



MØTEINNKALLING

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Møterom kantine
Møtedato: 27.04.2021 **Tid:** kl. 09.00 (starter rett etter valgstyret er ferdig)

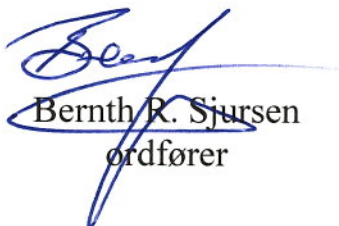
Vararepresentantene innkalles herved. Eventuelt forfall meldes snarest til tlf. 476 07845. Vararepresentanter skal bare møte etter særskilt innkalling.

SAKSLISTE

Arkiv	Saksnr.	Arkivsaksnr.	
614	23/21	20/67	STYRINGSGRUPPE PROSJEKT NYTT LEGE OG OMSORGSSENTER
L 10	24/21	20/70	HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE-STYRINGSGRUPPE FOR PROSJEKTET
026	25/21	20/687	FORNYING AV SELSKAPSAVTALEN FOR MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG GJENREISNING I FINNMARKD IKS
G 03	26/21	20/270	NYE MIDLER TIL VENTILORDNING FOR NÆRINGSLIVET
A 30	27/21	21/40	KULTUR - UTSTYR
651	28/21	21/86	EL-BILER I HELSE OG OMSORG
140	29/21	21/163	PLANSTRATEGI 2019-2023
G 00	30/21	21/180	ETABLERING AV HELSEFELLESSKAP
210	31/21	21/189	RENOVERING AV TRYGDEBOLIGER I SØNDREGATE
610	32/21	21/147	VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE HABU AS

Orienteringssaker:
Informasjon arealplan
Framsikt.no

MÅSØY KOMMUNE, 9690 Havøysund, den 20. april 2021



Bernth R. Sjursen
ordfører

STYRINGSGRUPPE PROSJEKT NYTT LEGE OG OMSORGSSENTER

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
 Arkivsaksnr.: 20/67

Arkiv: 614

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
5/20	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	02.03.2020
1/20	Hovedutvalg for Helse og Omsorg	04.03.2020
10/20	Formannskapet	17.03.2020
23/20	Formannskapet	28.04.2020
11/20	Kommunestyret	07.05.2020
/	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	
23/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

- Kommunestyret vedtar følgende styringsgruppe for prosjektet:
 Børre Stabell
 Arnt Helge Knutsen
 Jørn A. Olsen
 Svein Morten Johnsen
 Gro Mikkelsen
- Kommunestyret fastsetter følgende mandat til styringsgruppen:
 Styringsgruppen skal gi råd og anbefalinger i alle faser av prosjektet. Videre kan styringsgruppen selv bestemme retningsvalg som er forsvarlig utredet og ikke innebærer økonomisk risiko i prosjektet.
- I henholdt til delegeringsreglementet er det formannskapet som er økonomiutvalg og spørsmål rundt økonomiske disposisjoner må fremmes her.

Dokumenter:

DOK U 20/67-9 13.05.2020 RAD/FSK/LIS 614
 Teknisk sjef Lasse Danielsen
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - LEGESTASJON HAVØYSUND DOK U
 20/67-7 29.04.2020 RAD/FSK/LIS 614
 Kommunestyret
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - LEGESTASJON HAVØYSUND DOK U
 20/67-5 06.03.2020 RAD/SERV/IMA 614
 Formannskapet
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - LEGESTASJON HAVØYSUND DOK U
 20/67-11 29.06.2020 RAD/FSK/LIS 614
 Teknisk sjef / Økonomisjef
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - LEGESTASJON HAVØYSUND DOK U
 20/67-12 30.06.2020 RAD/FSK/LIS 614
 Arkivet
 SAKSPROTOKOLL - LEGESTASJON HAVØYSUND
 DOK U 20/67-13 22.10.2020 RAD/HOM/AJS 614
 Rambøll Alta

DOK U LEGESTASJON HAVØYSUND
20/67-15 11.01.2021 RAD/HOM/AJS 614
Husbanken

DOK U LEGESTASJON HAVØYSUND
20/67-3 05.03.2020 RAD/SERV/IMA 614
Formanskapet
MELDING OM POLITISK VEDTAK - LEGESTASJON HAVØYSUND DOK I
20/67-14 08.01.2021 RAD/DRU/LDA 614
Husbanken
TILSAGN OM INVESTERINGSTILSKUDD - HAVØYSUND LEGESENTER
OG OMSORGSBOLIG

Innledning:

Hovedutvalget for teknisk, utvikling og miljø ønsker å sette ned en styringsgruppe for prosjektet Nytt lege- og omsorgssenter Havøysund. Prosjektet har så langt hatt minimal politisk involvering og utvalget vil, før prosjektet går over i en byggefase, nedsette en prosjektsyndingsgruppe da prosjektet er svært viktig for utviklingen av Måsøysamfunnet.

Saksutredning:

Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren er av den oppfatning at prosjekter på denne størrelsen må ha en fungerende styringsgruppe for å kunne få til en smidig leveranse og ferdigstilling av prosjektet. På samme måte som med prosjektet Hallvika industriområde er det nødvendig med en administrativ koordinering av prosjektet. For å ivareta kommunens administrative oppgaver i prosjektet vil prosjektkoordinator Ruben Johansen ha den daglige oppfølgingen av prosjektet, og vil benytte styringsgruppen som styrende organ i gjennomføringen av dette.

Vedlegg:

Havøysund, den 23/3 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE-STYRINGSGRUPPE FOR PROSJEKTET

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
 Arkivsaksnr.: 20/70

Arkiv: L10

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	01.03.2021
14/21	Formannskapet	16.03.2021
/	Kommunestyret	
/	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	12.04.2021
24/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

1. Kommunestyret vedtar følgende styringsgruppe for prosjektet:
 Børre Stabell
 Per Martin Fosmark
 Anniken Johansen
 Even Johansen.
2. Kommunestyret fastsetter følgende mandat til styringsgruppen:
 Styringsgruppen skal gi råd og anbefalinger i alle faser av prosjektet. Videre kan styringsgruppen selv bestemme retningsvalg som er forsvarlig utredet og ikke innebærer økonomisk risiko i prosjektet.
3. I henholdt til delegeringsreglementet er det formannskapet som er økonomiutvalg og spørsmål rundt økonomiske disposisjoner må fremmes her.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 01.03.2021 sak 3/21**Behandling:****Repr. Børre Stabell(AP) fremmet følgende forslag til vedtak:**

Hovedutvalg teknisk, utvikling og miljø viser til kommunestyrets vedtak 17. desember 2020 sak 74/20 - Budsjett 2021 og økonomiplan 2021 – 2024 - Måsøy kommune, og oppnevner følgende utvalg til å følge opp vedtaket:

1. Børre Stabell
2. Per Martin Fosmark
3. Åge Flaten
4. Anniken Johansen
5. Even Johansen

Mandat:

Utvalget skal:

- Engasjere konsulent og igangsette forarbeidene/klargjøre for anbudsinnbydelse for utbygging av Hallvika industriområde i henhold til vedtatt reguleringsplan 17.12.2011 sak 20/11 REGULERING INDUSTRIOMRÅDET HALLVIKA – GODKJENNING samt Skisseprosjekt infrastrukturarbeid – Hallvika industriområde – utarbeidet av Sweco 19.06 2014.
- Grunnlagsarbeid/-dokumenter for anbudsutlysning klargjøres slik at anbudsutlysning kan skje så snart som mulig og at byggestart kan skje tidlig høsten 2021.
- Saken fremmes for kommunestyret for godkjenning av kostnads- og finansieringsplan samt framdriften av prosjektet før byggestart skjer.

Før byggestart vil Hovedutvalget teknisk, utvikling og miljø, nedsette en byggekomite og engasjerer nødvendig byggekontroll.

Hovedutvalget viser også til vedtak for utbygging av helsesenter/legekontor og vedtar følgende komite for oppfølging av prosjekt:

1. Børre Stabell
2. Arnt Helge Knutsen
3. Jørn A. Olsen
4. Svein Morten Johnsen

Gro Mikkelsen

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 16.03.2021 sak 14/21

Behandling:

Ordfører Bernth R. Sjursen fremmet følgende forslag:

Saken sendes til administrasjonen for utredning.
Sakene splittes !

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK I	20/70-1	13.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Roy Wiggo Jonas		
	FESTE AV EIENDOM I HAVØYSUND - FEFO		
DOK I	20/70-2	17.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Olsen, Marit		
	SVAR - SØKNAD OM UTSETTELSE PÅ FRIST TIL TILSKUDD AV		
	FERDIGPROSJEKTERING AV FISKERIHAVNER		
DOK I	20/70-3	17.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Elena Monakh		
	UAVHENGIG REVISORS BERETNING TIL PROSJEKT		
DOK U	20/70-4	15.03.2021	RAD/DRU/LDA L10

DOK U	marit.olsen@kystverket.no SØKNAD OM UTSETTELSE PÅ FERDIGSTILLE RAPPORT PÅ GRUNNUNDERSØKELSER 20/70-10 17.03.2021 RAD/FSK/LIS L10 Kommunedirektør MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTGRUPPE HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE
DOK I	20/70-5 01.12.2020 RAD/DRU/LDA L10 Kystverket MELDING OM UTBETALING AV TILSKUDD TIL FERDIGPROSJEKTERING AV HAVØYSUND FISKERIHAVN
DOK U	20/70-8 09.03.2021 RAD/SERV/IMA L10 Formannskapet MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTGRUPPE HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE

Innledning:

Hovedutvalget for teknisk, utvikling og miljø har oppnevnt en styringsgruppe for utbyggingsprosjektet Hallvika industriområde, til godkjenning i kommunestyret. Saken ble i formannskapet sendt tilbake til kommunedirektøren for en grundigere utredning i forhold til habilitetsspørsmål knyttet til et medlem i den foreslåtte styringsgruppen.

Saksutredning:

Etter forslag fra hovedutvalgsleder Børre Stabell ble det i utvalget vedtatt at følgende personer skal sitte i styringsgruppen:

Børre Stabell
Per Martin Fosmark
Åge Flaten
Anniken Johansen
Even Johansen.

Hovedutvalget ber samtidig om at styringsgruppen skal bli gitt følgende mandat:

- Engasjere konsulent og igangsette forarbeidene/klargjøre for anbudsinnbydelse for utbygging av Hallvika industriområde i henhold til vedtatt reguleringsplan 17.12.2011 sak 20/11 REGULERING INDUSTRIOMRÅDET HALLVIKA – GODKJENNING samt Skisseprosjekt infrastrukturarbeid – Hallvika industriområde – utarbeidet av Sweco 19.06 2014.
- Grunnlagsarbeid/-dokumenter for anbudsutlysning klargjøres slik at anbudsutlysning kan skje så snart som mulig og at byggestart kan skje tidlig høsten 2021.

Saken fremmes for kommunestyret for godkjenning av kostnads- og finansieringsplan samt framdriften av prosjektet før byggestart skjer.

Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren har utredet spørsmålet om habiliteten til det foreslåtte medlemmet Åge Flaten da han også sitter som kommunestyrets representant i kontrollutvalget. Det er ikke noe i veien for at Åge Flaten kan sitte i styringsgruppen for prosjektet, men medlemmet blir inhabil i all behandling av saken dersom kontrollutvalget finner grunn til å kontrollere

prosjektet. Dette må kunne sies å være sannsynlig da prosjektet medfører betydelige investeringer for kommunen.

Kommunedirektøren er av den oppfatning at mandatet til styringsgruppen blir for omfattende. Det kan fort bli både uryddig og uavklarte grenseganger i forhold til Måsøy kommunes delegeringsreglement, hvis mandatet ikke snevres inn. All anvisningsmyndighet er delegert til kommunedirektøren og derfor er det naturlig at det er administrasjonen som ivaretar alt det økonomiske i forhold til prosjektet. For å ivareta kommunens administrative oppgaver i prosjektet vil prosjektkoordinator Ruben Johansen ha den daglige oppfølgingen av prosjektet, og vil benytte styringsgruppen som styrende organ i gjennomføringen av dette.

Vedlegg:

Havøysund, den 23/3 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

FORNYING AV SELSKAPSAVTALEN FOR MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG
GJENREISNING I FINNMARKD IKS

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
Arkivsaksnr.: 20/687

Arkiv: 026

Saksnr.: Utvalg
25/21 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
27.04.2021

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret vedtar selskapsavtalen mellom Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS, som den foreligger.

Dokumenter:

DOK I 20/687-1 14.10.2020 RAD/FSK/OBP 026
Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS
FORNYING AV SELSKAPSAVTALEN FOR MUSEENE FOR
KYSTKULTUR OG GJENREISNING I FINNMARKD IKS

Innledning:

Saksutredning:

På grunn av at Hammerfest og Kvalsund kommuner er sammenslått og at eierkommunene av Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS har fått nye kommunenummer, må selskapsavtalen vedtas på nytt i hvert av kommunestyrene i eierkommunene. Måsøy kommune har 1 eierandel à kr 45 000,- i IKSet. I 2020 påløp det en kostnad på 322 000,- som var Måsøy kommunes andel til drift av selkapet.

