



MØTEINNKALLING

Utvalg: Formannskapet

Møtested: Rådhuset, møterom kantine

Møtedato: 25.11.2021 Tid: kl. 09:00

Representantene innkalles herved. Eventuelt forfall meldes snarest til tlf. 476 07845. Varamedlemmer skal bare møte etter særskilt innkalling.

SAKSLISTE


Arkiv	Saksnr.	Arkivsaksnr.	
C 20	72/21	20/60	HANDLINGSPLAN 2022 - KOMMUNEDELPLAN IDRETT OG FYSISK AKTIVITET
150	73/21	20/693	SØKNAD OM INNDEKNING AV ØKONOMISK MERFORBRUK - MÅSØY SOKN
151	74/21	20/781	KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I 2022
651	75/21	21/500	INNKJØP AV NY ARBEIDSBIL UTEETATEN
614	76/21	21/665	TILSTANDSANALYSE AV KOMMUNALE BYGG
K 21	77/21	21/679	KLIMA OG MILJØTILTAK MÅSØY KOMMUNE
410	78/21	21/654	SAMMENSLÅING AV OPPGAVER ANGÅENDE KULTUR- OG FOLKEHELSE
A 02	79/21	21/687	RAPPORT 2016-2021 - VOKSENOPPLÆRING NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP

- 076 80/21 20/84
UTDANNINGSSTIPEND - IRINA SKAVHOLM
- 076 81/21 20/90
UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL
- 076 82/21 20/100
UTDANNINGSSTIPEND WILLIAM URSIN OLSEN
- 076 83/21 20/140
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - MALIN AMUNDSEN
- 076 84/21 20/552
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - ANDERS PEDERSEN
- 076 85/21 21/43
UTDANNINGSSTIPEND - THORSTEIN ELIASSEN
- 076 86/21 21/59
UTDANNINGSSTIPEND - ROBIN FAUSKANGER
- 076 87/21 21/484
SØKNAD KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - SERINE LARSEN
- 076 88/21 21/538
**SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - JULIE
KARLSEN**
- 076 89/21 21/539
**SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - SONDRÉ
GLÆVER**
- 076 90/21 21/540
**SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - STIAN
SJURSEN**
- L 10 91/21 20/70
HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE
- 150 92/21 21/691
**BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY
INDUSTRIEIENDOM KF**
- 150 93/21 21/703
**ÅRSBUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY
NÆRING OG HAVN KF**

231 94/21 21/651
PRISREGULATIV 2022

150 95/21 21/690
BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY KOMMUNE

MÅSØY KOMMUNE, 9690 Havøysund, den 19. november 2021



Bernth R. Sjursen
ordfører

HANDLINGSPLAN 2022 - KOMMUNEDELPLAN IDRETT OG FYSISK AKTIVITET

Saksbehandler: Ann Synnøve Hansen
 Arkivsaksnr.: 20/60

Arkiv: C20

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/20	Formannskapet	04.02.2020
3/20	Kommunestyret	13.02.2020
5/20	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	21.01.2020
6/21	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	16.11.2021
72/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyre vedtar Handlingsplan 2022 for idrett og fysisk aktivitet.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur den 16.11.2021 sak 6/21**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyre vedtar Handlingsplan 2022 for idrett og fysisk aktivitet.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK U	20/60-4	23.01.2020	RAD/OPP/ASH C20
	Formannskapet MELDING OM POLITISK VEDTAK - HANDLINGSPLAN 2020 - KOMMUNEDELPLAN IDRETT OG FYSISK AKTIVITET		
DOK I	20/60-2	13.01.2020	RAD/OPP/ASH C20
	Kulturkonsulent KOMMUNEPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET		
DOK U	20/60-5	06.02.2020	RAD/OPP/ASH C20
	Troms og Finnmark Fylkeskommune OVERSIKT OVER ALLE INNKOMNE SØKNADER I PRIORITERT REKKEFØLGE		
DOK U	20/60-7	05.02.2020	RAD/FSK/LIS C20
	Kommunestyret MELDING OM POLITISK VEDTAK - HANDLINGSPLAN 2020 - KOMMUNEDELPLAN IDRETT OG FYSISK AKTIVITET		
DOK U	20/60-10	18.02.2020	RAD/OPP/ASH C20
	Arkivet KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET - VEDTATT I KOMMUNESTYRE 13.02.20		
DOK U	20/60-9	14.02.2020	RAD/FSK/LIS C20
	Fung. Kulturkoordinator Ann Synnøve Hansen MELDING OM POLITISK VEDTAK - HANDLINGSPLAN 2020 - KOMMUNEDELPLAN IDRETT OG FYSISK AKTIVITET		

DOK 1 20/60-11 12.05.2020 RAD/OPPV/ASH C20
 Kulturdepartementet
 20/2520 TILSKUDDSORDNING FOR NYSKAPENDE AKTIVITETSARENAER

Innledning:

Kulturdepartementet krever at kommunene har en oppdatert kommunedelplan, som grunnlag for tildeling av spillemidler til nærmiljø-, friluftsliv- og idrettsanlegg. Kulturdepartementet krever at også anleggene i planen skal være kostnadsberegnet og foreløpig finansiering skal fremkomme.

Saksutredning:

Handlingsplan i Måsøy kommunes kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet 2018-2022, skal rulleres hvert år.

Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet

7.0 Handlingsplan 2022

Handlingsplanen vil bli rullert hvert år og hele planen revideres hvert 4. år.

7.1 Prioritert anleggsplan for utbygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet.

Kulturdepartementet krever at anleggene i planen skal være kostnadsberegnet og foreløpig finansiering skal fremkomme. Det er en sedvane at politikerne bruker uprioritert liste for å rangere ønske for kommende år.

Anleggene er tatt inn i planen på bakgrunn av innspill fra privatpersoner, ungdomsrådet, lag/foreninger og kommunenes egne ønsker. Ved prioritering er det tatt hensyn til om anlegget er ferdig eller påbegynt. Det er forsøkt å ha en variasjon av anleggstyper og målgrupper.

7.2.1 Ordinære anlegg, nyanlegg og rehabiliteringer, prioritert liste

Prioritering	Anleggsnummer	Ansvarlig	Kostnader	Spillemidler	Status	
1	Sanitæranlegg Dagsturhytte Ytre Storvika	78919	Finnmark Friluftsråd	180.000	90.000	Søkt 2022

7.2.2 Nærmiljøanlegg, prioritert liste

Prioritering	Søknadsnummer	Ansvarlig	Kostnader	Spillemidler	Status	
1	Havøysund stadion Tuftepark	144735	Havøysund IL	1.436.000	300.000,-	Søkt 2022

7.2.3 Uprioritert liste over langsiktige behov for Fysisk aktivitet, idrettsanlegg og friluftsområder i Måsøy kommune.

Ansvarlig	Aktivitet/anlegg	Forventet spillemidler	Merknader
Ingen	Turvei/sti rundt Storvannet > 1 km	50% av godkjent kostnad maks kr 5 mill	Min. 1 km
Ingen	Turvei/sti til Storvika for eldre	50% av godkjent kostnad	1 km kr 500.000,-

	og mennesker med nedsatt funksjonsevne	maks kr 5 mill	Per hele ytterligere 0,5km Kr 250.000,-
Ingen	Utendørs skatepark min.400m2	50% av godkjent kostnad maks kr 1 mill	Bygd i varig materiale for eksempel betong
Ingen	Utendørs basketballbane	50% av godkjente kostnad maks kr 300.000,- per bane	
Ingen	Gapahuk	50% av godkjente kostnad minimum kr 75.000,- Maks tilskudd kr 300.000,-	Ingøy, Rolvsøy, Måsøy, Snefjordområdet, Lillefjord området, Havøysund

Handlingsplan idrett og fysisk aktivitet 2022

Det er sedvane at politikerne bruker uprioritert liste for å rangere ønsker for kommende år. De tar ikke stilling til hvem som skal ta ansvar for gjennomføringen.

I henhold til «Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – 2021 (for tildelinger i 2022)», side 10 og 11 kan følgende søke tilskudd.

Til alle anleggstyper under pkt. 2.6:

- a. Kommuner, fylkeskommuner, kommunale og fylkeskommunale foretak, studentsamskipnader, idrettslag og organisasjonsledd i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (Norges idrettsforbund), samt i Samenes idrettsforbund-Norge.*
- b. Sammenslutninger organisert under Norges Jeger- og Fiskerforbund, Det Frivillige Skyttervesen og Norges Bilsportforbund.*
- c. Aksjeselskaper, samvirkeforetak, stiftelser og andre sammenslutninger med vedtekter som oppfyller kriteriene i pkt. 2.3.1. Nytt punkt d.: Andre sammenslutninger med vedtekter som oppfyller kriteriene i pkt. 2.3.1. Foreninger, lag og klubber ut over dem nevnt i pkt. a. og b. kan ikke søke.*

Til friluftslivsanlegg (pkt. 2.6.13):

- Den Norske Turistforening og sammenslutninger organisert under foreningen (57 medlemsforeninger).*
- Sammenslutninger organisert under Friluftsrådenes Landsforbund, samt Oslofjordens Friluftsråd, og Norsk Friluftsliv.*

Til anlegg for samisk idrett (pkt. 2.6.26):

- Samisk Reinkappkjørerforbund og sammenslutninger organisert under forbundet.*

Til hundesportanlegg (pkt. 2.6.15):

- Norsk Kennel Klub og sammenslutninger organisert under klubben.*

Departementet kan etter søknad godkjenne andre landsdekkende organisasjoner med idrett og fysisk aktivitet som hovedformål som søknadsberettigede. Eventuelle nye organisasjoner vil inntas i bestemmelsene for påfølgende søknadsår.

I helt spesielle tilfeller kan departementet gi dispensasjon til andre søkere.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlegg:

Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet - Handlingsplan 2022

Havøysund, den 8. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Ann-Synnøve Hansen
Konsulent

SØKNAD OM INNDEKNING AV ØKONOMISK MERFORBRUK - MÅSØY SOKN

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 20/693

Arkiv: 150

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
74/20	Formannskapet	27.10.2020
62/20	Kommunestyret	05.11.2020
73/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar å dekke inn kr 447 500,74 av opparbeidet underskudd fram til og med regnskapsåret 2018. Ekstra tilskudd i 2021 finansieres med disposisjonsfond.

Dokumenter:

- 20/693-1. SAKSUTREDNING - ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-2. ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-3. RUNDSKRIV V-5/2002
- 20/693-4. SAKSPROTOKOLL FSK - ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-5. MELDING OM POLITISK VEDTAK - ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-6. SAKSPROTOKOLL KST - ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-7. MELDING OM POLITISK VEDTAK - ØKONOMISK SITUASJON MÅSØY SOKN
- 20/693-8. SØKNAD OM INNDEKNING AV ØKONOMISK MERFORBRUK
- 20/693-9. KOMMUNEDIREKTØRENS UTREDNING OG INNSTILLING

Innledning:

Måsøy Sokn søker om inndekning av deres økonomiske merforbruk på kr 711 017,- i driftsregnskapet, og kr 49 022,- i investeringsregnskapet. Merforbruket som står i dag har bygd seg opp over tid.

Måsøy Sokn er underlagt forskrift om økonomiforvaltning i sokn i Den norske kirke. Under forskriftens § 9. *Årsbudsjettets innhold (5) «Driftsbudsjettet skal bare finansieres av løpende inntekter. Løpende inntekter som ikke benyttes i budsjettåret, skal settes av til driftsfond. Dersom soknets organer tidligere har vedtatt å fordele et regnskapsmessig merforbruk over flere år, skal slik avsetning være dekket inn. Tilsvarende gjelder for øvrige pliktige avsetninger.»*

Under forskriftens § 17. *Årsavslutningen, regnskapsfrister og behandling av årsregnskap (7) «Merforbruk som ikke kan dekkes på budsjettet i det året regnskapet legges fram, skal føres opp til dekning i det følgende års budsjett. Under særlige forhold kan soknets organer, etter å ha foretatt de nødvendige endringer i økonomiplanen, vedta at merforbruket skal dekkes over inntil ytterligere to år. Vedtak om utsatt inndekning i sokn i kommuner med flere sokn skal meldes til organ for soknet på kommunenivå. Vedtak om utsatt inndekning i organ for soknet på kommunenivå skal meldes til det organet i Den norske kirke som Kirkemøtet bestemmer.»*

Ny kommunelov og tilhørende forskrifter har ikke hatt direkte påvirkning for Måsøy Sokn, da de er underlagt trossamfunnsloven og tilhørende forskrifter. Dermed kommer det ikke like klart til uttrykk kommunens forpliktelse til et oppbygd merforbruk i Sokn som i et kommunalt foretak.

Trossamfunnsloven § 14. *Finansiering av Den norske kirke* andre avsnitt «Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.»

Saksutredning:

I forbindelse med behandlingen av årsregnskapet for 2020 har Måsøy Sokn valgt å legge inn en søknad om inndekning av det økonomiske merforbruket som har bygd seg opp over tid. Soknet har ikke lagt merforbruket til inndekning i budsjettet siden merforbruket begynte å bygge seg opp. Det er heller ikke fremlagt en tydelig plan for hvordan soknet skulle klart å redusere noe av merforbruket innenfor vedtatt tilskuddsordning.

Forskriften åpner opp for at Måsøy Sokn skal kunne legge opp en budsjettmessig plan for inndekning av sitt merforbruk.

	R2014	R2015	R2016	R2017	R2018	R2019	R2020	SUM
Res. drift.	0	0	-64 382	-254 482	-84 831,79	-307 321,51	67 178,01	-643 839,29
Res. invest.	-42 727	13 052	-3 696	-4 886	-5 547,95	-5 217,00	-4 113,00	-53 134,95
SUM	-42 727	13 052	-68 078	-259 368	-90 379,74	-312 538,51	63 065,01	-696 974,24

Totalt underskudd i Måsøy Sokn sin balanse ligger på kr 696 974,24. Dette resultatet er hensyntatt overskuddet soknet hadde i driftsregnskapet i 2020. Ved å skape overskudd i driftsregnskapet viser soknet at det er rom for å kunne dekke inn noe av det opparbeidede merforbruket.

Hvorvidt hele opparbeidet underskudd skal dekkes av kommunen er noe kommunestyret må ta stilling til. Ved å dekke inn underskuddet vil soknet få mulighet til å få en ny start. Hvor driften i soknet ikke behøver å være preget av en årlig inndekning.

Kommunedirektørens vurdering

For å kunne innvilge søknaden om inndekning av det økonomiske merforbruket i 2021, må det vurderes en finansiering gjennom disposisjonsfondet. Det er ikke rom i organisasjonen til å kunne dekke det innen rammene som er satt. Måsøy kommune er under en større prosess når det kommer til dimensjoneringen av organisasjonen, og vurderer det ikke som realistisk å ta en slik inndekning over drift.

Dermed er eneste finansieringsløsning bruk av disposisjonsfond.

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar å dekke inn kr 447 500,74 av opparbeidet underskudd fram til og med regnskapsåret 2018. Ekstra tilskudd i 2021 finansieres med disposisjonsfond.

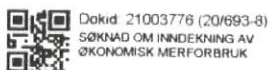
Vedlegg:

1. Søknad om inndekning av økonomisk merforbruk (20/693-8)

Havøysund, den 17.11.21

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Ingrid Majala
Økonomisjef



Den Norske Kirke
Måsøy Sokn
Torget 1
9690 HAVØYSUND



17. jun. 2021

Måsøy Kommune
Formannskapskontoret

150
20/693-8
17 JUN 2021

Sentralarkiv
3562/21
ING

SØKNAD OM INNDEKNING AV ØKONOMISK MERFORBRUK.

Måsøy sokn hadde i regnskapet for 2020 et merforbruk på kr 711 017.-. Soknet fikk et likviditetslån i 2019 på kr. 300 000.-. Dette ble gitt inntil kommunestyret har vedtatt en permanent løsning for den økonomiske situasjonen i soknet. Måsøy sokn har ikke midler til å tilbakebetale merforbruket i sitt budsjett. Måsøy sokn søker kommunestyret om å få dekket underskuddet på kr.711 017.- Merforbruket er fra 2016 kr. 64 382, 2017 kr 254 481, 2018 kr 84831, 2019 kr 307 321.

Redusert budsjettet:

Måsøy sokn har tatt ned 20% stilling som Daglig leder/kirkeverge.

Ny trossamfunnslov og kirkeordning fra 2021

Bakgrunnen for brevet er at kirkeloven (lov om Den norske kirke) ved årsskiftet erstattes av en ny lov om tros- og livssynssamfunn. KA har bedt om at departementet klargjør overfor kommunene hva den nye loven betyr for kommunenes finansieringsansvar for Den norske kirke lokalt.

I trossamfunnsloven er kommunenes økonomiske forpliktelser formulert på en annen måte enn i kirkeloven. Departementet understreker imidlertid at innholdet er det samme og viser til lovteksten:

«Kommunen gir tilskudd til kirkens virksomhet lokalt, herunder tilskudd til bygging, vedlikehold og drift av kirkebygg. Tilskuddet skal sikre at kirkebyggene holdes i forsvarlig stand, slik at de kan benyttes til gudstjenester og kirkelige handlinger. Tilskuddet skal også sikre at soknet har tilfredsstillende bemanning ved gudstjenester og kirkelige handlinger, herunder kirketjener, klokker og organist/kantor ved hver kirke, og tilstrekkelig administrativ hjelp. Kommunens tilskudd gis etter budsjettforslag fra soknet. I budsjettforslaget skal også tilskudd til kirkelig undervisning, diakoni og kirkemusikk inngå.»

«Både kirken og kommunen har et selvstendig ansvar»

Departementet skriver i brevet: «Samspillet mellom kirken og kommunen er videreført i trossamfunnsloven. Nivået på kommunens tilskudd til Den norske kirke lokalt, fastsettes i en lokal demokratisk prosess. I respekt for det kommunale selvstyret og i tillit til at den enkelte kommune også i dag ser verdien av å gi gode rammevilkår for kirkens liv og virke, er det ikke gitt mer detaljerte regler om kommunenes økonomiske plikter i forhold til Den norske kirke lokalt enn det som framgår av selve loven.»

I brevet heter det at «Samarbeid, samhandling og fellesskap mellom kirke og kommune har lang tradisjon i vårt land» og at dette stiller krav til begge parter:

Den Norske Kirke
Måsøy sokn.

Georg Mathisen
Kirkeverge

Vedlegg: Regnskap 2020, Budsjett 2021, Økonomiplan 2021-2024

KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I 2022

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 20/781

Arkiv: 151

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
76/20	Kommunestyret	17.12.2020
4/21	Formannskapet	26.01.2021
5/21	Kommunestyret	11.02.2021
18/21	Formannskapet	16.03.2021
19/21	Kommunestyret	25.03.2021
69/21	Formannskapet	28.10.2021
84/21	Kommunestyret	04.11.2021
74/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

Med henvisning til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 oversender kontrollutvalget budsjettforslaget til Måsøy kommunestyre med kopi til formannskapet.

Kontrollutvalget viser til foreslått budsjett for kontrollarbeidet i Måsøy kommune for 2022 med en netto ramme på kr 963 100.

Dokumenter:

- 20/781-1. SAKSFREMLEGG – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-2. OVERSENDELSE TIL KOMMUNESTYRET AV KU-SAK 23/2020 BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-3. SAKSPROTOKOLL – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-4. SAKSPROTOKOLL – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-5. MELDING OM POLITISK VEDTAK – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-6. SAKSPROTOKOLL – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE - KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-7. MELDING OM POLITISK VEDTAK – BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET 2021 I MÅSØY KOMMUNE – KONTROLLUTVALGETS FORSLAG
- 20/781-8. SAKSFREMLEGG – BUDSJETTREGULERING KONTROLLUTVALGET, SAK 5/21
- 20/781-9. SAKSPROTOKOLL – BUDSJETTREGULERING KONTROLLUTVALGET, SAK 5/21
- 20/781-10. MELDING OM POLITISK VEDTAK - BUDSJETTREGULERING KONTROLLUTVALGET, SAK 5/21
- 20/781-11. SAKSPROTOKOLL – BUDSJETTREGULERING KONTROLLUTVALGET, SAK 5/21
- 20/781-12. MELDING OM POLITISK VEDTAK – BUDSJETTREGULERING KONTROLLUTVALGET, SAK 5/21

- 20/781-13. ANMODNING OM PRESISERING VEDR. MÅSØY KOMMUNESTYRETS VEDTAK SAK 19/21
- 20/781-14. SVAR - ANMODNING OM PRESISERING VEDR. MÅSØY KOMMUNESTYRETS VEDTAK SAK 19/21
- 20/781-15. ANMODNING OM PRESISERING VEDR. MÅSØY KOMMUNESTYRETS VEDTAK SAK 19/21
- 20/781-16. SAKSFREMLEGG – UTREDNING AV ALTERNATIV REVISJONSORDNING FOR MÅSØY KOMMUNE
- 20/781-17. SAKSFREMLEGG – KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I 2022

Innledning:

Kontrollutvalget i Måsøy kommune hadde møte den 7. oktober 2021 for å behandle bl.a. sak 19/2021 KONTROLLUTVALGETS BUDSJETT FOR KONTROLLARBEID I 2022.

Saksutredning:

Ifølge forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 skal kontrollutvalget utarbeide forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen.

Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- og revisjonsarbeidet skal følge formannskapetets innstilling til kommunestyret. Kontrollutvalgets budsjettforslag følger uendret saken. Det skal være klart og tydelig for kommunestyret hva kontrollutvalget har foreslått.

Kommunestyret skal vedta et samlet budsjett for kontrollarbeidet i kommunen, blant annet utgifter til kontrollutvalget, sekretariatsbistand og revisjon.

Budsjettforslaget fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til dette er at kontrollutvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere. Tilstrekkelige budsjettrammer er en forutsetning for at kontrollutvalget skal kunne utføre alle oppgavene utvalget har ansvaret for.

Budsjettets utgiftsposter kan generelt sett deles inn i tre hovedområder: kontrollutvalgets interne drift, kjøp av sekretariatstjenester og kjøp av revisjonstjenester.

Intern drift

Budsjettet for kontrollutvalgets interne drift er for 2022 foreslått å være budsjett 2021 justert for kommunal deflator, som av KS foreløpig er anslått til å bli på 2,9 %. Til sammenligning er kommunal deflator på 2,7 % i 2021.

Sekretariatstjenester

Representantskapet i Kusek IKS har vedtatt et budsjett for 2022 med en fordelt utgift for Måsøy kommune på kr 198 400 i 2022 mot kr 195 000 i 2021. Dette tilsvarer en økning på kr 3 400 (1,7 %).

Revisjonstjenester

Representantskapet i Vefik IKS har per 28. september 2021 ikke vedtatt budsjettet for 2022. Styret i selskapet har vedtatt et forslag til budsjett 6. september 2021, som ifølge det sekretariatet har fått opplyst vil bli behandlet av representantskapet i møte 13. oktober 2021. Budsjettallene for Vefik IKS er derfor usikre på det tidspunkt kontrollutvalget behandler sitt årsbudsjett for 2022.

Styret i Vefik IKS har vedtatt et forslag til budsjett for selskapet med en fordelt utgift for Måsøy kommune på kr 705 100 i 2022 mot kr 681 300 i 2021. Dette tilsvarer en økning på kr 23 800 (3,5 %).

FORSLAG TIL BUDSJETT FOR KONTROLLARBEIDET I MÅSØY KOMMUNE FOR 2022 (Budsjettbeløp avrundet til nærmeste 100 kroner)

1.1010.100 KONTROLL OG TILSYN		Budsjett 2022	Budsjett 2021
10830	Godtgjørelse folkevalgte	8 200	8 000
10840	Tapt arbeidsfortjeneste folkevalgte	5 100	5 000
11040	Kontormateriell/abonnementer/tidsskrifter	5 100	5 000
11170	Beverting møter/utvalg	2 100	2 000
11500	Opplæring, kurs/konferanser	20 600	20 000
11600	Reise- og kostgodtgjørelse, oppgavepliktig	8 200	8 000
11700	Reise- og oppholdsutgifter, ikke oppgavepliktig	10 300	10 000
13750	Kjøp fra IKS der kommunen er deltaker (revisjon)	705 100	681 300
13760	Kjøp fra IKS der kommunen er deltaker (sekreteriatet)	198 400	195 000
14290	Merverdiavgift, kompensasjonsberettiget	1 000	1 000
	Sum driftsutgifter	964 100	935 300
17290	Kompensasjon mva. påløpt i driftsregnskapet	-1 000	-1 000
	Sum netto driftsutgifter	963 100	934 300

Kommunedirektørens vurdering

Kontrollutvalget i Måsøy kommune har fått tilsendt budsjett for ansvar 1010 Kontrollutvalget og revisjon den 8. oktober 2021. Budsjettforslaget til kontrollutvalget hensyntar ikke godtgjørelsen til leder for kontrollutvalget.

1010.100 Kontrollutvalget og revisjon		B2021	B2021	Diff. .	B2022
10810	Godtgjørelse andre politikere	32 000	0	-32 000	32 000
10830	Møtegodtgjørelse	20 000	8 000	-12 000	8 200
10840	Ref. tapt arbeidsfortjeneste	5 000	5 000	0	5 100
11000	Kontormateriell	5 000	5 000	0	5 100
11170	Beverting ved møter/utvalg/org./råd	2 000	2 000	0	2 100
11500	Opplæring og kurs	20 000	20 000	0	20 600
11600	Skyss- og kostgodtgjørelse	8 000	8 000	0	8 200
11700	Transport og reise	10 000	10 000	0	10 300
11950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	0	0	0	0
13750	Vefik IKS revisjon	788 000	681 300	-106 700	705 100
13751	KUSEK IKS	195 000	195 000	0	198 400
14290	Mva.som gir rett til mva.komp.	1 000	1 000	0	1 000
17290	Komp. for mva.	-1 000	-1 000	0	-1 000
	Sum netto driftsutgifter	1 085 000	934 300	-150 700	995 100

Det anbefales at kommunestyret øker rammen til kontrollutvalget og revisjon med kr 32 000,- for å hensyn ta den vedtatte godtgjørelsen til leder for kontrollutvalget. Budsjettforslaget til administrasjonen ivaretar allerede denne posten i forslag til vedtak.

Vedlegg:

Havøysund, den 17.11.21

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Ingrid Majala
Økonomisjef

INNKJØP AV NY ARBEIDSBIL UTEETATEN

Saksbehandler: Robert Larsen
 Arkivsaksnr.: 21/500

Arkiv: 651

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
20/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	20.09.2021
61/21	Formannskapet	28.10.2021
25/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	15.11.2021
75/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil. Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren og beslutter det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr. 700.000, – inkl.mva.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 20.09.2021 sak 20/21**Behandling:**

Repr. Børre Stabell(AP) fremmet følgende forslag til innstilling:

Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil.
 Hovedutvalget delegerer til kommunedirektøren og beslutter det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr 700 000,- inkl mva.
 Hovedutvalget vedtar at det omdisponeres lånemidler vedtatt til andre prosjekt.

Votering:

Kommunedirektørens innstilling – Falt
 Forslag til innstilling fra Repr. Børre Stabell – Enst. vedtatt

Vedtak:

Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil.
 Hovedutvalget delegerer til kommunedirektøren og beslutter det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr 700 000,- inkl mva. Hovedutvalget vedtar at det omdisponeres lånemidler vedtatt til andre prosjekt.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Formannskapet den 28.10.2021 sak 61/21**Behandling:**

Ordfører Bernth R. Sjørusen (AP) fremmet følgende forslag:

Saken sendes tilbake til hovedutvalget for avklaring av hvor omdisponeringen hentes fra, og konsekvenser av dette.

Enst. vedtatt

Vedtak:

Saken sendes tilbake til hovedutvalget for avklaring av hvor omdisponeringen hentes fra, og konsekvenser av dette.

Enst. vedtatt

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 15.11.2021 sak 25/21

Behandling:

Representant Børre Stabell (AP) fremmet følgende forslag til innstilling.
Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil. Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren og beslutte det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr. 700.000, – inkl.mva.

Votering:

Kommunedirektørens innstilling – falt
Forslag til innstilling fra repr. Børre Stabell - Enst. vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil. Kommunestyret delegerer til kommunedirektøren og beslutte det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr. 700.000, – inkl.mva.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK U 21/500-5 03.11.2021 RAD/FSK/LIS 651
Hovedutvalg for teknisk, utvikling og miljø v/ virksomhetsleder
MELDING OM POLITISK VEDTAK - INNKJØP AV NY ARBEIDSBIL UTEETATEN
DOK U 21/500-3 20.09.2021 RAD/SERV/IMA 651
Kommunestyret
MELDING OM POLITISK VEDTAK - INNKJØP AV NY ARBEIDSBIL UTEETATEN

Innledning:

Saken var først lagt opp til behandling i hovedutvalget 20.09.2021. (sak 20/21) hvor det ble fattet følgende vedtak.: *«Kommunestyret vedtar innkjøp av ny/nyere arbeidsbil. Hovedutvalget delegerer til kommunedirektøren og beslutte det beste alternativ for kjøp av arbeidsbil inntil kr 700 000,- inkl mva. Hovedutvalget vedtar at det omdisponeres lånemidler vedtatt til andre prosjekt.»*

I formannskapsmøte 28.10.21 (sak 61/21) ble det fattet følgende vedtak: *«saken sendes tilbake til hovedutvalget for avklaring av hvor omdisponeringen hentes fra, og konsekvenser av dette»*

Saksutredning:

Mandag 9 august kjørte teknisk etat VW transporter til Alta for reparasjon. VW transporter har i lengre tid vært plaget med feil og mangler på bilen. Besøket på verkstedet resulterte i kjøreforbud på bilen og at reparasjon av bilen vil ta tid.

Med bakgrunn i at bilen har kjøreforbud, reparasjon av bil vil koste opp mot 50 000 kr og bilen er 12 år gammel, ønsker teknisk etat å anskaffe tilsvarende ny eller nyere bil. Bilen skal kun brukes i vannrelatert arbeid. Bilen skal ikke brukes ifm avløpsarbeid eller annen typer arbeid. Mattilsynet anbefaler at kommunen har en bil som er dedikert til vannarbeid. Teknisk etat har ingen andre biler som kan dedikeres til vannrelatert arbeid.

Arbeidsområde:

- Vannprøvekjøring
- Tine vannledning
- Slepe tine vogn
- Vedlikehold av ledningsnett vann og vannverk.
- Annet vannrelatert arbeid

Utstyr:

- 4 x 4
- Varebil med innredning
- Utstyres for arbeid på vei. Må ha oransje varsellys og flomlys.
- krok

3 mulige valg (I prioritert rekkefølge):

1. Kjøp av ny varebil. 500 000 – 700 000 kr
2. Kjøp av nyere bil (2-4 år gammel) 400 000 kr – 600 000 kr
3. Reparasjon av nåværende bil (anbefales ikke) 50 000 kr.

El-bil:

Det er blitt gjort en vurdering på innkjøp av el-bil ihht tidligere vedtak fra kommunestyret der det er ønske fra politisk styre om å kjøpe inn el-bil. Teknisk etat har gjort en vurdering på dette, men har gått bort fra å kjøpe el-bil. Hovedårsaken til dette er følgende:

1. Ikke mulighet å trekke tung tilhenger
2. Ikke mulighet med tung last på selve bilen
3. Rekkevidden taper seg om vinteren
4. Ikke lademulighet utenfor Havøysund
5. Ustabil teknologi
6. Kjørebegrensninger
7. Begrenset med oppvarmingsmulighet i kupe.

Ved finansiering av bilkjøpet bes det merke til at ved nybilkjøp er det momsfrifakt. For å finansiere bilkjøpet tas det opp lån på hele kjøpesummen eller bruke av disposisjonsfond.

Billån: 700 000 kr

Nedbetalingstid: 10 år

Budsjettert rente: 2,5%

Årlig avdrag: 70 000 kr

Årlig rente: 17 500 kr
Sum: 87 500 kr

Kjøp av en arbeidsbil med ensidig arbeidsområde på selvkostområdet vann blir finansiert gjennom de kommunale avgiftene på vannområdet. Kjøpet og låneopptaket legges inn i budsjettet for 2022.

Det er allerede lagt inn betydelige låneopptak i 2022. (brannbil til 4,3 mill, høydebassenget til 3,3 mill + hallvika og legesenter). Alternativet er å bruke av disposisjonsfond hvis man ikke ønsker ytterligere låneopptak for 2022.

Kommunedirektørens vurdering

Kommunestyre vedtar innkjøp av ny arbeidsbil til vannverket, teknisk avdeling.
Finansieres med låneopptak.

Vedlegg:

Havøysund, den 8. november 2021

Arnstein Larsen
Konst Kommunedirektør

Robert Larsen
Virksomhetsleder

TILSTANDSANALYSE AV KOMMUNALE BYGG

Saksbehandler: Robert Larsen
Arkivsaksnr.: 21/665

Arkiv: 614 &31

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
26/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	15.11.2021
76/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyre vedtar og gjennomføre tilstandsanalyse av følgende kommunale bygg:

- Høtten barnehage
- Havøysund skole, inkl basseng
- Polarhallen
- Artic View
- Rådhus

Finansiering av kr. 500 000,- til tilstandsanalyser gjøres ved bruk av disposisjonsfond.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 15.11.2021 sak 26/21**Behandling:****Vedtak:**

Kommunestyre vedtar og gjennomføre tilstandsanalyse av følgende kommunale bygg:

- Høtten barnehage
- Havøysund skole, inkl basseng
- Polarhallen
- Artic View
- Rådhus

Finansiering av kr. 500 000,- til tilstandsanalyser gjøres ved bruk av disposisjonsfond.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

ESA 18/142, 17/579, 17/759

Innledning:

Bygningsmassen i Måsøy kommune er av eldre dato og det er behov for grundigere og utfyllende kunnskap om tilstand til byggene. Det er ønskelig å utarbeide tilstandsanalyse med kostnadsoverslag for følgende bygg:

- Høtten barnehage
- Havøysund skole, inkl basseng
- Polarhallen
- Artic View
- Rådhus

Formålet med rapporten er å kartlegge bygningens generelle tilstand ut fra gitte referansenivå, samt gjøre en kostnadsvurdering av eventuelle tiltak. Tilstandsanalyse er en teknisk metode for å kartlegge feil og mangler ved et bygg eller bygningsmasse. Analysen er et utmerket hjelpemiddel til vedlikeholdsplanlegging og for å kartlegge behovet for vedlikeholdsmidler. Analysen vil også avdekke om det er økonomisk forsvarlig å beholde bygningen eller om det er nødvendig å bygge nytt.

Saksutredning:

Tilstandsanalyse utarbeides ihht NS3424 - Tilstandsanalyse av byggverk. Vurderinger av fag varierer med bygningene. Eksempelsvis er det ikke nødvendig med å tilstands vurdere alle typer fag på Artic View. I tilstandsanalysen vil ikke byggets egnethet vurderes, det er i utgangspunktet kun en teknisk vurdering.

Kostnadene for å tilstands vurdere en bygning er avhengig av størrelse på bygg, alder på bygg og hvor mange fagdisipliner som skal vurderes. Etter samtaler med flere leverandører ligger pris på tilstandsvurdering mellom 50 000 kr til 200 000 kr, der Artic View er nærmere 50 000 kr og Havøysund skole legger seg på 200 000 kr.

Kommunedirektørens vurdering

Kommunestyre vedtar og gjennomføre tilstandsanalyse av følgende kommunale bygg:

- Høtten barnehage
- Havøysund skole, inkl basseng
- Polarhallen
- Artic View
- Rådhus

Finansiering av kr. 500 000,- til tilstandsanalyser gjøres ved bruk av disposisjonsfond.

Vedlegg:

Havøysund, den 8. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Robert Larsen
Virksomhetsleder

KLIMA OG MILJØTILTAK MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Camilla Johnsen
Arkivsaksnr.: 21/679

Arkiv: K21

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	15.11.2021
77/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Kommunestyret viser til tiltak 3, hvor en leverandør er pekt ut for oppdrag. Kommunestyret viser til lovverket om offentlig anskaffelser og den må følges, slik at ingen leverandører er tildelt oppdrag før tilbud prosessen er gjennomført.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø den 15.11.2021 sak 24/21**Behandling:**

Representant Børre Stabell (AP) fremmet følgende forslag til innstilling:

Kommunestyret viser til tiltak 3, hvor en leverandør er pekt ut for oppdrag. Kommunestyret viser til lovverket om offentlig anskaffelser og den må følges, slik at ingen leverandører er tildelt oppdrag før tilbud prosessen er gjennomført.

Votering:

Kommunedirektørens innstilling - falt
Forslag til innstilling fra repr. Børre Stabell (AP) – Enst. vedtatt.

Vedtatt:

Kommunestyret viser til tiltak 3, hvor en leverandør er pekt ut for oppdrag. Kommunestyret viser til lovverket om offentlig anskaffelser og den må følges, slik at ingen leverandører er tildelt oppdrag før tilbud prosessen er gjennomført.

Enst. vedtatt

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar å gjennomføre disse tiltakene i økonomiplanperioden 2022-2025. Tiltak 3 Vårrengjøring 2022 har en nettoramme på kr 500 000,- og finansieres med disposisjonsfond. Tiltaket tas med i budsjett for 2022.

Dokumenter:

1. Kommuneplanens samfunnsdel for Måsøy kommune 2021-2032
2. Klima- og energiplan for Måsøy kommune 2011-2023
3. <http://www.miljodirektoratet.no/>
4. <http://www.miljofyrarn.no/>
5. <http://regjeringen.no/>

Innledning:

Kommunen, fylkeskommunen og staten skal gjennom planlegging og øvrig myndighets- og virksomhetsutøvelse stimulere til, og bidra til reduksjon av klimagassutslipp, samt økt miljøvennlig energiomlegging. Planleggingen skal også bidra til at samfunnet forbedres på og tilpasses klimaendringene (klimatilpasning).

Statlig planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning

Kommunene har mange viktige virkemidler for å redusere utslipp av klimagasser og oppnå energieffektivisering og –omlegging. Gjennom kommunens ulike roller som myndighet, eier, innkjøper, tjenesteleverandør og pådriver kan kommunene bidra betydelig til å redusere utslippene. Disse virkemidlene samordnes gjennom kommunens klima- og energiplanlegging som er forankret i statlig planretningslinje for klima og energiplanlegging. Kommunen kan selv avgjøre om de ønsker en egen klima- og energiplan, eller integrere klima- og energiplanleggingen i øvrig planverk. [Lokale klimatiltak \(miljodirektoratet.no\)](http://Lokale klimatiltak (miljodirektoratet.no)).

Måsøy kommunestyre vedtok den 07.10.11, sak 40/11, en Klima- og energiplan for Måsøy kommune 2011-2023 iht. Plan- og byggelovens § 11-15. Planen trenger å oppdateres og tiltakene under er ment for å skape en miljø- og klimabevissthet i Måsøy kommune. Flere av tiltakene er forankret i FNs bærekraftsmål, noe nasjonale myndigheter forventer skal ligge til grunn for kommuners planer. Kommunen må synliggjøre at de tar hensyn til miljøet og klimaet, og bevisstgjøre egen organisasjon om hvordan virksomheten påvirker miljø og klima. Måsøy kommune har vært kjent for å ha det ryddig rundt husene, men de senere årene har det hopet seg opp med mye skrot og rask rundt i naturen. De fleste tiltakene under skisserer enkle, konkrete tiltak som lett kan gjennomføres. Noen er litt mer omfattende og krever finansiering, men de anses som ønskelig.

Saksutredning:

Det er i denne utredningen sett på en rekke tiltak for å bedre klima og miljøet i Måsøy kommune. Dette innebærer enkle, konkrete tiltak som lett kan gjennomføres, samtidig som det innebærer noen mer omfattende tiltak, som krever finansiering.



Måsøy kommune ønsker et attraktivt lokalsamfunn, med så ryddige og pene steder som mulig – står det skrevet i kommuneplanens samfunnsdel. Det er dette som bidrar til **bolyst**, og derfor må kommunen legge til rette for et grønt skifte. Kommunen mottar mange henvendelser som omhandler forsøpling og forurensning og vi er, som forurensermyndighet – pliktig til å følge opp hver sak. Dette er kompliserte og krevende saker som det kan bli mindre av hvis kommunen tar grep.

Tiltak 1. Samfunn og utvikling – navneendring

Tiltak 2. Miljøfyrtårnsertifisering – bedrifter, etater i kommunen

Tiltak 3. Vårrengjøring 2022

Tiltak 4. Strandrydding

Tiltak 5. ENØK

Tiltak 6. Informasjon på kommunens egne sider om miljøtiltak i hverdagen

Tiltak 7. El-biler og ladestasjoner

Tiltak 1: Navneendring til Samfunn og utvikling.

Kommunen må synliggjøre etatsnavnet Samfunn og utvikling. Dette vil tydeliggjøre for befolkningen at kommunen tenker på samfunnet og utviklingen i kommunen. Inn under denne

etaten, ligger det teknisk drift, vann og avløp, bygg, klima, miljø og kultur. Noe som også må synliggjøres mer.

Forslag

Teknisk etat har endret navn til Samfunn og utvikling, men på grunn av at det omfatter så mye er det delt inn i to utvalg – Hovedutvalget for teknisk, utvikling og miljø og Hovedutvalget for oppvekst og kultur.

Tiltak 2: Miljøfyrtårnsertifisering

Miljøfyrtårn-ordningen er etablert av norske kommuner og partene i arbeidslivet nettopp for å bidra til at virksomheter reduserer sin miljøbelastning, at de bedrer sitt arbeidsmiljø og at de oppnår konkurransefortrinn.



Måsøy kommune er 1 av 7 kommuner i Finnmark som ikke har gjort et politisk vedtak om å støtte Miljøfyrtårnstiftelse. For å kunne fungere som sertifiseringsmyndighet samt dele ut diplom, må det fattes et politisk vedtak om å være med i ordningen og betales en lisens (kr 3 130,- i året for Måsøy kommune). Kommunen inngår avtaler med godkjente sertifiserer som får tillatelse til å sertifisere i kommunen. Sertifiserer sertifiserer på vegne av sertifiseringsmyndigheten og følger Stiftelsen Miljøfyrtårn sine retningslinjer. Bedriftene som ønsker å sertifisere seg må følge tiltak og krav satt av Stiftelsen Miljøfyrtårn og på den måten legger tiltaket til grunn for reduksjon av CO₂-utslipp i kommunen.



Estimert pris kr. 3 130,- hentes fra driftsbudsjettet til Samfunn og utvikling.

Forslag

Kommunen melder seg inn i Stiftelsen Miljøfyrtårn. Dette på bakgrunn av at en bedrift i kommunen har kontakten en sertifiserer for å bli sertifisert. Dette er et fint tiltak for å øke miljøbevisstheten til bedriftene i kommunen, og å få ned klimagassutslippene. Kommunen kan fremme Miljøfyrtårnsertifiseringen overfor lokalt næringsliv, for eksempel ved å gi et tilskudd til førstegangssertifiseringer. De bedriftene som sertifiserer seg vil motta et diplom, som blir overrekket av for eksempel ordføreren ved en seremoni på Rådhuset eller hos bedriften.

Tiltak 3: Vårrengjøring 2022

Dette prosjektet vil ses i sammenheng med den allerede planlagte ryddeprogrammet Rydd Norge i regi av Miljødirektoratet, hvor NovuMare har fått tildelt oppdraget å rydde flere kystområder/strender i Finnmark. Måsøy kommune står på denne listen våren 2022, men på grunn av stort omfang, rekker de ikke over alle områder. De fokuserer på strandrydding, men kommunen har et problem med bilvrak og annet metallavfall som vi også må fjerne. Dette spesielt ute på øyene Rolvsøy, Ingøy og Måsøy. På bakgrunn av vanskelighetsgraden med å finne eiere av kjøretøyene som har stått i årevis, må det tas en vurdering om Måsøy kommune skal fjerne dette selv. Det ligger mye metall/stålavfall på øyene, som også må fjernes da det kan være til skade for folk og dyr. En utfordring ved å fjerne bilvrak/metallavfall er frakt til mottaksanlegg. Et alternativ da vil være å leie inn et fartøy som kan frakte slikt avfall til Havøysund, hvor det deretter blir transportert til mottak. Å leie



landgangsfartøyet blir et engangstilfelle i 2022 og vil gå over 3-5 dager for å rekke over de verste områdene.

Leie søppelbåt – 2Marine AS

2Marine AS er et selskap som tar på seg alle oppdrag når det gjelder transport langs sjøen. De bruker forsvarets gamle landgangsfartøy og kan legge til hvor som helst og transportere det som måtte være ønskelig. De bruker for eksempel å frakte reinsdyr, samtidig som de tar på seg oppdrag å frakte utstyr (traktor, gravemaskin osv.) til plasser hvor det ikke er kaianlegg.

Estimert pris kr. 500 000,- og finansieres med disposisjonsfond.

Engasjere oppdrettsnæringen

Måsøy kommune har flere oppdrettselskap i kommunen, og vi må bli flinkere til å engasjere dem. De fleste selskapene er miljøbevisste og hjelper gjerne til ved å rydde selv, frakte avfall eller mennesker til og fra steder.

Ikke estimert pris, da kommunen har vært i kontakt med selskapene som med forbehold er villig til å hjelpe.

Forslag

Måsøy kommune avsetter penger til å gjøre en større vårrengjøring våren 2022 ved å innvilge penger. Dermed kan kommunen leie søppelbåt – 2Marine AS og kvitte seg med bilvrak og annet metallavfall som er på øyene og ellers i kommunen. Ved å engasjere oppdrettselskapene i kommunen, kan man også få hjelp ved å frakte avfall fra strender/kystområder.

Tiltak 4: Strandrydding

Måsøy kommune trenger å øke bevisstheten rundt marin forurensning og det å lyse ut sommerarbeid til ungdom som strandryddere kan bidra positivt på flere plan. Dette tiltaket vil også være en del av tiltak 3. En slik sommerjobb oppfattes av ungdom som positiv og meningsfull. Det er anerkjent at det er vanskelig å finne seg sommerjobb nå pga. alder, men de fleste klarer å være strandrydder. De gjør dermed en god jobb for miljøet, det er sosialt og holdningsskapende, ungdommene får arbeidserfaring, og det kan bidra til å skape positive minner fra oppvekst og sterkere identitet til Måsøy kommune.

Måsøy kommune må også bli flinkere å legge til rette for frivillige ryddeaksjoner på populære og viktige utfartssteder ved å tilby gratis utstyr og gratis levering til avfallsmottak, samt være behjelpelig med frakt av avfall.

Estimerte kostnader for 3 sommerarbeidere (15 år) og minstelønn (128,37 kr/t) i 4 uker, finansieringen hentes fra driftsbudsjettet til Samfunn og utvikling.

Lønn (under 16 år) kr	Feriepenger 12 % kr	Sum kr for 3 ferievikarer
128,37 x 150 t = 19 225,5	2 310,66	64 698,48



Forslag

Måsøy kommune ansetter 3 sommerarbeidere (15 år) til å rydde strender / kystområder som trenger det. Kommunen skal koordinere arbeidet med strandrydding (se forslag til ukeplan). Kommunen må også bli flinkere til å støtte og stimulere frivillige til å rydde strender og informere om plast- og marin forurensning ved en årlig strandrydderuke (høsten 2022).

Kommunen må få til en ordning hvor frivillige strandryddere får gratis utstyr og gratis levering til avfallsmottak – samt være behjelpelig med frakt av avfall.

Tiltak 5: ENØK og Earth Hour

Den mest miljøvennlige energien er den vi ikke bruker. Energismart drift er opplagt lønnsomt. Effektiv energiforbruk omfatter både enkle strakstiltak og langsiktige investeringer. Det enkleste tiltaket en kommune kan iverksette er bevisstgjøring av eget energiforbruk og gjennomføring av energisparing. Miljøfyrtårnsertifiseringen gir konkrete eksempler på hvordan spare energi ved hjelp av enkle rutiner og tiltak. Dette er også et av tiltakene som ligger til grunn for en reduksjon av det totale CO₂-utslippet.

Earth Hour er en symbolsk markering hvor folk over hele verden blir oppfordret til å slukke lyset i én time for klimaet. Det er naturvernorganisasjonen WWF som står bak kampanjen. Formålet med kampanjen er å øke bevisstheten rundt klimaproblematikken verden står ovenfor. I 2022 havner markeringen på 27. mars 2022 fra kl. 20.30 til 21.30.

Forslag

Måsøy kommune skal ha et kontinuerlig fokus på energisparing og skal delta på den symbolske markeringen Earth Hour hvert år, samtidig informere og oppfordre innbyggerne i kommunen til å delta på markeringen.

Tiltak 6: Informasjon på kommunens egne sider om miljøtiltak i hverdagen

Forslag

Kommunens hjemmesider skal ha en egen fane om miljø og klima, med informasjon til innbyggerne om klima- og miljøtiltak i hverdagen, samt informasjon om hvordan kvitte seg med bilvrak, oljetanker, melde inn forurensning, åpningstider på miljøstasjonen osv. Innbyggerne savner informasjon, noe vi må bli flinkere å gi dem. Et annet forslag er å lage en egen «Måsøy kommune»-Facebook-side med et stengt kommentarfelt. Flere synes hjemmesiden er vanskelig å finne fram på, og alle er på Facebook så informasjonen kommer lettere fram ved å lage en slik side. Der har vi også mulighet til å informere om klima- og miljøtiltak som innbyggerne kan gjøre for å redusere klimagassutslipp.

Tiltak 7: El-biler – ladestasjoner

I samfunnsdelen til Måsøy kommune står det at kommunen skal legge til rette for hurtiglading av kjøretøyer i Havøysund og Snefjord, samt erstatte dagens tjenestebiler (der det er mulig) med elektriske kjøretøy. Det å få hurtiglading i Snefjord og kanskje ute på øyene, vil styrke begrunnelsen til at vi kan erstatte tjenestebilene med elektriske kjøretøy. Helsesektoren har 4 biler per dags dato, men det er ønskelig å få tilført midler til en ekstra bil. Dermed vil det være grunnlag for å vurdere el-bil/hybrid når inneværende biler skal skiftes ut. Dette tiltaket er også med på å legge til grunn for reduksjon av CO₂-utslipp.

Ikke estimert pris.

Forslag

Måsøy kommune etablerer ladestasjoner som i framtiden skal brukes til tjenestebilene. Det må kartlegges i hvilke sektorer det skal legges til rette for, men helsesektoren og biler i



uteetaten må vurderes men hjemmetjenesten, legetjenesten og den ene bilen til uteetaten kan fint erstattes med elektriske kjøretøy når den tid kommer.

Konklusjon:

Ved å iverksette disse tiltakene vil kommunen signalisere at vi ønsker å bli mer klima- og miljøbevisst. Gjennomføringen av de store omfattende tiltakene som krever finansiering vil gjøre at vi i framtiden kan støtte oss på årlig strandrydding av ungdom og av lag / foreninger. Kommuneplanens samfunnsdel sier «Klima, naturmangfold og miljø er derfor fagområder vi engasjerer oss i, i denne planen, mer enn vi har gjort før» - så la oss vise innbyggerne at vi mener alvor og gjennomføre en slik vårrengjøring!

Miljøkonsulentens vurdering og anbefaling er å gjennomføre tiltakene og vise innbyggerne i Måsøy kommune at vi ønsker et bedre samfunn. På bakgrunn av at kommunestyret vedtok den 06.05.21, sak 34/21 å prioritere klima- og energiplanen, burde det vurderes å utarbeide en ny plan da den vi har per dags dato er på tur å gå ut og det tar lang tid å lage en ny. Måsøy kommune burde stå først i rekken og gjøre tiltak for å vise bedrifter, lag, foreninger og enkeltpersoner at vi mener alvor når vi vil at de skal være med på en felles dugnad for å få en bedre kommune og et mer attraktivt samfunn.

Tiltak	2022	2023	2024	2025
FORVENTEDE UTGIFTER				
Samfunn og utvikling – navneendring	0,-	0,-	0,-	0,-
Miljøfyrtårnsertifisering – bedrifter, etater i kommunen	4 000,-	4000,-	4000,-	4000,-
Vårrengjøring 2022	500 000,-	0,-	0,-	0,-
Strandrydding	65 000,-	65 000,-	65 000,-	65 000,-
ENØK	0,-	0,-	0,-	0,-
Info. på kommunens egne sider om miljøtiltak i hverdagen	0,-	0,-	0,-	0,-
El-biler og ladestasjoner				

Tiltak 2: Miljøfyrtårn-ordningen er en årlig utgift og bør tas som en del av driftsbudsjettet til Samfunn og utvikling.

Tiltak 3: Vårrengjøring 2022 har en betydelig utgift som kun gjelder for ett år. Det anbefales derfor at inndekningen av tiltaket tas gjennom kommunens disposisjonsfond.

Tiltak 4: Strandrydding er en årlig utgift og bør tas som en del av driftsbudsjettet til Samfunn og utvikling. Det er politisk vedtatt kr 150 000,- til sommerjobb i Måsøy kommune, og bør tas som del av denne potten. Utgifter utover denne potten bør vurderes inndekt gjennom eksterne midler f.eks. søke om midler fra Repvåg Kraftlag.

Kommunedirektørens vurdering

Miljøkonsulentens vurdering og anbefaling er å gjennomføre tiltakene og vise innbyggerne i Måsøy kommune at vi ønsker et bedre samfunn. På bakgrunn av at kommunestyret vedtok den 06.05.21, sak 34/21 å prioritere klima- og energiplanen, burde det vurderes å utarbeide en ny plan da den vi har per dags dato er på tur å gå ut og det tar lang tid å lage en ny. Måsøy kommune burde stå først i rekken og gjøre tiltak for å vise bedrifter, lag, foreninger og enkeltpersoner at vi mener alvor når vi vil at de skal være med på en felles dugnad for å få en bedre kommune og et mer attraktivt samfunn.

Vedlegg:

Forslag til ukeplan

Havøysund, den 8. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Camilla Johnsen
Miljøkonsulent

SAMMENSLÅING AV OPPGAVER ANGÅENDE KULTUR- OG FOLKEHELSE

Saksbehandler: Bjørg-Mette Giæver
 Arkivsaksnr.: 21/654

Arkiv: 410

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
8/21	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	16.11.2021
78/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Innstillingen fra kommunedirektøren strykes og saken sendes til kommunestyret uten innstilling.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur den 16.11.2021 sak 8/21**Behandling:**

Representant John Aase (AP) fremmet følgende forslag til innstilling:

Innstillingen fra kommunedirektøren strykes og saken sendes til kommunestyret uten innstilling.

Votering:

Kommunedirektørens innstilling – fikk 2 stemmer - Falt

Forslag fremmet av repr. John Aase (AP) – Vedtatt - 3 mot 2 stemmer

Repr. Mette Olsen (SP) fremmet følgende protokolltilførsel:

Måsøy SP mener kultur er så viktig at det må en stillingshjemmel på plass så raskt som mulig.

Vedtak:

Innstillingen fra kommunedirektøren strykes og saken sendes til kommunestyret uten innstilling.

Vedtatt - 3 mot 2 stemmer

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar sammenslåing av oppgaver innenfor området, kultur og folkehelse.

Dokumenter:

Innledning:

I kommunestyret, sak 24/21, angående dimensjonering og strukturering av organisasjonen, var det ikke hjemlet for kulturkoordinator. Samtidig er det per i dag ett årsverk som er knyttet til stillingen. Dette samsvarer ikke med hjemmelen.

Folkehelsearbeidet er lovhjemlet i folkehelseloven. Per i dag har kommunen en prosjektstilling, 0,35 årsverk, innenfor folkehelseprosjektet.

Administrasjon mener at oppgavene innenfor kultur og folkehelse, med fordel kan organiseres innenfor ett område.

Saksutredning:

Måsøy kommune har en visjon om å ta vare på folk og fisk.

Jfr. kommuneplanens samfunnsdel står det, sitat: «Vi forventer å kunne utfolde oss sosialt, kulturelt, i naturen og i et hyggelig og tiltalende lokalsamfunn. Vi skal arbeide for å skape noen nye, urbane kvaliteter i Havøysund.» Den sier videre, at vi skal forebygge ensomhet og utenforskap, invitere og legge til rette for frivillig arbeid, fremme mer fysisk aktivitet for alle aldersgrupper og utarbeide og oppdatere oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer. Samtidig skal vi ta vare på samisk, sjøsamisk og kvensk identitet, språk, tradisjon og næring, samt ta hensyn til innvandrere og deres egenart, kultur og tradisjoner.

Folkehelsearbeid dreier seg om å utforme gode oppvekst vilkår for barn og unge, forebygge sykdom og skader, og utvikle et samfunn som legger til rette for sunne levevaner, beskytte mot helsetrusler og fremme fellesskap, trygghet, inkludering og deltakelse. God folkehelse skapes med andre ord gjennom arbeidet med god samfunnsutvikling.

For å kunne ivareta kommunens intensjoner med samfunnsdelen, er det viktig å blant annet prioritere kultur og folkehelse og da se på sammenhengen mellom disse to faktorene.

