings- og arbeidsoppgaver for 2018

- Utvidelse av flytebryggekapasitet med 22 nye båtplasser i Havøysund
- Søknad om forskuttering til bygging av Molo og mudring i Hallvika til samferdselsdepartementet
- Vedlikeholdsmudring av innseiling til indre havn
- Generelt vedlikehold av anleggene i Havnedistriktet

Bemerkning i revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen er en normalberetning som vil si at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er korrekte med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsmelding 2017
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25.05.18

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

ÅRSREGNSKAP 2017 - HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 17/839

Arkiv: 210

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
1/18	Havnestyret	15.02.2018
41/18	Formannskapet	05.06.2018
34/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Styret vedtar regnskapet slik det er lagt fram i dokument fra økonomikontoret med et mindre forbruk (overskudd) på Kr. 498.211.- Over skuddet settes av til disponible fond.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 41/18

Behandling:

Vedtak:

Styret vedtar regnskapet slik det er lagt fram i dokument fra økonomikontoret med et mindre forbruk (overskudd) på Kr. 498.211.- Over skuddet settes av til disponible fond.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK I	17/839-5	04.05.2018	RAD/HFK/OSI 210
	Elena Monakh RF-1022B		
DOK I	17/839-6	04.05.2018	RAD/HFK/OSI 210
	Elena Monakh HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF		
DOK I	17/839-1	09.02.2018	RAD/HFK/OSI 210
	Anna Pires ÅRSREGNSKAP 2017 FOR HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF		
DOK U	17/839-3	23.02.2018	RAD/HFK/OSI 210
	MELDING OM POLITISK VEDTAK - ÅRSREGNSKAP 2017 - HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KF		
DOK U	17/839-4	12.03.2018	RAD/HFK/OSI 210
	Elena Monakh (elena.monakh@vefik.no) SIGNERT REGNSKAP 2017 MED VEDTAK OG KOPI AV HOVEDUTSKRIFT		
DOK 6			KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18

Innledning:

Årsregnskapet til Havøysund Havnevesen Måsøy KF for 2017 viser et regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) i driftsregnskapet på kr 498 211,72, og en regnskapsmessig balanse i investeringsregnskapet.

Årsregnskapet 2017 for Havøysund Havnevesen Måsøy KF ble avsluttet 8. februar 2018, styrebehandlet 15. februar 2018 og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjonen) den 26. februar 2018. Årsregnskapet ble behandlet i kontrollutvalget i møte den 25. mai 2018.

Saksutredning:

INVESTERINGSREGNSKAPET

Investeringsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt investering:

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Sum inntekter	51 000,00	121 000,00	-	-
Sum utgifter	545 125,75	683 600,00	-	637 710,54
Sum finansieringstrans.	5 468,00	5 500,00	5 200,00	5 091,00
Finansieringsbehov	499 593,75	568 100,00	5 200,00	642 801,54
Sum finansiering	499 593,75	568 100,00	5 200,00	642 801,54
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Havøysund Havnevesen Måsøy KF hadde et finansieringsbehov på til sammen kr 499 593,75 i 2016.

Investeringene ble finansiert (sum finansiering) slik:

- Overført fra driftsregnskapet kr 382 572,45
- Bruk av disposisjonsfond kr 117 021,30

DRIFTSREGNSKAPET

Driftsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt drift:

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Sum driftsinntekter	5 406 543,72	4 827 200,00	4 551 400,00	5 041 821,21
Sum driftsutgifter	5 697 252,32	5 566 500,00	5 508 550,00	5 309 698,89
Brutto driftsresultat	-290 708,60	-739 300,00	-957 150,00	-267 877,68
Resultat ekst. finanstrans.	-489 823,37	-505 810,00	-517 160,00	-545 022,95
Motpost avskrivninger	1 875 906,59	1 880 000,00	1 835 000,00	1 846 608,18
Netto driftsresultat	1 095 374,62	634 890,00	360 690,00	1 033 707,55
Sum bruk av avsetninger	682 876,55	682 877,00	-	542 233,37
Sum avsetninger	1 280 039,45	1 317 767,00	360 690,00	893 064,37
Mer/mindreforbruk	498 211,72	-	-	682 876,55

Driftsinntekter

Driftsinntekter består av brukerbetaling for kaier og avløp, samt andre salgs- og leieinntekter. Driftsinntektene utgjorde i regnskapsåret kr 5,4 mill. som tilsvarer en økning på ca. kr 365 000,- sammenlignet med fjorårets regnskapsår.

Driftsutgifter

Driftsutgifter består av alle utgifter som Havøysund Havnevesen Måsøy KF har gjennom året. I tillegg til administrasjon inngår vedlikehold, kjøp av varer og tjenester, tap på fordringer og

avskrivninger. Driftsutgiftene utgjorde i regnskapsåret kr 6,7 mill. som tilsvarer en økning på ca. kr 388 000,- sammenlignet med fjorårets regnskapsår.

Resultat eksterne finanstransaksjoner

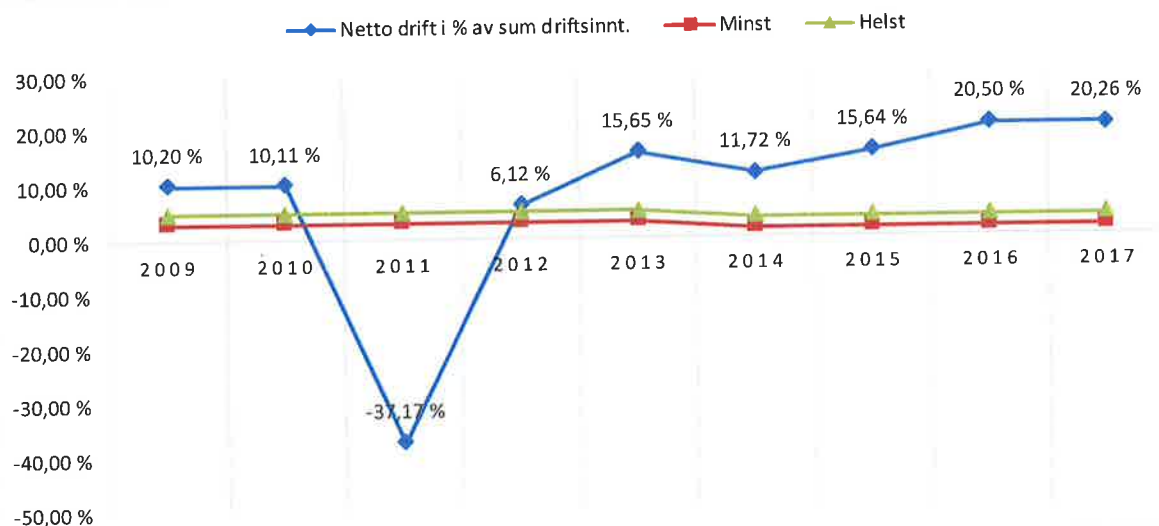
Resultat eksterne finanstransaksjoner (netto finansutgifter) inneholder både renter på innskudd og lån, samt avdrag på lån. Resultat eksterne finanstransaksjoner utgjorde i regnskapsåret kr 0,5 mill. som tilsvarer en reduksjon på ca. kr 55 000,- sammenlignet med fjorårets regnskapsår.

Interne finansieringstransaksjoner

Bruk av avsetninger: Det er brukt av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk (overskudd) på kr 682 876,55.

Avsetninger: Det er avsatt tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk og et forventet overskudd på kr 214 590,45 til disposisjonsfond, samt. overført til investeringsregnskapet på kr 382 572,45.

DRIFTSRESULTAT I PROSENT AV SUM DRIFTSINNTEKTER



Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter bør etter endringene i momsreglene i 2014 være minimum 1,75 %, aller helst over 3,75 % for å være i stand til å opparbeide seg reserver. Havøysund Havnevesen Måsøy KF ligger godt over anbefalingene, og foretaket er i stand til å bygge opp reserver.

ENDRING I ARBEIDSKAPITAL

Havøysund Havnevesen Måsøy KF må ha en likviditetsbeholdning av en viss størrelse da inn og utbetalingene ikke kommer på samme tid. Arbeidskapitalen er et økonomisk nøkkeltall som gir et godt bilde på den likvide situasjonen til foretaket, og den framkommer i balansen som omløpsmidler minus kortsiktig gjeld.

Ved årsavslutningstidspunktet hadde Havøysund Havnevesen Måsøy KF en arbeidskapital på i overkant av kr 4,0 mill.

Dette er utviklingen av arbeidskapitalen tilbake til 2013:

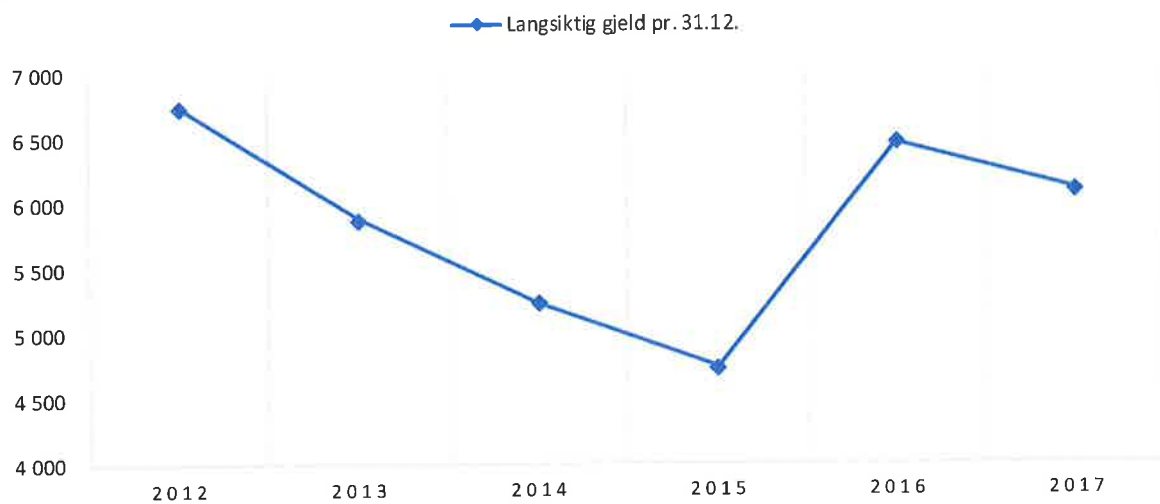
2013	2014	2015	2016	2017
------	------	------	------	------

Sum omløpsmidler	3 773	3 766	3 764	4 171	4 719
- Sum kortsiktig gjeld	64	255	658	674	625
= Arbeidskapital	3 709	3 511	3 107	3 497	4 093
Endring i arbeidskapital	2 531	-198	-405	391	596