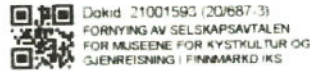
Kommunedirektørens vurdering:

Vedlegg:

Selskapsavtalen

Havøysund, den 18/3 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør



Fornyng av selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmarks IKS

026
20/687-3

Sentralkontor

1518/21

OBP

Edelh Lena Ingebrigtsen <edelh.lena@kystmuseene.no>

fr 12.03.2021 13:02

Til Postmottak Måsøy kommune <postmottak@masoy.kommune.no>; Bernth R. Sjørven <bersju@masoy.kommune.no>;

3 vedlegg (546 KB)

Selskapsavtale Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS Vedtatt 2016.pdf; Selskapsavtalen for MKGF med forslag til fornyng.pdf; Brev til eierkommunene av Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS.pdf;

Hei

Viser til brev av 12.10.2020 om fornyng av selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmarks IKS. Vi kan ikke se å ha fått tilbakemelding på dette fra Måsøy kommune.

Vedlagt følger selskapsavtalen som ble vedtatt i 2016. Samt forslag til fornyet selskapsavtale, som kun inneholder riktig organisasjonsnummer for nye Hammerfest kommune og oppdaterte kommunenummer.

Med hilsen

Edelh Ingebrigtsen

Direktor Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS

Mobil 905 48 459

E-post edelh.lena@kystmuseene.no

Besøksadresse Holmen 1, 9750 Honningsvåg

Post Postboks 260, 9751 Honningsvåg

Web www.kystmuseene.no



MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG
GJENREISNING I FINNMARK IKS



**MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG
GJENREISNING I FINNMARK IKS**

Hammerfest · Måsøy · Nordkapp · Lebesby · Gamvik · Berlevåg

Til eierkommunene av selskapet
Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS
Hammerfest kommune
Nordkapp kommune
Måsøy kommune
Gamvik kommune
Berlevåg kommune
Lebesby kommune

Honningsvåg 12. oktober 2020

Fornyning av selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS

Selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS (se vedlegg) ble vedtatt av eierkommunene i 2016. I forbindelse med kommunesammenslåing mellom Hammerfest og Kvalsund kommune må selskapsavtalen fornyes og behandles i alle seks eierkommunene. Fornyingen av selskapsavtalen inneholder kun endring til nytt organisasjonsnummer for nye Hammerfest kommune, samt nye kommunenummer for alle eierkommunene.

Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS har et pålegg fra Brønnøysundregistrene om å melde inn endringen som dette medfører i deltakerforholdet. Vi ber om at eierkommunene behandler fornyingen av selskapsavtalen i de respektive kommunestyrer innen utgangen av året.

Vedlagt følger selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS med de fornyinger som må vedtas i kommunestyret i eierkommunene.

Med vennlig hilsen


Edelh Ingebrigtsen

Direktor Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS

Mobil 905 48 459

E-post edelh.lena@kystmuseene.no

Besøksadresse: Holmen 1, 9750 Honningsvåg

Post: Postboks 396, 9751 Honningsvåg

Web www.kystmuseene.no

Vedlegg: Fornyning av selskapsavtalen for Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS

Postadresse:
Postboks 396
9751 Honningsvåg

Besøksadresse:
Holmen 1
9750 Honningsvåg

Telefon:
78 47 72 00
90 20 56 43

Organisasjonsnummer:
989 166 670



MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG
GJENREISNING I FINNMARK IKS
Hammerfest - Måsøy - Nordkapp - Lebesby - Gamvik - Berlevåg

SELKAPSAVTALE FOR MUSEENE FOR KYSTKULTUR OG GJENREISNING I FINNMARK IKS (Vedtatt av kommunene høsten 2016)

§ 1 SELSKAPET

Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper – lov av 29. januar 1999 nr. 06. Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS er et driftsselskap og har følgende deltakere: Kommunene Hammerfest, Nordkapp, Måsøy, Berlevåg, Gamvik og Lebesby.

§ 2 RETTSLIG STATUS

Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS er et eget rettssubjekt, og styret har arbeidsgiveransvaret.

§ 3 FORRETNINGSKONTOR

Selskapets forretningskontor er i Honningsvåg.

§ 4 FORMÅL OG ANSVARSOMRÅDE

- Selskapets formål er å koordinere formidling, forskning og dokumentasjon av kystkultur og gjenreisningshistorie
- Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS skal arbeide for å tjene samfunnet og dets utvikling og være tilgjengelig for alle.
- Museet skal samle inn, forske, formidle og stille ut materielle vitnesbyrd om mennesket og dets omgivelser i studie- og utdanningsøyemed og følge ICOM's museumsetiske regelverk. Museene skal gjøre allmennheten kjent med sitt materiale og sine resultater.
- Museets viktigste ansvarsområde er:
 - Kystkultur i Finnmark, med særlig vekt på fiskerihistorie
 - Evakuerings- og gjenreisningshistorien til Finnmark og Nord-Troms
 - Samtidsdokumentasjon i fylket, med særlig vekt på de store samfunnsmessige endringer.
 - Museet har en spesiell plikt til å ivareta det flerkulturelle Finnmark.
- Som konsolidert enhet skal selskapet arbeide for at avdelingene får et godt faglig og vitenskapelig fundament, gode bevaringsforhold for samlingene og en tilrettelegging som sikrer et bredt publikum tilgang til dem.
- Avdelingene skal yte faglig bistand til hverandre.
- Museene for kystkultur og gjenreisning i Finnmark IKS bør delta i regionale, nasjonale og internasjonale museumsnettverk når det samsvarer med museets faglige satsingsområder.
- Bygninger og eiendommer ved de enkelte avdelinger tilhører den aktuelle kommune eller stiftelse lokalt. Samlingene forvaltes av museumsselskapet etter museal standart.

§ 5 INNSKUDDSPLIKT OG EIERANDEL

Deltakerkommunenes eierandel og innskudd i selskapet fordeler seg likt med stemmeandel i representantskapet. Eierandel/innskudd er slik:

<i>Organisasjonsnummer</i>	<i>Kommune</i>	<i>Eierandel</i>	<i>Innskudd</i>
964 830 533	2004 Hammerfest	3	135.000
938 469 415	2019 Nordkapp	2	90.000
941 087 957	2018 Måsøy	1	45.000
934 266 811	2023 Gamvik	1	45.000
962 388 108	2024 Berlevåg	1	45.000
940 400 392	2022 Lebesby	1	45.000

§ 6 REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Kommuner med en eierandel velger representant med personlig vararepresentant, og kommuner med 2 og 3 eierandeler velger tilsvarende representanter med varamenn. Valgbarhetsreglene følger av det til enhver tid gjeldende regelverk.

Representantskapets medlemmer velges for fire år.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

Vedtak av årsbudsjett og vedtak om endring av selskapsavtalen krever 2/3 av de avgitte stemmer. I andre saker gjelder som representantskapets vedtak det som flertallet av stemmene er avgitt for.

§ 7 REPRESENTANTSKAPETS MØTER

Den enkelte deltaker med stemmerett skal være valgt som sin kommunes representant til møtet.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet med talerett.

Styremedlemmene har møte- og talerett. Ordførere og rådmenn har møte- og talerett i representantskapet.

Representantskapets leder og nestleder er valgkomité til styret.

§ 8 STYRET

Styret i selskapet består av 6 medlemmer med personlige varamedlemmer.

5 styremedlemmer og 5 personlige varamedlemmer velges av representantskapet.

Alle kommunene skal være representert med enten fast medlem eller varamedlem.

Et av styremedlemmene skal være en ekstern fag-/ressursperson med personlig vararepresentant. Valgbarhetsreglene følger av det til enhver tid gjeldende regelverk.

Funksjonstiden er to år, slik at halvparten av styremedlemmene og varamedlemmene er på valg hvert år.

1 styremedlem og 1 varamedlem for de ansatte velges av og blant de fast ansatte.

Representantskapsmedlemmer eller daglig leder kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styreleder og nestleder. Disse er på valg annet hvert år.

§ 9 STYRETS MØTER

Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.

De ansattes representant i styret har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Daglig leder har møte- og talerett i styret.

§ 10 DAGLIG LEDER

Selskapet skal ha en daglig leder som settes av styret.

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets og representantskapets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 11 REGNSKAP

Selskapet har regnskapsplikt etter kommunale regnskapsprinsipper.

§ 12 LÅNEOPPTAK

Selskapet kan ta opp kortsiktig likviditetslån innenfor en ramme på kr. 2.000.000,-.

§ 13 UTTREDEN

Den enkelte deltaker kan si opp sitt deltakerforhold i selskapet med ett års skriftlig varsel og kreve seg utløst av dette.

§ 14 ØVRIGE BESTEMMELSER

For øvrig gjelder bestemmelsene i den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

 NYE MIDLER TIL VENTILORDNING FOR NÆRINGSLIVET

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
 Arkivsaksnr.: 20/270

Arkiv: G03

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
4/20	Kommunestyret	12.03.2020
5/20	Kommunestyret	13.03.2020
13/20	Formannskapet	26.03.2020
7/20	Kommunestyret	02.04.2020
15/20	Formannskapet	07.04.2020
16/20	Formannskapet	17.04.2020
26/20	Kommunestyret	18.06.2020
34/20	Formannskapet	09.06.2020
13/21	Kommunestyret	11.02.2021
12/21	Formannskapet	25.02.2021
4/21	Hovedutvalg for Helse og Omsorg	03.03.2021
26/21	Kommunestyret	25.03.2021
26/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret tar saken til etterretning.
2. Kommunestyret vedtar at midlene disponeres av Måsøy Næring og havn KF og utlyses gjennom Regionalforvaltning.no
3. Kommunestyret vedtar at disse midlene, kroner 250 000,-, disponeres etter samme vilkår som ble vedtatt i sak 26/21 og inngår i den samme potten for fordeling.

Dokumenter:

Innledning:

Regjeringen har gitt ytterligere tilskudd som støtte til næringslivet. I denne runden tilføres det 250 000,- kroner til Måsøy kommune til fordeling gjennom «kommunal kompensasjonsordning for næringslivet».

Saksutredning:

NHO har i sin vurdering av hvordan den kommunale kompensasjonsordningen skal disponeres sagt følgende:

Stortinget har gitt få føringer for hvordan midlene skal benyttes, men ordningen er imidlertid ment å treffe bedrifter som ikke i tilstrekkelig grad omfattes av eller faller utenfor den generelle kompensasjonsordningen. Vi er opptatt av at bedriftene behandles rettfærdig og etter behov, og vi vil derfor gi våre anbefalinger for hvordan midlene best kan fordeles til de bedriftene som trenger det mest.

Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren støtter seg til de vurderingene som NHO har gjort og anbefaler at Måsøy kommune legger seg på samme linje som i sak 26/21 og tildeler disse midlene etter samme kriterier som i den saken. Vedtaket sier følgende:

1. Kommunestyret vedtar at midlene kr. 320.000.- disponeres av Måsøy Næring og havn KF og utlyses gjennom Regionforvaltning.no
2. Kommunestyret legger opp til en fast tilskuddssum basert på antall fordelinger innenfor frist.
3. Kommunestyrets prioritering av søknadsberettigede
 - Bedrifter som er rammet særlig hardt prioriteres.
 - Alle lokalt vedtatte nedstengte bedrifter bør omfattes.
 - Andre virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger.
4. Konkret søknadsfrist. Slik at næringslivet kan motta støtte så raskt som mulig.
5. Kommunestyret budsjett regulerer beløp kr. 140.000.- som ble gitt som storby tilskudd i desember 2020. Dekkes med disposisjonsfond.

Tilskuddets formål var til de kommunene med arbeidsledighet over landsgjennomsnittet for å kunne gi kompensasjon til lokalt næringsliv som rammes av pandemien. Tilskuddet har ikke vært til politisk behandling. Derfor budsjett reguleres tilskuddet i 2021.

6. Tilskuddet kunngjøres i lokalavis

Vedlegg:

Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning.

Havøysund, den 16/4 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør



DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1215-2

25. februar 2021

Statsbudsjett 2021- Tilskuddsbrev kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter

Innledning

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) viser til prop. 79 S (2020-2021) *Økonomiske tiltak i møte med pandemien*. KMD følger med dette opp budsjettvedtaket fra Stortinget 23. februar.

Brevet omfatter et nytt tilskudd på kap. 553, post 68 (ny) *kommunal kompensasjonsordning til lokale virksomheter*. Hensikten med tilskuddet er å sette kommunene bedre i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Fordeling og utbetaling

500 millioner kroner går til kommuner som har arbeidsledighet over landsgjennomsnittet per 16. februar 2021, eller kommuner som har vært omfattet av de forsterkede [smitteverntiltakene som ble iverksatt på nyåret](#). Beløpet fordeles etter antall ledige i disse kommunene.

500 millioer kroner fordeles til kommuner etter folketall.

Alle kommuner får et minstebeløp på 250.000 kroner.

