

RETNINGSLINJER FOR PRAKTISK BISTAND I HJEMMET

Tjenesten omfatter praktisk og personlig hjelp i dagliglivet for personer som på grunn av sykdom, funksjonshemming, alder eller andre årsaker ikke klarer dagliglivets nødvendige gjøremål, slik at de kan bo i eget hjem med trygghet, så lenge som mulig. jf. *Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) §3-2*. Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjeneste. Pkt.6, b.

Når det skal innvilges praktisk bistand i form av hjemmehjelp, vurderes brukers behov ut fra følgende kriterier:

- Hva bruker selv kan klare eller ta del i.
- Om det er husstandsmedlemmer i hjemmet som har mulighet til å hjelpe til.
- Om det er pårørende som kan hjelpe til.
- Hjemmehjelpen overtar ikke funksjoner bruker eller nære pårørende kan klare.
- Praktisk bistand opphører når voksne barn eller andre voksne bor fast eller midlertidig i brukers hjem. Dette gjelder også ved feriebesøk i hjemmet.
- Det er de samlede ressurser i hjemmet som danner grunnlag for den hjelpen kommunen kan yte.
- Hjelpen ytes til den enkelte bruker. Tilbudet vil derfor se forskjellig ut fra bruker til bruker.

Brukers ansvar ved tildeling av praktisk bistand i form av hjemmehjelp:

- Bruker må være tilstede ved de tidspunkter det er avtalt at hjemmehjelpen skal komme. Unntak kan avtales i spesielle tilfeller.

Hjemmehjelpens arbeidsplass

Når det mottas hjelp fra hjemmetjenesten, blir hjemmet den ansattes arbeidsplass. Den ansatte omfattes av arbeidsmiljøloven, og skal kunne utføre sitt arbeid på en sikker og helsemessig forsvarlig måte. Tjenestemottaker skal medvirke til at vi i fellesskap skal hindre at ansatte får skader under utførelsen av sitt arbeid i ditt hjem.

- Hvordan er «inn klimaet» med tanke på røyk og temperatur
- Store tepper. Hjemmehjelpen kan ikke lufte og riste slike tepper. De kan derimot støvsuges, rulles sammen for best mulig vask under.
- Det kan være nødvendig å installere hjelpemidler i hjemmet.
- Bruker må sørge for at hjemmehjelpen har lett adgang til hjemmet.
- Hunder skal settes ut i bånd (vekk fra inngangen) før hjemmehjelpen kommer.
- Hjemmehjelpen har ikke ansvar for rengjøring etter husdyr; urin, avføring og matrester.

- Brukeren har ikke anledning til å ha besøk/gjester under bistand fra hjemmehjelpen, hvis ikke annet er avtalt.
- Det må finnes nødvendig rengjøringsutstyr i hjemmet. Der det innvilges hjemmehjelp må det finnes:
 - o Moppestang og mopper (mopper skiftes ut x1/årlig)
 - o Støvklut
 - o Rengjøringsmidler
 - o 2 vaskebøtter
 - o Toalettbørste
 - o Støvsuger
 - o Nal til vindusvask
- Hjemmehjelpen kan ikke motta penger eller gaver fra bruker.
- Hjemmehjelpen skal ikke håndtere penger for brukeren.

Praktisk bistand i hjemmet i form av hjemmehjelp defineres innenfor følgende områder:

1. Standard for renhold

- Vanlig husrengjøring (begrenses til de rom som er i daglig bruk), støvsuging, støvtørking, riste matter, skifte sengetøy, vask av privat tøy i brukers vaskemaskin, henging og sammenlegging av tøy, samt enkel oppvask.
- Innvendig vindusvask utføres normalt x2/ per år. Vindusvask begrenses til de rom som er i daglig bruk. Utvendig vindusvask utføres en gang årlig (fortrinnsvis om våren), og kun dersom vinduet kan snus eller at de er lett tilgjengelig utendørs.
- Skifte og stryking av gardiner kan gjøres opptil x2/ per år.
- Kjøkkenskap kan rengjøres inntil x1/ per år, kjøleskap kan rengjøres inntil x 2/per år.

Dette gjøres **ikke** under punkt 1:

- Hovedrengjøring/rundvask av bolig.
- Innvendig skapvask, med unntak av kjøkkenskap.
- Stryking, baking, pussing av sølvtøy og messing.
- Rengjøring ved flytting.
- Opprydning, vask etter selskap.
- Rengjøring etter håndverkere.
- Håndvask av tøy foretas ikke.

2. Hjelp til ærender

- Hjelp til innkjøp/bestilling, post, kjøp av nødvendig klær med forbehold om konto på lokal butikk, og avfallshåndtering.

3. Hjelp til personlig stell

Praktisk bistand til personlig stell, toalettbesøk, dusj ect. kan ytes av hjemmehjelp så langt hjelpen ikke gis pga. medisinske årsaker som krever utdannet personell for observasjoner.

4. Hjelp til matlaging

Praktisk bistand kan og innebefatte hjelp til enkel matlaging og tilrettelegging av måltider.

Pris for tjenesten:

Ifølge lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) §11-2 har kommunen anledning til å ta betalt for hjemmehjelptjenester. Betaling for hjemmehjelp følger forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester. Satser for hjemmehjelp vedtas årlig i forbindelse med budsjettbehandlingen i desember og reguleres pr. 1. januar påfølgende år.

Klageadgang:

Vedtak i saker etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. kan påklages. Jf. Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) Kapittel VI. Om klage og omgjøring §28.

Klagen fremsettes til pleie- og omsorgstjenesten ved virksomhetsleder som behandler klagen. Dersom enkeltvedtaket opprettholdes, videresendes klagen til fylkesmannen. Klagefristen etter forvaltningsloven §29 er tre uker etter at underretningen har kommet fram til vedkommende part.

LOVER OG FORSKRIFTER

[Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. \(helse- og omsorgstjenesteloven\) - Lovdata](#)

[Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester - Lovdata](#)

[Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker \(forvaltningsloven\) - Kapittel VI. Om klage og omgjøring. - Lovdata](#)

[Lov om pasient- og brukerrettigheter \(pasient- og brukerrettighetsloven\) - Lovdata](#)

[Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. \(arbeidsmiljøloven\) - Lovdata](#)