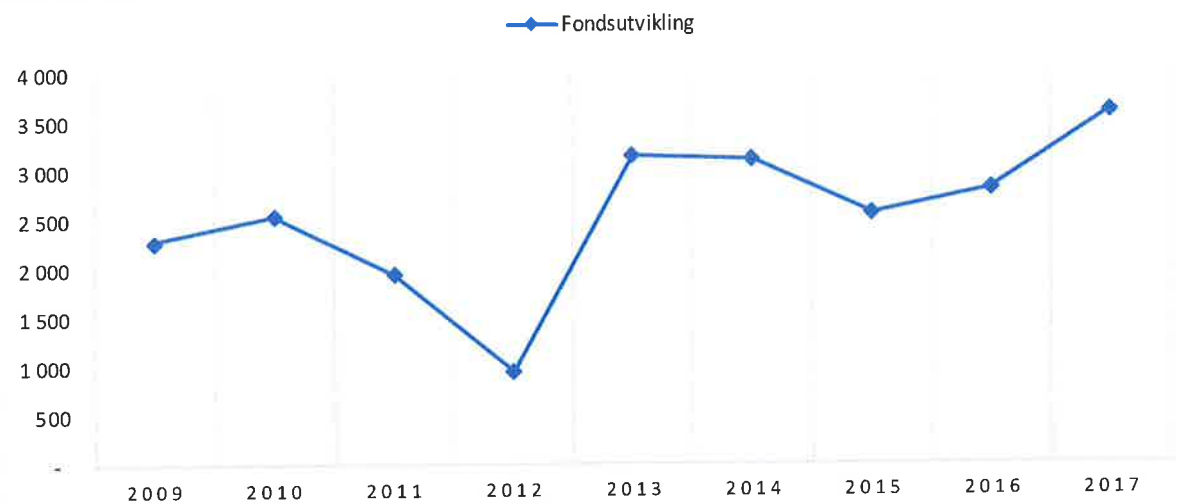
I feltet for endring i arbeidskapitalen finner vi hva som har skjedd fra et år til neste. Et positivt tall betyr at arbeidskapitalen er styrket, og et negativt tall betyr at arbeidskapitalen er svekket sammenlignet med året før.

Havøysund Havnevesen Måsøy KF har styrket arbeidskapitalen sin i 2017. Foretaket har en sterk arbeidskapital, og vil være i stand til å betjene sine forpliktelser etter hvert som de forfaller.

GJELDSUTVIKLING



FONDSUTVIKLINGEN



Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsregnskap 2017
- Revisjonsberetning
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25.05.18

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef



Måsøy kommune
Torget 1

9690 HAVØYSUND

Journr.	Arkivkode	Saksbehandler	Telefon	Deres ref	Dato
2017/193-1	/	Elena Monakh	94 79 45 20		27.04.2018

REVISORS BERETNING 2017

Vedlagt oversendes revisors beretning for Havøysund havnevesen Måsøy KF's regnskap 2017. Revisors beretning skal vedlegges sakspapirene når regnskapssaken behandles av kommunestyret.

Regnskapssaken vil bli tatt opp til behandling i kontrollutvalget.

Utskrift av kontrollutvalgets uttalelse om regnskapssaken, samt kopi av revisors beretning vil av kontrollutvalgssekretariatet bli oversendt formannskapet umiddelbart etter behandlingen i kontrollutvalget.

Med hilsen

Knut-Åge Amundsen
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:

Måsøy kommune, v/kontrollutvalget
Måsøy kommune, v/formannskapet
Måsøy kommune, v/rådmann
Måsøy kommune, v/økonomisjef
Havøysund havnevesen Måsøy KF v/ styreleder
Havøysund havnevesen Måsøy KF v/havnesjef

Vedlegg



Til
kommunestyret i Måsøy kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen
Havneshjef
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av særregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert særregnskapet for Havøysund havnevesen Måsøy KF som viser et netto driftsresultat på kr 1 095 375 og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 498 212. Særregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til særregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende særregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Havøysund havnevesen Måsøy KF per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av særregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i foretakets årsrapport ut over det lovbestemte kravet i KL § 48, 5. ledd, men inkluderer ikke særregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av særregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av særregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for særregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide særregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll de finner nødvendig for å kunne utarbeide et særregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av særregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at særregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på særregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i særregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskaps-estimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i særregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt særregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om budsjett

Investeringsregnskapet viser vesentlige budsjettavvik vedrørende utgifter.

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdet beskrevet i avsnittet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for særregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i særregnskapet stemmer med regulert særbudsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om særregnskapet er konsistente med særregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

27. april 2018



Knut-Åge Amundsen
oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalget i Måsøy kommune

Måsøy kommune
v/ kommunestyret

her

MÅSØY KOMMUNE	Arkiv: Sentralarkiv
17/839	210
- 1 JUN 2018	Ing

Arkivkode
4/1 08
Journalnr.
2018/18066-11

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM HAVØYSUND HAVNEVESEN MÅSØY KFs SÆRREGNSKAP 2017

Kontrollutvalget har i møte den 1. juni 2018 behandlet Havøysund Havnevesen Måsøy KFs særregnskap for 2017. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte særregnskapet og årsberetning, og revisors beretning av 27. april 2018.

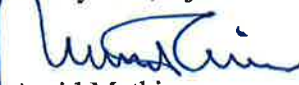
Kontrollutvalget har merket seg at Havøysund Havnevesen Måsøy KFs særregnskap for 2017 viser et netto driftsresultat på kr 1 095 375 og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 498 212. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse.

Kontrollutvalget har i tillegg merket seg at:

- Revisors beretning er en beretning med forbehold om budsjett, som følge av at investeringsregnskapet viser vesentlige budsjettavvik vedrørende utgifter.

Ut over ovennevnte og revisors beretning av 27. april 2018 har kontrollutvalget ikke merknader til Havøysund Havnevesen Måsøy KFs særregnskap og årsberetning for 2017

Havøysund, 1.juni 2018


Arvid Mathisen
kontrollutvalgsleder

ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 18/246

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg

38/18 Formannskapet

35/18 Kommunestyret

Møtedato

05.06.2018

14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar årsmeldingen for 2017 til Måsøy Industriereiendom KF.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 38/18

Behandling:

Vedtak:

Måsøy kommunestyre vedtar årsmeldingen for 2017 til Måsøy Industriereiendom KF.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 18/246-1 30.04.2018 RAD/ØKO/ING 210
Måsøy industriereiendom
ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF
DOK 2 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25. MAI 2018
DOK 3 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Årsmeldingen til Måsøy Industriereiendom KF for 2017 ble styrebehandlet den 22. februar 2018, og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjonen) den 26. februar 2018. Kontrollutvalget behandlet årsmelding i sitt møte 25.05.18.

Saksutredning:

Måsøy Industriereiendom KF's formål og ansvarsområde

Måsøy Industriereiendom KF skal etablere og leie ut industriereiendommer og andre bygg som kommunestyret bestemmer. Måsøy Industriereiendom KF skal ivareta administrative og forvaltningsmessige oppgaver tillagt av kommunestyret i Måsøy. Selskapet **skal drive kommersielt** og sørge for rasjonell og effektiv drift av selskapets eiendommer, føre tilsyn med og forvalte selskapets eiendommer, innretninger, andre aktiva samt realkapital stilt til selskapets disposisjon **med sikte på en best mulig ressursutnyttelse og avkastning for selskapet og kommunen som eier.**

Viktige hendelser

- Foretaket har en pågående uenighet med leietaker av klippfisktørkeriet om forståelsen av utgiftsdekningen i leieavtalen. Dom falt i saken i Hammerfest tingrett i juli 2017. Måsøy Industrieiendom fikk fullt medhold i sitt krav om at juridiske kostnader og felleskostnader skal dekkes fullt ut av leietaker Hermann Export AS.
- Hermann Export AS anket denne dommen, og ankebehandlingen fant sted i Hålogaland lagmannsrett 15.-16. februar 2018. Dom i saken forventes i løpet av mars 2018.
- Ved avleggelse av regnskap for 2017, inngår kostnader med rettsaken i Hammerfest tingrett juni 2017, og forberedelse til ankebehandlingen i 2018.
- Foretaket har leid inn advokat Espen Rønning for å bistå seg konflikten med Hermann Export AS.
- 27. november var det brann på klippfisktørkeriet, som følge av at en truck tok fyr. Det ble begrenset skader på bygningen, men hele bygget måtte rengjøres.
- Den økte omsetningen i 2017 skyldes kostnader med rengjøring som er fakturert gjennom foretaket. Kostnadene med rengjøring er betalt av foretakets forsikringsselskap.
- I kjølvannet av brannen, hevder forsikringsselskapet at tørketunellen ikke inngikk i forsikringen til foretaket. Rengjøring av dette utstyret beløp seg på kr 500 000,- eks. mva. For å sørge for at produksjonen til Hermann Export ikke ble nevneverdig skadelidende, så er dette betalt av foretaket. Foretaket vil forsøke å kreve dette beløpet tilbakebetalt av Hermann Export i løpet av 2018. Dette er en uvanlig sak.
- Styret har behandlet en sak om tilbakebetaling av for mye betalt husleie fra Marinor AS for leie av hygronorbygget. Styret besluttet å tilbakebetale kr 129 392,-. Dette ble dekket inn ved bruk av fond knyttet til Hygronorbygget, og ved å kreve lavere husleie i 2017.

Økonomi

Regnskap for 2017 er avsluttet med et netto negativt driftsresultat på kr 49 677,-.

Bemerkning i revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen er en normalberetning som vil si at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er korrekte med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsmelding 2017
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25. mai 2018

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 17/837

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg
 42/18 Formannskapet
 36/18 Kommunestyret

Møtedato
 05.06.2018
 14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet for 2017.

Regnskapet fastsettes som Måsøy Industriereiendom KF sitt årsregnskap for 2017.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 42/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet for 2017.

Regnskapet fastsettes som Måsøy Industriereiendom KF sitt årsregnskap for 2017.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 ÅRSREGNSKAP 2017
 DOK 2 REVISJONSBERETNING
 DOK 3 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18
 DOK 4 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Årsregnskapet 2017 viser en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet.

Årsregnskapet 2017 for Måsøy Industriereiendom KF ble avsluttet 31. januar 2018, styrebehandlet den 22. februar 2018 og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjon) den 26. februar 2018. Årsregnskapet ble behandlet i kontrollutvalget i møte den 25. mai 2018.

Saksutredning:**INVESTERINGSREGNSKAP**

Måsøy Industriereiendom KF har ikke hatt noen investeringsprosjekter i 2017.