Vedlegg 1 viser fordelingen av tilskuddet per kommune av en total ramme på 1000 millioner kroner. Departementet vil utbetale midlene så snart som mulig i én utbetaling.

Mål for tilskuddet og krav til bruk av tilskuddet

Målet med tilskuddet er å sette kommunene raskt i stand til å avhjelpe situasjonen for lokale virksomheter som er særlig hardt rammet av lokale eller nasjonale smitteverntiltak.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Regionalpolitisk
avdeling

Saksbehandler
Ellinor Kristiansen
22 24 70 26

Ordningen skal også fungere som en kommunal ventilordning, for å kompensere lokale virksomheter som har falt helt eller delvis utenfor de generelle kompensasjonsordningene. Kommunene skal bruke midlene på tiltak for lokale virksomheter som er rammet av strenge smitteverntiltak. Dette gjelder særlig støtte som kompenserer lokale virksomheters kostnader eller tap som følge av smitteverntiltak og nedstegning, støtte til virksomheter innenfor reiselivs-, arrangements- og serveringsnæringene, og andre virksomheter som av ulike grunner faller utenfor generelle kompensasjonsordninger.

Det kan også gis støtte til destinasjonsselskaper og andre fellestiltak for reiselivet, samt autoriserte besøkssentre for natur og verdensarv, som på grunn av pandemien har stor omsetningssvikt i 2021.

Kommunene har betydelig frihet til å tilpasse hva slags virksomheter de kan støtte avhengig av den lokale situasjonen.

Ubrukte midler som følge av at det ikke er benyttet innen 1.9.2021 skal tilbakebetales til KMD. Eventuelle tilbakeføringer av støtte, eller ubrukte midler som følge av frafall av tilsagn på et senere tidspunkt skal også tilbakebetales til KMD.

Statsstøtteregelverket

Kommunenes støtte til virksomheter må være i samsvar med regelverket for offentlig støtte. Nærings- og fiskeridepartementet har laget en [veileder i offentlig støtte](#). Det er i hovedsak tre måter kommunene kan tildele støtte på.

1. **Bagatellmessig støtte.** Tilskudd innenfor regelverket for bagatellmessig støtte regnes ikke som offentlig støtte. Tilskuddet må likevel følge regelverket for bagatellmessig støtte, og det følger visse krav til hvordan tilskuddene skal gis. Bagatellmessig støtte er omtalt i kapittel 16 i veilederen, se særlig avsnitt 16.5. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet. Dersom tilskudd gis i form av bagatellmessig støtte, tilrår vi at det ikke spesifiseres hvilke kostnader tilskuddet er ment å dekke eller kompensere for. Dette fordi det vil kunne reise "kumulasjonsspørsmål" og føre til krav om avkortning. I kommuner som har nedsatt arbeidsgiveravgift til 10,6 pst., de såkalte sone 1a-kommunene, regnes denne avgiftsfordelen som bagatellmessig støtte. Kommuner i sone 1a for ordningen med differensiert arbeidsgiveravgift må derfor være ekstra oppmerksomme på dette.
2. **Offentlig støtte etter gruppeunntaksforordningen.** Dersom støtte skal gis med hjemmel i gruppeunntaksforordningen, må den gruppemeldes til EFTAs overvåkingsorgan, ESA. Dette er en nokså enkel måte å melde støtte på, men den er likevel noe mer omfattende enn å gi bagatellmessig støtte. Innenfor denne ordningen, kan støttegiver bare gi støtte innenfor de bestemmelser som faller innenfor formålet for denne ordningen. Nærmere informasjon om denne muligheten står i veilederens kapittel 17.
3. **Notifisert ordning under Covid-19-rammeverket eller under andre deler av regelverket.** Det er et omfattende arbeid å notisere en ordning til ESA. En mulig konsekvens av dette kan være at bedriftene ikke kan motta midler så raskt som det er ønsket. Vi tilrår derfor å være tilbakeholdne med denne muligheten. Fordelen med dette rammeverket er at det åpner for å støtte næringslivet nokså bredt. Nærmere

informasjon om denne muligheten finner du på ESAs hjemmesider her: [State aid rules and COVID-19 | ESA \(eftasurv.int\)](https://eftasurv.int/).

Den enkleste måten å tildele støtte på, er å gi tilskudd i form av bagatellmessig støtte. I den grad virksomhetene har uttømt muligheten for å motta bagatellmessig støtte, kan man bruke gruppeunntaksforordningen eller eventuelt Covid-19-rammeverket. Det viktigste kravet er at støttegiver innhenter informasjon om hvilken annen offentlig støtte foretaket har mottatt i løpet av 2019, 2020 og 2021, og hvordan denne støtten er hjemlet.

Som et tilbud til kommunene, vil departementet undersøke mulighetene for å notisere en ordning som kommunene kan velge å bruke som en av flere muligheter til å støtte virksomhetene. Det er i så fall frivillig å bruke denne muligheten, og den begrenser ikke kommunenes mulighet for å tildele støtte på andre måter.

Forhold til øvrig regelverk

Kommunen må ved bruk av midlene påse at kommunelovens og forvaltningslovens bestemmelser blir overholdt.

Krav til rapportering

KMD vil etablere et forenklet søknadsskjema som virksomhetene kan benytte for å søke om støtte.

Støtte til virksomheter skal legges fortløpende inn i regionalforvaltning.no. Sluttrapportering sendes til departementet innen 31.12.2021 gjennom regionalforvaltning.no. Følgende informasjon skal innhentes som et minimum:

1. Foretakets navn og organisasjonsnummer
2. Tilskuddsbeløp
3. Hjemmel for støtte (bagatellmessig støtte, gruppeunntaksforordningen, Covid-19-rammeverket eller andre deler av regelverket for offentlig støtte)

I sluttrapportene til departementet skal det ligge ved en revisorattestasjon på at midlene er benyttet i tråd med innholdet i dette brevet. For kommuner der tilskuddet utgjør mindre enn 500 000 kroner, er det likevel ikke krav om revisorattestasjon. Revisjonen skal bekrefte hvilket beløp som eventuelt skal tilbakebetales til departementet.

Departementet vil be fylkeskommunene å veilede kommunene i bruken av regionalforvaltning.no. i forbindelse med rapportering på midlene.

Kontroll og reaksjoner

Departementet kan føre kontroll med at midlene benyttes etter forutsetningene som er fastsatt ved Stortingets behandling og spesifisert i dette brevet, jf. Bevilgningsreglementet § 10. Riksrevisjonen har tilsvarende kontrolladgang, jf. lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan be om ytterligere redegjørelse og dokumentasjon dersom departementet anser det som nødvendig for å fastslå at midlene har gått til å oppfylle formålet med tilskuddet.

Med hilsen

Anne Karin Hamre
Ekspedisjonssjef
(e.f.)

Ellinor Kristiansen
seniorrådgiver

Vedlegg

Vedlegg 1: Kommunevis fordeling av rammen på 1000 millioner kroner.

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

KULTUR - UTSTYR

Saksbehandler: Kelemen Matis
 Arkivsaksnr.: 21/40

Arkiv: A30

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
1/21	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	02.03.2021
27/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret vedtar at det bevilges kr. 65 000 til innkjøp av instrumenter til kulturskolen. Scenen i samfunnssalen sertifiseres så snart som mulig, slik at den igjen kan brukes som normalt. Bevilgningen tas fra disposisjonsfond.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur den 02.03.2021 sak 1/21**Behandling:****Representant John Aase AP fremmet følgende forslag til innstilling:**

Kommunestyret vedtar at det bevilges kr. 65 000 til innkjøp av instrumenter til kulturskolen. Scenen i samfunnssalen sertifiseres så snart som mulig, slik at den igjen kan brukes som normalt. Bevilgningen tas fra disposisjonsfond.

Vortering:

Kommunedirektørens innstilling – falt
 Forslag fremmet av representant John Aase AP – enstemming vedtatt

Vedtak:

Kommunestyret vedtar at det bevilges kr. 65 000 til innkjøp av instrumenter til kulturskolen. Scenen i samfunnssalen sertifiseres så snart som mulig, slik at den igjen kan brukes som normalt. Bevilgningen tas fra disposisjonsfond.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK U 21/40-1 29.01.2021 RAD/OPPV/KEM A30
 Kommunedirektør
 KULTUR - UTSTYR

Innledning:

Måsøy kulturskole eier ingen treblås- og blåseinstrument. Når elevene våre har lyst å få tilbud bare på et soloinstrument og ikke å spille i skolekorpsset – da vi kan ikke tilby noe til dem.

Kulturskolen eier bare noen gamle fioliner men de er ikke brukbare og vi har ikke lærerressurs på dem heller.

Saksutredning:

Skolekorpset er et selvstendig selskap, de eier blåseinstrumenter og kulturskoleelever som spiller der får et instrument- og noteopplæring samt med et instrument. Men de som har ikke tid, lyst å være med i skolekorpset – de får ingen enetilbud på de ovennevnte blåseinstrumenter - til tross for de har lyst å spille i solo - fordi kulturskolen selv har ingen instrument som kan leies og brukes. Og dette er sånn fra lenge siden. Når jeg, som kulturskolerektor starta å jobbe i Måsøy kommune (oktober, 2019) måtte å være kjent med denne situasjon. Kulturskolen trenger bare noen instrumenter, en lite instrumentpark som kunne brukes på ene/solotilbud: 3 fløyter, 3 klarinetter, 3 altsaksofon, 4 små-messing (2 kornett, 2 trompet), 3 althorn, 2 baryton og 2 trombone. I Norge, generelt, kulturskolene pleier å kjøpe inn instrumenter fra gear4music.no. Der man finner forskjellige priser og forskjellige kvaliteter. Og det er et stort utvalg i dem på rimelige priser. Kvalitet og pris for nybegynnere og viderekomne på 3 fløyter er på (2.476x3) 7.428 kr, 3 klarinetter (2.239x3) på 6.717 kr, 3 altsaksofon (3732x3) på 11.196 kr, 4 små-messing (2.911x2 + 2.488x2) på 10.798 kr, 3 althorn (3.483x3) på 10.449 kr, 2 baryton (5.350x2) på 10.700 kr og 2 trombone (2.488x2) på 4.976 kr. Totalt på 62.264 kr. I oktober, 2020 jeg har lagt inn i Arena dette tiltaket som driftstiltak, men ledergruppen har ikke satt opp tiltaket i sakslisten for kommunestyret på 17. desember, 2020. Da det var selvsagt at styret fikk ikke det på dagsorden. Sånn, kulturskolen er en «soldat uten våpen». Vi har ganske mange elever: totalt 41 elever - 2. halvår i skoleåret 2020/21 - men kunne ha flere om vi hadde hatt solotilbud på de ovennevnte instrumenter. Om Måsøy kommune (vår eier) tenker seriøst å ha viktige tilbud på kulturskolen, som en del av sin rusforebyggende-plan og kulturplan, da det er på tide å hjelpe oss. Vi ber om et beløp på 65.000 kr inn i kulturskolebudsjett for instrument-innkjøp så snart som det er/blir mulig!

Scenen i Samfunnssalen har ikke vært sertifisert i 9 år. Teatergruppen i kulturskolen kan ikke bruke den til tross for at de må øve der. Det er ikke trygt og scenen var nedstengt. Men det er to planlagte forestillinger på 18. og 23. mars i 2021, og nå vi måtte å stille opp en ekstra-scene foran hovedscenen for å øve trygt og godt. Jeg har sent beskjed om dette to ganger i epost til Formannskapet før Jul i 2020. Fikk ikke et skriftlig svar, men kontaktet ordføreren på telefon. Han sa: Måsøy kommune har sent en henvendelse til et firma i Trondheim som har autorisasjon for sertifisering, men de ikke sent endå et svar. Ba om en promptt hjelp, han lov: skal følge med og hjelpe oss så bra som han kan. Måsøy kulturskole ber om hjelp her også, fordi ingen kan bruke scenen for tida..!

Med vennlig hilsen-

Kelemen Matis, kulturskolerektor

29.01.2021, Havøysund

Kommunedirektørens vurdering

Kostnaden med tiltaket ble ikke prioritert i budsjettprosessen og dermed må et eventuelt innkjøp finansieres på andre måter. En måte er bruk av disposisjonsfond da omdisponering av andre midler krever en større utredning da budsjett nedtaket på oppvekst- og kulturbudsjettet i utgangspunktet er på cirka 2 millioner i år. Hvis det skal brukes dispfond må saken til kommunestyret.

Vedlegg:

Havøysund, den 19.02.2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

EL-BILER I HELSE OG OMSORG

Saksbehandler: Ann-Jorunn Stock
 Arkivsaksnr.: 21/86

Arkiv: 651

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
1/21	Hovedutvalg for Helse og Omsorg	03.03.2021
28/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret ber administrasjon utrede saken og finne elbiler som er formålstjenlig med de behovene og kravene tjenesten stiller. Det innarbeides fremtidig innkjøp av elbiler i økonomiplan ved utfasing av eksisterende bilpark.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Helse og Omsorg den 03.03.2021 sak 1/21.**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyret ber administrasjon utrede saken og finne elbiler som er formålstjenlig med de behovene og kravene tjenesten stiller. Det innarbeides fremtidig innkjøp av elbiler i økonomiplan ved utfasing av eksisterende bilpark.