Kultur:

Oppgaver som er underlagt kulturkoordinator, er blant annet:

- organisere konserter og annet kulturtilbud for alle innbyggerne
- veilede og behandle søknader på midler (eks. spille- og tippemidler for å styrke frivilligheten og kulturtilbudet i kommune)
- legge til rette for en mer fysisk aktiv befolkning
- legge til rette for bedre integrering av tilflyttede til kommune
- den kulturelle spaserstokken
- kulturuka
- kulturminneplan
- frivillighetssentralen (det er ingen som koordinerer dette per i dag)

Folkehelse:

Kommunen har følgende rolle og ansvar i folkehelsearbeidet, jfr. folkehelseloven:

- skal ha nødvendig oversikt over helsetilstanden i befolkningen
- skal bidra til utjevning av sosiale forskjeller
- skal fremme befolkningens folkehelse innen de oppgaver og med de virkemidler de er tillagt
- skal bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negative innvirkning på helsen

-skal gjennomføre tiltak med bakgrunn i oversikt over helsetilstanden og de positive og negative faktorer som påvirker folkehelsen

Hovedtrekkene i folkehelseloven slik det fremkommer i Prop. 90 L kan refereres gjennom følgende punkter:

- ansvaret for folkehelsearbeid legges til kommunen fremfor til kommunens helsetjeneste. Kommunen skal i folkehelsearbeidet bruke alle sine sektorer for å fremme folkehelse, og ikke bare helsesektoren. Kommunedirektøren er folkehelseansvarlig
- kommunenes ansvar for å ha oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer blir konkretisert, slik at kommuner får et tydelig bilde av hva som er de lokale helseutfordringer i den enkelte kommune
- statlige helsemyndigheter og fylkeskommunene skal gjøre opplysninger om helsetilstand og påvirkningsfaktorer tilgjengelig og gi støtte til kommunene
- oversikten over folkehelseutfordringer skal inngå som grunnlag for arbeidet med planstrategier. En drøfting av kommunens/fylkets helseutfordringer bør inngå i lokal/regional planstrategi
- kommunen skal fastsette mål og strategier for folkehelsearbeidet som er egnet for å møte kommunens egne folkehelseutfordringer. Mål og strategier skal forankres i planprosessene etter plan- og bygningsloven
- kommunene skal iverksette nødvendige tiltak for å møte lokale utfordringer

Nåsituasjonen, planarbeid:

Situasjonen i Måsøy kommune tilsier ikke ivaretagelse av følgende oppgaver/områder:

- kulturminneplan
 - kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet – viktig i forhold til søknad om spillemidler
 - folkehelseoversikten er viktig i forhold til planarbeidet i Måsøy kommune
- Planarbeid er viktig i forhold til oppfølging, resultater og effekt av planene.

Nå- og framtidssituasjon, kultur:

Situasjonen i Måsøy kommune tilsier ikke ivaretagelse av følgende oppgaver/områder:

- organisere konserter og annet kulturtilbud for alle innbyggerne
- søknader på midler (eks. spille- og tippemidler for å styrke frivilligheten og kulturtilbudet i kommune)
- legge til rette for en mer fysisk aktiv befolkning
- legge til rette for bedre integrering av tilflyttede til kommune
- den kulturelle spaserstokken
- frivillighetssentralen

Nå- og framtidssituasjon, folkehelse:

Folkehelseprosjektet skal legge til rette for barn og unge, og da sett i sammenheng med psykisk helse og rus. Prosjektstillingen gjelder per i dag og fram til 1.8.2023.

Kommunedirektørens vurdering

I følge dimensjoneringsprosessen er oppgaver innenfor kultur plassert i organisasjonskartet under Samfunn og Utvikling.

Oppgavene mangler inndekning av ressurser og mulig løsningen på dette, er at oppgavene innenfor kultur og folkehelse sammenfaller i en stilling.

Vedlegg:

[Folkehelseloven](#)

Folkehelseoversikt 2020-2024

Kommuneplanens samfunnsdel 2012-2024

Kulturminneplan 2020-2024

Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet 2018-2022

Havøysund, den 9.november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Björg-Mette Giæver
Kommunalsjef, samfunn og utvikling

RAPPORT 2016-2021 - VOKSEOPPLÆRING NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP

Saksbehandler: Bjørg-Mette Giæver
 Arkivsaksnr.: 21/687

Arkiv: A02

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
10/21	Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur	16.11.2021
79/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Hovedutvalg for oppvekst og kultur tar rapporten for perioden, 2016-2021, opplæring i norsk og samfunnskunnskap for innvandrere, til orientering.

Ber om årsmelding til neste år.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for Oppvekst og Kultur den 16.11.2021 sak 10/21**Behandling:**

Repr. Anniken Johansen fremmet følgende felles tilleggsforslag på vegne av hovedutvalget:

1. Ber om årsmelding til neste år.

Enst. vedtatt

Vedtak:

Hovedutvalg for oppvekst og kultur tar rapporten for perioden, 2016-2021, opplæring i norsk og samfunnskunnskap for innvandrere, til orientering.

Ber om årsmelding til neste år.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

DOK I 21/687-1 08.11.2021 RAD/DRU/BMG A02
 Samfunn og utvikling
 ÅRSMELDING 2016 -2021 - VOKSEOPPLÆRING

Innledning:

Rapporten vedrørende voksenopplæringen i norsk og samfunnskunnskap er for perioden, 2016-2021, da voksenopplæringen ønskes belyst over en lengre tidsperiode.

Saksutredning:

Samfunn og utvikling legger opp årsmelding for voksenopplæringen til politisk behandling i hovedutvalg for oppvekst og kultur.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlegg:

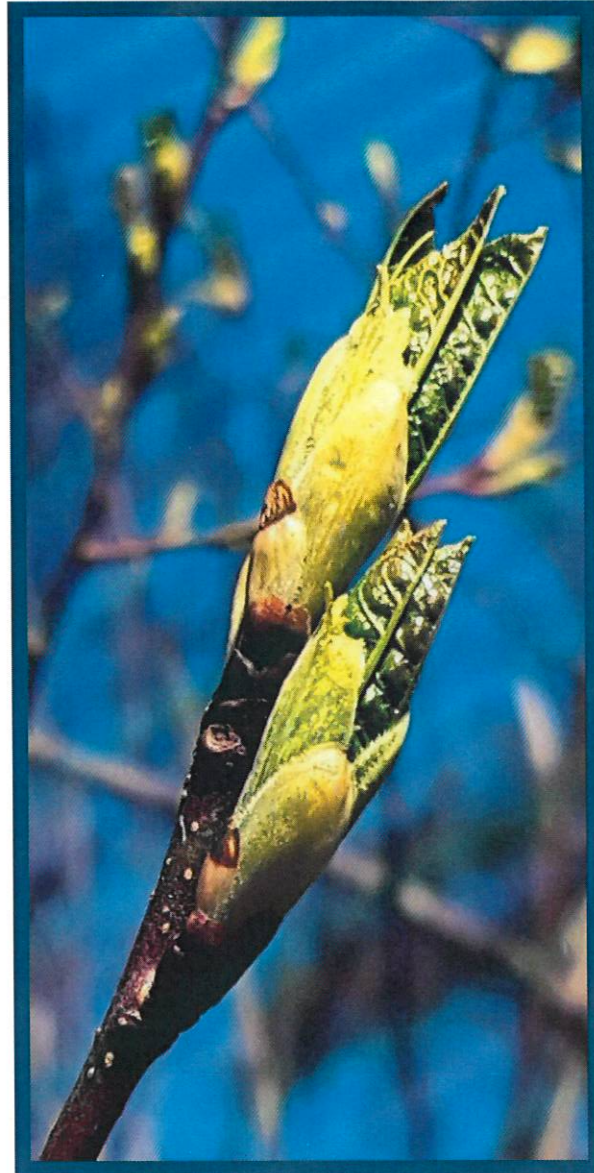
Årsmelding 2016 - 2021

Havøysund, den 9. november 2021

Arnstein Larsen
Konst.Kommunedirektør

Björg-Mette Giæver
Kommunalsjef, samfunn og utvikling

Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere – Måsøy kommune



”Årsrapport” 2016-2021

Innhold

Innhold.....	2
Innledning.....	3
”Oppgaver” for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere i Måsøy kommune.	4
Opplæring norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere Måsøy kommune - noen tall.....	6
Leder har ordet.....	7
Kompetanse, modell, tanker og fakta om opplæringen.....	8
Hvem er målgruppa hvem omfattes av introduksjonsloven mm.....	10
Introduksjonsloven og integreringsloven, kommunens ansvar.....	11
Læreplan, timetall med mer	13
50 timer samfunnskunnskap	13
”Timetall”, LOVVERK, situasjonen i Måsøy.....	14
Introduksjonsloven, situasjon i Måsøy mm.....	15
Integreringsloven , NORSKMÅL mm.....	16
Oppsummering timetall/ressursbruk.....	17
Litt om økonomi	18
Beregningsgrunnlaget /underskudd 22 kommuner 2019.....	19
Et uforutsigbart område, covid-19 mm.....	20
Tanker-veien videre.....	20
Integrering og ”Bolyst”	23
Litt mer om ”gammelt og nytt” lovverk.....	24
Introduksjonsloven	24
Integreringsloven	26

– ”OPPLÆRING i norsk og samfunnskunnskap for VOKSNE INNVANDRERE”

Bakgrunn

De fleste innvandrere som kommer til Norge har behov for å gå på norskkurs. De har forskjellige rettigheter og/eller plikter til opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter oppholdsgrunnlag, botid og alder.

Introduksjonsloven bestemmer hvem som har rett og plikt eller plikt til opplæringen. Retten til gratis opplæring begrenses av alder, maks.3000 timer og tidsfrister. Plikten er knyttet til ulike krav til norsk og samfunnskunnskap ved for eksempel søknad om permanent opphold og norsk statsborgerskap. Introduksjonsloven gir også regler for fritak fra plikten. Ad **Integreringsloven** se egne punkt i denne rapporten.

Kommunen har plikt til å tilby undervisning overfor fremmedspråklige innbyggere som utløser denne retten. (Se mer informasjon i denne rapporten). Introduksjonsloven er ”revidert” og vi har fått ny lov gjeldende fra 01.01.21-Integreringsloven.

Pr i dag må kommunen forholde seg til to lovverk; de som går etter ”Introduksjonsloven” og de som går etter ”Integreringsloven” dvs to lovverk å holde styr på.

Vi ser det også meget viktig at innvandrere til kommunen fra EØS-/EFTA-området får tilbud om opplæring, av hensyn til trivsel, tilhørighet – INTEGRERING OG BOLYST i lokalsamfunnet (og i Norge). Dessuten har flere av disse bosatt seg i kommunen, kjøpt hus og fått familie/barn. Dette er noe kommunen har sagt de prioriterer.

OPPLÆRING I NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP

Målet for opplæringen i norsk og samfunnskunnskap er at deltakerne skal kunne nå et ferdighetsnivå i norsk som setter dem i stand til å bruke, eller bygge videre på sin kompetanse i utdanning, arbeid og samfunnsliv for øvrig. I tillegg skal opplæringen beskrive og forklare viktige trekk ved samfunnet og informere om rettigheter, plikter og sentrale verdier. Nøkkelord er INTEGRERING! Sosial inkludering og aktiv deltagelse i samfunnet.

Vi arbeider aktivt med dette.

Den nye loven INTEGRERINGSLOVEN har fått tittelen lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid. Loven legger rammene for arbeidet med kvalifisering av nyankomne innvandrere, som blant annet opplæring i norsk og samfunnskunnskap, prøver, veiledning, introduksjonsprogram ...

Opplæringen reguleres av *Læreplan i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere*, som er en forskrift til **introduksjonsloven**. Det har også kommet en ny læreplan i norsk og samfunnskunnskap som trer i kraft høst 2021. Læreplanen er en forskrift til den nye Integreringsloven.

De siste årene har vi hatt deltagere fra 10 -15 ulike land, med svært ulike bakgrunner og læringsnivå- fra analfabeter til høyt læringsnivå. Halvårlige registreringer der vi skal registrere de som har deltatt mer enn en time pr halvår viser de siste årene at det har vært fra 22-37 ulike deltagere i denne type registreringer. Av de som er der mer fast er det fra 10-20 deltagere, slik det har vært de siste årene.

Måsøy kommune tilbyr undervisning 2-3 ganger i uken (hovedsakelig på kveldstid); i tillegg kommer veiledningsbasert nettkurs. Har tidligere hatt to undervisningssteder. Det tilbys i gjennomsnitt 12-17,5 timer pr uke. Kommunen ivaretar slik akkurat sitt ansvar, sin PLIKT mht timetall mht opplæring i norsk og samfunnsfag for voksne innvandrere jfr INTRODUKSJONSLOVEN.

Det blir avholdt avsluttende prøver/eksamener i norsk (skriftlig og muntlig) og samfunnsfag. De fleste av disse avholdes nå i Havøysund; men for eksempel ”norsk muntlig i gruppe” der har vi samarbeid med Alta voksenopplæringscenter, da dette er mest formålstjenlig både mht kvalitet og økonomi.

”Opplæring for voksne innvandrere” i Måsøy har 1 ansatt i 100 % stilling (87,5%).

Pr.- 2019/2020 /2021–fordeler stillingen seg slik 67,5% undervisning/veil, 20% administrasjon og 12,5% annet.

ORGANISERING-”senteret- i Måsøy” var tidligere underlagt oppvekst med Oppvekstleder som nærmeste overordnede med undertegnede som adm/ans leder for ”OPPLÆRING I norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere.

Kommunen har fått nytt kommunekart som ble vedtatt i kommunestyret av 25/3 -21.

Gjeldende fra 1/9, 27/9- 21 orientering fra tidligere oppvekstleder Rene Andersen i mail av 8/9.

Da ble "Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere/den såkalte "voksenopplæringa"" lagt direkte under området SAMFUNN OG UTVIKLING, bla pga formålstjenlighet, ny lov med mer; noe vi var meget fornøyd med og har stor tro på vil fungere meget godt.

Det er dessuten mest formålstjenlig i mindre sentre å selv organisere og administrere - bla pga stor nærhet/oversikt til området og med egne lover og læreplaner INTRODUKSJONSLOVEN og INTEGRERINGSLOVEN å være en egen avdeling mht administrasjon og undervisning (jfr andre steder i denne rapporten).

Vi samarbeider med større sentre, bla med Alta; samtaler ang erfaringer, lovverk, læreplaner, tolkninger av disse, eksamener mmm.

Andre samarbeidspartnere kan være NAV, lege, krisesenter, Havøysund skole ang bla. "rom", se andre punkter i rapporten bla "oppgaver".

Denne rapporten omhandler i hovedsak det ovenfornevnte mer spesifisert /detaljert. I tillegg til annet som er nødvendig at det blir belyst. Rammebetingelser, lover, ansvarsområder, kommunens ansvar/plikt, deltagergrupper og mer.

Det er ikke tradisjon pr. i dag hos alle opplæringssentre å skrive slike rapporter som denne, selv om det er formålstjenlig. Dette er den andre utvidede rapporten fra vårt område, og den vil utvikles i årene fremover. Det har selvsagt tidligere blitt levert kortfattede årsmeldinger for hver ramme til kommunens totale årsmelding dessuten til kommunens økonomiplaner.

Jeg har i tillegg sett nødvendigheten av å komme med utfyllende informasjon da det viser seg at mange i kommunen ikke innehar nødvendig kunnskap om dette området "OPPLÆRING I NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP FOR VOKSNE INNVANDRERE". Dette gjelder både styrende organer og andre. Noe vil nødvendigvis komme igjen flere ganger i denne rapporten.

"Oppgaver" for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere i Måsøy kommune (jeg skisserer/lister opp noen av "oppgavene").

- Holde seg oppdatert på gjeldende lover og regler i INTRODUKSJONSLOVEN i tillegg til ny lov INTEGRERINGSLOVEN, forskrifter læreplaner og annet som omhandler området "opplæring i norsk og samfunnsfag for voksne innvandrere".
- Delta på konferanser bla lederkonferanser og kurs for dette området.
- Utvikle en god organisasjon/område/tilbud. Med LEDELSE FOR KVALITET i opplæringstilbudet vårt. JFR. Organisasjonskultur, ledelsesutøvelse, individuell adferd...
- Være seg bevisst "Kjennetegn ved organisasjonskulturer som gir gode læringsmuligheter" (jfr.4x R for ledere)
- Være seg bevisst hva opplæring/undervisning av VOKSNE INNVANDRERE innebærer og hvordan det skiller seg fra læring hos f.eks. barn og ungdom i grunnskole. jfr "Læring og livsalder" og læringsfremmende undervisning.
- Gi veiledning om tolketjenesten, eventuelt ta kontakt med kvalifisert tolk, f.eks "Nasjonalt tolkeregister".
- Informere om rettigheter, plikter, muligheter og tilbud for voksne i henhold til **introduksjonsloven og integreringsloven.**

- Informere om kravene til norsk og samfunnskunnskap for permanent oppholdstillatelse i utlendingsloven og til statsborgerskap i statsborgerloven.
- Gi generell hjelp til å finne kontaktpersoner og komme i kontakt med det de trenger ut fra sine "behov" kommunalt, fylkeskommunalt og statlig.
- Gi veiledning om andre typer opplæring, hvor søke osv.
- Gi veiledning om mulige arbeidsplasser.
- Gi veiledning om hva som finnes av lokale kultur og aktivitetstilbud med mer.
- Gi veiledning om tannhelsetjenesten, legetjenesten bla hvor lokaliteter osv.
Vurdere retten til ulike opplæringer for den voksne søkeren
- Gi veiledning hvor søke hjelp til realkompetansevurdering/ "å konvertere utdannelse fra eget land til norske standarder" jfr søknad om arbeid og videre skole.
- Utarbeide diverse skjema; kartlegging/evaluering/søknadskjema/vedtakskjema/lop/ fritak mfl
- Holde seg oppdatert i NIR, deltagere, oppholdstillatelser, tilskudd med mer.
- Gi tilbud om opplæring i norsk og samfunnskunnskap så raskt som mulig etter de har kommet til kommunen/er registrert her i NIR; senest innen 3 måneder.
- Administrere søknadsprosess: Gjennomføre "inntakssamtaler", kartlegge, vurdere og teste som grunnlag for "inntak" og nivåplassering på norskkurs.
- Registrere krav, vedtak, timer i NIR
- Administrere eventuelle søknader om "grunnskoleopplæring for voksne innvandrere". Og prosess for å sette dette i kraft.
- Organisere og gi opplæring 550 (300)timer norskopplæring og opplæring /og eventuelle kurs i 50 timer samfunnskunnskap på språk deltakerne forstår, dessuten "behov" inntil 2400 t, innen 5 års ramma. Regulert etter Introduksjonsloven – ivareta kommunens ansvar.
- Organisere og gi opplæring norskopplæring og opplæring /og eventuelle kurs i 50 timer samfunnskunnskap på språk deltakerne forstår. Regulert av den nye loven – Integreringsloven utfra "norsk mål" og tidsfrister på 18 mnd til 3 år - ivareta kommunens ansvar.
- Administrere og arrangere statsborgerprøven og prøve i samfunnskunnskap på ulike språk i samarbeid med annet opplæringscenter. Jeg administrerer og gjennomfører nå prøven i kommunen (vi samarbeider her med Alta).
- Administrere prøve i norsk (muntlig og eller skriftlig) i samarbeid med annet opplæringscenter. Fra høst 2019 har vi gjennomført den skriftlige delen her i kommunen (vi samarbeider med Alta).
- Vurdering av søknader ang fritak fra undervisning og eller fritak fra avsluttende prøver i norsk og samfunnsfag.
- Fatte ulike formelle vedtak ut fra INTRODUKSJONSLOVEN og INTEGRERINGSLOVEN, herunder søknad/vurdering/vedtak om fritak fra plikt til opplæring i norsk og eller i samfunnskunnskap.

- Skrive ut deltagerbevis for gjennomført opplæring i norsk og samfunnskunnskap.
- Elevene får informasjon bla påminnelser om tidspunkter mht norsk og samfunnsfag opplæringa, endringer, ferier med mer via email og eller sms (også telefon til enkelte).
- Samarbeid mht administrative og undervisningsmessige oppaver; med andre sentre (Alta Honningsvåg, Porsanger mfl), fylke, sentralt NIR, IMDI; ang bla lovverk, læreplaner, skjema, undervisningsutstyr og læremidler, samtaler/utveksling av erfaringer med mer; Bla ang tolkninger av lover og regler, gjennomføring av eksamener og mye mer, se ellers i rap.
- Felles utdannings og "planleggingsdager" (Alta), bla 39. skoleuke.
- Andre samarbeidspartnere er NAV, bedrifter, Havøysund skole ang "rom" mfl se ellers i rap.
- Informere/samarbeide med ulike etater i kommunen /bla "samfunn og utvikling" og bedrifter; bla ang rettigheter, plikter; arbeids-behov/ønsker fra kandidaten/hva finnes av arbeid (også motivere for oppstart av bedrift), gi kommunen melding om hva som trenges av utstyr/materiell/rom også kontorplass til planlegging og gjennomføring av opplæringen, psykisk/fysisk helse, ulike arenaer/tilbud både mht arbeid og fritid som kan gi best mulig integrering, trivsel og "BOLYST".
- Være med å signalisere behov og skape ulike "MØTESTEDER" – INTEGRERING OG BOLYST. Har tidligere hatt kulturkvelder (vellykket og populært)med mat og kultur fra ulike land, vist tradisjoner, klær, dans med mer.
- Dessuten har vi laget og gitt ut "KOKEBOK - Kok og lær fra fiskevær".
- Generell god og formålstjenlig informasjon til deltagerne og andre, i tillegg til den som allerede blir gitt. I den sammenheng utforming av enkel nettside/brosjyrer og lignende, gjenstår at kommunen publiserer den.

"Opplæring i norsk og samfunnsfag for voksne innvandrere - Måsøy kommune" i tall

Dette punktet er under utvikling og vil bli enda mer formålstjenlig/gi bedre bilde ang "vårt tilbud" i kommende årsrapporter.

	2021 Pr 30/9	2020	2019	2018	2017	2016
Besøkende, kontakt selv, eller via andre. Telefoner/epost til adm/undertegnede	45	48	34	37	53	40
Inntakssamtaler /søknader/"opptak" til norsk og samfunnsfag opplæring . Fornying av vedtak	9	13	7	10	12	17
Veiledning/informasjon til søknader til grunnskole/videregående (losa)	3	2	2	2		
Deltakere på kurs i 50 timer samfunnskunnskap. Kurs i 50 timer samfunnskunnskap gjennomført på ulike språk (via lærebøker og internett, vox på ulike språk). Ellers som en del av norskopplæringen både muntlig og skriftlig.	9	12	6	14	13	17

6

Prøver i samfunnskunnskap jfr covid-19 (på ulike språk, inkludert på norsk)	3		2	3	3	
Statsborgerprøven – finnes bare på norsk jfr covid-19	2		4	3	1	
Avsluttende prøve i norsk muntlig jfr covid-19	3	2	2	4	4	
Avsluttende prøve i norsk skriftlig fra vår 2020 – i Havøysund utsatt oppstart pga Covid-19	4	2 (3)		5 Alta	1 Alta	2 Alta
Søknader om fritak fra plikt til opplæring norsk og samfunnskunnskap	2	2	0	0	0	0
Søknader om fritak fra plikt til norsk og samfunnskunnskap - og eksamener	4	4	0	0	0	0
Samtaler /veiledning (om å søke videregående annen opplæring og/eller info realkompetansevurdering, og veiledning om annen utdanning)	4	5	4	3		
Plasserings"tester"/ for voksne Ved samtaler/prøver – gjøres fortløpende	Alle deltag.	Alle deltag.	Alle deltag.	Alle deltag.	Alle deltag.	Alle deltag
Deltatt mer enn en time (dette innrapporteres til fylket en gang pr år for 1. og 2. halvdel) Covid-19 –noen færre 2019–2021	/23	22/25	29/21	37/35	35/37	30/19
Antall "rett og plikt" deltagere jfr covid-19	3	3	2 (3)	5	8	5
"Plikt" (fått tilbud ikke alle deltar)jfr covid-19	6	7	8 (8)	6	10	11
Andre (Eøs... deltagere) jfr covid-19 Deltar når de har mulighet mht arbeid ol	8-17	8-17	7	9	12	10

Den ansvarlige/adm.- leder har ordet

”Servicesenteret/opplæringscenteret”

Måsøy ”opplæringscenter” for ”opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere” ivaretar bla inntak og opplæring av voksne innvandrere i norsk og samfunnskunnskap på ulike nivå og fra ulike land (se andre oppgaver tilknyttet denne opplæringen ellers i rapporten).



DETTE I HENHOLD TIL INTRODUKSJONSLOVEN OG INTEGRERINGSLOVEN (fra 01.01.2021).

Det er Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere som er lovgrunnlaget for norskopplæring for innvandrere som har kommet inn før 31.12.2020.

Loven er revidert og heter nå Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid (INTEGRERINGSLOVEN) og er lovgrunnlaget for dem som kom inn etter 01.01.2021.

Som ”opplæringscenter” må vi nå forholde oss til to lovverk med forskrifter, og til to læreplaner.

”Nivå”

Vi ivaretar og gir opplæring i norsk og samfunnskunnskap til alle ”voksne innvandrere”; fra nybegynnere (også analfabeter) til høyere nivå (B1-B2) på ulike spor og ulike ”norsk mål” (etter ny lov).

Fra ”ulike land”.

Søkerne/deltagerne har kommet /kommer fra ulike land i og utenfor EU/EØS.

Blant andre Thailand, Russland, Finland, Litauen, Kroatia, Serbia, Portugal, Brasil, Ukraina, Brasil, Tyskland, Nederland, Egypt, Estland, Israel, Canada, Armenia, Polen, Bulgaria, Ukraina, Angola, Nigeria mfl. Skoleåret 2017/2018 var 12 land representert.

De fleste i 2020/2021 kom/kommer fra Polen, Portugal, Kroatia, Litauen, Pakistan, Brasil, Thailand, Ukraina, Angola og Nigeria.

”Hva tilbys”, utdanning og kompetanse, organisasjonsmodell, samarbeidsparter.

Måsøy ”opplæringscenter i norsk og samfunnskunnskap ” for voksne innvandrere” tilbyr blant annet.

- Behandling av ”søknader” iht. introduksjonsloven og integreringsloven; vedtak/inntak, permisjoner, nivåtester, fritak/søknader fra ”rett og plikt og plikt” til opplæring/eksamener, registreringer bla NIR og mye mer. (Mer; se punktet ”oppgaver....”).
- Organisering og gjennomføring av selve opplæringa i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere (fra lavt til høyt nivå).
- Tilrettelegging og gjennomføring av prøver/eksamener i norsk (muntlig og skriftlig) og samfunnsfagprøve og statsborgerprøve.
- Gi informasjon og veiledning i vid utstrekning (se andre steder i rapporten)
- Veiledning/ informasjon og hjelp til bla søknader til annen opplæring , bla 1. år Løsa, og ellers andre steder i fylket (Alta , Honningsvåg, Hammerfest...).Og annen informasjon utfra deltagerens behov.

Undertegnede har lang erfaring/realkompetanse med dette arbeidet, helt fra kommunene fikk pålagt ansvaret om slik opplæring, tilbake til 1990 tallet.

AV AKTUELL UTDANNELSE /KOMPETANSE FOR DETTE OMRÅDET HAR JEG UNDERTEGNEDE:

- Er utdannet adjunkt med opprykk.
- Er utdannet innen administrasjon og ledelse (30 studiepoeng +)
- Har grunnfag norsk +
- Sosial og spesialpedagogisk utdanning (75 studiepoeng)
- Flere aktuelle kurs gjeldene både opplæring og administrasjon
- Lederkurs mht dette området, deltar også på pågående "kurs som lmdi, statsforvalter og Kompetanse Norge arrangerer mht dette"

Mange år (over 40) med realkompetanse, både som lærer i grunnskole og lærer for "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" fra tidlig på 2000 (slutten av 1990) tallet".

Jeg har arbeidet frem det tilbudet kommunen har gitt/gir til denne målgruppa. Dette på oppdrag/oppfordring fra kommunen/ ved ledere i oppvekst og kultur. Jeg har fått beskjed om/lovnad om å konsentrere meg å arbeide videre med dette.

Sammen med oppvekstledere har vi kommet frem til den modellen vi har pr i dag som ser ut til å fungere best mht til denne undervisningen, for dette området i vår kommune. Viser seg at en FLEKSIBEL modell som ivaretar de fleste utfordringer og behov bla gjeldene skole og arbeid er den beste modellen og fungerer best for vår kommune.

Dette er et levende område som hele tiden er i forandring, og ikke er forutsigbart og må EVALUERES OG JUSTERES FORTLØPENDE til beste for brukerne og kommunen.

Området krever fleksibilitet, vurdering, nytenkning og vilje til utvikling.

Dessuten har vi i Måsøy hatt knappe ressurser/midler på området og av den grunn måtte lage mye av materiell og lignende selv, og vi har bare hatt ressurser for å tilby deltagerne undervisning i en gruppe. Det stiller store krav til differensiering.

ORGANISERINGSMODELL- "senteret - i Måsøy" er nå underlagt SAMFUNN OG UTVIKLING (tidligere under oppvekst) med **Kommunalsjef** for **Samfunn og utvikling som** nærmeste overordnede leder for leder (meg) for området -"OPPLÆRING I norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere". Det er spennende og formålstjenlig ut fra lovverk/innhold med mer å ligge direkte under denne nye enheten (jfr nytt kommunekart). Vi ser fram til dette!

Vår organisering er en modell som en har kommet frem til er mest formålstjenlig i mindre sentre- bla pga stor nærhet/oversikt til området, som har egne lovverk ---INTRODUKSJONSLOVEN og spesielt passer det godt å ligge under "Samfunn og utvikling" nå når vi har fått ny lov kalt INTEGRERINGSLOVEN.

Nå må vi forholde oss til to lovverk med forskrifter, det innebærer også to læreplaner.

Vi samarbeider, diskuterer/bla innhenter nødvendig informasjon med større sentre, det kan for eksempel gjelde lovverk, læreplaner, eksamener, skjema, undervisningsutstyr og læremidler; det kan være samtaler ang erfaringer, tolkninger av lover og regler mm; med Alta og andre. Jeg har også hatt felles utdannings og planleggingsdager (39. skoleuke) med dem. Samarbeidspartnere ellers er fylke, og sentrale ledd NIR og IMDI.

Andre samarbeidspartnere kan være er NAV, Havøysund skole ang bla. "rom".

På nasjonalt nivå hører vi nå til Arbeids og inkluderingsdepartementet, pr. okt. 21 (Hadia Tajik)

På nittitallet/tidlig 2000 tallet bestod arbeidet i hovedsak av undervisning i norsk og samfunnsfag. Men som de fleste som arbeider innen dette feltet, og som "bryr seg", får en innblikk i mange skjebner. Arbeidet/innsatsen må settes inn på flere felt/arenaer i tillegg til hovedmålet som er utvikle gode norsk og samfunnsfagkunnskaper som på sikt kan føre til integrering og "BOLYST", og mulighet til ordinær utdanning.

"Koordinator", informasjon, "møteplasser", "integrering og BOLYST"

En blir i tillegg en slags koordinator, den som får info og når det trengs og etter behov kanaliserer/setter over til ulike andre etater, spesialister, kontaktpersoner, bedrifter både lokalt og nasjonalt. Det er absolutt ikke noen konflikt i dette. Viktig å se hele mennesket i en opplærings situasjon, for å kunne gi /kunne ta mot læring.

Det kan være hjelp til å se etter

- Bosted
- Arbeid
- Helse (lege, tannlege, andre spesialtjenester..)
- Politi
- Vanskelige familieforhold (krisesenter eller annen hjelp)
- Videre utdanning, kurs med mer
- Fritidstilbud/kultur

Som tidligere nevnt en viktig oppgave også å gi opplæring om rettigheter, plikter og muligheter.

En annen arena det har vært satt inn ressurser/arbeid på er; Informasjon, og å prøve å få til et samarbeid mellom opplæring, deltagerne og de ulike aktuelle arbeidsplassene. Noen av arbeidsplassene har vært velvillige, andre vanskeligere; noen har enda til gitt beskjed til deltagerne om å velge mellom arbeid, eller opplæring.

Har gjennom årene vært gjort en del forsøk på å skape "møteplasser" i lokalsamfunnet.

Også i samarbeid med andre kommuner.

Noe kan nevnes, Internasjonale matrettskvelder, laget "KOKEBOK", språkkafeer med mer.

God kommunikasjon, informasjon og "ta vare på i vid forstand" er uvurderlig i det viktige arbeidet med å skape best mulig trivsel, integrering –"BOLYST".

"Senteret vårt" gir som sagt også generell informasjon hvor de kan henvende seg videre om ønske om annen type voksenopplæring som ikke er berørt av INTRODUKSJONSLOVEN OG INTEGRERINGSLOVEN - og opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere.

Vi er også behjelpelig med informasjon om hvor de kan henvende seg med andre vurderinger for eksempel av utenlandsk utdanning og de ulike valgene som må tas for å oppnå en ønsket sluttkompetanse, dette sammen med andre aktører som NAV og på fylkesnivå.

Intensjonen med lovene (§ 1) er «er å styrke nyankomne innvandreres mulighet for deltakelse i yrkes- og samfunnslivet, og deres økonomiske selvstendighet».

I det daglige arbeidet med "deltagerne" er jeg bevisst på å jobbe også etter kommunens verdier og målsettinger; bla brukerorientering - redelighet - engasjement og respekt.

Hvem er så søkerne/deltagerne i opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere i Måsøy kommune. LOVVERK mm.....

Voksne personer med innvandrerbakgrunn er vår målgruppe.

Måsøy kommune har elever med ulike oppholdstillatelser.

- **Rett og plikt elever** (disse får kommunen tilskudd for og er pliktig å tilby undervisning) Inntil 3000t (550 norsk+50 samf +inntil 2400 norsk ved behov) Kommunen har 5 år på seg. (Introduksjonsloven § 17- §20)
- **Plikt elever** (kommunen får ikke tilskudd, for disse, men er pliktig å tilby dem undervisning) 300 timer norsk og samfunnskunnskap (introduksjonsloven § 17)
- **Arbeidsinnvandring fra EU/EØS – elever** (disse er kommunen ikke pliktig å tilby undervisning , men kommunen har alltid hevdet at de ønsker å satse på denne gruppa jfr. "BOLYST"/bosetting, integrering, barn på skolen (som trenger hjelp med språk med mer) med mer. "Kommunen"; politikere/adm/skolen/innbyggere har "etterspurt"/signalisert behov for at det blir gitt også denne gruppa undervisning.

Omfattes pr i dag av to lovverk:

INTRODUKSJONSLOVEN (de som fikk opphold før 31.12.2020)

NB! NY LOV - Introduksjonsloven ble opphevet med virkning fra 1.1.21 men gjelder fremdeles dem som har fått oppholdstillatelse før 01.01.2021 (Ny lov har ikke tilbakevirkende kraft). Ny lov Integreringsloven gjelder fr 01.01. 2021 for de som har fått opphold etter denne datoen.

INTEGRERINGSLOVEN - Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid. Se eget punkt i denne rapporten.

Hvem er omfattet av ordningen - jfr. INTRODUKSJONSLOVEN (de som fikk opphold før 31.12.2020)

Jfr. § 17 Rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

§ 18. Kommunens ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap til voksne innvandrere og

§ 19. Gjennomføring av opplæring i norsk og samfunnskunnskap

- Innvandrere mellom 16 og 67 år har "rett og plikt" til 600 timer opplæring i norsk og samfunnskunnskap dersom de har en oppholdstillatelse som danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse § 17.
- Familiegjennforente med disse og familiegjennforente til norske og nordiske borgere.
- Medlemmer av barnefamilier og enslige mindreårige med begrenset oppholdstillatelse i påvente av dokumentert identitet.

- Arbeidsinnvandrere fra land utenfor EØS-/EFTA-området har "plikt" til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap (jfr. Introduksjonsloven, integreringsloven og utlendingsloven mfl).

At man har rett til opplæring, innebærer at man får opplæringen gratis. Personer som på grunn av sin oppholdstillatelse fikk rett og/eller plikt til opplæring før 1. januar 2012, har fortsatt rett og/eller plikt til opplæring.

Kommunen har plikt til å tilby undervisning overfor voksne fremmedspråklige innbyggere som utløser denne retten.

- DE med "RETT og PLIKT"
- De med "RETT" (svært få nasjonalt som bare har rett, Måsøy har ingen i denne gruppa) □ De med "PLIKT"

"ANDRE" som ikke er omfattet av introduksjonsloven.

Innvandrere fra EØS/EFTA (disse er kommunen "ikke pliktige etter loven" å gi opplæring). De omfattes ikke av INTRODUKSJONSLOVEN.

Måsøy kommune tilbyr også disse å delta/få opplæring sammen med det eksisterende tilbudet/gruppene dersom det ikke går utover tilbudet til de som omfattes av introduksjonsloven.

Jeg, tidligere oppvekstledere, politikere m/flere har sett det meget viktig at også innvandrere til kommunen fra EØS-/EFTA-området får tilbud om opplæring. Dette for å kunne fungere godt mht språk, kultur kunnskap om Norge både lokalt og nasjonalt; det er i tillegg med på å skape trivsel, tilhørighet – INTEGRERING OG BOLYST i lokalsamfunnet (og i Norge). Dessuten har flere av disse bosatt seg i kommunen, kjøpt hus og fått familie/barn.

Sett i lys av dette, er det svært viktig at også denne gruppa får tilbud om norsk og samfunnskunnskap opplæring for voksne innvandrere.

Dette har det slik det har blitt forstått, vært bred enighet om i Måsøy kommune.

□ DE med "RETT og PLIKT"

Denne gruppa får kommunene tilskudd for (grunntilskudd og persontilskudd).

Gruppa varierer selvsagt i antall (dette kan skje fortløpende på ulike tider i året jfr. fra og tilflytting).

Kommer en under et visst antall deltagere (3) utløses det lav sats; 194 300 kr pr år (2020 tall),
Kommer en over et visst antall deltagere (4-150 personer) utløses det høy sats 589 000 kr pr år (2020 tall)). Som en ser er det stor forskjell på de ulike satsene. Ved tilflytting/fracflytting reguleres altså dette tilskuddet.

Måsøy kommune har i flere år fått høy sats. 2019, 2020 og inneværende år har vi fått lav sats. Dette kan som skissert forandre seg plutselig (pr. i morgen) og da vil tilskuddet bli øket/justert.

Undertegnede har derfor påpekt at kommunen bør sette av i fond ved år med overskudd til slike endringer.

Men som jeg skisserer/viser i rapporten er det ikke slik at kommuner vanligvis går i overskudd, eller i 0 på dette området selv om Måsøy har gjort det noen år.

Retten til opplæringen er individuell og er noe den enkelte MÅ gjennomføre for å få permanent opphold/statsborgerskap . Dessuten danner opplæringen grunnlag for å komme inn i ordinær utdanning (grunnskole, videregående og universitet.) Her gjelder oppnåelse av min. språknivå A2 for grunn- og videregående og B2 for universitet:

Det er IKKE noe i loven som tilsier at dette tilbudet kan fratras innvandrere p.g.a. kommuneøkonomi, eller at tilbudet skal være selvfinansierende (se senere i rapporten).

- De med "RETT" (svært få nasjonalt)

Disse får også kommunene tilskudd for (Måsøy kommune har ingen i denne gruppa)

- De med "PLIKT"

Denne gruppa MÅ kommunene tilby norsk og samfunnskunnskapopplæring. Men kommunene får ikke tilskudd for denne gruppa. Noen kommuner tar betaling pr time hos deltageren. (Det vises deltagerfravall ved en slik ordning hos enkelte kommuner).

- Innvandrere fra EØS/EFTA

Disse er kommunen "ikke pliktige etter loven" å gi norsk og samfunnskunnskapopplæring. Men disse bør gis tilbud ser en det i sammenheng for eksempel med søknad om norsk statsborgerskap eller videre utdanning.

Kommunene får heller ikke tilskudd til denne gruppa.

Vi i Måsøy kommune tilbyr også disse å delta/få opplæring sammen med det eksisterende tilbudet/gruppene (se grunner til dette ovenfor). Utløser ikke bruk av ekstra ressurser.

Måsøy "opplæringscenter", for "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere", ivaretar som nevnt tidligere i rapporten inntak og opplæring av voksne innvandrere i norsk og samfunnskunnskap på ulike nivå og fra ulike land.

"Nivå (og spor)"

Vi ivaretar og gir opplæring i norsk og samfunnskunnskap til alle; fra nybegynnere (også analfabeter) til høyere nivå (B1-B2).

Deltagerne på større sentre deles inn i ulike spor og klasser/grupper.

Bla Oslo har mulighet til å tilby spordifferensierte kurs på alle nivå, også til betalende søkere.

Spør 1 (Søkere med lite eller ingen skolebakgrunn)

Spør 2 (Søkere med en del skolebakgrunn)

Spør 3 (Søkere med god skolebakgrunn)

Måsøy kommune registrerer også spor, men driver nivåbasert undervisning i en gruppe. Det hender jeg er nødt til å dele gruppene og ta ut litt ressurser til dette.

Fra "ulike land", kommunens ansvar, oppstart så raskt som mulig

Søkerne/deltagerne har kommet /kommer fra ulike land i og utenfor EU/EØS.

Blant andre Thailand, Russland, Finland, Litauen, Kroatia, Serbia, Portugal, Brasil, Ukraina, Brasil, Tyskland, Nederland, Egypt, Estland, Israel, Canada, Armenia, Polen, Bulgaria, Ukraina, Angola, Nigeria mfl. Skoleåret 2017/2018 var 12 land representert.

De fleste i 2020/2021 kom/kommer fra Polen, Portugal, Kroatia, Litauen, Pakistan, Brasil, Thailand, Ukraina, Angola og Nigeria.

Det er kommunen der den enkelte bor som har plikt til å gi opplæring i norsk og samfunnskunnskap. Dette gjelder også personer med oppholdstillatelse som oppholder seg i kommunen på asylmottak i påvente av bosetting i en kommune (Måsøy kommune har ikke pr i dag tatt i mot asylsøkere).

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter folkeregistrering i kommunen, eller at krav om deltakelse blir framsatt, sørge for tilbud om opplæring i norsk og samfunnskunnskap i henhold til § 17 for personer som er bosatt i kommunen eller bor midlertidig på asylmottak i kommunen. Kommunen kan kreve at personer som omfattes av § 17 annet ledd, betaler for opplæringen.

Måsøy kommune mener at de aktuelle deltagerne må få starte så fort som mulig på opplæringen så vi prøver så langt råd er å kontakte aktuelle deltagere så fort de ankommer kommunen og tilby opplæring. Noen har enda til startet tidligere enn de har kommet inn i Nir sitt system.

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter at søknad om deltakelse blir fremsatt, sørge for tilbud om ytterligere gratis opplæring i norsk til personer som omfattes av § 17 første ledd innenfor rammen av 2400 timer, dersom vedkommende har behov for det.

Kommunens plikt etter dette leddet gjelder i fem år fra det tidspunktet rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap inntre, jf. § 17 fjerde ledd.

Se også INTEGRERINGSLOVEN.

Introduksjonsprogram-

Måsøy kommune tilbyr ikke introduksjonsprogram.

Det kreves mange ressurser å tilby dette, og vil etter andre kommuners erfaringer være et mer fordyrende tilbud. Kommunen mottar ikke pr i dag flyktninger, da ville vi måtte tilby introduksjonsprogram. Kommunen **kan** gi introduksjonsprogram til andre grupper som ikke har rett og plikt, men da får de ingen tilskudd

Introduksjonsprogrammet er også regulert i introduksjonsloven. Programmet er i hovedsak for nyankomne flyktninger som har behov for kvalifisering, og for deres familiegjenforente. Programmet er helårig og på fulltid i opptil to år. De aller fleste som har rett og plikt til å delta i introduksjonsprogrammet, har også rett og plikt til opplæring i norsk og samfunnskunnskap. Hovedelementene i programmet er opplæring i norsk og samfunnskunnskap og andre tiltak som forbereder til videre opplæring eller arbeid.

Kommunen har heller ikke pr i dag grunnskole for voksne innvandrere. Dette er kommunen pliktig å tilby, dersom noen skulle søke om det.

OPPLÆRING I NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP FOR VOKSNE INNVANDRERE.

Læreplan i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere

Opplæringen reguleres av [Læreplan i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere](#), som er en forskrift til introduksjonsloven. En læreplan etter Integreringsloven (trådte i kraft høst 2021)

Opplæring i norsk og samfunnskunnskap foregår i Måsøy kommune pr. i dag etter denne forskriften i introduksjonsloven for de som går etter gammel ordning.

Fra høst 2021 fikk vi ny læreplan som er gjeldende fra august 2021. De som kommer inn etter 01.01.21 skal reguleres av denne læreplanen som er laget etter Integreringsloven.

Vi i Måsøy kommune har kommet fram til en modell som passer best for vår kommune. Der kommunen akkurat klarer å ivareta sin plikt/ansvar mht bla tilbudt timetall mm.

Måsøy kommune tilbyr undervisning 2-3 ganger i uken (hovedsakelig på kveldstid, men også på dagtid); i tillegg til et godkjent veiledningsbasert nettkurs (kombinasjonskurs der det bare er lov å registrere 5 timer pr uke i NIR).

Det gis et gjennomsnitt på ca. 10-16 timer pr. uke. Vi er fleksible i forhold til deltagerne og tilbyr undervisningen så godt som mulig utfra når det er formålstjenlig og mulig for de fleste å møte jfr arbeid ol.

For de som fikk opphold etter 2013 kreves det i tillegg til "plikt til å delta på opplæringen" minimum 600 timer, avsluttende prøve i norsk og i samfunnskunnskap.

50 timer samfunnskunnskap

50 timer kurs i samfunnskunnskap på et språk deltakeren forstår er en del av den obligatoriske opplæringen for de fleste innvandrere som er omfattet av introduksjonsloven. Personer med rett og plikt ut fra introduksjonsloven får kurset gratis. Personer med plikt (uten rett) kan måtte betale for kurset. Bestått samfunnskunnskapsprøve er en del av grunnlaget for å få permanent opphold.

Tidligere ble det tilbudt egne kurs på ulike språk via skjerm. Nå har kompetanse Norge laget et undervisningsopplegg som presenteres på ulike språk (pr. 2017 forelå det og prøven på 29 språk inkludert norsk). I tillegg til dette tar vi i undervisningen opp aktuelle tema innen samfunnskunnskap i norsktime. Dette fungerer meget godt.

Jeg og flere andre lærere/ledere ved andre sentre har erfaringer med at det er stor forskjell på når deltagerne når "gode nok norsk og samfunnskunnskaper.

De deltagerne som har høy utdannelse (gjerne høyskole og lignende) fra sitt hjemland spor 3 elevene, de klarer å tilegne seg språkkunnskaper som er gode nok for å klare kravene til permanent opphold og statsborgerskap på 600 timer. Mens gjennomsnittet bruker ca 1200-1600 timer på å nå disse kravene.

"TIMETALL"-lovverk, situasjonen i Måsøy

TO LØVVERK er gjeldene pr nå.

INTRODUKSJONSLOVEN

§ 18. Kommunens ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter folkeregistrering i kommunen eller at krav om deltakelse blir framsatt, sørge for tilbud om opplæring i norsk og

samfunnskunnskap i henhold til § 17 for personer som er bosatt i kommunen eller bor midlertidig på asylmottak i kommunen. Kommunen kan kreve at personer som omfattes av § 17 annet ledd, betaler for opplæringen.

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter at søknad om deltakelse blir fremsatt, sørge for tilbud om ytterligere gratis opplæring i norsk til personer som omfattes av § 17 første ledd innenfor rammen av 2400 timer, dersom vedkommende har behov for det. Kommunen kan kreve at vedkommende gjennomfører tester for å fastslå om det er behov for slik opplæring (det er læreren/veilederen som melder inn behov om dette). Kommunens plikt etter dette leddet gjelder i fem år fra det tidspunktet rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap inntreffer, jf. § 17 fjerde ledd.

Rundskrift q-35/2011

3. OPPLÆRING UT OVER 600 TIMER

Det totale timetallet på inntil 3000 timer opplæring endres ikke. De som har rett og plikt eller rett til 600 timer opplæring i norsk og samfunnskunnskap, vil ha mulighet for inntil 2400 timer ytterligere opplæring. Opplæring ut over 600 timer er ingen rett for den enkelte, men en plikt for kommunen hvis deltakeren har behov for det. Vi viser til introduksjonsloven § 18, som handler om kommunenes plikter.

Som du ser her er det hva en deltaker har "behov for" som bestemmer hvor mange timer kommunen har plikt til å gi.

Det totale tilbudet kommunen har plikt til å gi er 3000 timer, men hvem de har plikt til å gi så mange timer til er individuelt. Derfor må kommunen vurdere hver enkelt innvandrers når de fastsetter hvor mange timer kommunen har plikt til å tildele.

Kommunen har ikke rett til å gi mindre enn 3000 timer i løpet av 5 år dersom eleven ikke har nådd veiledende nivå.

Om et individ ikke klarer å kvalifisere seg veiledende nivå løpet av 3000 timer opphører kommunens plikt til å gi flere timer.

Situasjonen i Måsøy se også side 6 i rapporten.

Antall elever bla med rettighet rett/plikt, rett eller plikt, forandrer seg uten forvarsel , tilflytting, kan skje i morgen.

Vi har som nevnt tidligere elever med ulike oppholdstillatelser.

- **Rett og plikt elever** (disse får kommunen tilskudd for og er pliktig å tilby undervisning)
- **Rett elever** (kommunen får ikke tilskudd, for disse, men er pliktig å tilby dem undervisning)
- **Arbeidsinnvandring fra EU/EØS – elever** (disse er kommunen ikke pliktig å tilby undervisning , men kommunen har alltid sagt de ønsker å satse på denne gruppa, bosetting, integrering, barn på skolen (som trenger hjelp med språk med mer) med mer.

ALLE ELEVENE I MÅSØY GÅR I EN GRUPPE, OG ELEVER FRA EØS/EU- LAND SOM DELTAR I UNDERVISNINGEN UTLØSER AV DEN GRUNN IKKE EKSTRA RESSURSER.

INTRODUKSJONSLOVEN

For at kommunen skal ta høyde for å ivareta retten til opp til 3000 timer innenfor en ramme på 5 år, kreves det 17,3 timers opplæring pr. uke. (Da er lovlig fravær på 10 % 300 timer som elevene kan ta igjen inkludert)

Vi har pr i dag elevgrunnlag som kan utløse rett til inntil 3000 timer. Det kan dok. i Nir, men p.g.a personvern kan ikke dette publiseres.

Elev har lite skolegang fra hjemlandet. Er en (rett og plikt elev) og har da rettigheter i henhold til Introduksjonsloven (går etter gammel ordning).

Det er evidens for at mange med lite skolegang kan ha behov for inntil 3000 timer for å nå veiledende nivå. (dok. bl.a i NIR- føring fra hele landet).

Elev har gjennomført x- antall timer sett i forhold til behov /rettighet/innen 5 år etter den fikk opphold. Dvs innen undervisningen skal være sluttført for denne, innebærer dat at resten av løpet må denne tilbys minimum et snitt på 17,5 time pr. uke (dersom eleven først når målet innen 3000t).

Kommunen har plikt til å gi denne personen/ eleven den muligheten.

Vi tilbyr pr i dag 87,5 %; 20 % adm, og i gjennomsnitt 12 t pr uke+ ekstra når det kreves for å fylle opp (dette for å nå de lovpålagte målene/plikten kommunen har).

I vår modell går noen av lærertimene til nettveiledning/undervisning. Elevene får da "ekstra timer på dette, mens ressursen er mindre", og får i realiteten mer enn 12 t pr uke som kan registreres på dem.

Deltagere med lite skolegang viser seg (utfra erfaringer på landsbasis bla under pandemien) har store utfordringer/vansker med å nyttiggjøre seg "fjernundervisning/digitale plattformer/ verktøy" mm.

Jfr elevene har i tillegg rettigheter om å kunne ha 10 % fravær ("som da må komme i tillegg til det tilbudte timetallet").

Opplæringa vi driver må også ses i sammenheng med reglene for å få permanent oppholdstillatelse og statsborgerskap.

For å oppnå dette, både permanent oppholdstillatelse og norsk statsborgerskap, må deltagerne gjennomføre "gitte" timer og ta avsluttende prøver i norsk og samfunnskunnskap og bestå disse, i norsk må det oppnås nivå.

Fra 2021 blir norsk nivå kravene skjerpet.

Det er opp til den enkelte innvandrer om han/hun vil skaffe seg det som skal til for å få oppholdstillatelse, så staten kan ikke tvinge noen til å skaffe seg varig opphold. Men UDI deler ikke ut oppholdstillatelser dersom innvandrere ikke har gjennomført det de skal. De kan ikke be om unntak fra reglene med henvisning til at kommunen ikke har gitt dem muligheter til å gjennomføre opplæring som kvalifiserer til opphold.

Det står ingen steder at kommunen må gi opplæring i 5 år. Det er ingenting i veien for at kommunen kan tilby timer slik at 3000 timer blir gjennomført på kortere tid. (f.eks. 3 år)

Elevene skal ha en individuell plan med mål for hvilket norsknivå de skal oppnå. (§19) Selv om «Introduksjonsloven» ikke presiser hvilke mål planen skal inneholde, har man fulgt samme prinsipper når man har laget planer som den nye loven «Integreringsloven» sier planen skal inneholde.

«Læreplan i norsk med samfunnsfag for voksne innvandrere» er retningsgivende for utforming av individuelle planer. Så mange kommuner har kvalifisert innvandrere til samme nivå som den nye loven sier de skal ha. Men da har det selvsagt vært gitt ressurser til dette.

INTEGRERINGSLOVEN

Fra forskrift til den nye loven som heter – Integreringsloven står det: Denne loven gjelder for de som kommer inn etter 01.01 2021.

§ 27. Individuell fastsettelse av norskmålet

Ved oppstart av opplæring etter [integreringsloven kapittel 6](#) skal det settes et norskmål i tråd med, eller høyere enn det som følger av [§ 28](#).

Ved raskere progresjon enn forventet bør minimumsnivået justeres opp. Dersom deltagerens progresjon tilsier at vedkommende ikke vil kunne nå minimumsnivået, kan nivået justeres ned. Norskmål bør kun justeres ned ett nivå om gangen.

§ 28. Veiledende minimumsnivåer

Deltagere som ikke har fullført grunnskole fra før, bør oppnå minimum nivå A2 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og nivå B1 i delprøve i muntlig kommunikasjon.

Deltagere som har fullført grunnskole fra før, bør oppnå minimum nivå B1 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og i delprøve i muntlig kommunikasjon.

(de overnevnte gruppene får rett til 3år)

(Gruppen under får rett til 18 måneder)

Deltagere som har minimum utdanning på videregående nivå fra før, bør oppnå minimum nivå B1 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og B2 i delprøve i muntlig kommunikasjon.

Deltagere som har minimum utdanning på videregående nivå fra før, og som har behov for å dokumentere nivå B2 i alle delferdigheter, bør ha dette som norskmål.

Som det går frem av den nye loven "INTEGRINGSLOVEN" skjerpes norskmålet og tidsbruken dette skal nås på.

Dette vil i mange tilfeller innebære at det bør/må tilbys flere timer pr. uke etter den nye loven som trådte i kraft fra 2021.

OPPSUMMERING TIMETALL/RESSURSBRUK

Introduksjonsloven (gammel ordning) se § 17,18,19

Der sier loven blant annet at det skal tilbys inntil 3000 (600+2400) timer innen 5 år.

Det innebærer et uketimetall på minst 15,7 t (3000:5:38).

En må også ta høyde for 10 % lovlig fravær, dvs et enda høyere uketimetall må tilbys.

Måsøy kommune har elever på "gammel ordning" (enda i 3-5 år til) (etter introduksjonsloven) og må derfor tilby minst 15,7 t pr. uke.

Denne elevkategorien som utløser så mange timer nyttegjør seg erfaringsmessig svært dårlig av internettundervisning/veiledning.

Integreringsloven

Gjeldende for innvandrere som kommer til kommunen etter 01.01 2021.

I denne lover skisseres ikke et eksakt timetall, men måloppnåelse med høyere nivå, enn i den gamle loven. ET "NORSKMÅL".

Ut fra den nye loven skal de oppnå sine nivå på mye kortere tid. Det sier seg da med stor sannsynlighet at det kreves flere timer pr uke for at de skal nå målet. Dvs etter denne nye loven har kommunen kortere tid på seg til å oppnå det de er lovpålagt.

ALLE ELEVENE I MÅSØY GÅR I EN GRUPPE OG ELEVER FRA EØS/EU LAND SOM DELTAR I UNDERVISNINGEN UTLØSER AV DEN GRUNN IKKE EKSTRA RESSURSER.

Jfr...Å kunne gi dem muligheten til å oppnå permanent oppholdstillatelse, og/eller norsk statsborgerskap, integrering i form av jobb og karrieremuligheter og BOLYST.

Fritak

På grunn av de nye reglene for fritak på grunnlag av tilstrekkelige kunnskaper fra 1.1.2016 blir det etter hvert flere som må dokumentere kunnskaper i både norsk og i samfunnskunnskap for å få fritak. Måsøy kommune har nå (2020) også begynt å få slike søknader om fritak.

Deltagerbevis

Ved gjennomført opplæring i norsk og samfunnskunnskap skrives det ut et DELTAGERBEVIS.

Obligatoriske prøver

Kommunene har ansvaret for å gjennomføre prøver i norsk og samfunnskunnskap. Prøvene er obligatoriske for alle som har fått opphold etter 1. september 2013 og som har rett og plikt til opplæring. Prøvene er gratis for denne deltagergruppa.

For deltakere som fikk innvilget oppholdstillatelse før 1. september 2013 er det fortsatt frivillig å gå opp til norskprøve.

I tillegg til prøve i norsk, må det avlegges egen prøve i samfunnskunnskap.

Fra 1. januar 2017 er det et krav for å få norsk statsborgerskap at man har bestått prøve i samfunnskunnskap på norsk og behersker norsk muntlig på minimum A2-nivå. Personer som søker om permanent opphold må bestå prøve i samfunnskunnskap på et språk de forstår og behersker norsk muntlig på minimum A1-nivå.

Deltagelse/gjennomføring av både norskprøver, samfunnsfagprøver og statsborgerprøver har økt de siste årene i Måsøy kommune. Økningen forekommer både blant de som prøvene er obligatoriske for og for andre grupper. Prøvene er digitale og gratis for "RETT/PLIKT" deltagerne.

Flere og flere av våre kandidater tar samfunnsfagprøven på norsk, da kan de senere bruke den som "grunnlag for norsk statsborgerskap".

Nå er kravene skjerpet

Permanent opphold; oppnådd timetall, bestått samfunnskunnskapprøven, tatt eksamen i skriftlig og muntlig. Det er og et krav om inntekt på 270 000.

Nå er kravene minst B1 muntlig og bestått samfunnskunnskapprøve på norsk eller tatt statsborgerprøven for å få norsk statsborgerskap.

Våre kandidater i Måsøys kommunes "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" har gode resultater på prøvene.

Litt om økonomi

Kommunens egne tall hentet fra regnskap/budsjett og Imdi.no/Nir.