DRIFTSREGNSKAPET

Driftsregnskapets regnskapsmessige resultat fremkommer slik:

Økonomisk oversikt drift:

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Sum driftsinntekter	5 082 996,69	2 469 548,00	2 599 604,00	2 660 789,14
Sum driftsutgifter	3 666 768,83	1 019 000,00	994 000,00	1 006 719,48
Brutto driftsresultat	1 416 227,86	1 450 548,00	1 605 604,00	1 654 069,66
Resultat ekst. fin.trans.	-2 152 371,00	-2 190 236,85	-2 193 610,00	-2 216 657,00
Motpost avskrivninger	686 466,23	690 000,00	665 000,00	686 466,23
Netto driftsresultat	-49 676,91	-49 688,85	76 994,00	123 878,89
Sum bruk av avsetninger	87 804,40	87 816,34	-	289 332,87
Sum avsetninger	38 127,49	38 127,49	76 994,00	379 741,87
Mer/mindreforbruk	-	-	-	33 469,89

Driftsinntekter:

Driftsinntektene til Måsøy Industrieiendom KF består utelukkende av leieinntekter. Denne posten utgjør kr 5,1 mill. i 2017, noe som gir en økning i leieinntektene på kr 0,4 mill. sammenlignet med fjorårets regnskap. På grunn av brann på klippfisktørkeriet har foretaket hatt en ekstra inntekt på kr 2,0 mill. fra forsikringselskapet.

Driftsutgifter

Driftsutgifter består av utgifter til administrasjonen, avskrivninger og kostnadene i forbindelse med brannen. Avskrivninger utgjør kr 0,69 mill. De ordinære driftsutgiftene har blitt økt med kr 0,6 mill. sammenlignet med fjorårets regnskap.

Resultat eksterne finanstransaksjoner

Resultat eksterne finanstransaksjoner (netto finansutgifter) inneholder renteinntekter på bankinnskudd, og renter og avdrag på lån. Renter og avdrag er til sammen på kr 2,2 mill. for foretaket.

Motpost avskrivninger

Avskrivninger er i det kommunale regnskapet en kostnad som ikke har resultat effekt. Avskrivningene framkommer under driftsutgifter, og legges til igjen under Motpost avskrivninger. Avskrivningene for 2017 utgjør kr 0,7 mill.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat er resultatet før bruk og avsetninger av fondsmidler. For selskapet er netto driftsresultat negativ kr 0,05 mill.

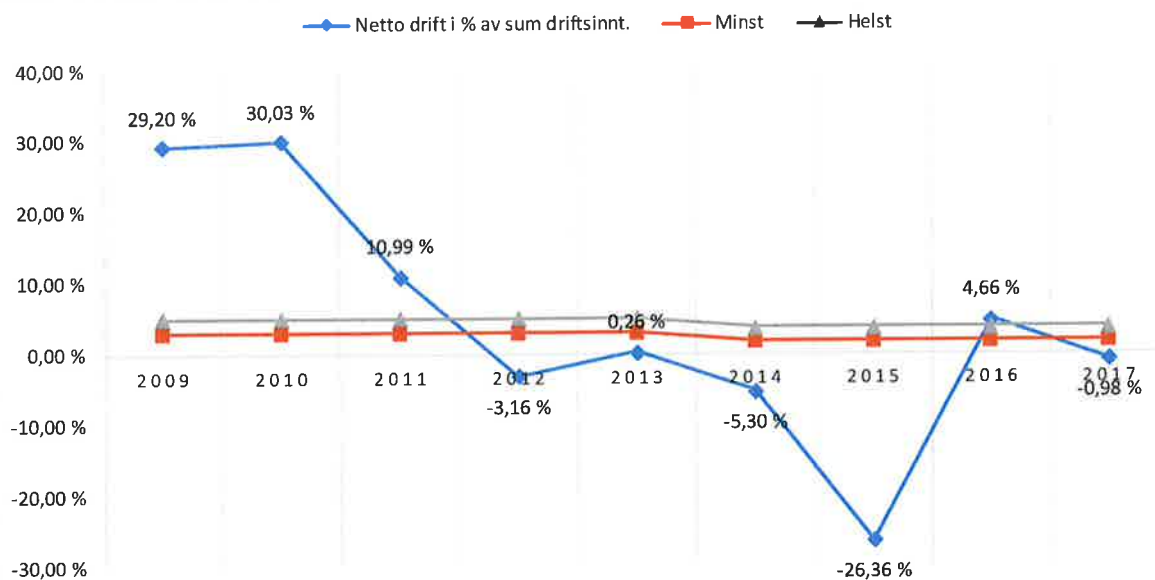
Interne finansieringstransaksjoner

Bruk av avsetninger: Det er brukt av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk (overskudd) på kr 33 469,89 og disposisjonsfond kr 54 334,51.
Avsetninger: Det er avsatt kr 38 127,49 til disposisjonsfond.

NETTO DRIFTSRESULTAT I PROSENT AV SUM DRIFTSINNTEKTER

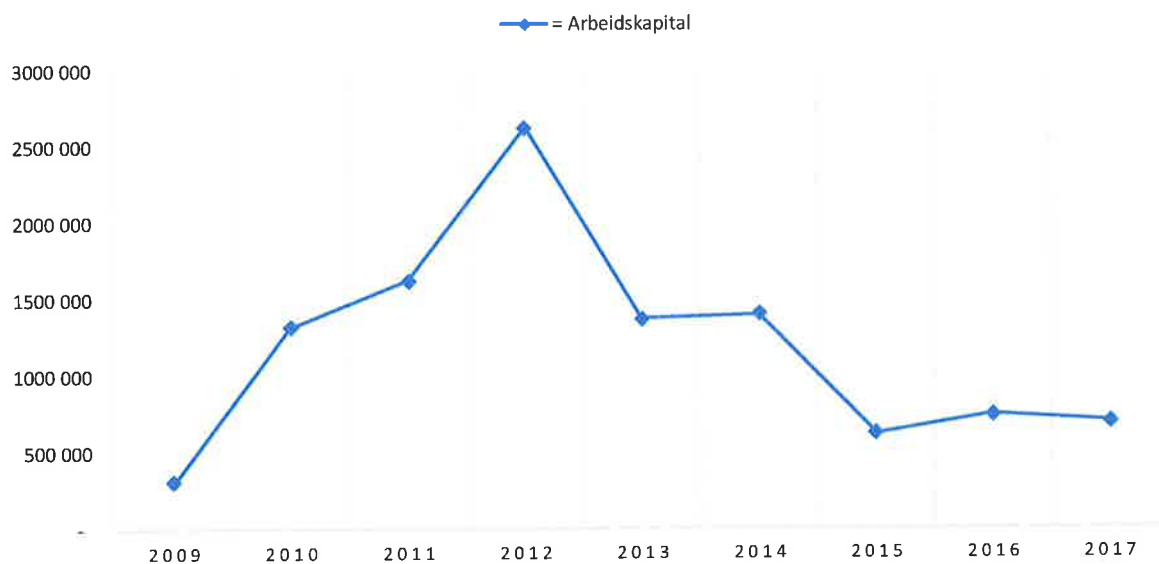
Netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter bør være over 1,75 % for å opparbeide seg reserver. Disse reservene gjør foretaket i stand til å møte svikt i inntekter og uforutsette

økninger på utgiftssiden. De siste årene har dette nøkkeltallet vært på en farlig lavt nivå, med unntak av regnskapsåret 2016.



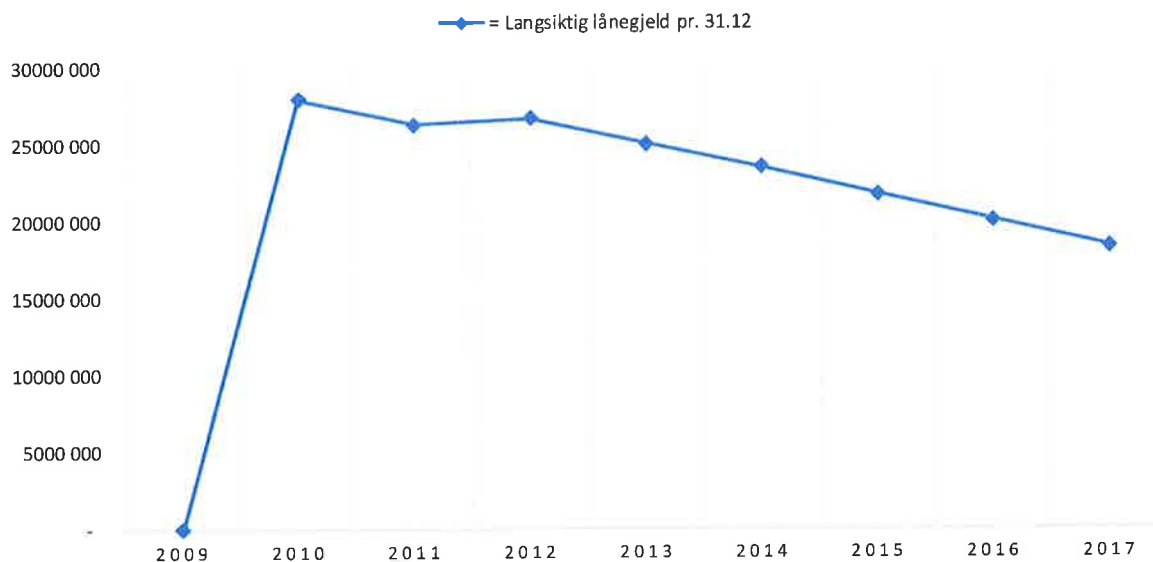
ENDRING I ARBEIDSKAPTIAL

	2013	2014	2015	2016	2017
Sum omløpsmidler	1 703 544	1 725 840	2 441 327	3 995 327	7 903 467
- Sum kortsiktig gjeld	337 176	329 241	1 825 971	3 256 091	7 213 909
= Arbeidskapital	1 366 368	1 396 599	615 356	739 235	689 558
Endring i arbeidskapital	-1 256 462	30 232	-781 243	123 879	-49 677