Enst. vedtatt

Innledning:

Hovedutvalget for helse og omsorg avholdt møte 14.10.2020. I dette møtet ba representant Arvid Mathisen om en utredning vedrørende bruk av elbil i helsetjenesten i Måsøy kommune.

Saksutredning:

8. januar 2021 la regjeringen fram Klimaplan 2030 «Heilskapeleg plan for å nå klimamålet» I planen er det flere nye forslag. Blant annet at kommunene kun får lov til å kjøpe elbiler fra og med år 2022. Innen 2025 skal alle nysolgte biler være elbiler. Eneste unntak er beredskapsbiler som politi og brannvesen.

For å nå måltallet regjeringa har satt i meldinga står det: «For å innfri måltalet om at alle nye bybussar skal vere nullutslepp eller bruke biogass i 2025 vil regjeringa ta sikte på å gjere dette til eit statleg krav i alle offentlege innkjøp frå 2025. Dette kan aleine gje utsleppskutt

på om lag 1 million tonn CO₂-ekvivalentar i perioden 2025–2030. For måla om at alle nye personbilar og varebilar skal vere nullutslepp i 2025 blir bilavgiftene viktige, **det same gjeld krav om nullutslepp i offentlege kjøp av personbilar og varebilar frå 2022**. For måla retta mot dei tyngre køyretøya; at 100 prosent av nye tyngre varebilar, 50 prosent av nye lastebilar og 75 prosent av nye langdistansebussar skal vere nullutslepp i 2030, vil Enova bli sentralt. Regjeringa vil i tillegg greie ut krav om nullutslepp i offentlege innkjøp av slike køyretøy og køyretøytenester, men legg til grunn at krav først er aktuelt når teknologien i dei ulike segmenta er moden nok. Å nå desse måltala vil kunne gi utsleppsreduksjonar på om lag 1 million tonn CO₂-ekvivalentar.» (3.1.2.2 Verkemiddel som er effektberekna)

Et vidare utdrag under punkt 3.4 Transport – halvering av utslepp

«Målet til regjeringa er å halvere utsleppa frå transportsektoren innan 2030. Transport står for om lag 60 prosent av dei ikkje kvotepliktige utsleppa. Utan ein kraftig reduksjon i utsleppa frå sektoren er det ikkje mogleg å nå målet om 45 prosent kutt i ikkje-kvotepliktige utslepp innan 2030.

For å halvere utsleppa frå transportsektoren skal det framleis løne seg å velje utsleppsfrie køyretøy. Elbilandelen i nybilsalet er høg for personbilar. Framover skal vi sørge for at nullutsleppskøyretøy blir det naturlege valet òg innanfor dei tyngre køyretøya. Biodrivstoff skal bidra til å redusere utsleppa frå bilar som køyrer på bensin eller diesel. Samstundes skal det bli enda enklare å gå, sykle eller bruke kollektivt. Satsinga på grøn skipsfart skal halde fram. Den maritime næringa ligg langt framme på grøn omstilling i fleire fartøykategoriar. Det byggjer vi vidare på.

Omstillinga av transportsektoren er ei kompleks og krevjande oppgåve. Samtidig som vi reduserer utsleppa, skal vi sikre eit godt transportsystem for befolkninga og for bedrifter. Ei rekkje verkemiddel er på plass, og vi ser at desse verkar. Politikken til regjeringa er innretta for å kutte i utsleppa på ein måte som tek seg av både aktørane og dei økonomiske aktivitetane som i dag står for utsleppa. Verkemiddelapparatet kombinerer difor høgare avgift med støttande verkemiddel. Det vil vere behov for å vurdere nivået og utforminga på dei ulike verkemidla undervegs i perioden i lys av dei faktiske utsleppa og teknologiutviklinga.»

Regjeringa vil

- halvere dei ikkje-kvotepliktige utsleppa frå transportsektoren innan 2030 gjennom verkemidla som blir presenterte i denne klimaplanen
- auke avgiftene på ikkje-kvotepliktige utslepp av klimagassar til om lag 2 000 2020-kroner per tonn CO₂ i 2030

- framleis gi insentiv til innfasing av nullutsleppsløysingar i nybilsalet
- bruke Enova for å støtte teknologiutvikling og tidleg marknadsintroduksjon i transportsektoren
- **bruke offentlege innkjøp for å bidra til at null- og lågutsleppsløysingar blir utvikla og tekne i bruk i transportsektoren**
- bruke regulering, særleg utsleppsstandardar, for å redusere utsleppa frå transportsektoren
- bruke andre verkemiddel som er viktige for å redusere utsleppa i transportsektoren, herunder samordna areal- og transportplanlegging
- at Nasjonal transportplan 2022–2033 skal byggje opp om halveringsambisjonen i transportsektoren

Innfasing av nullutsleppsløysingar i alle køyretøygrupper

Regjeringa vil:

- leggje måltala for nullutsleppskøyretøy frå NTP 2018–2029 til grunn for utforming av verkemidla, dette inneber:
 - å gjere insentiva til å velje null- og låg- utsleppsløysingar mest mogleg målretta og leggje til rette for at vi når målet om at nybil- salet i 2025 nesten utelukkande består av nullutsleppsbilar
 - å halde fram med å bruke Enova som eit verkemiddel for å støtte teknologiutvikling og tidleg marknadsintroduksjon i transportsektoren. Dette verkemiddelet er særleg relevant for måla for tunge varebilar, tungtransport og langdistansebussar
 - å halde fram med å bruke offentlege inn- kjøp for å bidra til at nullutsleppsløysingar blir utvikla og tekne i bruk. Dette verke- middelet er særleg relevant for måla for bybussar og varetransport i byane
 - å ta sikte på å innføre krav som sikrar null- utslepp i nye bybussinnkjøp frå 2025. Korleis kravet òg kan gjelde biogass skal utgreiast
 - **ta sikte på å innføre krav som sikrar null- utslepp i offentlege kjøp av personbilar og mindre varebilar frå 2022**
 - utgreie krav til nullutslepp i offentlege kjøp av større varebilar, langdistansebussar og lastebilar

- *leggje til rette for rask utbygging av lade- infrastruktur i heile landet gjennom ein kombi- nasjon av offentlege verkemiddel og marknadsbaserte løysingar for å halde tritt med auken i elektriske transportmiddel*
- *stille krav om tilrettelegging for ladeinfrastruktur i nye bygg og bygg det blir gjort større ombyggingar på*

Kommunens helse og omsorgssektor disponerer 4 bensinbiler per februar 2021. Disse har en leieavtale som går til hhv. høsten 2022 og høsten 2024.

Fordelingen er; en legevaktsbil, en bil som sykepleierenheten benytter og to biler til hjemmetjenesten. Alle disse bilene har piggdekk og firehjulstrekk.

Det har tidligere vært prøvd biler uten firehjulsdriфт i tjenesten og det har ikke fungert tilfredsstillende vinterstid. Det er fordi vi har hyppige værømslag, tildels vanskelig fremkommelighet og mange bakker. Vi er avhengig av god fremkommelighet hele døgnet både ved utrykninger og ved planlagte oppdrag.

Pr i dag er det et begrenset utvalg av elbiler med firehjulsdriфт på markedet og det er få bilmerker som kan levere slike biler. Dagens pris på elbiler med firehjulsdriфт er svært høy, slik at det ut fra dagens priser må beregnes en relativt stor økning av utgifter til tjenestebiler. I elbilverden foregår det en hurtig utvikling og det vil være store forskjeller fra 2021 og til 2025. I 2025 er nok teknologien utviklet og utvalget bredere til en forhåpentlig lavere pris.

Det er i dag flere helsetjenester som har gått til anskaffelse av elbil. Virksomhetsleder har vært i kontakt med noen av disse, deriblant Berlevåg som prøver ut en bil og Vadsø.

Noen av de tilbakemeldingene som er fremkommet er:

«Det krever god opplæring av medarbeiderne som skal bruke bilene, da det er mye som er datastyrt via skjerm og kjøremønstret må endres noe»

«Har sine begrensninger med fremkommelighet, med det har de andre bilene også med to hjuls drift»

«Noe begrenset rekkevidde»

«Det anbefales at bilene står i garasje»

«Generelt sett er de godt fornøyd og merker ikke forskjell»

Kommunedirektørens vurdering **De økonomiske konsekvensene er foreløpig ikke beregnet. Det må nok påregnes innkjøp av ladere, økt opplæring og sannsynligvis også behov for garasjer i tillegg til selve bilprisen.**

Det må presiseres at det ikke blir forbudt å bruke bilene som kommunen allerede har etter 2022.

Havøysund, den 24/2 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

PLANSTRATEGI 2019-2023

Saksbehandler: Pål Eskil Sneve Hansen
 Arkivsaksnr.: 21/163

Arkiv: 140

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
7/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	12.04.2021
29/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

HTUM vedtar liste over prioriterte planer for revidert planstrategi i følgende prioritert rekkefølge:

- ✓ Plan for vann og avløp
- ✓ Kommunedelplan barn og unge
- ✓ Klima- og energiplan
- ✓ Områdedelplan Havøysund
- ✓ Plan for friluftlivets ferdselsårer

I tillegg skal det jobbes med følgedne planer:

- ✓ Strategisk næringsplan
- ✓ Kommunedelplan for naturmangfold
- ✓ Helse og omsorgsplan
- ✓ Boligpolitisk plan
- ✓ Sentrumsplan Havøysund
- ✓ Veiplan
- ✓ Trafikksikringsplan

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 12.04.2021 sak 7/21

Behandling:

Hovedutvalg Teknisk, utvikling og miljø fremmet følgende forslag til vedtak:

HTUM vedtar liste over prioriterte planer for revidert planstrategi i følgende prioritert rekkefølge:

- ✓ Plan for vann og avløp
- ✓ Kommunedelplan barn og unge
- ✓ Klima- og energiplan
- ✓ Områdedelplan Havøysund
- ✓ Plan for friluftlivets ferdselsårer

I tillegg skal det jobbes med følgedne planer:

- ✓ Strategisk næringsplan
- ✓ Kommunedelplan for naturmangfold
- ✓ Helse og omsorgsplan
- ✓ Boligpolitisk plan

- ✓ Sentrumsplan Havøysund
- ✓ Veiplan
- ✓ Trafikksikringsplan

Votering:

Kommunedirektørens innstilling – Falt

Forslag fremmet av hovedutvalg Teknisk, utvikling og miljø – Enst. vedtatt

Vedtak:

HTUM vedtar liste over prioriterte planer for revidert planstrategi i følgende prioritert rekkefølge:

- ✓ Plan for vann og avløp
- ✓ Kommunedelplan barn og unge
- ✓ Klima- og energiplan
- ✓ Områdedelplan Havøysund
- ✓ Plan for friluftlivets ferdselsårer

I tillegg skal det jobbes med følgende planer:

- ✓ Strategisk næringsplan
- ✓ Kommunedelplan for naturmangfold
- ✓ Helse og omsorgsplan
- ✓ Boligpolitisk plan
- ✓ Sentrumsplan Havøysund
- ✓ Veiplan
- ✓ Trafikksikringsplan

Enst. vedtatt

Dokumenter:

Innledning:

Måsøy kommune vedtok 07. mai 2020 planstrategien der det ble vedtatt revisjon av både kommuneplanens samfunns- og arealdel. På bakgrunn av at samfunnsdelen er vedtatt og arbeidet med arealdelen er i gang, legger administrasjonen opp til revisjon av Måsøy kommunes planstrategi. Dette er i tråd med vedtaket fra mai 2020.

Saksutredning:

Administrasjonen ønsker å fremlegge planer som må, bør og kan prioriteres i resterende kommunestyreperiode. En slik prioritering vil gjøres i samråd med Hovedutvalg for teknisk, utvikling og miljø. Kommunens økonomiske situasjon, ressurser og handlingsrom bør ligge til grunn for den videre prioriteringen av kommunes planarbeid.

Veien videre vil være å legge forslag til planstrategi på 30-dagers høring etter kommunestyret 06. mai. Endelig vedtak 17. juni 2021.

Administrasjonens forslag til planer ligger vedlagt.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlegg:

Planstrategi 2020 - 2024

Veileder planstrategi

Havøysund, den 6/4 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

Pål Eskil Sneve Hansen
Kommuneplanlegger

ETABLERING AV HELSEFELLESSKAP

Saksbehandler: Ann-Jorunn Stock
 Arkivsaksnr.: 21/180

Arkiv: G00

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
5/21	Hovedutvalg for Helse og Omsorg	14.04.2021
30/21	Formannskapet	27.04.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Måsøy kommune tilslutter seg til etablering av helsefelleskap slik det er beskrevet i rapporten «Helsefelleskap- sammen for pasientene», datert 10.10.2020.