Måsøy hadde disse tilskuddene ang tilskudd for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere de siste 10 år:

NORSKTILSKUDD fra 2010-2021 Måsøy kommune en 10 års periode.

2010	163.300	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2011	163.700	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2012	159.200	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2013	124.200	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2014	259.800	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2015	849.900	betydelig overskudd
2016	806.200	betydelig overskudd
2017	883.595	skal være et stort overskudd
2018	677.882	ca i 0
2019	696.533	underskudd grunnet lav sats se kommentar under
2020	311.152	underskudd grunnet lav sats se kommentar under

Fondsmidlene som vi har satt av?

Kilde : https://www.imdi.no/tall-og-statistikk/steder/F00/tilskudd/tilskudd_totalt/historikk

Grunntilskuddet betales ut en gang pr år, og baseres på antall bare på gruppa "rett og plikt". Dersom det er færre enn 4 mottar kommunen kr. 194 300 (2020 tall) og er de over fire kr. 589 000 (2020 tall). Sammen med oppvekstleder har vi satt i fond "penger som ikke har vært brukt opp"; for å ha ressurser når tilskuddet er lav sats. Stor forskjell på lav og høy sats; slik det ser ut nå blir det lav sats for vårt vedkommende, inneværende år 2021.

Dette kan forandre seg fortløpende; det er en uvisshet en må leve med, og ikke har kontroll over. Det har vært slik tidligere også og så endres det plutselig. Så for å vurdere lønnsomhet må man ha et lengre perspektiv.

Kommer en over grensa for høyt tilskudd varer det som oftest minst i tre år (jfr tilskuddsordning over tre år), jfr "rett og plikt".

I tillegg til grunntilskuddet kommer også persontilskuddet på "rett og plikt" elevene. En får tilskudd for "rett og plikt" elevene i 3 år; men kommunen har 5 år på seg å gjennomføre ansvaret sitt.

Kommunens regnskap

	R2014	R2015	R2016	R2017	R2018	R2019	Avvik 19
Utgifter	492 159	547 712	791 798	891 834	687 894	780 786	-13 544
Inntekter	-492 159	-986 601	-983 758	-909 860	-687 894	-696 533	97 797
Netto	-	-438 889	-191 960	-18 026	-	84 253	84 253

Av denne oversikten går det ikke klart frem at det er avsatt til fond, men den viser til dels de gode overskuddet de fleste årene og underskuddet i 2019. I regnskapene er det kommet med noen utgifter som ikke tilhører vårt område som ses nærmere på.

Man kan **ønske** at norskopplæringen skulle være selvfinansierende det samme gjelder andre tilbud kommunene tilbyr; opplæring, kultur, men slik er det dessverre ikke. Nasjonale tall fra Beregningsutvalget angir et dekningsbidrag på 71,8 %, men det er store variasjoner mellom kommunene. Det er heller ikke så enkelt at en liten kommune blir dyr og en stor er billig. Jfr overskuddene vi har hatt de siste årene. I Alta er det millionunderskudd. I Oslo er underskuddet 65 millioner i 2019.

Ser en på tabellen er beregningsutvalget **671 035 700** kroner på norskopplæring i 2019. Norsktilskuddet til de 22 kommunene var **455 830 600** kroner. Det gir en underdekning på **215 205 100** kroner. Tallene taler for seg selv, ikke bare vi sliter med underskudd 2019. Vi har vært heldige de andre årene å ha hatt overskudd noe som ikke er det mest vanlige. Som oversikten viser har tallene også tidligere variert, som for resten av opplæringssettene som driver med "opplæring i norsk og samfunnskunnskap, kommunens rådmenn har hatt innsikt/forståelse for at dette ikke er en fast variabel, men et område i stor endring."

Noen i administrasjonen uttalte i 2020:

"Stillingen skal være selvfinansierende. Slik er det ikke. Kommunen har langt større utgifter enn det som kommer inn. For å finansiere 100% stilling i voksenopplæringen, har vi til nå brukt penger som er satt av på fond, dette fondet er tomt. "

Det er **FEIL**, ingen lover med mer som sier at stillingen/området skal være selvfinansierende.

Man kan **ønske** at norskopplæringen skal være selvfinansierende, men det er den ikke. Nasjonale tall fra Beregningsutvalget angir et dekningsbidrag på 71,8 %, men det er store variasjoner mellom kommunene. Det er heller ikke så enkelt at en liten kommune blir dyr og en stor er billig. I Alta er det millionunderskudd. I Oslo er underskuddet 65 millioner i 2019.

Ser en på tabellen, brukte de 22 kommunene i beregningsutvalget **671 035 700** kroner på norskopplæring i 2019. Norsktilskuddet til de 22 kommunene var **455 830 600** kroner. Det gir en underdekning på **215 205 100** kroner. Ikke helt selvfinansiert med andre ord.

Tallene taler for seg selv, ikke bare vi i Måsøy sliter med underskudd 2019. Vi har vært heldige de andre årene og ha hatt overskudd noe som ikke er det mest vanlige.

Vi har dessverre de siste 2 (3) årene færre deltagere enn for eksempel i 2018 på "rett og plikt". Det er disse deltagerne som utløser hvilket tilskudd kommunen får (se andre steder i rapporten og i lovverket).

7.4 Forholdet mellom beregnede utgifter og norsktilskuddet i 2019

Det faktiske kostnadsbildet for voksenopplæringen er at kommunene totalt sett har utgifter som overstiger finansieringen. I 2019 er totale bruttointekter- i utvalgskommunene 549 006 000 kroner, mens de totale bruttoutgiftene er 763 497 800 kroner. Dette innebærer at inntektene gir en dekning av utgiftene på 71,8 prosent.

Det er vanskelig å skille ut undervisningsutgifter som bare gjelder målgruppen som utløser norsktilskuddet, men dersom man antar at andre deltakere er fullfinansiert, enten via egenbetaling eller gjennom andre tilskudd, kan vi beregne en dekningsgrad for utvalgskommunenes utgifter til målgruppen som utløser norsktilskuddet. Regnestykket blir da totalt utbetalt norsktilskudd dividert med totale utgifter fratrukket andre inntekter. Utvalgskommunene fikk til sammen utbetalt 455 830 600 kroner i norsktilskudd¹, mens totale nettoutgifter til undervisning for målgruppen er 671 035 700. Dette gir en dekningsgrad på 67,9 prosent. Det understrekes at 29 prosent av deltakerne i undervisningen er personer som faller utenfor norsktilskuddets målgruppe jf. figur 6.1.

Det er et stort spenn i gjennomsnittsutgift per undervisningstime i de 22

2019-2020 har vært preget av COVID 19, med bla reiserestriksjoner. Dette har nødvendigvis innvirkning på både kontakt mellom mennesker, og nyinnflytting av "Voksne innvandrere, bla familiegjenforening", arbeidsinnvandring, som igjen har/kan ha innvirkning på de som kommer inn i landet bla de med "RETT OG PLIKT" og "PLIKT". Vi kan enda ikke se omfang og ringvirkninger av dette.

Vi har også tidligere vært under grensa som utløser høy sats (for eksempel 2010-2014).

Men så skjer det igjen brått endringer. Dette er ikke noe kommunen kan forutse på forhånd.

Som nevnt tidligere har ikke kommunen tatt betalt for deltagere som ikke har "rett" til gratis opplæring, de med "plikt" og andre grupper fra EØS/EU... (disse er ikke omfattet av introduksjonsloven).

Dette for at vi er svært opptatt av og har vært enige om at det er en forutsetning for god integrering og "BOLYST" at innvandrere lærer seg norsk og samfunnskunnskap. I tillegg har det vært påvist at det blir frafall av deltager som ikke er pliktige å gå på norskurs, de kan utebli uteblir når de må betale. Men kanskje vi må komme til det punktet at de må betale. Alta tar for eksempel 70 kr pr. deltagertime.

Det må bemerkes at vi flere år har vært i den heldige situasjonen at vi har hatt ganske gode overskudd, noe som en ser over absolutt ikke er vanlig mht slike områder/opplæring .

Det må til slutt bemerkes at vi som område har vært svært NØYSOMME. Vi har så og si ikke brukt noe utenom lønn alle disse årene. Vi har enda ikke pr i dag det utstyret/materiellet som kreves i 2021. For eksempel har vi ikke datamaskiner, verken til leder (bare en utradert) og ikke noen til elevene/deltagene (jfr trengs både til undervisning, eksamener med mer). Vi har heller ikke låsbart skap/arkivskap, skriver/kopimaskin ol. Det ovenfornevnte har vi i flere år blitt lovet.

Det er velkjent (Jfr. Beregningsutvalgets rapporter) at norskopplæringen er underfinansiert i kommunene, dvs. at tilskuddet til norskopplæring ikke dekker kostnadene.

Dette er en situasjon KS har tatt opp med departementet og IMDI ved en rekke anledninger.

Det er likevel ikke slik at kommunene fritt kan redusere sitt norskopplæringstilbud på nivå med norsktilskuddet hvis dette betyr at deltagerne ikke får den opplæringen de har rett til. Her vil statsforvalteren reagere ved tilsyn og ved klager fra deltagere som ikke får det tilbudet de har krav på.

Loven gir ikke rom for å frata innvandrere muligheter til å få permanent opphold /statsborgerskap og muligheter for å ta videre utdanning p.g.a. økonomi. Som skissert er det også mange samfunnsøkonomiske fordeler ved at innvandrere lærer språket og blir godt integrert.

Tanker – veien videre

I 2020 vil vi fortsette å jobbe med å gi den enkelte søker kunnskapsbasert service og veiledning, med å holde meg oppdatert på regelverk og endringer bla ny lov INTEGRERINGSLOVEN. Og med å utvikle det som er nevnt tidligere i rapporten.

Det er varslet nye oppgaver i den reviderte loven, bla at den enkelte deltager skal kunne oppnå et vist minimumsnivå i norsk "NORSKMÅL". Dette kan bety både færre og flere timer for den enkelte deltager.

Vi har utviklet tilbudet/opplæringen til et meget godt tilbud, med gode resultater.

En prioritert oppgave nå er å nå enda bedre ut til potensielle brukere av "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" med ulik informasjon om samfunnet og til samarbeidspartnere (kommunens ledelse, NAV.). Og ellers til kommunens innbyggere med mer informasjon, slik at kunnskap om tilbudet og området på sikt gir større integrering og "BOLYST".

To aktuelle prosjekter kommende år høst/vår er å lage flygeblad/oppslag om ordningen på ulike språk, og å ferdigstille en nettside som er påbegynt.

Ett ledd i dette informasjonsarbeidet er denne årsrapporten.

Vi har og planer om å gjenoppta et tidligere svært positivt prosjekt vi har gjennomført, "KOKEBOK" fra ulike land. Jfr. Noe er forsinket pga Covid-19.

Vi har lokalitet ved Havøysund skole. Tidligere hadde vi to undervisningssteder Havøysund og Snefjord. Alt etter antall deltagere i rett/plikt og plikt gruppene.

Leder har de siste årene ikke innehatt kontorplass utenom på kveld nattetid, eller ved å nyttehjemmekontor. Vi har heller ikke kunnet disponere undervisningsrommet på aktuelle tidspunkter ved behov, eksamener mm. Dette såg rektor Evy Stabel nødvendigheten av, og vedtok juni 2020 at vi inneværende år 20/21 skulle få disponere rommet fullt ut (ha vårt eget klasserom/arbeidsrom) til adm, inntakssamtaler, undervisning og flere andre pålagte oppgaver (se oppgaver i rapporten) . På dagtid og kveldstid. Rommene vi disponerer (ofte trengs det to på kveldstid) egner seg meget godt til våres formål.

Den nye lederen laget et nytt vedtak som innebar at vi likevel ikke kunne disponere rommet slik som det er formålstjenlig og slik det var lovet. Dette er en utfordring som er utilfredsstillende, men som vi prøver å løse.

"Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" i Måsøy har 1 ansatt i 100 % stilling (87,5). Pr. 2019/2020/2021 – fordeler stillingen seg slik: 67,5% undervisning 20% administrasjon og 12,5% annet.

Som det går frem av rapporten, er dette knappe ressurser når en ser alt som skal ivaretas.

I tillegg har vi som nevnt tidligere i rapporten vært SVÆRT NØYSOMME og kjøpt inn bare et minimum av materiell og læremidler.

Inntil prosjektet "BOLYST" ble gjennomført i Måsøy kommune ble nesten alt undervisnings-materiell, ut fra hva hver enkelt trengte laget av undertegnede. I og med tilføringene til Måsøy kommune fikk vi etter søknad endelig midler til å kjøpe lærebøker/læremidler for.

Vi eier for eksempel enda ikke hverken kopimaskin/skriver eller datamaskiner til deltagerne. Dette har vi vært forespeilt fra oppvekstledere tidligere flere ganger.

Det har også vært et sterkt ønske fra deltagerne å kunne gå ut å spise sammen på kommunens bekostning for eksempel som en avslutning på året. Dette er et av tiltakene de selv skisserer skaper integrering og "BOLYST". Men vi har da fått til svar at dette må vente, senest i sommer.

2020/2021

Måsøy kommune ved leder for "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" ser frem til spennende oppgaver innenfor ansvar for området og opplæringen.

Vi mener vi har kommet frem til (arbeidet frem) en modell og et tilbud som fungerer meget godt for både deltagere og administrasjon i Måsøy kommune.

Vi har dessverre pr 2021 færre enn det har vært de siste årene deltagerer på rett og plikt. Det er disse deltagerne som utløser hvilket tilskudd kommunen får. Men det er behovet og rettighetene til den enkelte elev/deltager som danner grunnlaget for hvilke ressurser som må tilbys. Dette både etter den gamle og nye loven.

Antall henvendelser av ulik grad viser at det fortsatt er et "stort" behov i kommunen.

2019-2020-2021 har vært preget av COVID 19, med bla reiserestriksjoner, dette har nødvendigvis innvirkning på både kontakt mellom mennesker, og nyinnflytting av "Voksne innvandrere, bla familiegjenforening", arbeidsinnvandring, som igjen har/kan ha innvirkning på de som kommer inn i landet bla de med "RETT OG PLIKT". Vi kan enda ikke se omfang og ringvirkninger av dette.

Vi har også tidligere vært under grensa som utløser høy sats.

Men så skjer det igjen brått endringer. Dette er ikke noe kommunen kan forutse på forhånd.

EN VIKTIG KLARGJØRING ER AT INNVANDRERNE KOMMER INN TIL KOMMUNENE TIL ULIKE TIDER OG DETTE ER ALTSÅ IKKE FORUTSIGBART. VI VET FOR EKSEMPEL IKKE I BEGYNNELSEN AV ET ÅR OM, ELLER NÅR NOEN EVENTUELT KOMMER TIL KOMMUNEN. MEN KOMMUNEN PLIKTER Å GI DEM OPPLÆRING I NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP INNEN 3 MÅNEDER ETTER AT VI HAR FÅTT BESKJED OM DETTE HOS UDI VIA NIR.

Som nevnt tidligere har ikke kommunen tatt betalt for deltagerer som ikke har "rett" til gratis opplæring, de med "plikt" og andre grupper fra EØS/EU... (disse er ikke omfattet av introduksjonsloven). Dette for at vi er svært opptatt av og har vært enige om at det er en forutsetning for god integrering og "BOLYST" at innvandrere lærer seg norsk og samfunnskunnskap. I tillegg har det vært påvist at det blir frafall av deltagerer som ikke er pliktige å gå på norskkurs, de uteblir ofte når de må betale i tillegg til at de taper penger i forhold til arbeidet.

Kanskje vi må komme til det punktet at de må betale. Alta tar for eksempel 70 kr pr. deltagertime.

Det må bemerkes at vi flere år har vært i den heldige situasjonen at vi har hatt ganske gode overskudd, noe som absolutt ikke er vanlig mht slike områder/opplæring (se økonomi). Dessuten har vi vært svært NØYSOMME.

Det har vært et sykefravær på 0,0 de fleste årene. Har lærer/administrator vært borte har timene blitt gjennomført til annet aktuelt tidspunkt. Slik at elevene aldri har mistet sin undervisningstid pr. kvartal.

Se ellers andre steder i rapporten.

Utarbeidet høst 2021

Eldbjørg Bjørneklett

Adm/ans leder

INTEGRERING OG "BOLYST"

Som nevnt tidligere er det et mål å skape integrering og "BOLYST", både lokalt i Måsøy kommune og og sentralt. Vi følger så godt vi kan regjeringens mål for integrering. Og vi arbeider aktivt med dette gjennom informasjon og i praksis (se andre steder i rapporten)

Regjeringens mål for integrering

Artikkel | Sist oppdatert: 28.06.2017 | [Kunnskapsdepartementet](#)

Her kan du se brosjyren "Regjeringens mål for integrering" som gir informasjon og statistikk om innvandrere i arbeid og utdanning, om deres levekår og deltakelse i samfunnet.

Brosjyren viser forskjeller og likheter mellom innvandrere som gruppe, norskfødte med innvandrereforeldre, og resten av befolkningen. Den er til hjelp for at sektormyndigheter skal kunne rette opp uønskede skjevheter.

Brosjyren viser blant annet at de fleste innvandrere er i jobb og at lengre botid i Norge fører som regel til et høyere sysselsettingsnivå. Det er likevel store forskjeller både mellom kvinner og menn, og ut fra hvilken region innvandrere kommer fra.

[Her kan du se brosjyren](#)

Mål for integrering

Alle departementene har et selvstendig ansvar for å gi innvandrere like muligheter, rettigheter og plikter på sine områder, og til å bidra til at målene i integreringspolitikken blir nådd. *Mål for integrering* er en statistikkoversikt som publiseres årlig i statsbudsjettet. Den synliggjør forskjeller og likheter mellom innvandrere som gruppe og resten av befolkningen på noen viktige samfunnsområder. Statistikken brukes som grunnlag for at ulike departement og offentlige etater utvikler målrettet politikk og tiltak som gir innvandrere og deres barn like muligheter, rettigheter og plikter.

Regjeringens integreringspolitikk

Regjeringen arbeider bredt for at innvandrere skal få bruke ressursene sine og bidra til fellesskapet. Stortingsmeldingene om livslang læring og utenforskap, om likestilling, og om familiepolitikken, vil møte flere av de utfordringene innvandrere og deres barn står overfor på arbeidsmarkedet. Gratis kjernetid i barnehagen for familier med lavinntekt og forbedringer i introduksjonsloven styrker barnas skolegang og voksnes kvalifikasjonsmuligheter. Strategien mot barnefattigdom og tilskudd til frivillige organisasjoner bidrar til at innvandrere og barna deres får muligheter til deltakelse i samfunnslivet og med det økt tilhørighet til det norske samfunnet.

Mer om **Mål for integrering** finnes som [vedlegg til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets budsjettproposisjon for 2015](#)

Jeg velger å belyse og ta med enda noen presiseringer, utdrag fra de to lovverkene. Da mye av dette er innfløkt og kanskje kan bli mer forståelig slik.

Rammebetingelser for tilbudene i ”opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere”.

Kommunens oppgaver og plikter.

Norsk og samfunnskunnskapopplæring for voksne innvandrere er regulert av 2 lover;

Introduksjonsloven – for innvandrere bosatt frem til 31.12.2020

Integreringsloven – for innvandrere bosatt etter 1.1.2021

Begge disse lovene gir innvandrerne rettigheter og plikter, og ansvaret for dette er i begge lovene lagt til kommunene.

Kommunen har ikke pr i dag, noen som har søkt om, eller går på ”Grunnskole for voksne innvandrere”. Dersom dette skulle bli aktuelt må vi tilby også dette. Disse vil da bli berørt av ”opplæringsloven”.

Introduksjonsloven

Regelverket for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere er fastsatt i introduksjonsloven med forskrifter. Læreplan i norsk og samfunnskunnskap er en forskrift til loven. Regelverket er komplekst og under stadig endring. Det bestemmer blant annet: Rett og/eller plikt til opplæring ut fra ulike typer oppholdstillatelser, antall obligatoriske timer og behovsprøvede timer, tidsfrister for gratis norsk, ulike regler for ulike aldersgrupper, regler for hvem som har obligatoriske prøver og for fritak fra plikt til opplæring og prøver.

Opplæringen må ses i sammenheng med krav til norsk og samfunnskunnskap for permanent opphold og statsborgerskap i hhv. utlendingsloven og statsborgerloven med forskrifter.

Det er altså **Lov om introduksjonsordning og norskopplæring for nyankomne innvandrere** som er lovgrunnlaget for norskopplæring for innvandrere som har kommet inn før 1/1 2021.

I Introduksjonsloven står det følgende i §1 om formål:

Formålet med denne loven er å styrke nyankomne innvandreres mulighet for deltakelse i yrkes- og samfunnslivet, og deres økonomiske selvstendighet. Loven skal videre legge til rette for at asylsøkere raskt får kjennskap til norsk språk, kultur og samfunnsliv.

I Introduksjonslovens §17 beskrives det hvilke innvandrere fra land utenfor EU/EØS) som har rett og plikt til norskopplæring i 550 t, rett til eller plikt til norskopplæring i 250 t i løpet av 3 år

I tillegg har de med rett også en behovsprøvd rett på inntil 2400 timer i løpet av 5 år.

§ 17. Rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Rett og plikt til deltakelse i gratis opplæring i norsk og samfunnskunnskap i til sammen 600 timer gjelder for utlending mellom 16 og 67 år som har fått

- a) oppholdstillatelse etter utlendingsloven som danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse,
- b) kollektiv beskyttelse i massefluktsituasjon etter utlendingsloven § 34,
- c) begrenset oppholdstillatelse som medlem av barnefamilie i påvente av dokumentert identitet etter utlendingsloven b, eller
- d) begrenset oppholdstillatelse som enslig mindreårig i påvente av dokumentert identitet etter utlendingsloven § 38 femte ledd bokstav a eller b.

Rett til deltakelse etter første ledd gjelder ikke for utlending med oppholdstillatelse etter utlendingsloven §§ 23 og 25 og deres familiemedlemmer med tillatelse etter utlendingsloven kapittel 6. Utlending mellom 16 og 67 år med tillatelse som nevnt i første punktum som danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse, har plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap i til sammen 300 timer, jf. § 18 første ledd annet punktum.

Rett eller plikt til deltakelse i opplæring i norsk foreligger ikke dersom det dokumenteres at vedkommende har tilstrekkelige kunnskaper i norsk. Rett eller plikt til deltakelse i opplæring i samfunnskunnskap foreligger ikke dersom det dokumenteres at vedkommende har tilstrekkelige kunnskaper om samfunnet. Plikt til deltakelse i opplæring i norsk foreligger ikke dersom det dokumenteres at vedkommende har tilstrekkelige kunnskaper i samisk. Dersom særlige helsemessige eller andre tungtveiende årsaker tilsier det, kan kommunen fritak den enkelte fra plikt til deltakelse. Den enkelte må selv søke kommunen om fritak fra plikt til opplæring i norsk eller samfunnskunnskap etter leddet her.

Rett eller plikt til deltakelse etter første ledd bokstav a og d og annet ledd inntre ved innvilgelse av førstegangs oppholdstillatelse etter utlendingsloven, eller fra ankomst til riket for utlending som har fått slik tillatelse før innreise. For personer som omfattes av første ledd bokstav b, inntre rett og plikt til deltakelse fra det tidspunkt vedkommende blir bosatt i kommunen i henhold til særskilt avtale mellom utlendingsmyndighetene og kommunen. For personer som omfattes av første ledd bokstav c, inntre rett og plikt til deltakelse fra førstegangs fornyelse av oppholdstillatelsen. Rett til deltakelse etter første og annet ledd gjelder i tre år. I særlige tilfeller kan rett og plikt til deltakelse inntre fra det tidspunktet krav om opplæring settes fram. Departementet kan i forskrift gi

utfyllende regler om hva som her skal være å anse som særlige tilfeller.

Når det gjelder kommunens ansvar for norskopplæring, står det i §18:

§ 18. Kommunens ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter folkeregistrering i kommunen eller at krav om deltakelse blir framsatt, sørge for tilbud om opplæring i norsk og samfunnskunnskap i henhold til § 17 for personer som er bosatt i kommunen eller bor midlertidig på asylmottak i kommunen (Måsøy tilbyr ikke /har ikke tilbudt asylmottak). Kommunen kan kreve at personer som omfattes av § 17 annet ledd, betaler for opplæringen.

Kommunen skal så snart som mulig og innen tre måneder etter at søknad om deltakelse blir fremsatt, sørge for tilbud om ytterligere gratis opplæring i norsk til personer som omfattes av § 17 første ledd innenfor rammen av 2400 timer, dersom vedkommende har behov for det. Kommunen kan kreve at vedkommende gjennomfører tester for å fastslå om det er behov for slik opplæring. Kommunens plikt etter dette leddet gjelder i fem år fra det tidspunktet rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap inntre, jf. § 17 fjerde ledd.

Opplæringen gis av kommunen.

Se også § 19. Gjennomføring av opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Tilsvarende gjelder for samfunnskunnskap, der det kreves et kurs på 50 t.

Innvandrere med RETT OG PLIKT og RETT til norskopplæring skal ha dette gratis. Innvandrere med bare PLIKT har ikke rett til gratis opplæring, og kommunen KAN kreve at de betaler for opplæringen (§18).

Dersom en innvandrер umiddelbart begynner på norskopplæring, og skal ha 2950 timer på 5 år, må man ha minimum 15,52 t/u ($15,52 \text{ t} * 38 \text{ uker} * 5 \text{ år} = 2.950 \text{ t}$)

Hvor mange timer som skal tildeles er basert på den enkeltes BEHOV, noen bruker lengre tid enn andre. Spesielt innvandrere med lite eller ingen skolegang vil ha bruk for flere timer.

Søknader om behovsprøvd norskopplæring behandles og avgjøres av den som underviser/kommunen, med statsforvalteren som klageinstans.

Lov om integrering gjennom opplæring, utdanning og arbeid

Integreringsloven

I Integreringslovens § 26 beskrives det hvilke innvandrere som bosatt etter 1.1.2021 har rett og plikt og plikt til norskopplæring.

§ 26. Målgruppe for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Innvandrere mellom 18 og 67 år som har fått innvilget en oppholdstillatelse som nevnt i § 27 har rett og plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Retten og plikten til opplæring inntreer når oppholdstillatelsen innvilges, eller ved ankomst til Norge for personer som har fått innvilget oppholdstillatelsen før innreise. For personer med oppholdstillatelse nevnt i § 9 første ledd bokstav d inntreer retten og plikten ved førstegangs fornyelse av tillatelsen. For personer med oppholdstillatelse nevnt i § 9 første ledd bokstav e inntreer retten og plikten på tidspunktet personen bosettes etter avtale mellom kommunen og integreringsmyndighetene. I særlige tilfeller kan retten og plikten inntre fra det tidspunktet krav om opplæring settes frem. Departementet kan gi forskrift om hva som skal anses som særlige tilfeller.

Innvandrere mellom 18 og 67 år som har fått innvilget en oppholdstillatelse som nevnt i § 28 har plikt til å delta i opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Plikten til opplæring inntreer når oppholdstillatelsen innvilges, eller ved ankomst til Norge for personer som har fått innvilget oppholdstillatelse før innreise.

Alderen da oppholdstillatelsen ble innvilget er avgjørende for om personen omfattes av første eller tredje ledd. Retten og plikten opphører ved fylte 67 år.

Personer som har rett til å fullføre introduksjonsprogrammet etter § 9 andre ledd, har også rett til å fullføre opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

Kommunen kan tilby opplæring i norsk og samfunnskunnskap til andre enn personer nevnt i denne bestemmelsen.

§ 27. Individuell fastsettelse av norskmålet

Ved oppstart av opplæring etter integreringsloven kapittel 6 skal det settes et norskmål i tråd med eller høyere enn det som følger av § 28.

Ved raskere progresjon enn forventet bør minimumsnivået justeres opp.

Dersom deltagerens progresjon tilsier at vedkommende ikke vil kunne nå minimumsnivået, kan nivået justeres ned. Norskmål bør kun justeres ned ett nivå om gangen.

§ 28. Veiledende minimumsnivåer

Deltagere som ikke har fullført grunnskole fra før, bør oppnå minimum nivå A2 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og nivå B1 i delprøve i muntlig kommunikasjon.

Deltagere som har fullført grunnskole fra før, bør oppnå minimum nivå B1 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og i delprøve i muntlig kommunikasjon.

(de overnevnte gruppene får rett til 3år)

(Gruppen under får rett til 18 måneder)

Deltagere som har minimum utdanning på videregående nivå fra før, bør oppnå minimum nivå B1 i delprøvene i lytteforståelse, leseforståelse og skriftlig fremstilling og B2 i delprøve i muntlig kommunikasjon.

Deltagere som har minimum utdanning på videregående nivå fra før og som har behov for å dokumentere nivå B2 i alle delferdigheter, bør ha dette som norskmål.

Som det går frem av den nye loven "INTEGRINGSLOVEN" skjerpes norskmålet og tidsbruken dette skal nås på, dvs i mange tilfeller bør/må det nå tilbys flere t pr. uke.

Mens § 30 klargjør hvem som har ansvaret for opplæringen

§ 30. Ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Kommunen skal treffe vedtak om og sørge for opplæring i norsk og samfunnskunnskap til personer som omfattes av § 26 første og tredje ledd, som er folkeregistrert i kommunen. Dette gjelder også for personer i målgruppen som bor midlertidig på asylmottak i kommunen.

Fylkeskommunen skal sørge for opplæring i norsk og samfunnskunnskap til personer som omfattes av § 26 første ledd, som går i videregående opplæring etter opplæringsloven på full tid.

Tilbud om opplæring i norsk og samfunnskunnskap skal gis så snart som mulig og senest innen tre måneder etter folkeregistrering i kommunen eller at krav om deltagelse blir fremsatt. Fylkeskommunens ansvar inntreder ved oppstart i videregående opplæring.

Kommunen kan kreve at personer som omfattes av § 26 tredje og sjuende ledd, betaler for opplæringen.

Kommunen skal utstede deltagerbevis ved gjennomført eller avbrutt opplæring.

Departementet kan gi forskrift om innholdet i opplæringen i norsk og samfunnskunnskap.

I den nye loven er det ikke lenger snakk om et antall timer, men et MINIMUMSNIVÅ i norsk, også kalt "NORSKMÅL".

§ 31. Krav til opplæring i norsk

Deltagere i opplæring i norsk skal oppnå et minimumsnivå i norsk. Kommunen og fylkeskommunen skal sørge for opplæring slik at deltageren oppnår minimumsnivået. Minimumsnivået utgjør deltagerens norskmål. Departementet kan gi forskrift om veiledende minimumsnivåer i norsk for ulike grupper deltagere.



§ 32. Varighet og omfang av opplæring i norsk

Makstiden er nå 3 år, mens deltagere med utdanning på videregående nivå fra før, må være ferdig i løpet av 18 måneder.

Norskmål settes på bakgrunn av deltagerens utdanning slik:

Utdanningsbakgrunn	Norskmål	Varighet – til norskmålet er oppfylt
Ikke fullført grunnskole	Lytte, lese, skrive: A2 Muntlig: B1	Max 3 år
Fullført grunnskole	Lytte, lese, skrive, muntlig: B1	Max 3 år
Fullført videregående skole	Lytte, lese, skrive: B1 Muntlig: B2	Max 18 måneder
Fullført videregående og behov for B2, f.eks ønske om universitetsutdanning	Lytte, lese, skrive, muntlig: B2	Max 18 måneder

I praksis betyr dette at den enkelte skal nå sitt "NORSKMÅL" raskere ifht ny lov.

Tempoet og progresjonen (fremgangen) i opplæringen for gruppene og for den enkelte må økes.

Det vil igjen bety at antall timer pr uke nødvendigvis må økes.

Antall timer er ikke satt, men "NORSKMÅLENE" er svært ambisiøse, og vil kreve mye og rask opplæring for å nås.

I tillegg til innvandrere med "rett og plikt", "rett", og "plikt", vil det også være en del arbeidsinnvandrere fra EU/EØS-området som ønsker norskopplæring. De har verken rett, eller plikt til å lære seg norsk.

Det vil likevel være viktig for integreringen av disse i lokalsamfunnet at de behersker norsk, og kan bruke det i sitt arbeid og daglig liv i kommunen – JFR INTEGRERING OG BOLYST.

Noen kommuner velger å ta betalt for norskopplæring for denne gruppen, mens andre har valgt en delvis finansiering med egenbetaling, eller å gi gratis opplæring (dette har vist seg å være mest formålstjenlig, minst frafall).

IMDI's tall fra 2020 (pr.1.1) viser at Måsøy hadde en befolkning på 1.225 personer. Det var 220 innvandrere (17,95%), 26 norskfødte med innvandrerforeldre (2,12%) og 979 (79,91%) som ikke var innvandrere eller med innvandrerforeldre. Det sier noe om behovet i Måsøy. (Kilde <https://www.imdi.no/tall-og-statistik>)

EN VIKTIG KLARGJØRING ER AT INNVANDRERNE KOMMER INN TIL KOMMUNENE TIL ULIKE TIDER. DETTE ER ALTSÅ IKKE FORUTSIGBART. VI VET FOR EKSEMPEL IKKE I BEGYNNELSEN AV ET ÅR OM, ELLER NÅR, NOEN EVENTUELT KOMMER TIL KOMMUNEN.

MEN KOMMUNEN PLIKTER Å GI DEM "OPPLÆRING I NORSK OG SAMFUNNSKUNNSKAP", INNEN 3 MÅNEDER ETTER AT VI HAR FÅTT BESKJED HOS UDI VIA NIR (OM AT KOMMUNEN HAR FÅTT NOEN I MÅLGRUPPEN).

Ser en på lover, retningslinjer, læreplaner evaluering, eksamener og gjennomføringer av dem, kartlegging, registrering, etc. er dette forskjellige for eksempel for Grunnskole og "Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere". TO HELT FORSKJELLIGE SKOLESLAG. Arbeidsoppgaver i de to skoleslagene er da også forskjellig.

Det sier seg selv at dette er et innfløkt område som krever kunnskap, erfaring, kompetanse og relevant utdanning mht både administrasjon og undervisning.

Området er etter det nye kommunekartet direkte underlagt "SAMFUNN OG UTVIKLING", fylkeskommunen og NIR/IMDI.

På nasjonalt nivå hører vi nå til Arbeids og inkluderingsdepartementet, pr. okt. 21 (Hadia Tajik)

Måsøy "opplæringscenter" for voksne innvandrere i norsk og samfunnskunnskap.

Havøysund skole, Snefjord og på øyene i kommunen.

Dessuten veiledningsbasert nettkurs

Telefon:

+47 94890738, +47 98079931

Eldbjørg Bjørneklett leder

Ansvarlig/adm "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" i Måsøy kommune

Email:

elb@masoy.kommune.no

VÅRT SENTERS ADMINISTRASJON/KONTOR

Hva skjer når man besøker/ringer "opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere" i Måsøy kommune ved undertegnede?

Jeg avklarer personens formål med besøket, som kan være generell informasjon, dokumentasjon av timer, levering av fritakssøknad eller andre søknader, rådgivning, norskkurs, 50 timer samfunnskunnskapskurs eller annet (se også foran i rapporten).

Alle får informasjon ang rettigheter, plikter, "hvordan gå frem", hvor når kurs med mer. De som ikke er vår målgruppe får veiledning hvor de ellers kan henvende seg lokalt eller nasjonalt.

Veiledning Andre personlige anliggender som lege, tannlege mfl

Mange flere tar altså kontakt enn de som er aktuelle kandidater til opplæring i norsk og samfunnsfag.

"Høyt under taket" for å få veiledning.

Dette skjer hos oss gjennom hele året.

UTDANNINGSSTIPEND - IRINA SKAVHOLM

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 20/84

Arkiv: 076

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
61/20	Formannskapet	27.10.2020
80/21	Formannskapet	25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet innvilger **Irina Skavholm** kommunalt utdanningsstipend à kroner 20 000,- per semester, for skoleåret 2021/2022.

Utbetalingen foretas i henhold til retningslinjene og utbetales etterskuddsvis hvert semester etter framlagt dokumentasjon på avlagt eksamen/semesteroppgave.

Dokumenter:

DOK U	20/84-11	09.08.2021	RAD/FSK/LIS 076
	Irina Skavholm		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/84-1	14.01.2020	RAD/FSK/LIS 076
	Irina Skavholm		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/84-7	03.11.2020	RAD/FSK/LIS 076
	Irina Skavholm		
	MELDING OM POLITISK VEDTAK - UTDANNINGSSTIPEND - IRINA SKAVHOLM		
DOK U	20/84-3	23.07.2020	RAD/SERV/IMA 076
	Irina Skavholm		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/84-4	30.07.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Irina Skavholm		
	SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/84-8	08.01.2021	RAD/FSK/OBP 076
	Irina Skavholm		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND - DOKUNEMTASJON		
DOK I	20/84-12	17.08.2021	RAD/ØKO/ING 076
	Irina Skavholm		
	SØKNAD - UTDANNINGSSTIPEND - IRINA SKAVHOLM		
DOK U	20/84-9	13.01.2021	RAD/FSK/LIS 076
	Irina Skavholm		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND - IRINA SKAVHOLM		
DOK I	20/84-10	30.06.2021	RAD/ØKO/ING 076
	Irina Skavholm		
	DOKUMENTASJON UTBETALING STIPEND		
DOK I	20/84-2	15.06.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Irina Skavholm		
	DOKUMENTASJON FOR GJENNOMFØRT EKSAMEN		

Innledning:

Kunnskap er nøkkelen til at våre innbyggere kan ha mulighet til å skape seg et godt liv, og til å møte utfordringer vi vil står overfor i årene som kommer, og som vil være bidragsyttere i lokalsamfunnet.

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Irina Skavholm har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Nord Universitet**. Søkeren har valgt **Bachelor Barnehagelærer** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å motta kommunestyrets utdanningsstipend.

Søker har tidligere fått innvilget kommunalt utdanningsstipend for skoleårene 2019/2020 og 2020/2021.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør



KOMMUNESTYRETS KOMMUNALE UTDANNINGSSTIPEND

Vedtatt av Måsøy kommunestyre den 04.11.21, sak 79/21.

SØKNADSKRITERIER (HVEM KAN SØKE)

1. Søker må være bosatt i Måsøy kommune i hele stønadsperioden.
2. Søker må ha bekreftet studieplass fra utdanningsinstitusjon.
3. Relevante yrkesfag, bachelor- eller mastergrader innenfor kommunens kompetansebehov.
4. Søknadsfrist 1. september

UTVALGSKRITERIER (PRIORITERINGER I FORHOLD TIL SØKNADER)

1. Måsøy kommunes egne behov.
2. Offentlige etaters behov.
3. Privat næringslivs behov.

RETNINGSLINJER FOR UTBETALING FRA FONDET

1. Halvparten av den årlige bevilgningen fra kommunestyret avsettes til en lærlingepott som disponeres av kommunedirektøren.
2. Stipendets størrelse er inntil 20 000,- Nkr. pr. semester pr. student.
3. Søknader innvilges for 1 år om gangen, men maks 3 år.
4. Stipendet utbetales etterskuddsvis etter fremlagt dokumentasjon på avlagt semesteroppgave/eksamen.
5. Mottatt stipend er som hovedregel ikke skattepliktig.
6. Bindingstid beregnes i utgangspunktet som 1 måned pr. innvilget stipend pr. semester.
7. Ved mislighold skal mottatt stipend kreves tilbakebetalt.
8. Stipend innvilges av formannskapet etter innstilling fra kommunedirektøren.
9. Alle søknader skal videreformidles til formannskapet med enten positiv eller negativ innstilling.

UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 20/90

Arkiv: 076

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
62/20	Formannskapet	27.10.2020
81/21	Formannskapet	25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Amund Stabell** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK U	20/90-14	09.08.2021	RAD/FSK/LIS 076
	Amund Stabell		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/90-1	20.01.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Amund Stabell		
	ANMODNING OM UTBETALING – UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/90-2	21.01.2020	RAD/FSK/LIS 076
	Amund Stabell		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/90-10	03.11.2020	RAD/FSK/LIS 076
	Amund Stabell		
	MELDING OM POLITISK VEDTAK - UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL		
DOK I	20/90-3	26.06.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Amund Stabell		
	ANMODNING OM UTBETALING AV STIPEND		
DOK U	20/90-5	15.07.2020	RAD/SERV/IMA 076
	Amund Stabell		
	FORELØPIG SVAR - PURRING, ANMODNING OM UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/90-4	15.07.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Amund Stabell		
	PURRING - ANMODNING OM UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/90-6	23.07.2020	RAD/SERV/IMA 076
	Amund Stabell		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/90-11	11.01.2021	RAD/FSK/OBP 076
	Amund Stabell		
	UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL		
DOK I	20/90-7	03.09.2020	RAD/FSK/OBP 076
	Amund Stabell		
	SØKNAD PÅ MÅSØY KOMMUNES UTDANNINGSSTIPEND		
DOK I	20/90-15	06.09.2021	RAD/ØKO/ING 076
	Amund Stabell		
	UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL		
DOK I	20/90-13	02.07.2021	RAD/ØKO/ING 076
	Amund Stabell		
	UTBETALING - UTDANNINGSSTIPEND		
DOK U	20/90-12	12.01.2021	RAD/FSK/LIS 076

Amund Stabell
UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND - AMUND STABELL

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Amund Stabell har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Høgskolen Kristiania**. Søkeren har valgt **Bachelor Hotelledelse** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for

budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

UTDANNINGSSTIPEND WILLIAM URSIN OLSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
 Arkivsaksnr.: 20/100

Arkiv: 076

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
5/20	Formannskapet	17.03.2020
18/20	Formannskapet	28.04.2020
82/21	Formannskapet	25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet innvilger **William Ursin Olsen** kommunalt utdanningsstipend à kroner 20 000,- per semester, for skoleåret 2021/2022.

Utbetalingen foretas i henhold til retningslinjene og utbetales etterskuddsvis hvert semester etter framlagt dokumentasjon på avlagt eksamen/semesteroppgave.

Dokumenter:

DOK U 20/100-4 06.05.2020 RAD/FSK/LIS 076
 William U. Olsen
 MELDING OM POLITISK VEDTAK - UTDANNINGSSTIPEND - WILLIAM URSIN OLSEN

DOK U 20/100-518.08.2020 RAD/FSK/LIS 076
 William Ursin Olsen
 UTBETALING UTDANNINGSSTIPEND

DOK I 20/100-1 22.01.2020 RAD/FSK/OBP 076
 William Ursin Olsen
 SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND

DOK I 20/100-7 09.08.2021 RAD/ØKO/ING 076
 William Ursin Olsen
 SØKNAD UTDANNINGSSTIPEND WILLIAM URSIN OLSEN

DOK I 20/100-8 19.10.2021 RAD/HOM/ALA 076
 William Olsen
 KOMMUNENS UTDANNINGSSTIPEND

DOK I 20/100-6 04.09.2020 RAD/FSK/OBP 076
 William Ursin Olsen
 ANMODNING OM UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND WILLIAM URSIN OLSEN

Innledning:

Kunnskap er nøkkelen til at våre innbyggere kan ha mulighet til å skape seg et godt liv, og til å møte utfordringer vi vil står overfor i årene som kommer, og som vil være bidragsyttere i lokalsamfunnet.

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

William Ursin Olsen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra Arktiske Universitet. Søkeren har valgt **Bachelor Sykepleier** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å motta kommunestyrets utdanningsstipend.

Søker har tidligere fått innvilget kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2019/2020.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - MALIN AMUNDSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 20/140

Arkiv: 076

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
6/20	Formannskapet	17.03.2020
19/20	Formannskapet	28.04.2020
83/21	Formannskapet	25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet innvilger **Malin Amundsen** kommunalt utdanningsstipend à kroner 20 000,- per semester, for skoleåret 2021/2022.

Utbetalingen foretas i henhold til retningslinjene og utbetales etterskuddsvis hvert semester etter framlagt dokumentasjon på avlagt eksamen/semesteroppgave.

Dokumenter:

DOK U 20/140-4 06.05.2020 RAD/FSK/LIS 076
Malin Amundsen
MELDING OM POLITISK VEDTAK - SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND -
MALIN AMUNDSEN

DOK I 20/140-8 25.08.2021 RAD/ØKO/ING 076
Malin Amundsen
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND

DOK U 20/140-5 18.08.2020 RAD/FSK/LIS 076
Malin Amundsen
UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND

DOK I 20/140-7 05.02.2021 RAD/FSK/OBP 076
Malin Amundsen
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - MALIN AMUNDSEN

DOK I 20/140-1 31.01.2020 RAD/FSK/OBP 076
Malin Amundsen
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - MALIN AMUNDSEN

DOK I 20/140-6 04.09.2020 RAD/FSK/OBP 076
Malin Amundsen
ANMODNING OM UTBETALING AV UTDANNINGSSTIPEND

Innledning:

Kunnskap er nøkkelen til at våre innbyggere kan ha mulighet til å skape seg et godt liv, og til å møte utfordringer vi vil stå overfor i årene som kommer, og som vil være bidragsyttere i lokalsamfunnet.

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Malin Amundsen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra Arktiske Universitet. Søkeren har valgt **Bachelor Sykepleie** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å motta kommunestyrets utdanningsstipend.

Søker har tidligere fått innvilget kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2019/2020.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - ANDERS PEDERSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 20/552

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
84/21 Formannskapet

Møtedato
25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Anders Pedersen** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK I 20/552-1 03.08.2020 RAD/FSK/OBP 076
Anders Pedersen
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND
DOK I 20/552-3 17.08.2021 RAD/ØKO/ING.076
Anders Pedersen
SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND - ANDERS PEDERSEN

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Anders Pedersen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Mercy College**. Søkeren har valgt **Bachelor of Science in Business Administrasjon - Finance** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

UTDANNINGSSTIPEND - THORSTEIN ELIASSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
 Arkivsaksnr.: 21/43

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
 85/21 Formannskapet

Møtedato
 25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Thorstein Eliassen** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK I 21/43-3 23.08.2021 RAD/ØKO/ING 076
 Thorstein Eliassen
 SØKNAD OM KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND 2021-2022

DOK I 21/43-2 05.02.2021 RAD/FSK/OBP 076
 Thorstein Eliassen
 SØKNAD OM FORLENGELSE AV STUDIESTIPEND

DOK I 21/43-1 05.02.2021 RAD/FSK/OBP 076
 Torstein Eliassen
 UTDANNINGSSTIPEND - THORSTEIN ELIASSEN

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Thorstein Eliassen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra UiT. Søkeren har valgt **Master - Rettsvitenskap** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter

6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

UTDANNINGSSTIPEND - ROBIN FAUSKANGER

Saksbehandler: Arnstein Larsen
 Arkivsaksnr.: 21/59

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
 86/21 Formannskapet

Møtedato
 25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Robin Fauskanger** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK I 21/59-2 24.08.2021 RAD/ØKO/ING 076
 Robin Fauskanger
 SØKNAD OM UTDANNINGSSTIPEND
 DOK I 21/59-1 09.02.2021 RAD/FSK/OBP 076
 Robin Fauskanger
 SØKNAD PÅ UTDANNINGSSTIPEND - ROBIN FAUSKANGER

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Robin Fauskanger har fremlagt bekreftelse om studieplass fra UiT. Søkeren har valgt **profesjonsstudiet i Psykologi** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. kommunedirektør

SØKNAD KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - SERINE LARSEN

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 21/484

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
 87/21 Formannskapet

Møtedato
 25.11.2021

Innstilling:

Formannskapet innvilger **Serine Larsen** kommunalt utdanningsstipend å kroner 20 000,- per semester, for skoleåret 2021/2022.

Utbetalingen foretas i henhold til retningslinjene og utbetales etterskuddsvis hvert semester etter framlagt dokumentasjon på avlagt eksamen/semesteroppgave.

Dokumenter:

DOK I 21/484-1 04.08.2021 RAD/ØKO/ING 076
 Serine Larsen
 SØKNAD KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - SERINE LARSEN

Innledning:

Kunnskap er nøkkelen til at våre innbyggere kan ha mulighet til å skape seg et godt liv, og til å møte utfordringer vi vil står overfor i årene som kommer, og som vil være bidragsyttere i lokalsamfunnet.

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Serine Larsen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Universitetet i Tromsø**. Søkeren har valgt **Bachelor Vernepleie** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å motta kommunestyrets utdanningsstipend.

Søker har ikke fått innvilget kommunalt utdanningsstipend tidligere.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

1. Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 17.11.21

Ingrid Majala
Økonomisjef

SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - JULIE KARLSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 21/538

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
88/21 Formannskapet

Møtedato
25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Julie Karlsen** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK 1 21/538-1 06.09.2021 RAD/ØKO/ING 076
 Julie Karlsen
 SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND JULIE KARLSEN

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Julie Karlsen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Universitetet i Sørøst-Norge**. Søkeren har valgt **Master i pedagogikk med fordypning i Utdanningsledelse** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021.

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - SONDRÉ GIÆVER

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 21/539

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
89/21 Formannskapet

Møtedato
25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet avslår **Sondre Giæver** sin søknad om kommunalt utdanningsstipend for skoleåret 2021/2022.

Med begrunnelse av utdanningsløpet ikke er prioritert kompetansebehov i kommuneorganisasjon.

Dokumenter:

DOK I 21/539-1 06.09.2021 RAD/ØKO/ING 076
Sondre Giæver
SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND SONDRÉ GIÆVER

Innledning:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Sondre Giæver har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Handelshøgskolen UiT Campus Harstad**. Søkeren har valgt **Bachelor i ledelse, innovasjon og marked** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å bli vurdert til kommunestyrets utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. kommunedirektør

SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND - STIAN SJURSEN

Saksbehandler: Arnstein Larsen
 Arkivsaksnr.: 21/540

Arkiv: 076

Saksnr.: Utvalg
 90/21 Formannskapet

Møtedato
 25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:

Formannskapet innvilger **Stian Sjursen** kommunalt utdanningsstipend à kroner 20 000,- per semester, for skoleåret 2021/2022. Utbetalingen foretas i henhold til retningslinjene og utbetales etterskuddsvis hvert semester etter framlagt dokumentasjon på avlagt eksamen/semesteroppgave.

Dokumenter:

DOK I 21/540-1 06.09.2021 RAD/ØKO/ING 076
 Stian Sjursen
 SØKNAD OM KOMMUNALT UTDANNINGSSTIPEND STIAN SJURSEN

Innledning:

Kunnskap er nøkkelen til at våre innbyggere kan ha mulighet til å skape seg et godt liv, og til å møte utfordringer vi vil står overfor i årene som kommer, og som vil være bidragsyttere i lokalsamfunnet. Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend er en ordning som gir økonomisk støtte til studenter og tildeles etter kriterier.

Saksutredning:

Søknaden vurderes etter tildelingskriterier vedtatt i kommunestyre 4. november 2021, sak 79/21 Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend.

SØKNADSKRITERIER

Stian Sjursen har fremlagt bekreftelse om studieplass fra **Arktiske Universitet**. Søkeren har valgt **Master Grunnskolelærer 5-10** som sin studieretning.

Kommunedirektøren har foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas. For skoleåret 2021/2022 har kommunedirektøren vurdert følgende kompetansebehov i prioritert rekkefølge:

1. Bachelor barnehagelærer
2. Bachelor sykepleier
3. Helsefagarbeider
4. Master grunnskolelærer
5. Bachelor vernepleier/ergoterapeuter
6. Barne og ungdomsarbeider

Søknad er mottatt Måsøy kommune innen fastsatt frist den 1. september og er dermed berettiget til å motta kommunestyrets utdanningsstipend.

Søker har ikke tidligere fått innvilget kommunalt utdanningsstipend.

UTVALGSKRITERIER

Måsøy kommune har som tidligere nevnt foretatt en intern gjennomgang av kommunens kompetansebehov opp mot de kommunale tjenestene som skal ivaretas.

Kommunedirektøren har ikke grunnlag til å fatte avgjørelse på offentlige etaters eller private næringslivs behov.

ØKONOMISK VURDERING AV KOMMUNESTYRETS UTDANNINGSSTIPEND

Gjennom budsjett 2021 er det avsatt kr 500 000,- til kommunestyrets utdanningsstipend. Budsjettet gjelder for ett helt regnskapsår, mens utdanningsstipendet går over et skoleår. Tildelingene gjennomført høsten 2020 er regnskapsført vår halvåret 2021.

Våren 2021 har vi brukt kr 140 000,- av budsjetterte kr 500 000,-.

Måsøy kommunestyre vedtok den 24.06.21, sak 62/21, å reservere halvparten av den årlige bevilgningen til en lærlingpott. Det vil si at kommunestyrets utdanningsstipend for budsjettåret 2021 er på kr 250 000,-. Resterende midler å tildele i 2021 er dermed kr 110 000,- som tilsvarer 5,5 søkere i skoleåret 2021/2022.

Kommunedirektørens vurdering

Stipendordningen er formålstjenlige, da det skal virke målrettet for å dekke primært kommuneorganisasjonens eget kompetansebehov.

Tiltaket tilrettelegger for å styrke kompetansenivået og vil være nyttig for rekrutteringsarbeidet i tiden som fremover.

Vedlegg:

Kommunestyrets kommunale utdanningsstipend

Havøysund, den 16. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE

Saksbehandler: Arnstein Larsen
Arkivsaksnr.: 20/70

Arkiv: L10

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/21	Hovedutvalg for Teknisk, Utvikling og Miljø	01.03.2021
14/21	Formannskapet	16.03.2021
24/21	Formannskapet	27.04.2021
29/21	Kommunestyret	06.05.2021
92/21	Kommunestyret	04.11.2021
91/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Kommunedirektørens innstilling:

Kommunestyre vedtar som første steg i realisering av hallvika industriområde, for landbasert tilrettelegging.

«Planering med toppdekke, avløp og strøm og voll (skjerming)»

Det tilrettelegges et område på 10 mål, 10 000m², der området dreneres, planeres og det legges et toppdekke. Det etableres en voll mot sjøsiden, denne vil ha flere funksjoner. Ved å etablere en voll mot sjøsiden av området vil man få skjermet opparbeidet område mot vær og vind, samt man vil ivareta overskuddsmasser til fyllmasse for en eventuell fremtidig molo. Det etableres en hovedstamme for V/A som er dimensjonert for lett industri. Det graves en hoved trasé med klargjorte trekkerør for EL og fiber.

Tidligere vedtatt investering ref. 7.2.2 Hallvika industriområde forskyves med 1 år og bakes inn i budsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025 –Måsøy kommune.

Dokumenter:

DOK U	20/70-13	28.04.2021	RAD/FSK/LIS L10
	Kommunestyret MELDING OM POLITISK VEDTAK - HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE-STYRINGSGRUPPE FOR PROSJEKTET		
DOK U	20/70-19	11.11.2021	RAD/FSK/LIS L10
	Prosjektkoordinantør Ruben Johansen / Kommunedirektør MELDING OM POLITISK VEDTAK - INTERPELLASJON TIL KOMMUNESTYREMØTE 04.11.21 - HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE		
DOK I	20/70-1	13.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Roy Wiggo Jonas FESTE AV EIENDOM I HAVØYSUND – FEFO		
DOK I	20/70-2	17.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Olsen, Marit SVAR - SØKNAD OM UTSETTELSE PÅ FRIST TIL TILSKUDD AV FERDIGPROSJEKTERING AV FISKERIHAVNER		
DOK I	20/70-3	17.01.2020	RAD/DRU/LDA L10
	Elena Monakh UAVHENGIG REVISORS BERETNING TIL PROSJEKT		
DOK U	20/70-4	15.03.2021	RAD/DRU/LDA L10
	marit.olsen@kystverket.no		

DOK U	SØKNAD OM UTSETTELSE PÅ FERDIGSTILLE RAPPORT PÅ GRUNNUNDERSØKELSER 20/70-10 17.03.2021 RAD/FSK/LIS L10 Kommunedirektør
DOK I	MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTGRUPPE HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE 20/70-5 01.12.2020 RAD/DRU/LDA L10 Kystverket
DOK I	MELDING OM UTBETALING AV TILSKUDD TIL FERDIGPROSJEKTERING AV HAVØYSUND FISKERIHAVN 20/70-20 15.11.2021 RAD/DRU/RJØ L10 Prosjektgruppa Hallvikaindustriområde v/Børre Stabell
DOK U	HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE 20/70-15 12.05.2021 RAD/FSK/LIS L10 De valgte / Prosjektkoordinator Ruben Johansen
DOK U	MELDING OM POLITISK VEDTAK - HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE-STYRINGSGRUPPE FOR PROSJEKTET 20/70-16 24.05.2021 RAD/FSK/ORD L10 Kystverket
DOK U	VEDR. AVKLARING MØLO HAVØYSUND 20/70-8 09.03.2021 RAD/SERV/IMA L10 Formannskapet
	MELDING OM POLITISK VEDTAK - PROSJEKTGRUPPE HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE

Innledning:

Kommunestyret behandlet i møte 4. november 2021 sak 92/21:
INTERPELLASJON TIL KOMMUNESTYREMØTE - HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE.

Kommunestyrets fattet følgende enstemmig vedtatt vedtak:

1. Kommunestyret pålegger administrasjonen å følge opp vedtak i sak 74/20 vedr. Hallvika Industriområde.
2. Kommunestyret ber om en tilbakemelding til sitt neste møte i desember 2021 om hvordan vedtaket konkret følges opp og om planlagt framdriften i prosjektet.

Saksutredning:

Konst. Kommunedirektør ønsker innledningsvis å presisere at vi må bare ta inn over oss at manglede og skiftende ledelse forplanter seg i organisasjonen ved at også saker hopper seg opp. Selv om kommunestyrets bestillinger har vært tydelig, så har det også vært nødvendig med undersøkelser og avklaringer. Men administrasjon gjør sitt ytterste for å følge opp «alle» vedtak som er fattet.

Kommunestyret behandlet i møte 17.12.2020: Sak 74/20
- BUDSJETT 2021 OG ØKONOMIPLAN 2021-2024 - MÅSØY KOMMUNE.