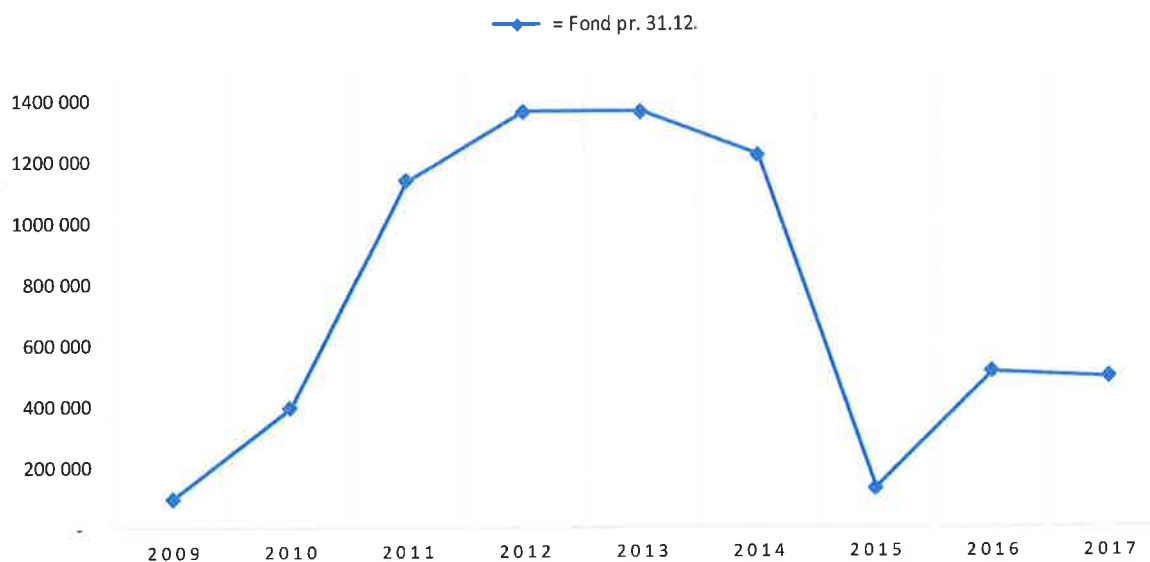


Endring i arbeidskapital viser det finansielle resultatet for Måsøy Industriereiendom KF. Det vil si alle innbetalinger minus alle utbetalinger i året. Vi ser at foretaket har negativt finansielt resultat i tre av de siste fem årene. Denne trenden gjør det vanskelig for foretaket å bygge opp reserver for å møte framtidige økonomiske utfordringer. Det er viktig å ha en positiv arbeidskapital, og vi kan se av tabellen at den har vært varierende de siste årene.

GJELDSUTVIKLING



FONDSUTVIKLING



Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsregnskap 2017
- Revisjonsberetning
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25. mai 2017

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef



Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS
Oarje-Finnmárkkku suohkanrevišuvdna SGO

Måsøy industrieiendom KF
Torget 1

9690 HAVØYSUND

Vår ref.	Deres ref.	Saksbehandler	Telefon	Dato
2018		Elena Monakh	947 94 520	05.04.2018

Revisors beretning 2017

Vedlagt oversendes revisors beretning for 2017

Revisors beretning skal vedlegges sakspapirene når regnskapssaken behandles i representantskapet.

Aud Opgård

Aud Opgård
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi:

Måsøy kommune v/formannskapet
Måsøy kommune v/administrasjonssjefen
Måsøy Industrieiendom KF v/styret
Måsøy Industrieiendom v/daglig leder
Kontrollutvalget



Til kommunestyret i Måsøy kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen/
Kommune
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av særregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert særregnskapet for Måsøy Industriereiendom KF som viser et netto driftsresultat på kr -49 676,91 og et regnskapsmessig resultat i balanse.

Særregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til særregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende særregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Måsøy Industriereiendom KF per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i selskapets årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig

Telefon 78 44 94 50
Org.nr. 887 013 322
E-post: post@vefik.no
www.vefik.no

Postadresse
Postboks 1023
9503 Alta

Besøksadresser
Alta

Løkkeveien 3

Hammerfest
Havneveien 5

Lakselv
Rådhuset

som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

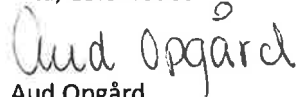
Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Alta, 13.04.2018



Aud Opgård

Oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalget i Måsøy kommune

Måsøy kommune
v/ kommunestyret

her

MÅSØY KOMMUNE	Artid: <i>Industrieiendom</i>
17/837	210
- 1 JUN 2018	Journalnr:
	Gjeldring:
	119

Arkivkode
4/1 08
Journalnr.
2018/18066-12

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KFs SÆRREGNSKAP FOR 2017

Kontrollutvalget har i møte den 1. juni 2018 behandlet Måsøy Industrieiendom KFs særregnskap for 2017. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte særregnskapet og årsberetning, samt revisors beretning av 13. april 2018.

Kontrollutvalget har merket seg at Måsøy Industrieiendom KFs særregnskap for 2017 viser et negativt netto driftsresultat på kr 49 676,91 og et regnskapsmessig resultat i balanse.

Kontrollutvalget har i tillegg merket seg at:

➤ Revisors beretning er en normalberetning

Ut fra ovennevnte og revisors beretning av 13. april 2018 har kontrollutvalget ikke merknader til Måsøy Industrieiendom KFs særregnskap og årsberetning for 2017.

Havøysund, den 1. juni 2018


Arvid Mathisen
kontrollutvalgsleder

ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY I VEKST

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 18/247

Arkiv: 210

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/18	Formannskapet	05.06.2018
37/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar årsmeldingen for 2017 til Måsøy i Vekst KF.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 39/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre vedtar årsmeldingen for 2017 til Måsøy i Vekst KF.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 ÅRSMELDING 2017
DOK 2 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18
DOK 3 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Årsmeldingen til Måsøy i Vekst KF for 2017 ble styrebehandlet den 27. februar 2017, og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjonen) den 28. februar 2017. Kontrollutvalget behandlet årsmelding i sitt møte 25.05.18.

Saksutredning:Formål

I kommunestyremøtet 23.09.2013 ble formålet for MiV vedtatt;

Å være Måsøy kommunes organisatoriske instrument i gjennomføring av arbeidet med næringsmessig utvikling og nyskaping. Foretaket skal sikre, utvikle og skape arbeidsplasser i Måsøy kommune. MiV skal etter nærmere avtale med, og på vegne av Måsøy kommune utføre generell veiledning/rådgivning til næringsliv og etablerere samt ivareta søknader iht. prioriteringer i planer for foretaket.

Styret

Kommunestyret vedtok i møte 07.12.2017 å gjøre endringer på styret. Per 31.12.2017 besto styret av følgende:

- Leder: Reidun Mortensen
- Nestleder: Ann Synnøve Hansen
- Styremedlem: Bernth Sjursen
- Styremedlem: Tor-Bjarne Stabell

- Styremedlem: Irene Ramberg Eliassen
- Varamedlem: Rune Mathisen
- Varamedlem: Siss Heidi Hansen

Styret i MiV har i 2017 avviklet i alt 9 styremøter, inklusive telefonmøter og behandlet 51 saker. MiV har gjort en grundig gjennomgang av alle prosjekter og tiltak som MiV har gitt finansiell støtte og har bl.a. intervjuet prosjektansvarlige/søkere for gjennom dette å søke og konkretisere omstillingsarbeidets effekt. Det har blitt benyttet prosjektlederrapportskjema for å måle denne effekten. MiV har i omstillingsperioden 2014-2017 bidratt til å skape 45 nye arbeidsplasser. I 2017 har MiV bidratt til 5 nyetableringer, i tillegg til å ha arrangert flere samlinger og kurs for næringslivet og andre aktuelle aktører gjennom bl.a. kurset PLP-Utviklingsevne, reiselivssamling, frokostmøte for lokalt næringsliv. MiV er også en bidragsyter til Scandinavian Halibut Festival, som ble startet opp i 2015. Bistand til organisering, utføring og promotering av festivalen kan i denne forbindelse nevnes. Måsøy i Vekst har også bidratt til etableringen av matfestivalen «Moltafestivalen».

Årets resultat

Med de presiseringer som framgår av redegjørelsen under pkt. 7 i årsmeldingen, gir det framlagte resultatregnskap, balanse og noter for 2017, etter styrets oppfatning et rettvise bilde av regnskapsåret samt foretakets finansielle stilling pr. 31.12.2017.

Bemerkninger i revisjonsberetningen

Årsmeldingen for Måsøy i Vekst KF ble sendt inn innen fristen den 31. mars året etter regnskapsåret. Revisjonsberetningen er en normalberetning som vil si at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er korrekte med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrift.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsmelding 2017
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25. mai 2018

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY I VEKST KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 17/838

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg

43/18 Formannskapet
 38/18 Kommunestyret

Møtedato

05.06.2018
 14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet for 2017.

Regnskapet fastsettes som Måsøy i Vekst KF sitt årsregnskap for 2017.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 43/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet for 2017.

Regnskapet fastsettes som Måsøy i Vekst KF sitt årsregnskap for 2017.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 17/838-1 03.04.2018 RAD/ØKO/ING 210
 Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS
 OPPSUMMERINGSBREV 2017
 DOK 2 ÅRSREGNSKAP 2017
 DOK 3 REVISJONSBERETNING
 DOK 4 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18
 DOK 5 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Årsregnskapet 2017 viser en regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet.

Årsregnskapet 2017 for Måsøy i Vekst KF ble avsluttet 5. februar 2018, styrebehandlet den 15. februar 2018 og oversendt til VEFIK IKS (kommunerevisjon) den 15. februar 2018.

Årsregnskapet ble behandlet i kontrollutvalget i møte den 25. mai 2018.

Saksutredning:**INVESTERINGSREGNSKAPET**

Investeringsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt investering:

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Sum inntekter	-	-	-	-
Sum utgifter	-	-	-	-
Sum finansieringstrans.	281,00	280,00	150,00	150,00
Finansieringsbehov	281,00	280,00	150,00	150,00
Sum finansiering	-	-	-	-
Udekket/udisponert	-	-	-	-

Måsøy i Vekst KF hadde et finansieringsbehov på til sammen kr 281,- i 2017, og investeringen ble finansiert med overførte midler fra driftsregnskapet. På grunn av at Måsøy i Vekst KF er underlagt pensjonsordningen til KLP må man kjøpe egenkapitaltilskudd hvert år. Dette er en ordning som må finansieres i investeringsregnskapet.

DRIFTSREGNSKAPET

Driftsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt drift:

	Regnskap 2017	Buds(end) 2017	Budsjett 2017	Regnskap 2016
Sum driftsinntekter	2 832 588,82	2 962 000,00	4 120 000,00	3 910 600,50
Sum driftsutgifter	4 318 510,89	4 548 460,00	7 333 000,00	4 369 344,14
Brutto driftsresultat	-1 485 922,07	-1 586 460,00	-3 213 000,00	-458 743,64
Resultat eksterne fin.trans.	25 739,68	-280 050,00	30 000,00	19 889,37
Motpost avskrivninger	-	-	-	-
Netto driftsresultat	-1 460 182,39	-1 866 510,00	-3 183 000,00	-438 854,27
Sum bruk av avsetninger	4 076 456,39	4 466 790,00	6 833 150,00	4 097 323,27
Sum avsetninger	2 616 274,00	2 600 280,00	3 650 150,00	3 658 469,00
Regn.m. mer/mindreforb.	-	-	-	-

Driftsinntekter

Driftsinntektene til Måsøy i Vekst KF består utelukkende av fylkeskommunale tilskudd til omstillingsarbeid og påfyll av midler til næringsfondet.