Tilslutning er med forbehold at minst to tredjedeler av kommunene innen helseforetaksområdet (Finnmarkssykehus) også tilslutter seg til helsefelleskapet.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Helse og Omsorg den 14.04.2021 sak 5/21**Behandling:****Vedtak:**

Måsøy kommune tilslutter seg til etablering av helsefelleskap slik det er beskrevet i rapporten «Helsefelleskap- sammen for pasientene», datert 10.10.2020.

Tilslutning er med forbehold at minst to tredjedeler av kommunene innen helseforetaksområdet (Finnmarkssykehus) også tilslutter seg til helsefelleskapet.

Enst. vedtatt

Innledning:

Nasjonal helse- og sykehusplan (NHSP - Meld. St 7 2019-2020) ble lagt frem 22. november 2019 og ble behandlet i Stortinget i mai 2020. I denne planen gis et tydelig bilde på hva som er de sentrale føringer for samhandlingsfeltet.

Regjeringen ønsker å etablere 19 helsefelleskap mellom kommuner og sykehus med utgangspunktet i helseforetaksområdene.

I helsefelleskap vil helseforetak, kommuner, fastleger og brukere møtes for å planlegge helsetjenesten sammen.

Saksutredning:

Helsefelleskap er ikke hjemlet i lov eller forskrift. Det innebærer at ordningen er konsensusbasert, og for kommunens del bygger det på prinsippene i det lokale selvstyre. De løsninger som velges må godkjennes gjennom vedtak i kommunestyret og styrene i helseforetakene. Det er opp til kommunene og HF 'ene å avgjøre hvordan de vil organisere

helsefelleskapene innen hvert enkelt område. Det er en ambisjon at helsefelleskapene i større grad enn dagens OSO skal bli i stand til å treffe forpliktende beslutninger. Konsensusprinsippet innebærer ikke at kommunene frasier seg myndighet innenfor temaene som behandles. Det krever at kommunene sørger for lokal behandling og forankring av saker, om nødvendig i kommunestyret. Representantene som velges av kommunene i samarbeidsorganene vil ha et ansvar for å sikre at kommunene de representerer har formidlet sitt syn i sakene som behandles, og at representanten ivaretar kommunenes syn.

På OSO-møtet (Overordnet samarbeidsorgan) 24. februar (sak3/2020) vedtok OSO å nedsette en arbeidsgruppe som skal legge frem et forslag til organisering og sammensetning av Helsefellesskap i Finnmark. Utvalget fikk følgende mandat:

Innen juni 2020 utarbeide forslag til organisering og sammensetning av helsefellesskapet, samt rammer rundt de to øverste nivåene. Foreslå videre behandling/drøfting mot en felles anbefaling som blir forpliktende for partene og medfører forutsigbarhet i saksbehandlingen i fellesskapet.

Arbeidsgruppen har bestått av Bente Moen (Porsanger kommune), Ulf Syversen (Nordkapp kommune), Siw Blix (Finnmarkssykehuset) og Vivi Brenden Bech (Finnmarkssykehuset). Arbeidsgruppen har underveis presentert saken og fått innspill i arbeidet fra brukerutvalget, faslegerådet og OSO. I tillegg har forslag til rapport vært sendt ut for innspill fra instanser som vil bli berørt av endring.

Det samiske forvaltningsområdet:

Det er fem kommuner i det samiske språkforvaltningsområdet i Finnmark (Tana, Nesseby, Porsanger, Kautokeino og Karasjok). Sammensetningen må sikre at en i det videre arbeidet i helsefellesskapet kan gjennomføre tiltak som ivaretar samhandlingen om samiske pasienter. Finnmarkssykehuset har etablert Sámi klinihkka og kompetansen der må benyttes. I tillegg er det etablert utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester for den samiske befolkningen i Norge. Dette er også en ressurs inn i helsefellesskapet med tanke på språk og kulturell kompetanse.

Arbeidsgruppen har foreslått følgende organisering av helsefellesskap:

Arbeidsgruppen ser det som hensiktsmessig at helsefellesskapet inndeles i de tre nivå som beskrevet i ny nasjonal helse – og sykehuseplan. I tillegg mener arbeidsgruppen at det må etableres ett sekretariat med ansvar for alle utvalgene.

1. Partnerskapsmøte og dialogmøte:

Partnerskapsmøtet skal være det strategiske overordnede organet for samhandlingsfeltet mellom kommunene i Finnmark og Finnmarkssykehuset. Det er ett årlig møte der politisk og administrativ ledelse i kommuner og foretak møtes. Alt som forplikter skal opp i partnerskapsmøte (eksempel tjenesteaftaler og sykestueavtalen).

Dialogmøte er et formøte før partnerskapsmøte. I møtet utveksles informasjon og orientering i viktige saker av politisk betydning.

Arbeidsgruppen foreslår at dialogmøtet består av:

- Politisk ledelse i alle kommuner
- Administrativ ledelse i alle kommuner

- Styret i Finnmarkssykehuset
- Administrerende direktør med foretaksledelsen i Finnmarkssykehuset

Arbeidsgruppen foreslår at partnerskapsmøte består av:

- Rådmenn/kommunedirektører fra alle kommuner i Finnmark
- Administrerende direktør og foretaksledelsen i Finnmarkssykehuset

Observatør med talerett:

- Samhandlingsutvalget • Fylkesmannen • Universitetet • Tillitsvalgte • Fastlege • Brukerrepresentant • KS

2. Strategisk samarbeidsutvalg (SU)

Strategisk samarbeidsutvalg (SU) er et partssammensatt utvalg mellom kommuner og Finnmarkssykehuset som beslutter saker av overordnet, prinsipiell karakter og saker med større økonomiske og administrative konsekvenser. Utvalget vil følge opp de føringer som er gitt av partnerskapsmøte. Kommunestyret og styret i helseforetaket delegerer makt og myndighet til samarbeidsutvalget til å fatte vedtak som binder begge parter ved konsensus innenfor de rammer som er vedtatt. Dette anbefales avtalefestet. Strategisk samarbeidsutvalg blir tilsvarende dagens OSO, men med litt annen representasjon.

Arbeidsgruppen foreslår at SU består av:

- Fem representanter fra sykehusets foretaksledelse
- Fem representanter fra kommune-/kommunalsjefer

Observatør med talerett:

- Tillitsvalgte • Fastlege • Brukerrepresentant

Samhandlingssjef/ sekretariatsfunksjon for foretak og kommunene deltar fast i møtene og ivaretar sekretærfunksjonen. Disse to er i tillegg til de fem faste representantene fra foretak og kommuner.

3. Faglige samarbeidsutvalg / underutvalg

De faglige utvalgene sørger for å utvikle prosedyrer og tjenestemodeller, og vil jobbe mer i nærhet til pasientnivå.

Arbeidsgruppen foreslår at LFSO (lokal faglig samarbeidsorgan) og fastlegerådet fortsetter, mandat beholdes inntil etablering av helsefellesskap. KSU (kvalitetsutvalget) oppnevnes ved behov og sammensetningen vil være avhengig av oppdrag • Faste underutvalg oppnevnes av SU. Midlertidige utvalg/KSU kan oppnevnes av SU og samhandlingssekretariatet.

Sekretariatet til Helsefellesskap:

Den nye organiseringen i helsefellesskapet på tre nivåer, forutsetter betydelig økt sekretariats kapasitet. Dette for å forberede og gjennomføre møtene, følge opp og iverksette de beslutninger som fattes. Tilstrekkelig kapasitet og kompetanse i sekretariatet antas å ha betydning for å binde sammen de tre nivåene. Dagens OSO 'drives utelukkende med sekretariatressurser fra helseforetaket. Dersom helsefellesskapet skal kunne etableres som en likeverdig samhandlingsstruktur, forutsetter det at også kommunesiden stiller med dedikerte sekretariatressurser.

Kommunene må selv finne hensiktsmessige løsninger for organisering av egne sekretariatsressurser for arbeidet i helsefelleskapene. Det er naturlig at kommunen selv vurderer hvordan et slik sekretariat kan etableres. Helsedirektoratet har bevilget midler som kommunene kan søke på for å etablere sekretariatsfunksjon.

Partene må sammen finne hensiktsmessige og samstemte løsninger for samarbeidet om sekretariatsfunksjonen. Målet er at sykehus og kommuner som likeverdige partnere sammen skal utvikle bærekraftige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester.

Sekretariatsfunksjonen skal bidra inn i arbeidet med saksfremlegg og dokumentasjon i alle utvalg i helsefelleskapet.

Økonomi:

Tilskuddsordning:

Det er i 2020 bevilget kr 4.8 mill. til fordeling i kommunene for å etablere sekretariatsfunksjoner for kommunene i helsefelleskapene. Tilskuddet skal dekke lønnskostnader for personen som ansettes i funksjonen. Øvrige driftskostnader synes ikke å være tatt inn i dette beløpet. Ordningen forespeiles å vare i perioden 2020-2023.

Det er kun kommunene som kan få tilskudd. Minst to tredjedeler av kommunene i helsefelleskapet må stille seg bak søknaden.

Kommunal egenandel:

Tilskuddet utgjør ca. 0,5 mill kroner pr år og vil utgjøre ca. 50 % stilling. En fordeling av kostnadene på kommunene vil være naturlig når ordningen utgår etter 2023.

Kommunedirektørens vurdering:

Arbeidsgruppens forslag til organisering av et helsefelleskap er i tråd med sentrale føringer og vil legge til rette for den enkelte kommunes medvirkning i forbindelse med planlegging av helsetjenesten.

Helsefelleskapet vil bidra til at bærekraftige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester utvikles.

Måsøy kommune har derfor gitt sin tilslutning til et helsefelleskap med forbehold om kommunestyrets godkjenning.

Det vurderes ikke som aktuelt for kommunen å ivareta en sekretariatsfunksjon.

Havøysund, den 6/4 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

Ann Jorunn Stock
Sektorleder helse og omsorg

RENOVERING AV TRYGDEBOLIGER I SØNDREGATE

Saksbehandler: Ingrid Majala
Arkivsaksnr.: 21/189

Arkiv: 210

Saksnr.: Utvalg
31/21 Formannskapet
/ Kommunestyret

Møtedato
27.04.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar å budsjettregulere prosjekt «renovering av trygdeboliger i Søndregate» på kr 2,3 mill. og finansiere prosjektet med bruk av ubundne investeringsfond.

Dokumenter:

21/189-1. KOMMUNEDIREKTØRENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Det er igangsatt en total renovering på tre av eldreboligene i Søndregate. Dette er et prosjekt som ikke har finansiering, og derfor må budsjettreguleres.

Saksutredning:

Under viser faktisk og forventet kostnad for samtlige leiligheter. Administrasjonen i kommunen har tatt kontakt med leverandørene Arctic Elektro AS, Arctic Rørservice AS og Byggtorget Havøysund AS for å kunne ta med resterende arbeid i oppsettet.

SØNDREGATE 14A

	2020	2021	SUM
ARCTIC ELEKTRO AS	75 000,00	60 558,00	135 558,00
ARCTIC RØRSERVICE AS	20 000,00	124 524,74	144 524,74
BYGGTORGET HAVØYSUND AS	200 000,00	532 658,85	732 658,85
SUM	295 000,00	704 741,59	999 741,59

Samtlige faktura på prosjektet er kommet og leiligheten i søndregate 14A er ferdigstilt.

SØNDREGATE 14B

	2020	2021	SUM
ARCTIC ELEKTRO AS	0,00	51 246,00	51 246,00
ARCTIC RØRSERVICE AS	18 000,00	114 000,00	132 000,00
BYGGTORGET HAVØYSUND AS	40 000,00	450 000,00	490 000,00
SUM	58 000,00	615 246,00	673 246,00

I regnskapsåret 2021 er det kommet faktura på til sammen kr 70 000,- på leiligheten. Søndregate 14B har resterende arbeid tilsvarende kr 545 246,-. Totalsum i 2021 på kr 615 246,-.

SØNDREGATE 18B

	2020	2021	SUM
ARCTIC ELEKTRO AS	5 000,00	130 558,00	135 558,00

ARCTIC RØRSERVICE AS	8 000,00	124 000,00	132 000,00
BYGGTORGET HAVØYSUND AS	120 000,00	580 000,00	700 000,00
SUM	133 000,00	834 558,00	967 558,00

I regnskapsåret 2021 er det kommet faktura på til sammen kr 313 000,- på leiligheten. Søndregate 18B har resterende arbeids tilsvarende kr 521 558,-. Totalsum i 2021 på kr 834 558,-.

TILLEGGSARBEID

	2020	2021	SUM
ARCTIC ELEKTRO AS	0,00	20 947,61	20 947,61
ARCTIC RØRSERVICE AS	0,00	19 128,97	19 128,97
BYGGTORGET HAVØYSUND AS	0,00	0,00	0,00
RASK AS	0,00	13 842,40	13 842,40
SUM	0,00	53 918,98	53 918,98

Det forventes ikke ytterligere tilleggsarbeid på leilighetene.