Punkt. 2

Hallvika industriområde

Under henvisning til Kommuneplanens Samfunnsdel vedtar kommunestyret:

- *Utbyggingen av Hallvika Industriområde starter i 2021 i henhold til tidligere vedtatt planbeskrivelse og reguleringsplan fra 2011.*
- *Hovedutvalg for teknisk oppnevne snarest byggekomite og engasjere byggeledelse for prosjekt.*
- *Kommunedirektøren fortsette prosessen med regulering av en utvidelse av området som senere kan ferdigstilles som et 2. byggetrinn.*

- Måsøy Næring og Havn KF starter arbeidet med å få etablerere til industriområdet. I den sammenheng vurderer om en skal tillate privat utbygging på leid grunn eller om det bygges et utleiebygg på området.
- Det arbeides videre med å få realisert en forlengelse av kai samt moloutbygging og utdyping i henhold til Kystverkets planer.

Kommunestyret behandlet i møte 06.05.2021: Sak 29/21

- HALLVIKA INDUSTRIOMRÅDE-STYRINGSGRUPPE FOR PROSJEKTET.

Kommunestyrets vedtak:

1. *Kommunestyret vedtar følgende styringsgruppe for prosjektet:
Børre Stabell
Per Martin Fosmark
Anniken Johansen
Even Johansen.*
2. *Kommunestyret fastsetter følgende mandat til styringsgruppen:
Styringsgruppen skal gi råd og anbefalinger i alle faser av prosjektet. Videre kan styringsgruppen selv bestemme retningsvalg som er forsvarlig utredet og ikke innebærer økonomisk risiko i prosjektet.*
3. *I henholdt til delegeringsreglementet er det formannskapet som er økonomiutvalg og spørsmål rundt økonomiske disposisjoner må fremmes her.*

Denne styringsgruppa har fulgt opp saken med regelmessige møter, samt telefon og e-post utvekslinger før og mellom møtene.

Det ligger i mandatet at: «*styringsgruppa skal gi råd og anbefalinger i alle faser av prosjektet. Videre kan styringsgruppen selv bestemme retningsvalg som er forsvarlig og ikke innebærer økonomisk risiko i prosjektet*»

Gruppa har gjennomgått og diskutert mandatet og gitt en punktvis beskrivelse i rapporten om forståelse av oppdraget.

Kommunedirektøren mener at retningsvalg og mulige tiltak fra styringsgruppa vil være førende for administrasjon om hvordan saken skal følge opp videre.

Kommunedirektøren vil fortsette prosessen med arealdelen i utarbeidelsen av ny arealplan og eventuell videre regulering som trinn to når beslutning om iverksettelse/tiltak og retningsvalg fra styringsgruppa og vedtak foreligger.

Rapport Hallvika prosjektet pr: 16.11.2021

Av: Styringsgruppa

Innledning

Under budsjettbehandlingen for 2020 (sak 74/20), fattet Måsøy kommunestyre vedtak om at:

1. Utbyggingen av Hallvika industriområde starter i 2021.
2. Hovedutvalg for teknisk oppnevner byggekomite og engasjerer byggeledelse.
3. Kommunedirektøren fortsette prosessen med regulering av en utvidelse av området (2. byggetrinn).

4. Måsøy Næring og Havn KF starter arbeidet med å få etablerere til industriområdet. I den sammenheng vurderer om en skal tillate privat utbygging på leid grunn eller om det bygges et utleiebygg på området.
5. Det arbeides videre med å få realisert en forlengelse av kai samt moloutbygging og utdyping i henhold til Kystverkets planer.

I samme møte avsatte kommunestyret samlet 60 mill. kr. til investeringer i opparbeidelse av industriområdet (30 mill. kr. i 2021 og 30 mill. kr. i 2022).

Senere er det gjennom flere saker gjort forberedende utredninger fram til mandatet ble spikret i kommunestyremøte 06. mai 2021.

Sammendrag

For landbasert tilrettelegging anbefaler gruppa alternativet «Planering med toppdekke, avløp og strøm og voll (skjerming)».

For kai anbefaler gruppa alternativ «Null-alternativ (innebærer ingen tilrettelegging)» som altså er det samme som å avvente.

Styringsgruppas mandat

Styringsgruppe for Hallvika Industriområde ble nedsatt av Kommunestyret i møte 06.05.2021 (sak 29/21, arkivsak 20/70).

Deltakere i styringsgruppa:

- Børre Stabell
- Per Martin Fosmark
- Anniken Johansen
- Even Johansen.

Mandat:

Styringsgruppen skal gi råd og anbefalinger i alle faser av prosjektet. Videre kan styringsgruppen selv bestemme retningsvalg som er forsvarlig utredet og ikke innebærer økonomisk risiko i prosjektet.

I henholdt til delegeringsreglementet er det formannskapet som er økonomiutvalg og spørsmål rundt økonomiske disposisjoner må fremmes her.

Hvordan har gruppen jobbet

Fysiske møter er avholdt 04.06, 02.07, 12.10, 09.11 og 15.11.

Styringsgruppen førte samtaler på telefon og e-post før første fysiske møte, og imellom møtene.

Informasjonsinnhenting startet i forkant av første fysiske møte.

Forståelse av oppgaven

I første møte ble mandatet gjennomgått og diskutert. Gruppa oppfatter følgende om oppdraget og leveransen:

- Grappa er bedt om å se på mulighetene i Hallvika uavhengig av om molo er finansiert eller ikke.
- I denne fasen av prosjektet vil grappa gi råd og anbefaling om igangsetting og videre kurs.
- Gruppas arbeid oppsummeres i en rapport (denne)
- Det bør først vurderes hvorvidt det er nye rammebetingelser eller utfordringer for prosjektet, og som har innvirkning på prosjektet slik det er definert fra Kommunestyret
- Evt. nye forhold sammenfattes med tidligere saksdokumenter
- Basert på sammenfattet informasjon, defineres alternativer
- Grappa gir sin anbefaling om mest gunstig alternativ gitt bestilling og nye utfordringer
- Grappa skisserer videre prosess
- Behov for ekstern bistand
- Økonomi
- Framdrift (tiltak, saksprosess for igangsetting)
- Evt. organisering

Saksdokumenter

Da grappa startet arbeide var det begrenset dokumentasjon på saken i arkivet, og videre informasjonsinnhenting ble diskutert i første møte. I etterkant av møtet ble det sjekket med tidligere involverte, som kunne vise til en større mengde sakspapirer som ble overlevert for gjennomgang av styringsgruppen. Disse dokumentene er sammenfattet sammen med ny dokumentasjon bl.a. på grunnforhold.

Nye utfordringer i Hallvika

Før et prosjekt igangsettes, mente prosjektgrappa det var viktig å sjekke hvorvidt det forelå nye forhold som kunne være utfordrende for prosjektet, eventuelt om prosjektet måtte endres noe.

Molo

Prosjektet med molo og utdyping i Hallvika var tidligere ferdig prosjektert av Kystverket, og molo kom inn på NTP, og datt så ut av NTP igjen. Det er foreløpig for tidlig å si noe om mulighetsbildet når ansvaret for kystforvaltningen, herunder havner og farleder, nå flyttes til Nærings- og fiskeridepartementet.

Hvorvidt det blir molo eller ei vil være avgjørende for hvilke typer fremtidige etableringer vi kan trekke til området. Hallvika med molo vil kunne tiltrekke seg andre aktører/etablerere og investeringer enn Hallvika uten molo. Molo kan åpne for et ønsket industriområde, kanskje begrenset til sjøbasert bruk, mens alternativet uten molo kanskje bare åpner for en lagrings-/oppstillingsplass – eventuelt i kombinasjon med at et industriområde flyttes til et annet egnet sted.

Grappa har valgt å se på mulighetene for igangsetting av utbygging av industriområdet i Hallvika – uavhengig av om molo er finansiert på NTP eller ikke.

Grunnforhold

I gruppas første møte redegjorde Ruben Johansen for innhentede opplysninger på tidligere arbeid og utførte undersøkelser i Hallvika prosjektet. I møte med Rambøll som hadde utarbeidet rapporten om grunnforhold i Hallvika, ble det opplyst om at området består av glimmerholdig kvartsitt. Bergmassen er utpreget skifrig, med sprekker som har avstand fra 2 til 50 cm, som evt. kan brukes til fyllmasser, grøftemasser, dremsmasser etc. der det ikke stilles krav til slitasje eller trykkfasthet, men ikke er

egnet til bæredekke i vei eller til plastring av molo. Slik skifrig grunn kan også eventuelt ha begrensninger på bruken av området, dvs. hva grunnen er egnet til å bære.

Det er tidligere utført kjerneboringer i Garpholmvika, Tjuven og Hågensen neset for å undersøke bergmassen i dybden. Hullene ble boret ned til ca 30 meters dybde. Kjerneprøvene viste at berget var generelt var tett oppsprukket. Kjerneborhullet ved Hågensen neset viste bedre bergmasser som var mindre oppsprukket med tykkere lag som var homogene. For å undersøke videre, opplyste Rambøll om at det kan tas videre analyser av tilgjengelig blokkstein som ligger i dagen. Dersom kvaliteten er god, anbefales boreprøver også ved tiltenkt industriområde, et arbeid estimert til kr. 150.000. Dette er viktig å få undersøkt for å avdekke behov for å sikre evt. utglidninger, behov for plastring. Dette er igjen avhengig av hva som området skal brukes til.

Uavhengig av molo kreves plastrings stein i Hallvika. Tidligere grunnundersøkelser viser at beste plastrings masse i nærområdet er å finne på Hågensen neset. Å hente plastrings stein utenfra kommunen er tungvint, lite miljøvennlig og trolig mer kostbart. Å benytte stein fra Hågensen neset krever at det utføres en regulering av Hågensen neset for steinmasse/steinbrudd, eventuelt et industriområde, og en plan for bruken av området.

Alternativer

Gruppen har delt inn alternativer i to grupper, hhv. for land og kai. Land- og kai-alternativer kan kombineres på ulike måter.

Alternativer for utvikling på land

1. Null-alternativ (innebærer ingen tilrettelegging), det samme som å avvente
2. Se på industriområde andre steder
3. Planering
4. Planering med toppdekke (veggrus)
5. Planering med toppdekke, avløp og strøm
6. Planering med toppdekke, avløp og strøm og voll (skjerming)
7. Industribygg og planering (som over). Fordrer utredning av brukerbehov i bygget

Alternativer for utvikling av kai

1. Null-alternativ (innebærer ingen tilrettelegging), det samme som å avvente
2. Se på utvikling av kai annet sted
3. Forlenge kai, ingen molo
4. Forlenge kai, ingen molo, men utdyping/mudring
5. Forlenge kai, med molo

Anbefaling

Det er flere praktiske og tekniske risikomomenter eller utfordringer for et prosjekt i Hallvika, for eksempel:

- En geologisk kvalitetssikring må på plass for å avklare om steinkvaliteten er egnet for å bære et industriområde - evt. for hvilken type bruk.
- Skal det satses på sjøbasert industri, forsyning av energikilder til fiskeflåte (bunkers, elektrisitet, hydrogen, ammoniakk), annen infrastruktur og beredskap, lager...?
- Hvor mye tungtransport skal kunne gå gjennom sentrum til/fra Hallvika?
- Hvor stort skal et industriområde være, og er arealet tilstrekkelig?

- Uten molo - er liggeforholdene ved kai fullgode for de ulike mulige brukerne av landområdet?
- Hvilken infrastruktur trengs til ulike brukere, er området stort nok til ulik bruk, er det nødvendig skjerming osv.

Usikkerhet om slike forhold kan bli retningsgivende for prosjektet og bør være avklart før vi kan forvente at etablerere skal fatte interesse rundt bruken av området. Vi må ha avklart slike teknikaliteter før markedsføring og innsalgsarbeidet tar til.

Anbefalt alternativ på land

For landbasert tilrettelegging anbefaler gruppa alternativet «Planering med toppdekke, avløp og strøm og voll (skjerming)».

Det tilrettelegges et område på 10 mål, 10 000m², der området dreneres, planeres og det legges et toppdekke. Det etableres en voll mot sjøsiden, denne vil ha flere funksjoner. Ved å etablere en voll mot sjøsiden av området vil man få skjermet opparbeidet område mot vær og vind, samt man vil ivareta overskuddsmasser til fyllmasse for en eventuell fremtidig molo. Det etableres en hovedstamme for V/A som er dimensjonert for lett industri. Det graves en hoved trasé med klargjorte trekkerør for EL og fiber.

Bakgrunn for anbefaling

Måsøy Næring og Havn har i 2021 hatt befaring på området med en interessant, og foreslått beliggenhet i Hallvika for to andre, og erfarte da at disse mente at det var for mange uavklarte spørsmål om hva som vil bli realisert i Hallvika og hvilke utfordringer Hallvika prosjektet har, og at prosjektet er noe for langt fram i tid, til at dette området kunne være interessant for dem nå.

Valg av dette alternativet i dag blokkerer ikke for annen bruk senere, dvs. industribygg, som kan ses i sammenheng med at en molo påny kan bli finansiert gjennom NTP og åpne muligheter for sjøbasert næring/industri.

Anbefalt alternativ for kai

For kai anbefaler gruppa alternativ «Null-alternativ (innebærer ingen tilrettelegging)» som altså er det samme som å avvente.

Bakgrunn for anbefaling

Det har vært nærliggende å velge alternativet «Forlengte kai, ingen molo, utdyping/mudring», men det kan gjøres senere når det er mer tydelig hva behovet vil være.

Null-alternativet fortrenger heller ikke et eventuelt senere alternativ med molo.

Kaia vil i stor grad avhenge av behovet som den landbaserte bruken har. Det er også usikkert hvor lenge eller hvorvidt utdyping/mudring har effekt uten en molo.

I sommer ble det gjort forsøk med at Hurtigruten skulle benytte kaia i Hallvika når det var lossing/lasting ved hurtigrutekaia, men Hurtigruten ville ikke legge til fordi det var for grunt. Dette er et viktig signal man må ta med seg videre for evt. behov for dypvannskai.

Videre arbeid

I videre arbeid fram til byggestart vil det være viktig å slutføre evalueringen av utfordringene med grunnforhold og grunnprøver, foreta kostnads kalkyler (bl.a. kostnader for plastringsstein fra Hågensen neset og andre steder), samt foreta prosjektering. Til dette arbeidet leies inn ekstern konsulentbistand.

Investorer, etablerere og brukere er mer opptatt av at vi kan gi svar på forhold rundt deres egen forretningsdrift i Hallvika, enn hvilke utfordringer Måsøy kommune har i utviklingen av prosjektet i dag. De vil typisk vite hvilken konkret infrastruktur som vil komme på plass, få data til å gjennomføre investeringskalkyler og kostnadsberegninger, vite konkret tidshorisont for byggestart etc.

Når vi starter et innsalg bør vi derfor ha en formening om hva området skal brukes til, og hvem vi vil skal etablere seg. Vi må være tydelige på hva vi kan tilby - og realismen i det. Til slikt innsalg er det også ønskelig å utarbeide terrengmodeller (med innlagte mulige bygningsmasser og infrastruktur), kalkyler, tidsplaner etc. for at innsalg kan ha effekt.

Måsøy Næring og Havn KF har fått tilbakemeldinger om at man kanskje bør løfte blikket ut utenfor Hallvika og se flere områder i sammenheng for å ta stilling til hvilken type industri vi ønsker i Måsøy – og hvor.

Estimert tidsplan

Desember 2021: Engasjere BHO

Januar 2022: Utarbeidelse av anbuds dokumenter

Mars 2022: Velge kontraktør

Mai 2022: Oppstart grunnarbeider

Estimert budsjett

Opparbeidelse av 10000m2	12 500 000,00
VA og Strømtilførsel	6 500 000,00
Toppdekke/pukk og veigrus	1 200 000,00
Prosjektledelse	350 000,00
Sum total	20 550 000,00

Videre arbeid

Det engasjeres ekstern byggherreombud for prosjektet.

Det er noen forhold som må jobbes med parallelt og etter prosjektstart

- Molo
- Tomteavklaring med andre grunneiere
- Kapasitet V/A og EL

Kommunedirektørens vurdering

Forslag til vedtak:

Kommunestyre vedtar som første steg i realisering av hallvika industriområde, for landbasert tilrettelegging.

«Planering med toppdekke, avløp og strøm og voll (skjerming)»

Det tilrettelegges et område på 10 mål, 10 000m², der området dreneres, planeres og det legges et toppdekke. Det etableres en voll mot sjøsiden, denne vil ha flere funksjoner. Ved å etablere en voll mot sjøsiden av området vil man få skjermet opparbeidet område mot vær og vind, samt man vil ivareta overskuddsmasser til fyllmasse for en eventuell fremtidig molo. Det etableres en hovedstamme for V/A som er dimensjonert for lett industri. Det graves en hoved trasé med klargjorte trekkerør for EL og fiber.

Tidligere vedtatt investering ref. 7.2.2 Hallvika industriområde forskyves med 1 år og bakes inn i budsjett 2022 og økonomiplan 2022 – 2025 –Måsøy kommune.

Havøysund, den 17. november 2021

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 21/691

Arkiv: 150

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
3/21	Måsøy Industrieiendom KF	17.11.2021
92/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 for Måsøy Industrieiendom KF.

Behandling/vedtak i Måsøy Industrieiendom KF den 17.11.2021 sak 3/21**Behandling:**

Styreleder Bernth R. Sjursen fremmet følgende protokolltilførsel:

Administrasjonen følger opp et eventuelt salg av anlegget hos Hermann Export A/S med advokat Espen Rønning.

Vedtak:

Måsøy kommunestyre vedtar budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 for Måsøy Industrieiendom KF.

Enst. vedtatt

Dokumenter:

21/691-1. KOMMUNEDIREKTØRENS UTREDNING OG INNSTILLING
 21/691-2. BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025

Innledning:

I henhold til kommuneloven § 9-8 Styrets myndighet

Styret har myndighet til å treffe vedtak i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med lover og forskrifter, foretakets formål og vedtekter, kommunens eller fylkeskommunens økonomiplan og årsbudsjett og andre vedtak eller retningslinjer som er fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget.

Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret for foretaket vedtar et eget årsbudsjett innenfor de rammene som kommunestyret eller fylkestinget har vedtatt for foretaket. Departementet kan i forskrift fastsette nærmere regler om budsjettet.

Styret avlegger årsregnskapet og avgir årsberetningen for foretaket.

Saksutredning:

Administrasjonen i Måsøy kommune har utarbeidet et budsjett for 2022 og økonomiplan 2022-2025 med forutsetning om uendret drift i foretaket.

Måsøy kommunestyre vedtok den 17.12.15, sak 87/15, følgende:

Med bakgrunn i den utvikling Måsøy Industriendom er kommet i - bl.a. med flere bygg og flere leietakere – ønsker kommunestyret å utfordre foretaket på fremtidig organisering, og vil derfor forlenge nåværende styrets funksjonstid fram til sommeren 2016.

Fram til da forventer kommunestyret at rådmannen sammen med styret i Måsøy Industriendom KF utreder/vurderer selskapets fremtidig struktur, som så vil bli tatt opp til politisk behandling i kommunestyret vinteren/våren 2016.

1. Kommunestyret forutsetter at tvisten med leietaker vedr. klippfisktørkeriet er avsluttet og oppgjort før selskapet tas inn i det kommunale regnskapet.

2. Det forutsettes at leiekontrakter vedr. klippfisktørkeriet og Måsøy Jobbsenter videreføres i nåværende form.

Det var allerede tiltenkt en strategiprosess ved budsjettåret 2021, men av ulike årsaker har det ikke latt seg gjennomføre. Behovet for en slik prosess er absolutt tilstede, og administrasjonen må prioritere dette arbeidet i 2022.

Kommunedirektørens vurdering

I henhold til kommunestyrets vedtak av 17.12.15 ble det bestemt at foretaket skal tas inn i det kommunale regnskapet. Når man ser på det opprinnelige formålet til foretaket er det å drive med utleie av industriendom. Dette er ansett som en kommersiell næringsdrift som ytes av foretaket. Utbedringen av mulige fremtidige industriområder i Måsøy kommune – Hallvika, Haagensneset, Eiterfjorden mm. er innenfor formålet til foretaket.

Kommunestyret har gjennom tidligere vedtak uttrykt muligheten for at Måsøy Næring og Havn KF skal være delaktig i forvaltningen av bl.a. industriområdet i Hallvika. Dermed er formålet til kommunens to kommunale foretak overlappende på dette området. Alternativet til å innlemme Måsøy Industriendom KF inn i Måsøy kommune sitt regnskap er dermed å innlemme det i Måsøy Næring og Havn KF.

Dette er elementer som bør tas med i den tiltenkte strategiprosessen i foretaket.

Kommunedirektørens innstilling:

Måsøy kommunestyre vedtar budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 for Måsøy Industriendom KF.

Vedlegg:

1. Budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025

Havøysund, den 10.11.21

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Ingrid Majala
Økonomisjef

2021

BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025

MÅSØY INDUSTRIEIENDOM KF



1 FORORD

I henhold til kommunelovens § 14-1 skal kommunene og fylkeskommunene utarbeide et obligatorisk rullerende langtidsbudsjett - økonomiplanen. Bestemmelsen om langsiktig økonomiplanlegging bunner først og fremst i et ønske om en rasjonell, forutsigbar og planlagt drift.

Økonomiplanen er utarbeidet i 2021 kroner. Måsøy Industriendom KF har full MVA-refusjon.

Tallene i økonomiplanen baserer seg på aktiviteten i 2021, som prolongeres i hele økonomiplan perioden. Det tas ikke høyde for ekstraordinære tiltak i perioden.

Foretaket har lagt bak seg en lengere rettstvist med sin største leietaker, der forhold rundt kostnader knyttet til felleskostnader og kostnader til juridisk bistand var området som ble belyst av rettsapparatet. Saken har vært behandlet av Høyesterett i 2019, der Måsøy kommune vant frem med sine hovedpåstander. Høyesterett la på den andre siden domsslutningen fra lavere domstoler til grunn for fordeling av saksomkostninger konkret i denne saken, og dette medførte at foretaket måtte ta en ekstrakostnad i 2019.

Budsjett for 2022 er utarbeidet på bakgrunn av et forventet normalår for foretaket.

Foretakets økonomiske stilling bærer preg av at den daglige driften av foretaket har vært nedprioritert i en periode som strekker seg over flere år.

I henhold til kommunestyrets vedtak av 17.12.15 ble det bestemt at foretaket skal tas inn i det kommunale regnskapet. Når man ser på det opprinnelige formålet til foretaket er det å drive med utleie av industrieiendom. Dette er ansett som en kommersiell næringsdrift som ytes av foretaket. Utbedringen av mulige fremtidige industriområder i Måsøy kommunen – Hallvika, Haagensneset, Eiterfjorden mm. er innenfor formålet til foretaket.

Kommunestyret har gjennom tidligere vedtak uttrykt muligheten for at Måsøy Næring og Havn KF skal være delaktig i forvaltningen av bl.a. industriområdet i Hallvika. Dermed er formålet til kommunens to kommunale foretak overlappende på dette området. Alternativet til å innlemme Måsøy Industriendom KF inn i Måsøy kommune sitt regnskap er dermed å innlemme det i Måsøy Næring og Havn KF.

Det var allerede tiltenkt en strategiprosess ved budsjettåret 2021, men av ulike årsaker har det ikke latt seg gjennomføre. Behovet for en slik prosess er absolutt tilstede, og administrasjonen må prioritere dette arbeidet i 2022.



2 DETALJBUDSJETT 2022

Tall i hele 1000		R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Ansvar:	1000 Klippfisktørkeriet						
Funksjon:	320 Kommunal næringsvirksomhet						
11220	Andel felleskostnader	46	95	137	137	137	137
11330	Telefon/telefaks	0	0	0	0	0	0
11350	Kommunikasjonslinje	17	17	17	17	17	17
11850	Forsikringer	52	52	52	52	52	52
11870	Alarmsystemer	4	5	5	5	5	5
12710	Juridisk bistand	41	0	0	0	0	0
15012	Forsinkelsesrente	0	0	0	0	0	0
15900	Avskrivninger	642	642	642	642	642	642
16300	Leieinntekter fast	-1 981	-2 119	-2 161	-2 161	-2 161	-2 161
17700	Andre ref. (private)	0	0	0	0	0	0
	Sum funksjon: 320	-1 179	-1 308	-1 308	-1 308	-1 308	-1 308
Funksjon:	860 Motpost avskrivninger						
19900	Motpost avskrivninger	-642	-642	-642	-642	-642	-642
	Sum funksjon: 860	-642	-642	-642	-642	-642	-642
Funksjon:	870 Renter/utbytte og lån						
15000	Renter på løpte lån	188	300	300	300	300	300
15100	Avdrag på lån	1 618	1 618	1 618	1 618	1 618	1 618
	Sum funksjon: 870	1 806	1 918	1 918	1 918	1 918	1 918
Funksjon:	880 Interne finansieringstransaksjoner						
15400	Avsetninger til disponible fond	0	32	32	32	32	32
	Sum funksjon: 880	0	32	32	32	32	32
	Sum ansvar: 1000	-16	0	0	0	0	0
Ansvar:	2000 Hygroner						
Funksjon:	320 Kommunal næringsvirksomhet						
11220	Andel felleskostnader	31	41	59	59	59	59
11850	Forsikringer	10	9	9	9	9	9
15900	Avskrivninger	44	44	44	44	44	44
16300	Leieinntekter fast	-227	-228	-246	-246	-246	-246
	Sum funksjon: 320	-142	-134	-134	-134	-134	-134
Funksjon:	860 Motpost avskrivninger						
19900	Motpost avskrivninger	-44	-44	-44	-44	-44	-44
	Sum funksjon: 860	-44	-44	-44	-44	-44	-44
Funksjon:	870 Renter/utbytte og lån						
15000	Renter på løpte lån	20	30	30	30	30	30
15100	Avdrag på lån	116	116	116	116	116	116
	Sum funksjon: 870	136	146	146	146	146	146
Funksjon:	880 Interne finansieringstransaksjoner						
15400	Avsetninger til disponible fond	29	32	32	32	32	32
	Sum funksjon: 880	29	32	32	32	32	32
	Sum ansvar: 2000	-21	0	0	0	0	0
Ansvar:	3000 Felleskostnader						
Funksjon:	320 Kommunal næringsvirksomhet						
10500	Lønn annen	0	0	100	100	100	100
10830	Møtegodtgjørelse	5	5	31	31	31	31
10840	Ref. tapt arbeidsfortjeneste	2	5	5	5	5	5
11310	Banktjenester	1	0	0	0	0	0
11320	Innfordringskostnader	0	0	0	0	0	0
11600	Skyss- og kostgodtgjørelse	0	0	0	0	0	0
11950	Avgifter og gebyrer	0	0	0	0	0	0
12700	Konsulenttjenester	7	70	0	0	0	0
13510	Regnskapstjenester	30	30	30	30	30	30
13750	Vefik IKS revisjon	33	25	30	30	30	30
16280	Andre inntekter	-77	-135	-196	-196	-196	-196
16900	Fordeelte utgifter	0	0	0	0	0	0
	Sum funksjon: 320	0	0	0	0	0	0
	Sum ansvar: 3000	0	0	0	0	0	0

Ansvar:	4000 Finansinntekter						
Funksjon:	320 Kommunal næringsvirksomhet						
11002	Øreavrunding	0	0	0	0	0	0
	Sum funksjon: 320	0	0	0	0	0	0
Funksjon:	870 Renter/utbytte og lån						
19000	Renteinntekt bankinnskudd	-9	0	0	0	0	0
	Sum funksjon: 870	-9	0	0	0	0	0
Funksjon:	880 Interne finansieringstransaksjoner						
15300	Dekning av tidligere års negative driftsresultat	43	0	0	0	0	0
18500	Overf. fra kommuner	3	0	0	0	0	0
19400	Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	0	0	0
	Sum funksjon: 880	0	0	0	0	0	0
	Sum ansvar: 4000	46	0	0	0	0	0
	TOTALT	37	0	0	0	0	0

2.1 ANSVAR 1000: KLIPPFISKTØRKERIET

Det er ikke budsjettet med juridiske kostnader i 2022. Dette på grunn av at foretaket ikke kan kreve juridiske kostnader i forbindelse med leieforholdet refundert hos leietaker.

Området er budsjettet med et overskudd på kr 32 000,- som er det avtalte beløp Måsøy Industriereiendom KF kan gå i overskudd på ansvar 1000 Klippfisktørkeriet. Overskuddet er budsjettet avsatt på disposisjonsfond.

2.2 ANSVAR 2000: HYGRONOR

Leieavtalen regulerer partenes plikter og betaling av leie. Marinor skal dekke Måsøy Industriereiendoms kostnader med renter og avdrag som skriver seg til Hygronorbygget. I tillegg skal de betale en andel for alle felleskostnader. Dette beløpet tar ikke høyde for vedlikehold av noen størrelse, og omtrent alle hendelser i bygget, vil kreve ekstrabetaling fra leietaker eller byggeier. Dette er ikke godt regulert i kontrakt, men en god dialog mellom partene har i stor grad løst dette.

2.3 ANSVAR 3000: FELLESKOSTNADER

Disse kostnadene er budsjettet ut ifra et forventet normalår for foretaket. Alle kostnadene under dette ansvarsområdet er fordelt: mellom ansvar 1000 og ansvar 2000.

Fordelingen av felleskostnader mellom leietagerne er gjort av kommunestyret i budsjettvedtak for 2014. Denne fordelingsnøkkelen er stadfestet av høyesterett, og er rettskraftig. Fordelingsnøkkelen er 70 % på Hermann Export AS. Det er etter ønske fra en av leietakerne ønske om å foredle disse kostnadene etter medgått tidsbruk for de ulike ansvarsområdene. Juridiske kostnader fordeles ikke etter nøkkel, men etter hvilket formål de er brukt på. De beregnede felleskostnader for ansvar 1000 Klippfisktørkeriet er i 2022 på kr 136 900,-, og for ansvar 2000 Hygronorbygget på kr 58 600,-.

2.4 ANSVAR 4000: FINANSINNTEKTER

Foretaket har pr. i dag lite reserver på disposisjonsfond, og man forventer ingen renteinntekter i økonomiplanperioden.

2.5 GENERELT

Etter mange år med uavklart økonomi i foretaket, har de gamle uavklarte forholdene blitt avklart. Foretaket har i dag i realiteten ingen økonomiske reserver, men det legges opp til at foretaket bygger seg opp økonomiske reserver på kr 64 000,- i løpet av 2022.

3 OBLIGATORISKE OVERSIKTER

3.1 BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFT, JF. KL. § 5-4

Tall i hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Rammetilskudd	0	0	0	0	0	0
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
SUM GENERELLE DRIFTSINNTEKTER	0	0	0	0	0	0
Sum bevilgninger drift, netto	-2 007	-2 128	-2 128	-2 128	-2 128	-2 128
Avskrivninger	686	686	686	686	686	686
SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER	-1 321	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-1 321	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442
Renteinntekter	-9	0	0	0	0	0
Utbytter	0	0	0	0	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	208	330	330	330	330	330
Avdrag på lån	1 734	1 734	1 734	1 734	1 734	1 734
NETTO FINANSUTGIFTER	1 933	2 064	2 064	2 064	2 064	2 064
Motpost avskrivninger	-686	-686	-686	-686	-686	-686
NETTO DRIFTSRESULTAT (ND)	-75	-64	-64	-64	-64	-64
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	0	0	0	0	0	0
Netto avsetn. til/bruk av bundne fond	0	0	0	0	0	0
Netto avsetn. til/bruk av disposisjonsfond	31	64	64	64	64	64
Dekning av tidligere års merforbruk	43	0	0	0	0	0
SUM DISP./DEKN. AV ND	75	64	64	64	64	64
FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR	0	0	0	0	0	0

3.2 BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERING, JF. KL. § 5-8

Det er ikke planlagt for noen investeringsprosjekter i økonomiplanperioden.

3.3 ØKONOMISK OVERSIKT – DRIFT, JF. KL. § 5-6

Tall i hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Rammetilskudd	0	0	0	0	0	0
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre skatteinntekter	0	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	0	0	0	0	0	0
Overføringer og tilskudd fra andre	0	0	0	0	0	0
Brukerbetalinger	0	0	0	0	0	0
Salg- og leieinntekter	-2 285	-2 482	-2 602	-2 602	-2 602	-2 602
SUM DRIFTSINNTEKTER	-2 285	-2 482	-2 602	-2 602	-2 602	-2 602
Lønnsutgifter	6	10	136	136	136	136
Sosiale utgifter	0	0	0	0	0	0
Kjøp av varer og tjenester	271	344	339	339	339	339
Overføringer og tilskudd til andre	0	0	0	0	0	0
Avskrivninger	686	686	686	686	686	686
SUM DRIFTSUTGIFTER	964	1 040	1 160	1 160	1 160	1 160
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-1 321	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442	-1 442
Renteinntekter	-9	0	0	0	0	0
Utbytter	0	0	0	0	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	208	330	330	330	330	330
Avdrag på lån	1 734	1 734	1 734	1 734	1 734	1 734
NETTO FINANSUTGIFTER	1 933	2 064	2 064	2 064	2 064	2 064
Motpost avskrivninger	-686	-686	-686	-686	-686	-686
NETTO DRIFTSRESULTAT (ND)	-75	-64	-64	-64	-64	-64
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	0	0	0	0	0	0
Netto avsetn. til/bruk av bundne fond	0	0	0	0	0	0
Netto avsetn. til/bruk av disposisjonsfond	31	64	64	64	64	64
Dekning av tidligere års merforbruk	43	0	0	0	0	0
SUM DISP./DEKN. AV ND	75	64	64	64	64	64
FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR	0	0	0	0	0	0

3.4 OVERSIKT OVER GJELD OG ANDRE VESENTLIGE LANGSIKTIGE FORPLIKTELSER I ØKONOMIPLANEN OG ÅRSBUDSJETT, JF. KL. § 5-7

Måsøy Industriereiendom KF har tre løpende lån per 31.12.21 hos Kommunalbanken og Kommunal landspensjonskasse (KLP).

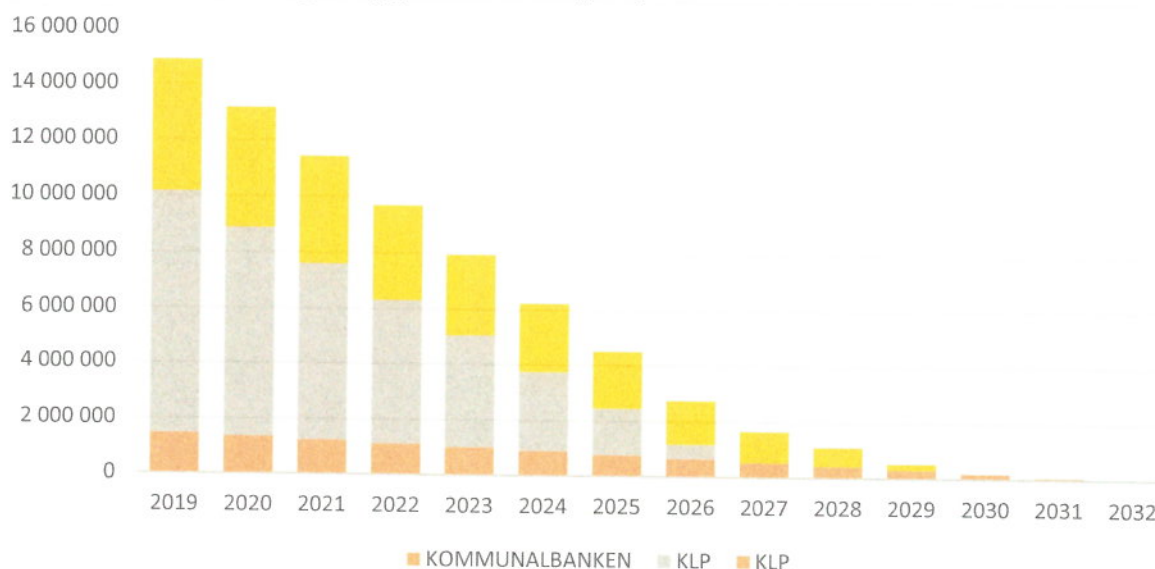
3.4.1 Avdrag

Lånegiver	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
KOM.BANKEN	116 380	116 380	116 380	116 380	116 380	116 380	116 380
KLP	1 168 000	1 168 000	1 168 000	1 168 000	1 168 000	1 168 000	1 168 000
KLP	450 000	450 000	450 000	450 000	450 000	450 000	450 000
	1 734 380	1 734 380	1 734 380	1 734 380	1 734 380	1 734 380	1 734 380

3.4.2 Renter

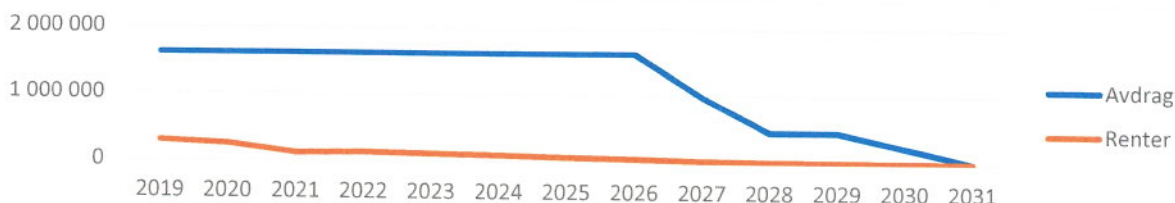
Lånegiver	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
KOM.BANKEN	30 804	25 267	12 506	10 757	9 707	8 682	7 608
KLP	191 416	162 645	69 477	75 866	64 211	49 055	33 609
KLP	102 049	84 665	39 820	47 727	42 735	36 945	30 945
	324 269	272 577	121 803	134 350	116 653	94 681	72 162

3.4.3 Oversikt over langsiktig gjeld i økonomiplanperioden

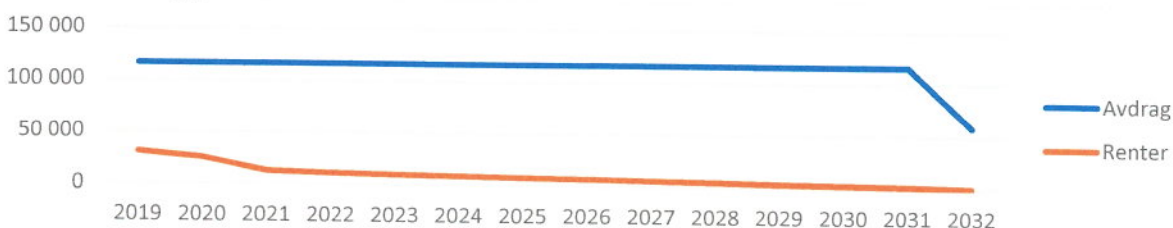


Måsøy Industriereiendom må følge opprinnelig låneformål fordelt på ansvar 1000 Klippfisktørkeriet og ansvar 2000 Hygronor, for å ivareta hver leieavtale.

Ansvar 1000: Klippfisktørkeriet



Ansvar 2000: Hygronor



ÅRSBUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY NÆRING OG HAVN KF

Saksbehandler: Per Martin Fosmark
Arkivsaksnr.: 21/703

Arkiv: 150

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
/	Havnestyret	17.11.2021
93/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Måsøy Kommunestyre vedtar Årsbudsjett 2022 og Økonomiplan 2022-2025 for Måsøy Næring og Havn KF slik det er lagt fram i dokument.

Dokumenter:

Innledning:

Administrasjonen i Måsøy Næring og Havn har utarbeidet Årsbudsjett for 2022 og Økonomiplan 2022-2025.

Det er noen forutsetninger som ligger til grunn for budsjettet, blant annet at kystruten har en drift som er i henhold til avtalen med samferdselsdepartementet og at fiskeindustribedriftene har en optimal drift.

Saksutredning:

Vi ser på ansvarsområdene Næring og Havn hver for seg.

Næring:

De viktigste endringene på driftssiden for Næring er at det er en full stilling for prosjektleder fram til 31. oktober i 2022, noe som gir økt kapasitet men også økte lønnskostnader. Daglig leder tar også hånd om administrasjonsoppgaver. Daglig leder og prosjektleder jobber med tilrettelegging for næringslivet ved å gjennomføre prosjekter, delta i utvalg, følge opp større og mindre oppdrag delegert fra kommunen, betjene henvendelser fra næringsliv, befolkning og andre. Det gjennomføres næringsrettede tiltak igangsatt av foretaket selv, og bistand til næringsliv mtp. etablering i kommunen mm. Lønnskostnadene for daglig leder føres ikke på investeringene det jobbes med. Lønnskostnadene for prosjektleder føres imidlertid på de enkelte prosjektene. I 2022 vil det bli noe økte kostnader på kontordrift (leie av midlertidige kontorer). Viktige funksjoner i personalkostnadene er at det ytes gratis rådgivning overfor gründere og fondsforvaltning (tilskudd).

I og med gratis tjenester til næringslivet har ansvarsområdet Næring ingen inntekter utenfra. Det er derfor budsjettert med en overføring fra kommunen på kr. 650.000 slik som tidligere for å kompensere noe for dette. Det er usikkert hva som kommer til å bli overført til Måsøy kommunale næringsfond, og dette er heller ikke tatt med i budsjettet, men budsjettreguleres når overføringene blir klare. Det vil gi ramme for tilskudd fra fondet. Fra nærings- og

utviklingsfondet er det i utgangspunktet satt opp tilskudd på 1,2 mill. kr. Når det gjelder bruken av Næringsfond kvinnelige gründere, er det budsjettert med å kunne gi tilskudd på opptil 100.000 i 2021. Videre åpnes det for å gi lån på totalt kr. 300.000 fra fiskerifondet.

Ut over dette er det ikke store endringer på driftssiden ift. 2021. Det foretas noen utredninger knyttet til ulike prosjekter (spesifisert nærmere i handlingsplanen).

På investeringssiden er det ikke mye innenfor Næring.

Havn:

Drift:

Budsjettet for ansvarsområde Havn legger opp til et overskudd på driften på kr. 135.000 og bruk av Havnas disposisjonsfond på kr. 2.758.200, og ingen avsetninger til fond i 2022. I budsjettet er det tatt høyde for en prisøkning på 15 %. Årsaken til dette er at kostnadene har økt kraftig de siste to årene, Blant annet har strømprisen økt og prisen på vedlikeholds materiell har økt. Sammenligner en nivået på vederlag i Måsøy Havnedistrikt ligger vi godt under nivået til nærliggende havner.

Investeringer:

Det er satt av kr. 750.000 til skifte av fortøyninger og oppspenning av flytebrygge i Tufjord. Innenfor denne rammen er det satt av midler til bølgedemping og å forhindre nedising av anlegget.

Neste investering er digitalisering av strøm anleggene i havnedistriktet. Total kostnad for digitalisering av strømsystemet er 1,5 millioner kroner. Finansieres med kr. 750.000 i låneopptak og 750.000 ved bruk av disponible fond.

Slik situasjonen er i dag er strømforbruk antagelig den største tapsfaktoren i havnedistriktet. En vil få en total kontroll på strømforbruket til brukerne og de må betale inn penger på en konto før de får strøm. Det er også mulig å legge inn leie av kai plass og havnevederlag i en slik app. Dette vil gi bedre kontroll og frigi arbeidstid og redusere kostnadene til overtid. Mener at en slik investering vil ha god inntjening på sikt.

Daglig leder og havnesjefens vurdering:

Det er relativt stor usikkerhet om inntektene i foretaket i 2022, og hvor lenge utfordringene fra 2021 vil vare. Selv om havnedriften har inntekter, skal en for 2021 være fornøyd om dette ansvarsområdet ender i null. I budsjettet 2021 ble det kalkulert med full drift på kystruten fra og med april 2021. Dette ble signalisert fra kystruten i slutten av 2020. Anløpsfrekvensen fra kystruten var på 30 % fra januar til og med mars 2021, og 50 % fra april til dato. Dette innebærer en svikt i inntektene fra kystruten på ca. 60 % av normal drift. I tillegg er det usikkert når Havilas andel av kystruten kommer i drift.

Et annet punkt er tilskuddsmidler til Fiskerihavnene som pr. dato er borte. Det er ingen avklaringer p.t. mellom stat og fylke når det gjelder midler til fiskerihavner.

De overnevnte punktene vil kreve at vi på sikt bygger opp midler på egenhånd, og vi må ta høyde for at vi vil få liten eller ingen drahjelp i form av støttemidler. Ikke bare bør vi bygge opp kapital, men også investere midlene slik at de er økonomisk bærekraftige. I tillegg

forplikter Havne og farvannsloven at en forvalter midlene på en økonomisk forsvarlig og forretningsmessig måte.

Vedlegg:

Årsbudsjett 2022 og Økonomiplan 2022-2025

Havøysund, den 03.11.2021

Oddvar Simonsen, havnesjef
og Per Martin Fosmark, daglig leder

2021



MÅSØY NÆRING OG HAVN KF

ÅRSBUDSJETT 2022 OG
ØKONOMIPLAN 2022-2026

Politisk behandling:

Utvalg	Sak	Dato
Styret i Måsøy Næring og Havn KF		17.11.2021
Kommunestyret		16.12.2021

INNHALDSFORTEGNELSE

1	MÅSØY NÆRING OG HAVN - ØKONOMISK SITUASJON	2
1.1	RAMMEOMRÅDE NÆRING	2
1.2	RAMMEOMRÅDE HAVN.....	2
2	ØKONOMITALL / KONSEKVENSANALYSE	4
2.1	NETTO DRIFTSRESULTAT	4
2.2	LIKVIDITET	4
2.3	FONDSUTVIKLING PR. 31.12.....	4
2.4	§ 5-7.OVERSIKT OVER GJELD OG ANDRE VESENTLIGE LANGSIKTIGE FORPLIKTELSER	5
2.5	KONKLUSJON - ØKONOMISK HANDLEFRIHET	6
3	HAVNEPLAN 2019-2023	7
3.1	VISJON	7
3.1.1	<i>Målsettinger for havna som samfunnsutvikler</i>	<i>7</i>
3.1.2	<i>Kritiske suksessfaktorer</i>	<i>7</i>
3.2	STRATEGI- OG FOKUSOMRÅDE	7
3.2.1	<i>Utvikling</i>	<i>7</i>
3.2.2	<i>Økonomi</i>	<i>7</i>
3.2.3	<i>Trivsel</i>	<i>7</i>
3.2.4	<i>Sikkerhet</i>	<i>7</i>
3.3	TILTAK	7
4	BUDSJETTOVERSIKT - DRIFTSANALYSE.....	9
4.1	BEVILGNINGSOVERSIKT DRIFT ETTER § 5-4	9
4.2	ØKONOMISKE OVERSIKTER DRIFT - § 5-6	9
4.3	ÅRSBUDSJETT DRIFT	10
5	BUDSJETTOVERSIKT - INVESTERINGSANALYSE	11
5.1	BEVILGNINGSOVERSIKT, JF. KL. § 5-5.....	11
5.2	ÅRSBUDSJETT INVESTERING	11

1 MÅSØY NÆRING OG HAVN - ØKONOMISK SITUASJON

Måsøy Næring og Havn KF er et resultat av en fusjon mellom Havøysund Havnevesen Måsøy KF og Måsøy i Vekst KF. Med hensyn til videreføring av utviklingsarbeid i Måsøy kommune fattet kommunestyret vedtak å slå sammen disse to foretakene. Måsøy Næring og Havn KF er inndelt i to rammeområder, for hhv. Næring og Havn.

1.1 RAMMEOMRÅDE NÆRING

Om rammeområdet Næring står det i vedtektene at foretakets formål blant annet er å «arbeide for å bidra til næringsutvikling innenfor alle deler av kommunen» og å «sikre kommunen et konkurransedyktig, miljøvennlig og samlet næringsarbeid». Næringsarbeid er en ikke inntektsbringende førstelinjetjeneste som ikke kan dekkes fra Havns ordinære budsjett. Som en del av pakken i fusjonen vedtok kommunestyret 01.11.2018 derfor å "gi tilskudd til foretaket iht. økonomiplan og budsjett". I økonomiplanen for 2019-2022 var det budsjettetert med en "Overføring fra kommunen" på kr. 650.000 årlig for hele planperioden. Dette ble videreført i budsjett 2021 og økonomiplanen for 2021-2024, og blir også tatt med i budsjett 2022 og økonomiplanen for 2022-2025. I økonomiplanen for 2022-2025 (dette dokumentet) ligger overføringen fra kommunen innbakt i «Overføringer og tilskudd fra andre» for årene 2022-2025 (se [tabell 4.2](#)) sammen med mva-kompensasjon. I posten «Overføringer og tilskudd fra andre» er det ikke budsjettetert med overføringer verken til næringsfondet, fiskerifondet eller nærings- og utviklingsfondet. Dette er heller ikke et krav. Lønns- og sosiale kostnader utgiftsføres som lønnsutgifter på driftsbudsjettet.

Opgaver som tilligger daglig leder funksjonen er i 2020 blitt dekket av styret og Havnesjefen, inntil daglig leder har vært på plass fra 1. oktober 2020. Fra da av har daglig leder, utover å forvalte fondene, ytet tjenester til kommunens næringsliv i form av gratis nettverksarbeid og førstelinjetjeneste (konsultasjon, informasjon, rådgivning med mere). Dette næringsarbeidet er i regnskapet lagt inn under daglig leders daglige stillingsutøvelse og kostnadene regnskapsføres samlet som lønnskostnader. Da dette arbeidet er gratis er det derfor heller ingen egne inntekstposter i driftsregnskapet p.t. Et langsiktig næringsarbeid med kontinuitet er derfor avhengig av at daglig leder stillingen er finansiert med forutsigbare midler.

Foretaket ble overført ubrukte omstillingsmidler, næringsfondet og fiskerifondet i 2019. For 2022 har Næring budsjettetert med overføringer fra Finnmark fylkeskommune til påfylling av næringsfondet. Det er planlagt med tildeling av tilskudd fra næringsfondet og næringsutlån når slike søknader kommer. I år 2020 ble det overført kr. 1,7 mill. fra fylkeskommunen og kr. 0,6 mill. fra Måsøy kommune ment til hjelp for næringslivet i Måsøy for å redusere bivirkningene av korona pandemien. I tillegg ble Måsøy Næring og Havn KF i 2021 tildelt oppdrag fra kommunen å lyse ut og administrere hele den kommunale ventilordningen på kr. 320.000 med tillegg av storbytilskuddet på kr. 140.000 regulert fra kommunen. 6. mai ble ytterligere kr. 250.000 lagt til, totalt 710.000. Disse midlene ble fordelt etter søknad før sommeren i 2021. Måsøy Næring og Havn fikk også i oppdrag av kommunestyret å fordele ny kommunal ventilordning på 1,01 mill kr. på slutten av 2021.

Siden 2020 overføres 25 % av kommunens tildelinger fra Havbruksfondet til fondet «Måsøy kommunale nærings- og utviklingsfond» som forvaltes av Måsøy Næring og Havn KF til tilskudd og investeringer. Avsetningen til fondet utgjorde kr. 5,4 mill. i 2020 og 5,112 mill kr. i 2021. Fondet forvaltes av foretaket iht. vedtektene vedtatt av kommunestyret.

Finansiering av nødvendige prosjekter, satsinger og/eller investeringer innenfor næringsområdet vurderes etter behov.

1.2 RAMMEOMRÅDE HAVN

Måsøy kommune utvidet havnedistriktet med overføringen av eiendommer og kaiarealer til Havnevesenet i 2014. Det nye havnedistriktet har fått benevnelsen Måsøy havnedistrikt. Utvidelsen har ført til økte inntekter, men også økte utgifter.

På driftssiden hadde næringsområdet Havn i 2020 budsjettetert med en økning i inntekter iht. forventet prisvekst på 1,7 % av regulativet for havnedistriktet, samt en forventet lønnsvekst på 3,0 %. For 2021 ble det budsjettetert med en økning på 10% av inntektene fra alle havneavgifter, arealutleie og andre havnetjenester, noe som bringer Havøysund nærmere prisene i nærliggende havnedistrikter. I 2022 planlegges regulativet for havnedriften å øke med 15 %. Dette begrunnes med store kostnadsøkninger på materiell og andre tjenester havnen kjøper inn til sin drift. Slik situasjonen er må havnedriften basere seg på egne inntekter uten overføringer fra staten eller fylkeskommune. Det har ikke vært mulig å søke midler for å styrke infrastrukturen siden 2019 og situasjonen er ikke avklart mellom stat og fylkeskommune.

Inntekter fra Hurtigrutens anløp utgjør normalt en vesentlig del av havneinntektene, spesielt kaiavgiften. 2019 kan anses som et normalår med 9 skip i trafikk som samlet hadde 14 ukentlige anløp. Hurtigrutens andel av kaiavgiftene utgjorde med det kr. 2 mill. i 2019. Som følge av korona pandemien ble antallet anløp fra Hurtigruten kraftig redusert i 2020, og Havn opplevde som følge av dette et inntektstap estimert til kr. 1 mill. Hurtigrutens andel av kaiavgiften var i 2021 ventet å øke til kr. 1,87 mill medregnet prisøkning i Kaiavgiften på 10%. Den forventede økningen av anløpsfrekvensen fra Kystruten (hurtigruten) har uteblitt. Anløpsfrekvensen var i oktober 2021 kun på 50 % av normal aktivitet. Det er dessverre vanskelig å forutse hvilken retning eller hvor lenge anløpsfrekvensen vil være redusert, og hvordan aktivitetsnivået vil bli i 2022. Det store spørsmålet

er om alt av fiskeindustri vil benytte seg av full kapasitet i 2022, noe som ikke var tilfelle i 2021. Forhåpentligvis vil vi få et normalt år i 2022.

Når det gjelder investeringer på rammeområde Havn i 2022, må en ta høyde for å digitalisere strøm postene, dette for å få en større stabilitet på kontantstrømmen og forhindre svinn. Dette vil utløse en investering på 1,5 millioner kroner. Dette finansieres med 50% disponible fond og 50 % lån. Havnesjefen velger i 2022 å holde et normalt vedlikehold av kai anleggene.

Det vil bli nødvendig med et skifte av alle fortøyninger og om mulig skjerme flytebryggeanlegget i Tufjord bedre for å unngå ising. Investeringen vil ha en kostnad på kr. 750.000 og finansieres ved bruk av fond.

Havøysund har sterkt behov for ny kai til Redningskøyta, en investering som p.t. har investeringskostnad på over kr. 6,6 mill. eks mva for kaia alene. Over en 30 års horisont vil ventelig drift og vedlikehold også komme på et vesentlig beløp. I forbindelse med kaia ønsker Redningsselskapet et servicebygg i tilknytning til kaia, kostnadsestimert til 3,7 mill kr. Dette er en investering som vil være for stor for havnas disposisjonsfond alene, men det budsjetteres med kr. 700.000 fra fondet i 2021 og kr. 800.000 i 2022. Øvrige investeringskostnader i prosjektet foreslås til kommunestyret finansiert med to lån, på hhv. kr. 5.853.364 til bygging av ny redningskøytekai og på kr. 3.000.000 til servicebygg. Det innebærer at det benyttes kr. 700.000 av fondet til servicebygg, og 853.364 av fondet til kai.

Det er flere andre viktige prosjekter i 2022. Havnetjenestene skal digitaliseres, herunder forenkling av strømkjøp, budsjettert til 1,5 mill kr, hvorav halvparten lånefinansieres. Det er også definert et investeringsprosjekt på kr. 750.000 for reparasjon og skjerming av Flytebrygge i Tufjord, og som finansieres over disposisjonsfond. Et forprosjekt for havnebygget, som er i elendig forfatning, er budsjettert med kr. 100.000 i 2022.

Havnevesenet kjøper årlig tjenester fra NorLines Havøysund AS for kr. 140.000. Det er budsjettert med lønnsutgifter for havnesjefen og en 100 % stilling som havnebetjent. Fra og med 2013 deltar havna i 100 % utjevning når det gjelder pensjonsordningen, dette for å unngå drastisk økning i sosiale utgifter ved fremtidige pensjonerings. Det er også tatt høyde for å utvide bruken av ekstrahjelp for å imøtekomme kravene om arbeidstid og for å få mulighet til å yte bedre service ute i distriktene.

Havøysund, 26.10.2021



Oddvar Simonsen
Havnesjef



Per Martin Fosmark
Daglig leder

2 ØKONOMITALL / KONSEKVENSANALYSE

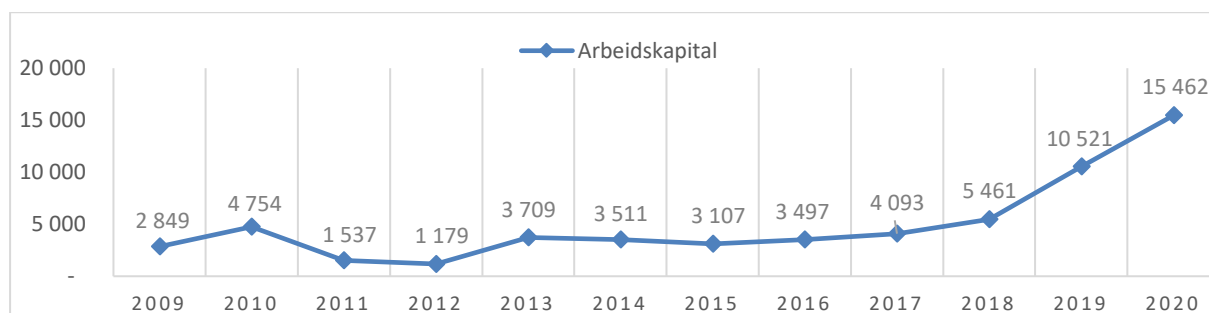
2.1 NETTO DRIFTSRESULTAT

Netto driftsresultat i prosent av sum driftsinntekter bør være over 4 % for å opparbeide reserver i foretaket. Tabellen under viser at driftsmarginen i Måsøy Næring og Havn KF er positiv i hele økonomiplanperioden.