Driftsutgifter

Driftsutgifter består av videretildeling av tilskudd og den administrative driften av foretaket.

Resultat eksterne finanstransaksjoner

Resultat eksterne finanstransaksjoner (netto finansutgifter) inneholder renteinntekter på bankinnskudd.

Netto driftsresultat

Netto driftsresultat er resultatet før bruk og avsetning av fondsmidler. For foretaket er netto driftsresultat negativt kr 1 460 182,39.

Interne finansieringstransaksjoner

Bruk av avsetninger: Det er brukt i underkant av kr 4,1 mill. av bundne fond.

Avsetninger: Det ble avsatt i overkant av kr 2,6 mill. til bundne fond.

NETTO DRIFTSRESULTAT I % AV SUM DRIFTSINTEKTER

	2014	2015	2016	2017
Netto driftsresultat	6 035 067	-25 204	-438 854	-1 460 182
Sum driftsinntekter	8 275 164	3 958 028	3 910 601	2 832 589
Netto drift i % av sum driftsinnt.	72,93 %	-0,64 %	-11,22 %	-51,55 %

Netto driftsresultat i % av sum driftsinntekter bør etter endringene i momsreglene i 2014 være minimum 1,75 %, aller helst over 3,75 % for å være i stand til å opparbeide seg reserver. Måsøy i Vekst KF skal ikke driftes med reserver siden de skal drive med omstilling og forvaltning av næringsfondet.

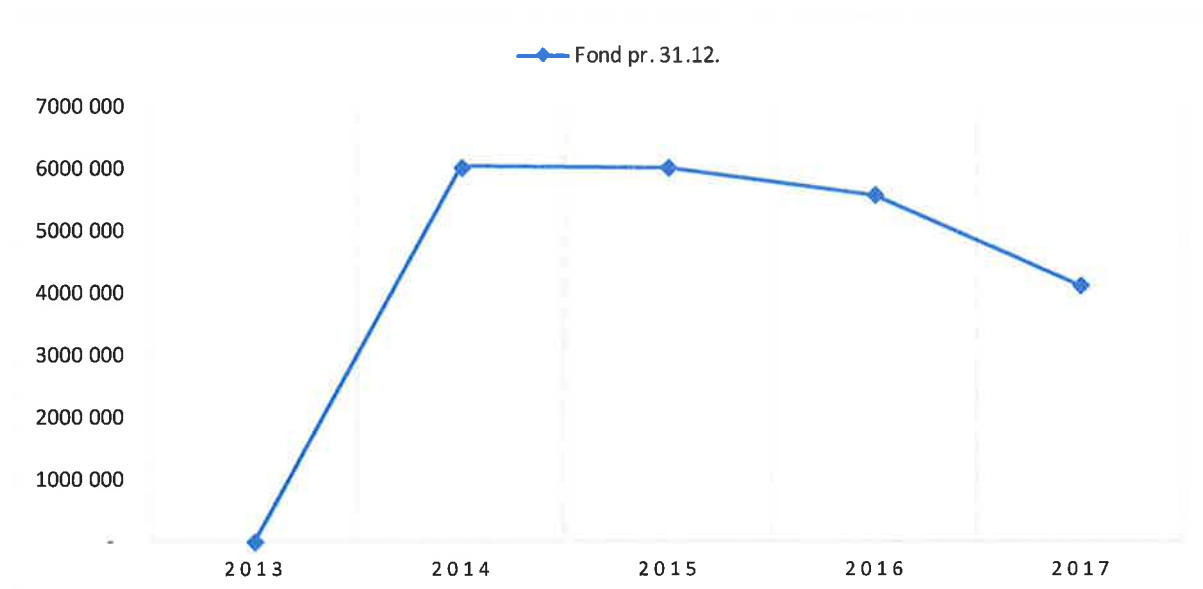
ENDRING I ARBEIDSKAPITALEN

Arbeidskapital er den mengden av omløpsmidler som er finansiert med langsiktig kapital. Når den beregnes så ser man på differansen mellom omløpsmidler (penger i banken og kortsiktige fordringer) og kortsiktig gjeld i balansen. Det er viktig at man har tilstrekkelig med arbeidskapital for å klare å betale sine forpliktelser etter hvert som de forfaller, da innbetalinger og utbetalinger ikke kommer til samme tid.

	2014	2015	2016	2017
Sum omløpsmidler	6 162 131	6 327 696	5 853 863	4 709 583
- Sum kortsiktig gjeld	127 064	317 882	283 053	599 236
= Arbeidskapital	6 035 067	6 009 814	5 570 810	4 110 347
Endring i arbeidskapital	6 035 067	-25 253	-439 004	-1 460 463

FONDSUTVIKLING

	2014	2015	2016	2017
Fond pr. 01.01.	-	6 035 067	6 009 814	5 570 810
- bruk av omstillingsfond	1 574 272	3 042 247	3 585 323	3 474 626
- bruk av næringsfond	459 500	643 000	512 000	601 830
- bruk av fiskerifond	-	-	-	-
+ avsatt til omstillingsfond	6 032 768	3 000 000	3 000 000	1 350 000
+ avsatt til næringsfond	2 036 070	659 994	658 319	665 096
+ avsatt til fiskerifond	-	-	-	600 897
= Fond pr. 31.12.	6 035 067	6 009 814	5 570 810	4 110 347



Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

- Årsregnskap 2017
- Revisjonsberetning
- Kontrollutvalgets uttalelse av 25.05.18

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef



Til kommunestyret i Måsøy

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen/
Kommune
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av særregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert særregnskapet for Måsøy i Vekst KF som viser et negativt netto driftsresultat på kr 1 460 182,- og et regnskapsmessig resultat i balanse. Særregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til særregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende særregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Måsøy i Vekst KF per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av særregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i foretakets årsrapport, men inkluderer ikke særregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av særregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av særregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen

inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for særregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide særregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et særregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av særregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at særregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på særregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i særregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i særregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt særregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om særbudsjett

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for særregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i særregnskapet stemmer med regulert særbudsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om særregnskapet er konsistente med særregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE)3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Alta, 06. mars 2018



Aud Opgård

Revisjonssjef/oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalget i Måsøy kommune

Måsøy kommune
v/ kommunestyret

her

17/838 210 Sentralarkiv
- 1 JUN 2018 Ing

Arkivkode
4/1 08
Journalnr.
2018/18066-13

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM MÅSØY I VEKST KFs SÆRREGNSKAP FOR 2017

Kontrollutvalget har i møte den 1. juni 2018 behandlet Måsøy i Vekst KFs særregnskap og årsberetning for 2017. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte særregnskapet og årsberetning, samt revisors beretning av 6. mars 2018.

Kontrollutvalget har merket seg at Måsøy i Vekst KFs særregnskap for 2017 viser et negativt netto driftsresultat på kr 1 460 182,- og et regnskapsmessig resultat i balanse.

Kontrollutvalget har i tillegg merket seg at:

> Revisors beretning er en normalberetning

Ut fra ovennevnte og revisors beretning av 6. mars 2018 har kontrollutvalget ikke merknader til Måsøy i Vekst KFs særregnskap og årsberetning for 2017.

Havøysund, den 1. juni 2018


Arvid Mathisen
kontrollutvalgsleder

ÅRSMELDING 2017 - MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 18/245

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg

40/18 Formannskapet
 39/18 Kommunestyret

Møtedato

05.06.2018
 14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre godkjenner årsmeldingen til Måsøy kommune for 2017.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 40/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre godkjenner årsmeldingen til Måsøy kommune for 2017.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 ÅRSMELDING 2017 – MÅSØY KOMMUNE
 DOK 2 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18

Innledning:

Årsmeldingen til Måsøy kommune for 2017 ble oversendt VEFIK IKS (kommunerevisjonen) den 4. april 2018. Kontrollutvalget behandlet årsmeldingen i sitt møte den 25.05.18.

Saksutredning:

Kommunelovens § 48 nr. 5 sier at det i årsberetningen skal redegjøres for alle forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske stilling som ikke framkommer i regnskapet, samt andre forhold av vesentlig betydning. Årsberetningen skal avgis uten ugrunnet opphold, men ikke senere enn 31. mars året etter regnskapsåret, jf. Forskrift for årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner) § 10.

Årsmeldingen ble sendt inn fire dager etter fristen den 31. mars.

Revisjonsberetningen til Måsøy kommune for 2017 er avlagt med forbehold om en feil i avskrivningene. Det vil si at en sum på kr 180 647,47 er ført under området avløp, men skulle vært under området vann. Denne feil har resultateffekt da korrekt føring ville redusert bruk av bundne fond.

Av beretningen er det også kommentert et vesentlig budsjettavvik på investeringsregnskapet.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

1. Årsmelding 2017
2. Kontrollutvalgets uttalelse av 25.05.18

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef

ÅRSREGNSKAP 2017 - MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 17/836

Arkiv: 210

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
44/18	Formannskapet	05.06.2018
40/18	Kommunestyret	14.06.2018

Formannskapets innstilling:

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet.

Regnskapet vedtas som som Måsøy kommune sitt årsregnskap for 2017.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 05.06.2018 sak 44/18**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommunestyre viser til det fremlagte årsregnskapet med regnskapsmessig balanse i drift- og investeringsregnskapet.

Regnskapet vedtas som som Måsøy kommune sitt årsregnskap for 2017.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK 1 REGNSKAPSAVSLUTNING 2017 - INFO TIL SEKTORENE
 DOK 2 ÅRSREGNSKAP 2017
 DOK 3 REVISJONSBERETNING
 DOK 4 KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE AV 25.05.18
 DOK 5 RÅDMANNENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Måsøy kommune sitt regnskap for 2017 ble avsluttet den 14. februar 2018 og oversendt kommunerevisjon 15. februar 2018. Kontrollutvalget behandlet årsregnskapet til Måsøy kommune for 2017 i sitt møte den 25.05.18.

Saksutredning:

I det kommunale regnskapet skiller man mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet. Netto regnskapsmessig overskudd framkommer ved å summere regnskapsmessig overskudd fra driftsregnskapet og regnskapsmessig underskudd fra investeringsregnskapet.

Årsregnskapet til Måsøy kommune for 2017 er avlagt med et negativt netto driftsresultat på kr 805 151,37 og samlet regnskapsmessig balanse i drift og investering.

INVESTERINGSREGNSKAPET

Investeringsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt investering (tall i hele 1000)

	R2017	B(END)2017	B2017	R2016
Sum inntekter	12 329	13 552	1 310	760
Sum utgifter	15 751	20 417	9 421	8 980
Sum finansieringstransaksjoner	16 964	15 724	3 722	5 482
Finansieringsbehov	20 386	22 589	11 833	13 702
Sum finansiering	20 386	22 589	11 833	12 403
Udekket/udisponert	-	-	-	-1 299

Måsøy kommune hadde investert til sammen 15,8 mill. Investeringene ble hovedsakelig finansiert ved bruk av lån, men noen av prosjektene ble finansiert av bundne og ubundne investeringsfond.