OPPSUMMERT:

	2020	2021	SUM
SØNDREGATE 14A	295 000,00	704 741,59	999 741,59
SØNDREGATE 14B	58 000,00	615 246,00	673 246,00
SØNDREGATE 18B	133 000,00	834 558,00	967 558,00
TILLEGGSARBEID	0,00	53 918,98	53 918,98
SUM	486 000,00	2 208 464,57	2 694 464,57

For å kunne påse at det er tilstrekkelig med finansiering til prosjektet må budsjettet i 2021 budsjettreguleres med minimum kr 2 209 000,-. Alle prosjekter må forvente litt tilleggsarbeid, og det kan være vanskelig å gjøre denne vurderingen underveis i prosjektet. Det anbefales derfor å avrunde summen til kr 2,3 mill. for å påse at man har midler til å ferdigstille prosjektet fullt ut.

Kommunedirektørens vurdering

Grunnet prosjektets igangsettelse og framdrift ansees det ikke som aktuelt å stoppe renoveringen av de tre leilighetene i søndregate, og anbefaler derfor at prosjektet blir ferdigstilt. Ved ferdigstilling av leilighetene er det allerede vedtatt gjennom kommunens gebyr og avgiftsregulativ å sette leieprisen til kr 150 pr m2 på nyrenoverte leiligheter.

Vedlegg:

Havøysund, den 20.04.21

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

Ingrid Majala
Økonomisjef

VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE HABU AS

Saksbehandler: Odd-Børge Pedersen
 Arkivsaksnr.: 21/147

Arkiv: 610

Saksnr.: Utvalg
 32/21 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 27.04.2021

Kommunedirektørens innstilling:

1. Kommunestyret tar saken til etterretning
2. Kommunestyret vedtar å overta alle aksjene i HABU AS for 3 millioner kroner.
3. Kjøpet og transaksjonskostnadene finansieres ved å omdisponere deler av bevilgning KST sak 82/19 Måsøy kultur og museum.

Dokumenter:

DOK I 21/147-2 25.03.2021 RAD/FSK/OBP 610
 Habu
 HABU'S VEDTEKTER 30.12.1992 - VEDTEKTSENDRING 27.06.1999

DOK I 21/147-1 19.03.2021 RAD/FSK/OBP 610
 HABU AS
 SVAR PÅ FORSLAG TIL INTENSJONSAVTALE MELLOM HABU OG
 MÅSØY KOMMUNE

Innledning:

Representanter som representerer styret i HABU har i møte med kommunen overført styrets ønske om å selge alle aktiva og passiva HABU AS som helhet til kommunen. Kommunedirektøren har i etterkant utredet eventuelle juridiske momenter rundt overtakelse av HABU AS.

Saksutredning:

Advokatkontoret Rønning & Kirkesæther, ved adv. Alf Kirkesæther har på vegne av Måsøy kommune utredet de juridiske momentene i forhold til saken og har i sin avslutning av den juridiske vurderingen (vedlagt)sagt følgende:

4 Avslutning

Habu AS fremstår som et lite, ryddig, enkelt og oversiktlig selskap som er veldrevet. Jeg ser ingen hindringer for å gjennomføre et kjøp av selskapet eller noen forhold som gir grunn til bekymring. Noen få punkter må reguleres i en kjøpekontrakt for aksjene. Det praktisk viktigste, er dialog med de ca 5 leietakerne som ikke er aksjonærer om hvordan det blir med deres videre leieforhold.

Dersom et kjøp besluttes, bør det være en rask og lettvinnt jobb å få skrevet og signert en nokså enkel kjøpekontrakt for aksjene. Jeg ser ikke noe som er i veien for at et kjøp kan gjennomføres raskt med et rimelig enkelt oppgjør, men selskapet og det sittende styret bør først avlegge og sende inn offentlig regnskap for 2020.

Kommunedirektørens vurdering

Måsøy kommune er i prosess med å vedta ny planstrategi for årene 2021 til 2024. I denne er rullering av eksisterende sentrumsplan for Havøysund en av planene som det skal arbeides med i planperioden. I denne planen vil fremtidens Havøysund bli synliggjort og planfestes. Det er slik at Måsøy kommune gjennom vedtatt plan skal styre utviklingen, men slike planer har ikke tilbakevirkende kraft. Dette medfører at all nåværende aktivitet videreføres i den nye planen så lenge eierne av arealene viderfører samme «drift». Dette vil igjen medføre at den vedtatte ønskede utviklingen av Havøysund ikke kan gjennomføres før eierne av arealer gir sin tilslutning, for å sette det på spissen. Ved å erverve sjøkanten og buene får kommunen en gylden mulighet til å kunne styre utviklingen i dette strategisk viktige havneområdet og på litt sikt gjøre det mer tilgjengelig for allmenheten.

Vedlegg:

Juridisk vurdering
Balanse detaljert
Regnskap detaljert
Regnskap 2019
Tinglyst avtale

Havøysund, den 19/4 2021

Odd-Børge Pedersen
Kommunedirektør

Måsøy kommune
Torget 1
9690 HAVØYSUND

Att.: Kommunedirektør Odd Børge Pedersen

Hammerfest, 16. april 2021

HABU AS – BEGRENSET SELSKAPSGJENNOMGANG

1 Oppdraget – sammendrag

På oppdrag fra Måsøy kommune har jeg foretatt en begrenset selskapsgjennomgang av Habu AS. Formålet med gjennomgangen er å avklare forhold som kan ha vesentlig betydning ved et eventuelt kjøp av aksjene i Habu AS.

I samsvar med det som først og fremst har vært kommunens ønsker ved definering av oppdraget, har jeg følgende oppsummering av hovedpunkter:

1. Selskapet eier og har fri rett til bruk av eiendommen gnr. 10 bnr. 172, bortsett fra inngåtte leieavtaler
 - a. Leieforhold til aksjonærene/fiskerne for buer og lager, er aksjonærene innforstått med kan bli avvirket ved salg av selskapet
 - b. Andre leieforhold – ingen langvarig bindende avtaler. Kan avsluttes med oppsigelser etter husleieloven.
2. De to kaifrontene foran eiendommen tilhører Habu AS, men ligger utenfor Matrikkelens eiendomsgrense.
3. Ingen av byggene er automatisk fredet eller fredet ved enkeltvedtak etter kulturminneloven. Det er heller ikke tegn til prosesser hvor fredning kan bli resultatet. Om kommunen ønsker, ser jeg ingen spesielle hindringer for f.eks. en søknad om rivingstillatelse.
4. Det er ikke andre vesentlig forhold som taler mot kjøp, eller reforhandling av pris. Selskapet virker generelt ryddig og greit driftet.
5. Det er noen mindre vesentlige tema som bør reguleres i en kjøpekontrakt, f.eks. avvikling av arbeidsforhold, leieforhold for aksjonærer, kvalitet på kundefordringer etc.
6. For kommuner kompliserer det å eie en eiendom via et AS. Ved avvikling av Habu AS eller overføring av eiendommen til kommunen, vil det påløpe en betalbar skatt anslått til kr 600 000 (samt dokumentavgift kr 75 000).

Jeg never at min gjennomgang fullt ut er en «skrivebordsjobb» med gjennomgang av dokumenter og samtaler med noen få personer. Jeg har altså ikke vært ute i felt og f.eks. undersøkt forurensning i eiendommen, byggenes/kaienes tekniske stand eller andre slike praktiske forhold.

2. Eiendommen med kaier

2.1 Eiendomsrett til grunn og bygg

Habu AS har grunnbokshjemmel som eier av eiendommen gnr. 10 bnr. 172 i Måsøy. Eiendommen er i Matrikkelen oppgitt til 1 332 m². Eiendommen ligger inntil Strandgata og har derfor egen og god atkomst fra offentlig vei. Med tinglyst eiendomsrett til grunn, følger eiendomsrett til bygg. Eiendomsrett til byggene bekreftes av Habu AS sine regnskap.

2.2 Begrensninger i eiers utnyttelse av eiendommen, inkl. leieforhold

Eneste tinglyste heftelse som gjelder bruken/utnyttelsen av eiendommen, er kommunens rett til å etablere kommunalteknisk anlegg med pumpestasjon etc, tinglyst i 2003. Pumpestasjonen er integrert i kaldlager som er bygd med langside langs grensen mot kommunens eiendom gnr. 10 bnr. 351. Rettigheten er ikke tidsbestemt. Betaling for rettigheten var et engangsbeløp i 2003. Avtalen følger vedlagt.

Habu AS ble etablert av fiskere med fiskerne som aksjonærer og leietakere til egne buer og lager. Behovet er i dag ikke det samme. Styreleder forklarer at alle aksjonærene forstår at deres leie av buer og lager kan måtte flyttes, avvikles eller på annen måte tilpasses ny eiers ønsker. Det er ikke skriftlige leiekontrakter. Temaet egner seg for regulering i en aksjekjøpekontrakt. Her ligger det etter mitt syn ingen hindringer i forhold til kommunens utnyttelse av eiendommen etter et kjøp.

Styreleder mener at det er ca 5 andre leietakere i eiendommen. Det er ikke skriftlige leiekontrakter. Blant annet leier en polakk en leilighet og en russisk kunstner et møterom. Juridisk er disse leiekontraktene regulert av husleieloven. Utgangspunktet der er at leieforhold er oppsigelige med 3 måneders oppsigelsesfrist, om ikke annet er avtalt. En ny aksjonærs ønsker om endret utnyttelse er saklig grunn for oppsigelse. Det er altså *ikke* opplysninger om at det finnes *tidsbestemte, langvarige* leieforhold. Et *tidsbestemt, langvarig leieforhold* hadde vært et problem for en ny eier av Habu AS.

Styreleder forklarer at det til Habu AS sin eiendom hører to kaifronter foran de to største byggene. Det skal være synlige skift i kai-dekke/kaifront som markerer kaienes grenser. Dagens styreleder var med på å etablere Habu AS i 1992 og har vært med hele veien fra kjøp av eiendommen og til nå. Han forklarer at de to kaiene har tilhørt selskapet i alle år. Det er Habu AS som har stått for alt arbeid og alle kostnader på kaiene. Ingen andre har noen gang påstått å ha rettigheter til kaiene. Men kommunens matrikkel omfatter ikke kaiene. Selve kaiene er umatrikulert eiendom, noe det bør ryddes opp i etter kjøp av Habu AS.

Styreleder sier at kai i front av kaldlager, *ikke* tilhører Habu AS. Dette er antakelig en del av kommunens kai, i front av kommunens eiendom gnr. 10 bnr. 351. Heller ikke kai i front av kommunens eiendom er matrikulert. Dette legger til rette for at kaiene oppmåles som selvstendige eiendommer som tinglyses på kommunen, men hvor forvaltningen legges til Havøysund Havnevesen Måsøy KF. (KF-et kan ikke tinglyses som eier.)

2.3 Fredning av bygg?

Bygg kan være fredet i medhold av kulturminneloven. Bestående byggverk som er fra før 1649 er automatisk fredet i kraft av lovens § 4. Det samme gjelder samiske bygg eldre enn 1917. Etter § 15 kan bygg fredes ved enkeltvedtak fattet av Riksantikvaren. Ingen av Habu AS sine bygg er blitt fredet.

Det er ingen spor av prosess med sikte på fredning gjennom enkeltvedtak. For Habu AS er temaet helt ukjent. § 22 har regler for saksbehandling når arbeid med fredning starter opp. Første steg er at spørsmålet skal tas opp med berørt kommune, blant annet for å drøfte avgrensning av område og

samtidig oppstart av kommunalt planarbeid med fredningsformål som arealbruk. Kommunen vil selv vite om det er kommet noen henvendelse fra Riksantikvaren som gjelder Habu AS sin eiendom.

I Riksantikvarens kart over kulturminner, er det ikke registrert noen kulturminner på Habu AS sin eiendom.

Eventuell riving eller hovedombygging er søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven. Habu AS må derfor søke kommunen om tillatelse dersom slike tiltak er aktuelt. Kommunen har selv hånd om saksbehandling og beslutning. Etter forvaltningsloven § 17 skal kommunen påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes. Eventuelle bevaringshensyn kan etter omstendighetene være riktige å bringe inn i saksforberedelsen.

Jeg ser derfor ingen juridiske begrensninger knyttet til fredning per i dag i forhold til eventuell endring av byggene etter et kjøp.

3 Selskapet, økonomi, ansatte mv.

3.1 Formelle forhold

Jeg har undersøkt offentlige registre, regnskap, vedtekter og hatt samtale med styreleder. Alle formelle forhold rundt selskapet og driften av dette ser ut til å være riktig og ryddig.

Habu AS driver ikke mva-pliktig omsetning. Selskapet har ikke lengre revisor etter at de kom inn under unntaksmulighet som er utnyttet. Regnskap føres og leveres. Skattemessige forhold ser ut til å være i orden. Det samme gjelder formaliteter rundt styret og ledelsen av selskapet. Daglig leder er registrert som fratrådt i 2018 uten at ny daglig leder er registrert, men det er det heller ikke plikt til. Når selskapet ikke har daglig leder, står styret for den daglige ledelsen, om oppgavene ikke delegeres. Habu AS har i stor grad delegert oppgavene til en «vaktmester» (Børre Stabell).

Selskapet har benyttet skattetrekkskonto med bokført saldo 31.12.20 kr 10 377.