Netto driftsresultat i % av DI	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Netto driftsresultat	-5 342	-4 514	3 157	2 879	2 879	2 879
Sum driftsinntekter	-14 794	-12 541	-7 665	-7 665	-7 665	-7 665
Netto driftsres. i % av driftsinnt.	36,1%	36,0%	-41,2%	-37,6%	-37,6%	-37,6%

2.2 LIKVIDITET

Omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld gir oss arbeidskapitalen. Arbeidskapital er den delen av omløpsmidler som er finansiert med langsiktig kapital - enten egenkapital eller langsiktig gjeld. I det minste må alle anleggsmidlene være finansiert av langsiktig kapital. Sunn finansiering tilsier at noen del av omløpsmidlene bør være finansiert av langsiktig kapital. Hvis man ikke har tilstrekkelig med arbeidskapital, kan foretaket fort komme inn i likviditetskrise. Likvidsituasjonen til havna vurderes som tilfredsstillende i år. En forutsetning for stabil drift er streng budsjett disiplin og kortere kreditt i forhold til innkreving.

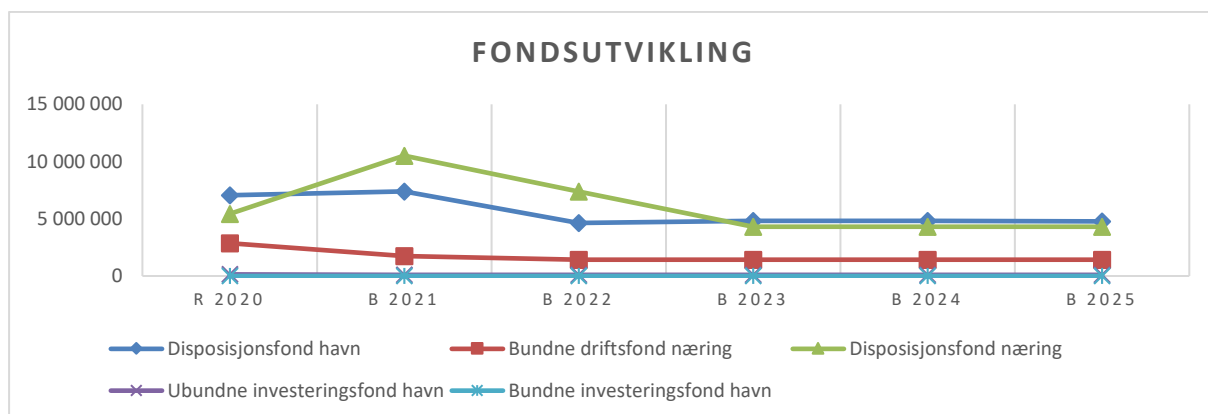


2.3 FONDSUTVIKLING PR. 31.12.

HAVN	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Bruk av disposisjonsfond	-	574 200	2 758 200	6 200	6 200	6 200
Bruk av ubundne invest.fond	0	40 000	0			
Avsetning til disp. fond	1 817 277	810 779	0	176 600	0	0
Bruk av invest. fond	-	-	-	-	-	-
Ubundne fond pr. 31.12	7 194 580	7 391 159	4 632 959	4 803 359	4 797 159	4 790 959
Endringer i %	34 %	41,1 %	-37,32 %	3,68 %	-0,13 %	-0,13 %
SUM fond pr. 31.12	7 194 580	7 391 159	4 632 959	4 803 359	4 797 159	4 790 959

NÆRING	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Bruk av næringsfond	1 429 750	1 200 000	0	0		
Bruk av Covid-19 midler	810 000					
Næringsfond kvinnelige gründere	-	0	100 000			
Bruk av omstillingsfond	854 842	867 372	0	0	0	0
Bruk av fiskerifond	-	300 000	300 000	0	0	0
Sum bruk bundne fond	3 094 592	2 367 372	400 000	-	-	-
Avsetning til omst.fond	650 000	0				
Avsetning til næringsfond	1 716 757	927 000	0	0	0	0
Avsetning til Covid-19 næringsfondsmidler	1 700 000					
Avsetning til fiskerifond	871	0	-	-	-	-
Sum avsetning til bundne fond	4 067 628	927 000	-	-	-	-
Bundne fond pr. 31.12	2 864 333	1 423 961	1 023 961	1 023 961	1 023 961	1 023 961
Endringer i %	-20 %	-50,3 %	-28,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Ubundne fond						
Bruk av nærings- og utviklingsfond (KNUF)		0	3 155 100	2 955 100	0	0
Avsatt til nærings- og utviklingsfond (KNUF)	5 403 391	5 112 000	0	0	0	0
Nærings- og utviklingsfond (KNUF) pr. 31.12	5 403 391	10 515 391	7 360 291	4 405 191	4 405 191	4 405 191
SUM fond pr. 31.12	8 267 724	11 939 352	8 384 252	5 429 152	5 429 152	5 429 152

FONDSUTVIKLING (1000 kr)	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Disposisjonsfond havn	7 055	7 391	4 633	4 803	4 797	4 791
Bundne driftsfond næring	2 864	1 424	1 024	1 024	1 024	1 024
Disposisjonsfond næring	5 403	10 515	7 360	4 405	4 405	4 405
Ubundne investeringsfond havn	139	99	99	99	99	99
Bundne investeringsfond havn	0	0	0	0	0	0
Fondsutvikling 31.12	15 462	19 430	13 116	10 332	10 325	10 319



Frie fond representerer oppsparing av midler og er en del av foretakets egenkapital. I år 2020 ble det avsatt 7 220 668,- til disposisjonsfond. Avslutning av regnskapet for 2021 estimeres med ca. kr. 1,9 mill. i positivt netto driftsresultat som skal overføres til investering.

Ved inngangen til økonomiplanperioden 2022-2025 vil den totale fondsbeholdningen på Næring være på kr. 11,9 mill., hvorav kr. 5,112 mill. er overført fra Måsøy kommune sitt havbruksfond. Disse midlene ble avsatt Nærings- og utviklingsfond (disposisjonsfond), men det er ikke budsjettet med benyttelse av fondet.

Havn sin fondsbeholdning vil i 2022 være på kr. 4,6 mill. og i 2023 på 4,8 mill. Overskudd på rammeområde Havn vil i økonomiplanperioden avsettes til disposisjonsfond, og ubrukte midler på rammeområde Næring vil avsettes til bundne fond. Fondsutviklingen framkommer av oversikten over.

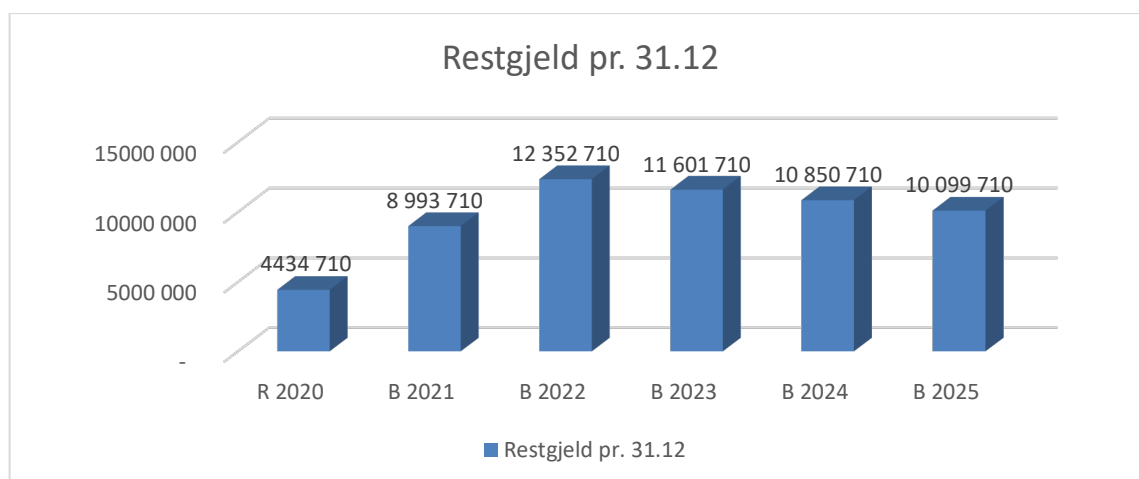
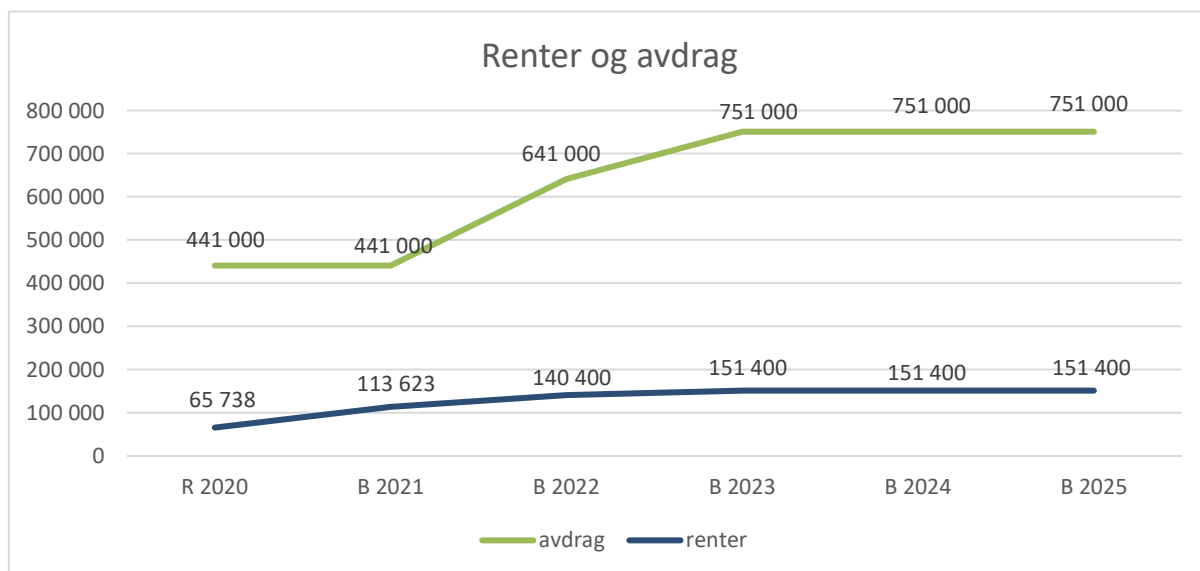
2.4 § 5-7. OVERSIKT OVER GJELD OG ANDRE VESENTLIGE LANGSIKTIGE FORPLIKTELSER

Kredittinstitusjon	Formål	År	Låneopptak	Restgjeld pr 31.12.	Avdrag pr termin	Årlig avdrag
Kommunalbanken	Servicekai	2010	3 000 000	900 000	100 000	200 000
Kommunalbanken	Spunkai/fergeleie	2010	2 200 000	1 045 000	55 000	110 000
Kommunalbanken	Spunkai/fergeleie	2011	1 000 000	333 400	33 330	66 660
Kommunalbanken	Flytebrygge H.sund	2018	1 300 000	1 148 310	21 670	43 340
KLP	Flytebrygge Ingøy	2018	630 000	567 000	10 500	21 000
				3 993 710	220 500	441 000

Gjeldsutviklingen er budsjettet i henhold til oppstillingen under. Ifølge Norges Bank prognosen forventes renten å øke gradvis i tiden fremover. For å imøtekomme uforutsigbare økninger i renten i planperioden, tas det høyde for økning av renten opp til 2,4 %.

Tabellen nedenfor viser gjeldsutvikling og likviditetsbehov for betjening av gjeld.

Renter og avdrag	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Avdrag eksisterende lån	441 000	441 000	441 000	441 000	441 000	441 000
Avdrag nye lån	-	-	200 000	310 000	310 000	310 000
Avdrag	441 000	441 000	671 000	751 000	751 000	751 000
Renter eksisterende lån	65 738	113 623	113 623	140 400	151 400	151 400
Renter nye lån			26 777	11 000		
Renter	65 738	113 623	140 400	151 400	151 400	151 400
Nye lån		5 000 000	4 000 000	-	-	
Restgjeld pr. 31.12.	4 434 710	8 993 710	12 352 710	11 601 710	10 850 710	10 099 710



2.5 KONKLUSJON - ØKONOMISK HANDLEFRIHET

Foretaket er med sine ubundne fond i en god situasjon for satsing på næringsarbeid fremover.

For rammeområde Havn øvrig er det i planperioden budsjettert med en svak økning i beholdningen av ubundne fond. Overføring av næringsfond til Måsøy Næring og Havn KF vil ikke få noen betydning for den generelle Havnedriften, da disse midlene har spesifikke formål. Overføring av havbruksmidler (til Kommuntalt Nærings- og utviklingsfond) vil kunne benyttes på begge rammeområdene.

Det er viktig å understreke at mange viktige prosjekter og investeringer, hvorav planlegging for noen er påbegynt, hverken er budsjettert eller finansiert i denne økonomiplanen. Ny Redningsस्कøytekai vil alene kunne bruke opp fondsmidlene, og det tas derfor opp nytt lån til finansiering av kaiprojektet i 2022. Det er svært viktig med flere finansieringskilder når nye investeringer og prosjekter skal iverksettes.

3 HAVNEPLAN 2019-2023

I 2018 startet Havnevesenet arbeidet med Havneplanen hvor den sjørelaterte samfunnsutviklingen utgjorde en vesentlig del av planen. Havneplanen fikk navn «Havna som samfunnsutvikler» og hensikten med planen var å ha til enhver tid et oppdatert planverk som kunne brukes aktivt i forhold til de utfordringer kommunen ville møte ved utnyttelse av sjø- og sjørelaterte områder. Planen består av årlig handlingsplan med prioriterte tiltak kommende år. Styret i Måsøy Næring og Havn har ansvar for rullering av tiltaksdelen og utarbeidelse av årlig handlingsplan for prioriterte tiltak.

3.1 VISJON

«Havna som samfunnsutvikler»

3.1.1 Målsettinger for havna som samfunnsutvikler

Havna som samfunnsutvikler skal vise vei og gi muligheter for lokale initiativ på en slik måte at havna blir et knutepunkt og en viktig premissgiver for næringsutvikling i kommunen. Havøysund havnevesen utvikles til å ivareta framtidige brukeres behov for bruk og etablering i sjø- og sjørelaterte områder i kommunen samtidig som de sjø er i stand til å ta slike initiativ.

3.1.2 Kritiske suksessfaktorer

Havneplanutvalget fremmet fem kritiske suksessfaktorer: *utvikling, økonomi, service, sikkerhet og trivsel*. Disse kritiske suksessfaktorene ligger til grunn for valg av strategi og fokusområder, som igjen legger føringer for målsettinger og tiltak.

3.2 STRATEGI- OG FOKUSOMRÅDE

3.2.1 Utvikling

Måsøy Næring og Havn skal ta en aktiv rolle som samfunnsutvikler, legge premisser for disponeringen av landarealer mot sjøarealer, samt organisere seg målrettet mot næringsutvikling og tilføre kompetanse for å ivareta slike oppgaver. Foretaket skal ha en aktiv og ledende rolle i forhold til kommunale planer som fremmer nærings- og samfunnsutvikling.

3.2.2 Økonomi

Måsøy Næring og Havn KF har selvstendig ansvar for en bærekraftig økonomi som gir muligheter for avsetninger til fonds og sikrer en god og trygg forvaltning av havnene i Måsøy. Foretaket skal tilby tjenester og service, ha oppdatert avgiftsregulativ og være konkurransedyktig.

3.2.3 Trivsel

Havna skal være attraktiv, og foretaket skal utvikle tjenester for all flåte som besøker havnene, gi godt omdømme og tiltrekke nye etableringer. Videre skal det etableres trivsels- og servicetiltak i havneområdene og i landarealer som knytter sjø og land sammen.

3.2.4 Sikkerhet

Havna skal bygge all sin virksomhet på å sikre helse, miljø og sikkerhet. Her skal både voksen som barn kunne ferdes trygt.

3.3 TILTAK

Det utarbeides en egen Handlingsplan for 2022 som har basis i havneplanen.

Tabellen viser nye utkast til tiltak for 2022 (merket med stjerne) med estimerte kostnader, samt tiltak fra 2021 som ikke er ferdige og som også vil få kostnader i 2022. De foreslåtte tiltakene i tabellen gjelder p.t. og vil kunne revideres i etterkant av at «Årsbudsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025» er ferdiggjort og sendt til politisk behandling i kommunestyrebehandling. Endelig versjon av handlingsplanen vil behandles i kommunestyret på nyåret 2022.

Måsøy Næring og Havn KF
ÅRSBUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2026

Nr	Tiltak	Bud.	Arb.pl.	Etabl.
U1.3	* Prosjektkompetanse	10 000		
U2.2	* Eventuell videreføring av Hallvika havn	-		
U4.2	* Utrede videreutvikling av sjøbaserte landområder	-		
U5.2	* Utrede videreutvikling av bruk av sjøarealer	50 000		
U9.1	Vurdere alternativer for terminalbygg	100 000		
U12.1	Forvaltning av fondsportefølje	2 600 000	5	5
U13.2	* Drifte næringsforening	30 000		
U13.3	* Kartlegge kompetansebehov for potensielle næringsaktører	20 000		
U14.3	* Bedre informasjon for tilreisende	20 000		
U14.4	* Bedre synligheten av Måsøy som reiselivsmål	30 000		
U14.5	* Øke egen kompetanse om potensielle næringsaktører	30 000		
U15.1	* Tilrettelegge for nye "grønne" etablerere	-	5	1
U15.2	* Tilrettelegge for bærekraftig el-produksjon	-	4	1
U15.3	* Tiltrekke FoU mtp. blå-grønn strategi	50 000		
U15.4	* Forstudie blå-grønn energi infrastruktur i Måsøy og Havøysund	50 000		
Delsum Utvikling:		2 990 000	14	7
Ø3.1	Gjestehavn Måsøy	40 000		
Ø3.4	* Igangsette tiltak for å møte transportørers behov	30 000		
Ø5.1	* Digitalisering av havnetjenester	1 500 000		
Delsum Økonomi:		1 570 000	-	-
T5.1	* Utrede mulige områder for nye redskapslagre	-		
T8.1	Forstudie om oppgradering av fergekai med tilleggstjenester	100 000		
T9.1	* Perla kunst- og kulturfestival	100 000		
Delsum Trivelig lokalsamfunn:		200 000	-	-
S1.1	Oppfølging HMS-krav på alle kaier	200 000		
S2.3	Utføre undervannsvedlikehold alle kaier	100 000		
S25	* Reparasjon og skjerming av Flytebrygge Tufjord	750 000		
S5.1	* Tilrettelegge for beredskapsmiljø	30 000		
Delsum Sikkerhet:		1 080 000	-	-
Total sum:		5 840 000	14	7

4 BUDSJETTOVERSIKT - DRIFTSANALYSE

4.1 BEVILGNINGSOVERSIKT DRIFT ETTER § 5-4

I hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Rammetilskudd	0	0	0	0	0	0
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre generelle driftsinntekter	0	0	0	0	0	0
SUM GENERELLE DRIFTSINTEKTER	0	0	0	0	0	0
Sum bevilgninger drift, netto	-5 734	-4 988	2 451	2 051	2 051	2 051
Avskrivninger	1 851	1 897	2 000	2 000	2 000	2 000
SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER	-3 883	-3 091	4 451	4 051	4 051	4 051
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-3 883	-3 091	4 451	4 051	4 051	4 051
Renteinntekter	-114	-122	-75	-75	-75	-75
Utbytter	0	0	0	0	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	66	125	140	152	152	152
Avdrag på lån	441	471	641	751	751	751
NETTO FINANSUTGIFTER	392	474	706	828	828	828
Motpost avskrivninger	-1 851	-1 897	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
NETTO DRIFTSRESULTAT	-5 342	-4 514	3 157	2 879	2 879	2 879
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	443	306	3 156	6	6	6
Netto avsetninger til eller bruk av bundne fond	-727	-1 140	-400	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	7 221	5 349	-5 913	-2 885	-2 885	-2 885
Bruk av tidligere års mindreforbruk	-	-	-	-	-	-
Dekning av tidligere års merforbruk	-1 595	0	0	0	0	0
SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT	5 342	4 514	-3 157	-2 879	-2 879	-2 879
FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR	0	0	0	0	0	0

4.2 ØKONOMISKE OVERSIKTER DRIFT - § 5-6

I hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Rammetilskudd	0	0	0	0	0	0
Inntekts- og formuesskatt	0	0	0	0	0	0
Eiendomsskatt	0	0	0	0	0	0
Andre skatteinntekter	0	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	0	0	0	0	0	0
Overføringer og tilskudd fra andre	-8 520	-6 396	-750	-750	-750	-750
Brukerbetalinger	-2 831	-3 791	-3 674	-3 674	-3 674	-3 674
Salg- og leieinntekter	-3 443	-2 354	-3 241	-3 241	-3 241	-3 241
SUM DRIFTSINTEKTER	-14 794	-12 541	-7 665	-7 665	-7 665	-7 665
Lønnsutgifter	1 997	2 672	3 216	3 216	3 216	3 216
Sosiale utgifter	168	449	560	560	560	560
Kjøp av varer og tjenester	3 991	3 480	4 520	4 520	4 520	4 520
Overføringer og tilskudd til andre	2 904	952	1 819	1 419	1 419	1 419
Avskrivninger	1 851	1 897	2 000	2 000	2 000	2 000
SUM DRIFTSUTGIFTER	10 911	9 450	12 115	11 715	11 715	11 715
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-3 883	-3 091	4 451	4 051	4 051	4 051
Renteinntekter	-114	-122	-75	-75	-75	-75
Utbytter	0	0	0	0	0	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	66	125	140	152	152	152
Avdrag på lån	441	471	641	751	751	751
Netto finansutgifter	392	474	706	828	828	828
Motpost avskrivninger	-1 851	-1 897	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
NETTO DRIFTSRESULTAT	-5 342	-4 514	3 157	2 879	2 879	2 879
Disp. eller dekning av netto driftsresultat:						
Overføring til investering	443	306	3 156	6	6	6
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	-727	-1 140	-400	-100	0	0
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	7 221	5 349	-5 913	-2 785	-2 885	-2 885
Bruk av tidligere års mindreforbruk	-1 595	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0	0
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	5 342	4 514	-3 157	-2 879	-2 879	-2 879
Fremført til inndekn. i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0

4.3 ÅRSBUDSJETT DRIFT

I hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Ramme: 10 Fellesområdet						
Ansvar: 1000 Fellesområde						
Inntekter	-69	338	-	-	-	-
Utgifter	69	-	270	270	270	270
Sum ansvar: 1000	-	338	270	270	270	270
Sum ramme: 10 Fellesområdet	-	338	270	270	270	270
Ramme: 15 Næring						
Ansvar: 1500 Næringsfondet						
Inntekter	-3 957	-1 227	-	-	-	-
Utgifter	3 957	1 227	-	-	-	-
Sum ansvar: 1500	-	-	-	-	-	-
Ansvar: 1515 Næring						
Inntekter	-7 626	-6 639	-3 915	-3 715	-3 815	-3 815
Utgifter	7 626	6 395	3 780	3 580	3 680	3 680
Sum ansvar: 1515	-	-244	-135	-135	-135	-135
Ansvar: 1550 Fiskerifondet						
Inntekter	-	-300	-300	-	-	-
Utgifter	-	300	300	-	-	-
Sum ansvar: 1550	-	-	-	-	-	-
Sum ramme: 15 Næring	-	-244	-135	-135	-135	-135
Ramme: 20 Havn						
Ansvar: 2000 Havn drift						
Inntekter	9 797	8 642	-11 738	-8 986	-8 986	-8 986
Utgifter	-9 797	-8 736	11 603	8 851	8 851	8 851
Sum ansvar: 2000	-	-94	-135	-135	-135	-135
Sum ramme: 20 Havn	-	-94	-135	-135	-135	-135

5 BUDSJETTOVERSIKT - INVESTERINGSANALYSE

5.1 BEVILGNINGSOVERSIKT, JF. KL. § 5-5

I hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Investeringer i varige driftsmidler	398	1 150	7 178	950	-	-
Tilskudd til andres investeringer	-	-	-	-	-	-
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	6	6	6	6	6	6
Utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
Avdrag på lån	-	-	-	-	-	-
Sum investeringsutgifter	404	1 156	7 185	956	6	6
Kompensasjon for merverdiavgift	-	-	-	-	-	-
Tilskudd fra andre	-	-	-	-	-	-
Salg av varige driftsmidler	-3	-	-	-	-	-
Salg av finansielle anleggsmidler	-	-	-	-	-	-
Utdeling fra selskaper	-	-	-	-	-	-
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-	-	-	-	-	-
Bruk av lån	-	-810	-4 003	-	-	-
Sum investeringsinntekter	-3	-810	-4 003	-	-	-
Videreutlån	-	-	-	-	-	-
Bruk av lån til videreutlån	-	-	-	-	-	-
Avdrag på lån til videreutlån	-	-	-	-	-	-
Mottatte avdrag på videreutlån	-	-	-	-	-	-
Netto utgifter videreutlån	-	-	-	-	-	-
Overføring fra drift	-443	-306	-3 156	-956	-6	-6
Netto avs. til eller bruk av bundne inv.fond	-	-	-	-	-	-
Netto avs. til eller bruk av ubundet inv.fond	-	-40	-	-	-	-
Dekning av tidligere års udekket beløp	42	-	-	-	-	-
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-401	-346	-3 156	-956	-6	-6
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)	-	-	-	-	-	-
Netto avs. til eller bruk av ubundne inv. fond	-	-	-	-	-	-

5.2 ÅRSBUDSJETT INVESTERING

I hele 1000	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
14 Forprosjekt terminalbygg	0	0	125	0	0	0
100 Redningsskøyte kai	0	0	4 653	0	0	0
104 Skifting av fortøyninger/vaier	0	150	150	0	0	0
105 Kjøp av bil nr 2	0	450	0	0	0	0
105 Kjøp av kompaktlaster/brøyteutstyr	0	510	0	0	0	0
106 Belysning av kai/vedlikehold oppgradering av kai område	0	0	0	0	0	0
107 Bobilcamp	0	0	0	0	0	0
110 Skjerming flytebrygge Tufjord	0	0	750	0	0	0
111 Digitalisering havnetjenester	0	0	1 500	0	0	0
2000 Kjøp av bil Havn	145	0	0	0	0	0
2113 Bunkersanlegg Hallvika	0	0	0	0	0	0
2116 Utvidelse av flytebrygge kapasitet Ingøy	95	0	0	0	0	0
2117 Utvidelse av strømkapasitet til flytebrygge	159	40	0	0	0	0
2500 Pensjonsinnskudd	6	6	6	0	0	0
Investeringsutgifter	404	1 156	7 185	0	0	0

Finansiering i hele tusen	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Sum salg av varige driftsmidler	-3	-	-	-	-	-
Sum mva. komp.	-	-	-25	-	-	-
Sum bruk av lån til egne investeringer	-	-810	-4 003	-	-	-
Sum bruk av fond	-401	-40	-	-	-	-
Sum overføring fra drift	-403	-306	-3 156	-	-	-
Sum finansiering	-	-1 156	-7 185	-	-	-

Driftskonsekvenser i hele tusen	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
Sum renter	-	-	27	11	-	-
Sum avdrag	-	-	200	110	-	-
Sum andre driftskonsekvenser	-	-	-	-	-	-
Netto driftskonsekvenser	-	-	227	121	-	-

PRISREGULATIV 2022

Saksbehandler: Oddvar Simonsen
 Arkivsaksnr.: 21/651

Arkiv: 231

Saksnr.:	Utvalg	Motedato
/	Havnestyret	17.11.2021
94/21	Formannskapet	25.11.2021
/	Kommunestyret	04.12.2021

Innstilling:

Måsøy Kommunestyre vedtar innstillingen fra Måsøy Næring og Havn KF om å øke regulativet med 15 % fra dagens regulativ.

Dokumenter:

Forslag til Prisregulativ.

Innledning:

Dagens regulativ må endres slik at det er tilpasset den nye havne- og farvannsloven. Regulativet er sist endret 01.01.2020.

Saksutredning:

Det er i dette forslaget valgt å øke prisene i regulativet med 15 % fra gjeldende regulativ. Dette grunngis blant annet med økte kostnader og redusert aktivitet som følge av Covid 19. Prisene på det utstyret det er behov for å kjøpe inn til blant annet vedlikehold har økt med opptil 110 %. Redusert trafikkgrunnlag som følge av Covid 19 er også en del av årsaken til forslaget om prisøkning.

Havnesjefens vurdering

Ut i fra dagens situasjon, og med reduserte tilskudd fra staten til utbygginger, er havnene nødt til å bygge kapital på egen hånd. Dette er Havna pålagt i paragraf 2 i havne og farvannsloven. Dette innebærer at alt som investeres i havneanlegg og infrastruktur må ha en økonomisk bærekraft. Dette gjør at en er nødt til å øke prisregulativet i første omgang med 15 %.

Som eksempel vil jeg si at dagens pris på utleie av areal er et nullspill som ikke gir rom for nye investeringer. Måsøy Næring og Havn vil få store utfordringer på utbygging av areal og kai kapasitet for å tiltrekke seg en større kundegruppe. Skal havnedistriktet øke sine inntekter må en øke dybder langs kai anleggene, og bygge areal bak kai anleggene for nye etableringer og eventuell utleie av areal.

Vedlegg:

Havøysund, den 29.10.2021

Oddvar Simonsen
 Havnesjef



PRISREGULATIV 2022 FOR MÅSØY HAVNEDISTRIKT

Avgiften og Vederlagene oppkreves i avgiftsområdet, Måsøy havnedistrikt. Prisregulativet er vedtatt med hjemmel i Havne- og Farvannsloven sist endret 01.10.2015 om hvilke kostnader mv. de forskjellige vederlag og anløpsavgiften skal dekke, fastsatt ved kgl.res. med hjemmel i lov av 01, Januar 2010. Til Erstatning for LOV 1984-06-08-51

POLITISK BEHANDLING:

UTVALG	SAK	DATO
Styret i Måsøy Næring og Havn KF		17.11.21

GENERELT

Vederlagene og farvannsavgiften skal sammen med havnens øvrige inntekter bringe til veie de midler havnen trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg, installasjoner mv. Basis for avgiften og vederlagene skal være havnens kostnader og utgifter. Avgiften og vederlagene kan bare benyttes til havneformål, og skal holdes adskilt i egen Havnekasse. Avgiften og vederlagene er iht. vedtak i havnestyret 04.12.10 og gjelder fra og med 01.01.2022 om å øke avgiftene i havna med 15 % på grunn av økning i kostnadsnivå. En velger i dette regulativet å opprettholde G faktor for beregning av vederlag. Årsaken til dette er at brukerne skal ha oversikt over prisøkningene. Alle prisene er oppgitt i norske kroner (NOK) og eks. mva.

Alle fartøy som anløper eller skal benytte noen av Måsøy Næring og Havn sine kai anlegg eller andre innretninger skal melde fra til Måsøy Næring og Havn eller på Vakt telefon 90118987 eller Safe Sea Net i god tid før anløpet.

FARVANNSAVGIFT

Anløpsavgift ilegges alle fartøy som anløper avgiftsområdet og skal dekke kostnadene til farled, dvs. sjøarealer, innretninger og tiltak som kan lette fartøyets ferdsel. I tillegg dekkes andel av felleskostnader til administrasjon, overvåkning og hjelpetjenester.

KAI VEDERLAG

Kai vederlag ilegges når fartøyet fortøyer ved kommunal kai, og skal dekke kostnadene til kaifront, dvs. kai konstruksjoner og fortøyningsinnretninger.

TRAFIKKVEDERLAG

For varer med opprinnelse i land utenfor EØS-området som innføres over havnen med skip, og som fortolles, utleveres tollfritt eller toll ekspederes til godkjent lager for ufortollede varer oppkreves trafikvederlag fra vareeier til havnekassen.

VAREVEDERLAG

Varevederlag skal dekke kostnadene til kai arealer, dvs. områder på land som brukes til håndtering og forflytting av varer, samt transittlager, dvs. lagring av varer inntil 48 timer før lasting tar til og etter avsluttet lossing.

BEREGNINGSGRUNNLAG FOR FARTØY

Avgiften og vederlag som skal betales av fartøy skal beregnes på grunnlag av fartøyets ytre mål som følger:

- fartøyets største lengde i meter (L)
- fartøyets største bredde i meter (B)
- fartøyets største dypgående i meter (D) (sommerdypgående)

Dersom dimensjonene ikke er oppgitt i målebrev, bestemmes disse av vedkommende havnemyndighet etter skjønn. Dypgående settes ikke til mindre enn 3 meter for fartøy lenger enn 20 meter.

Ut fra fartøyets ytre mål beregnes et avgiftsgrunnlag - 'G' ved at lengden tillagt bredden multipliseres med dypgående:

$$G = (L + B) * D$$

Deretter beregnes avgiftene ved at det fastsettes forskjellige satser etter størrelsesgrupperingen for G.

ANDRE BESTEMMELSER

Mottakere og avsendere av gods, ekspeditører, fartøysførere og andre som direkte eller indirekte formidler trafikk fra, til eller innenfor havneområdet er forpliktet til å gi havnemyndighetene oppgave over godsets art, mengde, avsendelses- eller bestemmelsessted, passasjerantall m.v.

Fartøyets ekspeditør, eventuelt fører som selv ekspederer sitt fartøy, må ikke uten at det er tvingende nødvendig, avskipe avgiftspliktige varer før avgiften er betalt. I motsatt fall kan han gjøres ansvarlig for avgiftsbeløpet.

Som betingelse for at ekspeditørene får anledning til å ekspedere gods over havnevesenets kaier, skal han for havnevesenets regning oppkreve den til enhver tid fastsatte vareavgift. Godtgjørelsen for oppkreving av vareavgiften er 10% av det innkasserte beløp.

For hver kalendermåned sender ekspeditøren til Havøysund havnevesen - på eget skjema - oppgjør for innkrevet vareavgift. Det gjøres fradrag for omforent oppkrevningsgodtgjørelse ved innbetaling i rett tid. Oppgjøret sendes på fastsatt skjema og vedlegges erklæring fra firmaet om at det oppførte beløp utgjør varevederlag i henhold til fastsatt regulativ for de varer som er skipet med De nevnte fartøyer.

Revisor og eller havnevesenets regnskapsfører kan når som helst foreta kontroll ved stikkprøver for å forsikre seg at avgiften og vederlagene oppkreves og beregnes etter gjeldende bestemmelser, og kan forlange å få oversendt manifest.

FARVANNSAVGIFT

Med de unntak som er nevnt nedenfor skal alle fartøyer som anløper havnedistriktet betale følgende anløpsavgift til havnekassen:

De første 300 G	kr 0.48 pr. G
De neste 200 G	kr 0.48 pr. G
De neste 200 G	kr 0.48 pr. G
De neste 200 G	kr 0.48 pr. G
De neste 300 G	kr 0.48 pr. G
De neste 300 G	kr 0.48 pr. G
De neste 500 G	kr 0.48 pr. G
De neste 500 G	kr 0.48 pr. G
Alle over 2500 G	kr 0.48 pr. G

Avgiften erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn.

Fartøy som ligger uavbrutt i havnen i mer enn 30 døgn, skal for hver påbegynt periode av 30 døgn betale 1 anløpsavgift i henhold til sats

FRITATT FOR FARVANNSAVGIFT ER:

- fartøy som passerer avgiftsområdet uten å anløpe havnene i havnedistriktet.
- fartøy som anløper havnen på grunn av skade eller nødtilstand når oppholdet ikke varer over 2 døgn og fartøyet herunder ikke laster eller losses eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer.
- bergings- og isbryterfartøyer under utførelse av berging og isbryting.

- orlogsfartøyer, såvel norske som utenlandske.
- fartøy som betaler fast havnevederlag

KAIVEDERLAG

Fartøy som benytter havnevesenets kaier, betaler kaiavgift etter følgende takster:

De første 150 G	Kr 3,13 pr. G
De neste 150 G	Kr 4,28 pr. G
De neste 200 G	Kr 6,1 pr. G
De neste 200 G	Kr 8,97 pr. G
De neste 200 G	Kr 8,97pr. G
De neste 300 G	Kr 8,87pr. G
De neste 300 G	Kr 8,97 pr. G
De neste 500 G	Kr 8,97 pr. G
De neste 500 G	Kr 8,97 pr. G
Alle over 2500 G	Kr 8,97pr. G

Kaiavgiften svares pr. påbegynt døgn (liggetid).

- Boreal Sjø A/S's hurtigbåt og Redningsselskapets Ambulanse fartøy som anløper havnen flere ganger pr. døgn og som er stasjonert i Havøysund betaler en fast månedsavgift på kr 11.131,-
- I tillegg betaler Hurtigbåten et fast årlig beløp for bruk av kaiene i havnedistriktet på kr 77.356,-. Dette gjelder kaiene på Ingøy og Måsøy
- Redningsskøyten som også er ambulanse fartøy har samme betingelsene som hurtigbåten til Boreal, men har ikke en fast sum for bruk av kai anleggene ute i distriktet. Begge de overnevnte vederlagene er regulert av eksisterende prisregulativ
- Vederlag regnes for hvert påbegynt døgn
- Skifter et fartøy fra en plass ved kommunale kaier til en annen plass ved kommunale kaier uten i mellomtiden å ha vært utenfor avgiftsområdets grenser, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kai uten avbrytelse.
- Fartøy under 15 meter som blir tildelt fast liggeplass betaler i henhold til regulativets del som omfatter flytebrygger.

VAREAVGIFT

Vareavgiften gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen, og som føres over kommunale kaier.

AVGIFTSSATSER

Grunnsats	kr	29,75/tonn
Forsendelser under 500 kg	kr	14,92
Forsendelser mellom 500 kg og 1000 kg	kr	29,00

Følgende varer skal dog avgiftsberegnes slik:

Frosne/ferske produkter (fiskevarer, agn, skalldyr o.l.)	kr	24,2/tonn
Bulkvarer (sand, singel, kull, grus, asfalt)	kr	28,00/tonn
Partilast over 200 tonn, kr 19.1/tonn for overskytende over 200 tonn		
Båter over 20 fot (Båter under 20 fot betaler halv avgift)	kr	29,26/stk

Traktorer, biler og campingvogner	kr	94,15/stk
Olje fra tankbåt	kr	0,00/tonn
Containere:		
- 10 fot = 4 tonn (grunnsats)	kr	114,5/stk
- 20 fot = 8 tonn	kr	235,50/stk
- 40 fot = 16 tonn	kr	459,30/stk

Fritatt for vareavgift er:

- passasjerers bagasje
- proviant, kull og olje og andre skipsfornødenheter som innlastes til fartøyets behov
- ballast
- Landing av uforedlet råstoff til fiskeindustrien og innforsyning av olje til fartøyene

For gods med bare angitt kubikk-mål, regnes 1 m³ som 0,5 tonn. For sand, grus, singel, sement og asfalt regnes 1 m³ som 1,5 tonn.

For varer som ankommer havnen i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges vareavgift kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet erlegges dog vareavgiften ved utgående.

Vareavgift oppkreves også av varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaien, hvis et av fartøyene ligger ved denne. Avgiften blir i dette tilfelle å oppkreve bare med 1/3 av hva det er bestemt for varer som føres over kaiene.

VEDERLAG

VEDERLAG FOR BENYTTET KOMMUNALE KAIANLEGG TIL KORTE OPPHOLD TIL ERSTATNING FOR ANLØPSAVGIFT

For å benytte fortøyningsinnretninger eller kaianlegg, betaler fartøyer med en lengde mindre enn 10 meter.	fast årsleie på kr 914,-
Turist fiske båter betaler en årlig avgift.	kr 1.018,-
Fartøyer med en lengde fra 10 til og med 15 meter	kr 1.336,-
Fiskefartøyer med en lengde fra 15 til 20 meter som har fast plass i havnedistriktet betaler i stedet for anløpsavgift et fast årlig vederlag	kr 6.679,- pr. år.
Fritidsbåter i kommunen betaler et fast vederlag i stedet for anløpsavgift	fast årsleie på kr 535,-
Fartøy som benytter fast kaiplass betaler samme vederlag som flytebrygger.	
- Pr. år	kr 6.679,-
- Pr. mnd.	kr 1.342,-
- Pr. uke	kr 401,-
- Pr. døgn	kr 70,-

Fartøy som blir tildelt fast kaiplass:

Vil bli belastet i henhold til regulivets del som omfatter langskipsplass for flytebrygge. I tillegg påløper fast havnevederlag. Vederlagene gjelder for fartøy opptil 20 m.

FLYTEBRYGGEANLEGG

Langskipsplass for fartøy men en lengde på inntil 15 meter:	Leie pr. år	kr 6.679,-
	Leie pr. måned	kr 1.342,-
	Leie pr. uke	kr 401,-
	Leie pr. døgn	kr 70,-

Plass i bås inntil 3 meter bredde		kr 5.342,- pr. år
Plass i bås fra 3 til 4 meter bredde		kr 6.042,- pr. år
Plass i bås fra 4 til 5 meter bredde		kr 6.679,- pr. år
Korttidsleie plass i bås:	Pr. måned	kr 1.342,-
	Pr. uke	kr 401,-
	Pr. døgn	kr 70,-

Skipsanløp på kaier i ISPS området:

- ISPS vedrelag for fartøy inntil 2000 BT. pr. døgn kr 167,- pr. anløp
- ISPS vederlag for fartøy fra 2000 til 5000 BT. pr. døgn kr 221,- pr. anløp
- ISPS vederlag for fartøy over 5000 BT. pr. døgn kr 316,- pr. anløp.
- De overnevnte prisene gjelder kun når anlegget er lukket og at det ikke er behov for vakter. Da vil prisene pr. time for personell komme i tillegg til ISPS vederlaget.

TERMINALVEDERLAG

Varer som transporteres med vogn, på- og avleses på havnevesenets arealer eller varekur skal i legges terminalvederlag. Satsene skal være de samme som for innenriks vareavgift bestemt og skal oppkreves av vedkommende ekspeditør etter samme regler og mot samme godtgjørelse som for oppkreving av varevederlag

Fritatt for dette vederlag er varer som belastes med varevederlag.

VOGNVEDERLAG

Utgår fra regulativet.

VEDERLAG AV OVERLIGGENDE VARER

Gods som opplegges på havnevesenets landarealer og kaier over 48 timer, søn- og helligdager ikke medregnet, betaler et vederlag på kr 4.9 pr. m² opptatt areal pr. døgn.

Ekspeditøren må ikke uten tvingende nødvendighet utlevere avgiftspliktig gods før påløpt avgift eller vederlag til havnevesenet er betalt. Finner utlevering sted, uten at de påløpne avgifter eller vederlag til havnevesenet er betalt, kan ekspeditøren bli gjort ansvarlig for beløpet.

Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på kai og grunnareal.

SKIPSAVFALL

Med unntak av fartøy som betaler vederlag for å benytte spesielle fortøyningsinnretninger eller kaianlegg, skal alle fartøy betale følgende renovasjonsavgift for hvert anløp:

	Ekskl. mva.	Inkl. mva.
0 G til 150 G	kr 79,00	kr
151 G til 300 G	kr 95,00	kr
301 G til 500 G	Kr 107,00	kr
Over 500 G	Kr 122,00	kr

Mva. kommer i tillegg til ovennevnte satser.

- Skip som anløper havnen flere ganger i samme døgn, betaler avgiften en gang pr. døgn.
- Fartøy: fiske og fritid tilhørende i Havøysund betaler en fast renovasjon på kr 612,- pr. år.
- Sesong baserte fiskefartøyer betaler et vederlag på kr 547,- pr. mnd.
- Turistfiskefartøy betaler et årlig vederlag på kr 721,- pr. år.
- Hurtigbåt og ambulanséfartøy har en månedlig renovasjon på kr 1.303,-
- I tillegg kommer oljeholdig avfall og annet spesial avfall faktures ved innlevering til deponering ut fra kostnader pluss et påslag 20 % i henhold til faktura for håndtering og administrasjon.

- Avfall plukket opp av sjøen som kan være en fare for sikkerheten er gratis å levere.

VANN

For levering av vann betales kr 14 per tonn. Mva. kommer i tillegg. Minstepris som for 5 tonn.

Dersom havnas personell er nødt til å bistå eller låse opp anlegg utenom ordinær arbeidstid. Vil bruker bli belastet med et gebyr på:

- I perioden 01.01- 31.12 hvert kalender år
 - I tidsrommet kl. 08:00 - 16:00 belastes bruker med kr 400,- pr. time
 - I tidsrommet kl. 16:00 - 21:00 belastes bruker med kr 550,- pr. time
 - I tidsrommet kl. 21:00 - 08:00 belastes bruker med kr 650,- pr. time

STRØM

Salg av strøm ved havnas kaier og fortøyningsinnretninger, kr 1,87 per kWh. Mva. kommer i tillegg.

Dersom havnas personell er nødt til å bistå eller låse opp anlegg utenom ordinær arbeidstid, vil bruker bli belastet med et gebyr på:

- I perioden 01.01 - 31.12 hvert kalender år
 - I tidsrommet kl. 08:00 - 16:00 belastes bruker med kr 400,- pr. time
 - I tidsrommet kl. 16:00 - 21:00 belastes bruker med kr 550,- pr. time
 - I tidsrommet kl. 21:00 - 08:00 belastes bruker med kr 650,- pr. time

Fartøy som har feil på sine el anlegg og utløser behov for elektriker må selv dekke kostnadene dette medfører.

VEDERLAG FOR UTELAGERPLASS

1. For lagring på havnas landareal betales et vederlag på kr 18,00 pr. kvm pr. måned
2. Arealets størrelse forhåndsavtales mellom Måsøy Næring og Havn KF og leietaker, og leies ut på månedsbasis.
3. Havna måler opp og avmerker utelagingsarealet i samarbeid med leietaker.
4. Havna er uten ansvar for gods eller annet materiell som lagres på landarealer eller spesielle havneinnretninger.

VAKTORDNING I HAVNEN TLF. 90118987.

Havna vil til enhver tid svare på henvendelser på telefon +47 901 18 987.

Havna vil kjøre et vaktssystem i perioden 01.02 - 31.05 i hvert kalenderår. Dette for å lette tilgangen for brukerne i vårsesongen.

Dersom havnas personell er nødt til å bistå eller låse opp anlegg utenom ordinær arbeidstid. Vil bruker bli belastet med et gebyr på:

- I perioden 01.01 - 31.12
 - I tidsrommet kl. 08:00 - 16:00 belastes bruker med kr. 400,- pr. medgått time
 - I tidsrommet kl. 16:00 - 21:00 belastes bruker med kr. 550,- pr. medgått time
 - I tidsrommet kl. 21:00 - 08:00 belastes bruker med kr. 650,- pr. medgått time

Leie av Kompaktlaster med sjåfør:

- I tidsrommet kl. 08:00 - 16:00 belastes bruker med kr. 700,- pr. medgått time
- I tidsrommet kl. 16:00 - 21:00 belastes bruker med kr. 850,- pr. medgått time
- I tidsrommet kl. 21:00 - 08:00 belastes bruker med kr. 950,- pr. medgått time

BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025 - MÅSØY KOMMUNE

Saksbehandler: Ingrid Majala
 Arkivsaksnr.: 21/690

Arkiv: 150

Saksnr.: **Utvalg**
 95/21 Formannskapet
 / Kommunestyret

Møtedato
 25.11.2021

Kommunedirektørens innstilling:**Eiendomsskatten for år 2022 vedtas slik:**

- Eiendomsskattesatsen for boliger/fritidsboliger holdes på 4 promille.
- For boligdelen av eiendommer som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder et bunnfradrag på kr 0,- av takstverdi, jf. esktl. § 11.
- Nyoppført bygning som helt eller delvis brukes som bolig fritas, jf. esktl. §7, c), i 10 år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket.
- Etter kommestyrets vedtak og esktl. § 7, a), er følgende eiendommer fritatt for eiendomsskatt:
 - Skytterhuset v/Havøysund Skytterlag
 - Fotballbanen v/Havøysund Idrettslag
 - Skibua v/Havøysund Skiklubb
- Eiendomsskattesatsen for næringsseiendommer holdes på 4 promille
- Eiendomsskatten følger kommunale avgifter og skal betales i fire terminer, jf. esktl. § 25. Med forfall 20. februar, 20. mai, 20. august og 20. november
- Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

Det vedtas å fastsette maksimumssatser på skatteøre på formue og inntekt for år 2022.

Avgifter og satser vedtas i henhold til vedlegg Prisregulativet 2022.

Selvkostområdene vann, avløp og feiing vedtas å være 100 % selvkost.

Prognosen for budsjettåret 2022 på skatt på inntekt og formue, og rammetilskudd vedtas slik:

Rammetilskudd	80 707 000
Skatt på inntekt og formue	38 147 000
Sum	117 854 000

Driftsramme vedtas iht. obligatoriske budsjettoversikter.

Investeringer vedtas iht. obligatoriske budsjettoversikter.

Lånerammen for budsjettåret 2022 vedtas slik:

Lån til egne investeringer, jf. kl. § 14-15	57 248 000
Lån til andres investeringer, jf. kl. § 14-16	0
Lån til videretildeling, jf. kl. § 14-17	3 000 000
Sum	60 248 000

Bruk av frie fond og overføring fra driftsbudsjett for budsjettåret 2022 vedtas slik:

Bruk av disposisjonsfond	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0
Overføring fra driftsbudsjett	576 000
Avsetning til disposisjonsfond	3 645 000

Satser for økonomisk stønad brukes som veiledende ved utmåling av stønad til livsopphold.

Satsene reguleres i tråd med endringer i veiledende satser.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele fellespost for lønnsvekst mellom driftsrammene.

Kommunestyret vedtar at Måsøy kommune skal utarbeide et klimabudsjett.

Dokumenter:

21/690-1. KOMMUNEDIREKTØRENS UTREDNING OG INSTILLING

21/690-2. KOMMUNEDIREKTØRENS FORSLAG TIL ØKONOMIPLAN 2022-2025

Innledning:

Kommunelovens § 14-4. Økonomiplan og årsbudsjett

Økonomiplanen skal vise hvordan langsiktige utfordringer, mål og strategier i kommunale og regionale planer skal følges opp.

Økonomiplanen og årsbudsjettet skal vise kommunestyrets eller fylkestingets prioriteringer og bevilgninger og de målene og premissene som økonomiplanen og årsbudsjettet bygger på. De skal også vise utviklingen i kommunens eller fylkeskommunens økonomi og utviklingen i gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser. Vedtaket om årsbudsjett skal angi hvor mye lån som skal tas opp i budsjettåret.

Økonomiplanen og årsbudsjettet skal settes opp i balanse og være realistiske, fullstendige og oversiktlige.

Økonomiplanen skal deles inn i en driftsdel og en investeringsdel. Årsbudsjettet skal deles inn i et driftsbudsjett og et investeringsbudsjett og stilles opp på samme måte som økonomiplanen.

Økonomiplanen kan inngå i eller utgjøre kommuneplanens handlingsdel etter plan- og bygningsloven § 11-1 fjerde ledd.

Departementet kan gi forskrift om bevilgningsoversikter, økonomiske oversikter og oversikter over utviklingen i gjeld.

Saksutredning:

BUDSJETTPROSESSEN

Budsjettprosessen i Måsøy kommune er i et normalår ledet av økonomisjef og kommunedirektør. Prosessen var opprinnelig lagt med oppstart i april 2021, og prosessen ble igangsatt i april med å gå til anskaffelse av nytt budsjetteringssystem. Det nye budsjetteringssystemet «Framsikt» er et helhetlig budsjetteringsverktøy, som hjelper kommunen med å se sammenkoblingen mellom det kommunale planverket og økonomiplanen. Kommunedirektøren leverte ut første utkast til økonomiplan i kommunestyremøtet juni 2021, og dette utkastet ga grunnlag for rammene til driften med en avsetning på 3 % av sentrale inntekter.

Grunnet kommunedirektørens oppsigelse ble ikke implementeringen av det nye budsjettssystemet nedad i organisasjonen godt nok fulgt opp av administrasjonen, og lederne fikk ikke korrekte tilganger til systemet.

Kommunestyret fikk utlevert andre utkast til budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 i kommunestyremøtet den 4 november 2021. Kommunaldirektørens endelige forslag til et budsjett i balanse, men baserer seg på en rammetildeling til hver av sektorene. Administrasjonen må sikre at detaljene i budsjettet ferdigstilles på bakgrunn av rammene som er satt.

Det økonomiske handlingsrommet i økonomiplanperioden er satt med et netto driftsresultat i prosent av driftsinntekter på 2,8 %. Anbefalt nivå er minimum 1,75 %, men helst over 3,75 %.

KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL

Gjennom kommuneloven er det kommet en presisering på grunnleggende krav til økonomiforvaltningen, jf. koml. § 14-1.

Kommuneloven § 14-1. Grunnleggende krav til økonomiforvaltningen

Kommuner og fylkeskommuner skal forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivare tatt over tid.

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide samordnete og realistiske planer for egen virksomhet og økonomi og for lokalsamfunnets eller regionens utvikling.

Kommuner og fylkeskommuner skal forvalte finansielle midler og gjeld på en måte som ikke innebærer vesentlig finansiell risiko, blant annet slik at betalingsforpliktelser kan innfris ved forfall.

Måsøy kommunestyre vedtok kommuneplanens samfunnsdel 2021-2033 den 11. februar 2021, sak 11/21. Arbeidet som ble igangsatt med innlemmelsen av kommuneplanens samfunnsdel i økonomiplan har blitt videreført i økonomiplanen for 2022-2025.

Arbeidet med utarbeidelsen av kommuneplanens samfunnsdel har gitt de politiske organene en tydeligere struktur på hvilket nivå deres politikk skal drives. Arbeidet med å implementere samtlige planarbeid inn i økonomiplanen er noe som vil ha betydelig fokus i årene fremover. Man vil ikke se effekten av dette arbeidet før den vedtatte kommunale planstrategien blir utarbeidet og kan legges direkte inn i økonomiplanen.

RAMMETILSKUDD OG SKATT PÅ FORMUE OG INNTEKT

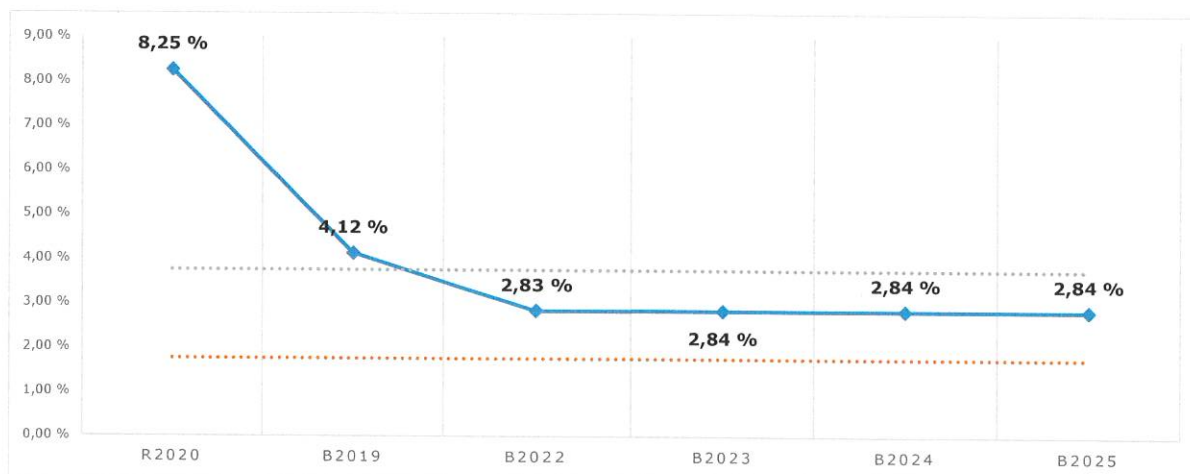
Økonomiplanens oppbygning er bygd opp slik at kommunestyret skal få et innblikk i det foreslåtte statsbudsjettet som ble publisert i oktober 2021. Der synliggjøres rammeoverføringene til Måsøy kommune på kr 80,7 mill. og skatt på formue og inntekt på kr 38,1 mill. Til sammen utgjør de statlige overføringene til Måsøy kommune kr 118,8 mill.

Utviklingen til Måsøy kommune på rammetilskudd og skatt:



NETTO DRIFTSRESULTAT I % AV DRIFTSINNTTEKTENE

Grafen viser utviklingen i dette nøkkeltallet:



KS anbefalte at netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene skulle ligge mellom 3-5 % fram til 2014, men den ble endret til 1,75-3,75 % for at kommunen skal være i stand til å bygge opp reserver.

Budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025 til Måsøy kommune hensyn tar politiske vedtak.