DRIFTSREGNSKAPET

Driftsregnskapet kan oppsummeres slik:

Økonomisk oversikt drift (tall i hele 1000)

	R2017	B(END)2017	B2017	R2016
Sum driftsinntekter	148 120	141 236	141 236	146 515
Sum driftsutgifter	149 857	140 583	140 001	134 142
Brutto driftsresultat	-1 737	653	1 236	12 372
Resultat eks. finanstrans.	-7 339	-8 615	-8 615	-7 245
Motpost avskrivninger	8 271	7 682	7 682	8 216
Netto driftsresultat	-805	-280	303	13 344
Sum bruk av avsetninger	14 584	14 322	1 018	2 704
Sum avsetninger	13 779	14 042	1 320	3 326
Over-/underskudd	-	-	-	12 721

Driftsinntekter

Denne posten inneholder både rammeinntekter og skatteinntekter, samt skjønnsmidler og kvalifiseringsprogrammet. Kommunens inntektssystem er komplisert og det kreves en innsikt over år for å håndtere dette på en god måte. Måsøy kommune budsjetterer etter prognoser fra KS. Sammenlignet med regnskapsåret 2016 er driftsinntektene økt med kr 1,6 mill.

Driftsutgifter

Driftsutgifter inneholder alle driftsutgifter, inkludert lønns- og sosiale utgifter, kjøp av varer og tjenester, overføringer og avskrivninger. Avskrivninger har ikke resultat effekt i det kommunale regnskapet, og har derfor sin motpost hvor beløpet legges til igjen, før netto driftsresultat beregnes.

Sammenlignet med regnskapsåret 2016 er driftsutgiftene økt med kr 15,7 mill. Denne økningen må sees i sammenheng med korrigeringen på premieavviket i 2016. Hvor de sosiale kostnadene ble redusert med kr 6,8 mill. Lønnsutgifter har økt med kr 4,7 mill. og sosiale utgifter har blitt økt med kr 6,7 mill. fra regnskapsåret 2016.

Resultat eksterne finanstransaksjoner

Finansinntekter utgjør renteinntekter. Sammenlignet med regnskapsåret 2016 er inntektene redusert med kr 0,09 mill.

Finansutgifter utgjør renter og avdrag på lån. Sammenlignet med regnskapsåret 2016 er utgiftene økt med kr 6 000,-.

Motpost avskrivning

Avskrivninger beregnes for å synliggjøre den kalkulatoriske kostnaden ved slitasje og elde på kommunens eiendeler. Avskrivninger er ikke en kostnad som betales og har heller ikke resultat effekt i det kommunale regnskapet. Avskrivninger kommer derfor som en motpost hvor kostnaden legges til igjen før netto driftsresultat beregnes. Avskrivningene i årsregnskapet for 2017 er kr 8,27 mill. som er en økning på kr 55 000 sammenlignet med regnskapsåret 2016.

Sum bruk av avsetninger

Bruk av avsetninger utgjør bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk, bruk av disposisjonsfond og bruk av bundne fond. Sammenlignet med regnskapsåret 2016 har bruk av avsetninger blitt økt med kr 11,9 mill.

Sum avsetninger

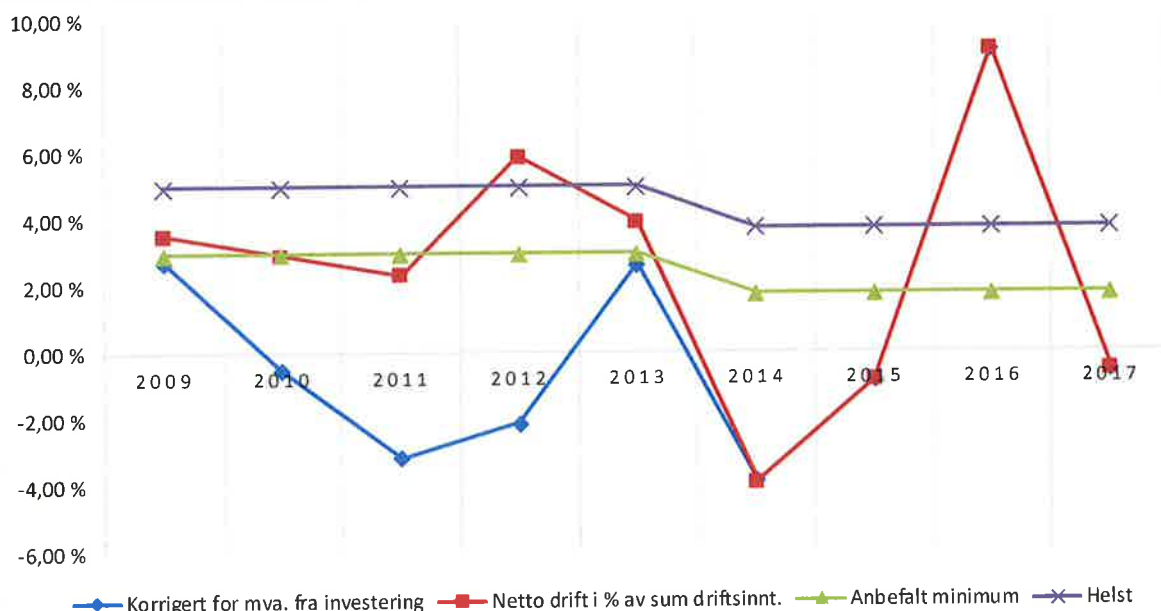
Avsetninger utgjør dekning av tidligere års regnskapsmessige merforbruk, avsetning til disposisjonsfond og avsetning til bundne fond. Sammenlignet med regnskapsåret 2016 har avsetninger økt med kr 10,4 mill.

MVA.-KOMP. OG NETTO DRIFTSRESULTAT

Mva.-kompensasjon som tilhører investering ble tidligere inntektsført i driftsregnskapet, for deretter å utgiftsføres i drift og inntektsføres i investeringsregnskapet når den overføres. Det nedfører høyere netto driftsresultat enn det som er reelt. Når netto driftsresultat beregnes, gjør man det på grunnlag av driftsinntektene.

Fra regnskapsåret 2014 ble reglene for mva.-kompensasjon endret. Mva.-kompensasjonen tilhørende investeringsregnskapet ble da ført direkte i investeringsregnskapet. Denne regelen er gjeldende enda.

Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene



ENDRING I ARBEIDSKAPITAL

Arbeidskapital er den mengden av omløpsmidler som er finansiert med langsiktig kapital. Den beregnes ved å se på differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld i balansen. Det er viktig at man har tilstrekkelig med arbeidskapital for å klare å betale alle sine forpliktelser etter hvert som de forfaller.

Dersom man ikke har tilstrekkelig med arbeidskapital kan man komme inn i en likviditetskrise, og må sette inn tiltak som f.eks. kassakreditt. Det er av den grunn særlig viktig å følge med på utviklingen av arbeidskapitalen, og endring i arbeidskapital er et viktig nøkkeltall.

Endring i arbeidskapital siden 2011:

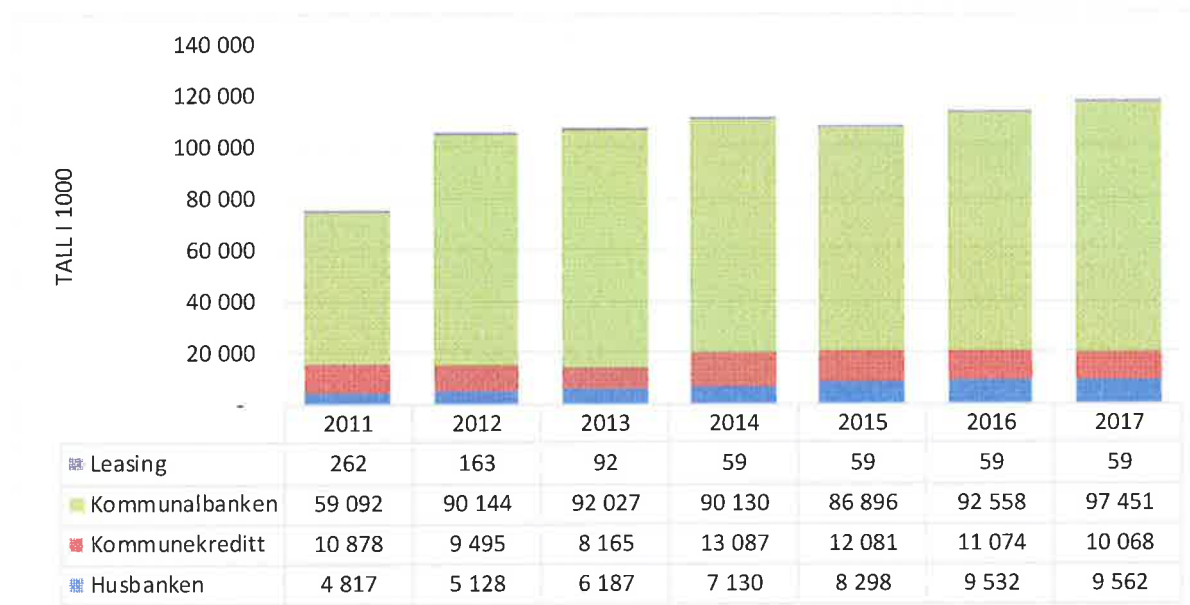
Tall i 1000	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Sum Omløpsmidler	39 549	47 769	39 447	35 852	36 029	51 460	55 454
Sum kortsiktig gjeld	21 214	29 501	20 439	16 174	18 194	17 903	16 471
Arbeidskapital	18 335	18 269	19 008	19 679	17 835	33 557	38 983
Endring av arbeidskapital	-5 643	-66	739	671	-1 844	15 722	5 425

Dersom endringen i arbeidskapital fra et år til neste er positiv, betyr det at man har styrket likviditeten i forhold til året før. Dersom endringen er negativ, betyr det at man har svekket likviditeten i forhold til året før. Av tabellen kan man konkludere med at likviditeten til Måsøy kommune har blitt styrket i løpet av regnskapsåret 2017, noe som signaliserer at tilgangen av midler er større enn anvendelsen av midlene. Dette er fortsatt et forhold man må følge mer med på for ikke å ende opp i en likviditetskrise.