3.2 Regnskap og balanse

Jeg har gjennomgått offentlig 2019-regnskap og et nær ferdig 2020-regnskap (vedlagt), samt sett på grove tall for de siste årene oppgitt på www.forvalt.no. Regnskapene preges av stabil drift med få endringer fra år til år. Leieinntekten er rimelig stabile, det er litt løpende driftskostnader og stort sett et overskudd som varierer fra kr 27 000 til kr 125 000. 2020 ser ut til å bli gjort opp med et overskudd på ca kr 55 000 (regnskapet tilsier kr 62 000, men avskrivninger er ikke bokført).

Selskapets balanse bekrefter eierskap til grunn, bygg og kaier. Per 31.12.20 hadde selskapet kr 93 967 i kundefordringer, noe som var høyt. Jeg har i dag fått opplyst at alt er innbetalt i 2021, med unntak for kr 6 900 som vil bli ført som tap.

Selskapet har et lite lån i Sparebanken Nord-Norge per 31.12.20 med saldo kr 35 064. Lånet er sikret med pant i eiendommen og kundefordringer. Jeg har fått opplyst at det per i dag er penger på konto til å innfri lånet. Det kunne vært greit å få gjort i forkant av et aksjekjøp.

Habu AS har bokført utsatt skattefordel med kr 67 647. Utsatt skattefordel er en forventet reduksjon av fremtidige skattebetaling på grunn av fremførbart skattemessig underskudd fra tidligere år. Utsatt skattefordel er en potensiell verdi i form av fremtidig lavere betalbar skatt.

Bokført verdi av tomt, bygg og kaier er (etter anslåtte avskrivninger) ca kr 30 000. Dersom kjøpesum for aksjene kr 3 million gjenspeiler markedsverdien på tomt, bygg og kaier (jeg ser ikke noe annet

som har verdi her), så ligger det en latent gevinst og skattebelastning i selskapet. Dersom kommunen ønsker å «ta ut» eiendommen og eie den på egne bøker, så realiseres denne gevinsten og skatt pådras. Selskapsskatten er p.t. 22%. En gevinst på kr 3 million gir da kr 660 000 i skatt. Trekkes skattefordelen fra, blir det om lag kr 600 000 å betale i skatt. Jeg nevner dette fordi det kan «tvinge» kommunen til å beholde selskapet. For kommuner er drift og forvaltning av AS fremmed. Jeg ser at eierskap til AS for andre kommuner blir for komplisert, det gjøres feil. Det «passer ikke» i det kommunale systemet. Etter hvert avvikles AS-et og eiendommen overdras til kommunen. Da kommer det altså en skatteregning.

Nærmest som en kuriositet: Habu AS eier i følge årsregnskap for 2019 8 aksjer (3,56%) i seg selv. Det er en bagatell, men får en liten konsekvens for kjøpekontrakten og betalbar kjøpesum ved at kr 106 800 av en kjøpesum på kr 3 mill. da skal betales til Habu AS.

3.3 Ansatt

Selskapet har hatt Børre Stabell ansatt i en liten deltidsstilling for å ta seg av vaktmesteroppgaver, praktiske ting og litt regnskap. Formalitetene ser ut til å ha vært riktig håndtert med A-meldinger, innberetning og betaling av forskuddsskatt, bruk av skattetrekkkonto etc.

På grunn av liten stillingsandel har Habu AS ikke krav til OTP-avtale.

Jeg får opplyst at Stabell er innforstått med at han må slutte i stillingen ved salg av aksjene. Dette anser jeg som uproblematisk, men det bør gis en egnet omtale i en kjøpekontrakt og Stabell bør signere en bekreftelse på at arbeidsforholdet er lovlig avsluttet uten gjenværende økonomiske forpliktelser for Habu AS.

Arbeidsforholdet gjør at kommunen *ikke* kan bruke den normale fremgangsmåten ved kjøp av «rent eiendomsselskap» hvor lån til kjøp av aksjene sikres med pant i Habu AS sin eiendom, jf. aksjeloven § 8-10. Det går ikke her.

4 Avslutning

Habu AS fremstår som et lite, ryddig, enkelt og oversiktig selskap som er veldrevet. Jeg ser ingen hindringer for å gjennomføre et kjøp av selskapet eller noen forhold som gir grunn til bekymring. Noen få punkter må reguleres i en kjøpekontrakt for aksjene. Det praktisk viktigste, er dialog med de ca 5 leietakerne som ikke er aksjonærer om hvordan det blir med deres videre leieforhold.

Dersom et kjøp besluttes, bør det være en rask og lettvent jobb å få skrevet og signert en nokså enkel kjøpekontrakt for aksjene. Jeg ser ikke noe som er i veien for at et kjøp kan gjennomføres raskt med et rimelig enkelt oppgjør, men selskapet og det sittende styret bør først avlegge og sende inn offentlig regnskap for 2020.

Med vennlig hilsen
Advokatene Rønning og Kirkesæther AS



Alf Kirkesæther
advokat

Strandgata
NO-9690 HAVØYSUND

Regnskapsår: 2020 (01.01.2020-31.12.2020), F.o.m. periode: 1 t.o.m. periode 13., Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

Periodeutvalg Hittil i år Periodeutvalg |
fjor Hittil i fjor

Eiendeler

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel

1070	Utsatt skattefordel	67 647,00	67 647,00	67 647,00	67 647,00
------	---------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Sum Utsatt skattefordel		67 647,00	67 647,00	67 647,00	67 647,00
--------------------------------	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Immaterielle eiendeler		67 647,00	67 647,00	67 647,00	67 647,00
-----------------------------------	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom

1111	Kai og Leilighet	37 000,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00
------	------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Sum Tomter, bygninger og annen fast eiendom		37 000,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00
--	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Varige driftsmidler		37 000,00	37 000,00	37 000,00	37 000,00
--------------------------------	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Anleggsmidler		104 647,00	104 647,00	104 647,00	104 647,00
--------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Fordringer

Kundefordringer

1510	Kundefordringer	93 967,06	93 967,06	33 788,00	33 788,00
------	-----------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Sum Kundefordringer		93 967,06	93 967,06	33 788,00	33 788,00
----------------------------	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Fordringer		93 967,06	93 967,06	33 788,00	33 788,00
-----------------------	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

1930	Bankinnskudd	8 871,15	8 871,15	55 392,24	55 392,24
------	--------------	----------	----------	-----------	-----------

1940	Bankkonto for skattetrekk	10 377,00	10 377,00	5 202,00	5 202,00
------	---------------------------	-----------	-----------	----------	----------

Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.		19 248,15	19 248,15	60 594,24	60 594,24
---	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Bankinnskudd, kontanter o.l.		19 248,15	19 248,15	60 594,24	60 594,24
---	--	------------------	------------------	------------------	------------------

Sum Omløpsmidler		113 215,21	113 215,21	94 382,24	94 382,24
-------------------------	--	-------------------	-------------------	------------------	------------------

Sum Eiendeler		217 862,21	217 862,21	199 029,24	199 029,24
----------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Egenkapital og gjeld

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital

2000	Aksjekapital	-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00
------	--------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Sum Selskapskapital		-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00
----------------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Sum Innskutt egenkapital		-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00	-225 000,00
---------------------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Opptj. egenkapital

Annen egenkapital

2080	Utdisponert overskudd	121 124,91	121 124,91	121 124,91	121 124,91
------	-----------------------	------------	------------	------------	------------

Sum Annen egenkapital		121 124,91	121 124,91	121 124,91	121 124,91
------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Utdisponert resultat		-62 308,23	-62 308,23		
----------------------	--	------------	------------	--	--

Sum Opptj. egenkapital		58 816,68	58 816,68	121 124,91	121 124,91
-------------------------------	--	------------------	------------------	-------------------	-------------------

Sum Egenkapital		-166 183,32	-166 183,32	-103 875,09	-103 875,09
------------------------	--	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Gjeld

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner

2245	Lån	-35 064,00	-35 064,00	-73 368,00	-73 368,00
------	-----	------------	------------	------------	------------

Sum Gjeld til kredittinstitusjoner		-35 064,00	-35 064,00	-73 368,00	-73 368,00
---	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Sum Annen langsiktig gjeld		-35 064,00	-35 064,00	-73 368,00	-73 368,00
-----------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

Strandgata
NO-9690 HAVØYSUND

Regnskapsår 2020 (01.01.2020-31.12.2020), F.o.m. periode 1 t.o.m.
periode 13., Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

Periodeutvalg Hittil i år Periodeutvalg i
fjor Hittil i fjor

Egenkapital og gjeld

Gjeld

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

2410 Leverandørgjeld

-9 114,89 -9 114,89 -14 063,15 -14 063,15

Sum Leverandørgjeld

-9 114,89 -9 114,89 -14 063,15 -14 063,15

Betalt skatt

Sum Betalt skatt

0,00 0,00 0,00 0,00

Skyldig offentlige avgifter

2610 Skattetrekk

-7 500,00 -7 500,00 -2 325,00 -2 325,00

Sum Skyldig offentlige avgifter

-7 500,00 -7 500,00 -2 325,00 -2 325,00

Annen kortsiktig gjeld

2910 Skyldig lønn

-5 175,00 -5 175,00

2950 Påløpne renter

-223,00 -223,00

Sum Annen kortsiktig gjeld

0,00 0,00 -5 398,00 -5 398,00

Sum Kortsiktig gjeld

-16 614,89 -16 614,89 -21 786,15 -21 786,15

Sum Gjeld

-51 678,89 -51 678,89 -95 154,15 -95 154,15

Sum Egenkapital og gjeld**-217 862,21 -217 862,21 -199 029,24 -199 029,24**

Regnskapsår 2020 (01.01.2020-31.12.2020), F.o.m. periode 1 t.o.m. periode 13.,
Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde HovedbokPeriodeutvalg Periodeutvalg i
fjor Budsjett denne
periode**Driftsresultat**

Driftsinntekter

Salgsinntekter

3010	Inntekter kaileie	-14 453,45	0,00	0,00
3110	BULEIE	-267 993,00	-260 497,75	0,00
3115	Lagerleie	-25 300,00	-16 500,00	0,00

Salgsinntekter

-307 746,45	-276 997,75	0,00
--------------------	--------------------	-------------

Driftsinntekter

-307 746,45	-276 997,75	0,00
--------------------	--------------------	-------------

Driftskostnader

Lønnskostnad

5010	Faste lønninger	25 000,00	7 500,00	0,00
5200	Styrehonorar	0,00	20 000,00	0,00

Lønnskostnad

25 000,00	27 500,00	0,00
------------------	------------------	-------------

Avskrivn. varige driftsmidl. og imat. eiendeler

6000	Avskrivning driftsmidler	0,00	7 500,00	0,00
------	--------------------------	------	----------	------

Avskrivn. varige driftsmidl. og imat. eiendeler

0,00	7 500,00	0,00
-------------	-----------------	-------------

Annen driftskostnad

6100	Vannavgifter	25 915,11	51 676,00	0,00
6340	Lys og Varme	97 294,73	109 284,37	0,00
6500	Driftsmateriell	119,45	0,00	0,00
6600	Reparasjon og Vedlikhold bygnings/kal	5 061,78	44 866,97	0,00
6750	Revisjonskostnad	21 250,00	21 250,00	0,00
6760	Regnskapkostnader	0,00	14 359,00	0,00
7105	Øreavrunding	-3,27	0,00	0,00
7500	Forsikringer	60 286,00	57 780,55	0,00
7730	Andre kostnader/gebyr	1 041,60	2 957,00	0,00
7750	Eiendomsskatt	1 270,00	2 304,00	0,00
7770	Bank og kortgebyrer	3 543,00	94,50	0,00

Annen driftskostnad

215 778,40	304 572,39	0,00
-------------------	-------------------	-------------

Driftskostnader

240 778,40	339 572,39	0,00
-------------------	-------------------	-------------

Driftsresultat

-66 968,05	62 574,64	0,00
-------------------	------------------	-------------

Finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter

Annen renteinntekt

8050	Annen renteinntekt	-11,00	-70,00	0,00
------	--------------------	--------	--------	------

Annen renteinntekt

-11,00	-70,00	0,00
---------------	---------------	-------------

Finansinntekter

-11,00	-70,00	0,00
---------------	---------------	-------------

Finanskostnader

Nedskrivn. av andre fin. anleggsmidler

8110	Rentekostnader	414,82	698,11	0,00
------	----------------	--------	--------	------

Nedskrivn. av andre fin. anleggsmidler

414,82	698,11	0,00
---------------	---------------	-------------

Annen rentekostnad

8155	Rentekostnader Lån	4 256,00	7 734,52	0,00
------	--------------------	----------	----------	------

Annen rentekostnad

4 256,00	7 734,52	0,00
-----------------	-----------------	-------------

Skattekostn. på ordinært resultat

8330	Utsatt skattefordel	0,00	-15 606,00	0,00
------	---------------------	------	------------	------

Skattekostn. på ordinært resultat

0,00	-15 606,00	0,00
-------------	-------------------	-------------

Finanskostnader

4 670,82	-7 173,37	0,00
-----------------	------------------	-------------

Finansinntekter og finanskostnader

4 659,82	-7 243,37	0,00
-----------------	------------------	-------------

Resultat før ekstraordinære inntekter og kostnader

-62 308,23	55 331,27	0,00
-------------------	------------------	-------------

Resultat før skattekostnad

-62 308,23	55 331,27	0,00
-------------------	------------------	-------------

Årsoverskudd / Underskudd

-62 308,23	55 331,27	0,00
-------------------	------------------	-------------

HABU AS

Strandgata
NO-9690 HAVØYSUND

Resultatregnskap 1 detaljert

Regnskapsår 2020 (01.01.2020-31.12.2020), F.o.m. periode 1 t.o.m. periode 13.,
Avdeling (Ingen), Valuta NOK, Kilde Hovedbok