Kommunedirektørens vurdering

Vedlegg:

1. Kommunedirektørens forslag til budsjett 2022 og økonomiplan 2022-2025

Havøysund, den 18.11.21

Arnstein Larsen
Konst. Kommunedirektør

Ingrid Majala
Økonomisjef



Måsøy Kommune
Kystens perle

2021

KOMMUNEDIREKTØRENS FORSLAG TIL ØKONOMIPLAN 2022-2025

Politisk behandling

Utvalg	Sak	Dato
Formannskapet		25.11.21
Kommunestyret		16.12.21



INNHALDSFORTEGNELSE

1	BUDSJETTVEDTAK	3
1.1	§5-4 BEVILGNINGSOVERSIKTER - DRIFT (1A)	4
1.2	§5-4 SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO (1B)	4
1.3	§5-5 BEVILGNINGSOVERSIKTER - INVESTERING (2A)	5
1.4	§5-5 BEVILGNINGSOVERSIKTER - INVESTERING (2B)	6
1.4.1	1. Investeringer i varige driftsmidler	6
1.4.2	2. Tilskudd til andres investeringer	6
1.4.3	3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	6
1.4.4	4. Utlån av egne midler	6
1.5	§5-6 ØKONOMISK OVERSIKT ETTER ART - DRIFT (3)	6
2	PLANGRUNNLAGET	8
2.1	VISJON	8
2.2	VISJONSBEKRIVELSE	8
2.3	GODE TJENESTER	8
2.3.1	Overordnede mål for kommunen	8
2.3.2	Hovedmål for kommunen	8
3	STATUS KOMMUNALE PLANER	18
3.1	KOMMUNEPLAN SAMFUNNSDEL	18
3.2	MÅSØY KOMMUNES PLANSTRATEGI 2019-2023	18
3.2.1	Vedtatte planer	18
3.2.2	Planer som skal utarbeides	18
4	KLIMABUDSJETT	19
4.1	KLIMASTATISTIKK	19
4.1.1	Utslipp av klimagasser per år	19
4.1.2	Utslipp av klimagasser per gass	19
4.1.3	Utslipp av klimagasser per innbygger	20
4.2	KLIMATILTAK	20
4.2.1	Ønskede tiltak	20
5	BEFOLKNINGSUTVIKLING	22
5.1	DEMOGRAFI	22
5.1.1	Historisk utvikling	22
5.1.2	Befolkningsprognose	23
6	INVESTERINGER I ØKONOMIPLANEN	24
6.1	ANDRE INVESTERINGER	24
6.1.1	Samfunn og utvikling	24
6.2	OVERSIKT INVESTERING OG FINANSIERING	25
6.3	NETTO LÅNEGJELD I KRONER PER INNBYGGER	26
7	KOMMUNENS TJENESTEOMRÅDER	27
7.1	SENTRALADMINISTRASJON	27
7.1.1	Beskrivelse av dagens virksomhet	27
7.1.2	Driftsbudsjett	28
7.2	HELSE, OPPVEKST OG VELFERD	31
7.2.1	Beskrivelse av dagens virksomhet	31
7.2.2	Driftsbudsjett	34



7.3	SAMFUNN OG UTVIKLING	37
7.3.1	Beskrivelse av dagens virksomhet	37
7.3.2	Driftsbudsjett.....	40
8	OVERORDNET	46
8.1	BESKRIVELSE AV DAGENS VIRKSOMHET	46
8.1.1	Sentrale forutsetninger for økonomiplanen	46
8.1.2	Skatt og rammetilskudd	46
8.1.3	Eiendomsskatt	50
8.1.4	Driftsbudsjett.....	51
9	GEBYRLISTE	52
9.1	GEBYR- OG AVGIFTSREGULATIV.....	52
9.1.1	Merkantile gebyrer.....	52
9.1.2	Økonomikontoret	53
9.1.3	Utleiesatser	53
9.1.4	Foreldrebetaling	54
9.1.5	Egenandel innen helse og omsorg.....	55
9.1.6	Selvkost.....	56
9.1.7	Plan og bygningsloven.....	60
9.1.8	Gebyr for arbeider etter matrikkelloven.....	63
9.1.9	Tinglysningsgebyr.....	68
9.1.10	Bistand fra Sektor for teknisk drift og utbygging	68
9.1.11	Utstyr	69
9.1.12	Andre tjenester (etter avtale med leder for teknisk).....	73



1 BUDSJETTVEDTAK

Eiendomsskatten for år 2022 vedtas slik:

- Eiendomsskattesatsen for boliger/fritidsboliger holdes på 4 promille.
- For boligdelen av eiendommer som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder et bunnfradrag på kr 0,- av takstverdi, jf. esktl. § 11.
- Nyoppført bygning som helt eller delvis brukes som bolig fritas, jf. esktl. §7, c), i 10 år, eller til kommunestyret endrer eller opphever fritaket.
- Etter kommestyrets vedtak og esktl. § 7, a), er følgende eiendommer fritatt for eiendomsskatt:
 - Skytterhuset v/Havøysund Skytterlag
 - Fotballbanen v/Havøysund Idrettslag
 - Skibua v/Havøysund Skiklubb
- Eiendomsskattesatsen for næringseiendommer holdes på 4 promille
- Eiendomsskatten følger kommunale avgifter og skal betales i fire terminer, jf. esktl. § 25. Med forfall 20. februar, 20. mai, 20. august og 20. november
- Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter.

Det vedtas å fastsette maksimumssatser på skatteøre på formue og inntekt for år 2022.

Avgifter og satser vedtas i henhold til vedlegg Prisregulativet 2022.

Selvkostområdene vann, avløp og feiing vedtas å være 100 % selvkost.

Prognosen for budsjettåret 2022 på skatt på inntekt og formue, og rammetilskudd vedtas slik:

Rammetilskudd	80 707 000
Skatt på inntekt og formue	38 147 000
Sum	117 854 000

Driftsramme vedtas iht. obligatoriske budsjettoversikter.

Investeringer vedtas iht. obligatoriske budsjettoversikter.

Lånerammen for budsjettåret 2022 vedtas slik:

Lån til egne investeringer, jf. kl. § 14-15	57 248 000
Lån til andres investeringer, jf. kl. § 14-16	0
Lån til videretildeling, jf. kl. § 14-17	3 000 000
Sum	60 248 000

Bruk av frie fond og overføring fra driftsbudsjett for budsjettåret 2022 vedtas slik:

Bruk av disposisjonsfond	0
Bruk av ubundne investeringsfond	0
Overføring fra driftsbudsjett	576 000
Avsetning til disposisjonsfond	3 645 000

Satser for økonomisk stønad brukes som veiledende ved utmåling av stønad til livsopphold.

Satsene reguleres i tråd med endringer i veiledende satser.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele fellespost for lønnsvekst mellom driftsrammene.

Kommunestyret vedtar at Måsøy kommune skal utarbeide et klimabudsjett.



1.1 §5-4 BEVILGNINGSOVERSIKTER - DRIFT (1A)

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Rammetilskudd	-81 622	-79 652	-80 222	-80 707	-84 156	-84 868	-84 520
Inntekts- og formuesskatt	-36 856	-36 632	-36 632	-38 147	-38 147	-38 147	-38 147
Eiendomsskatt	-2 170	-2 601	-2 601	-2 564	-2 536	-2 508	-2 480
Andre generelle driftsinntekter	-20 452	-9 000	-9 000	0	0	0	0
Sum generelle driftsinntekter	-141 100	-127 885	-128 455	-121 418	-124 839	-125 523	-125 147
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	122 781	112 245	113 296	106 734	103 568	104 135	104 624
Avskrivninger	9 708	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500
Sum netto driftsutgifter	132 489	120 745	121 796	115 234	112 068	112 635	113 124
Brutto driftsresultat	-8 611	-7 140	-6 659	-6 184	-12 771	-12 888	-12 023
Renteinntekter	-874	-645	-645	-663	-645	-628	-609
Utbytter	0	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	1 695	3 082	3 082	3 198	5 566	5 296	5 023
Avdrag på lån	5 862	7 931	7 931	8 711	12 810	13 160	12 560
Netto finansutgifter	6 683	10 367	10 367	11 246	17 731	17 828	16 974
Motpost avskrivninger	-9 708	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500
Netto driftsresultat	-11 636	-5 272	-4 791	-3 438	-3 540	-3 561	-3 550
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	3 326	576	576	576	576	576	576
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	561	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	7 748	6 130	5 649	4 296	4 398	4 419	4 408
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	11 636	5 272	4 791	3 438	3 540	3 561	3 550
Fremført til inndecking i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0	0

1.2 §5-4 SUM BEVILGNINGER DRIFT, NETTO (1B)

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Sentraladministrasjon	22 516	15 674	15 950	17 079	17 256	17 260	17 574



Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Helse, oppvekst og velferd	81 722	83 368	83 368	78 003	76 123	76 626	77 347
Samfunn og utvikling	17 097	10 559	10 559	12 634	11 127	11 188	10 642
Overordnet	2 749	-1 824	-1 114	-1 464	-1 420	-1 421	-1 421
Sum bevilgninger drift, netto	124 084	107 777	108 763	106 252	103 086	103 653	104 142
Herav:							
Netto renteutgifter og -inntekter	-59	2	2	2	2	2	2
Overføring til investering	500	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	561	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	300	-3 037	-3 102	950	950	950	950
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	122 781	112 245	113 296	106 734	103 568	104 135	104 624

1.3 §5-5 BEVLINGNINGSOVERSIKTER - INVESTERING (2A)

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Investeringer i varige driftsmidler	0	86 916	86 916	64 060	9 000	0	0
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	0	576	576	576	576	576	576
Utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	0	87 492	87 492	64 636	9 576	576	576
Kompensasjon for merverdiavgift	0	-8 175	-8 175	-6 812	-1 800	0	0
Tilskudd fra andre	0	-15 491	-15 491	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	0	0	0	-4 800	0	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0	0	0	0
Bruk av lån	0	-59 750	-59 750	-57 248	-7 200	0	0
Sum investeringsinntekter	0	-83 416	-83 416	-68 860	-9 000	0	0
Videreutlån	0	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Bruk av lån til videreutlån	0	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Avdrag på lån til videreutlån	0	920	920	1 065	1 160	1 270	1 380
Mottatte avdrag på videreutlån	0	-920	-920	-1 065	-1 160	-1 270	-1 380
Netto utgifter videreutlån	0	0	0	0	0	0	0
Overføring fra drift	0	-576	-576	-576	-576	-576	-576
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	0	-633	-633	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	0	-2 867	-2 867	4 800	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0	0	0



Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	0	-4 076	-4 076	4 224	-576	-576	-576
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	0	0	0	0

1.4 §5-5 BEVILGNINGSOVERSIKTER - INVESTERING (2B)

1.4.1 1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 22-25
Sentraladministrasjon								
Sentraladministrasjon	0	12 166	12 166	0	0	0	0	0
Sum	0	12 166	12 166	0	0	0	0	0
Samfunn og utvikling								
Samfunn og utvikling	0	74 750	74 750	64 060	9 000	0	0	73 060
Sum Samfunn og utvikling	0	74 750	74 750	64 060	9 000	0	0	73 060
Investeringer i varige driftsmidler	0	86 916	86 916	64 060	9 000	0	0	73 060

1.4.2 2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 22-25
Investeringer i varige driftsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0

1.4.3 3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 22-25
Egenkapitalinnskudd KLP	0	576	576	576	576	576	576	2 304
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	0	576	576	576	576	576	576	2 304

1.4.4 4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025	Øk.plan 22-25
Investeringer i varige driftsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0
Sum del 1-4	0	87 492	87 492	64 636	9 576	576	576	75 364

1.5 §5-6 ØKONOMISK OVERSIKT ETTER ART - DRIFT (3)

Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Rammetilskudd	-81 622	-79 652	-80 222	-80 707	-84 156	-84 868	-84 520
Inntekts- og formuesskatt	-36 856	-36 632	-36 632	-38 147	-38 147	-38 147	-38 147

Måsøy kommune
ØKONOMIPLAN 2022-2025



Beløp i 1000

	R2020	Oppr. B2021	Rev. B2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Eiendomsskatt	-2 170	-2 601	-2 601	-2 564	-2 536	-2 508	-2 480
Andre	0	0	0	0	0	0	0
skatteinntekter							
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-20 452	-9 100	-9 100	-100	-100	-100	-100
Overføringer og tilskudd fra andre	-25 288	-15 212	-15 651	-14 548	-14 588	-14 548	-14 588
Brukerbetalinger	-6 036	-6 529	-6 529	-6 529	-6 529	-6 529	-6 529
Salgs- og leieinntekter	-18 361	-23 505	-23 505	-28 534	-30 889	-30 889	-30 889
Sum driftsinntekter	-190 785	-173 230	-174 240	-171 128	-176 944	-177 588	-177 252
Lønnsutgifter	97 950	99 294	99 299	97 927	97 902	97 902	97 902
Sosiale utgifter	10 460	15 631	15 631	15 626	15 626	15 626	15 626
Kjøp av varer og tjenester	47 000	34 717	35 053	35 719	34 889	35 398	35 875
Overføringer og tilskudd til andre	17 056	7 949	9 099	7 173	7 256	7 274	7 326
Avskrivninger	9 708	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500
Sum driftsutgifter	182 174	166 091	167 581	164 944	164 173	164 700	165 229
Brutto driftsresultat	-8 611	-7 140	-6 659	-6 184	-12 771	-12 888	-12 023
Renteinntekter	-874	-645	-645	-663	-645	-628	-609
Utbytter	0	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	1 695	3 082	3 082	3 198	5 566	5 296	5 023
Avdrag på lån	5 862	7 931	7 931	8 711	12 810	13 160	12 560
Netto finansutgifter	6 683	10 367	10 367	11 246	17 731	17 828	16 974
Motpost avskrivninger	-9 708	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500
Netto driftsresultat	-11 636	-5 272	-4 791	-3 438	-3 540	-3 561	-3 550
Disponering eller dekning av netto driftsresultat							
Overføring til investering	3 326	576	576	576	576	576	576
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	561	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434	-1 434
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	7 748	6 130	5 649	4 296	4 398	4 419	4 408
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	11 636	5 272	4 791	3 438	3 540	3 561	3 550
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0	0



2 PLANGRUNNLAGET

2.1 VISJON

Måsøy kommune - tar vare på folk og fisk

2.2 VISJONSBESKRIVELSE

Måsøy kommunes visjon er nært knyttet til begrepet *bærekraft* gjennom formuleringen tar vare på. Den reflekterer forbindelsen til FNs bærekraftsmål og helheten som ligger bak planen. *Folk* reflekterer hele samfunnet og alle som bor og virker sammen. *Fisk* representerer i denne visjonen alle typer naturressurser som næringslivet og Måsøysamfunnet utnytter i verdiskapningen.

Måsøy kommune legger tre hovedmål og fem satsinger til grunn for samfunnsutviklingen. Både hovedmålene og satsingene vises i prioritert rekkefølge. Sammenheng mellom hovedmålene og satsingene vises med linjene som forbinder de. En linje viser at en satsing understøtter et hovedmål.

Satsningene, delmål og tiltak er nummerert for at de skal kunne reflekteres og gjenkjennes i kommunedelplaner, økonomiplan med handlingsdel samt i årsbudsjettene. Det samme gjelder tiltakene under *Andre tema, Forskning, Utvikling og innovasjon* samt *Arealstrategier*.

2.3 GODE TJENESTER

2.3.1 Overordnede mål for kommunen

1. Infrastruktur for næringslivet
2. Boliger
3. Unge mennesker
4. Fornybar energi
5. Leve godt - leve lenge
6. Andre tema
7. Forskning, utvikling og innovasjon
8. Arealstrategier

2.3.2 Hovedmål for kommunen

Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål	Mål	Mål	Mål	Gj.sn. Kostra gr
			2022	2023	2024	2025	
1 Infrastruktur for næringslivet	1.1	Arbeide for en fiskeripolitikk som tjener fiskeflåten og en bærekraftig utvikling av de fornybare fiskeressursene.					
	1.2	Måsøy Næring og Havn KF tar en ledende rolle i all næringsutvikling.					
	1.3	Legge til rette for videreforedling av sjømat.	1.3.1. Industriområdet i Hallvika	30 000			
	1.4	Legge til rette for mer gods på sjø.					
	1.5	Legge til rette for flere helårs arbeidsplasser i kommunen.					



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	1.6 Videreutvikle helårs reiseliv i hele kommunen.						
	1.7 Tilrettelegge for ytterligere næringsutvikling i grensesnittet mellom reindrift, arktisk landbruk, lokalmatproduksjon og reiselivet.						
	1.8 Ny molo for å skjerme Hallvika og Havøysundet mot øst.						
	1.9 Stimulere til næringsareal og kai plass på Hågensenneset, Eiterfjorden og i Skavika.						
	1.10 Styrke leveranser av elkraft til strekningen Tuffjord - Gunnarnes.						
	1.11 Fortsette arbeidet mot full fiberdekning i kommunen.	1.11.1 Bredbåndsutbygging til Rolvsøy					
		1.11.2. Bredbåndsutbygging til Ingøy					
	1.12 Utrede samlokalisering av flere små bedrifter i et nytt næringsbygg.						
	1.13 Utrede arealer og infrastruktur for fortsatt satsing på både havbruk, tradisjonelle fiskerier samt turistfiske.						
	1.14 Tilpasse vann- avløp- og renovasjonstjenestene til næringslivets behov.						
	1.15 Opprettholde god oversikt over behov for og tilgang på byggeråstoff.						
2 Boliger	2.1. Markedsføre og tilby tomter til personer som ønsker å bygge selv.						
	2.2. Boligkartlegging utføres for hele kommunen, herunder også fritidsboliger.	2.2.1. Utarbeide boligpolitisk plan					
		2.2.2. Arealplanen kartlegger eiendommene i kommunen					
	2.3. Avklare behovet for nye boliger i befolkningen gjennom spørreundersøkelser og stimulere til dannelse av kjøpergrupper.						
	2.4. Vurdere hvilke boligtyper som er mest etterspurt blant mulige kjøpere av nye boliger.						
	2.5. Evaluere kommunens rolle i boligmarkedet samt den kommunalt eide boligmassen.	2.5.1. Måsøy kommune må mest mulig ut av utleiemarkedet i Havøysund					
		2.5.2. Privat aktør planlegger å bygge utleiebygg med 12 boenheter. Måsøy					



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
		kommune må vurdere å inngå leieavtale med aktøren for å ha tjenesteboliger tilgjengelig					
		2.5.3. Måsøy kommune selger deler av tjenesteboligene					
	2.6. Bevisstgjøring overfor innbyggerne om mulige negative konsekvenser ved å selge helårsboliger til andre formål (fritids- og næring).						
	2.7. Seniorvennlige boliger i sentrum.	2.7.1. Revidere reguleringsplan for sentrum i Havøysund					
		2.7.2. Tilrettelegge gjennom reguleringsplanen for utbyggelse av leilighetskompleks					
	2.8. Invitere investorer, utbyggere og næringslivet til samarbeid om nye boliger.	2.8.1. Prosjekt «Boliger i Havøysund»					
	2.9. Følge opp alle kategorier vanskeligstilte på boligmarkedet, og legge til rette for et variert boligtilbud hvor alle kan finne et trygt og godt tilbud.						
	2.10. Undersøke mulighetene for leie-til-eie boliger som et boligsosialt tilbud.						
	2.11. Undersøke mulighetene for flere fritidsboliger i kommunens utkanter.						
	2.12. Utrede med Husbanken, og undersøke mulige finansierings- og tilskuddsmuligheter som startlån og utleieboliger med tilvisningsavtaler.						
	2.13. Oppfølging av den nye nasjonale boligsosiale strategien «Alle trenger et trygt hjem».						
	2.14. Gi informasjon og råd til mulige tilflyttere om det lokale boligmarkedet og mulige løsninger for å etablere seg i kommunen.						
	2.15. Styrke administrasjonens kompetanse innen boligutvikling og helhetlig boligpolitikk.						
3 Unge mennesker	3.1. Styrke foreldrenes evne til å gi barna en trygg og god oppvekst.	3.1.1. Bufdir ICDP (internasjonal child development program): Program for foreldreveiledning er et tilbud for alle foreldre med barn opp til 18 år.					



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	3.2. Tilpasse kommunens tjenester til den nye barnevernsreformen.	3.2.1. Vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune	3 536	3 607	3 679	3 753	
	3.3. Opprettholde og bygge anlegg som fremmer fysisk aktivitet.	3.3.1. Utarbeide en folkehelseplan					
		3.3.2. Vedlikehold av lekeplasser i kommunen					
		3.3.3. Tilrettelegging og regulering av tomt for Tuftepark i Havøysund					
		3.3.4. Storvannsparken					
		3.3.5. Tilskudd til Tuftepark		200			
	3.4. Lag og foreninger skal stimuleres til å tilby et godt tilbud innen kultur og idrett – alle skal kunne utfolde seg med noe de liker.	3.4.1. Kulturmidler/arrangementsstøtte	50	50	50	50	
	3.5. Skape et bredere fritidstilbud og sosiale møteplasser for barn og unge, inne som ute.	3.5.1. Arrangement på ungdomsklubben					
		3.5.2. Kodeklubben					
		3.5.3. Kunst og kreativitet på ungdomsklubben					
		3.5.4. Rolvsøy ungdommen på ungdomsklubben					
		3.5.5. Utvidelse av mediautstyr på ungdomsklubben					
		3.5.6. Samarbeid med ungdomsråd i fylket					
		3.5.7. Økning av stillingshjemmel i kulturskolen		360	360	360	360
	3.6. Styrking av dialogen med de unge.	3.6.1. Gjennomføre undersøkelse blant unge i Måsøy kommune					
	3.7. Felles og tidlig innsats for forebygging passivitet, utenforskap, mobbing og rus.	3.7.1. Utarbeide en plan for psykisk helse					
		3.7.2. Bedre læringsmiljøet med ART og tidlig innsats mot problematferd					
		3.7.3. Tiltaksutvikling innen folkehelsearbeid					
	3.8. Prioritere minoritetspråklige, lavinntektsfamilier og andre sårbare familier.						
	3.9. Barnehager og skolen skal fremme læring i nært samarbeid med hjemmet, nærmiljøet og lokalsamfunnet.	3.10. Rekruttering av kvalifisert fagpersonell, samt faglig videreutvikling av den enkelte medarbeider i oppvekstsektoren.					
		3.11. Inspirere Måsøyungdom til å					



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	gjennomføre videregående utdanning.						
	3.12. Fremme kreativitet og entreprenørskap blant unge.						
	3.13. Etablere et samarbeid mellom arbeidsgivere om flere sommerjobber.	3.13.1. Sommerjobb for ungdom i Måsøy kommune					
	3.14. Stimulere til deltakelse i ungdomsfiskeordningene.	3.14.1. Årlig markedsføring av ungdomsfiskeordningen					
	3.15. Motivere for utradisjonelle yrkesvalg med fokus på likestilling.						
4 Fornybar energi	4.1. Styrke kunnskapen om klimagassutslippene, sirkulær økonomi, det grønne skiftet og produksjon og lagring av fornybare energikilder.						
	4.2. Innlede dialog med fornybar kraftindustrien og relevante myndigheter om muligheter i kommunen.						
	4.3. Utredning av arealer og infrastruktur for ytterligere vindkraft.						
	4.4. Arbeide for produksjon og lagring av hydrogen.						
	4.5. Søke tilskudd til lokale utredninger og initiativer innen fornybar energi.						
	4.6. Dialog med lokale tredjeparter om lokalisering av fornybare industrianlegg.						
	4.7. Koble lokal industri til mulige nye initiativer på tidligst mulige tidspunkt.						
	4.8. Legge til rette for hurtiglading av kjøretøyer i Havøysund og i Snefjord.	4.8.1. Repvåg Kraftlag setter 4 ladestasjoner (2+2) i Havøysund 4.8.2. Dialog med Repvåg Kraftlag hvorvidt det er mulig å sette to av dem i Snefjord					
	4.9. Følge utviklingen innen hydrogen og elektrisk drevne fartøyer for transport, service og fiske.						
	4.10. Kommunen skal legge til rette for å erstatte dagens tjenestebiler (der det er mulig) med elektriske kjøretøy.	4.10.1. Sektor for helse og omsorg utreder muligheten 4.10.2. Sektor for teknisk drift og utbygging utreder muligheten					
5 Leve godt - leve lenge	5.1. Sikre en dynamisk, samordnet og bærekraftig drift av alle fagtjenester.						



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	5.2. Legge til rette for at innbyggerne kan leve og bo selvstendig, trygt og på rett trinn i omsorgstrappen.	5.2.1. Vurdere hjemmetjenesten – hvorvidt man er best mulig organisert for framtiden					
		5.2.2. Satsing innen velferdsteknologi	200	200	200	200	
	5.3. Utarbeide en helhetlig helse- og omsorgsplan.						
	5.4. Styrke bevisstheten rundt forekomsten av demens i framtiden, og legge til rette for god ivaretagelse av brukere.						
	5.5. Styrke åpenhet og kunnskap om rus og psykisk helse.	5.5.1. Gjennom undervisning					
		5.5.2. Gjennom temadager					
		5.5.3. Gjennom veiledning av brukere, pårørende og tjenesteutøvere					
	5.6. Forebygge ensomhet og utenforskap.	5.6.1. Tilrettelegge til fellesarena/møteplass for eldre og unge					
	5.7. Invitere og legge til rette for frivillig arbeid.						
	5.8. Styrke dialogen med brukermiljøer og pårørende.						
	5.9. Fremme mer fysisk aktivitet for alle aldersgrupper.	5.9.1. Frisklivssentralen					
	5.10. Videreutvikle frisklivssentralen.	5.10.1. Markedsføre frisklivssentralen i kommunen					
	5.11. Rekruttere og beholde fagpersoner.						
	5.12. Samarbeide om tjenester med andre kommuner etter behov.						
	5.13. Prosesser innen rehabilitering/habilitering skal kjennetegnes ved koordinerte, sammenhengende og kunnskapsbaserte tiltak.						
	5.14. Utarbeide og oppdatere oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer.						
6 Andre tema	6.1. Arbeide for bedre vintertjenester langs Fylkesvei 889.						
	6.2. Beredskapsplanverket revideres etter evaluering av pandemien.						
	6.3. ROS-analysen skal jevnlig vurderes med tanke på klima- og naturfarer som ekstremvær, overvann, skred og flom.						



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	6.4. Kommunal planlegging skal vektlegge helhetlig forvaltning i nedbørsfelt.						
	6.5. Videreutvikle kulturtilbudet, herunder stimulere til mer dugnad.	6.5.1. Øke kulturmidlene i kommunen					
		6.5.2. Endre navn på kulturmidlene til «arrangement midler»					
		6.5.3. Markedsføre muligheten med å søke midler hos kommunen					
	6.6. Grunnleggende rettigheter og etnisk tilhørighet skal ivaretas.						
	6.7. Undersøke status angående samiske steds- og adressenavn, og muligheter for skilting i de deler av kommunen med tydeligst samisk tilstedeværelse.	6.7.1. Tilrettelegge for norske og samiske stedsnavn på kart					
	6.8. Følge opp muligheter knyttet til samisk næringsutøvelse, herunder også sjøsamiske fiskeriinteresser som beskrevet i Deltakerloven.	6.8.1. Tilrettelegge for at skoleklasser kan delta på reinsanking/-slakting					
	6.9. Universell utforming skal hensyntas i alle sektorer og planer (gjennomgående perspektiv) for å sikre bred, alminnelig deltakelse i samfunnet. Nettsider, bygg og anlegg, uteområder og transport skal utformes universelt.	6.9.1. Utarbeide plan for universell utforming					
		6.9.2. Utarbeide ny hjemmeside for Måsøy kommune					
	6.10. Gjennomføre årlige strandryddinger.	6.10.1. Vårrengjøring	500				
		6.10.2. Strandrydding	70	70	70	70	
	6.11. Vurdere muligheter for mer gods på sjø.						
	6.12. Legge til rette for landstrøm, lademuligheter og hydrogen i havnen.						
	6.13. Gode avfallsløsninger for fiskeflåten og andre fartøyer.	6.13.1. Kildesortering ved kai					
	6.14. Hovedplanen for vann skal revideres.	6.14.1. Utarbeidelse av ny hovedplan for vann og avløp					
	6.15. Forebygge risiko mot kulturmiljøene gjennom klimagenererte farer og andre farer, samt bruke de som attraksjoner i reiselivet og i lokalsamfunnet.	6.15.1. Måsøy kommunes kulturminneplan 2020-2024, handlingsplan					



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
		6.15.2. Vedlikehold av turstier i kommunen					
	6.16. Styrke dialog og samhandling med tillitsvalgte og verneombud	6.16.1. Fast møteagenda med hovedtillitsvalgte					
	6.17. Oppfølging av KS' 10 faktor undersøkelse.	6.17.1. Velferdstiltak					
	6.18. Vurdere tilsetting av HR / organisasjons rådgiver.						
7 Forskning, utvikling og innovasjon	7.1. Forskning, utvikling og innovasjon skal være en del av alle kommunale planer.						
	7.2. Det skal innføres en ny internkontroll som styrker den administrative styringen og en mer planmessig tilnærming til alle kommunale tjenester.						
	7.3. Forbindelse mellom overordnede planer, økonomiplan og budsjett skal styrkes.	7.3.1. Implementering av kommuneplanens samfunnsdel i økonomiplan					
		7.3.2. Ferdigstillelse av ny kommuneplanens arealdel					
		7.3.3. Kartlegge underordnet planverk					
	7.4. Fremme kommunen og Måsøysamfunnet som arena for forskning.						
	7.5. Utnytte virkemidler til å gjennomføre flere utviklingsprosjekter, både i bedriftene, lag og foreninger samt kommunens organisasjon.						
	7.6. Utrede et kunnskapssenter med nye løsninger for videregående utdanning, fagutdanning, høyere utdanning, bedriftsprogrammer, etter- og videreutdanning samt personlig utvikling.						
	7.7. Utrede et visningscenter for det lokale næringslivet, den nasjonale turistveien og andre attraksjoner i kommunen.	7.7.1. Utrede visningscenter med en kombinasjon av rød- og hvitfisk.					
	7.8. Se pkt. 7.6 og 7.7 i nær sammenheng med hverandre.						
7.9. Søke om prosjektmidler til Næringsvennlig kommune og/eller lignende programmer.	7.9.1. Søke Næringsvennlig kommune gjennom:						
7.10. Støtte og inspirere fram innovative, private næringsinitiativer.							



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	7.11. Digitalisering og annen videreutvikling av de kommunale tjenestene.	7.11.1. Bredere bruk av velferdsteknologi innen sektor for helse og omsorg					
	7.12. Videreutvikle samarbeidet med andre kommuner.						
	7.13. Fremme kreativitet i Måsøyskolen og Høtten barnehage.						
	7.14. Vurdere Newtonrom eller «fishlab» for de unge.	7.14.1. Utrede Newtonrom i kombinasjon med visningssenter					
	7.15. Styrke fellesskapet, samhandlingen og dugnadsånden i kommunen.	7.15.1. Tilrettelegge for betalt dugnad					
		7.15.2. Måsøyskolen tilrettelegger for å fremme forståelsen av dugnadsarbeid					
		7.15.3. Tilrettelegge for å etablere en frivilligsentral					
8 Arealstrategier	8.1. Sjøfronten i Havøysundet disponeres til næringsformål (fiskerier, havbruksnæringen, reiselivet, transportnæringene og havnebasert industri). Det skal også legges til rette for småbåthavn, besøk, vannsport samt allmennhetens adgang til sjøen i fritiden.	8.1.1. Revidering av reguleringsplanen for Havøysund sentrum					
	8.2. Havøysund skal ha samordnede løsninger for boligutvikling, transport, grøntareal, kultur, handel, næring, offentlige tjenester og sosiale møteplasser. Det skal settes av areal til trafikksikre løsninger og god adgang for personer med funksjonsnedsettelse.	8.2.1. Utarbeide plan for universell utforming					
	8.3. Boligutvikling og nybygging skal i hovedsak skje gjennom fortetting i Havøysund. De sentrale tomtene skal prioriteres til leilighetsbygg/lavblokk. Arealbruk gjennom fortetting skal vurderes før nye utbyggingsområder tas i bruk.	8.3.1. Utarbeide boligpolitisk plan					
		8.3.2. Arealplanen skal ivareta fortetting av bebyggelsen i Havøysund før utvidelse av bebyggelsen					
	8.4. Utbyggingsmønster og transportsystemet i Havøysund skal ivareta trafikksikkerheten ved at boliger og infrastruktur som tiltrekker seg mange myke						



Hovedmål	Delmål	Indikator	Mål 2022	Mål 2023	Mål 2024	Mål 2025	Gj.sn. Kostra gr
	trafikanter skal adskilles fra næringstrafikken.						
	8.5. Havøysund skal ha et gjennomgående system av stier og sykkelveier for myke trafikanter og mosjonister, sammenhengende med stier for friluftslivet.						
	8.6. Spredt boligutvikling kan tillates.						
	8.7. Hallvika videreutvikles med ny molo, dypvannskai og industriareal.						
	8.8. Langtidsparkering av bobiler, campingvogner, båthengere, tilhengere, traktorer, maskiner, redskaper, store kjøretøyer og utstyr skal lokaliseres utenfor sentrum.	8.8.1. Tilrettelegge for hengerparkering					
		8.8.2. Tilrettelegge for bobilparkering					
		8.8.3. Tilrettelegge for langtidslager for næringslivet, blant annet oppdrettsnæringen					
	8.9. Vernet natur opprettholdes på dagens nivå.						
	8.10. Dyrka og dyrkbar mark skal bevares for jordbruksformål.						
	8.11. Arealplanleggingen skal ta hensyn til kulturmiljøer og kulturlandskap og i størst mulig grad sørge for at de skjermes mot utbygging som kan redusere verdiene de representerer.						
	8.12. Adgang til viktige og kortreiste mineralressurser, herunder byggeråstoff, skal sikres.						
	8.13. Arealdelen skal ta hensyn til naturmangfoldet og vannforvaltning.						
	8.14. Arealenes evne til å absorbere intens nedbør og store mengder overvann skal vurderes.						



3 STATUS KOMMUNALE PLANER

3.1 KOMMUNEPLAN SAMFUNNSDEL

3.2 MÅSØY KOMMUNES PLANSTRATEGI 2019-2023

3.2.1 Vedtatte planer

Plan	Plantype	Vedtaksdato	Vedtaksreferanse	Gyldig fra	Gyldig til	Rulleres
Kommuneplan samfunnsdel 21-33	Strategiplan	2021	KST 11/21	2021	2033	2024

3.2.2 Planer som skal utarbeides

Plan	Plantype	Status	Planlagt vedtak	Gyldig fra	Gyldig til	Rulleres
Kommuneplanens arealdel 21-33	Strategiplan	2021	2021	2021	2033	2024
Områdeplan Havøysund	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Sentrumsplan Havøysund	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Veiplan	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Trafikksikringsplan	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Kommunedelplan barn og unge	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Kommunedelplan helse og omsorg	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Kommunedelplan for naturmangfold	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Hovedplan for vann og avløp	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Klima- og energiplan	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Plan for friluftslivets ferdelsårer	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Rusmiddelpolitisk handlingsplan	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Strategisk næringsplan	Temaplan	2021	2021	0	0	0
Boligpolitisk plan	Temaplan	2021	2021	0	0	0

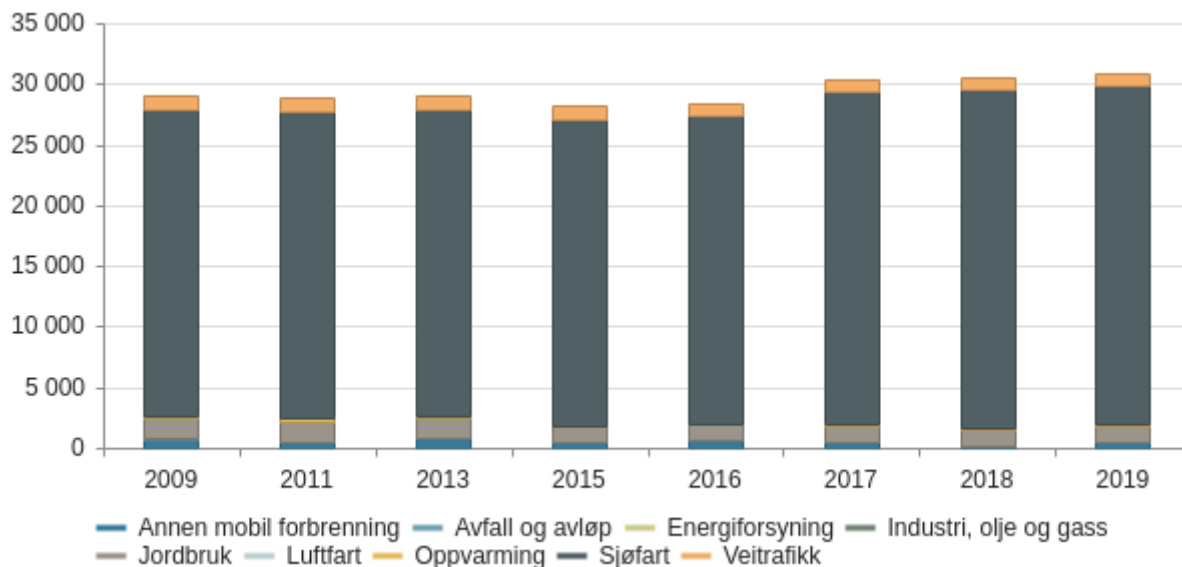


4 KLIMABUDSJETT

4.1 KLIMASTATISTIKK

4.1.1 Utslipp av klimagasser per år

Grafen viser utslipp av klimagasser i tonn CO₂-ekvivalenter

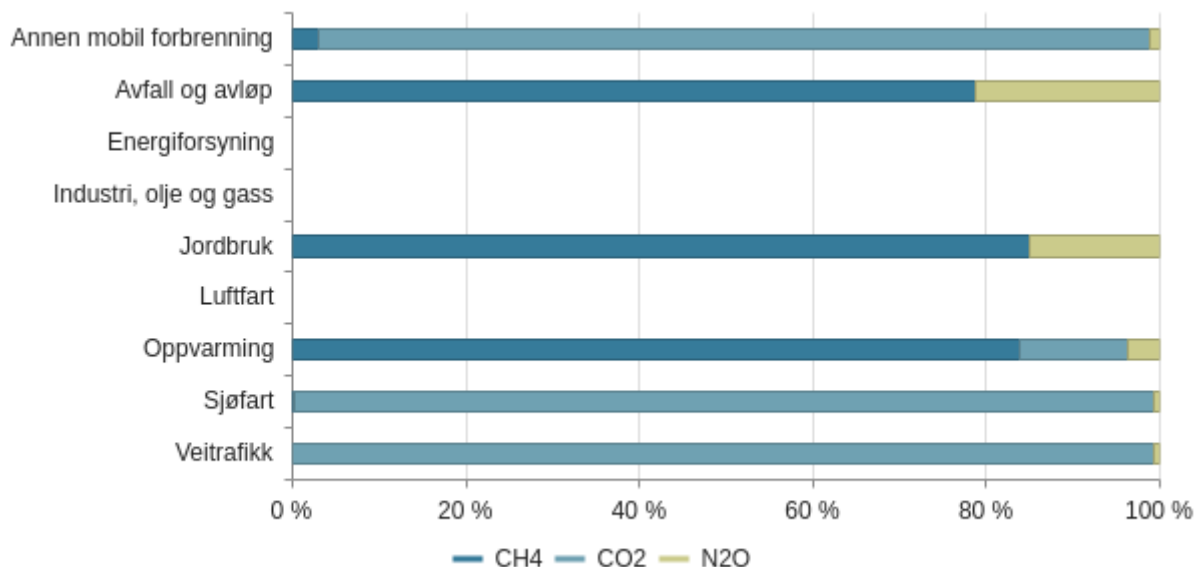


Tabellen viser utslipp av klimagasser i tonn CO₂ (karbondioksid)

	2009	2011	2013	2015	2016	2017	2018	2019
Annen mobil forburning	708,0	443,7	730,0	473,6	582,5	484,5	130,4	465,6
Avfall og avløp	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Energiforsyning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Industri, olje og gass	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Jordbruk	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Luftfart	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Oppvarming	161,4	58,5	43,2	24,9	21,5	24,0	9,3	15,6
Sjøfart	25 029,1	25 029,1	25 029,1	25 029,1	25 131,3	27 189,5	27 691,2	27 701,8
Veitrafikk	1 164,7	1 140,1	1 122,3	1 130,1	1 061,5	985,1	983,8	1 018,7
Sum	27 063,2	26 671,4	26 924,6	26 657,6	26 796,8	28 683,1	28 814,6	29 201,7

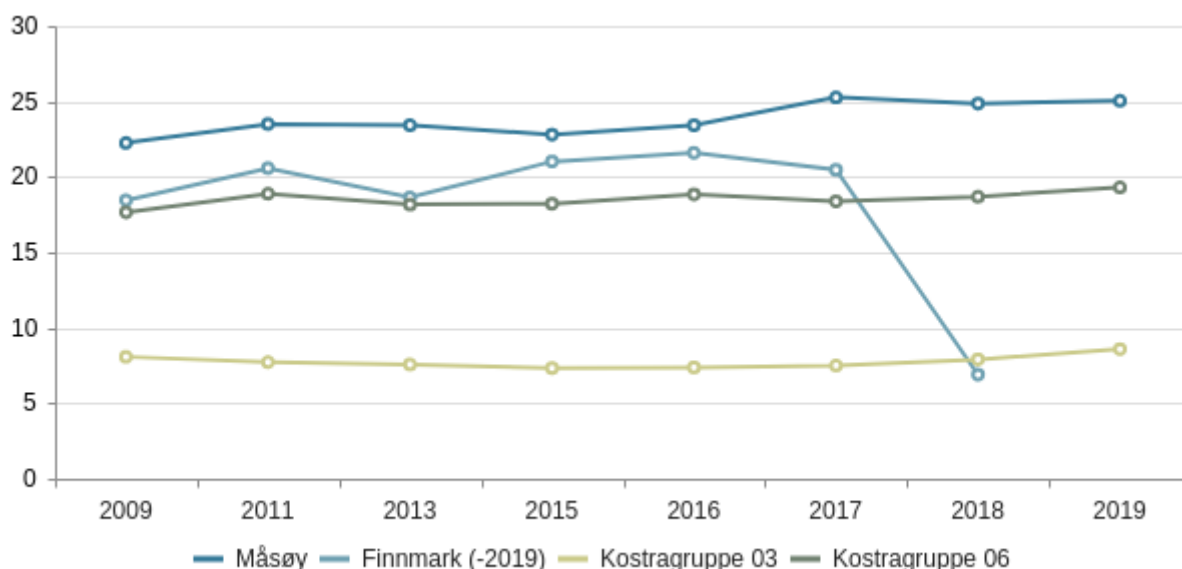
4.1.2 Utslipp av klimagasser per gass

Grafen viser sum utslipp fordelt per sektor og utslippstype



4.1.3 Utslipp av klimagasser per innbygger

Grafen viser utslipp av klimagasser i tonn CO2-ekvivalenter



Klimagassutslippet til Måsøy kommune er sammenlignet med tilnærmet like kommuner basert på innbygger tall og geografisk plassering i Finnmark. Utslippet innenfor Måsøy sine kommunegrenser er høyere enn de sammenlignbare kommunene. Dette kommer i hovedsak at Måsøy kommune har mer sjøfart.

Faktorer som areal på kommunene vil påvirke blant annet veitrafikk hvor kommuner med spredt bebyggelse vil få høyere utslipp sammenlignet med kommuner nærmere bykommuner.

4.2 KLIMATILTAK

4.2.1 Ønskede tiltak

4.2.1.1 Direkte utslipp

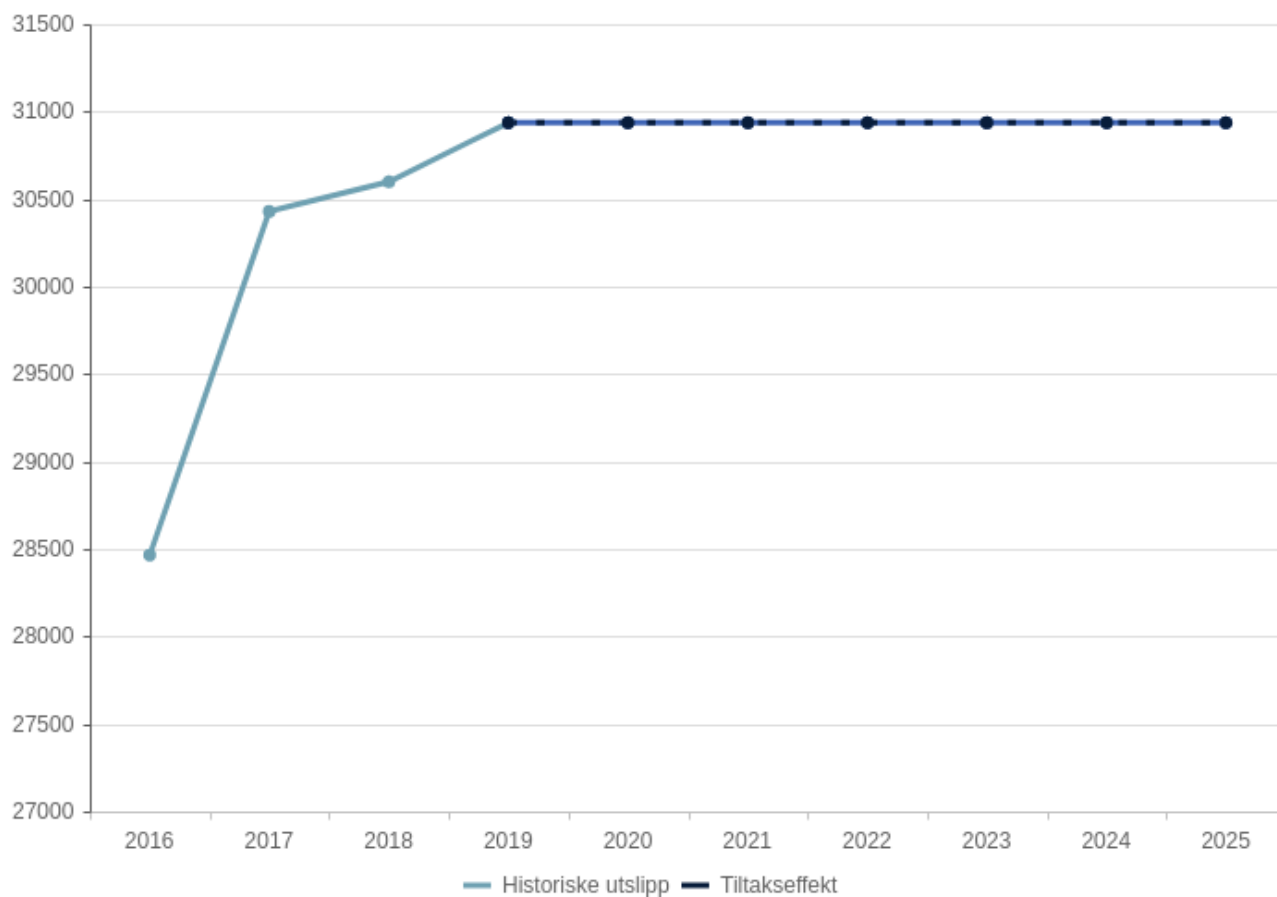
Reduksjoner vises i tonn CO2 ekvivalenter
Beløp i 1000 kr



Klima tiltak	Kostn. 22	Tot.kostn. 22-25	Langs. Øk.eff.	Kilde	Red 20	Red. 21	Red. 22	Red. 23	Red. 24	Red. 25	Langs. red.
El-biler i helse og omsorg	0	0	0	Veitrafikk Personbiler	0,0	0,0	0,0	1,2	1,2	1,2	1,2
	0	0	0	Veitrafikk Personbiler	0,0	0,0	0,0	2,4	2,4	2,4	2,4
	0	0	0	Veitrafikk Personbiler	0,0	0,0	0,0	1,2	1,2	1,2	1,2
Sum	0	0	0		0,0	0,0	0,0	4,8	4,8	4,8	4,8

4.2.1.2 Klimagassutslipp (graf)

Grafen viser utslipp av klimagasser i tonn CO2-ekvivalenter. Historiske utslipp er hentet fra Miljødirektoratet. Du ser kommunens referansebane og i tillegg effekten av klimatiltakene i den stiplede linjen.

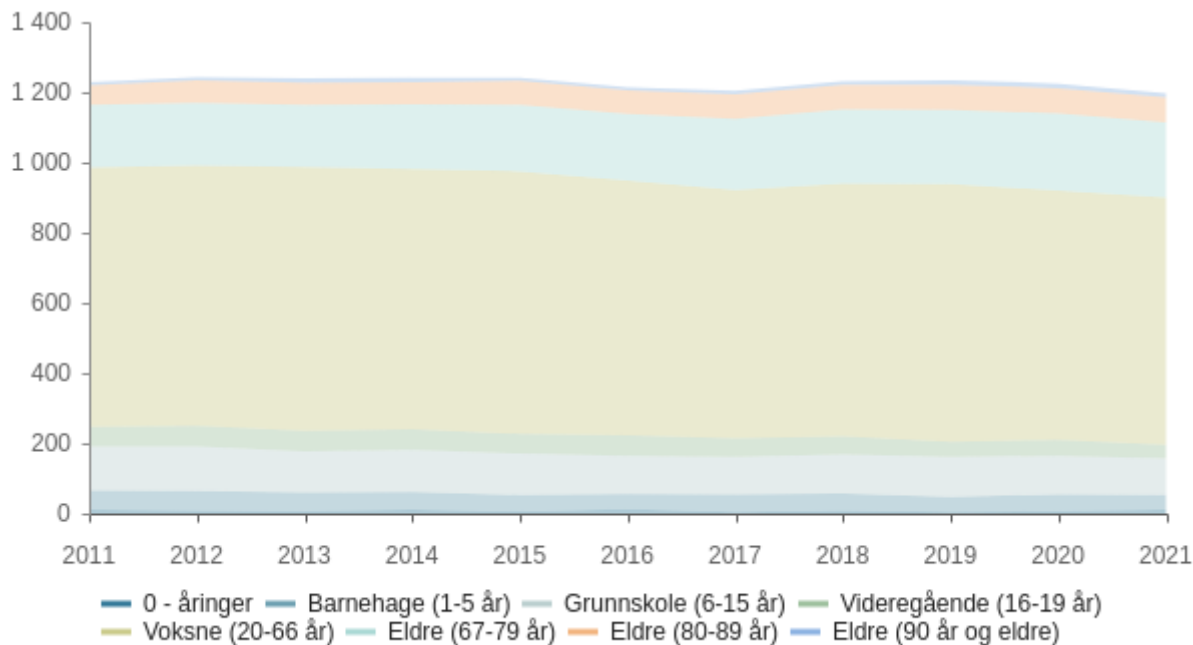




5 BEFOLKNINGSUTVIKLING

5.1 DEMOGRAFI

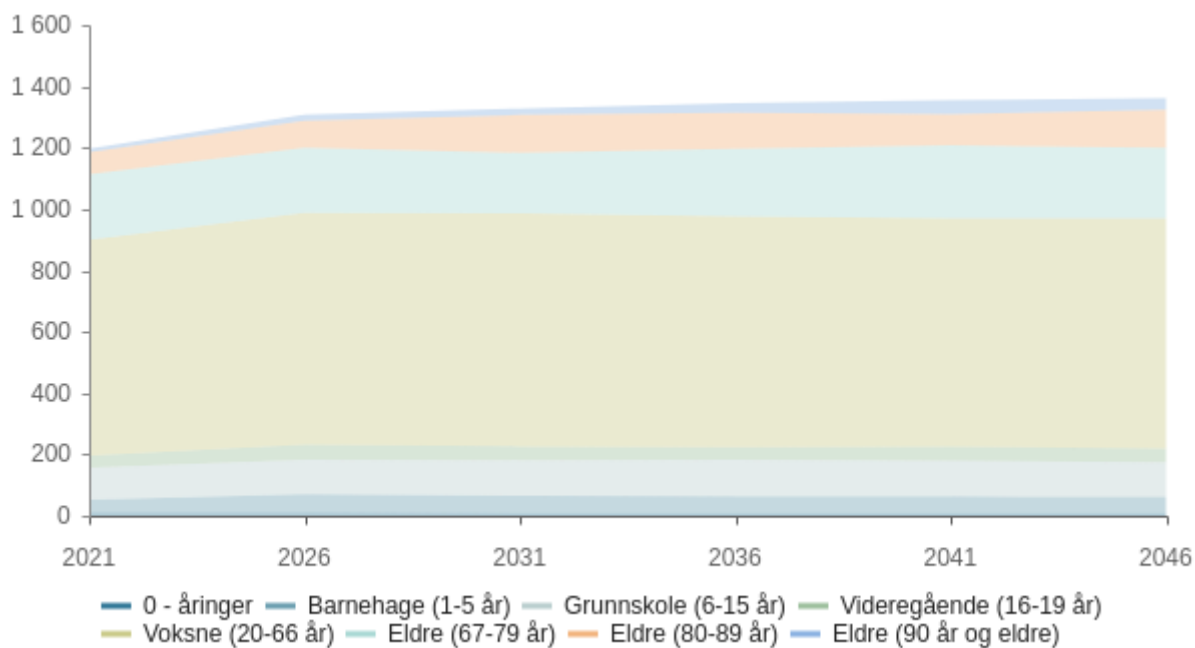
5.1.1 Historisk utvikling



	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0 - åring	11	9	7	12	6	13	4	9	5	7	12
Barnehage (1-5 år)	55	55	53	49	47	43	50	48	42	48	41
Grunnskole (6-15 år)	126	128	117	120	118	109	108	111	114	110	104
Videregående (16-19 år)	55	58	59	59	56	58	53	52	44	45	39
Voksne (20-66 år)	739	742	751	741	748	726	706	720	733	710	704
Eldre (67-79 år)	179	178	177	185	189	189	203	211	212	220	214
Eldre (80-89 år)	55	64	63	62	69	68	71	71	72	72	72
Eldre (90 år og eldre)	8	9	13	13	8	9	9	9	13	13	11
Total	1 228	1 243	1 240	1 241	1 241	1 215	1 204	1 231	1 235	1 225	1 197



5.1.2 Befolkningsprognose



	2021	2026	2031	2036	2041	2046
0 - åringar	12	11	10	10	10	10
Barnehage (1-5 år)	41	60	55	54	53	52
Grunnskole (6-15 år)	104	112	117	119	116	112
Videregående (16-19 år)	39	49	44	41	46	45
Voksne (20-66 år)	704	756	760	753	745	750
Eldre (67-79 år)	214	212	198	219	238	231
Eldre (80-89 år)	72	88	123	119	102	124
Eldre (90 år og eldre)	11	19	21	30	45	38
Total	1 197	1 307	1 328	1 345	1 355	1 362

Prognose type : Middels nasjonal vekst

Prognose periode : 25



6 INVESTERINGER I ØKONOMIPLANEN

6.1 ANDRE INVESTERINGER

Beløp i 1000

Investeringsprosjekter Sentraladministrasjon	Økonomiplan				Sum 2022-25
	2022	2023	2024	2025	
Egenkapitalinnskudd KLP	576	576	576	576	2 304
Sum Sentraladministrasjon	576	576	576	576	2 304
Samfunn og utvikling					
Arbeidsbil til tjenesteområdet vann	700	0	0	0	700
Brannbil	4 300	0	0	0	4 300
Gunnarnes skole - alternativt skolebygg	760	9 000	0	0	9 760
Industriområde Hallvika	30 000	0	0	0	30 000
Renovering - Havøysund Høydebasseng	3 300	0	0	0	3 300
Renovering legekantoret	25 000	0	0	0	25 000
Sum Samfunn og utvikling	64 060	9 000	0	0	73 060
Sum	64 636	9 576	576	576	75 364

6.1.1 Samfunn og utvikling

6.1.1.1 Brannbil

Vedtatt av Måsøy kommunestyre den 04.11.21, sak 77/21:

Måsøy kommunestyre vedtar å kjøpe inn ny brannbil. Investeringen skjer innenfor en nettoramme på kr. 4 300 000,- eks. mva. Investeringen finansieres ved låneopptak.

Konklusjon av saksutredningen:

Måsøy brann- og redningsvesen har sitt arbeidsområde på og rundt øyer, samt Porsangerhalvøya helt inn til kommunegrensa mot Hammerfest kommune, og kan ved en større og alvorlig hendelse ikke påregne hurtig/øyeblikkelig hjelp fra andre aktører som nabobrann- og redningsvesen, sivilforsvar, frivillige organisasjoner etc. Ved behov for bistand fra annet brann- og redningsvesen så ligger Porsanger nærmest Måsøy, vi må påregne en kjøretid på minimum 2 timer hvis behovet for bistand skulle oppstå.

Det er derfor svært viktig for beredskapen i kommunen at det mest nødvendige utstyret finnes i eget brann- og redningsvesen, og i en slik mengde og kapasitet at man i størst mulig grad er selvhjulpen. Ny brannbil vil derfor beredskapsmessig være mest fornuftig. Utstyr og mannskaper får plass i ny brannbil med dobbelkabin med plass til 7-9 mannskaper, og ved bruk av kjøretøy som teknisk sektor disponerer. Ved kjøp av ny bil vil stabiliteten i beredskapen være tilfredsstillende da en ikke påregner flere og lengre verkstedopphold slik situasjonen er pr. idag. Etter samtale med Ottar Kaspersen, som er driftsansvarlig for V/A nettet i kommunen, så kan han bekrefte at det er utfordrene å kunne levere nok slokke vann i de høyereliggende områdene i Havøysund, eksempler på dette er Ingøyveien, Rolvsøyveien, Lomvannsveien, Hjelmsøyveien og den øvre delen av Vannkumdalen. Da er det vesentlig for beredskapen i disse områdene at vi går til innkjøp av brannbil med stor vanntank kapasitet.

Brannsjefens vurderinger og anbefaling er å utlyse konkurranse på innkjøp av ny brannbil til Måsøy brann- og redningsvesen som beskrevet i alt.1:



- Brannbil med dobbelkabin med plass til 7-9 mannskaper, utstyrt med 4000 l vanntank, skumslokkeranlegg, frontmontert vinsj, arbeidslys, bil redningsutstyr, stige, slanger, spisser, stendere, grennrør, bærbare pumper og øvrig utstyr for slokking/redning
- Kapasitet vannpumpe på 3500 l/min. ved 10 bars trykk
- Leveres med 4WD
- Leveres med vannkanon på tak
- Brannbilen krever tung bil sertifikat kl.C

Estimert pris er på ca.4,3 mill kr. + mva.

Foreslåtte løsning i alt.1 vil etter brannsjefens vurderinger gi klart best beredskap for kommunens innbyggere – Ikke bare i Havøysund, men også på Porsangerhalvøya til og med kommunegrensa mot Hammerfest kommune. Et annet moment er å kunne gi brannmannskaper en trygg og sikker arbeidsplattform, både under utrykningskjøring og under aksjoner.

6.1.1.2 Gunnarnes skole - alternativt skolebygg

Måsøy Kommune ønsker å etablere et nytt oppvekstsenter bestående av skole, SFO og barnehage for inntil 20 barn. Tiltaket er planlagt utført som modulbygg.

6.1.1.3 Renovering - Havøysund Høydebasseng

Vedtatt av Måsøy kommunestyre den 04.11.21, sak 76/21:

Måsøy kommunestyre vedtar å omdefinere kr 150 000,- ekskl. mva. av avsatte midler til forprosjekt «renovering høydebassenget Havøysund» til bygging av veg til høydebassenget.

Måsøy kommunestyre vedtar å bevilge kr 390 000,- ekskl. mva. i tilleggsbevilgning til bygging av veg opp til høydebassenget. Tilleggsbevilgningen finansieres av ubundne investeringsfond.

Måsøy kommunestyre vedtar at hovedprosjekt på kr 3,3 mill. ekskl. mva. bes innarbeidet i budsjett 2022 med lånefinansiering.