GJELDSUTVIKLING

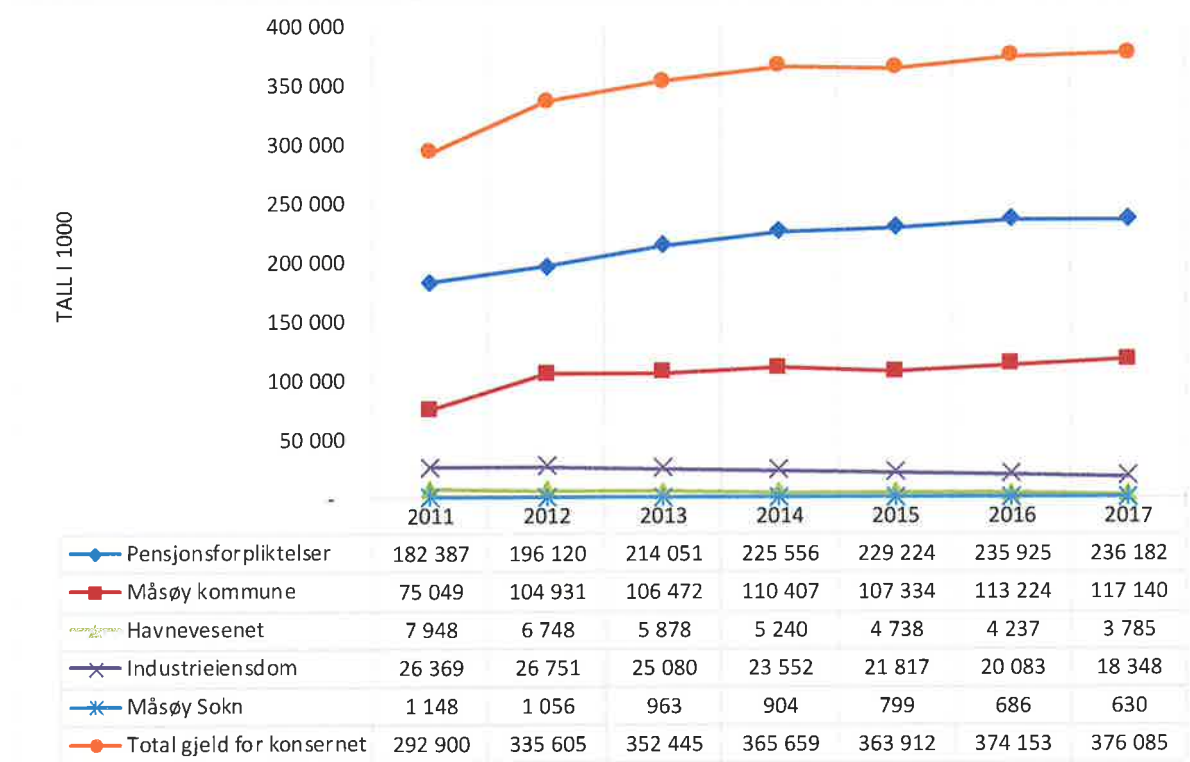
Langsiktig gjeld har økt betydelig de siste årene, men klart å stabilisere seg noe på et høyt nivå. Dette kommer av at Måsøy kommune har gjennomført store investeringer.

Gjeldsutviklingen siden 2011



I regnskapsåret 2017 har man betalt avdrag på løpende lån, men også tatt opp nye lån. Derfor har lånegjelden sammenlignet med regnskapsåret 2016 økt med kr 6,1 mill. Måsøy kommunes konsernregnskap har betydelig høyere langsiktig gjeld. I konsernregnskapet inngår alle de kommunale foretakene samt kommunens pensjonsforpliktelse.

Konsernets gjeldsutvikling siden 2011



FONDSUTVIKLING

Disposisjonsfondet og det ubundne investeringsfondet er Måsøy kommune sine sparepenger. Dette er midler kommunen kan bruke på det de selv ønsker innenfor visse begrensninger.

Disposisjonsfondet er midler som kan brukes på tvers av drift og investering, men det ubundne investeringsfondet er midler som kun kan brukes ved investering.

Fondsutviklingen siden 2011

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Disposisjonsfond	4 991	2 650	2 650	3 393	2 571	2 290	14 520
Bundne driftsfond	6 751	8 458	11 213	4 978	5 436	5 602	5 289
Ubundne investeringsfond	3 494	3 494	3 039	2 209	2 312	2 167	12 861
Bundne investeringsfond	199	567	1 033	2 101	3 501	4 700	2 198
SUM	15 436	15 170	17 936	12 682	13 818	14 758	34 868

Frie fondsmidler

Disposisjonsfondet utgjør kr 14,5 mill. og ubundne investeringsfond utgjør kr 12,9 mill. Til sammen har Måsøy kommune like under kr 27,4 mill. i frie midler.

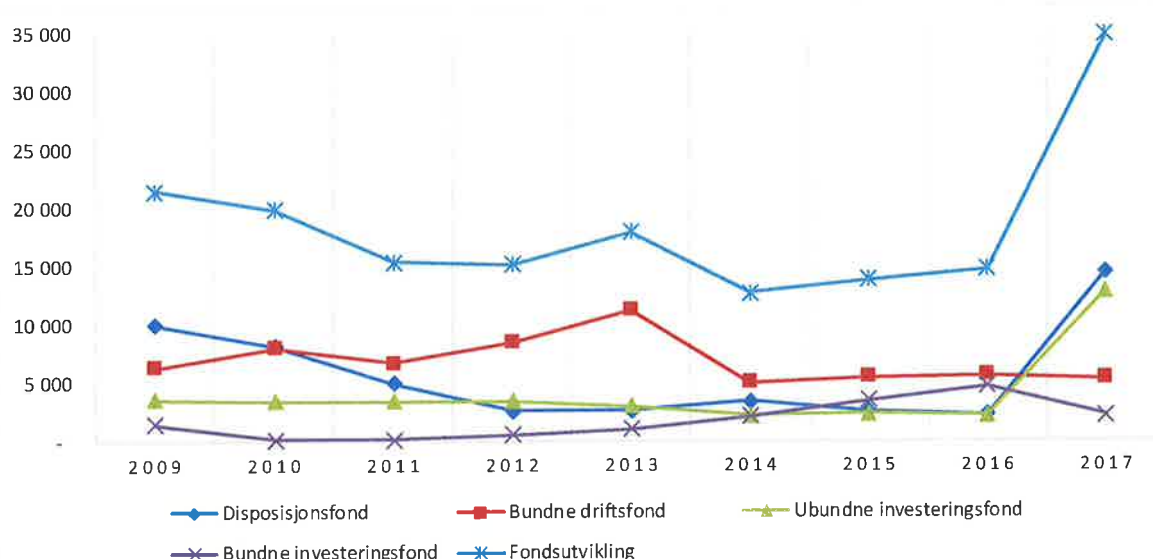
Bundne fondsmidler

Bundne driftsfond utgjør kr 5,3 mill. De bundne fondsmidlene er midler kommunen har fått av staten eller fylkeskommunen til spesifikke formål, og midlene kan ikke brukes til annet enn det formålet. I Måsøy kommune har disse prosjektene vært driftet i regnskapsåret 2017, og finansieres helt eller delvis av bundne fondsmidler:

Prosjekter i Måsøy kommune, regnskapsåret 2017	
214 Den gode skoleeier	217 Bedre læringsmiljø
219 Vurdering for læring	221 Frifond Klubb 1
224 Ungdomstrinn i utvikling	225 Leser søker bok
226 Nærmiljø og lokalsamfunn som fremmer folkehelse	230 Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom 2016
232 Styrking av helsestasjon og skolehelsetjenesten	233 Kompetanseheving barnehagen 2016
248 Kompetanseheving barnehagen 2017	251 Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom 2017
253 Turskiltprosjektet	301 Rusarbeid
Den kulturelle skolesekken	Voksenopplæring fremmedspråklig
Selvkostområdene	

Bundne investeringsfond utgjør kr 2,2 mill. Disse midlene er knyttet opp til spesifikke investeringsprosjekter, og midlene kan ikke brukes til annet enn dem.

Fondsutviklingen siden 2009



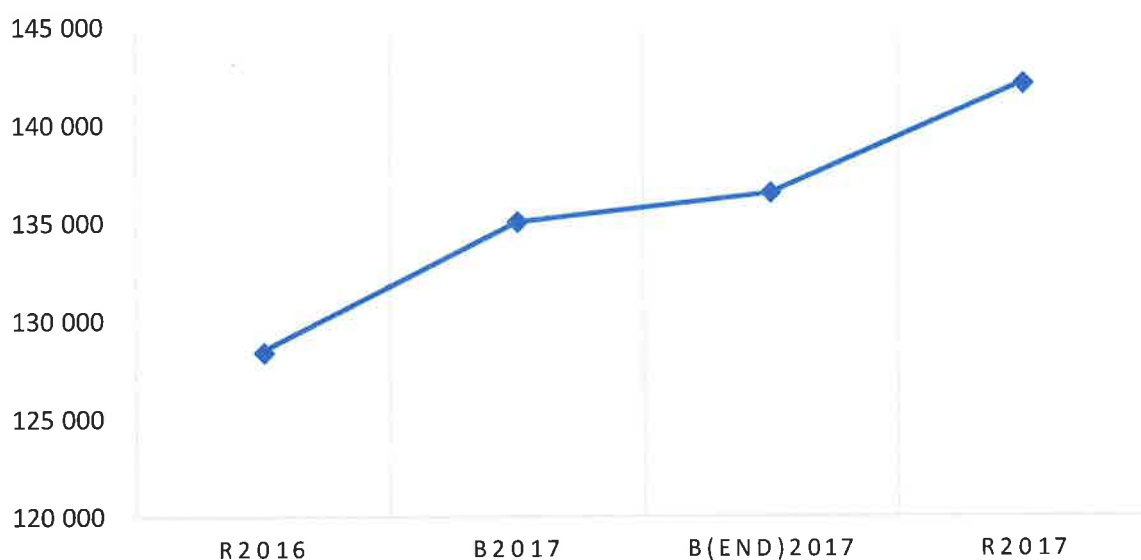
Den øverste linjen er sum fond. Totalt har fondsmidlene blitt redusert de siste årene, men i regnskapsåret 2017 har det økt kraftig. Dette skyldes avsetningen av overskuddet i 2016 og de grønne konsesjonsmidlene som kommunen mottok i 2017.

Det er viktig å ha et fokus på avsetning til disposisjonsfondet i tiden framover. Måsøy kommune må ha tilstrekkelig med oppsparte midler for å kunne håndtere evt. utfordringer framover. Det amortiserte premieavviket er blant annet en slik utfordring og det regnskapsføres hvert år, og balanseverdien øker for hvert år. Per 31.12.17 er den balanseførte verdien av det amortiserte premieavviket kr 6,0 mill. og disposisjonsfondet bør minst ha denne verdien tilgjengelig.