	Periodeutvalg	Periodeutvalg i fjor	Budsjett denne periode
8990 Udekket tap	0,00	-55 331,27	0,00
Annen egenkapital	0,00	-55 331,27	0,00
Oppskrivninger og overføringer (Aksjeselskap)	0,00	-55 331,27	0,00
Disponeringer	0,00	-55 331,27	0,00

ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON**Enheten**

Organisasjonsnummer: 866 217 912
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HABU AS
Forretningsadresse: 9690 HAVØYSUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Even Johansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.06.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.04.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Leieinntekter		276 998	363 651
Sum inntekter		276 998	363 651
Kostnader			
Lønnskostnad	2	27 500	
Avskrivning på varige driftsmidler	1	7 500	7 500
Annen driftskostnad	2	304 572	238 810
Sum kostnader		339 572	246 310
Driftsresultat		-62 575	117 340
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		70	77
Sum finansinntekter		70	77
Annen rentekostnad		8 433	9 278
Sum finanskostnader		8 433	9 278
Netto finans		-8 363	-9 201
Ordinært resultat før skattekostnad		-70 937	108 139
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-15 606	27 244
Ordinært resultat etter skattekostnad		-55 331	80 895
Årsresultat		-55 331	80 895
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-55 331	80 895
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4	-55 331	80 895
Sum overføringer og disponeringer		-55 331	80 895



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	67 647	52 041
Sum immaterielle eiendeler		67 647	52 041
Varige driftsmidler			
Bygninger	1,5	37 000	44 500
Sum varige driftsmidler		37 000	44 500
Sum anleggsmidler		104 647	96 541
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	5	33 788	31 336
Sum fordringer		33 788	31 336
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	60 594	188 077
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		60 594	188 077
Sum omløpsmidler		94 382	219 412
SUM EIENDELER		199 029	315 953
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4	225 000	225 000
Sum innskutt egenkapital		225 000	225 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Belep i: NOK	Note	2019	2018
Udekket tap	4	121 125	65 794
Sum opptjent egenkapital		-121 125	-65 794
Sum egenkapital		103 875	159 206
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	73 368	111 672
Sum annen langsiktig gjeld		73 368	111 672
Sum langsiktig gjeld		73 368	111 672
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		14 063	20 860
Betalbar skatt	3		23 910
Skyldig offentlige avgifter		2 325	
Annen kortsiktig gjeld		-5 398	305
Sum kortsiktig gjeld		21 786	45 075
Sum gjeld		95 154	156 747
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		199 029	315 953



Årsregnskap
2019

Habu AS

Utarbeidet av

Enter **Revisjon**



HABU AS

Resultatregnskap

	Note	2019	2018
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Leieinntekter		276 998	363 651
Sum driftsinntekter		276 998	363 651
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2	27 500	0
Avskrivning på varige driftsmidler	1	7 500	7 500
Annen driftskostnad	2	304 572	238 810
Sum driftskostnader		339 572	246 310
DRIFTSRESULTAT		-62 575	117 340
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		70	77
Sum finansinntekter		70	77
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		8 433	9 278
Sum finanskostnader		8 433	9 278
NETTO FINANSPOSTER		-8 363	-9 201
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		-70 937	108 139
Skattekostnad på ordinært resultat			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-15 606	27 244
ORDINÆRT RESULTAT		-55 331	80 895
ARSRESULTAT		-55 331	80 895
OVERFØRINGER			
Dekking av udekket tap	4	-55 331	80 895
SUM OVERFØRINGER		-55 331	80 895



HABU AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	67 647	52 041
Varige driftsmidler			
Bygninger	1,5	37 000	44 500
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		104 647	96 541
Omløpsmidler			
Kundefordringer	5	33 788	31 336
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	60 594	188 077
Sum omløpsmidler		94 382	219 412
SUM EIENDELER		199 029	315 953
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4	225 000	225 000
Sum innskutt egenkapital		225 000	225 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	-121 125	-65 794
Sum opptjent egenkapital		-121 125	-65 794
Sum egenkapital		103 875	159 206
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kreditinstitusjoner	5	73 368	111 672
Sum annen langsiktig gjeld		73 368	111 672
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		14 063	20 860
Betalbar skatt	3	0	23 910
Skyldig offentlige avgifter		2 325	0
Annen kortsiktig gjeld		5 398	305
Sum kortsiktig gjeld		21 786	45 075
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		199 029	315 953



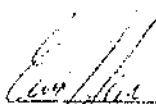
HABU AS


Balanse pr. 31.12.2019

Note 31.12.2019 31.12.2018

Underskrifter

Havøysund, den 25.12. - 2020


Even Johansen
Styrets leder


Thorleif B/N Hansen
Styremedlem


Jouni Mikael Særgård
Styremedlem



HABU AS

Noter 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

Unntaksreglene i regnskapsloven for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt spesieit.

Presiseringer mht regnskapsprinsipper:

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Lineære avskrivninger over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid er lagt til grunn ved beregning av avskrivningsbeløp.

Vedlikehold / påkostning

Utgifter som påløper for å opprettholde eiendommenes kvalitetsnivå, kostnadsføres når de påløper. Utgifter som påløper for å bringe eiendommen tilbake til standarden ved vårt kjøp av eiendommen (tatt hensyn til byggeteknisk utvikling frem til i dag) kostnadsføres direkte. Utgifter som representerer en standardheving av eiendommen ut over standarden ved vårt kjøp, tillegges kostpris, dvs balanseføres.

Inntektsføring

Leie inntektsføres i takt med påløpt leietid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår, i tillegg til endring i utsatt skattefordel. Utsatt skattefordel er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang. Utsatt skattefordel er ført i balansen.



HABU AS

Noter 2019

Note 1 - Avskrivning av varige driftsmidler

	Bygninger
Anskaffelseskost pr. 1/1	997 300
Anskaffelseskost pr. 31/12	997 300
Akk. av/nedskr. pr 1/1	952 800
+ Ordinære avskrivninger	7 500
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	960 300
Balanseført verdi pr 31/12	37 000
Procentsats for ord. avskr.	5-5

Note 2 - Lønnskostnad

Selskapet har ikke hatt noen ansatte i regnskapsåret.

Ytelser til ledende person og styret

Styrehonorar til styreleder er ytet med kr 20 000.

Lønn til intern regnskapsfører er ytet med kr 7 500.

Obligatorisk tjenstepensjon (OTP)

Selskapet har ingen ansatte og er derfor ikke pliktig til å opprette OTP.

Honorar til revisor består av:

Revisjon	11 250
Andre tjenester	10 000
Samlet honorar til revisor	21 250



HABU AS

Noter 2019

Note 3 - Skattekostnad

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	-70 937
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midtertidige forskjeller	-3 743
= Inntekt	-74 680

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	0
= Sum betalbar skatt	0
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	0
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	-15 606
= Ordinær skattekostnad	-15 606
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	0
= Betalbar skatt i balansen	0

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
+ Driftsmidler inkl. goodwill	-232 808	-236 551
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	74 680	0
= Grunnlag utsatt skatt	-307 488	-236 551
Utsatt skatt	0	0
Negativt grunnlag utsatt skatt	307 488	236 551
= Grunnlag utsatt skattefordel	307 488	236 551
Utsatt skattefordel	67 647	62 041

Note 4 - Selskapskapital

Selskapet har 225 aksjer hver pålydende kr 1 000, samlet aksjekapital utgjør kr 225 000.

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	225 000	-65 794	159 206
Anvendt til årsresultat		-55 331	-55 331
Pr 31.12.	225 000	-121 125	103 875

Noter for HABU AS

Organisasjonsnr. 866217912



HABU AS

Noter 2019

Selskapets aksjer er fordelt som følger

Akjonærens navn	Antall	Eierandel	Roller
Jouni Mikael Særgård	20	8,9 %	Styremedlem
Gerhard Christen Olsen	20	8,9 %	Varamedlem
Odd Mikalsen	18	8,0 %	
Robert Brochmann	18	8,0 %	
Stikkelvåg AS	17	7,6 %	
Bernt Josefsen	17	7,6 %	
Thorleif B. N. Hansen	17	7,6 %	Styremedlem
Jarl Johnsen	17	7,6 %	
Arild Robertsen	16	7,1 %	
SLM AS	15	6,7 %	
Evald Henriksen	10	4,4 %	
Andre	40	17,6 %	
	225	100 %	

Note 5 - Pantelån

Av selskapets gjeld er følgende sikret med pant

Pantsettelsler	I år	I fjor
Pantelån	73 368	111 672
Pantsatte eiendeler:		
Bygninger	37 000	44 500
Kundefordringer	33 788	31 336
Sum pantsatte eiendeler	70 788	75 836

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bundne bankinnskudd ut over skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 5 202 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 0.



Enter Revisjon Finnmark AS

Markveien 57
Postboks 1206, 9504 Alta
Telefon: 78 49 40 40

epost: fm@enter-revisjon.no
Org. no: 997 397 649 MVA

Til generalforsamlingen i Habu AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Habu AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 55 331. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



Uavhengig revisors beretning - Habu AS

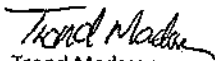
Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Alta, 26. juni 2020

Enter Revisjon Finnmark AS



Trond Madssen

Statsautorisert revisor



MÅSØY KOMMUNE

Teknisk etat.

Habu AS
v/ Jan Eric Bengtsson

9690 HAVØYSUND

21 MAI 2003
ARKIVKODE: M3/41
HPC NR.: 003749/03
01/00095-005
IBK

Havøysund, 16.05.2003

TINGLYST

20 JUNI 2003

HAMMERFEST TINGRETT
DAGBOKNR.: 2082

vår ref.
01/00095/002541

arkivkode
M3/&01

deres ref.

saksbehandler
TEK/JBK

direkte telefon/telefaks
78424791/78424790

e-postadresse
jens.birger.kristensen@masoy.kommune.no

AVTALE OM ETABLERING AV KOMMUNALT BYGG / KOMMUNALTEKNISK ANLEGG PÅ GNR 10 BNR 172

Avtale om etablering av kommunalteknisk anlegg med tilhørende installasjoner på Deres eiendom 10/172.

Det er herved inngått en avtale mellom Dem og Måsøy kommune hvor Måsøy kommune får en tillatelse til å etablere kloakkpumpestasjon med tilhørende installasjoner på Deres eiendom 10/172 i Måsøy kommune. Tiltaket er i tråd med forslag til reguleringsplan for Havøysund Sentrum.

Dette innebærer at følgende installasjoner kan gjøres på deres eiendom:

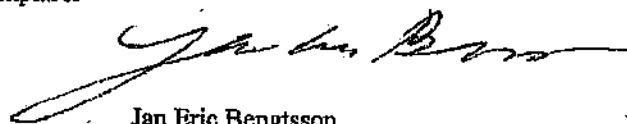
- Etablering av kommunalt ledningsnett i grunnen.
- Oppføring av bygg i tilknytning til Deres bygg. Bygget er planlagt å inneholde kloakkpumpestasjon samt lager for Vann- og avløpsavdelingen. Bygget oppføres som et tilbygg med en form og farge som ikke bryter med eksisterende bygg. Kommunen bærer alle kostnader med eventuell ombygging av Deres bygg.

Kommunen har rett til fri adgang til sine anlegg, herunder anledning til å foreta de arbeider på/i grunn som er nødvendig for å forestå tilsyn, drift og vedlikehold/ombygging av disse bygg/anlegg.

Som erstatning i henhold til plan- og bygningslovens § 32 utbetales et engangsbeløp på kr 15.000,- som erstatning til Dem. Erstatningen innebærer at Måsøy kommune kan etablere de ovennevnte installasjoner på Deres eiendom.

Avtalen som kan tinglyses er utstedt i 2 eksemplarer


Jens B. Kristensen
Teknisk sjef
Måsøy kommune


Jan Eric Bengtsson
For Habu AS
Eier av eiendom 10/172

Måsøy kommune
Torget 1
9690 HAVØYSUND

Telefon sentralbord: 78 42 48 00
Telefaks sentralbord: 78 42 48 10
E-post: postmottak@masoy.kommu



Doknr: 2062 Tinglyst: 20.06.2003 Emb. 083
STATENS KARTVERK FAST EIENDOM

Rett kopi bekrefte
Anne Lene Feilberg