Konklusjon av saksutredningen:

Rambøll er engasjert av Måsøy kommune for å utføre en kartlegging for rehabilitering av Havøysund Høydebasseng og etablering av adkomstvei. Prosjekt er planlagt å gjennomføres i to konkurranser.

1. Bygge ny vei til høydebassenget som blir gjennomført ved en minikonkurranse. Minikonkurransen planlegges å gjennomføre i løpet av okt/nov. 2021. Konkurranses grunnlaget ble gjennomført 6.okt 2021.
2. Rehabilitering av selvet bassenget er planlagt å være gjennom et åpent konkurranse. Konkurranses grunnlaget planlegges å starte opp så snart neste års bevilgning er klar.

Kostnadestimat til hele prosjektet rehabilitering av høydebassenget i Havøysund og etablering av adkomstvei estimeres til kr 3 744 000 ekskl. mva.

6.2 OVERSIKT INVESTERING OG FINANSIERING

Beløp i 1000

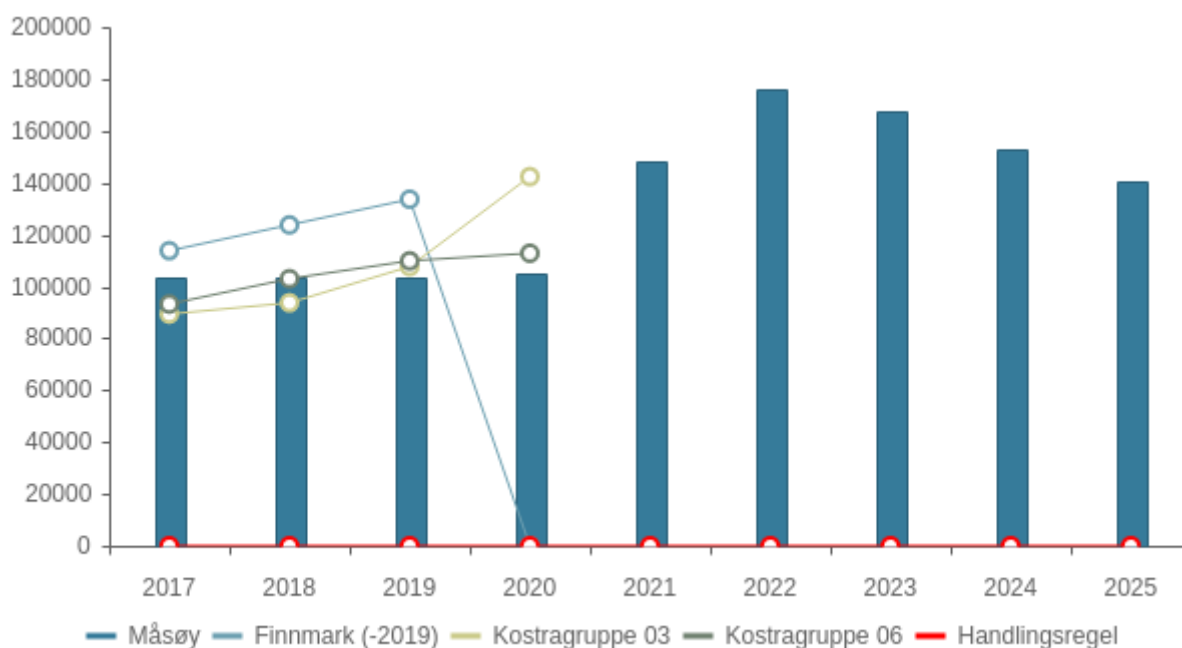
	Økonomiplan			
	2022	2023	2024	2025
Investeringer i varige driftsmidler	64 060	9 000	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	576	576	576	576
Sum finansieringsbehov	64 636	9 576	576	576
Kompensasjon for merverdiavgift	-6 812	-1 800	0	0
Tilskudd fra andre	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler	-4 800	0	0	0
Bruk av lån	-57 248	-7 200	0	0



Beløp i 1000

	Økonomiplan			
	2022	2023	2024	2025
Videreutlån	3 000	3 000	3 000	3 000
Bruk av lån til videreutlån	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Avdrag på lån til videreutlån	1 065	1 160	1 270	1 380
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 065	-1 160	-1 270	-1 380
Overføring fra drift	-576	-576	-576	-576
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	4 800	0	0	0
Sum finansiering	-64 636	-9 576	-576	-576
Sum finansieringsbehov	64 636	9 576	576	576
Sum finansiering	-64 636	-9 576	-576	-576
Udekket finansiering	0	0	0	0

6.3 NETTO LÅNEGJELD I KRONER PER INNBYGGER



	KOSTRA 2017	KOSTRA 2018	KOSTRA 2019	KOSTRA 2020	Budsjett 2021	Økplan 2022	Økplan 2023	Økplan 2024	Økplan 2025
Måsøy	103 578	103 447	103 487	104 963	148 203	176 374	167 311	153 142	140 250



7 KOMMUNENS TJENESTEOMRÅDER

7.1 SENTRALADMINISTRASJON

7.1.1 Beskrivelse av dagens virksomhet

7.1.1.1 Folkevalgte organ

Rammene skal dekke driften av følgende organ;

- Ordfører, varaordfører
- Kommunestyret
- Formannskapet
- Administrasjonsutvalget
- Forhandlingsutvalget
- Kontrollutvalget, kjøp av sekretariats- og revisjonstjenester fra interkommunale selskaper hvor kommunen er medeier
- Forliksrådet
- Eldrerådet
- Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
- Vest-Finnmark Regionråd

7.1.1.2 Kommunedirektøren og stab-/støttefunksjoner

Stillinger som innbefatter området er kommunedirektør, økonomisjef, formannskapssekretær, arkivar, økonomikonsulenter, servicetorg, IT-konsulent og hovedtillitsvalgt/-vernombud.

Rammen skal dekke kommunedirektørnivåets virksomhet innen arbeidsområdene;

- Overordnet administrasjon og ledelse.
- Overordnet utrednings og utviklings-arbeid, sentralt ledet prosessarbeid.
- Overordnet økonomistyring og budsjettarbeid
- Helhetlig forvaltning, samordning og koordinering, generell rådgivning.
- Kontakt mot kommunenes sentral-forbund og arbeidstakerorganisasjonene, hovedtillitsvalgtordningen, avtalefestet pensjon, mv.
- Sekretariat for politiske utvalg.
- Opplærings og utviklingstiltak for ansatte i kommunen.
- Sentrale juridiske saker, beredskap – overordnet ansvar i forhold til forebygging og krisetiltak.
- Koordinering og fremføring av kommunens overordnede planarbeid hva gjelder kommunen som helhet eller sektor.
- Overordnet koordinering av kommunens totale tjenesteportefølje.
- Målsettingen for rammeområdet er:
 - Helhetlig administrasjon og ledelse inkludert forvaltning, koordinering og samordning av kommunens totale ressurser – personell og materiell.
 - Få til en gjennomtenkt og styrt vekst og utvikling av kommunen.
 - Helhetlig og rasjonell økonomistyring
 - Helhetlig og samordnet personalforvaltning

Kommunedirektørs nivåets største utfordring er å lede forarbeid før, og iverksetting etter politiske vedtak, og samtidig ivareta videreutvikling av kommunen. Dette også sett i forhold til økende behov for tjeneste- og kvalitets-utvikling og behov for økt bemanning på de fleste av kommunens enheter, uten at



rammene nødvendigvis økes tilsvarende. En videre utfordring blir å ha kapasitet og rom til ledelse, oppfølging og dialog med ledere og enhetene i kommunen.

Rammen skal også dekke Måsøy kommunes virksomhet innen;

- *Post/arkiv, skanning/journalføring, og WEB ansvar for kommunens hjemmeside, møtesekretær, valg, innkjøpskoordinering, annonsering, masseutsending, sentralbordfunksjon, skranke/publikums-mottak, kassafunksjon (inn/utbetalinger), postfordeling, kopieringstjeneste, årsregnskaper, elektronisk faktura behandling, lønn, eiendomsskatt, utgående fakturering, betalingsformidling, intern kontroll, økonomisk bistand til andre enheter, søknad om bostøtte, søknad om startlån, søknader om skjenkebevilling. Samt forefallende kontorarbeid.*
- *I tillegg til kommunes regnskap føres det regnskap for Måsøy Næring og Havn KF, Måsøy Industriendom KF og Måsøy Sokn.*

Den generelle satsningen på digitaliseringen av offentlig sektor er et satsningsområde som er gjengitt i regjeringens digitaliseringsprogram. Med bakgrunn i dette vil det nå jobbes helhetlig med dette gjennom kommunens IKT plan.

Innføring av papirløse møter er ett skritt på veien mot et fullelektronisk arkiv. Det vil fortsatt jobbes målrettet mot dette målet slik av Måsøy kommune ved neste skarpe skille vil være i stand til å avlevere arkivet elektronisk. Offentlige organ plikter etter forskrift om offentlig arkiv å arkivere. Arkivet skal være ordnet og innrettet slik at dokumentene er sikret som informasjonskilder i nåtid og framtid. Det overordnede ansvaret for arkiv i et offentlig organ ligger hos kommunens øverste leder i organisasjonen, som i kommuner betyr kommunedirektøren.

7.1.2 Driftsbudsjett

7.1.2.1 Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Driftsutgifter						
Lønn	8 855	10 044	10 392	10 392	10 392	10 392
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	8 098	6 687	6 519	6 653	6 599	6 901
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	4 210	2 701	1 443	1 443	1 443	1 443
Overføringsutgifter	4 380	3 393	3 587	3 670	3 688	3 740
Finansutgifter	1	100	100	100	100	100
Sum Driftsutgifter	25 544	22 925	22 040	22 257	22 221	22 575
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-900	-4 830	-3 880	-3 880	-3 880	-3 880
Refusjoner	-2 068	-1 621	-1 581	-1 621	-1 581	-1 621
Overføringsinntekter	0	-100	-100	-100	-100	-100
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-59	-700	600	600	600	600
Sum Driftsinntekter	-3 028	-7 251	-4 961	-5 001	-4 961	-5 001
Sum	22 516	15 674	17 079	17 256	17 260	17 574

7.1.2.2 Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Sentraladministrasjon	22 516	15 674	17 079	17 256	17 260	17 574
Sum	22 516	15 674	17 079	17 256	17 260	17 574



7.1.2.3 Driftsbudsjett med endringer

Beløp i 1000

Avdeling	Økonomiplan				
	2022	2023	2024	2025	
Investering og finansiering	0	0	0	0	
Vedtatt budsjett					
Interkommunalt arkiv (IKA)	Sentraladministrasjon	177	177	177	177
Kommunestyrets utdanningsstipend	Sentraladministrasjon	500	500	500	500
KUSEK IKS	Sentraladministrasjon	136	136	136	136
Opprinnelig budsjett	Sentraladministrasjon	16 374	16 374	16 374	16 374
SD 6.17.1. Velferdstiltak	Sentraladministrasjon	50	50	50	50
Tilskudd til Barnas dag	Sentraladministrasjon	5	5	5	5
Tilskudd til Måsøy Sokn	Sentraladministrasjon	1 884	1 884	1 884	1 884
Tilskudd til politiske partier	Sentraladministrasjon	15	15	15	15
Tilskudd til tros- og livssynssamfunn	Sentraladministrasjon	70	70	70	70
Tilskudd til TV-aksjon	Sentraladministrasjon	5	5	5	5
VEFIK IKS	Sentraladministrasjon	575	575	575	575
Vest-Finnmark Regionråd	Sentraladministrasjon	302	302	302	302
Andre tiltak	Sentraladministrasjon	-3 719	-3 719	-3 719	-3 719
Sum Vedtatt budsjett		16 374	16 374	16 374	16 374
Vedtatt forrige periode					
Dimensjonering	Sentraladministrasjon	2 072	2 072	2 072	2 072
Valg	Sentraladministrasjon	-160	0	-160	0
Sum Vedtak forrige periode		1 912	2 072	1 912	2 072
Sum Budsjettendring i år		-1 315	-1 315	-1 315	-1 315
Sum Lønns- og prisvekst		197	197	197	197
Opprinnelig budsjett		17 168	17 328	17 168	17 328
Konsekvensjustert ramme		17 168	17 328	17 168	17 328
Politisk vedtak					
KST 74/20 - Næringssjef	Sentraladministrasjon	650	650	650	650
Sum Politisk vedtak		650	650	650	650
Nye tiltak					
Kontrollutvalgets budsjett	Sentraladministrasjon	-89	-89	-89	-89
Tilskudd til Måsøy Sokn	Sentraladministrasjon	59	102	160	172
Sum Nye tiltak		-30	13	71	83
Nye tiltak og realendringer		620	663	721	733
Rest til fordeling (+) / Rest udekket (-)		-659	-685	-579	-437

7.1.2.4 Vedtak forrige periode

7.1.2.4.1 Dimensjonering

Måsøy kommunestyre vedtok den 17.12.20, sak 74/20, tiltak om dimensjonering i 2021-2022

Gjennom samlede innspill fra lederne i Måsøy kommune viste bunnlinjen i starten av balansering arbeidet et merforbruk på kr 13,0 mill. hensyntatt foreslått statsbudsjett fra oktober 2020.

Realiteten til Måsøy kommune er at vi må dimensjonere driften på tjenestenivåene på et bærekraftig nivå, og når inntektsgrunnlaget til kommunen ikke er tilstrekkelig for å opprettholde dagens drift må det igangsettes en prosess for å finne tjenestenivået som er bærekraftig for at kommunen skal kunne ha en økonomisk forsvarlig drift.

Dimensjonering forslaget fra kommunedirektøren er lagt på topp i hver sektor slik;

Tall i hele 1000 kr	2021	2022	2023	2024
Sentral	-1 688	-2 376	-2 376	-2 376
Oppvekst	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Helse	-5 266	-9 732	-9 732	-9 732
Teknisk	-550	-1 200	-1 200	-1 200
Fond	-2 200			



Prosesen med hovedtillitsvalgte er startet, men det er forventet at slike drastiske endringer i driften på sektorene krever større utredning.

Tidsplanen for en slik utredning er satt til mars 2021. Dermed vil slike utredninger opp til politisk behandling.

Konkrete forslag fra kommunedirektøren er;

- Tre sektorledere blir tatt bort og erstattet med to kommunalsjefer
- Endre LIS ordningen (tidligere turnuslege ordningen) til at Måsøy kommune tar inn én LIS
- Utrede muligheten for oppvekstsenter; en samling av barnehage og skole
- Organiseringen av voksenopplæringen legges under skole for å kunne tilpasse ressurser mellom tjenestene

Måsøy kommunestyret vedtok den 25.03.21, sak 24/21, ny dimensjonering og strukturering av organisasjonen i Måsøy kommune

Gjennom vedtatt organisasjonsstruktur og hjemmelsoversikt er stillingene fordelt på sektorene slik:

Sektor	Stilling	Hjemmel	Sum
Sentraladministrasjonen	Kommunedirektør	100,00	1 177,00
	Hovedtillitsvalgt/-verneombud	77,00	
	Stab-/støttefunksjoner	1 000,00	
Helse, oppvekst og velferd	Kommunalsjef	100,00	8 785,00
	Måsøyskolen	2 320,00	
	Høtten barnehage	1 100,00	
	Tidlig innsats	400,00	
	Helse og velferd	4 865,00	
Samfunn og utvikling	Kommunalsjef	100,00	2 663,08
	Uteetaten, VA	800,00	
	Renholder	500,00	
	Administrasjon	370,00	
	Brann og redning	121,80	
	NOFO	211,28	
	Kultur og samfunn	560,00	
			12 625,08

Utgangspunktet for årsverkene i budsjettprosessen høst 2020 var 137, og den vedtatte hjemmelsoversikten ser for seg en reduksjon på totalt 11 årsverk i organisasjonen Måsøy kommune.

7.1.2.4.2 Valg

Budsjett for valg ligger inne for årene 2023 og 2025.

7.1.2.5 Nye tiltak

7.1.2.5.1 Tilskudd til Måsøy Sokn

Måsøy kommunestyre vedtok den 13.10.16, sak 56/16, følgende:

Måsøy kommunestyre vedtar at årlige tilskudd til Måsøy Sokn fastsettes årlig til 1,63 % av budsjettert rammetilskudd og skatt for året før tilskuddsåret, korrigert for kommunal deflator for tilskuddsåret.

Årets beregning av tilskudd til menighetsrådet er som følger:

Tall i hele 1000	2021	2022	2023	2024	2025
Rammetilskudd (B-1)	75 681	76 736	78 710	82 159	82 871
Inntektsutjevning (B-1)	3 054	2 916	1 997	1 997	1 997
Skatt på inntekt og formue (B-1)	33 769	36 632	38 147	38 147	38 147



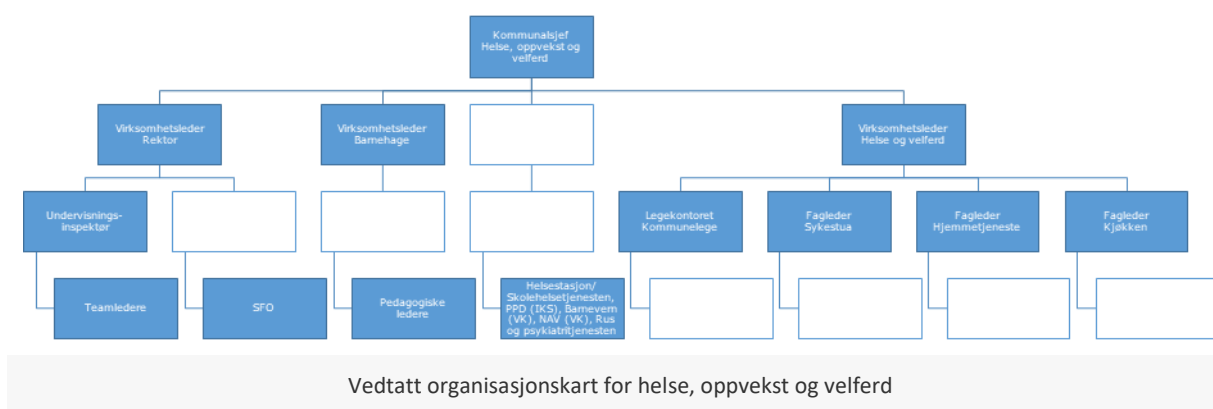
Inntekt kommunen (B-1)	112 504	116 284	118 854	122 303	123 015
Prosentvis tilskudd	1,63 %	1,63 %	1,63 %	1,63 %	1,63 %
+ Deflator	1,027	1,025	1,025	1,025	1,025
Avrundet budsjettet tilskudd (B+1)	1 884	1 943	1 986	2 044	2 056
Endring fra 2021		+59	+102	+160	+172

7.2 HELSE, OPPVEKST OG VELFERD

7.2.1 Beskrivelse av dagens virksomhet

7.2.1.1 Kommunalsjef Helse, oppvekst og velferd

Gjennom en overordnet organisasjonsendring i Måsøy kommune har kommunestyret vedtatt en endring i organisasjonskartet på sektorene i kommunen. Organisasjonsendringen har gått på en endring fra to sektorledere til to kommunalsjefer.



7.2.1.2 Måsøyskolen

Havøysund skole: Vi har en egen plan for skolebasert kompetanseutvikling i Måsøyskolen, og der har vi formulert konkrete målsetninger som handler om:

- Å innføre den nye læreplanen over 3 år (Fagfornyelsen)
- Å forbedre resultatene på nasjonale prøver på alle trinn
- Å ha høye grunnskolepoeng
- At vi skal kunne se resultater av satsingene våre i bruker- /elev- og foreldreundersøkelsen
- At alle avgangselever ved skolen skal fullføre det 13-årige skoleløpet.

For å kunne nå de målsetningene så har vi fokus på å bli gode på:

- Å utvikle et godt læringsmiljø med gode relasjoner mellom elev-elev, og mellom lærer-elev.
- Å drive undervisning som er praktisk, relevant, utfordrende og variert.
- Å gi elevene god underveisvurdering og bevissthet rundt egen læring ved å bruke prinsippene for vurdering for læring i all undervisning.

Skolefritidsordning (SFO): Måsøy kommune har tilbud om skolefritidsordning ved Havøysund skole. Tilbudet er til de minste alders-gruppene på skolen, og går ut på at elevene har noen å passe på dem i tiden før skolen starter og etter endt skoledag. Pr i dag er det 12 barn som benytter seg av tilbudet.

Gunnarnes skole: Fra og med høsten 2019 ble skolen underlagt rektor ved Havøysund skole. En av lærerne ved skolen har en administrativ stilling som teamleder i 20 % for å ta seg av den daglige driften. Skolen følger samme plan for skolebasert kompetanse-utvikling som Havøysund skole og har samme målsetninger. Dette betyr at lærerne ved Gunnarnes følger opplæring og kompetanseheving sammen med lærerne i Havøysund. Gunnarnes lager egne halvårsplaner tilpasset lokale forutsetninger. Samtidig



er det fag samarbeid mellom skolene. Tilpasninger må til på grunn av at Gunnarnes er en fådelt skole der flere klassetrinn har undervisning sammen og at Gunnarnes ikke har alle spesialrommene som Havøysund skole har, og må planlegge reise for å bruke disse.

7.2.1.3 Høtten barnehage

I august 2018 kom det ny bemanningsnorm for barnehagelærere – det betyr økning av antall pedagoger. Det har vært, og er fortsatt utfordrende å rekruttere barnehagelærere, noe som fører til dispensasjoner fra utdanningskravet. Barnehageåret 21/22 har vi 1 ansatt på dispensasjon. Vi oppfyller bemannings- og pedagogkravet pr. dags dato. Rekruttering og beholdning av barnehagelærere anses som veldig viktig.

Barnehagen har et godt samarbeid med NAV og har en VTA plass. Vi har renholder i 80 % stilling.

Arealmessig har vi god plass (mulighet for 72 barnehageplasser), men utfra søkertallet til barnehageplasser har vi over flere år hatt 3 av 4 avdelinger åpne. Vi har mange barn med minoritetsspråklig bakgrunn. Det kan være utfordrende i perioder. Det krever ekstra å følge det opp både barn og foreldre på en god måte.

Det stilles stadig større krav til barnehagen, og vi skal med samme ressurser stadig oppfylle nye oppgaver. Det er krevende. Tjenesten som ytes skal være faglig forsvarlig, barna skal utfra sitt behov få det de trenger for å utvikle seg på best mulig måte. Sikkerhet i barnehagen er noe som skal være «på topp». Foreldre skal være trygg på at barna blir ivaretatt på best mulig måte.

7.2.1.4 Tidlig innsats

Helsestasjon- og skolehelsetjeneste: Måsøy kommune har en 100 % stilling som helsesykepleier.

Helsesykepleier har startet på desentralisert videreutdanning i helsesykepleie januar 2020. Studiet har en varighet på to år.

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal jobbe i tråd med nasjonale faglige retningslinjer.

Retningslinjene ble lansert i 2017 og består av fire deler; fellesdel, helsestasjon, skolehelsetjenesten og helsestasjon for ungdom. Disse retningslinjene skal gjøre myndighetenes krav til innholdet i tjenestene tydelig og skal blant annet bidra til god kvalitet og forsvarlig drift, helhetlige og likeverdige tilbud, riktige prioriteringer og styrket mestring blant foreldre, barn og ungdom.

Helsestasjon 0-5 år er en programfestet oppfølging av barn og foreldre fra fødsel og frem til skolepliktig alder. Det innebærer et lavtterskeltilbud som skal være tilpasset hver enkelt familie med sine behov.

Helsestasjonen tilbyr nå babytreff én gang i måneden for foresatte med barn fra 0 til 12 mnd., dette med tanke på å ha en møtearena for de som er hjemme i permisjon og de fremmedspråklige innbyggerne settes i kontakt med andre foreldre og barn. Fin anledning til å bli kjent, få informasjon og dele erfaringer.

Helsesykepleier har eget kontor på ungdomsskolen med to faste halve dager i uka; tirsdag og fredag. Elevene trenger ikke bestille time det er åpen dør prinsipp, målet er å være lett tilgjengelig.

Helsestasjonen samarbeider med kommunelegen i fht til barnekontroller, helsestasjon for ungdom og vaksiner av kommunens innbyggere. Helsestasjon for ungdom er et gratis tilbud til ungdommer fra 13 til 20 år på legekantoret, lege og helsesykepleier er tilgjengelig der. Hver 3 uke er tilbudet pr i dag, justeres etter behov, forespørsel.

Vaksinasjonstjeneste utenom barnevaksinasjonsprogram som f.eks. influensavaksiner, reisevaksiner utføres på helsestasjonen.



Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT): Måsøy kommune inngikk et samarbeid med PPD Midt-Finnmark IKS i januar 2017 og har en 100 % stilling gjennom dem. Dette er en interkommunal tjeneste som fra 01.01.21 omfatter seks kommuner; Porsanger, Lebesby, Gamvik, Berlevåg, Måsøy og Nordkapp.

Gjennom dette samarbeidet får vi jevnlig tilgang til god kompetanse og kompetanseheving. Leder, logoped og psykolog er i tillegg på tjenestereise i kommunen tre dager pr. halvår og bistår med sin ekspertise. Det er en trygghet for små kontor som vårt å tilhøre et større fellesskap med erfarne spesialpedagoger. Samarbeidet bidrar til at vi får tilgang til en bredere ekspertise og kan gi et bedre tilbud enn det vi kan gi med ett menneske alene. PP-tjenesten jobber både på system- og individnivå opp mot barnehagen og skolene i kommunen.

Pedagogisk-psykologisk rådgiver i Måsøy har startet på masterstudiet i spesialpedagogikk ved UiT høst 2020. Deltidsstudiet varer over fire år.

Barnevern: Barneverntjenesten er plassert under «Tidlig innsats» og har som mål å sikre barn og unges helse og utvikling. Barneverntjenesten skal i all hovedsak hjelpe familier slik at barna får god nok omsorg. Måsøy kommune har i 2020 inngått vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune for barneverntjenesten.

Barneverntjenesten kartlegger barnas omsorgssituasjon, slik at vi med vår kompetanse kan komme med anbefalinger for å styrke barnas omsorgssituasjon. Det kan være ulike hjelpetiltak som blant annet veiledning til foreldre, avlastning/besøkshjem, støttekontakt og familieråd.

Barneverntjenesten har også en kontrollfunksjon. De aller fleste foreldre er glad i sine barn. Det er ikke dermed sagt at man til enhver tid klarer å gi barna den omsorgen de har behov for. I noen tilfeller må barneverntjenesten plassere barn ut av hjemmet frivillig/tvang slik at barnets liv og helse ivaretas. Det kan være fordi foreldre blir alvorlige syke i en periode, foreldre skal i behandling eller foreldre må lære nye verktøy i oppdragelsen for å kunne gi barnet den omsorgen det trenger. Av ulike årsaker er ikke alle foreldre i stand til å ta vare på sine barn, og har det bedre i ett annet hjem. Det kan være forskjellige årsaker til dette. Egne utfordringer, selv blitt utsatt for omsorgssvikt osv. er noen forklaringer på dette. Barneverntjenesten har noen grunnleggende prinsipper som er styrende i sitt arbeid. Dette innebærer blant annet barnets beste, det biologiske prinsipp, minst mulig inngrep og medbestemmelse.

NAV/Sosiale tjenester: Formålet er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltagelse i samfunnet samt bidra til økt likeverd og forebygge sosiale problemer. NAV kontoret har tverrfaglig samarbeid med andre enheter i Måsøy kommune. Veiledende satses legges til grunn ved innvilgelse av økonomisk sosialhjelp. Måsøy kommune har i 2021 inngått vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune for NAV tjenesten, og kontoret er omdøpt til NAV Hammerfest-Måsøy.

Psykisk helse og rustjenesten: Tjenesten er organisert som en del av hjemmetjenesten. Psykisk helse- og rustjeneste har 3 årsverk hvor en av de ansatte er teamleder.

7.2.1.5 Helse og velferd

Legekantoret: Legetjenesten ivaretar konsultasjon og behandling, veiledning, legevaktstjeneste 24/7, øyeblikkelig hjelp, samfunnsmessige oppgaver som medisinsk faglig rådgivning, helseberedskap, miljørettet helsevern og smittevernoppgaver. Kontakt med vakthavende lege utenom legekantorets ordinære åpningstid foregår nå via telefon 116117 og blir formidlet av AMK i Kirkenes.

Sykehjemmet: Alle pasienter på sykehjemmet skal ha et godt tjenestetilbud hvor trygghet, livskvalitet og forsvarlig pleie er grunnleggende. Ved å opprette fagsykepleier stillinger har kvaliteten på tjenesten blitt styrket, og det faglige har fått et stort løft. Det stilles stadig større faglige krav til tjenesten,



pasienter skrives tidligere ut fra sykehus. Det krever at vi har en riktig sammensatt kompetansebeholdning og at kompetansen blir mobilisert på en smart og hensiktsmessig måte.

Hjemmetjenesten: Hjemmetjenesten består av hjemmesykepleie og praktisk bistand. Økende antall eldre og stadig flere overførte oppgaver til kommunene stiller krav til tjenesten. Pasienter som skrives ut fra sykehus har ofte sammensatt behov for behandling og pleie. Også bruk av avansert medisinsk utstyr har økt. Dette krever tilgang på sykepleierkompetanse hele døgnet. Tjenestene som ytes skal være faglig forsvarlige og i samsvar med brukerens behov for hjelp. Det vil fortsatt være søkelys på gode faglige vurderinger som ligger til grunn for tildeling av tjenester. På den måten kvalitetssikres tjenesten slik at tildeling av hjelp følger bestemmelsene i helse- og omsorgstjenesteloven.

Kjøkkenet: Bemanningen på kjøkkenet er 3,2 årsverk fordelt på 4 stillinger. Kjøkkendriften består av produksjon av mat til beboerne på institusjon og til salg av middager til hjemmeboende.

Fysioterapitjenesten: Det gis tilbud om både individuell behandling og trening i gruppe. Fysioterapeuten samarbeider med legekantoret/helsesenteret og hjemmetjenesten, samt andre ved behov. Fysioterapeuten er i tillegg ansvarlig for drift av Frisklivssentralen. Dette er et forebyggende tiltak for kommunens innbyggere. Tjenesten har i perioder begrenset kapasitet grunnet høyt pasienttrykk, og ventetid opp mot 6 uker kan forekomme.

7.2.2 Driftsbudsjett

7.2.2.1 Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Driftsutgifter						
Lønn	86 643	90 203	88 958	88 958	88 958	88 958
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	11 676	6 889	4 121	4 101	4 559	5 233
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	889	4 628	7 832	7 877	7 922	7 969
Overføringsutgifter	3 624	2 836	2 072	2 072	2 072	2 072
Finansutgifter	251	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	103 084	104 556	102 982	103 007	103 510	104 231
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-5 946	-9 880	-15 489	-17 394	-17 394	-17 394
Refusjoner	-14 995	-9 283	-8 965	-8 965	-8 965	-8 965
Overføringsinntekter	-62	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-360	-2 026	-526	-526	-526	-526
Sum Driftsinntekter	-21 362	-21 188	-24 979	-26 884	-26 884	-26 884
Sum	81 722	83 368	78 003	76 123	76 626	77 347

7.2.2.2 Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Helse, oppvekst og velferd	81 722	83 368	78 003	76 123	76 626	77 347
Sum	81 722	83 368	78 003	76 123	76 626	77 347

7.2.2.3 Driftsbudsjett med endringer

Beløp i 1000

	Avdeling	Økonomiplan			
		2022	2023	2024	2025
Investering og finansiering		0	0	0	0
Vedtatt budsjett					
NAV Hammerfest Måsøy	Helse, oppvekst og velferd	2 520	2 520	2 520	2 520



Beløp i 1000

		Økonomiplan			
	Avdeling	2022	2023	2024	2025
Opprinnelig budsjett	Helse, oppvekst og velferd	84 868	84 868	84 868	84 868
PPD-Midt Finnmark	Helse, oppvekst og velferd	1 033	1 033	1 033	1 033
SD 3.2.1. Vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune	Helse, oppvekst og velferd	2 368	2 368	2 368	2 368
SD 5.2.2. Satsing innen velferdsteknologi	Helse, oppvekst og velferd	200	200	200	200
Andre tiltak	Helse, oppvekst og velferd	-6 121	-6 121	-6 121	-6 121
Sum Vedtatt budsjett		84 868	84 868	84 868	84 868
Vedtatt forrige periode					
Dimensjonering	Helse, oppvekst og velferd	-5 609	-7 514	-7 514	-7 514
PPD-Midt Finnmark	Helse, oppvekst og velferd	54	76	98	121
SD 3.2.1. Vertskommunesamarbeid med Hammerfest kommune	Helse, oppvekst og velferd	1 147	1 170	1 193	1 217
Svangerskapsvikariat	Helse, oppvekst og velferd	-1 500	-1 500	-1 500	-1 500
Sum Vedtak forrige periode		-5 908	-7 768	-7 723	-7 676
Sum Budsjettendring i år		470	470	470	470
Sum Lønns- og prisvekst		1 604	1 604	1 604	1 604
Opprinnelig budsjett		81 033	79 173	79 218	79 265
Konsekvensjustert ramme		81 033	79 173	79 218	79 265
Nye tiltak					
Tjenestebil til rus- og psykiatritjenesten	Helse, oppvekst og velferd	80	80	80	80
Sum Nye tiltak		80	80	80	80
Nye tiltak og realendringer		80	80	80	80
Rest til fordeling (+) / Rest udekket (-)		-3 110	-3 130	-2 672	-1 998

7.2.2.4 Vedtak forrige periode

7.2.2.4.1 Dimensjonering

Måsøy kommunestyre vedtok den 17.12.20, sak 74/20, tiltak om dimensjonering i 2021-2022

Gjennom samlede innspill fra lederne i Måsøy kommune viste bunnlinjen i starten av balansering arbeidet et merforbruk på kr 13,0 mill. hensyntatt foreslått statsbudsjett fra oktober 2020.

Realiteten til Måsøy kommune er at vi må dimensjonere driften på tjenestenivåene på et bærekraftig nivå, og når inntektsgrunnlaget til kommunen ikke er tilstrekkelig for å opprettholde dagens drift må det igangsettes en prosess for å finne tjenestenivået som er bærekraftig for at kommunen skal kunne ha en økonomisk forsvarlig drift.

Dimensjonering forslaget fra kommunedirektøren er lagt på topp i hver sektor slik;

Tall i hele 1000 kr	2021	2022	2023	2024
Sentral	-1 688	-2 376	-2 376	-2 376



Oppvekst	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Helse	-5 266	-9 732	-9 732	-9 732
Teknisk	-550	-1 200	-1 200	-1 200
Fond	-2 200			

Prosessen med hovedtillitsvalgte er startet, men det er forventet at slike drastiske endringer i driften på sektorene krever større utredning.

Tidsplanen for en slik utredning er satt til mars 2021. Dermed vil slike utredninger opp til politisk behandling.

Konkrete forslag fra kommunedirektøren er;

- Tre sektorledere blir tatt bort og erstattet med to kommunalsjefer
- Endre LIS ordningen (tidligere turnuslege ordningen) til at Måsøy kommune tar inn én LIS
- Utrede muligheten for oppvekstsenter; en samling av barnehage og skole
- Organiseringen av voksenopplæringen legges under skole for å kunne tilpasse ressurser mellom tjenestene

Måsøy kommunestyret vedtok den 25.03.21, sak 24/21, ny dimensjonering og strukturering av organisasjonen i Måsøy kommune

Gjennom vedtatt organisasjonsstruktur og hjemmeloversikt er stillingene fordelt på sektorene slik:

Sektor	Stilling	Hjemmel	Sum
Sentraladministrasjonen	Kommunedirektør	100,00	1 177,00
	Hovedtillitsvalgt/-verneombud	77,00	
	Stab-/støttefunksjoner	1 000,00	
Helse, oppvekst og velferd	Kommunalsjef	100,00	8 785,00
	Måsøyskolen	2 320,00	
	Høtten barnehage	1 100,00	
	Tidlig innsats	400,00	
	Helse og velferd	4 865,00	
Samfunn og utvikling	Kommunalsjef	100,00	2 663,08
	Uteetaten, VA	800,00	
	Renholder	500,00	
	Administrasjon	370,00	
	Brann og redning	121,80	
	NOFO	211,28	
	Kultur og samfunn	560,00	
			12 625,08

Utgangspunktet for årsverkene i budsjettprosessen høst 2020 var 137, og den vedtatte hjemmeloversikten ser for seg en reduksjon på totalt 11 årsverk i organisasjonen Måsøy kommune.

7.2.2.5 Ønskede tiltak og ytterligere innsparinger

Beløp i 1000

	Prioritet	Endringskode	Økonomiplan			
			2022	2023	2024	2025
Inventar til rus- og psykiatritjenesten	0	Nytt tiltak	10	0	0	0
Sum			10	0	0	0

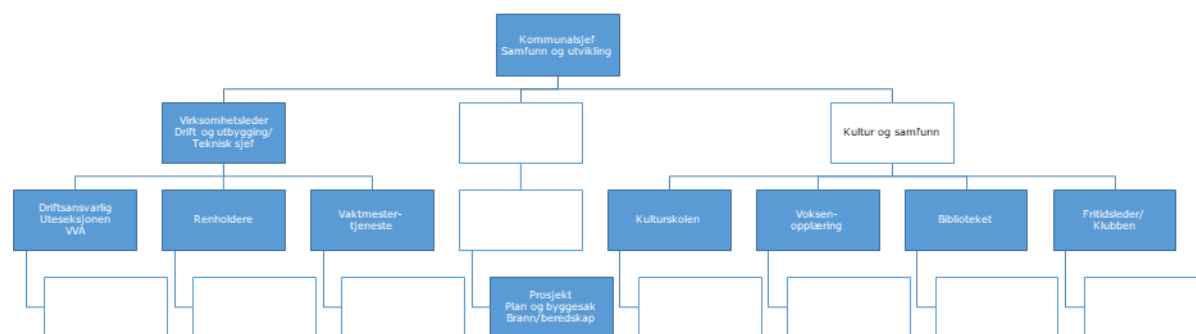


7.3 SAMFUNN OG UTVIKLING

7.3.1 Beskrivelse av dagens virksomhet

7.3.1.1 Kommunalsjef Samfunn og utvikling

Gjennom en overordnet organisasjonsendring i Måsøy kommune har kommunestyret vedtatt en endring i organisasjonskartet på sektorene i kommunen. Organisasjonsendringen har gått på en endring fra to sektorledere til to kommunalsjefer.



Vedtatt organisasjonskart for samfunn og utvikling

7.3.1.2 Drift og utbygging

Tjenestebygg: På grunn av Måsøy kommunens økonomi er rammebetingelse i driftsbudsjettet for bygnings vedlikehold 2021, langt under bransjemessig normtall som gjelder på dette området. Rammen som blir bevilget til vedlikehold blir brukt til forefallende arbeid, der det blir prioritert det mest nødvendige tiltak. Dette medfører til at etterslepet på vedlikehold blir større og dette «tærer» på bygningsmassen.

Boliger: På grunn av Måsøy kommunens økonomi er rammebetingelse i driftsbudsjettet for bygnings vedlikehold 2021, langt under bransjemessig normtall som gjelder på dette området. Rammen som blir bevilget til vedlikehold blir brukt til forefallende arbeid, der det blir prioritert det mest nødvendige tiltak. Dette medfører til at etterslepet på vedlikehold blir større og dette «tærer» på bygningsmassen. Med bakgrunn i manglende bevilgninger og etterslep på vedlikehold på boliger, jobber kommunen med en planstrategi på boliger, der blant annet kommunen må ta stilling til hvilken eierprofil man ønsker: Eie eller leie?

Måsøy kommune har i 2019 utarbeidet en oversikt, samt en kostnadsanalyse på hvilke kostnader det vil medføre for kommunen å drive systematisk vedlikehold.

Kommunale veier: Måsøy kommune har i 2021 tatt brøytetjenesten tilbake i kommunal regi.

Næringsbygg/Eiendom/NOFO: Kårdalsbygget og Arctic View er kommunens næringsbygg. Måsøy kommune har inngått avtale med NOFO. Denne avtalen gir en inntekt til kommunen.

Park og grøntanlegg: Under dette området ligger forvaltning, drift og vedlikehold av kommunens park og grøntanlegg.

Selvkost: Områdene som ligger under selvkost er vann, avløp, slam, renovasjon og feiing. I regelverket er det lovpålagt av kommunene å ha selvkost på renovasjon og slam. Det vil si at vi ikke kan subsidiere disse områdene. Selvkostområdet vil variere fra år til år alt etter hvor stor aktiviteten til enhver tid er. Gebyrene vil derfor kunne variere vesentlig fra år til år. Grunnlagene til de kommunale avgiftene er en god stund siden de ble oppdaterte i matrikkelen og i fakturerings systemet til kommunen.



7.3.1.3 Plan og byggesaksavdelingen

Arealdelen av kommuneplan er fra år 2000, og samsvarer derfor ikke med dagens behov. For å møte framtidige utfordringer i Måsøy kommune har kommunen i løpet av 2020 ansatt 2 planleggere og inngått en rammeavtale på planarbeid. Kommunen har igjennom arbeidet med samfunnsdelen utarbeide ny planstrategi knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk som legger grunnlaget for kommuneplanens kyst- og landarealer. Kommunen vil i løpet av arbeidet med kommunens arealplan ta stilling til hvilke område-reguleringer planer som skal rulleres. Gode og involverende prosesser vil kunne sikre bedre planer, legge bedre til rette for avtaler med utbyggere som ivaretar kommunens interesser på en god måte.

Scooterløyper: Måsøy kommune har gjennom 2021 revidert kommunens scooterløyper.

7.3.1.4 Brann og beredskap

Brann og beredskap dekker ansvarsområdene Brannvesen, Feiervesen og Beredskap mot akutt forurensing. Budsjettsituasjonen er fortsatt stram. Etablert vaktordning vurderes som positivt og er med på å styrke beredskapen i kommunen. En ser imidlertid behov for å revidere brannvesenets egen ROS. Kommunen må igangsette dette arbeidet i egen regi, da det vil legge føringer på kompetanse og hvilket utstyr vi bør/må tilegne oss. I tillegg vil fremtidige beredskapsoppgaver/-organisering også måtte defineres i tråd med kommunens og/eller «regionens» egen helhetlige ROS og vedtatt beredskapsplan.

Gjennom prosjektet «det store brannløftet» ble kommunen tilført overflate redningsutstyr. En har nå fått gjennomført grunnleggende opplæring til de aller fleste mannskapene i Havøysund. Fullverdig integrering av denne tjenesten viser seg å være vanskelig å kunne gjennomføre med dagens øvelses budsjett, vi har kun 6 øvelser a 2 timer pr år, og her må vi prioritere hard hvordan øvelsestimen bør disponeres. Det bør planlegges å igangsette kompetanseoppbygging på en adekvat skredtjeneste (forutsatt at ingen andre kan tilby en slik tjeneste for kommunens innbyggere). Endelige avgjørelser på tjenester og omfang bør være forankret i ROS.

Brannkonstablene vil bli utdannet (få normert utdanning) fortløpende. I løpet av 3-4 år forventes det at alle har fått lovpålagt utdanning. Budsjettsituasjonen tillater pr. i dag at vi årlig utdanner i snitt 2 personer. Hammerfest er vertskommune for desentralisert utdanning.

IUA samarbeidet fungerer fortsatt tilfredsstillende.

7.3.1.5 Kultur og samfunn

7.3.1.5.1 Kulturskolen

Kulturskolen er organisert under egen rektor (30 %) for å administrere tilbudet gjennom kulturskolen. Det er et sterkt preg av musikktilbud gjennom kulturskolen; piano, sang, individuell opplæring på korpsinstrument. I tillegg har kulturskolen tilbud om teater og teaterlek.

Kulturskolerektor er utleid som dirigent til skolekorpset og Havøysund musikkforening (HMF) med henholdsvis 10 % og 20 % stilling noe som tilsvarer en kostnad på kr 230 000,-. Det er inngått avtaler med både skolekorpset og HMF, og kommunen kan forvente å få refundert til sammen ca. kr 110 000,-. Refusjonen fra HMF er basert på kulturskolens vedtekter fra 2006.

7.3.1.5.2 Voksenopplæring

Opplæring i norsk og samfunnskunnskap: Målet for opplæringen i norsk og samfunnskunnskap er at deltakerne skal kunne nå et ferdighetsnivå i norsk som setter dem i stand til å bruke, eller bygge videre på sin kompetanse i utdanning, arbeid og samfunnsliv for øvrig. I tillegg skal opplæringen beskrive og forklare viktige trekk ved samfunnet og informere om rettigheter, plikter og sentrale verdier.



Nøkkelord er INTEGRERING! Sosial inkludering og aktiv deltagelse i samfunnet. Vi arbeider aktivt med dette. Og har i årenes løp skapt og prøvd ut ulike møteplasser, aktiviteter osv. Noe har fungert godt, annet ikke.

Hvem som omfattes av ordningen?

- Innvandrere mellom 16 og 67 år har rett og plikt til 600 timer opplæring i norsk og samfunnskunnskap dersom de har en oppholdstillatelse som danner grunnlag for permanent oppholdstillatelse
- Familiegjenforente med disse og familiegjenforente til norske og nordiske borgere
- Medlemmer av barnefamilier og enslige mindreårige med begrenset oppholdstillatelse i påvente av dokumentert identitet
- Arbeidsinnvandrere fra land utenfor EØS-/EFTA-området har plikt til å delta i 300 timer opplæring i norsk og samfunnskunnskap

Vi ser det også meget viktig at innvandrere til kommunen fra EØS-/EFTA-området får tilbud om opplæring, av hensyn til trivsel, tilhørighet – INTEGRERING OG BOLYST i lokalsamfunnet (og i Norge) Dessuten har flere av disse bosatt seg i kommunen, kjøpt hus og fått familie/barn.

Det er en styrke og berikelse for gruppa med så mange ulike kulturer; men byr selvsagt også på utfordringer bl.a. nivådifferensiering, kulturforskjeller osv.

De siste årene har vi hatt deltagere fra 10 ulike land og med svært ulike bakgrunner og læringsnivå- fra analfabeter til høyt læringsnivå. Halvårlige registreringer der vi skal registrere de som har deltatt mer enn en time viser de siste årene at det har vært fra 25-37 ulike deltagere i denne type registreringer. Av de som er der mer fast er det fra 8-17 deltagere. Noen er ikke så interesserte og møter helst opp når de ikke har arbeid. Det kan være uforutsigbart/en utfordring at noen «ser seg nødt til» å prioritere arbeid fremfor skole. Noen arbeidsplasser ser heller ikke nødvendigheten av at arbeiderne deltar på skole, og de blir bedt om å velge. Flere av arbeidsplassene i kommunen har ikke eksakte krav om norsk og samfunnskunnskaps- kvalifikasjoner/nivå. Det har over flere år vært arbeidet med disse utfordringene.

Kommunens ansvar: Det er kommunen der den enkelte bor som har plikt til å gi opplæring i «norsk og samfunnskunnskap». Dette gjelder også personer med oppholdstillatelse som oppholder seg i kommunen på asylmottak i påvente av bosetting i en kommune (Måsøy tar ikke imot denne gruppa).

Opplæringen omfatter 550 timer norskopplæring og 50 timer samfunnskunnskap. Kommunene har i tillegg plikt til å tilby dem som omfattes av ordningen ytterligere inntil 2 400 timer opplæring ved behov. Kommunen skal tilby opplæring i fem år, som hovedregel fra det tidspunktet den enkelte innvandrer har fått oppholdstillatelse etter utlendingsloven. Retten til gratis opplæring opphører etter tre år, og ytterligere opplæring må være gjennomført innen fem år. Kommunene mottar tilskudd (grunntilskudd og persontilskudd), dette gjelder bare for rett/plikt deltagere. Grunntilskuddet betales ut en gang pr år og baseres på antall. Dersom det er færre enn fire mottar kommunen kr 185 000 og er de over fire kr 575 000. Sammen med oppvekstleder har vi satt i fond penger som ikke har vært brukt opp for å ha når tilskuddet er lav sats (stor forskjell på lav og høy sats) slik det ser ut nå blir det lav sats for vårt vedkommende inneværende år og muligens også neste. I tillegg til grunntilskuddet kommer også persontilskuddet på rett og plikt elevene.

Opplæringen reguleres av Læreplan i norsk og samfunnskunnskap for voksne innvandrere, som er en forskrift til introduksjonsloven.



7.3.1.5.3 Biblioteket

Folkebiblioteket styres av **Lov om Folkebibliotek** (folkebibliotekloven). For grunnskolen **Lov om grunnskolen** (opplæringslova). I og med grunnskolen ikke har eget skolebibliotek er det politisk vedtak på Samarbeidsavtale mellom folke- og skolebiblioteket, 11. april 2016, Sak 16/9.

Det er i utgangspunktet utfordrende å jobbe alene i et folkebibliotek, og spesielt hvor oppgaveomfanget er økende både lokalt og sentralt. I tillegg skal den alene ansatte også betjene grunnskolen, både med innkjøp av litteratur, formidling osv.

7.3.1.5.4 Fritidsleder/Klubben

Ungdomsklubben: På ungdomsklubben er det fast aktivitet tre ganger i uken, her også med andre aktiviteter som ungdommen ønsker i løpe av året. Brukertallet med opptil 30 ungdommer fra 5 klasse og opptil 18 år. Klubbleder har en stillingsprosent på 100 % som Fritidsleder samt en stilling på 50 % som miljøarbeider.

Ungdomsrådet: Ungdomsrådet har valgt ny leder og nestleder for skoleåret 2021/2022. Utover det samles de til styremøter og ungdomsrådmøter jevnlig med 7 faste styremedlemmer og 1 vara. Representanter fra Gunnarnes kan delta digitalt. Sosialt legges det opp til klubbkvelder med forskjellige aktiviteter på klubben i samarbeid med klubbleder og miljøarbeider, samt flere rusfrie temafester. De har ønsker om å få i gang samarbeid med ulike ungdomsråd i nærliggende kommuner for evt. Få i gang et større kulturelt arrangement for ungdom i regionen.

7.3.2 Driftsbudsjett

7.3.2.1 Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Driftsutgifter						
Lønn	13 898	15 508	15 192	15 192	15 192	15 192
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	18 670	10 969	10 602	9 545	9 606	9 710
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	3 763	3 757	5 598	5 598	5 598	4 948
Overføringsutgifter	3 546	1 721	1 515	1 515	1 515	1 515
Finansutgifter	2 894	302	302	302	302	302
Sum Driftsutgifter	42 770	32 256	33 208	32 151	32 212	31 666
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-17 508	-15 244	-15 614	-16 064	-16 064	-16 064
Refusjoner	-6 740	-4 108	-3 802	-3 802	-3 802	-3 802
Overføringsinntekter	0	-200	-200	-200	-200	-200
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-1 425	-2 145	-958	-958	-958	-958
Sum Driftsinntekter	-25 674	-21 697	-20 574	-21 024	-21 024	-21 024
Sum	17 097	10 559	12 634	11 127	11 188	10 642

7.3.2.2 Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Samfunn og utvikling	17 097	10 559	12 634	11 127	11 188	10 642
Sum	17 097	10 559	12 634	11 127	11 188	10 642

7.3.2.3 Driftsbudsjett med endringer

Beløp i 1000

Avdeling	Økonomiplan			
	2022	2023	2024	2025
Investering og finansiering	0	0	0	0
Vedtatt budsjett				



Beløp i 1000

		Økonomiplan			
Avdeling		2022	2023	2024	2025
110-sentralen for Finnmark	Samfunn og utvikling	200	200	200	200
Beredskapssamarbeidet IUA Vest-Finnmark	Samfunn og utvikling	125	125	125	125
Kjøp av feiertjenester	Samfunn og utvikling	180	180	180	180
Opprinnelig budsjett	Samfunn og utvikling	11 444	11 444	11 444	11 444
SD 3.13.1. Sommerjobb for ungdom i Måsøy kommune	Samfunn og utvikling	100	100	100	100
Andre tiltak	Samfunn og utvikling	-605	-605	-605	-605
Sum Vedtatt budsjett		11 444	11 444	11 444	11 444
Vedtak forrige periode					
Dimensjonering	Samfunn og utvikling	-650	-650	-650	-650
Kommunal brøyting	Samfunn og utvikling	-241	-241	-241	-241
Kommunalt planarbeid	Samfunn og utvikling	-1 187	-1 187	-1 187	-1 187
Omsorgsboliger	Samfunn og utvikling	0	-450	-450	-450
Sum Vedtak forrige periode		-2 078	-2 528	-2 528	-2 528
Sum Budsjettendring i år		1 121	1 121	1 121	471
Sum Lønns- og prisvekst		277	277	277	277
Opprinnelig budsjett		10 764	10 314	10 314	9 664
Konsekvensjustert ramme		10 764	10 314	10 314	9 664
Politisk vedtak					
SD 3.13.1. Sommerjobb for ungdom i Måsøy kommune	Samfunn og utvikling	50	50	50	50
SD 3.4.1 Kulturmidler/Arrangementsstøtte	Samfunn og utvikling	50	50	50	50
SD 6.5.1. Øke kulturmidlene i kommunen	Samfunn og utvikling	50	50	50	50
Sum Politisk vedtak		150	150	150	150
Nye tiltak					
Adresseprosjekt	Samfunn og utvikling	25	0	0	0
Brann- og redningsvesenforskriften § 12. Ledelse under innsats	Samfunn og utvikling	350	350	350	350
Brann- og redningsvesenforskriften § 6. Grunnlag for organisering, bemanning og utrustning	Samfunn og utvikling	300	0	0	0
Kjøp av feiertjenester	Samfunn og utvikling	420	420	420	420
Mulighetsstudie - Havøysund kultur og oppvekstsenter	Samfunn og utvikling	560	0	0	0
Snøscooterløyper	Samfunn og utvikling	100	0	0	0
Teknisk utstyr	Samfunn og utvikling	75	0	0	0
Sum Nye tiltak		1 830	770	770	770
Nye tiltak og realendringer		1 980	920	920	920
Rest til fordeling (+) / Rest udekket (-)		-412	-409	-348	-244

7.3.2.4 Vedtak forrige periode

7.3.2.4.1 Dimensjonering

Måsøy kommunestyre vedtok den 17.12.20, sak 74/20, tiltak om dimensjonering i 2021-2022



Gjennom samlede innspill fra lederne i Måsøy kommune viste bunnlinjen i starten av balansering arbeidet et merforbruk på kr 13,0 mill. hensyntatt foreslått statsbudsjett fra oktober 2020.

Realiteten til Måsøy kommune er at vi må dimensjonere driften på tjenestenivåene på et bærekraftig nivå, og når inntektsgrunnlaget til kommunen ikke er tilstrekkelig for å opprettholde dagens drift må det igangsettes en prosess for å finne tjenestenivået som er bærekraftig for at kommunen skal kunne ha en økonomisk forsvarlig drift.

Dimensjonering forslaget fra kommunedirektøren er lagt på topp i hver sektor slik;

Tall i hele 1000 kr	2021	2022	2023	2024
Sentral	-1 688	-2 376	-2 376	-2 376
Oppvekst	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Helse	-5 266	-9 732	-9 732	-9 732
Teknisk	-550	-1 200	-1 200	-1 200
Fond	-2 200			

Prosesen med hovedtillitsvalgte er startet, men det er forventet at slike drastiske endringer i driften på sektorene krever større utredning.

Tidsplanen for en slik utredning er satt til mars 2021. Dermed vil slike utredninger opp til politisk behandling.

Konkrete forslag fra kommunedirektøren er;

- Tre sektorledere blir tatt bort og erstattet med to kommunalsjefer
- Endre LIS ordningen (tidligere turnuslege ordningen) til at Måsøy kommune tar inn én LIS
- Utrede muligheten for oppvekstsenter; en samling av barnehage og skole
- Organiseringen av voksenopplæringen legges under skole for å kunne tilpasse ressurser mellom tjenestene

Måsøy kommunestyret vedtok den 25.03.21, sak 24/21, ny dimensjonering og strukturering av organisasjonen i Måsøy kommune

Gjennom vedtatt organisasjonsstruktur og hjemmeloversikt er stillingene fordelt på sektorene slik:

Sektor	Stilling	Hjemmel	Sum
Sentraladministrasjonen	Kommunedirektør	100,00	1 177,00
	Hovedtillitsvalgt/-verneombud	77,00	
	Stab-/støttefunksjoner	1 000,00	
Helse, oppvekst og velferd	Kommunalsjef	100,00	8 785,00
	Måsøyskolen	2 320,00	
	Høtten barnehage	1 100,00	
	Tidlig innsats	400,00	
	Helse og velferd	4 865,00	
Samfunn og utvikling	Kommunalsjef	100,00	2 663,08
	Uteetaten, VA	800,00	
	Renholder	500,00	
	Administrasjon	370,00	
	Brann og redning	121,80	
	NOFO	211,28	
	Kultur og samfunn	560,00	
			12 625,08

Utgangspunktet for årsverkene i budsjettprosessen høst 2020 var 137, og den vedtatte hjemmeloversikten ser for seg en reduksjon på totalt 11 årsverk i organisasjonen Måsøy kommune.



7.3.2.5 Nye tiltak

7.3.2.5.1 Adresseprosjekt

Det er krav om at samtlige gater i kommunen skal ha offisielle adresser.

7.3.2.5.2 Brann- og redningsvesenforskriften § 12. Ledelse under innsats

Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentral (brann- og redningsvesenforskriften) § 12. Ledelse under innsats

Brann- og redningsvesenet skal ha eller være omfattet av en overordnet vaktberedskap slik at myndigheten til leder av brann- og redningsvesenet ivaretas under innsats. Overordnet vaktberedskap er særskilt kvalifisert personell i egen vaktordning, jf. Forskriften §44, som skal kunne lede samtidig innsats på flere steder.

Måsøy brann- og redningsvesen har i dag 2 stk som er kvalifisert for å kunne fungere i en overordnet vaktberedskap. Dette kan løses at vi kjøper denne tjenesten fra nabobransjen eller at vi utdanner disse slik at de kvalifiserer som overordnet vakt.

Kjøp av overordnet vaktberedskap fra nabokommune.