REGNSKAPSRESULTAT 2017 PER RAMMEOMRÅDE

Netto utgifter samlet på rammeområdene fordeler seg slik:

NETTO UTGIFT PÅ DRIFTSOMRÅDENE



Dersom man ser på utgiftene til hver rammeområde samt de overordnede områdene vil det vise mer reelt aktivitetsnivået på sektorene:

NETTO UTGIFT PÅ RAMMEOMRÅDENE



Resultat per sektor

	Budsjett 2017	Buds(end) 2017	Regnskap 2017	%
11 Folkevalgte organ	2 758	2 758	2 076	75 %
12 Rådmannen og stab-/støtte	8 965	9 152	8 357	91 %
13 Fellesutgifter sentraladmin.	3 478	3 478	3 806	109 %
14 Kultur og oppvekstadmin.	933	933	639	68 %
15 Enhet for barn og unge	3 086	3 098	3 607	116 %
16 Havøysund skole mv.	15 103	15 253	14 119	93 %
17 Gunnarnes skole	1 533	1 533	1 588	104 %
18 Måsøy skole	138	138	61	44 %
19 Voksenoppl. fremmedsp.	-	6	-18	-300 %
20 Kulturskolen	696	696	500	72 %
21 Kultur	345	345	196	57 %
22 Ungdomsrådet	25	25	-2	-8 %
23 Høtten barnehage	5 525	5 623	4 778	85 %
24 Måsøy folkebibliotek	1 247	1 265	1 190	94 %
25 Måsøy museum	313	313	292	93 %
26 Videregående	4	9	2	22 %
27 Helse og omsorgsadmin.	1 205	1 230	1 133	92 %
29 Havøysund helsesenter	21 925	22 096	26 357	119 %
30 Hjemmetjenesten	16 458	16 541	14 724	89 %
31 Legekontoret	6 266	6 293	6 559	104 %
32 Fysioterapitjenesten	446	454	492	108 %
33 NAV/Sosiale tjenester	2 510	2 515	2 980	118 %
34 Teknisk administrasjon	1 484	1 509	818	54 %
35 Plan og byggesaksavd.	410	425	626	147 %
36 Maskindrift	203	203	180	89 %
37 Veilys distrikt	475	475	412	87 %

38 Park og grøntanlegg	241	241	225	93 %
39 Scooterløyper	57	57	46	81 %
40 Lillefjord grendehus	15	15	2	13 %
41 Måsøy museum	32	32	21	66 %
42 Næringsbygg/Eiendom/NOFO	-121	-121	-321	265 %
43 Kommunale veier	3 348	3 348	2 946	88 %
44 Vannverk	-3 421	-3 414	-2 152	63 %
45 Avløp og slam	-622	-620	-762	123 %
46 Renovasjon	-117	-117	-137	117 %
47 Brann og beredsskap	2 315	2 315	2 169	94 %
48 Boliger	-1 134	-1 129	-1 063	94 %
49 Tjenestebygg	2 557	2 565	2 862	112 %
50 Rammetilskudd og skatt	-108 800	-108 800	-106 460	98 %
51 Renter og avdrag	10 122	9 265	7 153	77 %

OPPSUMMERING

Netto driftsresultat bør ifølge KS ligge mellom 1,75 % og 3,75 % for å ha mulighet til å møte svingninger i inntekter og utgifter. Netto driftsresultat for Måsøy kommune er negativ 0,54 % som er lavere enn det anbefalte nivået. Som vil si at kommunen har brukt mer midler enn man har fått inn. Det er viktig å kunne holde på et godt resultat over tid.

Langsiktig gjeld bør ikke overstige 50 % av driftsinntektene. For regnskapsåret 2017 utgjør den 79,1 %, mot 77,3 % i 2016 og 75,2 % i 2015. Måsøy kommune er særlig sårbar dersom rentenivået øker vesentlig siden andel langsiktig gjeld er så høy.

Vekst i driftsinntekter bør være større enn vekst i driftsutgifter. I regnskapsåret 2017 hadde vi en vekst i driftsinntektene på 1,1 %, og en økning i driftsutgiftene på 11,7 %. Det kan forklares med at korreksjonen av premieavviket i 2016 reduserte driftsutgiftene betydelig. Med å korrigere for premieavviket i 2016 har driftsutgiftene i regnskapsåret 2017 blitt redusert med 0,3 %. Tatt i betraktning av korreksjonen vil det si at kommunen ligger innenfor.

Avsetningen til frie fond bør være større enn bruken av frie fond slik at man bygger seg buffer for å takle svingninger som kan komme i fremtiden. Uten buffer vil man ha vanskelig for å takle evt. uforutsette utgifter som kan komme. I 2017 var bruken av frie fond mindre enn avsetningen til frie fond.

Avsetning og bruk av bundne fond skal følge forbruket på prosjektene midlene er tildelt. I 2017 er det brukt mer av bundne fond enn det er avsatt.

I litteraturen omtaler man et krav til holdbar budsjettbalanse som «The Golden Rule» eller «Den Gylne Regel» på norsk. Den sier at kommunene kan lånefinansiere investeringer, men driften må gå i balanse. Når det er sagt må man vite konsekvensen av økt rentefølsomhet i driftsregnskapet.

Etatssjefens/rådmannens vurdering (også personal- og økonomiske konsekvenser):

Vedlegg:

1. Årsregnskap 2017
2. Revisjonsberetning
3. Kontrollutvalgets uttalelse av 25.05.18

Havøysund, den 18/5-18

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Ingrid Majala
Ingrid Majala
Økonomisjef



Måsøy kommune
v/ kommunestyret
Torget 1

9690 HAVØYSUND

18 APR 2018

1864/18

124

Vår ref.	Deres ref.	Saksbehandler	Telefon	Dato
		Knut-Åge Amundsen	93 44 71 40	11.04.2018

REVISORS BERETNING 2017 - MÅSØY KOMMUNE

Vedlagt oversendes revisors beretning for 2017. Beretningen skal vedlegges sakspapirene når regnskapssaken behandles av kommunestyret.

Regnskapssaken vil bli tatt opp til behandling i kontrollutvalget på førstkommende møte.

Utskrift av kontrollutvalgets uttalelse om regnskapssaken, samt kopi av revisjonsberetningen vil av kontrollutvalgssekretariatet bli oversendt formannskapet umiddelbart etter behandlingen i kontrollutvalget.

Med hilsen

Knut-Åge Amundsen
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Måsøy kommune v/formannskapet
Måsøy kommune v/rådmann
Måsøy kommune v/økonomisjef
Kontrollutvalget

Vedlegg



Til kommunestyret i Måsøy kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

17/836-5
18 APR 2018
1884/18
ing

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Måsøy kommunes årsregnskap som viser et negativt netto driftsresultat på kr 805 151,37 og et regnskapsmessig resultat i balanse. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet med unntak av virkningen av forholdet som er omtalt i avsnittet «Grunnlag for konklusjonen med forbehold», avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Måsøy kommune per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Avskrivning på vann og avløp er bokført med feil beløp. Dette har en negativ resultateffekt som ville redusert mindreforbruket med kr. 180 647,47, da dette beløpet skulle vært redusert bruk av bundne fond.

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Rådmannen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport], men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Rådmannens ansvar for årsregnskapet

Rådmannen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Rådmannen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av Rådmannen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og Rådmannen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om budsjett

Investeringsregnskapet viser vesentlige budsjettavvik. Vi viser til Rådmannens redegjørelse fra side 55 i årsberetningen.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdet beskrevet i avsnittet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Prestfoss, 11. april 2018



Knut-Åge Amundsen

Oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalget i Måsøy kommune

Måsøy kommune
v/ kommunestyret

her

17/836 210 Sentral
- 1 JUN 2018
Ing

Arkivkode
4/1 08
Journalnr.
2018/18066-14

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM MÅSØY KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2017

Kontrollutvalget har i møte den 1. juni 2018 behandlet Måsøy kommunes årsregnskap og årsmelding for 2017. Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet og årsmelding, og revisors beretning av 11. april 2018.

Kontrollutvalget har merket seg at Måsøy kommunes årsregnskap for 2017 viser et negativt netto driftsresultat på kr 805 151,37 og et regnskapsmessig resultat i balanse.

Kontrollutvalget har i tillegg merket seg at:

Revisors beretning er en beretning med forbehold som følge av at:

- Avskrivning på vann og avløp er bokført med feil beløp. Dette har en negativ resultat effekt som vil ha redusert mindreforbruket med kr 180 647,47, da dette beløpet skulle vært redusert bruk av bundne fond.
- Investeringsregnskapet viser vesentlige budsjettavvik. Det henvises her til rådmannens redegjørelse fra side 55 i årsmeldingen.

Ut over ovennevnte og revisors beretning av 11. april 2018 har kontrollutvalget ikke merknader til Måsøy kommunes årsregnskap og årsmelding for 2017.

Havøysund, den 1. juni 2018


Arvid Mathisen
kontrollutvalgsleder

Kopi: Formannskapet i Måsøy kommune

Kontrollutvalgets sekretariat, KUSEK IKS:
Org.nr. 991 520 759

Alta
Altaveien 96

9502 Alta

Web: www.kusek.no

Hammerfest
Sjøgata 25
Pb. 95, 9615 Hammer fest
Mobil nr. 957 80 657

Side 1

KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2017

Saksbehandler: Lill-Iren Sjursen
Arkivsaksnr.: 18/337

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
41/18 Kommunestyret

Møtedato
14.06.2018

Kontrollutvalgets innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2017 til orientering.

Dokumenter:

1. Kontrollutvalgets særutskrift, møte 01.06.18, sak 6/2018
2. Årsmelding 2017 – kontrollutvalget

Innledning:

Kontrollutvalget skal på vegne av kommunestyret forestå det løpende tilsyn og kontroll med forvaltningen av kommunen, samt se til at kommunene har en forsvarlig revisjonsordning.

Saksutredning:

Formålet med årsmeldingen er å informere kommunestyret om kontrollutvalgets aktivitet i 2017. I tillegg er det også et ledd i oppfylling av den rapporteringsplikt som kontrollutvalget har i henhold til "Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner" overfor kommunestyret. Forskriften inneholder krav til rapportering både når det gjelder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll og rapporteringen skal skje minst en gang pr. år.

Kontrollutvalgets sekretariat har utarbeidet forslag til årsmelding for kontrollutvalget i Måsøy kommune, der vi har oppsummert aktiviteten i kontrollutvalget 2017. På bakgrunn av gjennomgangen i kontrollutvalgets møte 1. juni 2018 legges den endelige årsmeldingen frem for kommunestyret.

Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2017 til orientering.

Vedlegg:

Kontrollutvalgets årsmelding 2017

Havøysund, den 7. juni 2018

Lill Torbjørg Leirbakken
Rådmann

Lill-Iren Sjursen
Kontorfaglært