Estimert pris kr 350.000,- pr.år

7.3.2.5.3 Brann- og redningsvesenforskriften § 6. Grunnlag for organisering, bemanning og utrustning

Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentral (brann- og redningsvesenforskriften) §6. Grunnlag for organisering, bemanning og utrustning

Kommunen skal organisere, bemanne og utruste brann- og redningsvesenet på bakgrunn av en

- Risiko- og sårbarhetsanalyse
- Forebyggendeanalyse, og
- Beredskapsanalyse

Da vi ikke har disse analysene på plass trenger vi midler for å få utført disse.

Estimert pris kr 300.000,

7.3.2.5.4 Mulighetsstudie - Havøysund kultur og oppvekstsenter

Måsøy Kommune ønsker å se på muligheten for å etablere et flerbruksbygg i Havøysund bestående av blant annet skole, barnehage, nytt bibliotek, ungdomsklubb samt renovering eller nybygg av svømmehall.

7.3.2.5.5 Snøscooterløyper

Det er behov for skilting til krysningspunkt for snøscooterløyper langs vei i Lillefjord, Slotten og to krysningspunkt i Snefjord – totalt 4 krysningspunkt.

7.3.2.5.6 Teknisk utstyr

Det er behov for innkjøp av en rover/basestasjon for oppmåling.

7.3.2.6 Ønskede tiltak og ytterligere innsparinger

Beløp i 1000

			Økonomiplan			
	Prioritet	Endringskode	2022	2023	2024	2025
Kultur- og folkehelsekoordinator	0	Nytt tiltak	352	458	706	706
SD 3.3.5. Tilskudd Tuftepark	0	Nytt tiltak	200	0	0	0
SD 3.5.7. Økning av stillingshjemmel i kulturskolen	0	Nytt tiltak	360	360	360	360
SD 6.10.1. Vårrengjøring	0	Nytt tiltak	0	0	0	0



Beløp i 1000	Prioritet	Endringskode	Økonomiplan			
			2022	2023	2024	2025
SD 6.10.2. Strandrydding	0	Nytt tiltak	70	70	70	70
Sum			982	888	1 136	1 136

7.3.2.7 Nye tiltak

7.3.2.7.1 SD 3.5.7. Økning av stillingshjemmel i kulturskolen

Nåsituasjon Måsøy kulturskole:

Måsøy kulturskole har tre ansatte som kulturskolelærere:

- 100% kulturskolerektor (rektor - 30%, dirigent og kulturskolelærer -70%)
- pianolærer i 30% stilling
- teaterlærer i 10,26% stilling

I dag er det ca 25 elever i kulturskolen, men dette kan variere i løpet av året.

Kulturskolerektor har i år leid inn midlertidige treblåselærere (fløyte, klarinett og saksofon) – dette på grunn av etterspurt behov.

Piano: Pianoelever og pianosamspill-oppgaven utfyller stillingen pianolæreren. Pianolærer bistår kulturskolen hvert år - helt gratis - med å akkompagnere soloelever og organisere rekrutterings- og høytidskonserter.

Fløytelærer: Fløytelærer har 4-5 soloelever og skolekorpsamspill hver uke.

Klarinett- og saksofonlærer: Klarinett- og saksofonlærer har 3-4 soloelever.

Gitar- og slagverklærer: Gitar- og slagverklærer har elever på venteliste, og har per i dag 4-5 soloelever. Der er det ønskelig å danne et band.

Dans: Dansetilbudet er ikke underlagt kulturskolen, men det er ønskelig å få dette underlagt kulturskolen.

Framtidsmål Måsøy kulturskole: Det er ønskelig å med følgende ressurser i kulturskolen, da elever har ønsker med hensyn til følgende tilbud:

- Pianolærer økes fra 30-50%
- Fløytelærer 10 %
- Klarinett- og saksofonlærer 10 %
- Band; gitar og slagverk 10 %
- Dans 10 %

Måsøy kulturskole har 1,5 årsverk, og ønsker nå å utvide tilbudet med 0,60.

7.3.2.7.2 SD 6.10.1. Vårrengjøring

Vårrengjøring 2022

Dette prosjektet vil ses i sammenheng med den allerede planlagte ryddeprogrammet Rydd Norge i regi av Miljødirektoratet, hvor NovuMare har fått tildelt oppdraget å rydde flere kystområder/strender i Finnmark. Måsøy kommune står på denne listen våren 2022, men på grunn av stort omfang, rekker de ikke over alle områder. De fokuserer på strandrydding, men kommunen har et problem med bilvrak og annet metallavfall som vi også må fjerne. Dette spesielt ute på øyene Rolvsøy, Ingøy og Måsøy. På bakgrunn av vanskelighetsgraden med å finne eiere av kjøretøyene som har stått i årevis, må det tas en vurdering om Måsøy kommune skal fjerne dette selv. Det ligger mye metall/stålavfall på øyene, som også må fjernes da det kan være til skade for folk og dyr. En utfordring ved å fjerne bilvrak/metallavfall er frakt til mottaksanlegg. Et alternativ da vil være å leie inn et fartøy som kan frakte slikt avfall til Havøysund, hvor det deretter blir transportert til mottak. Å leie landgangsfartøyet blir et engangstilfelle i 2022 og vil gå over 3-5 dager for å rekke over de verste områdene.



Leie søppelbåt – 2Marine AS: 2Marine AS er et selskap som tar på seg alle oppdrag når det gjelder transport langs sjøen. De bruker forsvarrets gamle landgangsfartøy og kan legge til hvor som helst og transportere det som måtte være ønskelig. De bruker for eksempel å frakte reinsdyr, samtidig som de tar på seg oppdrag å frakte utstyr (traktor, gravemaskin osv.) til plasser hvor det ikke er kaianlegg.

Estimert pris kr. 500 000,- og finansieres med disposisjonsfond.

Engasjere oppdrettsnæringen: Måsøy kommune har flere oppdrettsselskap i kommunen, og vi må bli flinkere til å engasjere dem. De fleste selskapene er miljøbevisste og hjelper gjerne til ved å rydde selv, frakte avfall eller mennesker til og fra steder. Ikke estimert pris, da kommunen har vært i kontakt med selskapene som med forbehold er villig til å hjelpe.

Forslag: Måsøy kommune avsetter penger til å gjøre en større vårrengjøring våren 2022 ved å innvilge penger. Dermed kan kommunen leie søppelbåt – 2Marine AS og kvitte seg med bilvrak og annet metallavfall som er på øyene og ellers i kommunen. Ved å engasjere oppdrettsselskapene i kommunen, kan man også få hjelp ved å frakte avfall fra strender/kystområder.

7.3.2.7.3 SD 6.10.2. Strandrydding

Strandrydding

Måsøy kommune trenger å øke bevisstheten rundt marin forsøpling og det å lyse ut sommerarbeid til ungdom som strandryddere kan bidra positivt på flere plan. Dette tiltaket vil også være en del av tiltak 3. En slik sommerjobb oppfattes av ungdom som positiv og meningsfull. Det er anerkjent at det er vanskelig å finne seg sommerjobb nå pga. alder, men de fleste klarer å være strandrydder. De gjør dermed en god jobb for miljøet, det er sosialt og holdningsskapende, ungdommene får arbeidserfaring, og det kan bidra til å skape positive minner fra oppvekst og sterkere identitet til Måsøy kommune.

Måsøy kommune må også bli flinkere å legge til rette for frivillige ryddeaksjoner på populære og viktige utfartssteder ved å tilby gratis utstyr og gratis levering til avfallsmottak, samt være behjelpelig med frakt av avfall. Estimerte kostnader for 3 sommerarbeidere (15 år) og minstelønn (128,37 kr/t) i 4 uker, finansieringen hentes fra driftsbudsjettet til Samfunn og utvikling.

Lønn (under 16 år) kr	Feriepenger 12 % kr	Sum kr for 3 ferievikarer
128,37 x 150 t = 19 225,5	2 310,66	64 698,48

Forslag: Måsøy kommune ansetter 3 sommerarbeidere (15 år) til å rydde strender / kystområder som trenger det. Kommunen skal koordinere arbeidet med strandrydding (se forslag til ukeplan). Kommunen må også bli flinkere til å støtte og stimulere frivillige til å rydde strender og informere om plast- og marin forsøpling ved en årlig strandrydderuke (høsten 2022). Kommunen må få til en ordning hvor frivillige strandryddere får gratis utstyr og gratis levering til avfallsmottak – samt være behjelpelig med frakt av avfall.

7.3.2.8 Ønskede investeringer

Beløp i 1000

Investeringsprosjekter	Økonomiplan				Sum
	2022	2023	2024	2025	2022-25
Oppgradering kontor	1 000	0	0	0	1 000
Rullering av sentrumsplan Havøysund	1 000	0	0	0	1 000
Sum investeringsprosjekter	2 000	0	0	0	2 000



8 OVERORDNET

8.1 BESKRIVELSE AV DAGENS VIRKSOMHET

8.1.1 Sentrale forutsetninger for økonomiplanen

1. Faste 2021-priser i hele økonomiplanperioden.
2. Kommunal deflator, et makroøkonomisk estimat for kommunens kostnadsvekst, og er 2,8 % i henhold til statsbudsjettet for år 2021.
3. Låneopptak for 2022 tas opp medio 2022.
4. Rentesats på eksisterende lånekontrakter med flytende rentebetingelser samt nye låneopptak er lagt inn med en gjennomsnittlig nominell rente på 2,5 % for alle årene i økonomiplanperioden.
5. Årsverk for øvrige enheter er basert på årsverk i budsjett 2021, korrigert for vedtak i KST som måtte medføre endringer i dette.

8.1.2 Skatt og rammetilskudd

Frie inntekter er midler kommuner fritt kan disponere uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regler. Inntektssystemet fordeler disse inntektene til kommuner.

8.1.2.1 Mer om betydning av befolkningsutvikling og den nasjonale skatteinngangen

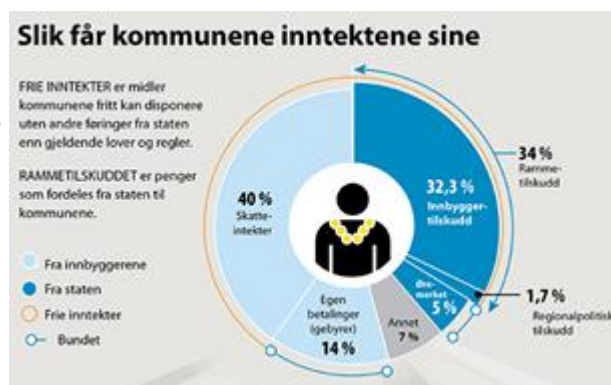
På kort sikt er 67 % av rammetilskuddet «låst», i hovedsak mot folketall/sammensetning pr 01.07. året før. Disse inntektene er dermed en forutsigbar faktor for budsjettåret. Dette betyr videre at usikkerheten i rammetilskuddet i budsjettåret er relatert til inntektsutjevningen. Denne usikkerheten består dels i usikkerhet omkring den faktiske nasjonale skatteinngang neste år, og dels i usikkerhet om hva som vil være det faktiske folketallet pr 01.01. (som er telledato for inntektsutjevning i budsjettåret).

Når det gjelder befolkningsutviklingen er det i budsjettet forutsatt at befolkningen vil være uendret fra 2. halvår. Med denne forutsetning, og samtidig forutsette at befolkningen i Norge fortsetter å vokse fra 2. halvår, vil rammetilskuddet få en nedjustering på inntektssiden i forhold til de tall som kom i forbindelse med statsbudsjett.

Effekten av en person i Måsøy kommune basert på statsbudsjettet for 2021, og i økonomiplanperioden 2021-2024 kan illustreres slik:

Effekt av én person i Måsøy kommune	2022	2023	2024	2025
Rammetilskudd	68 862	66 579	66 251	65 316
Skatteinntekter	32 548	30 179	29 779	29 479
Sum Måsøy kommune	101 410	96 758	96 030	94 795

Dermed vil +/- en person for Måsøy kommune utgjøre merinntekt/mindreinntekt på ca. kr 101 410,- i 2022. Det betyr at dersom det faktisk blir en befolkningsvekst på 10 personer, samtidig som utviklingen i landet blir i henhold til prognosene, så vil det tilsvare en merinntekt på kr 1 014 100,- i 2022 (og motsatt dersom vi mister 10 personer).





Når det gjelder usikkerhet i forhold til den faktiske skatteinngangen på landsbasis, legges det til grunn at man ikke har grunnlag for å sette noen andre forutsetninger enn det som er kommet fra sentralt hold gjennom statsbudsjettet. Det er imidlertid i statsbudsjettet påpekt at det stor usikkerhet om norsk økonomi, og den nasjonale skatteinngangen og kommunenes inntekter.

Befolkningsutviklingen i henhold til prognosene fra statistisk sentralbyrå tilsier at det totale innbyggertallet i kommunen reduseres. Det forventes en økning i den eldre delen av befolkningen, og den yrkesaktive aldersgruppen økes litt. Det vil si at Måsøy kommune må påse at vi har nok hender til å kunne ivareta de demografiske gruppene som har behov for bistand, det da være yngre eller eldre.

8.1.2.2 Anslag frie inntekter for 2022

Anslag frie inntekter for Måsøy kommune er kr 119,3 mill. Dette anslaget på frie inntekter innebærer en nominell vekst for Måsøy kommune fra 2021 til 2022 på 1,0 prosent. I samme periode er anslått landsgjennomsnittlig vekst på 1,5 prosent.

Veksten i frie inntekter er regnet fra anslag på regnskap for 2021 i statsbudsjettet 2022 som ble presentert 12. oktober 2021.

Siden vi ikke kjenner de endelige skatteinntektene for 2022 før i januar 2023, er det gjort et anslag på hvor store skatteinntektene for 2022 vil være. Det presiseres derfor at det angitte nivået på frie inntekter er et anslag.

8.1.2.3 Mer om lokal skatt

Skatteinntektene er for Måsøy kommune anslått til kr 40 570 730 i 2022, inkludert inntektsutjevning.

Siden vi ikke kjenner de endelige skatteinntektene for 2022 før i januar 2023, er det gjort et anslag på hvor store skatteinntektene for 2022 vil være. I anslaget er det tatt utgangspunkt i nivået på skatteinntektene i 2020. For den enkelte kommune er skatteanslaget for 2022 deretter framskrevet i tråd med veksten i det samlede skatteanslaget. Det betyr at det blir forutsatt en lik skattevekst per innbygger, med fordeling som i 2020.

Etter hvert som skattetallene foreligger omfordeles skatteinntekter mellom kommunene, for å utjevne forskjeller i skatteinntekter mellom kommunene.

8.1.2.4 Enkeltelementene i den forutsatte beregning av rammetilskudd

Rammetilskudd fremkommer som summen av innbyggertilskuddet, småkommunetilskudd, distriktstilskudd, skjønnstilskudd, utgiftsutjevning, tilskudd med særskilt fordeling og inntektsgarantiordningen (INGAR).

Innbyggertilskudd før omfordeling: Innbyggertilskuddet blir først fordelt med et likt beløp per innbygger. Dette beløpet er kr 26 133 i 2022. For Måsøy kommune utgjør dette:
 $\text{kr } 26\,133 \times 1\,172 \text{ innbyggere} = \text{kr } 30\,628\,486.$

Distriktstilskudd Nord-Norge: Distriktstilskudd Nord-Norge (distriktstilskudd og småkommunetilskudd) er begrunnet ut fra regional-politiske hensyn. Tilskuddene skal bidra til et bedre tjenestetilbud og høy kommunal sysselsetting i områder med et konjunkturavhengig næringsliv. Tilskuddene gis som et kronebeløp per innbygger med geografisk differensierte satser.

Distriktstilskuddet er uendret fra 2021 til 2022 og er fastsatt til kr 8 716,- per innbygger, som utgjør: $\text{kr } 8\,716 \times 1\,172 \text{ innb.} = 10,2 \text{ mill.}$

I tillegg får Måsøy kommune småkommunetilskudd, og på grunn av distriktsindeksen til kommunen tilsvarer dette beløpet kr 13,1 mill. i 2022.



Skjønnstilskudd: Skjønnstilskuddet blir brukt til å kompensere kommuner for spesielle lokale forhold som ikke fanges opp i den faste delen av inntektssystemet. Det samlede skjønnstilskuddet for kommunene er satt til 439 740 000 kroner i 2022.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet fastsetter de fylkesvise rammene, mens statsforvalteren foretar fordelingen til den enkelte kommune gjennom året. I tillegg til fordelingen som vises under, er det satt av fylkesvise rammer for skjønnstilskudd til fordeling gjennom året.

Måsøy kommune har fått tildelt kr 774 000,- i ordinære skjønnsmidler for 2022, som er en økning på kr 33 000,- fra 2021.

Utgiftsutjevning: Kommunene får kompensasjon for ufrivillige kostnadsforskjellene i utgiftsutjevningen. Utgiftsutjevningen skjer ved hjelp av en kostnadsindeks, som sørger for at denne andelen av rammetilskuddet blir omfordelt fra kommuner som er rimeligere å drive enn landsgjennomsnittet, til kommuner som er dyrere å drive enn landsgjennomsnittet.

Kostnadsindeksen består av en rekke objektive kriterier, som forklarer hvorfor det er forskjeller i kommunens utgifter til velferdstjenester. Eks. på slike kriterier er blant annet antall barn i skolepliktig alder, antall eldre og bosettingsmønster og reiseavstander i kommunen.

Måsøy kommune ligger over landsgjennomsnittet når det kommer til utgiftsutjevningen, og det budsjetteres til kr 22,2 mill. i 2022.

Korreksjonsordningen for elever i statlige og private skoler: Enkelte kommuner har elever i statlige og private grunnskoler. Disse elevene har ikke kommunene utgifter for. Trekkordningen for statlige og private skoler medfører at kommuner med elever i statlige og private skoler trekkes et gitt beløp per elev for de elevene kommunene ikke yter skoletjenester til. Summen av trekk fra kommuner med elever i statlige og private skoler fordeles ut igjen til alle landets kommuner etter kommunenes andel av beregnet utgiftsbehov (kostnadsnøkkelen). Korreksjonsordningen for elever i statlige og private skoler omfordeler midler fra kommuner med mange elever i statlige og private skoler til kommuner med få eller ingen elever i statlige og private skoler.

Måsøy kommune blir i 2022 ikke trukket til omfordelingen over rammeoverføringene. Summen av beløpene som er trukket inn på landsbasis fordeles så ut igjen til alle kommuner. Måsøy kommune får dermed kr 0,8 mill. gjennom omfordelingen for statlige og private skoler.

Tilskudd med særskilt fordeling: Noen enkeltsaker fordeles ikke etter inntektssystemets ordinære kriterier, men gis en særskilt fordeling. Fra 2021 er tilskudd til frivilligsentraler flyttet over til øremerket tilskudd. Saker med særskilt fordeling for Måsøy kommune i 2022 er:

	2019	2020	2021	2022
Inndelingstilskudd	0	0	0	0
Helsestasjon/skolehelsetjeneste	152	153	150	145
Lærertetthet	0	191	62	0
Særskilte saker enkeltkommuner	0	0	43	0
Kompensasjon ansvarsovertagelse barnevern	0	0	0	203
Sum Måsøy kommune	152	344	255	348

Inntektsgarantiordningen (INGAR): Endringer i kriteriedata, befolkningsnedgang og systemendringer i inntektssystemet kan for enkeltkommuner føre til brå nedgang i rammetilskuddet fra et år til det neste. Inntektsgarantiordningen (INGAR) skal skjerme kommunene mot slike endringer.



Ordningen er utformet slik at ingen kommune skal ha en vekst i rammetilskuddet fra et år til det neste som er lavere enn kr 400 under veksten på landsbasis, målt i kroner per innbygger. Ordningen finansieres ved et likt trekk per innbygger i alle landets kommuner.

Endringer som omfattes av INGAR er strukturelle endringer i inntektssystemet, innlemming av øremerkede tilskudd, endringer i befolkningstall og kriteriedata, og endringer i regionalpolitiske tilskudd. Endringer i skjønnstilskuddet, veksttilskuddet og i skatteinntektene eller skatteutjevningen inngår ikke i beregningsgrunnlaget for INGAR.

Måsøy kommunes vekst i rammetilskuddet fra 2021 til 2022 er 236 kroner per innbygger, og kommunen får derfor 391 kroner per innbygger gjennom inntektsgarantiordningen. Alle kommuner er med på å finansiere inntektsgarantiordningen og blir trukket med et likt beløp per innbygger i innbyggertilskuddet. For 2022 er trekket på -48 kroner per innbygger.

Inntektsgarantiordningen til Måsøy kommune	2022
Inntektsgarantiordningen per innbygger	391 kr
Finansiering per innbygger	-48 kr
Inntektsgarantiordningen, inkl. finansiering per innbygger	343

Inntektsgarantiordningen, inkl. finansiering totalt: kr 343 x 1 172 innbyggere = kr 402 173

8.1.2.5 Rammetilskudd og skatt på inntekt og formue

Tall i hele 1000 kr	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)	30 878	30 110	30 628	32 998	33 437	33 620
Utgiftsutjevningen	20 191	21 931	23 057	24 497	24 987	24 469
Overgangsordning - INGAR	-66	-46	402	-51	-45	-39
Saker særskilt fordeling	771	255	348	348	145	145
Nord-Norge-tilskudd/Namdalstilskudd	10 481	10 677	10 433	10 599	10 599	10 599
Småkommune tillegg	12 724	13 068	13 068	13 068	13 068	13 068
Ordinært skjønn	1 130	741	774	700	680	660
Korona pandemi - tilleggsbevilgninger gjennom innbyggertilskuddet	1 799	1 996	0	0	0	0
Stortinget saldering budsjett 2018 - 2021	0	55	0	0	0	0
RNB 2021 - endringer i rammetilskudd (utenom korona pandemi)	0	50	0	0	0	0
RNB 2018, 2019 og 2020, samt nysaldering 2018 og 2020 (utenom korona pandemi)	339	0	0	0	0	0
Sum rammetilskudd uten inntektsutjevning og ekstra skjønn statsforvalteren	78 246	78 837	78 710	82 159	82 871	82 523
Netto inntektsutjevning	633	1 964	1 997	1 997	1 997	1 997
Sum rammetilskudd før ekstra skjønn fra statsforvalteren	78 879	80 801	80 707	84 156	84 868	84 520
Skatt på formue og inntekt	36 764	37 759	38 147	38 147	38 147	38 147
Sum skatt og rammetilskudd (avrundet) ekskl. ekstra skjønn fra statsforvalteren	115 643	118 600	118 900	122 300	123 000	122 700

8.1.2.6 Kriterier for korrigerings av utgiftsbehovet for Måsøy kommune

Tabellen nedenfor viser hvilke kriterier som legges til grunn for korrigerings av utgiftsbehovet mellom kommunene og viser de nye kostnadsnøkler som gjelder fra 2022, og utslaget for Måsøy kommune. I forhold til utgiftsutjevningen har Måsøy kommune et beregnet utgiftsbehov som er 32,14 % høyere enn landsgjennomsnittet som utgjør kr 22,2 mill. for 2022.

	MÅSØY			Folketall 01.07.21
	Antall			Tillegg/fradrag



		Utgifts- behovs- indeks	Pst. utslag	kr/innb.	1000 kr
0-1 år	17	0,71988	-0,16%	-94	-111
2-5 år	33	0,65385	-4,69%	-2 771	-3 247
6-15 år	106	0,76342	-6,23%	-3 678	-4 311
16-22 år	70	0,71473	-0,67%	-398	-466
23-66 år	650	0,96442	-0,37%	-211	-259
67-79 år	211	1,55994	3,19%	1 885	2 210
80-89 år	72	1,72746	5,65%	3 330	3 903
over 90 år	13	1,27387	1,07%	629	738
Basistillegg	1,0000	16,78300	25,09%	14 824	17 374
Sone	13 467	2,93541	1,94%	1 143	1 340
Nabo	5 614	2,68689	1,69%	996	1 168
Landbrukskriterium	0,0002	1,13078	0,03%	16	19
Innvandrere 6-15 år ekskl. Skandinavia	12	1,11771	0,08%	49	57
Flyktninger uten integreringstilskudd	4	0,11262	-0,73%	-430	-504
Dødelighet	11	1,25280	1,16%	685	803
Barn 0-15 med enslige forsørgere	21	0,87218	-0,24%	-140	-165
Lavinntekt	74	1,18850	0,22%	130	153
Uføre 18-49 år	20	0,77240	-0,14%	-85	-99
Opphopningsindeks	0,0632	1,72535	0,67%	398	467
Aleneboende 30 - 66 år	139	1,27515	0,52%	307	360
PU over 16 år	4	0,92463	-0,37%	-219	-256
Ikke-gifte 67 år og over	183	2,2341	5,66%	3 342	3 916
Barn 1 år uten kontantstøtte	7	0,79000	-0,35%	-205	-240
Innbyggere med høyere utdanning	169	0,52054	-0,87%	-513	-601
1 Kostnadsindeks		1,32137	32,14%	18 984	22 250
(Tillegg/trekk kr pr innb.)					
2 Tillegg/trekk (omfordeling) for kommunen i 1000 kr					22 250
3 Netto virkning statlig/privat skoler					807
4 Sum utgiftsutjevning mm (2+3)					23 057
Gjennomsnittlig beregnet utgiftsbehov i kr pr innbygger:					59 073

8.1.3 Eiendomsskatt

Måsøy kommunestyre vedtok 13.12.2012, sak 85/12, å innføre eiendomsskatt i Måsøy kommune fra og med 01.01.2013 med en sats på 2 promille. 19.12.2013 vedtok Måsøy kommunestyre å øke satsen til 4 promille. Denne satsen er gjeldende i dag og det er ikke lagt inn en økning i eiendomsskattesatsen i økonomiplanperioden. 19.03.2015 vedtok Måsøy kommunestyre å utvide eiendomsskatten for boliger og fritidsboliger til å gjelde hele kommunen.

Det budsjetteres med en inntekt på kr 2,6 mill. i 2021. På bakgrunn av endringen i eiendomsskattegrunnlaget på tidligere verk og bruk der produksjonsutstyret skal fases ut over en periode på syv år må Måsøy kommune forvente en årlig reduksjon i eiendomsskatten. I budsjettet for 2021 er ikke denne reduksjonen noe betydelig.

	R2018	R2019	R2020	B2021	B2022	B2023	B2024	B2025
4 promille på næring	1 364	1 336	1 282	1 325	1 309	1 293	1 277	1 261



4 promille på boliger	1 276	1 276	888	1 276	1 276	1 276	1 276	1 276
-----------------------	-------	-------	-----	-------	-------	-------	-------	-------

8.1.3.1 Særskilt om fritak av stiftelser eller institusjoner

Måsøy kommunestyre vedtok 13.12.2012, sak 85/12, at følgende bygg skulle fritas for eiendomsskatt, jf. eiendomsskatteloven § 7, bokstav a:

- Skytterhuset v/Havøysund skytterlag
- Lagerbygning v/Måsøy jeger og fisk
- Fotballbanen v/Havøysund Idrettslag
- Skibua v/Havøysund skiklubb

8.1.4 Driftsbudsjett

8.1.4.1 Fordeling på hovedart

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Driftsutgifter						
Lønn	-1 309	-1 744	-1 426	-1 426	-1 426	-1 426
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	17	0	42	86	85	85
Overføringsutgifter	5 507	0	0	0	0	0
Finansutgifter	29 259	29 253	24 329	30 898	30 998	30 114
Sum Driftsutgifter	33 473	27 509	22 945	29 558	29 657	28 773
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-43	-80	-80	-80	-80	-80
Refusjoner	-1 396	0	0	0	0	0
Overføringsinntekter	-141 126	-127 885	-121 418	-124 839	-125 523	-125 147
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-12 243	-9 145	-9 163	-9 145	-9 128	-9 109
Sum Driftsinntekter	-154 808	-137 110	-130 661	-134 064	-134 731	-134 336
Sum	-121 334	-109 601	-107 716	-104 506	-105 074	-105 563

8.1.4.2 Fordeling på enhet (tabell)

Beløp i 1000

	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Overordnet	-121 334	-109 601	-107 716	-104 506	-105 074	-105 563
Sum	-121 334	-109 601	-107 716	-104 506	-105 074	-105 563

8.1.4.3 Driftsbudsjett med endringer

Beløp i 1000

	Avdeling	Økonomiplan			
		2022	2023	2024	2025
Investering og finansiering		0	0	0	0
Sum Lønns- og prisvekst		-48	-48	-48	-48
Konsekvensjusteringer		-48	-48	-48	-48
Konsekvensjustert ramme		-48	-48	-48	-48
Driftskonsekvens					
Arbeidsbil til tjenesteområdet vann	Overordnet	43	88	88	88
Brannbil	Overordnet	161	323	323	323
Gunnarnes skole - alternativt skolebygg	Overordnet	135	419	569	569
Renovering - Havøysund Høydebasseng	Overordnet	97	193	193	193
Andre tiltak	Overordnet	0	3 740	3 687	3 633
Sum Driftskonsekvens		436	4 762	4 859	4 805
Nye tiltak og realendringer		436	4 762	4 859	4 805
Rest til fordeling (+) / Rest udekket (-)		0	3	2	2



9 GEBYRLISTE

9.1 GEBYR- OG AVGIFTSREGULATIV

Besøks adresse:	Måsøy kommune Torget 1 9690 Havøysund
Faktureringsadresse:	Måsøy kommune v/fakturamottak Postboks 71 9691 Havøysund
EHF faktura:	Fra 1. januar 2015 er alle kommuner forpliktet til å kreve faktura elektronisk fra leverandører. Måsøy kommune ønsker derfor at alle våre leverandører sender EHF faktura.
Organisasjonsnummer:	941 087 957
Bankgirokonto:	4955 05 00050
Forfallsdato for kommunale avgifter:	20. mars, 20. mai, 20. august og 20 november
Gebyrer og renter ved for sen betaling:	For utenrettslige gebyrer bruker Måsøy kommune satser fastsatt i inkassoloven og tilhørende forskrift. For rettslige gebyrer bruker Måsøy kommune satser fastsatt i rettsgebyrloven og tvangsloven. Gebyrer fastsettes 01.01. hver år, og forsinkelsesrenter fastsettes 01.01. og 01.07. hvert år. NB! Ved ikke innfridd betaling for opphold i barnehage og/eller SFO med 2 måneder, kan alle plasser sies opp fra kommunens side med umiddelbar virkning.
Frivillige organisasjoner:	Lag og foreninger har 50 % rabatt på merkantile gebyrer.

9.1.1 Merkantile gebyrer

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Kopiering/utskrift - A4 m/farge		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A4 u/farge		6	6	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A3 m/farge		22	22	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A3 u/farge		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A2		56	57	1	1,8 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A1		112	114	2	1,8 %	Pr. ark
Kopiering/utskrift - A0		226	231	5	2,2 %	Pr. ark
Laminering - A4/A5		21	21	0	0,0 %	Pr. ark
Laminering - A3		32	32	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A4		6	6	0	0,0 %	Pr. ark



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Skanning - A3		11	11	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A2		22	22	0	0,0 %	Pr. ark
Skanning - A1		46	47	1	2,2 %	Pr. ark
Skanning - A0		91	93	2	2,2 %	Pr. ark

9.1.2 Økonomikontoret

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Fakturering - Administrasjonsgebyr		32	32	0	0,0 %	Pr. sak
Fakturering - Fakturagebyr		150	153	3	2,0 %	Pr. sak
Utlån: Behandlingsgebyr for utlån og refinansiering		500	500	0	0,0 %	Pr. sak
Eiendomsskatt		4 promille	4 promille			

9.1.3 Utleiesatser

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie av materiell og utstyr: Prosjektor, flipover, ol.		226	231	5	2,2 %	Pr. stk.
Leie av barnehagen		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av barnehagen		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av SFO-lokaler		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av SFO-lokaler		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av klubblokaler		446	457	11	2,5 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler biblioteket/digitalt klasserom		557	570	13	2,3 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler på Havøysund skole - Undervisningsrom		279	285	6	2,2 %	Pr. hverdag
Leie av lokaler på Havøysund skole - Tillegg for bruk av prosjektor, TV, ol.		166	170	4	2,4 %	
Leie for private - Samfunnssalen; Hall, kjøkken		1522	1560	38	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2025	2075	50	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		1839	1884	45	2,4 %	Pr. hverdag
Leie for private - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		2511	2573	62	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for private - Polarhallen m/garderober		2097	2149	52	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for private - Polarhallen m/garderober		2511	2573	62	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		946	969	23	2,4 %	Pr. hverdag



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		1106	1133	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		978	1002	24	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for lag og foreninger - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		1319	1351	32	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie for lag og foreninger - Polarhallen m/garderober		1383	1417	34	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for lag og foreninger - Polarhallen m/garderober		1578	1617	39	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2097	2149	52	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken		2594	2658	64	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		2511	2573	62	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Samfunnssalen: Hall, kjøkken, sal		3348	3431	83	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie for forretningsdrivende - Polarhallen m/garderober		2511	2573	62	2,5 %	Pr. hverdag
Leie for forretningsdrivende - Polarhallen m/garderober		3348	3431	83	2,5 %	Pr. dag i helg
Leie av Gunnarnes skole		557	570	13	2,3 %	Pr. hverdag
Leie av Gunnarnes skole		1115	1142	27	2,4 %	Pr. dag i helg
Leie av torgplass		211	216	5	2,4 %	Pr. hverdag

9.1.4 Foreldrebetaling

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Barnehage - månedssats		Statens makssats	Statens makssats			Pr. mnd.
Barnehage - gebyr for sen henting/tidlig bringing		227	232	5	2,2 %	Pr. halvtime
Barnehage - tillegg for kostpenger		379	388	9	2,4 %	Pr. mnd.
Skolefritidsordning - månedssats		1853	1899	46	2,5 %	Pr. mnd.
Skolefritidsordning - gebyr for sen henting/tidlig bringing		321	329	8	2,5 %	Pr. halvtime



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Skolefritidsordning - tillegg for kostpenger		321	329	8	2,5 %	Pr. mnd.
Kulturskole - Undervisning barn, 1. tilbud		1372	1406	34	2,5 %	Pr. semester
Kulturskole - undervisning barn, fra 2. tilbud		914	936	22	2,4 %	Pr. semester
Kulturskole - undervisning voksne		1829	1874	45	2,5 %	Pr. semester
Kulturskole - søskenmoderasjon fra 2. barn		892	914	22	2,5 %	Pr. semester
Lunsjtilbud - Havøysund skole		10	10	0	0,0 %	Pr. måltid
Lunsjtilbud - Gunnarnes skole		10	0	-10	-100,0 %	Pr. måltid

9.1.4.1 Barnehage - månedssats

Betaling i barnehagen innkreves over 11 måneder.

9.1.5 Egenandel innen helse og omsorg

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt inntil 2 G		210	210	0	0,0 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 2 -3 G		813	831	18	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 3 - 4 G		1355	1385	30	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt 4 - 5 G		1897	1939	42	2,2 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - abonnement - Inntekt over 5 G		2434	2493	59	2,4 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - enkelttimer - Inntekt inntil 2 G		210	210	0	0,0 %	Pr. måned
Hjelp i hjemmet - enkelttimer - Inntekt over 2 G		271	277	6	2,2 %	Pr. måned
Trygghetsalarm - Abonnement + faktisk forbruk		250	256	6	2,4 %	Pr. måned
Trygghetsalarm - Etablering/oppkobling 2 t x selvkost		543	556	13	2,4 %	
Matombringning: Middag hel porsjon		89	91	2	2,2 %	Pr. måltid
Matombringning: Middag halv porsjon		72	73	1	1,4 %	Pr. måltid
Matsalg - Lørdagskos med drikke, Daltun		46	47	1	2,2 %	Pr. måltid
Matsalg - kaffe/te		6	6	0	0,0 %	Pr. enhet



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Matsalg - Søndagskake, Daltun		16	16	0	0,0 %	Pr. måltid
Matsalg - Dessert		11	11	0	0,0 %	Pr. måltid
Matsalg - Kaffetrek		112	114	2	1,8 %	Pr. måned
Havøysund Helsesenter - Vask/stell/nedlegg		1479	1515	36	2,4 %	
Havøysund Helsesenter - Syning mors (dagtid)		508	520	12	2,4 %	
Havøysund Helsesenter - Syning mors (kveldstid)		942	965	23	2,4 %	
Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Døgnpris (inntil 60 døgn)		Nasjonale satser	Nasjonale satser			
Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Dag-/nattopphold		Nasjonale satser	Nasjonale satser			
Langtidsopphold sykehjem		%-vis av pasients inntekt	%-vis av pasients inntekt			

9.1.5.1 Trygghetsalarm - Etablering/opkobling 2 t x selvkost

På grunn av variasjoner i forbruk blir det etter fakturert.

9.1.5.2 Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Døgnpris (inntil 60 døgn)

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.5.3 Kortidsopphold ved Havøysund Helsesenter - Dag-/nattopphold

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.5.4 Langtidsopphold sykehjem

Betaling for opphold på sykehjem, både korttids- og langtidsopphold, skal ifølge lov om helse- og omsorgstjenester § 11-2 følge forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

9.1.6 Selvkost

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Vannavgift - Årsgebyr: vann fast andel		1000	1000	0	0,0 %	Pr. eiendom
Vannavgift - Årsgebyr: vann helårsbolig		34,21	44,53	10,32	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann fritidsbolig		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann næringsbygg		54,72	71,24	16,52	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann ub. helårsbolig		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vann annen bebyggelse		34,21	44,53	10,32	30,2 %	Pr. m2
Vannavgift - Årsgebyr: vannmålerleie		650	650	0	0,0 %	Pr. måler
Vannavgift - Årsgebyr: vannavgift måler		13,68	17,81	4,13	30,2 %	Pr. m3



Gebyr	Enhhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 0-49 m2		11567	11879	312	2,7 %	Pr. tilknytning
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 50-199 m2		15662	16084	422	2,7 %	Pr. tilknytning
Vannavgift - Tilknytningsgebyr: 200- 399 m2		19745	20278	533	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp fast andel		765	765	0	0,0 %	Pr. eiendom
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp helårsbolig		6,98	11,58	4,60	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp fritidsbolig		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp næringsbygg		11,16	18,52	7,36	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp ub. helårsbolig		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløp annen bebyggelse		6,98	11,58	4,60	65,9 %	Pr. m2
Kloakkavgift - Årsgebyr: avløpsavgift måler		2,79	4,63	1,84	65,9 %	Pr. m3
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 0-49 m2		11811	12129	318	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 50-199 m2		16537	16983	446	2,7 %	Pr. tilknytning
Kloakkavgift - Tilknytningsgebyr: 200- 399 m2		21263	21837	574	2,7 %	Pr. tilknytning
Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming helårsbolig		1409	2713	1 304	92,5 %	Pr. tank under 4,5 m3
Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming fritidsbolig		705	1357	652	92,5 %	Pr. tank under 4,5 m3
Slamavgift - Årsgebyr: tillegg tank over 4,5 m3		695	713	18	2,6 %	Pr. m3
Feieravgift - Bolighus: pipeløp/boenhet inntil 2 etg.		399	400	1	0,3 %	Pr. pipe
Feieravgift - Bolighus: tillegg pr. pipe pr. etg.		156	156	0	0,0 %	Pr. pipe pr. etg.
Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: pipeløp inntil 20 m		604	605	1	0,2 %	Pr. pipe
Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: tillegg pr. påbegynte 5 m		393	393	0	0,0 %	Pr. meter
Feieravgift - Gjennomføring av feieing/kontroll på forespørsel (min. 2 t)		395	395	0	0,0 %	Pr. time
Feieravgift - Annet: sluttkontroll ved innstallering av nytt ildsted		197	197	0	0,0 %	Pr. kontroll



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Feieravgift - Annet: Sluttkontroll ved innstallering av ny pipe		411	412	1	0,2 %	Pr. kontroll
Feieravgift - Annet: sluttkontroll etter utbedring av pipe		411	412	1	0,2 %	Pr. kontroll
Feieravgift - Annet: for kontroll etter pipebrann ol.		403	404	1	0,2 %	Pr. time
Feieravgift - Annet: Rådgivning omkring godkjente løsninger (ved behov for befaring)		403	404	1	0,2 %	Pr. time
Renovasjonsavgift - Private abonnement: bolighus/boenhet (inkl. 1 bi-leilighet/hybel inntil 30 m2)		4386	4921	535	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: bi- leilighet/hybel over 30 m2		4386	4921	535	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: fritidsbolig		1754	1968	214	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement: tidligere helårsboliger, brukes som fritidsbolig		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Næringsabonnement		6579	7382	803	12,2 %	
Renovasjonsavgift - Private abonnement m/levering til container: bolighus/boligenhet inkl. 1 bi-leilighet/hybel inntil 30 m2		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet
Renovasjonsavgift - Private abonnement m/levering til container: bi-leilighet/hybel over 30 m2		2193	2461	268	12,2 %	Pr. boenhet

9.1.6.1 Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming helårsbolig

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.2 Slamavgift - Årsgebyr: slamtømming fritidsbolig

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.3 Slamavgift - Årsgebyr: tillegg tank over 4,5 m3

Årsgebyret fordeles likt mellom eiendommer som deler septiktank. Tømming utenfor tur: Gebyr i henhold til faktiske kostnader Nødtømming: Gebyr i henhold til faktiske kostnader

9.1.6.4 Feieravgift - Bolighus: pipeløp/boenhet inntil 2 etg.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til



regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.5 Feieravgift - Bolighus: tillegg pr. pipe pr. etg.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.6 Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: pipeløp inntil 20 m

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.7 Feieravgift - Større bygg, industri, skoler mv.: tillegg pr. påbegynte 5 m

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.8 Feieravgift - Gjennomføring av feiing/kontroll på forespørsel (min. 2 t)

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.9 Feieravgift - Annet: sluttkontroll ved innstallering av nytt ildsted

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.10 Feieravgift - Annet: Sluttkontroll ved innstallering av ny pipe

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.11 Feieravgift - Annet: sluttkontroll etter utbedring av pipe

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på



ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.12 Feieravgift - Annet: for kontroll etter pipebrann ol.

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.6.13 Feieravgift - Annet: Rådgivning omkring godkjente løsninger (ved behov for befaring)

Årsgebyr består av avgift for både feiing og tilsyn. For ekstra pipe betales halv avgift for feiing og tilsyn. For delt pipe betales halv avgift for feiing og full avgift for tilsyn. Faktiske reisekostnader i henhold til regulativ kommer i tillegg. Feiing utenom vanlig rute (etter eiers ønske), gir et tilleggsgebyr på 50 % på ordinær feieravgift. Behov for ekstratur (på grunn av manglende klargjøring), gir et tilleggsgebyr på 200 % av ordinær feieravgift.

9.1.7 Plan og bygningsloven

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Byggesaksgebyr - Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer		1071	1097	26	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Tillegg for hybelleilighet i enebolig		1507	1544	37	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Tillegg for hybelleilighet i enebolig		372	381	9	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, andre boligtyper i 2 et.		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, andre boligtyper i 2 et.		1071	1097	26	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Søknad om tiltak etter PBL §§ 20-1 og 20-2		753	771	18	2,4 %	Med bruttoareal inntil 10 m ² samt fasadeendring etter pbl § 20-1 c) og riving av tiltak etter pbl § 20-1 e).
Byggesaksgebyr - Søknad om tiltak etter PBL §§ 20-1 og 20-2		1886	1933	47	2,5 %	For areal over dette samt enkle bruksendringer etter § 20-1 d)
Byggesaksgebyr - Søknadspl. tiltak etter PBL § 20-1, bokstav b, d, f, g, h, i, j og k		3048	3124	76	2,5 %	
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 0-50 m ²		2271	2327	56	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 0-50 m ²		579	593	14	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 51-200 m ²		5655	5796	141	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 51-200 m ²		1149	1177	28	2,4 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 201-400 m ²		6812	6982	170	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 201-400 m ²		1746	1789	43	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsatser (BTA) 401-600 m ²		9157	9385	228	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Byggesaksgebyr - Arealsetter (BTA) 401-600 m2		2339	2397	58	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsetter (BTA) 601- m2		15332	15715	383	2,5 %	Ved ett-trinns behandling/rammetillatelse
Byggesaksgebyr - Arealsetter (BTA) 601- m2		3791	3885	94	2,5 %	Tillegg per igangsettingstillatelse
Byggesaksgebyr - Søknad om oppretting eller endring av matrikkelenhet, PBL § 20-1		2925	2998	73	2,5 %	Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i regulert område
Byggesaksgebyr - Søknad om oppretting eller endring av matrikkelenhet, PBL § 20-1		5114	5241	127	2,5 %	Søknad om oppretting (deling) eller endring av matrikkelenhet (eiendom), tilleggsareal og grensejustering i uregulert område (dvs. ikke bebyggelsesplan eller reguleringsplan)
Byggesaksgebyr - Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom		2182	2236	54	2,5 %	Saker som ikke krever befarig
Byggesaksgebyr - Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom		2182	2236	54	2,5 %	Saker som krever befarig
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		1518	1555	37	2,4 %	Tillegg for adm. beh. av disp. fra plan, lov eller forskrift
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		3048	3124	76	2,5 %	Tillegg for politisk beh. av disp. fra plan, lov eller forskrift
Byggesaksgebyr - Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen		613	628	15	2,4 %	Tillegg for endringsmelding som ikke krever ny behandling
Byggesaksgebyr - Gebyr for saksbehandling, kontroll/tilsyn av mindre avløpsanlegg < 15 PE		1831	1876	45	2,5 %	Søknad om utslippstillatelse
Byggesaksgebyr - Tilsyn i byggesaker, Jfr, PBL. § 25		3774	3868	94	2,5 %	Gebyr beregnet etter medgått tid, dog ikke over
Byggesaksgebyr - Ferdigattest, etter midlertidig brukstillatelse		1838	1883	45	2,4 %	Anmodning om ferdigattest som blir sendt til Kommunen etter at fastsatt frist satt i midlertidig brukstillatelse utløpt.
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		948	971	23	2,4 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		1077	1103	26	2,4 %	Tiltaksklasse 2
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*		1211	1241	30	2,5 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en faglig leder		474	485	11	2,3 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett:		535	548	13	2,4 %	Tiltaksklasse 2



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tillegg for ytterligere en faglig leder						
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en faglig leder		647	663	16	2,5 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		474	485	11	2,3 %	Tiltaksklasse 1
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		535	548	13	2,4 %	Tiltaksklasse 2
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Tillegg for ytterligere en funksjon*		635	650	15	2,4 %	Tiltaksklasse 3
Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: Avslag på søknad om ansvarsrett		1886	1933	47	2,5 %	Tiltaksklasse 1/2/3
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 0- 5000 m2		9135	9363	228	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 5001- 10000 m2		18270	18726	456	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner - 10000- m2		971	995	24	2,5 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 0-5000 m2		4869	4990	121	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 5001- 10000 m2		9743	9986	243	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner - 10000- m2		613	628	15	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for behandling av private forslag til mindre vesentlige endringer		3048	3124	76	2,5 %	Pr. endring

9.1.7.1 Byggesaksgebyr - Arealsetter (BTA) 0-50 m2

For alle kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, hovedombygging betales gebyr etter følgende arealsetter (BTA): (dersom arealet ikke kan fastsettes, beregnes gebyret ut i fra minste areal).

9.1.7.2 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett: En faglig leder og en funksjon*

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).



**9.1.7.3 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett:
Tillegg for ytterligere en faglig leder**

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

**9.1.7.4 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett:
Tillegg for ytterligere en funksjon***

For foretak med sentral godkjenning betales 50 % av gebyret for lokal godkjenning. Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

**9.1.7.5 Byggesaksgebyr - Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett:
Avslag på søknad om ansvarsrett**

Behandlingsgebyr for søknad om lokal godkjenning av ansvarsrett Gebyrene gjelder også for personlig ansvarsrett for selvbygger i henhold til SAK10 § 6-8. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for. *) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), og ansvarlig kontrollende (KTR).

9.1.7.6 Gebyr for behandling av private forslag til reguleringsplaner

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.7.7 Gebyr for behandling av private forslag til områdeplaner

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.7.8 Gebyr for behandling av private forslag til mindre vesentlige endringer

Annet: - Kostn. til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostn. - Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ. - Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling. Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.

9.1.8 Gebyr for arbeider etter matrikkelloven

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: 0-1000 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 1001-5000 m2		2266	2322	56	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn		1316	1348	32	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
og anleggseiendom: tillegg fra 5001- m2						
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: 0-1000 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: tillegg fra 1001-5000 m2		222	227	5	2,3 %	Pr. behandling
Opprettelse av ny matrikkelenhet - Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: tillegg fra 5001- m2		1316	1348	32	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 0-50 m2		4711	4828	117	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 51-250 m2		7067	7243	176	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 251-2000 m2		9424	9659	235	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon - 2001- m2		713	730	17	2,4 %	Pr. påbegynte 1000 m2
Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 0-2000 m3		17667	18108	441	2,5 %	Pr. behandling
Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 2001- m3		937	960	23	2,5 %	Pr. påbegynte 1000 m3
Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m2		4075	4176	101	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m2		5092	5219	127	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Anleggseiendom: 0-250 m3		8956	9179	223	2,5 %	Pr. behandling
Grensejustering - Anleggseiendom: 251-500 m3		10607	10872	265	2,5 %	Pr. behandling
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m2		8956	9179	223	2,5 %	Pr. behandling
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m2		11435	11720	285	2,5 %	Pr. behandling



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 500- m2		2289	2346	57	2,5 %	Pr. påbegynte 500 m2
Anleggseiendom - 0-250 m3		11778	12072	294	2,5 %	Pr. behandling
Anleggseiendom - 251-500 m3		15311	15693	382	2,5 %	Pr. behandling
Anleggseiendom - 501- m3		936	959	23	2,5 %	Pr. påbegynte 500 m3
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: inntil to punkter		2903	2975	72	2,5 %	Pr. eiendom
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: overskytende punkter		501	513	12	2,4 %	Pr. punkt
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: inntil to punkter		5828	5973	145	2,5 %	Pr. eiendom
Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: overskytende punkter		1027	1052	25	2,4 %	Pr. punkt
Privat grenseavtale - inntil to punkter eller 100 m grenselengde		2433	2493	60	2,5 %	Pr. behandling
Privat grenseavtale - overskytende punkt eller påbegynte 100 m grenselengde		613	628	15	2,4 %	Pr. behandling
Privat grenseavtale - Timepris		697	714	17	2,4 %	Pr. time for arbeid etter matrikkelloven
Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: inntil 10 sider		217	222	5	2,3 %	Inntil 10 sider
Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: over 10 sider		435	445	10	2,3 %	Over 10 sider

9.1.8.1 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: 0-1000 m2

Gebyr for saksbehandling, oppmåling



9.1.8.2 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 1001-5000 m²

Gebyr for saksbehandling, oppmåling

9.1.8.3 Opprettelse av ny matrikkelenhet - Ny grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom: tillegg fra 5001- m²

Gebyr for saksbehandling, oppmåling

9.1.8.4 Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 0-2000 m³

Gebyr for tinglysning tilkommer

9.1.8.5 Gebyr for oppretting av anleggseiendom - volum fra 2001- m³

Gebyr for tinglysning tilkommer

9.1.8.6 Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m²

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

9.1.8.7 Grensejustering - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m²

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

9.1.8.8 Grensejustering - Anleggseiendom: 0-250 m³

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

9.1.8.9 Grensejustering - Anleggseiendom: 251-500 m³

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

9.1.8.10 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 0-250 m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

9.1.8.11 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 251-500 m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

9.1.8.12 Arealoverføring - Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie: 500- m²

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.



9.1.8.13 Anleggseiendom - 0-250 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.14 Anleggseiendom - 251-500 m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.15 Anleggseiendom - 501- m³

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. Gebyr for saksbehandling, oppmåling og tinglysning tilkommer

9.1.8.16 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: inntil to punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.17 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning: overskytende punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.18 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: inntil to punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.19 Anleggseiendom - Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt /eller klarlegging av rettigheter: overskytende punkter

Gebyr for klarlegging av rettigh. faktureres etter medgått tid

9.1.8.20 Privat grenseavtale - inntil to punkter eller 100 m grenselengde

Billigste alternativ for rekvirent velges. Alt. kan gebyr fastsettes etter medgått tid. (min. 3 t)

9.1.8.21 Privat grenseavtale - overskytende punkt eller påbegynte 100 m grenselengde

Billigste alternativ for rekvirent velges. Alt. kan gebyr fastsettes etter medgått tid. (min. 3 t)

9.1.8.22 Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: inntil 10 sider

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen. Dersom tjenestene er omfattet av mva.-plikt kommer dette i tillegg. Gebyret beregnes etter gjeldende satser ved søknadens mottaksdato.

9.1.8.23 Privat grenseavtale - Utstedelse av matrikkelbrev: over 10 sider

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen. Dersom tjenestene er omfattet av mva.-plikt kommer dette i tillegg. Gebyret beregnes etter gjeldende satser ved søknadens mottaksdato.



9.1.9 Tinglysningsgebyr

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tinglysningsgebyr		525	Kartverkets sats			Pr. tinglysning

9.1.10 Bistand fra Sektor for teknisk drift og utbygging

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Tjenester - Små arbeider på kontor (min. 0,5 t)		547	560	13	2,4 %	Pr. time
Tjenester - Små arbeider på verksted (min. 0,5 t)		490	502	12	2,4 %	Pr. time
Tjenester - Fylling av luftflasker (min. 0,5 t)		524	537	13	2,5 %	Pr. time
Tjenester - Utrykning av teknisk vakt (min. 2 t)		568	582	14	2,5 %	Pr. time
Tjenester - Bistand / assistanse (min. 2 t)		590	502	-88	-14,9 %	Pr. time

9.1.10.1 Tjenester - Små arbeider på kontor (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.2 Tjenester - Små arbeider på verksted (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid + evt. deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.3 Tjenester - Fylling av luftflasker (min. 0,5 t)

Eventuelle tillegg: overtid Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.4 Tjenester - Utrykning av teknisk vakt (min. 2 t)

Eventuelle tillegg: reise/overtid + evt. utstyr/deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.10.5 Tjenester - Bistand / assistanse (min. 2 t)

Eventuelle tillegg: reise/overtid + evt. utstyr/deler Annet: Fakturering skjer til aktuell bolig/grunneier eller rekvirent. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg



9.1.11 Utstyr

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Stimvogn		692	709	17	2,5 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Spylevogn		480	492	12	2,5 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Vannsuger		105	107	2	1,9 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Fryseutstyr		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: stor 4,6-10,0 Kw		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: stor 4,6-10,0 Kw		1780	1824	44	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: medium 2,3-4,5 Kw		206	211	5	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: medium 2,3-4,5 Kw		1340	1373	33	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: liten -2,2 Kw		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe: liten -2,2 Kw		892	914	22	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Blandemaskin		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Rørsveisetang		338	346	8	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: stor 4,6-10,0 Kw		412	422	10	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: stor 4,6-10,0 Kw		2467	2528	61	2,5 %	Pr. døgn



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: medium 2,3-4,5 Kw		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: medium 2,3-4,5 Kw		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: lite - 2,2 Kw		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Aggregat: lite - 2,2 Kw		821	841	20	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: stor 1001-3500 kg		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: stor 1001-3500 kg		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: medium 501-1000 kg		206	211	5	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: medium 501-1000 kg		1233	1263	30	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: liten - 500 kg		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Tilhenger: liten - 500 kg		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert		139	142	3	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert		870	891	21	2,4 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon		274	280	6	2,2 %	Pr. time



Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera		338	346	8	2,4 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera		2060	2111	51	2,5 %	Pr. døgn
Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass		274	280	6	2,2 %	Pr. time
Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass		1647	1688	41	2,5 %	Pr. døgn

9.1.11.1 Utleiepriser på verktøy - Stimvogn

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.2 Utleiepriser på verktøy - Spylevogn

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.3 Utleiepriser på verktøy - Vann suger

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.4 Utleiepriser på verktøy - Fryseutstyr

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.5 Utleiepriser på verktøy - Flygtpumpe:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.6 Utleiepriser på verktøy - Blandemaskin

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg



9.1.11.7 Utleiepriser på verktøy - Rørsveisetang

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.8 Utleiepriser på verktøy - Hoppetusse

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.9 Utleiepriser på verktøy - Aggregat:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.10 Utleiepriser på verktøy - Asfaltkutter

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.11 Utleiepriser på verktøy - Tilhenger:

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.12 Utleiepriser på verktøy - Niveller kikkert

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.13 Utleiepriser på verktøy - Totalstasjon

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.14 Utleiepriser på verktøy - Leie av insp. kamera

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.11.15 Utleiepriser på verktøy - Leie av verkstedplass

Annet: Fakturering skjer til den som henter utstyret. Ovennevnte priser forutsetter at ut / innlevering skjer etter nærmere avtale innenfor ordinær arbeidstid. Anmodning om utlevering utenfor arbeidstid



medfører tilleggsbetaling i henhold "Arbeider". Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12 Andre tjenester (etter avtale med leder for teknisk)

Gebyr	Enhet	Sats 2021	Sats 2022	Endring i kr	Endring i %	Merknad
Leie av bil - etter avtale med leder (min. 2 t)		173	177	4	2,3 %	Pr. time
Leie av bil - kjøring pr km (min. kr 60)		9	9	0	0,0 %	Pr. km
Konsulent tjenester (min. 2 t)		731	749	18	2,5 %	Pr. time
Konsulent tjenester - evt. tillegg: reise/overnatting		Faktiske kostn.	Faktiske kostn.			
Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Befal (min. 2 t)		333	341	8	2,4 %	Pr. time
Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Mannskap (min. 2 t)		267	273	6	2,2 %	Pr. time

9.1.12.1 Leie av bil - etter avtale med leder (min. 2 t)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.2 Leie av bil - kjøring pr km (min. kr 60)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.3 Konsulent tjenester (min. 2 t)

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.4 Konsulent tjenester - evt. tillegg: reise/overnatting

Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.5 Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Befal (min. 2 t)

Forbrukt utstyr dekkes i henhold til reelle kostnader Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg

9.1.12.6 Bistand med gjennomføring av brannøvelse - Mannskap (min. 2 t)

Forbrukt utstyr dekkes i henhold til reelle kostnader Annet: Fakturering skjer til den som anmoder om lån / bistand. Faktura sendes fra økonomikontoret etter oppgave fra sektor for teknisk drift og utbygging. Fakturagebyr kommer i tillegg